**INSTYTUT TECHNIKI BUDOWLANEJ**

ul. Filtrowa 1

00-611 WARSZAWA

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na:

Wywóz nieczystości stałych, odpadów pobadawczych, gruzu z terenu Oddziału Mazowieckiego Instytutu Techniki Budowlanej w Pionkach, przy ul. Przemysłowej 2

**TO-250-11 OM/17**

**Ogłoszenie o niniejszym postępowaniu zostało zamieszczone**

**w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 21.06.2017 pod numerem** **535937-N-2017.**

**ZATWIERDZIŁ:**

ZASTĘPCA DYREKTORA

ds. Organizacyjno-Administracyjnych

mgr Joanna Krzemińska

Warszawa, dnia 20.06.2017r.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera:

Rozdział I: Instrukcja dla Wykonawców.

Rozdział II: Formularz Oferty oraz formularze:

Załącznik Nr II. 1 Formularz cenowy

Załącznik Nr II. 2 Formularz „Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia”

Załącznik Nr II. 3 Formularz „Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu”

Załącznik Nr II. 4 Formularz „ Doświadczenie”

Załącznik Nr II. 5 Formularz „Informacja dotycząca przynależności do grupy kapitałowej”

Załącznik Nr II. 6 Formularz „Wykaz sprzętu”

Rozdział III: Opis przedmiotu zamówienia.

Rozdział IV: Istotne dla stron postanowienia umowy.

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zwana jest w dalszej treści „Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia”, „SIWZ” lub „Specyfikacją”.

Rozdział I – instrukcja dla Wykonawców

1. Zamawiający.

Nazwa: Instytut Techniki Budowlanej

Adres: 00-611 Warszawa, ul. Filtrowa 1;

telefon: /+48 22/ 825 04 71, faks /+48 22/ 825 52 86.

e-mail: [ci@itb.pl](mailto:ci@itb.pl), adres strony internetowej: [www.itb.pl](http://www.itb.pl/)

2. Oznaczenie postępowania.

Postępowanie, którego dotyczy niniejsza SIWZ oznaczone jest znakiem **TO-250-11 OM/17.**

Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na podane oznaczenie.

3.Tryb postępowania.

3.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (j. t. Dz. U. z 2015 poz.2164 z późn. zm), z zastosowaniem procedury opisanej w art. 24aa Pzp (zwanej dalej „procedurą odwróconą”)

3.2 Ilekroć w niniejszej SIWZ zastosowane jest pojęcie „ustawa” lub „Pzp”, należy przez to  rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt 3.1.

4. Przedmiot zamówienia.

* 1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług obejmujących wywóz nieczystości stałych, odpadów pobadawczych, gruzu, zwanych niżej nieczystościami, określonych kodami:12 01 01; 16 02 14; 17 01 01; 17 01 07; 17 01 80; 17 02 01; 17 02 02; 17 02 03; 17 04 07; 17 06 04;17 09 04;19 12 01;19 12 03

- zgodnie z katalogiem odpadów określonym w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014 r. (Dz.U.2014, poz.1923), z miejsc magazynowania odpadów na terenie Oddziału Mazowieckiego Instytutu Techniki Budowlanej w Pionkach przy ul. Przemysłowej 2.

4.2 Właściwe dla przedmiotu zamówienia nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV): **90511000-2** Usługi wywozu odpadów.

4.3 Szczegółowe określenie zakresu przedmiotu zamówienia zawarte jest w Rozdziałach III i IV niniejszej SIWZ.

4.4 Miejsce realizacji zamówienia:Instytut Techniki Budowlanej Oddział Mazowiecki w Pionkach ul. Przemysłowa 2, 26-670 Pionki.

4.5 Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.

5. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

6.Oferty wariantowe i częściowe.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych i częściowych.

7. Termin realizacji zamówienia.

Zamawiający wymaga, aby zamówienie było realizowane w okresie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.

8. Podstawy do wykluczenia oraz warunki udziału w postępowaniu, które muszą spełniać Wykonawcy.

8.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy niepodlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp i spełniający warunki określone poniżej w pkt 8.2

8.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

**a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej tj.:**

* posiadają aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie transportu i przetwarzania odpadów wydane przez właściwy organ na podstawie ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 roku (Dz. U z 2013 r., poz. 21 z późn. zm.) dla odpadów o kodach: 12 01 01; 16 02 14; 17 01 01; 17 01 07; 17 01 80; 17 02 01; 17 02 02; 17 02 03; 17 04 07; 17 06 04;17 09 04;19 12 01;19 12 03;
* zgodnie z katalogiem odpadów określonym w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014 r. (poz.1923), z miejsc składowania odpadów na terenie Oddziału Mazowieckiego ITB w Pionkach przy ul. Przemysłowej 2

**b) zdolności technicznej lub zawodowej - w zakresie wiedzy i doświadczenia**

Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał (zakończył) lub wykonuje, co najmniej 3 (trzy) usługi, z których każda trwała lub trwa przez okres min. 12 miesięcy i osiągnęła za okres 12 miesięcy wartość dla każdej z usług co najmniej 50.000,00zł netto i polegała (polega) na wywozie nieczystości stałych (rozumianym jako wywóz wszystkich przedmiotów oraz substancji o stałym stanie skupienia, powstałych w wyniku działalności przemysłowej, gospodarczej lub bytowania człowieka, które są nieprzydatne w miejscu lub czasie, w którym powstały) i/lub odpadów komunalno-bytowych (rozumianym jako wywóz odpadów, które powstają w wyniku działalności człowieka w środowisku zurbanizowanym).

**c) zdolności technicznej lub zawodowej - w zakresie potencjału technicznego**

Wykonawca musi dysponować co najmniej:

- 3 w pełni sprawnymi jednostkami sprzętowo-transportowymi do załadunku i transportu nieczystości stałych, o ładowności minimum 12 t.,

- 2 otwartymi kontenerami o pojemności 27m3

- 2 otwartymi kontenerami o pojemności 7m3

- 1 ładowarką kołową

d**) sytuacji ekonomicznej i finansowej**

Wykonawca musi wykazać, że posiada aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszego zamówienia o wartości co najmniej 250 000,- PLN.

8.3. Zgodnie z art. 22a ustawy Pzp, Wykonawca może polegać na zdolnościach technicznych, zawodowych, sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest do udowodnienia Zamawiającemu, iż realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie podmiotu powinno być złożone razem z dokumentem potwierdzającym umocowanie osoby/osób podpisującej/ych przedmiotowe zobowiązanie.

W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub są sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami trzecimi gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, z treści zobowiązania podmiotu trzeciego (lub innego dokumentu) powinien wynikać:

* zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
* sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
* zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
* czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne, zawodowe, sytuacja finansowa lub ekonomiczna pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy.

8.4 Żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki  cywilne/konsorcja) nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, natomiast warunki udziału w postępowaniu Wykonawcy muszą spełniać łącznie.

8.5 Ocena spełniania braku podstaw do wykluczenia i warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na podstawie dokumentów i oświadczeń wymaganych w pkt 9 niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.

9. Dokumenty i oświadczenia wymagane na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania i spełniania warunków udziału w postępowaniu.

9.1 Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie braku podstaw do wykluczenia zgodne z treścią formularza zamieszczonego w Rozdziale II.2 SIWZ (Formularz „Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia”) oraz oświadczenie w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu zgodne z treścią formularza zamieszczonego w Rozdziale II.3 SIWZ (Formularz „Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu”) oraz potwierdzenie uiszczenia wadium.

9.2 Oświadczenia, o których mowa w pkt. 9.1 stanowią wstępne potwierdzenie spełnienia przez Wykonawcę wymogów wskazanych przez Zamawiającego w SIWZ.

9.3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza odpowiednio informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 9.1

9.4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

9.4.1 Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, o których mowa w punkcie 8.2.b, według formularza zamieszczonego w Rozdziale II.4 SIWZ (Formularz ”Doświadczenie”) oraz załączenie dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane lub są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku wykonywanych usług referencje bądź inne dokumenty potwierdzające należyte wykonanie powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Pod pojęciem usług Zamawiający rozumie zamówienia potwierdzające spełnianie opisanych w punkcie 8.2.b warunków.

9.4.2 Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami, w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunku opisanego w punkcie 8.2.c - według formularza zamieszczonego w Rozdziale II.6 SIWZ (Formularz ”Wykaz sprzętu”).

9.4.3 Aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie transportu i przetwarzania odpadów.

9.4.4 Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż określona w pkt 8.2. lit. d niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.

9.5. Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy, Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 Pzp (oraz w pkt. 15.4 SIWZ), przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp, sporządzone zgodnie z treścią formularza zamieszczonego w Rozdziale II.5 (Formularz ”Informacja dotycząca przynależności do grupy kapitałowej”). Oświadczenie powinno być złożone w siedzibie Zamawiającego w oryginale i dostarczone w sposób analogiczny jak wymogi określone dla złożenia oferty z pkt 13.10 z dopiskiem na kopercie „Oświadczenie – grupa kapitałowa”. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

9.6 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenia wymienione w punkcie 9.1, 9.5 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia z pkt 9.1 mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia. Dokumenty wymienione w punkcie 9.4. powinien przedłożyć ten spośród Wykonawców składających wspólną ofertę, który potwierdza spełnienie danego warunku udziału w postępowaniu.

9.7 Oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt 8.3 i 9.1 oraz pełnomocnictwa składane wraz z ofertą powinny zostać złożone w oryginale. Pozostałe dokumenty należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem (wymagane poświadczenie każdej zapisanej strony dokumentu).

9.8 Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

9.9. Do oferty należy załączyć ponadto:

9.9.1 pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia *(w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)*.

9.9.2 Pełnomocnictwo do podpisywania oferty, o ile prawo do podpisywania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą lub Zamawiający informacje o takim prawie może uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne Dz.U. z 2014 poz. 1114 oraz z 2016 poz. 352), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty.

**10**. **Wymagania Zamawiającego dotyczące przedmiotu zamówienia.**

Wymagania Zamawiającego dotyczące usług będących przedmiotem zamówienia zostały opisane w Rozdziale III – Opis Przedmiotu Zamówienia oraz w Rozdziale IV – Istotne postanowienia umowy.

11. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

11.1. Wszelkie oświadczenia, pytania, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawcy będą przekazywać sobie pisemnie lub faksem.

11.2. Na prośbę Wykonawcy o wyjaśnienie treści SIWZ, Zamawiający odpowie najpóźniej na dwa dni przed upływem terminu składania ofert, przesyłając treść pytania i odpowiedzi jednocześnie wszystkim uczestnikom postępowania pod warunkiem, że pytanie wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania

11.3. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców.

11.4. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

Osoby upoważnione do kontaktów z Wykonawcami: Katarzyna Pogodzińska tel. /48 22/ 57 96 319, email: [k.pogodzinska@itb.pl](mailto:k.pogodzinska@itb.pl); Janusz Kobylarczyk tel. /48 48/312 16 03, email: [j.kobylarczyk@itb.pl](mailto:j.kobylarczyk@itb.pl); Anna Banaszek tel./48 48/312 16 07, email: [a.banaszek@itb.pl](mailto:a.banaszek@itb.pl). Informacja będzie udzielana w dni robocze w godz. 1000 do 1500.

12. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą.

12.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

12.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt.12.1., o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.

12.3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

13. Opis sposobu przygotowania ofert.

13.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, a oferta musi obejmować całość zamówienia.

13.2. Oferta wraz z załącznikami do niej powinna być podpisana zgodnie z zasadami reprezentacji obowiązującymi Wykonawcę. Ponadto, oferta powinna być sporządzona zgodnie z treścią formularza „OFERTA” zamieszczonego w Rozdziale II. i załącznikami do niej.

13.3. Do oferty należy załączyć wymagane dokumenty, oświadczenia i pełnomocnictwa wymienione w punktach 8.3, 9.1 i 9.9.

13.4. Oferta, oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

13.5. Oferta, oświadczenia i dokumenty powinny być sporządzone w formie pisemnej (ręcznie, na maszynie do pisania lub w postaci wydruku komputerowego), w języku polskim, w formie zapewniającej pełną czytelność treści.

13.6. Wszelkie zmiany w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. musi być parafowane lub podpisane przez Wykonawcę – w przeciwnym wypadku nie będzie ono uwzględnione.

13.7. Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami zawierające jakąkolwiek treść powinny być kolejno ponumerowane oraz ze sobą połączone, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 13.9 W treści oferty powinna być umieszczona informacja o ilości stron oferty wraz z załącznikami do oferty.

13.8. Oferta powinna zawierać spis załączników.

13.9. W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, kartki winny być ze sobą połączone, a strony ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji, o której mowa w pkt 13.7.

13.10. Ofertę wraz z pozostałymi oświadczeniami i dokumentami należy umieścić w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres:

**Instytut Techniki Budowlanej**

**ul. Filtrowa 1, 00-611 Warszawa**

oraz opisane:

**„*Wywóz nieczystości stałych, odpadów pobadawczych, gruzu z terenu Oddziału Mazowieckiego Instytutu Techniki Budowlanej w Pionkach, przy ul. Przemysłowej 2*”**

**Postępowanie nr TO-250-11 OM/17**

oraz

„Nie otwierać przed dniem 29.06..2017r. godz. 11.30”.

13.11. Wymagania określone w pkt 13.7. – 13.10. nie stanowią treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkować odrzuceniem oferty, lecz wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.

13.12. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia winny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

14. Miejsce i termin składania ofert.

14.1. Oferty powinny być złożone w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Filtrowej 1 w pokoju nr 27, w terminie do **29.06 .2017 roku, do godziny 11.15.**

14.2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

15. Miejsce, termin i tryb otwarcia ofert.

15.1. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Instytutu Techniki Budowlanej w Warszawie przy ul. Filtrowej 1, w pokoju nr **149**, w dniu  **29.06.2017 roku, o godzinie 11.30.**

15.2. Otwarcie ofert jest jawne.

15.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofercie.

15.4 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

**16. Wymagania dotyczące wadium**

16.1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości **2000.00. zł.**

16.2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.

16.3. Wadium należy wnieść w następujących formach, do wyboru:

1. pieniądzu, przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy: Bank PEKAO SA 16 1240 5918 1111 0000 4906 9512 ;
2. poręczeniach bankowych;
3. poręczeniach pieniężnych spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych;
4. gwarancjach bankowych;
5. gwarancjach ubezpieczeniowych;

f poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r., poz. 359).

16.4. Wadium w pieniądzu zostanie skutecznie wniesione, jeżeli przed upływem terminu składania ofert kwota wadium znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.

16.5. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 Pzp.

Gwarancja lub poręczenie musi zawierać w swojej treści nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie wystawcy dokumentu do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wadium.

Wadium wniesione w formie gwarancji (bankowej czy ubezpieczeniowej) musi mieć taką samą płynność jak wadium wniesione w pieniądzu – dochodzenie roszczenia z tytułu wadium wniesionego w tej formie nie może być utrudnione. Dlatego w treści gwarancji powinna znaleźć się klauzula stanowiąca, iż wszystkie spory odnośnie gwarancji będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim i poddane jurysdykcji sądów polskich, chyba, że wynika to z przepisów prawa.

16.6. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.

16.7. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

16.8. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium w wymaganej wysokości w określonej formie lub formach, o których mowa w punkcie 16.3 zostanie odrzucona.

16.9. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem punktu 16.12. Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

16.10. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

16.11. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania oferta tego Wykonawcy zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany będzie do wniesienia wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

16.12. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

17. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

17.1. Cenę oferty Wykonawca powinien wyliczyć w oparciu o Formularz cenowy, którego wzór znajduje się w Rozdziale II niniejszej SIWZ. W Formularzu cenowym należy podać ceny jednostkowe, a następnie – na ich podstawie - należy obliczyć cenę całkowitą za wykonanie zamówienia. Wyliczona *Wartość netto PLN* z Formularza cenowego będzie stanowiła cenę oferty, którą należy podać w pkt. 4 Formularza oferty.

17.2. Podane przez Zamawiającego w Formularzu cenowym ilości usług są szacunkowe, oparte na dotychczasowym zapotrzebowaniu Zamawiającego. Cena całkowita oferty obliczona przez Wykonawcę będzie służyła do porównania złożonych ofert. Strony umowy będą się rozliczały za faktycznie zrealizowane usługi według cen jednostkowych określonych w Formularzu cenowym.

17.3. Cena całkowita oferty i ceny jednostkowe muszą być wyrażone w złotych polskich z dokładnością do jednego grosza (do dwóch miejsc po przecinku).

17.4. Cena całkowita oferty oraz ceny jednostkowe powinny obejmować wszystkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia określonego w niniejszej SIWZ, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa w Rozdziale IV – Istotne dla stron postanowienia umowy.

17.5. Cena oferty powinna uwzględniać wszelkie należne opłaty, w szczególności podatki – w tym podatek VAT oraz wszelkie inne ewentualne obciążenia. . Zamawiający wymaga, aby w ofercie uwzględnione były takie stawki podatku VAT jakie obowiązują w dniu złożenia oferty. Cena powinna uwzględniać wszelkie inne ewentualne obciążenia, w tym opłatę za korzystanie ze środowiska (tzw. opłata marszałkowska) i opłatę za składowanie pobieraną przez administratorów wysypisk, opłaty pobierane przez sortownię odpadów (w przypadku transportu odpadów do sortowni odpadów)

17.6. Cena określona przez Wykonawcę w ofercie w toku realizacji zamówienia nie będzie ulegała zmianie, ani podlegała rewaloryzacji.

17.7. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Zamawiający informuje iż jest płatnikiem podatku od towarów VAT i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP 525-000-93-58.

**18. Informacje o trybie kwalifikacji wykonawców i oceny ofert.**

18.1. Z uwagi na skorzystanie przez Zamawiającego z procedury odwróconej (art. 24aa ustawy Pzp), Zamawiający najpierw dokona oceny ofert a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, w oparciu o złożone oświadczenia i dokumenty wymagane przez Zamawiającego w SIWZ.

18.2. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 ustawy, dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.

19. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej

19.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, Zamawiający będzie się kierował jedynym kryterium cena – 100%.

19.2. Oferta, która będzie miała najniższą cenę za wykonanie zamówienia zostanie uznana za najkorzystniejszą.

19.3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

20. Nie przewiduje się aukcji elektronicznej.

21. Unieważnienie postępowania.

21.1 Zamawiający unieważni postępowanie jeżeli wystąpi jedna z okoliczności, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi Wykonawców zgodnie z art. 93 ust. 3 ustawy Pzp.

22. Udzielenie zamówienia.

22.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

22.2. Zamawiający niezwłocznie powiadomi o wynikach wszystkich Wykonawców oraz zamieści informację o wyniku postępowania na stronie internetowej [www.itb.pl](http://www.itb.pl/).

23. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

23.1 Wykonawcom i innym osobom, środki ochrony prawnej przysługują, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

23.2. Środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym Wykonawców, wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych pod warunkiem, że dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

23.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

1) określenia warunków udziału w postępowaniu;

2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;

3) odrzucenia oferty odwołującego;

4) opisu przedmiotu zamówienia;

5) wyboru najkorzystniejszej oferty.

23.4. Odwołanie dotyczące treści ogłoszenia lub SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.

23.5. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechania czynności, do której on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.

23.6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby Odwoławczej (KIO) w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

23.7. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, określać żądanie, zawierać zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania.

23.8. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:

* 1. nie zawiera braków formalnych z zastrzeżeniem art. 187 ust. 3 i 4 ustawy,
  2. uiszczono wpis.

23.9. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

23.10. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi KIO w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

23.11. Odwołujący oraz wykonawca wezwany do przystąpienia do postępowania odwoławczego nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem KIO lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 ustawy.

23.12. KIO rozstrzyga odwołanie na zasadach określonych w art. 188-192 ustawy.

23.13. Orzeczenie KIO, po stwierdzeniu przez sąd jego wykonalności, ma moc prawną na równi z wyrokiem sądu.

23.14. Na orzeczenie KIO stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu zgodnie z rozdziałem 3 Działu VI ustawy.

**Rozdział II SIWZ – Formularz oferty**

|  |  |
| --- | --- |
| *(Pieczęć Wykonawcy)* | **OFERTA** |

**Instytut Techniki Budowlanej**

**ul. Filtrowa 1**

**00-611 Warszawa**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **„Wywóz nieczystości stałych, odpadów pobadawczych, gruzu z terenu Oddziału Mazowieckiego Instytutu Techniki Budowlanej w Pionkach, przy ul. Przemysłowej 2”**

MY NIŻEJ PODPISANI:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

działając w imieniu i na rzecz:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*{nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/ów}*

*(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)*

będącego małym lub średnim przedsiębiorstwem🞎 TAK 🞎 NIE /zaznaczyć właściwe/

*Uwaga:*

*Definicja małego i średniego przedsiębiorcy znajduje się w art. 105 i 106 Ustawy z dnia 2 lipca 2004 r.   
o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2015 r. poz. 584 ze zmianami).*

1. SKŁADAMY OFERTĘ na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (dalej „SIWZ”) **TO-250-11 OM/17**

2. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się ze SIWZ i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.

3. OŚWIADCZAMY, że sposób reprezentacji Wykonawcy/Wykonawców\* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

*{wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólnie ofertę – spółki cywilne lub konsorcja}*

4. OFERUJEMY **wykonanie całości** przedmiotu zamówienia zgodnie z zakresem i cenami jednostkowymi wskazanymi w załączniku nr II.1 do oferty za cenę całkowitą netto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ PLN. (słownie złotych:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), całkowita cena brutto oferty wynosi ………………..PLN (słownie: …………………………………………………………………………………………………

5. OŚWIADCZAMY, że cena oferty zawiera wszystkie opłaty za korzystanie ze środowiska (w tym tzw. opłatę marszałkowską) opłatę za składowanie pobieraną przez administratorów wysypisk oraz opłaty za sortowanie odpadów (w przypadku transportu odpadów do sortowni odpadów).

6. ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ do wykonywania zamówienia w okresie **12 miesięcy od dnia podpisania umowy.**

7. ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY sami\*/z udziałem Podwykonawców\*:

......................................................................................................................................

*(zakres zamówienia powierzonego do wykonania Podwykonawcom i o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców)*

8. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z istotnymi postanowieniami umowy, określonymi w SIWZ i

zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

9. AKCEPTUJEMY warunki oraz termin płatności określone przez Zamawiającego w istotnych dla stron postanowieniach umowy.

10. Wnosimy wadium w formie ……………………………………………………………………………..

11. OŚWIADCZAMY, iż – za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie, oraz w dokumentach złożonych wraz z ofertą, na stronach nr od \_\_\_\_ do \_\_\_\_ - niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

12. UWAŻAMY SIĘ za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w SIWZ, tj. przez okres 30 dni.

13. **Oświadczam**, iż wybór mojej oferty *będzie\*/ nie będzie\** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

*Wskazuje następujące nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazuje ich wartość bez kwoty podatku:*

*………………………………………………………….....................*

14. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Telefon: ..........................., Faks: ……………………, adres e-mail: ………………........……

15.  OFERTĘ niniejszą wraz z załącznikami składamy na \_\_\_ kolejno ponumerowanych stronach.

\* niepotrzebne skreślić.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 2017 rok

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

**ZAŁĄCZNIK NR II.1 do Formularza Oferty - Formularz cenowy**

|  |  |
| --- | --- |
| *(Pieczęć Wykonawcy)* | **FORMULARZ CENOWY** |

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **„Wywóz nieczystości stałych, odpadów pobadawczych, gruzu z terenu Oddziału Mazowieckiego Instytutu Techniki Budowlanej w Pionkach, przy ul. Przemysłowej 2”** znak **TO-250-11 OM/17**

oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z określonymi w poniższej tabeli cenami.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa usługi** | **J.m.** | **Ilość** | **Cena jednostkowa netto i stawka podatku [PLN]** | | **Wartość netto [PLN] [4]x[5]** | **Wartość brutto [PLN]**  **[6]x[7]** |
| **[zł/t],[zł/szt]** | **% VAT** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. | Załadunek i wywóz gruzu w kontenerach o pojemności 27m3 | t | 720 |  |  |  |  |
| 2. | Podstawienie i wywóz kontenerów na odpady pobadawcze o poj. 27m3 | szt. | 50 |  |  |  |  |
| 3. | Podstawienie i wywóz kontenerów na odpady pobadawcze o poj 7m3 | szt. | 70 |  |  |  |  |
| **RAZEM Wartość** | | | | | | netto | brutto |
|  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 2017 roku

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy*

**ROZDZIAŁ II.2 Formularz „OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA”**

| (pieczęć Wykonawcy/ów) | **OŚWIADCZENIE**  **o braku podstaw do wykluczenia, na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych** |
| --- | --- |

**MY NIŻEJ PODPISANI**

działając w imieniu i na rzecz

*{nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy oraz NIP/PESEL, KRS/CEiDG w zależności od podmiotu }*

składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **„Wywóz nieczystości stałych, odpadów pobadawczych, gruzu z terenu Oddziału Mazowieckiego Instytutu Techniki Budowlanej w Pionkach, przy ul. Przemysłowej 2”** znak **TO-250-11 OM/17 OŚWIADCZAMY**, że nie podlegamy wykluczeniu z przedmiotowego postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP.

...................................., dnia ................ 2017 roku

...................................................

*(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

**Ponadto oświadczamy jak poniżej:**

Oświadczamy\*, że zachodzą w stosunku do nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy PZP *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20).*

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze: ……………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… ………………….…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

Oświadczamy\*, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: …………………………………………………………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

………………….…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

Oświadczenie dotyczące podawanych informacji:

Oświadczamy, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………………2017 r.

…………………..…………………………………………

*(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

**\* -** *Zastosować jeśli dotyczy.*

**ZAŁĄCZNIK NR II 3 do Formularza Oferty – wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

|  |  |
| --- | --- |
| (pieczęć Wykonawcy/ów) | **OŚWIADCZENIE**  **o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych** |

**MY NIŻEJ PODPISANI**

działając w imieniu i na rzecz

*{nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/ów oraz NIP/PESEL, KRS/CEiDG w zależności od podmiotu }*

składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **„Wywóz nieczystości stałych, odpadów pobadawczych, gruzu z terenu Oddziału Mazowieckiego Instytutu Techniki Budowlanej w Pionkach, przy ul. Przemysłowej 2”**znak **TO-250-11 OM/17**

**OŚWIADCZAMY**, iż spełniamy warunki udziału określone w przedmiotowym postępowaniu.

...................................., dnia ................ 2017roku

...................................................

*(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

**Ponadto oświadczamy jak poniżej:**

Oświadczamy\*, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w pkt. 8.2 lit. b/c/d\*\*, polegamy na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:……………………………………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………………….……………………………………..,

w następującym zakresie: …………………………………………

**…………………………………………………………………………………………………………………** (*wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu*).

...................................., dnia ................ 2017 roku

...................................................

*(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

Oświadczenie dotyczące podawanych informacji:

Oświadczamy, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………………2017 r.

…………………..…………………………………………

*(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

**\* -** *Zastosować jeśli dotyczy.*

**\*\* -** *Zaznaczyć właściwe.*

**Załącznik Nr II.4 FORMULARZ „DOŚWIADCZENIE”**

|  |  |
| --- | --- |
| (pieczęć Wykonawcy/ów) | **DOŚWIADCZENIE** |

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **„Wywóz nieczystości stałych, odpadów pobadawczych, gruzu z terenu Oddziału Mazowieckiego Instytutu Techniki Budowlanej w Pionkach, przy ul. Przemysłowej 2”** znak **TO-250-11 OM/17** oświadczamy, że zrealizowaliśmy w ciągu ostatnich 3 lat następujące zamówienia:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Opis zamówienia** | **Data realizacji**  **[dd,mm,rrrr]** | **Wartość netto**  **zamówienia w PLN** | **Nazwa Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego doświadczenie\*** | **Nazwa i adres zamawiającego (odbiorcy)** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |

Załączam dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług wyżej wymienionych.

\*Wykonawca skreśla lub usuwa, jeżeli w kol. 5 tabeli oświadczy, że wymieniane w tabeli zamówienia zostały przez niego (poszczególnych członków konsorcjum) wykonane lub wykonywane.

...................................., dnia ................ 2017 roku

...................................................

*(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

**Załącznik Nr II.5 FORMULARZ „INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ”**

Wzór oświadczenia dotyczącego art. 24 ust. 11 ustawy PZP

|  |  |
| --- | --- |
| (pieczęć Wykonawcy/ów) | **INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ** |

**MY NIŻEJ PODPISANI**[[1]](#footnote-1)

działając w imieniu i na rzecz

*{nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy }*

składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **„Wywóz nieczystości stałych, odpadów pobadawczych, gruzu z terenu Oddziału Mazowieckiego Instytutu Techniki Budowlanej w Pionkach, przy ul. Przemysłowej 2”** znak **TO-250-11 OM/17**

oświadczamy, że:

1) *nie należymy do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP\**

*2) należymy do grupy kapitałowej następujących wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu*\*:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **LP.** | **Nazwa podmiotu** | **Adres głównej siedziby** |
|  |  |  |

*Jednocześnie w załączeniu do niniejszego oświadczenia przedstawiamy dowody, że powiązania ze wskazanymi powyżej wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia*\*.

...................................., dnia ................ 2017 roku

...................................................

*(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

**Załącznik Nr II.6 FORMULARZ – „**WYKAZ SPRZĘTU”

|  |  |
| --- | --- |
| *(pieczęć Wykonawcy/ów)* | **WYKAZ SPRZĘTU** |

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **„Wywóz nieczystości stałych, odpadów pobadawczych, gruzu z terenu Oddziału Mazowieckiego Instytutu Techniki Budowlanej w Pionkach, przy ul. Przemysłowej 2”** znak **TO-250-11 OM/17**, oświadczamy, że dysponujemy następującymi jednostkami sprzętu:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa podmiotu** | **Typ, producent** | **Forma dysponowania** |
| 1. | Trzy w pełni sprawne jednostki sprzętowo-transportowe do załadunku i transportu odpadów o ładowności minimum 12 t. | 1.  2.  3. |  |
| 2. | Dwa otwarte kontenery o pojemności 27m3 | 1.  2. |  |
| 3. | Dwa otwarte kontenery o pojemności 7m3 | 1.  2. |  |
| 4. | Jedną ładowarkę kołową | 1. |  |

...................................., dnia ................ 2017 roku ..................................................

*(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)*

**Rozdział III – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług obejmujących wywóz nieczystości stałych, odpadów pobadawczych, gruzu, zwanych niżej nieczystościami, określonych kodami: 12 01 01; 16 02 14; 17 01 01; 17 01 07; 17 01 80; 17 02 01; 17 02 02; 17 02 03; 17 04 07; 17 06 04; 17 09 04; 19 12 01; 19 12 03; zgodnie z katalogiem odpadów określonym w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014r.(Dz.U.2014 poz.1923), z miejsc magazynowania odpadów na terenie Oddziału Mazowieckiego Instytutu Techniki Budowlanej w Pionkach przy ul. Przemysłowej 2 .
2. Zamawiający przewiduje następującą skalę zamówienia : załadunek i wywóz gruzu – około 720 t rocznie w kontenerach o pojemności 27m3 każdy; podstawienie i wywóz kontenerów na odpady pobadawcze o poj. 27m3 każdy – około 50 szt rocznie; podstawienie i wywóz kontenerów na odpady pobadawcze o poj. 7m3 każdy – około 70 szt. rocznie.

Powyższe wyliczenia mają charakter wyłącznie szacunkowy. Rozliczenie nastąpi wg rzeczywiście wykonanych usług.

1. Wykonawca niniejszego zamówienia będzie zobowiązany do postawienia na placach składowych ITB w Pionkach przy ul. Przemysłowej 2 i wywożenia w czasie trwania umowy, własnych, przewoźnych kontenerów:
   1. o pojemności 7 m3 każdy, na odpady pobadawcze - 2 szt.
   2. o pojemności 27m3, na odpady pobadawcze – 1 szt
   3. o pojemności 27m3,na gruz – 1 szt.

Wykonawcy jest zobowiązany do zapewnienia takiej ilości sprzętu na etapie realizacji, które zagwarantują należyte wykonanie przedmiotowego zamówienia zgodnie z treścią SIWZ i warunkami zawartej umowy.

1. Wykonawca niniejszego zamówienia będzie zobowiązany przy wymianie kontenerów na gruz do ładowania gruzu pozostającego luzem na placu składowym.
2. Wykonawca jest zobowiązany do wymiany kontenerów załadowanych na puste na każde zgłoszenie od Zamawiającego. Zamawiający wskaże osoby upoważnione do zgłaszania zapotrzebowania na wymianę pojemników.
3. Zgłoszenie przyjęte do godz. 12 powinno zostać zrealizowane nie później niż następnego dnia roboczego do godz. 14. Zgłoszenia przyjęte po godz.12 powinny być zrealizowane nie później niż do godz. 10 drugiego dnia roboczego po zgłoszeniu. Zamawiający umożliwi odbiór odpadów i gruzu również w dni wolne od pracy.
4. Wykonawca po wywiezieniu odpadów i gruzu jest zobowiązany przekazywać Zamawiającemu karty przekazania odpadów określonych kodami:12 01 01;16 02 14; 17 01 01; 17 01 07; 17 01 80; 17 02 01; 17 02 02; 17 02 03; 17 04 07; 17 06 04; 17 09 04;19 12 01; 19 12 03; zgodnie z katalogiem odpadów określonym w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014r.(Dz.U.2014 poz.1923),.

**Rozdział IV – ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY**

**§1**

* 1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług obejmujących wywóz odpadów - odpadów surowcowych nie będących komunalnymi, materiałów pobadawczych i gruzu, nieczystości płynnych zwanych niżej nieczystościami, określonych kodami:

12 01 01; 16 02 14; 17 01 01; 17 01 07; 17 01 80; 17 02 01; 17 02 02; 17 02 03; 17 04 07; 17 06 04;17 09 04;19 12 01;19 12 03; zgodnie z katalogiem odpadów określonym w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014 r. (Dz.U.2014 poz.1923), z miejsc magazynowania odpadów na terenie Oddziału Mazowieckiego Instytutu Techniki Budowlanej w Pionkach, przy ul. Przemysłowej 2.

1. Integralną częścią niniejszej umowy jest oferta Wykonawcy złożona w przedmiotowym

postępowaniu, która stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

1. Z uwagi na wysoce specjalistyczny charakter badań na stanowiskach badawczych realizowanych w Laboratorium Badań Ogniowych w Pionkach przy ul. Przemysłowej 2, Zamawiający nie wyklucza konieczności wprowadzenia nowych kodów odpadów oraz zmiany ilości pierwotnie planowanych odpadów i gruzu do wywozu i utylizacji w trakcie trwania umowy. Wystąpienie powyższych okoliczności nie spowoduje zmian w sposobie i stawkach rozliczeń między Wykonawcą a Zamawiającym.
2. **Umowa zostaje zawarta na okres 12 miesięcy od dnia jej podpisania**.

**§2**

1. Wykonawca postawi na czas trwania umowy na terenie Zamawiającego przy ul. Przemysłowej 2 w Pionkach:

# przewoźne kontenery o pojemności 27 m3 każdy w ilości 2 kontenerów,

# przewoźne kontenery o pojemności 7 m3 każdy w ilości 2 kontenerów,

# Wykonawca jest zobowiązany do wywozu i opróżniania kontenerów o poj. 7 m3 przeznaczonych na odpady pobadawcze,

# Wykonawca jest zobowiązany do wywozu i opróżniania kontenerów o poj. 27 m3 przeznaczonych na odpady pobadawcze,

1. Wykonawca jest zobowiązany do załadunku, wywozu i opróżniania kontenerów o pojemności 27m3 przeznaczonych na gruz.
2. Wykonawca jest zobowiązany przekazywać Zamawiającemu karty przekazania odpadów określonych kodami :12 01 01; 16 02 14;17 01 01; 17 01 07;17 0180; 17 02 01; 17 02 02; 17 02 03; 17 04 07; 17 06 04;17 09 04;19 12 01;19 12 03; zgodnie z katalogiem odpadów określonym w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014r.(Dz.U.2014 poz.1923) za każdy miesiąc kalendarzowy w terminie do siedmiu dni od daty zakończenia miesiąca.
3. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej przez siebie działalności związanej z przedmiotem niniejszej umowy na warunkach:
   1. Wartość polisy nie może być niższa niż 250.000,00 PLN.
   2. Wykonawca zobowiązuje się utrzymywać powyższe ubezpieczenie przez co najmniej okres obowiązywania Umowy, w przypadku jego wygaśnięcia przed tym terminem zobowiązany jest do jego przedłużenia na brakujący okres i przekazania kopii nowej polisy Zamawiającemu na co najmniej 30 dni kalendarzowych przed pierwotnym terminem jej wygaśnięcia.
   3. W przypadku zmniejszenia sumy ubezpieczenia w okresie obowiązywania umowy ubezpieczenia poniżej kwoty określonej w pkt 6.a., Wykonawca zobowiązany jest uzupełnić sumę ubezpieczenia do wymaganej wysokości w terminie 10 dni kalendarzowych od dnia otrzymania zawiadomienia o jej zmniejszeniu.

**§3**

1. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą w zakresie niniejszej umowy są:

* Anna Banaszek – tel. 601 390 315 e-mail [a.banaszek@itb.pl](mailto:a.banaszek@itb.pl),
* Anna Gębczyńska – tel. 605 094 347 e-mail [a.gebczynska@itb.pl](mailto:a.gebczynska@itb.pl).
* Janusz Kobylarczyk – tel. 609 099 930 e-mail [j.kobylarczyk@itb.pl](mailto:j.kobylarczyk@itb.pl).

1. Osobą uprawnioną przez Wykonawcę do kontaktów roboczych z Zamawiającym w zakresie niniejszej umowy jest \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .
2. Zamawiający zobowiązany jest do umożliwienia wjazdu pojazdom Wykonawcy w celu wykonania usługi. Zamawiający umożliwi odbiór odpadów i gruzu również w dni wolne od pracy.

**§4**

1. Wykonawca na potrzeby załadunku gruzu składowanego na placu wykorzystywać będzie własną ładowarkę kołową.
2. Po załadunku odpadów pobadawczych i gruzu Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania miejsca składowania odpadów.
3. Zgłoszenie przyjęte do godz. 12 powinno zostać zrealizowane nie później niż następnego dnia roboczego do godz. 14. Zgłoszenia przyjęte po godz.12 powinny być zrealizowane nie później niż do godz. 10 drugiego dnia roboczego po zgłoszeniu.

**§5**

1. Wynagrodzenie za czynności, o których mowa w §1, płatne będzie raz w miesiącu, na podstawie faktury Wykonawcy, potwierdzonej przez osoby wymienione w §3 ust. 1,
   1. za wywóz gruzu potwierdzony kartą przekazania odpadów zaświadczającą, że materiały te zostały przekazane, zutylizowane bądź złożone na składowisku odpadów wraz z pokwitowaniem wagowym odbiorcy.
   2. za wywóz odpadów pobadawczych potwierdzony kartą przekazania odpadów zaświadczającą, że materiały te zostały przekazane, zutylizowane bądź złożone na składowisku odpadów wraz z pokwitowaniem wagowym odbiorcy.
2. Strony przyjmują, zgodnie z Ofertą Wykonawcy, następujące stawki jednostkowe:
3. załadunek i wywóz 1 tony gruzu …………..PLN netto
4. wywóz 1 kontenera o pojemności 27 m3 odpadów pobadawczych …………. PLN netto
5. wywóz 1 kontenera o pojemności 7 m3 odpadów pobadawczych …………... PLN netto
6. Strony ustalają, że wynagrodzenie w ust. 1 wyliczone będzie jako iloczyn stawek jednostkowych przyjętych zgodnie z ust. 4 na podstawie oferty Wykonawcy (załącznik nr 1 do umowy) oraz potwierdzonych ilości poszczególnych usług.
7. Faktury wystawiane przez Wykonawcę, zgodnie z ust. 1 powinny uwzględniać stawkę podatku VAT obowiązującą w dniu jej wystawienia.
8. Należność będzie płatna na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę przelewem na konto wskazane w fakturze, w ciągu 21 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
9. Zamawiający nie przewiduje możliwość waloryzacji cen jednostkowych, o których mowa w ust. 2 w okresie trwania umowy.

**§ 6**

* 1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
     1. za opóźnienie w przystąpieniu do realizacji którejkolwiek z czynności określonych   
        w §2umowy w wysokości 450,00 zł (słownie złotych: czterysta pięćdziesiąt) za każdy dzień roboczy opóźnienia;
     2. z tytułu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 10.000,00 zł (słownie złotych: dziesięć tysięcy).
  2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy:

1. odsetki ustawowe za opóźnienie w zapłacie faktury,
2. z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, z przyczyn zależnych od Zamawiającego, innych niż określone w art. 145 Ustawy Prawo zamówień publicznych, w wysokości 10.000,- zł (słownie złotych: dziesięć tysięcy).
   1. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.

**§7**

1. Szacunkowa wartość umowy wynosi **……………. PLN netto** (słownie: ………….. złotych). Wartość brutto z uwzględnienia podatku VAT wynosi ………………PLN.

2. W przypadku niewykorzystania kwoty określonej w ust. 2 Strony mogą przedłużyć czas trwania Umowy, przy zachowaniu pozostałych warunków umowy nie dłużej jednak niż o 6 miesięcy. Przedłużenie nie może nastąpić wcześniej niż na 3 miesiące przed terminem obowiązywania niniejszej umowy.

**§8**

* 1. Zamawiający może odstąpić od umowy bez skutków finansowych z uwagi na zmianę zewnętrznych okoliczności prawnych.
  2. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy skutkujących koniecznością wprowadzenia takiej zmiany - za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie w formie aneksu, pod rygorem nieważności. Zmiana może zostać wprowadzona tylko w takim zakresie, w jakim jest ona uzasadniona okolicznościami, o których mowa w zdaniu poprzednim.
  3. W przypadku zmiany, w trakcie realizacji niniejszej umowy obowiązującej stawki VAT strony dopuszczają możliwość jej zmiany.

**§9**

1. Strony zobowiązują się załatwiać spory w drodze polubownej. W razie braku polubownego załatwiania sporów, spory powstałe przy realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych i ustawy Kodeks Cywilny.
3. Niniejsza umowa została zawarta w 2 egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Załącznik nr 1 do umowy – Oferta Wykonawcy

**Zamawiający Wykonawca**

1. Uwaga: w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie składa w oryginale odrębnie każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

   \*niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-1)