**INSTYTUT TECHNIKI BUDOWLANEJ**

ul. Filtrowa 1

00-611 WARSZAWA

**SPECYFIKACJA**

**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

na

**„Dostawę systemu kopii zapasowych”**

TO-250-04IT/18

Ogłoszenie o niniejszym postępowaniu zostało zamieszczone

w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 21.02.2018 r pod nr 521179-N-2018

Zatwierdził:

ZASTĘPCA DYREKTORA

ds. Organizacyjno-Administracyjnych

mgr Joanna Krzemińska

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Warszawa, dnia 21.02.2018r.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera:

Rozdział I: Instrukcja dla Wykonawców.

Rozdział II: Formularz Oferty oraz inne formularze.

Formularz II.1 – „OFERTA”

formularz II.2– „*Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia”*

formularz II.3 – „*OŚWIADCZENIE o spełnianiu warunków udziału W postępowaniu”*

formularz ii.4 – „dOŚWIADCZENIE”

formularz ii.5 – „WYKAZ OSÓB”

formularz II.6 – „INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ”

Rozdział III: Szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia.

Rozdział IV: Istotne dla stron postanowienia umowy.

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zwana jest w dalszej treści „Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia”, „SIWZ” lub „Specyfikacją”.

**ROZDZIAŁ I Instrukcja dla Wykonawców**

# Zamawiający

Nazwa: **Instytut Techniki Budowlanej**

Adres: 00-611 Warszawa, ul. Filtrowa 1;

Telefon: /+48 22/ 825 04 71, fax /+48 22/ 825 52 86.

Adres strony internetowej: [www.itb.pl](http://www.itb.pl)

# Oznaczenie postępowania.

Postępowanie, którego dotyczy niniejsza SIWZ oznaczone jest znakiem: TO-250-04IT/18 Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

# Tryb udzielenia zamówienia

## Postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) – zwanej dalej ***„ustawą Pzp”*** – oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie, w szczególności rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126) – zwanego dalej ***„rozporządzeniem MR”*** – w trybie przetargu nieograniczonego.

## Zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

## Zamawiający w toku czynności oceny ofert nie dokona podmiotowej oceny wszystkich wykonawców (ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia). W pierwszej kolejności zostanie dokonana ocena ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (art. 89 ust. 1 Pzp) oraz kryteriów oceny ofert opisanych w SIWZ, po czym dopiero wyłącznie w odniesieniu do wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza po dokonaniu ewentualnych testów (uplasuje się na najwyższej pozycji rankingowej), Zamawiający dokona oceny podmiotowej wykonawcy, tj. zbada oświadczenia i dokumenty które były wymagane do złożenia wraz z ofertą, a następnie wezwie do przedłożenia oświadczeń lub dokumentów zgodnie z postanowieniami pkt. 7.3, w trybie art. 26 ust. 2 Pzp.

# Opis przedmiotu zamówienia

## Przedmiotem zamówienia jest dostawa **systemu kopii zapasowych**.

## Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Rozdział III SIWZ.

## Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

## Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

## Wykonawca udzieli gwarancji na okres **60 miesięcy**.

## CPV:

48710000-8 - Pakiety oprogramowania do kopii zapasowych i odzyskiwania

48820000-2 - Serwery

48000000-8 - Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

# Termin realizacji zamówienia

Termin realizacji zamówienia wynosi **7,5 miesiąca,** w tym:

1. Etap I – w ramach, którego Wykonawca dostarczy, zainstaluje, skonfiguruje, zintegruje z infrastrukturą informatyczną ITB i uruchomi System kopii zapasowych oraz dostarczy dokumenty określone w § 3 ust 8 Istotnych Postanowień Umowy (dalej: „IPU”) a Zamawiający przeprowadzi testy, o których mowa w § 3 ust 9 IPU – **45 dni od daty zawarcia umowy.**

Za datę zakończenia Etapu I Strony uznają podpisany Protokół Odbioru Etapu I bez istotnych zastrzeżeń.

1. Etap II – w ramach, którego Wykonawca przeprowadzi szkolenia z obsługi administracyjnej Systemu kopii zapasowych oraz będzie świadczył Usługę Utrzymaniową – **6 miesięcy od daty zakończenia Etapu I.**

Za datę zakończenia Etapu II Strony uznają podpisany Protokół Odbioru Końcowego bez istotnych zastrzeżeń.

# Podstawy wykluczenia oraz warunki udziału w postępowaniu

## W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 oraz ust 5 pkt 1, 4 i 8 ustawy Pzp**.**

## W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:

### Wykonawca w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał z należytą starannością dostawę odpowiadającą swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia tj. dostawę sprzętu komputerowego z wdrożeniem systemu kopii zapasowych o łącznej wartości nie mniejszej niż 600 000,00 PLN brutto,

### Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował osobami wskazanymi poniżej, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadającymi kwalifikacje zawodowe niezbędne do prawidłowego wykonania powierzonych funkcji:

### dwiema osobami - inżynierami posiadającymi certyfikaty z proponowanego rozwiązania na poziomie minimum Professional,

### dwiema osobami posiadającymi co najmniej aktualne certyfikaty Vmware Certified Professional

### Zamawiający dopuszcza łączenie funkcji wskazanych w punktach 1 i 2 przez te same osoby.

### 6.2.3 Wykonawca posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości minimum 600 000 zł.

## Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest do udowodnienia Zamawiającemu, iż realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie podmiotu powinno być złożone razem z dokumentem potwierdzającym umocowanie osoby/ osób podpisującej/ych przedmiotowe zobowiązanie. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami trzecimi gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda przedłożenia dokumentów, które określają:

* zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
* sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
* zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

## Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 oraz ust 5 pkt 1, 4 i 8 ustawy.

## Uwaga! Zobowiązanie i ewentualnie dodatkowe dokumenty, o których mowa powyżej muszą być złożone wraz z ofertą.

# Dokumenty i oświadczenia wymagane na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania i spełniania warunków udziału w postępowaniu

## Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie braku podstaw do wykluczenia zgodne z treścią formularza zamieszczonego w Rozdziale II.2 SIWZ (Formularz „Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia”) oraz oświadczenie w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu zgodne z treścią formularza zamieszczonego w Rozdziale II.3 SIWZ (Formularz „Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu”).

## Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza odpowiednio informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 7.1.

## Zamawiający, w celu sprawdzenia zgodności treści złożonej oferty z treścią SIWZ ,będzie mógł wezwać Wykonawców do przeprowadzenia testów funkcjonalnych oferowanego rozwiązania systemu kopii zapasowych. Wezwanie będzie dotyczyć Wykonawcy, który złożył potencjalnie najkorzystniejszą ofertę. W ramach testów Wykonawca dostarczy wszystkie elementy wymagane do przeprowadzenia testów (oprogramowanie oraz urządzenia) oraz będzie odpowiedzialny za ich przeprowadzenie. Testy będą trwały nie dłużej niż 3 dni robocze, podczas których Wykonawca udowodni wybrane przez Zamawiającego funkcje wskazane w treści Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia (SOPZ) w Rozdział III SIWZ. Lista funkcji do przetestowania zostanie dostarczona Wykonawcy na min. 5 dni przed przystąpieniem do testów. Testy zostaną uznane za wykonane poprawnie, jeżeli wszystkie wymagane funkcje zostaną zaprezentowane zgodnie z opisem funkcjonalnym zawartym w treści SOPZ. Brak przeprowadzenia testów w terminie wyznaczonym lub negatywny wynik testów (brak choćby jednej z funkcji wymaganych przez Zamawiającego, określonych w SOPZ) spowoduje odrzucenie oferty, jako niezgodnej z treścią SIWZ. W takim wypadku Zamawiający wezwie kolejnego z Wykonawców, którego oferta mogłaby być najwyżej oceniona z pozostałych.

## 7.3 Zamawiający, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

7.3.1. Wykaz wykonanych dostaw w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, o których mowa w punkcie 6.2.1, według formularza zamieszczonego w Rozdziale II.4 SIWZ (Formularz ”Doświadczenie”) oraz załączenie dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. Pod pojęciem dostaw Zamawiający rozumie zamówienia potwierdzające spełnianie opisanych w punkcie 6.2.1 warunków.

7.3.2 Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, posiadanych certyfikatów niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, według formularza zamieszczonego w Rozdziale II.6 SIWZ (Formularz ”Wykaz Osób”),

7.3.3 Polisę lub inny dokument potwierdzający posiadanie przez Wykonawcę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 600 000 zł.

## W przypadku przedstawienia przez Wykonawców oświadczeń lub dokumentów, w których jakiekolwiek kwoty podane zostały w walutach obcych, Zamawiający przeliczy te kwoty na PLN według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeśli, w dniu publikacji ogłoszenia Narodowy Bank Polski nie ogłosił kursu średniego, Zamawiający dokona przeliczenia stosując średni kurs z ostatniego dnia roboczego przed terminem na złożenie ofert.

## W zakresie zbadania przesłanek wykluczenia z postępowania Zamawiający oprze się na oświadczeniach Wykonawcy zawartych w Formularzu "Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia". Jednakże w przypadku, w którym Zamawiający poweźmie wątpliwości co do którejkolwiek z przesłanek wykluczenia Wykonawcy z postępowania, wezwie Wykonawcę na podstawie art. 26 ust 2f ustawy Pzp do przedłożenia odpowiedniego dokumentu lub odpowiednich dokumentów wynikających z rozporządzenia w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, potwierdzającego brak podstaw do wykluczenia.

## Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy, Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 Pzp (oraz w pkt. 12.4 SIWZ), przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp, sporządzone zgodnie z treścią formularza zamieszczonego w Rozdziale II.6 (Formularz ”Informacja dotycząca przynależności do grupy kapitałowej”). Oświadczenie powinno być złożone w siedzibie Zamawiającego w oryginale i dostarczone w sposób analogiczny jak wymogi określone dla złożenia oferty z pkt 10.10 z dopiskiem na kopercie „Oświadczenie – grupa kapitałowa”. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

## W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenia wymienione w punkcie 7.1, 7.6 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia z pkt 7.1 mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia. Dokumenty wymienione w punkcie 7.3 powinien przedłożyć ten spośród Wykonawców składających wspólną ofertę, który potwierdza spełnienie danego warunku udziału w postępowaniu.

## Oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt 6.3, 7.1, 7.10 oraz pełnomocnictwa składane wraz z ofertą powinny zostać złożone w oryginale. Pozostałe dokumenty należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem (wymagane poświadczenie każdej zapisanej strony dokumentu).

## Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

## **Do oferty należy załączyć ponadto:**

## W celu potwierdzenia, iż zaoferowane urządzenia spełniają wymagania określone przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ, tj.:

## oświadczenie Wykonawcy potwierdzające spełnienie wszystkich opisanych w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia wymagań systemu kopii zapasowych.

## oświadczenie (wraz ze wskazaniem danych kontaktowych) wystawione przez producentów oprogramowania oraz serwera pamięci masowej dotyczące posiadania jednego wspólnego autoryzowanego punktu serwisowego obsługiwanego w języku polskim.

* oświadczenie, iż firma serwisująca Sprzęt Umowy posiada ISO 9001 lub równoważny na świadczenie usług serwisowych oraz posiada autoryzacje producenta Sprzętu;

## 7.11 Pełnomocnictwo, w przypadku, gdy ofertę lub załączone do niej oświadczenia lub dokumenty podpisuje pełnomocnik;

## Pełnomocnictwo do podpisania oferty (o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą).

## Zobowiązanie lub inne dokumenty wskazane w pkt 6.3 SIWZ, jeśli Wykonawca opiera się na zdolnościach lub sytuacji innego podmiotu celem potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

# Sposób porozumiewania się Stron

## Wszelkie oświadczenia, pytania, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawcy będą przekazywać sobie pisemnie, faksem (nr faksu Zamawiającego: 22 825 52 86) lub mailem. Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia faksem lub mailem faktu otrzymania oświadczenia, pytania, wniosku, zawiadomienia czy informacji przesłanej faksem lub mailem. Zaleca się, aby potwierdzenie zostało dokonane na otrzymanym faksie lub mailu wraz z informacją: „otrzymałem”, datą i podpisem osoby upoważnionej oraz odesłane faksem lub mailem do Zamawiającego. Zamawiający na żądanie Wykonawcy będzie dokonywał analogicznych potwierdzeń.

## Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

## Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców.

## Informacje będą udzielane w dni robocze w godzinach od 1000 do 1400.

## Osoby upoważnione do kontaktów z Wykonawcami:

## Zbigniew Szczurek (22 57 96 409, [z.szczurek@itb.pl](mailto:z.szczurek@itb.pl))

## Jerzy Podstawek (22 57 96 365, [j.podstawek@itb.pl](mailto:j.podstawek@itb.pl))

# Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą.

9.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9.2. Wykonawca, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 9.1. o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

# Opis sposobu przygotowania ofert.

10.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, a oferta musi obejmować całość zamówienia.

10.2. Oferta wraz z załącznikami do niej („Formularz cenowy oferty”) powinna być podpisana zgodnie z zasadami reprezentacji obowiązującymi Wykonawcę. Ponadto, oferta powinna być sporządzona zgodnie z treścią formularza „OFERTA” zamieszczonego w Rozdziale II.1 i załącznikami do niej.

10.3. Do oferty należy załączyć wymagane dokumenty, oświadczenia i pełnomocnictwa wskazane w niniejszej SIWZ.

10.4. Oferta, oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

10.5. Oferta, oświadczenia i dokumenty powinny być sporządzone w formie pisemnej (ręcznie, na maszynie do pisania lub w postaci wydruku komputerowego), w języku polskim, w formie zapewniającej pełną czytelność treści.

10.6. Wszelkie zmiany w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. musi być parafowane lub podpisane przez Wykonawcę – w przeciwnym wypadku nie będzie ono uwzględnione.

10.7. Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami zawierające jakąkolwiek treść powinny być kolejno ponumerowane oraz ze sobą połączone, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 10.9. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o ilości stron oferty wraz z załącznikami do oferty.

10.8. Oferta powinna zawierać spis załączników.

10.9. W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, kartki winny być ze sobą połączone, a strony ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji, o której mowa w pkt 10.7.

10.10. Ofertę wraz z pozostałymi oświadczeniami i dokumentami należy umieścić w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres:

Instytut Techniki Budowlanej, ul. Filtrowa 1, 00-611 Warszawa

oraz opisane:

Oferta:

na

„Dostawę systemu kopii zapasowych”

„**Nie otwierać przed 14.03.2018 r. godz. 11.30.”**

10.11. Wymagania określone w pkt 10.7. – 10.10. nie stanowią treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkować odrzuceniem oferty, lecz wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.

10.12. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia winny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

# Miejsce i termin składania ofert.

11.1. Oferty powinny być złożone w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Filtrowej 1 w pokoju nr 27 (Kancelaria), w terminie do dnia 14.03.2018 r. godz. 11.00.

11.2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.

# Miejsce, termin i tryb otwarcia ofert.

12.1. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Instytutu Techniki Budowlanej w Warszawie przy ul. Filtrowej 1, w pokoju nr 149, w dniu 14.03.2018 r. godz. 11.30.

12.2. Otwarcie ofert jest jawne.

12.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofercie.

12.4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

# Opis sposobu obliczenia ceny

## W Formularzu oferty należy podać wartość netto za realizację całego zamówienia, do której, na potrzeby oceny ofert, należy dodać kwotę podatku VAT obliczoną wg właściwej stawki, których suma stanowić będzie cenę brutto (z podatkiem VAT) za realizację całego zamówienia.

## Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

## Cena oferty może być wyrażona w złotówkach z dokładnością do jednego grosza (do dwóch miejsc po przecinku).

## Wysokość stawki podatku od towarów i usług VAT wynika z przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 710 ze. zm.).

## Cena ofertowa winna obejmować wszystkie koszty i składniki wraz z narzutami niezbędne do wykonania całości przedmiotu zamówienia w zakresie objętym Opisem Przedmiotu Zamówienia oraz Istotnymi Postanowieniami Umowy.

## Cena podana przez Wykonawcę nie będzie zmieniana w toku realizacji zamówienia i nie będzie podlegała waloryzacji. Zamawiający dopuszcza jednak zmianę ceny, w przypadku dokonania ustawowej zmiany stawki podatku VAT.

# Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej

## 14.1 Ocenie będą podlegały oferty ważne tj. oferty niepodlegające odrzuceniu.

## 14.2 Oferty oceniane będą na podstawie następujących kryteriów:

### cena brutto – waga 100 %

## 14.3 Każda z ofert będzie punktowana w powyższym kryterium poprzez porównanie ceny całkowitej brutto oferty badanej do ceny całkowitej brutto najniższej ze wszystkich ważnych ofert, wg poniższego wzoru:

Pc = (Cn : Cb) x 100

gdzie:

Cn - cena brutto najniższa spośród wszystkich ofert podlegających ocenie,

Cb - cena brutto oferty badanej

14.4 Wykonawca jest zobowiązany do podania ceny całkowitej brutto będącej sumą cen za Etap I i II oraz poszczególnych cen w rozbiciu na Etap I oraz Etap II w podziale na Szkolenie i Usługi Utrzymania.

14.5 Cena za Etap I stanowi 90 % całkowitej wartości zamówienia, natomiast cena za Etap II stanowi 10 % całkowitej wartości zamówienia, w tym: za Szkolenie 20 % wartości etapu II a za Usługi Utrzymania 80 % tej wartości.

**Przyjęcie innych wartości przez Wykonawców będzie powodowało odrzucenie ich ofert jako niezgodnych z SIWZ.**

## 14.6 Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryterium oceny ofert określonego w pkt 14.2.

## 14.7 Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

# Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty najkorzystniejszej w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

15.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

15.2. Zamawiający zawiadomi o wyniku postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

15.3. Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana Zamawiający wskaże miejsce i termin podpisania umowy. Umowa podpisana zostanie w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminów (art. 94 ust.2), o których mowa w zdaniu poprzednim, jeżeli w niniejszym postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.

15.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

15.5. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie, po uprawomocnieniu się decyzji o wyborze jego oferty a przed podpisaniem umowy, przedłożyć Zamawiającemu:

1. informację o osobach, które będą podpisywały umowę ze strony Wykonawcy przekazania innych danych odnoszących się do Wykonawcy, jakie zostaną zawarte w umowie (w szczególności numeru konta bankowego, na jakie następować będą płatności oraz dokumentu gwarancji jeśli zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie wnoszone w formie gwarancji. Treść dokumentu będzie podlegała akceptacji przez Zamawiającego.
2. Umowę regulującą zasady współpracy Wykonawców składających wspólną ofertę, stwierdzającą solidarną odpowiedzialność wszystkich Wykonawców za realizację zamówienia oraz zawierająca upoważnienie dla jednego z Wykonawców do składania i przyjmowania oświadczeń wobec Zamawiającego w imieniu wszystkich Wykonawców, a także do otrzymywania należnych płatności (dotyczy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia).
3. Pełnomocnictwo do podpisania umowy, o ile upoważnienie to nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą.
4. Dowodu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeśli będzie składane w formie pieniężnej.

15.6. O terminie na przedłożenie dokumentów, o których mowa w pkt. 15.5, Wykonawca zostanie powiadomiony przez Zamawiającego odrębnym pismem.

# Wadium

## Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości: 20.000,00 zł.

## Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:

a) pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy:

**w Banku Pekao O/Warszawa nr 16 1240 5918 1111 0000 4906 9512**

b) poręczeniach bankowych;

c) poręczeniach pieniężnych spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych;

d) gwarancjach bankowych;

e) gwarancjach ubezpieczeniowych;

f) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r., poz. 359).

W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.

Gwarancja lub poręczenie musi zawierać w swojej treści **nieodwołalne i bezwarunkowe** zobowiązanie wystawcy dokumentu do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wadium.

## Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.

## Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

## Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium w wymaganej wysokości w określonej formie lub formach, o których mowa w pkt 16.2 zostanie odrzucona.

## Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza któremu Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego lub zaliczy na poczet wadium.

## Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

## Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania oferta tego Wykonawcy zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany będzie do wniesienia wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

## Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

## Zgodnie z art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami w przypadku, gdy:

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana:

- odmówił podpisania umowy w sprawie niniejszego zamówienia na warunkach określonych w ofercie;

- zawarcie umowy w sprawie niniejszego zamówienia stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

1. Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

# Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

## Wybrany Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą 5% brutto całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy określonego w §8 ust. 1 Istotnych Postanowień Umowy (IPU) w następujących formach (do wyboru):

## pieniądzu, przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy:

## Bank PEKAO SA 16124059181111000049069512;

## poręczeniach bankowych;

## poręczeniach pieniężnych spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych;

## gwarancjach bankowych;

## gwarancjach ubezpieczeniowych;

## poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

# Warunki i termin zwrotu lub zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone zostały w §10 IPU.

# Środki ochrony prawnej

18.1 Wykonawcom i innym osobom, środki ochrony prawnej przysługują jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

18.2 Środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym Wykonawców, wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych pod warunkiem, że dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia

18.3 Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;

2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;

3) odrzucenia oferty odwołującego;

4) opisu przedmiotu zamówienia;

5) wyboru najkorzystniejszej oferty.

18.4 Odwołanie dotyczące treści ogłoszenia lub SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.

18.5 Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechania czynności, do której on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.

18.6 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

19.7 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, określać żądanie, zawierać zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania.

18.8 Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:

a) nie zawiera braków formalnych z zastrzeżeniem art. 187 ust. 3 i 4 ustawy,

b) uiszczono wpis.

18.9 Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

18.10 Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

18.11 Odwołujący oraz wykonawca wezwany do przystąpienia do postępowania odwoławczego nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie art. 186 ust 2 i 3 ustawy.

18.12 Izba rozstrzyga odwołanie na zasadach określonych w art. 188-192 ustawy.

18.13 Orzeczenie Izby, po stwierdzeniu przez sąd jego wykonalności, ma moc prawną na równi z wyrokiem sądu.

18.14 Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga.

*ROZDZIAŁ II FORMULARZ OFERTY oraz inne formularze.*

*ROZDZIAŁ II.1 formularz „oferta”*

|  |  |
| --- | --- |
| (pieczęć Wykonawcy/ów) | **OFERTA** |

Do:

Instytut Techniki Budowlanej

ul. Filtrowa 1

00-611 Warszawa

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „Dostawę systemu kopii zapasowych”

**MY NIŻEJ PODPISANI**

działając w imieniu i na rzecz

*{nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/ów}*

składamy niniejszą ofertę oświadczając, że:

1. Oferujemy wykonanie całego zamówienia za:

**Cena całkowitą netto (bez podatku VAT): …………………………… PLN**

**Cena całkowitą brutto (z podatkiem VAT): …………………………… PLN**

w tym:

1. Cena za Etap I (90 % wartości ceny całkowitej) wynosi

……….. zł netto tj. …………….. zł brutto

1. Łączna cena za etap II (10 % wartości ceny całkowitej) wynosi:

…..……zł netto tj. ………………..zł brutto, w tym:

- Cena Usługi Szkolenia (20 % wartości łącznej ceny za etap II) wynosi:

……….. zł netto, tj. ……………..zł brutto

- Cena Usługi Utrzymania (80 % wartości łącznej ceny za etap II) wynosi

……….. zł netto, tj. ……………..zł brutto

1. Wybór niniejszej oferty:

**[[1]](#footnote-1) NIE zachodzi procedura tzw. "odwróconego VAT-u"** – **nie** prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami   
o podatku od towarów i usług, ;

**1 zachodzi procedura tzw. "odwróconego VAT-u"** – prowadzi do powstania   
u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów   
i usług i wskazujemy poniżej nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazujemy ich wartość bez kwoty podatku:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| lp. | Nazwa (rodzaj) | Cena bez kwoty podatku |
| 1. |  |  |
| … |  |  |

1. Zamówienie zrealizujemy:

**[[2]](#footnote-2) BEZ** udziału podwykonawców;

**2** z udziałem niżej wskazanych podwykonawców

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Firma podwykonawcy | Część zamówienia, której wykonanie zostanie powierzone podwykonawcy |
| 1. |  |  |
| … |  |  |

1. Udzielamy gwarancji na Wykonany Przedmiot Umowy na okres 60 miesięcy zgodnie z postanowieniami SIWZ (pkt. 4 IDW – Opis przedmiotu zamówienia).
2. Cena wskazana w pkt 1 zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający na rzecz Wykonawcy w związku z realizacją zamówienia w przypadku wyboru naszej oferty.
3. Zamówienie zrealizujemy w terminie wymaganym przez Zamawiającego, na zasadach określonych w SIWZ.
4. Zapoznaliśmy się z Istotnymi Postanowieniami Umowy, które są integralną częścią SIWZ i akceptujemy je bez zastrzeżeń oraz zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w nich przez Zamawiającego warunkach, w miejscu i terminie przez niego wyznaczonym.
5. Oferta jest dla Nas wiążąca przez okres 30dni od daty ustalonej na złożenie oferty.
6. Złożyliśmy wymagane wadium w formie …………………..
7. Oferujemy:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Urządzenie/ oprogramowanie (licencje) | Producent | Typ/Model | Numer seryjny jeśli posiada | Liczba |
| 1 | Backup środowiska wirtualnego – liczba vm |  |  |  |  |
| 2 | Backup aplikacji online - FET |  |  |  |  |
| 3 | Backup plikowy systemów fizycznych -FET |  |  |  |  |
| 4 | Backup urządzeń końcowych  (liczba urządzeń końcowych) |  |  |  |  |
| 5 | Serwer pamięci masowej |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| …………………………………………….  (miejscowość i data) | .…………..………….…………………………………..….  (podpis i imienna pieczątka uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy) |

ROZDZIAŁ II.2 Formularz „OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA”

|  |  |
| --- | --- |
| (pieczęć Wykonawcy/ów) | **OŚWIADCZENIE**  **o braku podstaw do wykluczenia, na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych** |

**MY NIŻEJ PODPISANI**

działając w imieniu i na rzecz

*{nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy oraz NIP/PESEL, KRS/CEiDG w zależności od podmiotu }*

składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **„Dostawę systemu kopii zapasowych”** znak TO-250-04IT/2018, **OŚWIADCZAMY**, że nie podlegamy wykluczeniu z przedmiotowego postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 oraz ust 5 pkt 1, 4 i 8 ustawy Pzp.

...................................., dnia ................ 2018 roku ...........................................

*(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

**Ponadto oświadczamy jak poniżej:**

Oświadczamy\*, że zachodzą w stosunku do nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20, ust 5 pkt 1, 4 i 8).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r. ………………………………

*(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

**Oświadczenie dotyczące podmiotu, na którego zasoby powołuje się wykonawca:**

Oświadczamy\*, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: …………………………………………………………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r. …………………………………………

*(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

**Oświadczenie dotyczące podawanych informacji:**

Oświadczamy, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r. …………………..…………………………………………

*(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

\* - Zastosować jeśli dotyczy.

ROZDZIAŁ II.3 FORMULARZ „OŚWIADCZENIE o spełnianiu warunków udziału

W postępowaniu”

|  |  |
| --- | --- |
| (pieczęć Wykonawcy/ów) | **OŚWIADCZENIE**  **o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych** |

**MY NIŻEJ PODPISANI**

działając w imieniu i na rzecz

*{nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/ów oraz NIP/PESEL, KRS/CEiDG w zależności od podmiotu }*

składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **„Dostawę systemu kopii zapasowych”** znak TO-250-04IT/18., **OŚWIADCZAMY**, iż spełniamy warunki udziału określone w przedmiotowym postępowaniu.

...................................., dnia ................ 2018 roku

...................................................

*(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

**Ponadto oświadczamy jak poniżej:**

Oświadczamy\*, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w pkt. 6.2.1/6.2.2/6.2.3(wskazać właściwe), polegamy na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

…………………………………………………………………………………………………………………………………….,

w następującym zakresie: …………………………………………………………………………………(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

...................................., dnia ................ 2018 roku

...................................................

*(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

**Oświadczenie dotyczące podawanych informacji:**

Oświadczamy, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r. …………………..…………………………………………

*(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

\* - Zastosować jeśli dotyczy.

ROZDZIAŁ II.4 Formularz „Doświadczenie”

|  |  |
| --- | --- |
| (pieczęć Wykonawcy/ów) | **DOŚWIADCZENIE** |

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **„Dostawę systemu kopii zapasowych”** znak TO-250-04IT/18., **OŚWIADCZAMY**, iż spełniamy warunki udziału określone w przedmiotowym postępowaniu., że zrealizowaliśmy w ciągu ostatnich 3 lat następujące podobne zamówienia:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Opis zamówienia** | **Data realizacji**  **[dd,mm,rrrr]** | **Wartość netto**  **zamówienia w PLN** | **Nazwa Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego doświadczenie\*** | **Nazwa i adres zamawiającego (odbiorcy)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |

Załączam dokumenty potwierdzające należyte wykonanie dostaw wyżej wymienionych.

\*Wykonawca skreśla lub usuwa, jeżeli w kol. 5 tabeli oświadczy, że wymieniane w tabeli zamówienia zostały przez niego (poszczególnych członków konsorcjum) wykonane.

...................................., dnia ................ 2018 roku ...................................................

*(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

ROZDZIAŁ II.5 Formularz „wykaz osób”

|  |  |
| --- | --- |
| (pieczęć Wykonawcy/ów) | **WYKAZ OSÓB** |

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „Dostawę systemu kopii zapasowych” znak TO-250-04IT/18, OŚWIADCZAMY, że w realizacji przedmiotowego zamówienia będą uczestniczyć poniżej wskazane osoby:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Imię i Nazwisko** | **Kwalifikacje zawodowe / certyfikaty** | **Informacja o podstawie do dysponowania osobami** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

...................................., dnia ................ 2018 roku …………....................................................

*(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

**Rozdział II.6 *FORMULARZ „INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ”***

Wzór oświadczenia dotyczącego art. 24 ust. 11 ustawy Pzp

|  |  |
| --- | --- |
| (pieczęć Wykonawcy/ów) | **INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ** |

**MY NIŻEJ PODPISANI**[[3]](#footnote-3)

działając w imieniu i na rzecz

*{nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy }*

składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „Dostawę systemu kopii zapasowych” znak TO-250-04IT/18,

oświadczamy, że:

1) *nie należymy do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp\**

*2) należymy do grupy kapitałowej następujących wykonawców ubiegających się o przedmiotowe zamówienie*\*:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| LP. | Nazwa podmiotu | Adres głównej siedziby |
|  |  |  |

Jednocześnie w załączeniu do niniejszego oświadczenia przedstawiamy dowody, że powiązania ze wskazanymi powyżej wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

...................................., dnia ................ 2018 roku ...................................................

*(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

**Oświadczenie dotyczące podawanych informacji:**

Oświadczamy, że wszystkie informacje podane w niniejszym oświadczeniu są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r. …………………..…………………………………………

*(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

***ROZDZIAŁ III. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA***

**System kopii zapasowych**

**System kopii zapasowych** to rozwiązanie w postaci urządzeń wraz z oprogramowaniem zabezpieczające dane, stanowiące jedno, spójne rozwiązanie, zarządzane z poziomu jednej konsoli. Nie dopuszcza się rozwiązania, w którym urządzenia i/lub oprogramowanie nie będą w pełni zintegrowane pod względem funkcjonalnym pomiędzy sobą i wymagającego wykorzystywania różnych konsol dla zarządzania czy konfiguracji.

**Wymagania dla oprogramowania Systemu kopii zapasowych**

**Architektura rozwiązania Systemu kopii zapasowych**

1. Rozwiązanie **Systemu kopii zapasowych** musi reprezentować architekturę trójwarstwową (serwer zarządzający, serwer pośredniczący w zapisie/odczycie danych - proxy oraz klient), pozwalającą na elastyczną skalowalność rozwiązania bez względu na wielkość przyrostu danych.
2. Oprogramowanie Systemu kopii zapasowych nie może preferować platformy sprzętowej, nie może być profilowane pod konkretnego dostawcę sprzętu serwerowego oraz pamięci masowych. Niedopuszczalne jest, aby funkcjonalności związane z zabezpieczaniem danych były w jakikolwiek sposób związane czy zależne od konkretnego typu czy producenta urządzenia.
3. Jeśli System kopii zapasowych korzysta z bazy danych to wszelkie potrzebne licencje muszą być dostarczone i stanowić całość oferty, z tym, że licencje dla silnika bazodanowego muszą pozwalać na zainstalowanie go: na serwerze fizycznym, klastrze active-passive czy serwerze wirtualnym w środowisku Vmware i Hyper-V (bez ograniczeń, co do mocy sprzętu czy wielkości środowiska wirtualnego).
4. Licencje muszą pozwalać na stworzenie dla serwera zarządzającego rozwiązania wysokodostępnego z czasem przełączenia nie dłuższym niż 15 minut za pomocą funkcji wbudowanych w oprogramowanie. Jeśli do stworzenia takowego rozwiązania potrzebne są licencje replikacyjne, klastrowe, współdzielona przestrzeń dyskowa to muszą zostać zaoferowane. Rozwiązanie musi zapewnić interfejs graficzny do zarządzania i instalacji. Zamawiający informuje, że dysponuje lokalizacją zapasową i będzie wymagał od Wykonawcy opracowania planu rozbudowy systemu do dwóch lokalizacji w ramach zamawianych licencji.
5. Oprogramowanie Systemu kopii zapasowych musi umożliwiać zdalne instalowanie i odinstalowywanie klienta systemu z centralnego serwera dla systemów Windows, Linux i Unix – musi być to możliwe z jednego serwera pełniącego rolę cache dla wszystkich binariów klienckich.
6. System kopii zapasowych musi zapewniać funkcjonalność odtwarzania po awarii konfiguracji serwera zarządzającego tworzeniem kopii bezpieczeństwa i archiwów.
7. System kopii zapasowych musi posiadać możliwość nieodwracalnego kasowania danych – funkcjonalność ta musi być częścią oprogramowania.
8. Dla dowolnego transferu danych z klienta musi istnieć możliwość definiowania/ograniczania pasma dla transferu danych – funkcjonalność ta musi być dostępna także przy włączonej deduplikacji na kliencie.
9. System kopii zapasowych musi pozwalać na składowanie danych na taśmach celem przechowywania długoterminowego.
10. System kopii zapasowych musi pozwalać na zarządzanie całością działania systemu (backup, archiwizacja, backup laptopów) z jednej konsoli administracyjnej oraz także z konsoli webowej.
11. Dla zarządzania Systemem kopii zapasowych musi być dostępna konsola administracyjna uruchamiana poprzez przeglądarkę internetową (minimum Internet Explorer) – w pełni funkcjonalne zarzadzanie systemem poprzez interface webowy.
12. Agenci Systemu kopii zapasowych muszą posiadać funkcjonalność komunikowania się poprzez jeden port TCP/IP, celem zabezpieczenia komunikacji z środowisk typu DMZ.
13. Komunikacja agentów Systemu kopii zapasowych z serwerami musi odbywać się poprzez SSL – konfiguracja tego typu transferu nie może powodować konieczności instalowania dodatkowego oprogramowania, oraz nie spowoduje opóźnień w związku z przesyłaniem danych.
14. System kopii zapasowych musi pozwalać na współdzielenie napędów taśmowych w środowisku sieci SAN.
15. System kopii zapasowych musi pozwalać na przechowywanie kolejnej kopii danych na nośnikach taśmowych.
16. System kopii zapasowych musi oferować wbudowany mechanizm VPN (Virtual Private Network).

**Deduplikacja**

1. System kopii zapasowych musi umożliwić przechowywanie jedynie unikalnych bloków danych tzw. deduplikacja. Funkcjonalność ta musi działać na poziomie blokowym i być wykonywana online podczas procesu tworzenia kopii danych. Deduplikacja musi być realizowana poprzez oprogramowanie Systemu kopii zapasowych na dowolnym sprzęcie czy to w warstwie serwera systemu czy klienta. Pojedynczy serwer Systemu kopii zapasowych musi umożliwiać przechowywanie danych po deduplikacji, minimum do 200 TB (rozbudowa do tej wielkości może nastąpić tylko poprzez dodanie dodatkowych dysków czy macierzy dyskowej).
2. Włączenie funkcjonalności deduplikacji na kliencie musi być możliwe dla różnych systemów operacyjnych: Windows, Linux, Unix i Macintosh
3. Włączenie funkcjonalności deduplikacji nie może generować wymogu instalacji dodatkowych modułów programowych po stronie klienckiej lub serwera systemu. Niedopuszczalne jest łączenie System kopii zapasowych z dodatkowym oprogramowaniem czy sprzętem (appliance) dla uzyskania funkcjonalności deduplikacji danych.
4. Deduplikacja blokowa musi obejmować dane nie tylko backupowane, ale i archiwizowane, przy czym wielkość bloku nie może być większa niż 128KB.
5. System kopii zapasowych musi zapewniać wspólny stopień deduplikacji (jedna baza deduplikacyjna) dla danych czy to z backupu czy archiwizacji.
6. System kopii zapasowych musi umożliwiać wykonywanie kopii w post procesie do drugiej lokalizacji przesyłając jedynie unikalne bloki danych (dla dowolnych danych: czy to z procesu backupu czy archiwizacji). A więc replikacja danych do innej lokalizacji musi być wykonywana na danych po deduplikacji i funkcjonalność ta musi być realizowana i zarządzana z poziomu Systemu kopii zapasowych.
7. Proces przesyłania danych (replikacji) na inny serwer System kopii zapasowych celem tworzenia dodatkowej kopii danych nie może być zależny od warstwy sprzętowej, a więc dowolny producent serwera, dowolny producent macierzy/półki dyskowej.
8. System kopii zapasowych musi pozwalać na instalację bazy deduplikacyjnej w układzie wysokiej dostępności (minimum na dwóch serwerach w dwóch lokalizacjach) w taki sposób, aby awaria pojedynczego serwera nie powodowała utraty możliwości deduplikacji i odtwarzania danych
9. System kopii zapasowych musi pozwalać na odtwarzanie zdeduplikowanych danych nawet w momencie, gdy baza deduplikacyjna jest niedostępna. Proces odtwarzania (nawadniania) zdedudplikowanych danych nie wykorzystuje bazę deduplikacyjną.
10. Na jednym serwerze Systemu kopii zapasowych (na jednej instancji systemu operacyjnego) może być zainstalowane minimum dwie bazy deduplikacyjne pozwalające zwiększyć skalowalność systemu.

**Bezpieczeństwo**

1. System kopii zapasowych musi zapewniać dostęp zintegrowany z usługą katalogową, minimum to Active Directory, a więc tak zwany „single sign on” – pojedyncze logowanie: użytkownik po zalogowaniu do domeny AD, nie potrzebuje wykonywać następnego logowania, aby zarządzać Systemem kopii zapasowych poprzez konsolę administracyjną,
2. System musi zapewniać zintegrowane logowanie dla użytkownika końcowego poprzez tzw. social media (minimum poprzez Google).
3. System kopii zapasowych musi zapewniać elastyczne delegowanie uprawnień oraz audytowanie działań użytkowników. Z tym, że delegowanie uprawnień musi pozwalać na przydział uprawnień per serwer czy grupa serwerów, przydział uprawnień musi pozwalać na definiowanie uprawnień dla grup użytkowników z domeny AD.
4. System kopii zapasowych musi pozwalać na zarządzanie poprzez „cmd” z tym, że uruchomienie jakiejkolwiek komendy/polecenia musi zostać poprzedzone koniecznością zalogowania (autentyfikacji) do systemu, funkcjonalność musi dotyczyć dowolnej platformy (minimum Windows/Linux) i nie może polegać na konieczności instalowania czy konfigurowania dodatkowych komponentów np. SSH.
5. Komunikacja pomiędzy agentem a serwerem systemu musi opierać się na certyfikatach.
6. System kopii zapasowych musi posiadać funkcjonalność blokowania danych do odczytu dla administratora, to znaczy, że administrator systemu nawet mając pełne uprawnienia nie może odtworzyć danych, jeśli nie jest ich właścicielem, funkcjonalność ta musi być dostępna nie tylko dla danych z laptopów/desktopów, ale i dla serwerów (także dla danych plikowych i bazodanowych).
7. System kopii zapasowych musi pozwalać na skonfigurowanie mechanizmu podwójnej autentyfikacji administratora – do uruchomienia konsoli administracyjnej systemu potrzebne jest nie tylko logowanie, ale i dodatkowy tymczasowy kod wysyłany do administratora np. poprzez mail
8. Szyfrowanie danych musi pozwalać na wybór algorytmu (minimum dwa algorytmy: Blowfish, AES) także dla danych deduplikowanych na kliencie Systemu kopii zapasowych.
9. Możliwość szyfrowania musi pozwalać na elastyczny wybór miejsca szyfrowania: szyfrowanie danych na kliencie, szyfrowanie danych na serwerze backupowym i szyfrowanie tylko transmisji pomiędzy klientem backupowym a serwerem.
10. System kopii zapasowych musi wspierać mechanizm szyfrowania danych na napędach taśmowych LTO
11. System kopii zapasowych musi pozwalać na zapis wcześniej zdeduplikowanych danych na nośnikach taśmowych.
12. System kopii zapasowych musi pozwalać na ustawianie haseł dostępu do nośników tzw: media password.

**Raportowanie i alertowanie**

1. System kopii zapasowych musi posiadać rozbudowany system powiadamiania o zdarzeniach poprzez email.
2. System kopii zapasowych musi posiadać rozbudowany mechanizm raportowania dla administratorów, minimalny zestaw dostępnych raportów to:

* Raport zmian/wzrostu środowiska systemu,
* Raport wykorzystania licencji,
* Raport wykonanych zadań backupowych.

1. System kopii zapasowych musi mieć możliwość automatycznego wysyłania dowolnych raportów do wybranych użytkowników poprzez mail.
2. System kopii zapasowych musi mieć możliwość automatycznego zapisywania raportów w formacie minimum: PDF i HTML.
3. System kopii zapasowych musi pozwalać na definiowanie alertów per zadanie backupowe lub zadanie odtwarzania danych.
4. Notyfikacje alertów muszą być wysyłane minimum poprzez mail.
5. **Dodatkowe wymogi dla Systemu kopii zapasowych.**
6. System kopii zapasowych musi zapewniać funkcjonalność wznawiania zadań backupowych.
7. System kopii zapasowych musi zapewniać funkcjonalność równoległego wykonywania kopii danych backupowanych – inline copy (tego samego zestawu danych pojedynczego klienta) na minimum dwa docelowe urządzenia przechowywania danych.
8. System kopii zapasowych musi zapewniać funkcjonalność wykonywania zadania backupu wieloma równoległymi strumieniami – tzw. multistreaming. Polega ona na tym, iż agent systemu równolegle czyta różne obszary danych i bez pośredniczenia dysków automatycznie wysyła je do serwera, który zapisuje te dane albo na dyski albo na nośniki taśmowe. Funkcjonalność ta musi być dostępna dla dowolnych typów danych: backup plikowy, bazodanowy.
9. Funkcjonalność multistreamingu musi być dostępna dla deduplikacji bez względu czy następuje na kliencie czy na serwerze systemu.
10. System kopii zapasowych musi zapewniać funkcjonalność multipleksowania kilku strumieni danych na nośniku taśmowym – tzw. multiplexing. Wydajny zapis wielu strumieni danych na taśmy bez pośrednictwa dysków.
11. System kopii zapasowych musi posiadać możliwość wykonywania backupu pełnego, przyrostowego, różnicowego oraz syntetycznego.
12. System kopii zapasowych musi oferować funkcjonalność backupu blokowego, polegającego na tym, iż agent buduje własną bazę zmian bloków danych, przez co backup przyrostowy nie wymaga odczytu całych plików tylko zmienionych bloków wielokrotnie przyspieszając backup. Funkcjonalność ta musi być dostępna minimum dla backupu danych plikowych.
13. System kopii zapasowych musi posiadać funkcję szyfrowania i kompresji danych transmitowanych przez LAN, możliwość wykorzystania szyfrowania i kompresji musi być dostępna w dowolnej kombinacji.
14. System kopii zapasowych ma realizować procesy backupu oraz odzyskiwania danych.
15. System kopii zapasowych ma umożliwić tworzenie zadań backupowych w oparciu o kalendarz.
16. System kopii zapasowych musi posiadać zintegrowane w systemie mechanizmy indeksowania pełnokontekstowego i wyszukiwania danych. Indeksowaniu powinny podlegać dane backupowane i archiwizowane.
17. System kopii zapasowych musi realizować funkcjonalność weryfikacji wykonanych kopii.
18. System kopii zapasowych powinien umożliwiać wykorzystanie funkcjonalności Bare Metal Restore dla odtwarzania systemu po awarii, wsparcie musi być dostępne minimum dla systemów Windows (w tym dla Windows Serwer 2012) oraz Linux.
19. System kopii zapasowych musi posiadać możliwość rozbudowy o funkcjonalność integracji z mechanizmami kopii migawkowych czołowych producentów pamięci masowych minimum: HDS, Dell, HP, NetApp, EMC, IBM, Fujitsu,z tym, że takowy backup sterowany przez system a wykonywany przez daną macierz dyskową musi być dostępny nie tylko dla zasobów plikowych, ale również aplikacji, minimum: Vmware, Hyper-V, MS SQL, Exchange, mySQL, Oracle – zarządzanie kopiami migawkowymi musi odbywać się z konsoli administracyjnej systemu backupowego a integracja zarządzania nie może odbywać się na bazie skryptów.
20. Dla producentów: NetApp, EMC i HDS System kopii zapasowych musi posiadać możliwość rozbudowy o funkcjonalność integracji z mechanizmami replikacyjnymi, a więc sterować replikami wykonywanymi przez macierze.
21. System kopii zapasowych musi posiadać możliwość wykonywania kopii na urządzenia dyskowe i taśmowe.
22. System kopii zapasowych powinien umożliwiać obsługę urządzeń składowania danych w chmurze, minimum: Azure, Amazon.
23. System kopii zapasowych musi umożliwiać odtwarzanie danych plikowych pomiędzy systemami operacyjnymi np. odtwarzanie danych plikowych Linux na systemie Windows.
24. System kopii zapasowych musi pozwalać na odtwarzanie tylko samych uprawnień do plików.
25. System kopii zapasowych musi umożliwiać odtwarzanie zasobów plikowych bez praw dostępu (tzw. ACL).
26. System kopii zapasowych (jako opcja) powinien umożliwiać analizę logów z systemów zewnętrznych, na bazie zdefiniowanych kryteriów powinien generować alarmy lub akcje. Minimalne wsparcie to: Windows Event Log.
27. System kopii zapasowych musi posiadać możliwość rozbudowy o funkcjonalności archiwizacji danych plikowych. Archiwizacja musi być realizowana, jako jedno zadanie z kopią zapasową. W miejscu zarchiwizowanego pliku musi pozostać znacznik (link), do którego może odwołać się użytkownik końcowy.
28. System kopii zapasowych musi posiadać możliwość rozbudowy o funkcjonalność indeksowania i przeszukiwania zawartości plików leżących na backupie lub archiwum. Przeszukiwanie musi być realizowane za pomocą dedykowanej wyszukiwarki, w której wprowadzane będą szukane frazy i dostępne ono będzie dla użytkowników końcowych.

**Środowisko fizyczne**

1. System kopii zapasowych musi posiadać wbudowany mechanizm tworzenia kopii otwartych plików na platformie Windows i Linux.
2. System kopii zapasowych musi wspierać wykonanie kopii na systemach klasy Linux i Unix.
3. System kopii zapasowych musi posiadać szerokie wsparcie dla środowisk Linux, minimum: RHEL, SuSe, Debian, Fedora, Gentoo, Mandriva, Oracle Linux, Red Flag Linux, Scientific Linux, Ubuntu, Slackware
4. System kopii zapasowych musi posiadać szerokie wsparcie dla środowisk Unix, minimum: AIX, FreeBSD, HP-UX, Solaris.
5. System kopii zapasowych musi wspierać funkcjonalność odtwarzania fizycznego serwera do środowiska wirtualnego, minimum: dla serwera Windows do środowiska Vmware.
6. System kopii zapasowych musi umożliwiać uruchamianie skryptów przed i po backupie, z tym, że musi posiadać mechanizm definiowania konta użytkownika, na którym te skrypty byłyby uruchamiane. Mechanizm ten musi być centralnie zarządzany poprzez konsolę administracyjną. Niedopuszczalna jest konieczność np. zmiany konta serwisowego dla danego agenta – konta serwisowe muszą być centralnie definiowane i zarządzane.

**Środowisko wirtualne**

1. System kopii zapasowych musi wspierać czołowe rozwiązania wirtualizacyjne: VMware, Hyper-V, Xen, RHEV. To znaczy musi posiadać dedykowanego agenta do backupu minimum całej maszyny wirtualnej bez konieczności instalowania agenta wewnątrz maszyny.
2. System kopii zapasowych musi wspierać wersje środowisk VMware 4.1, 5.0.x, 5.1.x, 5.5, 5.5.1, 5.5.2, 5.5.3, 6.0, 6.0.1 poprzez integrację z vStorage API – backup i odtwarzanie danych musi być możliwe nie tylko poprzez sieć LAN, ale i SAN.
3. System kopii zapasowych musi integrować się z vCloud 5.1.x, 5.5.x.
4. System kopii zapasowych musi wspierać środowisko Xen: Citrix XenServer 6.0, 6.1, 6.2, 6.5.
5. System kopii zapasowych musi wspierać środowisko Hyper-V dla:

* Microsoft Windows Server 2008 R2 SP1,
* Microsoft Hyper-V Server 2008 R2 SP1,
* Microsoft Windows Server 2012,
* Microsoft Hyper-V Server 2012,
* Microsoft Windows Server 2012 R2,
* Microsoft Hyper-V Server 2012 R2.

1. System kopii zapasowych w kontekście platform VMware w przypadku kopii pliku VMDK musi wspierać granularne odtwarzanie pojedynczych plików.
2. System kopii zapasowych musi zapewniać automatyczne wykrywanie i dodawanie do polityki backupu nowych maszyn wirtualnych.
3. System kopii zapasowych musi umożliwiać odzyskanie i uruchomienie maszyn wirtualnych z kopii zapasowej bez oczekiwania na pełne przywrócenie maszyny wirtualnej – minimum dla Vmware.
4. System kopii zapasowych musi umożliwiać odtworzenie zbackup’owanej maszyny wirtualnej VMware na środowisko Hyper-V.
5. System kopii zapasowych musi umożliwiać rozbudowę o moduł do zarządzania cyklem życia maszyn wirtualnych (włącznie z możliwością archiwizacji maszyn) co najmniej dla VMware.
6. System kopii zapasowych musi w łatwy sposób skalować się horyzontalnie i wertykalnie umożliwiając łatwą rozbudowę w miarę rozrastania się infrastruktury informatycznej. Rozbudowa nie może zakłócać bieżącej pracy systemu tworzenia kopii bezpieczeństwa.
7. System kopii zapasowych musi wspierać mechanizm CBT (change block tracking) minimum dla Vmware i Hyper-V.

**Aplikacje i bazy danych**

1. System kopii zapasowych musi umożliwiać wykonanie kopii na gorąco bazy danych MySQL, Postgress, Oracle, MariaDB na dowolnej platformie systemu operacyjnego (Windows/Linux/Unix) poprzez dedykowanego agenta bazodanowego, transfer danych musi odbywać się bez pośredniczenia dysków, a więc transfer danych z agenta bazodanowego bezpośrednio do serwera backupowego celem zapisu na dany nośnik.
2. System kopii zapasowych musi umożliwiać wykonanie kopii na gorąco bazy danych MS SQL oraz Oracle na platformie Windows, konfiguracja agenta nie może powodować konieczności tworzenia skryptów uruchamianych po stronie klienta niezależnie czy jest to serwer fizyczny czy wirtualny. Brak skryptów musi dotyczyć dowolnych typów backupów: backup automatyczny uruchamiany poprzez harmonogram, backup manualny.
3. Odtwarzanie danych z backupu bazodanowego (MS SQL, Oracle, mySQL) musi odbywać się poprzez konsolę administracyjną bez konieczności konfigurowania skryptów.
4. Konfiguracja agentów backupowych dla: MS SQL, Oracle, mySQL musi odbywać się poprzez interface graficzny, jakakolwiek modyfikacja zasobów do backupu (np. dodanie nowej bazy) nie może powodować konieczności modyfikacji skryptów czy to dla backupów planowanych czy wykonywanych na żądanie.
5. System kopii zapasowych musi umożliwiać wykonanie kopii na gorąco Active Directory za pomocą dedykowanego agenta, a następnie odzyskania pojedynczych obiektów oraz pojedynczych atrybutów AD wraz z hasłami użytkowników. System musi umożliwiać przeglądanie wielu wersji baz danych AD backupowany w różnym czasie w celu porównania pojedynczych obiektów.
6. System kopii zapasowych musi umożliwiać odtwarzanie backupu wykonywanego online dedykowanym agentem, do pliku celem późniejszego odtwarzania bez udziały systemu. Funkcjonalność ta musi być dostępna minimum dla MS SQL, Oracle i Exchange .
7. System kopii zapasowych musi umożliwiać odtwarzanie pojedynczych tabel dla minimum: Oracle, DB2, PostgreSQL, MySQL, Informix.
8. Dla minimum mySQL i PostgresSQL musi istnieć mechanizm backupu z wykorzystaniem mechanizmu backupu blokowego.
9. Automatyczny backup logów transakcyjnych dla baz danych w oparciu o procent wolnego miejsca na systemie plikowym, minimum dla: Oracle, SQL, Notes, SAP/Oracle.
10. Dla MS SQL możliwość skonfigurowania rozszerzenia pozwalającego backupować i odtwarzać bazy bezpośrednio z konsoli Management Studio.
11. Możliwość archiwizacji danych z baz Oracle do plików XML.
12. Odtwarzanie baz SAP opartej na silniku Oracle do pliku, a więc odtwarzanie backupu online na dysk (tzw. application free restore).
13. Możliwość tworzenia poprzez interface graficzny konsoli systemu kopi bazy SAP na Oracle dla celów demo/testowych także na innym hoście z tym samym lub innym Oracle SID’em.
14. Dedykowani agenci do backupu systemów Big Data: Hadoop, Greenplum, GPFS.

**Stacje robocze**

1. System kopii zapasowych musi zapewniać backup laptopów i desktopów – funkcjonalność ta musi być w pełni zintegrowana z systemem (ta sama konsola, to samo repozytorium danych, ta sama deduplikacja).
2. System kopii zapasowych musi umożliwiać backup laptopów czy desktopów z systemami Windows (Windows XP i nowsze), Linux.
3. Dostęp do danych zbackupowanych z laptopów czy desktopów musi być możliwy z urządzeń mobilnych poprzez dedykowanego klienta minimum dla IOS i Android.
4. Dla backupu laptopów i desktopów System kopii zapasowych musi oferować dedykowanego agenta, który pozwala skonfigurować zadanie backupowe tak by było wykonane w przedziale czasowym bez podawania konkretnej daty czy czasu jego uruchomienia, agent nie może tworzyć kopii danych na lokalnych zasobach stacji/laptopa.
5. System kopii zapasowych musi zapewniać współdzielenie plików pochodzących z backupu laptopów i desktopów z użytkownikami z domeny AD oraz z użytkownikami spoza domeny – funkcja niewymagana na etapie dostawy.
6. System kopii zapasowych musi oferować możliwość synchronizacji wybranego katalogu/foldera z stacji roboczej celem automatycznego backupu danych w nim zapisanych (backup ciągły).
7. Każdy użytkownik desktopa czy laptopa musi posiadać możliwość zarządzania własnymi danymi, minimalna oczekiwana funkcjonalność to:

* Odtwarzanie własnych danych,
* Uruchomienie backupu,
* Wstrzymanie backupu,
* Możliwość zdefiniowania innego okna backupowego,
* Możliwość monitorowania postępu działania zadania,
* Możliwość przeglądania danych z stacji roboczej czy laptopa poprzez dedykowanego klienta dla urządzeń mobilnych, a więc użytkownik posiadając jedynie urządzenie mobilne może nie tylko odczytywać dane z backupowej kopii, ale także przeglądać dane na stacji roboczej nawet w momencie, gdy jest poza siedzibą firmy – korzysta jedynie z dostępu do internetu (do przeglądania danych nie jest potrzebne żadne dodatkowe połączenie VPN).

1. Zabezpieczenie przed kradzieżą, System kopii zapasowych musi posiadać możliwość zdalnego zaszyfrowania danych w przypadku kradzieży laptopa, to znaczy, że w przypadku utraty urządzenia administrator lub użytkownik włącza opcję szyfrującą i jeśli urządzenie pojawi się w sieci automatycznie dane zostaną zaszyfrowane.

**Archiwizacja (licencje na archiwizację nie są wymagane w tym postępowaniu):**

1. Zamawiający rozumie archiwizację danych, jako proces przenoszenia zasobów plikowych lub pocztowych do archiwum (repozytorium dyskowe lub taśmowe) z pozostawieniem skrótów lub bez ich pozostawiania.
2. Rozwiązanie Systemu kopii zapasowych musi pozwalać na archiwizację danych z możliwością pozostawiania znaczników na zasobach produkcyjnych (dla zasobów plikowych Windows\Linux\Unix i poczty Exchange lub Domino), archiwizacja musi korzystać z tej samej architektury systemu co backup i korzystać z tego samego repozytorium danych.
3. Oprogramowanie Systemu kopii zapasowych musi wspierać archiwizację zgodnych z wyznaczonymi kryteriami danych z systemów produkcyjnych na inne tańsze pamięci masowe. Mechanizm ten pozwoli na zmniejszenie ilości danych na systemach produkcyjnych.
4. Oprogramowanie Systemu kopii zapasowych musi obsługiwać strategię wielowarstwowego aktywnego archiwum. Na przykład, umożliwiać przenoszenie zarchiwizowanych plików lub wiadomości pomiędzy różnorodnymi urządzeniami pamięci masowej, w sposób zautomatyzowany przez politykę do wykonania krótko-, średnio- i długoterminowe okresów retencji, przy zachowaniu przejrzystego jedno- krokowego odzyskiwania dla użytkowników końcowych.
5. Oprogramowanie Systemu kopii zapasowych musi być zintegrowane z modułem do tworzenie kopii zapasowych w celu redukcji czasu okien backupowych przy zabezpieczaniu dużej ilości danych.
6. Oprogramowanie Systemu kopii zapasowych musi wspierać proces archiwizacji bezpośrednio na taśmy.
7. Oprogramowanie Systemu kopii zapasowych musi umożliwiać deduplikację danych archiwizowanych na poziomie bloków w celu redukcji ilości przestrzeni na dyskach fizycznych. Oprogramowanie musi umożliwiać globalną deduplikację dla archiwizacji i kopii zapasowych w celu minimalizowania zużycia pamięci masowej.
8. Deduplikacja danych archiwizowanych Systemu kopii zapasowych musi odbywać się online blokowo a blok (segment) nie może być większy niż 128 KB.
9. Oprogramowanie Systemu kopii zapasowych musi zapewniać przezroczysty dostęp użytkowników do danych archiwalnych poprzez mechanizm skrótów.
10. Oprogramowanie Systemu kopii zapasowych musi umożliwiać administratorowi definiowanie wielu grup użytkowników z określonymi uprawnieniami wyszukiwania dla różnych poziomów dostępów (administrator, szef bezpieczeństwa informacji, użytkownik).
11. Oprogramowanie Systemu kopii zapasowych musi zapewnić opcję umożliwiającą weryfikację danych w celu zapewnienia, że ​​dane są archiwizowane w sposób spójny i jest możliwe ich odzyskanie.
12. Funkcjonalność odczytywania danych połączona ze zamianą danych na skróty musi pozwalać na tworzenie pełnej kopii danych poprzez mechanizm nazywany „incremental forever” lub „synthetic full”.
13. Oprogramowanie Systemu kopii zapasowych musi umożliwiać raportowanie wszystkich zadań archiwizacyjnych i odtworzeniowych dla celów zgodności z przepisami/normami bezpieczeństwa (compliance). System musi umożliwiać pełnokontekstowe indeksowania treści danych dla wybranych typów plików i wiadomości pocztowych (wraz z załącznikami), indeksacja musi odbywać się dla danych znajdujących się już w systemie.
14. System kopii zapasowych musi umożliwiać przeprowadzanie wielu wyszukiwań (eDiscovery) i zbierać wszystkie wyniki w jednej lokalizacji.
15. Rozwiązanie Systemu kopii zapasowych musi pozwalać na archiwizację danych z możliwością pozostawiania znaczników na zasobach produkcyjnych (dla zasobów plikowych Windows\Linux\Unix.
16. System kopii zapasowych musi pozwalać archiwizować (z funkcjonalnością tworzenia skrótów) zasoby plikowe z systemów NAS.
17. Proponowane rozwiązanie Systemu kopii zapasowych musi umożliwiać zamianę plików na znaczniki (skróty) lub usuwanie plików po zarchiwizowaniu.
18. **Wykaz wymaganych licencji**
19. Oferowane rozwiązanie licencjonowania System kopii zapasowych musi opierać się na ilości danych podlegających zabezpieczeniu.
20. Licencjonowanie musi pozwalać na połączenie licencjonowania:
    * typu front-end (bez ograniczeń, co do architektury systemu, replikacji kopii czy ilości serwerów czy aplikacji, szyfrowania),
    * per procesor lub per ilość serwerów dla środowiska wirtualnego (bez ograniczeń, co do ilości TB danych, architektury systemu, replikacji kopii, szyfrowania),
    * per użytkownik dla backupu laptopów i desktopów.
21. Oferowana licencja System kopii zapasowych musi pozwalać na nielimitowany backup dowolnej ilości serwerów fizycznych Windows/Linux/Unix wraz z nielimitowaną ilością aplikacji na tych serwerach zainstalowanych, wraz z mechanizmem deduplikacji danych i replikacji do innych lokalizacji.
22. Oferowana licencja pojemnościowa Systemu kopii zapasowych musi pozwalać na nielimitowaną możliwość rozszerzania przestrzeni dyskowej dla składowania danych (także po deduplikacji) oraz nielimitowana możliwość replikacji tych danych do innych lokalizacji.
23. Oferowana licencja oraz architektura System kopii zapasowych musi pozwalać na backup danych na nielimitowana ilość bibliotek taśmowych i napędów fizycznych.
24. Systemu kopii zapasowych musi zapewnić licencje na:
    * Backup środowiska wirtualnego bez funkcjonalności integracji z mechanizmami kopii migawkowych na macierzach dyskowych – 50 wirtualnych maszyn w środowisku Vmware ESX,
    * 5TB FET dla backupu aplikacji on-line z dedykowanymi agentami i z możliwością granularnego odtwarzania, bez ograniczenia ilości serwerów fizycznych i wirtualnych, bez ograniczenia ilości aplikacji,
    * 7 TB FET dla backupu plikowego systemów fizycznych,
    * Backup 100 szt. urządzeń końcowych (laptop/desktop) z wykorzystaniem specjalizowanych agentów bez funkcjonalności współdzielenia plików z konsoli web i urządzeń mobilnych oraz pełnokontekstowego wyszukiwania.
25. Do dostarczonych licencji jest wymagane 60-miesięczne wsparcie producenta (pierwsza i druga linia wsparcia świadczona w języku polskim) zapewniające wsparcie techniczne w trybie dni roboczych oraz dostęp do bezpłatnych ewentualnych poprawek i uaktualnień.

## Zamawiający, w celu sprawdzenia zgodności treści złożonej oferty z treścią SIWZ ,będzie mógł wezwać Wykonawców do przeprowadzenia testów funkcjonalnych oferowanego rozwiązania systemu kopii zapasowych. Wezwanie będzie dotyczyć Wykonawcy, który złożył potencjalnie najkorzystniejszą ofertę. W ramach testów Wykonawca dostarczy wszystkie elementy wymagane do przeprowadzenia testów (oprogramowanie oraz urządzenia) oraz będzie odpowiedzialny za ich przeprowadzenie. Testy będą trwały nie dłużej niż 3 dni robocze, podczas których Wykonawca udowodni wybrane przez Zamawiającego funkcje wskazane w treści Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia (SOPZ) w Rozdział III SIWZ. Lista funkcji do przetestowania zostanie dostarczona Wykonawcy na min. 5 dni przed przystąpieniem do testów. Testy zostaną uznane za wykonane poprawnie, jeżeli wszystkie wymagane funkcje zostaną zaprezentowane zgodnie z opisem funkcjonalnym zawartym w treści SOPZ. Brak przeprowadzenia testów w terminie wyznaczonym lub negatywny wynik testów (brak choćby jednej z funkcji wymaganych przez Zamawiającego, określonych w SOPZ) spowoduje odrzucenie oferty, jako niezgodnej z treścią SIWZ. W takim wypadku Zamawiający wezwie kolejnego z Wykonawców, którego oferta mogłaby być najwyżej oceniona z pozostałych.

1. Licencje Sytemu kopii zapasowych muszą być udzielone na okres nieograniczony w czasie.
2. **Wymagania dla urządzenia Systemu kopii zapasowych**
3. **Serwer pamięci masowej pod oprogramowanie do tworzenia kopii zapasowych**
   * Obudowa max 4U z możliwością instalacji w szafie RACK,
   * Dwa procesory o wydajności nie mniejszej niż 14 100 pkt według <https://www.cpubenchmark.net/high_end_cpus.html> dla jednego procesora, aktualne na dzień upływu terminu na złożenie oferty,
   * 64 GB pamięci RAM,
   * Kontroler RAID wyposażony w minimum 1 GB cache’u, obsługujący RAID 1,5,6,
   * 24 zatoki na dyski 3,5”,
   * 4 dyski SSD 480 GB ,
   * 20 dysków 4 TB NL SAS,
   * 4 interfejsy 1 GbE,
   * Dwa interfejsy FC 16 Gb,
   * Dwa redundantne zasilacze,
   * Zarządzanie poprzez zdalną konsolę,
   * Zainstalowany system operacyjny zgodny z proponowanym oprogramowaniem do wykonywania kopii zapasowych z pkt I,
   * 5 lat gwarancji producenta sprzętu z czasem reakcji na następny dzień roboczy.
4. **Świadczenie Usługi Utrzymaniowej i wsparcia technicznego Systemu Kopii zapasowej przez okres min. 6 miesięcy.**
5. Wykonawca zapewni wsparcie w obsłudze bieżącej przez Inżyniera Wykonawcy posiadającego wszystkie wymagane treścią SIWZ certyfikaty przez okres 6 miesięcy od daty podpisania Protokołu Odbioru Etapu I, dalej: „Usługa Utrzymaniowa”.
6. W ramach Usługi Utrzymaniowej Wykonawca jest zobowiązany do wsparcia w korzystaniu z *Systemu kopii zapasowych* oraz świadczenia pomocy technicznej przez minimum 8 godzin tygodniowo przez dedykowany, ustanowiony przez Zamawiającego i Wykonawcę kanał komunikacji, a w przypadku konieczności przybycia serwisanta bezpośrednio w miejscu dostawy.
7. W ramach Usługi Utrzymaniowej Wykonawca jest zobowiązany do świadczenia w szczególności następujących usług:

* analizę logów pod kątem poprawnego działania *Systemu kopii zapasowych* oraz podejmowanie niezbędnych działań,
* przekazywanie uwag Zamawiającego dotyczących *Systemu kopii zapasowych* do serwisu producenta i nadzór nad ich obsługą,
* administrację kontami i uprawnieniami użytkowników,

- zarządzanie bezpieczeństwem, analiza logów pod kątem zdarzeń z obszaru bezpieczeństwa i podejmowanie niezbędnych działań,

- realizację procedur i wytycznych dostarczonych przez Zamawiającego,

- administrację całym *Systemem kopii zapasowych* wraz z: oprogramowaniem,

- weryfikację prawidłowości wykonania kopii zapasowych i podjęcie działań korekcyjnych w przypadku stwierdzenia błędów,

- bieżące dostosowywanie harmonogramu sesji backupowych do aktualnych potrzeb,

- okresowe odtwarzanie systemów (systemy operacyjne, bazy danych, aplikacje, pliki itp.) z kopii zapasowych według harmonogramu ustalonego pomiędzy Stronami,

- awaryjne odtwarzanie danych po awarii lub na żądanie Zamawiającego,

- odtwarzanie danych z kopii zapasowych na podstawie Zgłoszenia,

- przygotowanie scenariusza backupu dla elementów podlegających backupowi (dla istniejących i nowych),

- dodawanie hostów do backupów.

1. Sposób świadczenia, w tym również terminy świadczenia Usługi Utrzymaniowej będzie każdorazowo ustalany w trybie roboczym, biorąc pod uwagę możliwość efektywnego rozwiązania danego problemu. W przypadku braku możliwości uzgodnienia wspólnego stanowiska ostateczną decyzję, co do miejsca świadczenia Usługi Utrzymaniowej oraz terminu świadczenia podejmuje Zamawiający.
2. Wykonawca będzie przyjmował zgłoszenia w ramach Usługi Utrzymaniowej w trybie 24 godziny na dobę 7 dni w tygodniu (tryb 24/7) telefonicznie lub na adres poczty elektronicznej. Przyjęcie zgłoszenia zostanie przez Wykonawcę potwierdzone drogą elektroniczną na wskazany przez Zamawiającego adres e-mailowy w ciągu 1 godziny od chwili otrzymania zgłoszenia. Nie potwierdzenie zgłoszenia w powyższym terminie Zamawiający uznaje za przyjęcie zgłoszenia. O każdej zmianie adresu lub numerów telefonów wskazanych powyżej, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić na piśmie Zamawiającego. Zmiana danych, o których mowa w zdaniu poprzedzającym nie wymaga zmiany niniejszej umowy. Usunięcie wady zostanie potwierdzone protokołem odbioru Usług Serwisowych podpisanym przez obie Strony.
3. Czynności związane ze świadczeniem przez Wykonawcę Usługi Utrzymaniowej będą dokonywane w języku polskim, tj. zgłoszenia, konsultacje itp.
4. Wszelkie koszty związane ze świadczeniem Usługi Utrzymaniowej obciążają Wykonawcę.
5. Niezależnie od uprawnień z tytułu Usługi Utrzymaniowej Zamawiającemu przysługują wobec Wykonawcy uprawnienia z tytułu rękojmi. Jeżeli w ramach rękojmi Zamawiający zażąda wykonania przez Wykonawcę obowiązków, określonych w niniejszej umowie, terminy wskazane w tej umowie będą miały odpowiednie zastosowanie.
6. Terminy rozpoczęcia realizacji Usługi Utrzymaniowej i rękojmi biegną od daty podpisania bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru Etapu I.
7. **SZKOLENIA**
8. Zamawiający wymaga przeprowadzenia szkolenia z obsługi administracyjnej Systemu kopii zapasowych w wymiarze co najmniej 4 dni minimum 8 godzin dziennie dla trzech osób z zakresu funkcjonalnego jak w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza szkolenie poza siedzibą Zamawiającego.
9. Zamawiający wymaga od Wykonawcy odwzorowania środowiska Zamawiającego na czas szkolenia przynajmniej w stopniu:

50 wirtualnych maszyn z systemem Windows/Linux,

Systemy bazodanowe (MS SQL oraz Oracle),

Active Directory,

3 serwery fizyczne z bazami danych (MS SQL oraz Oracle) oraz zasobami plikowymi,

Minimum 10 stacji roboczych.

1. Szkolenie będzie prowadzone przez inżyniera z wiedzą praktyczną potwierdzoną certyfikatem na poziomie minimum professional.
2. Wykonawca pokryje wszelkie koszty związane z przygotowaniem środowiska szkoleniowego oraz przeprowadzaniem szkoleni. Jeżeli miejsce szkolenia będzie oddalone od siedziby Zamawiającego o ponad 30 km. Wykonawca pokryje również koszty zakwaterowaniem oraz dojazdu.
3. Rozpoczęcie szkolenia dla administratorów musi nastąpić w terminie nie później niż 2 tygodnie od podpisania Protokołu Odbioru I Etapu.
4. Szkolenia będą oceniane przez ich uczestników pod kątem wiedzy merytorycznej, sposobu jej przekazania przez prowadzącego a także wpływu przekazanych informacji na poprawę/uzyskanie wiedzy i umiejętności koniecznych do prawidłowego korzystania z dostarczonego rozwiązania. Po przeprowadzeniu szkolenia, każdy z uczestników wypełni anonimową ankietę oceniając zbiorczo powyższe aspekty w skali od 1-5 przy czym poszczególnym ocenom zostaną przypisane następujące znaczenia:
5. Niedostateczny
6. Dopuszczający
7. Dostateczny
8. Dobry
9. Bardzo dobry

Administratorzy przekażą swoją ocenę bezpośrednio Zamawiającemu. Zamawiający niezwłocznie przekazuje wyniki ankiet Wykonawcy.

1. Przeprowadzenie szkoleń będzie udokumentowane Protokołami Odbioru Szkolenia. Protokół Odbioru Szkolenia zostanie podpisany w ciągu 3 dni roboczych od daty przeprowadzenia danego szkolenia, z zastrzeżeniem, że w przypadku szkoleń podstawą podpisania tego dokumentu będzie uzyskanie średniej z ocen uczestników każdego szkolenia na poziomie minimum 3,75.
2. W przypadku nieuzyskania średniej, o której mowa w ust. 7 Zamawiający w terminie 3 dni roboczych na podstawie informacji uzyskanych od uczestników przekaże swoje zastrzeżenia i uwagi. Na podstawie tych informacji Wykonawca zaproponuje stosowne rozwiązania mające na celu uzyskanie powyższej średniej ocen np. wydłużenie dni szkoleniowych, powtórne przeprowadzenie całego szkolenia, w tym przez innego wykładowcę, rozszerzenie zakresu szkolenia o elementy nieujęte lub niedostatecznie omówione, przekazanie dodatkowych materiałów szkoleniowych, dodatkowe konsultacje, w tym mailowe lub telefoniczne. Zaproponowane rozwiązania będą podlegały uzgodnieniom z Zamawiającym. Po zakończeniu powyższych działań naprawczych uczestnicy szkolenia ponownie dokonają ocen wedle skali i sposobu, o którym mowa w ust. 7. W przypadku ponownego nieuzyskania średniej, o której mowa w ust. 7 procedura wskazana w niniejszym ustępie podlega ponowieniu. W przypadku dwukrotnego ponowienia procedury naprawczej i nieuzyskania średniej, o której mowa w ust. 7 Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w części dotyczącej szkoleń bez zapłaty wynagrodzenia za tę część zamówienia w terminie 10 dni od daty przekazania Zamawiającemu wyników ankiet i naliczenia kary umownej.
3. **Wymagania dodatkowe**
4. Serwer pamięci masowej musi być kompatybilny z oprogramowaniem do wykonywania kopii zapasowych.
5. Zamawiający wymaga od Wykonawcy dostarczenia wszystkich niezbędnych elementów (licencje, systemy operacyjne oraz urządzenia) do wykonania systemu kopii zapasowych.
6. Wraz z dostarczeniem Systemu Wykonawca dostarczy:

- dokumenty gwarancyjne dla poszczególnych elementów zamówienia, potwierdzające warunki i terminy gwarancyjne wynikające ze złożonej oferty;

- oświadczenie, iż firma serwisująca Sprzęt Umowy posiada ISO 9001 lub równoważny na świadczenie usług serwisowych oraz posiada autoryzacje producenta Sprzętu;

- oświadczenie producenta Sprzętu, że w przypadku nie wywiązywania się z obowiązków gwarancyjnych Wykonawcy lub firmy serwisującej przejmie na siebie wszelkie zobowiązania związane z serwisem.

- wykaz autoryzowanych Partnerów Serwisowych Producenta dla Sprzętu.

1. Oprogramowanie oraz serwer pamięci masowej muszą posiadać jeden wspólny autoryzowany punkt serwisowy obsługiwany w języku polskim. Należy dostarczyć oświadczenie wystawione przez producentów oprogramowania oraz urządzenia na etapie złożenia oferty.
2. Wykonawca przeprowadzi wdrożenie systemu w siedzibie Zamawiającego, w uzgodnionych godzinach dni roboczych, ustalonych z dwudniowym wyprzedzeniem, w taki sposób, aby nie wpływało ono na dostępność działających usług Zamawiającego. Wdrożenie będzie składało się z następujących etapów:
3. Opracowanie polityk backupu dla poszczególnych serwerów. Każda polityka będzie zawierała między innymi takie informacje jak:

* Data i czas rozpoczęcia wykonywania kopii,
* Rodzaj kopii zapasowej,
* Gdzie kopia ma być przechowywana,
* Jak długo kopia ma być przechowywana,
* Jakie jest RTO dla danej polityki backupu.

1. Opracowanie planu rozbudowy systemu do dwóch lokalizacji w ramach zamawianych licencji.
2. Opracowanie szczegółowego harmonogramu wdrożenia wraz z Zamawiającym. Wdrożenie musi składać się z co najmniej następujących czynności

* Instalacja fizyczna serwera oraz podłączenie do sieci (LAN/SAN) Zamawiającego,
* Instalacja systemu operacyjnego oraz oprogramowania do wykonywania kopii zapasowych,
* Ustawienie polityk do Backupu środowiska wirtualnego,
* Ustawienie polityk Backupu środowiska fizycznego,
* Ustawienie polityk Backupu aplikacji i baz danych,
* Instalacja dedykowanych agentów,
* Konfiguracja polityk backupu dla wszystkich stacji roboczych oraz instalacja dedykowanych agentów,
* Konfiguracja modułu raportowania według wymagań Zamawiającego.

1. Dokumentacja techniczna powykonawcza.

Rozdział IV: Istotne dla stron postanowienia umowy.

zawartej w dniu ............................ w Warszawie pomiędzy:

Instytutem Techniki Budowlanej z siedzibą w Warszawie i adresem przy ul. Filtrowej 1, 00-611 Warszawa, REGON 000063650, zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i usług, NIP 525-000-93-58, zwanym dalej “Zamawiającym ”, reprezentowaną przez:

…………………….………. – …………………..

a

......................... z siedzibą w .................. i adresem..................., wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy ....., ... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod Nr....... z REGON Nr ................, zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i usług, NIP ……………....

/

……………………….., zamieszkałą/ym …………………….., legitymującą/ym się ………………………, prowadzącą/ym działalność gospodarczą pod nazwą …………………….., na podstawie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez …………….., pod numerem.............., z miejscem prowadzenia działalności gospodarczej w: ......................, REGON ……....., zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i usług, NIP ...............,zwaną/ym dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną/nym przez:

…………………….………. – …………………..

W wyniku wyboru oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) zawarto umowę o następującej treści:

§ 1.

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Systemu kopii zapasowych (dalej: „System”) zgodnie z wymaganiami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w tym w szczególności w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia oraz Istotnych Postanowieniach Umowy, jak również z treścią złożonej oferty.
2. Pod pojęciem Sprzęt Strony uznają wszystkie urządzenia i akcesoria, będące częścią Systemu, umożliwiające realizację zdefiniowanych w SOPZ funkcjonalności, przez dedykowane oprogramowanie Systemu.
3. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do:

a) dostawy i wdrożenia urządzeń wraz z niezbędnym oprogramowaniem do robienia kopii zapasowych i odzyskiwania danych (backup), w tym wykonanie uruchomienia, instalacji, konfiguracji i integracji Sprzętu;

b) udzielenia licencji na warunkach określonych w § 7;

c) szkolenia z obsługi administracyjnej Systemu,

d) świadczenia Usługi Utrzymaniowej i wsparcia technicznego dla oprogramowania, przez okres min. 6 miesięcy od daty podpisania Protokołu Odbioru Etapu I.

e) udzielenia gwarancji na zasadach wskazanych w § 6 przez okres 60 miesięcy*.*

4. W ramach wdrożenia Wykonawca (w ramach Etapu I) zobowiązany jest również przygotować następującą dokumentację:

a) Opracowanie dotyczące polityk backupu dla poszczególnych serwerów,

1. Opracowanie dotyczące planu rozbudowy systemu do dwóch lokalizacji w ramach zamawianych licencji,
2. Opracowanie szczegółowego harmonogramu wdrożenia (w porozumieniu z Zamawiającym),
3. Dokumentacja techniczna powykonawcza.
4. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy określony w ust. 1 niniejszego paragrafu spełnia wszystkie parametry techniczne i użytkowe określone przez Zamawiającego w SIWZ, a w szczególności w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia.
5. Wykonawca zapewnia, że urządzenia będące przedmiotem niniejszej umowy będą fabrycznie nowe, wolne od wad prawnych i fizycznych oraz będą zgodne z zaleceniami, normami i obowiązującymi wymaganiami techniczno-eksploatacyjnymi obowiązującymi na terenie Rzeczpospolitej Polskiej.
6. Wszystkie koszty związane z wykonaniem niniejszej umowy zawarte są w cenie złożonej oferty.
7. Przedmiot umowy określony w ust. 1 niniejszego paragrafu dostarczony zostanie na koszt Wykonawcy, do Zamawiającego na adres siedziby Zamawiającego.

§ 2.

**WYMAGANIA WOBEC WYKONAWCY DOTYCZĄCE WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada konieczne doświadczenie i profesjonalne kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy i zobowiązuje się do wykonania Umowy przy zachowaniu należytej staranności określonej w art. 355 § 2 Kodeksu Cywilnego.
2. Zamawiający zastrzega sobie, że realizacja przedmiotu zamówienia odbywać się będzie w ścisłej współpracy Wykonawcy z Zamawiającym.
3. Osobami upoważnionymi do rozpatrywania bieżących spraw i podpisywania Protokołów Odbioru (I Etapu, Szkolenia i Końcowego) przy zachowaniu określonych warunków (w tym terminów),

po stronie Zamawiającego są:

………………………………………………………………..

………………………………………………………………...

po stronie Wykonawcy są:

………………………………………………………………..

………………………………………………………………...

Zmiana osób, o których mowa powyżej, nie stanowi zmiany Umowy wymagającej sporządzenia aneksu.

1. Zamawiający nie wymaga zatrudniania na umowę o pracę osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotowej Umowy.

§ 3.

**TERMINY I ODBIORY**

1. Termin realizacji umowy wynosi:

1) Etap I – w ramach, którego Wykonawca dostarczy, zainstaluje, skonfiguruje, zintegruje z infrastrukturą informatyczną ITB i uruchomi System kopii zapasowych oraz dostarczy dokumenty określone w § 3 ust 8 a Zamawiający przeprowadzi testy, o których mowa w § 3 ust 9 i podpisze Protokół Odbioru Etapu I - 45 dni od daty podpisania umowy.

Za datę zakończenia Etapu I Strony uznają podpisany Protokół Odbioru Etapu I bez istotnych zastrzeżeń.

2) Etap II- w ramach którego Wykonawca przeprowadzi szkolenia z obsługi administracyjnej Systemu kopii zapasowych oraz będzie świadczył Usługę Utrzymaniową – 6 miesięcy od daty zakończenia Etapu I.

Za datę zakończenia Etapu II Strony uznają datę podpisania Protokołu Odbioru Końcowego.

1. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o planowanym terminie dostawy Systemu, nie później niż na 2 dni robocze poprzedzające dzień dostawy, wskazując również w powiadomieniu przewidywany przedział godzinowy dostawy. Zamawiający nie dopuszcza dostaw częściowych.
2. Wykonawca dostarczy sprzęt do Instytutu Techniki Budowlanej, przy ul. Filtrowej 1 wraz z jego dokumentacją techniczną w języku polskim lub angielskim oraz wniesie do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego własnymi siłami oraz na własny koszt.
3. Po dostarczeniu Sprzętu Zamawiający dokona jego oględzin. W przypadku stwierdzenia, iż dostarczony sprzęt jest niezgodny z treścią SIWZ, nie jest fabrycznie nowy, posiada ślady zewnętrznego uszkodzenia lub budzi inne istotne zastrzeżenia Zamawiający zażąda niezwłocznej wymiany Sprzętu w zakresie objętym zastrzeżeniami.
4. Wykonawca dokona czynności związanych z realizacją przedmiotu Umowy, w tym dostarczy, zainstaluje, skonfiguruje, zintegruje z infrastrukturą informatyczną ITB i uruchomi System w dni robocze, w godzinach od 8:00 do 16:00, chyba że Zamawiający na piśmie wyrazi zgodę na ich realizację w innych godzinach w celu przyspieszenia realizacji przedmiotu umowy.
5. Zamawiający udostępni niezbędne pomieszczenia i udzieli stosownych informacji koniecznych do wdrożenia Systemu i jego integracji z infrastrukturą informatyczną ITB.
6. Wykonawca najpóźniej na dwa dni robocze przed planowanym odbiorem poinformuje drogą pisemną lub elektroniczną o gotowości do dokonania odbioru Etapu I wraz z proponowanym terminem rozpoczęcia odbioru.
7. Wraz z dostarczeniem Systemu Wykonawca dostarczy:

- dokumenty gwarancyjne dla poszczególnych elementów zamówienia, potwierdzające warunki i terminy gwarancyjne wynikające ze złożonej oferty;

- wykaz autoryzowanych Partnerów Serwisowych Producenta dla Sprzętu;

1. Odbiór Systemu będzie polegał na przeprowadzaniu testów celem sprawdzenia wszystkich dostarczonych funkcjonalności oraz potwierdzających zgodność dostarczonego Systemu z treścią SIWZ i złożonej oferty, które będą odbywały się przez okres do 3 dni roboczych od daty rozpoczęcia odbioru. Warunkiem rozpoczęcia testów jest dostarczenie dokumentacji wskazanej w ust. 8.
2. Zamawiający wymaga, aby testy przeprowadzał przedstawiciel Wykonawcy w porozumieniu z Zamawiającym.
3. Po zakończeniu testów Protokół Odbioru Etapu I zostanie komisyjnie podpisany z udziałem upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego z zastrzeżeniem, iż w przypadku stwierdzenia istotnych niezgodności oferowanego Systemu w zakresie części lub całości wymagań (funkcjonalności) z treścią SIWZ lub ofertą, Zamawiający wskaże te niezgodności w Protokole i odmówi uznania przyjęcia Systemu. Prawo do oceny stwierdzonych niezgodności należy wyłącznie do Zamawiającego (po wysłuchaniu stanowiska Wykonawcy). W takim wypadku ponowny odbiór może nastąpić dopiero po usunięciu stwierdzonych niezgodności w trybie wskazanym w ustępach 7-9.
4. W przypadku drobnych niezgodności Strony wskażą je w Protokole odbioru Etapu I wraz z określeniem terminu ich usunięcia.
5. Świadczenie usług w ramach Etapu II zostanie potwierdzone Protokołem Odbioru Końcowego, z zastrzeżeniem postanowień § 5 ust 9. Protokół będzie zawierał również ocenę świadczenia usług przez Zamawiającego wraz z ewentualną listą uwag i naliczonymi karami umownymi. Zamawiający nie może odmówić podpisania Protokołu Odbioru Końcowego jednakże może naliczyć kary umowne i potrącić je z należności Wykonawcy za wykonanie Usług objętych Etapem II jak również odmówić wydania referencji za tą część zamówienia jeśli zajdą stosowne okoliczności.

§ 4

**SZKOLENIA**

1. Zamawiający wymaga przeprowadzenia szkolenia z obsługi administracyjnej Systemu kopii zapasowych w wymiarze co najmniej 4 dni minimum 8 godzin dziennie dla trzech osób z zakresu funkcjonalnego jak w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza szkolenie poza siedzibą Zamawiającego.
2. Zamawiający wymaga od Wykonawcy odwzorowania środowiska Zamawiającego na czas szkolenia przynajmniej w stopniu:

50 wirtualnych maszyn z systemem Windows/Linux,

Systemy bazodanowe (MS SQL oraz Oracle),

Active Directory,

3 serwery fizyczne z bazami danych (MS SQL oraz Oracle) oraz zasobami plikowymi,

Minimum 10 stacji roboczych.

1. Szkolenie będzie prowadzone przez inżyniera z wiedzą praktyczną potwierdzoną certyfikatem na poziomie minimum professional.
2. Wykonawca pokryje wszelkie koszty związane z przygotowaniem środowiska szkoleniowego oraz przeprowadzaniem szkolenia. Jeżeli miejsce szkolenia będzie oddalone od siedziby Zamawiającego o ponad 30 km. Wykonawca pokryje również koszty zakwaterowania oraz dojazdu.
3. Rozpoczęcie szkolenia dla administratorów musi nastąpić w terminie nie później niż 2 tygodnie od podpisania Protokołu Odbioru Etapu I.
4. Szkolenie będzie oceniane przez ich uczestników pod kątem wiedzy merytorycznej, sposobu jej przekazania przez prowadzącego a także wpływu przekazanych informacji na poprawę/uzyskanie wiedzy i umiejętności koniecznych do prawidłowego korzystania z dostarczonego rozwiązania. Po przeprowadzeniu szkolenia, każdy z uczestników wypełni anonimową ankietę oceniając zbiorczo powyższe aspekty w skali od 1-5 przy czym poszczególnym ocenom zostaną przypisane następujące znaczenia:
5. Niedostateczny
6. Dopuszczający
7. Dostateczny
8. Dobry
9. Bardzo dobry

Administratorzy przekażą swoją ocenę bezpośrednio Zamawiającemu. Zamawiający niezwłocznie przekazuje wyniki ankiet Wykonawcy.

1. Przeprowadzenie szkoleń będzie udokumentowane Protokołami Odbioru Szkolenia,. Protokół Odbioru Szkolenia zostanie podpisany w ciągu 3 dni roboczych od daty przeprowadzenia danego szkolenia, z zastrzeżeniem iż w przypadku szkoleń podstawą podpisania tego dokumentu będzie uzyskanie średniej z ocen uczestników każdego szkolenia na poziomie minimum 3,75.
2. W przypadku nieuzyskania średniej o której mowa w ust. 7 Zamawiający w terminie 3 dni roboczych na podstawie informacji uzyskanych od uczestników przekaże swoje zastrzeżenia i uwagi. Na podstawie tych informacji Wykonawca zaproponuje stosowne rozwiązania mające na celu uzyskanie powyższej średniej ocen np. wydłużenie dni szkoleniowych, powtórne przeprowadzenie całego szkolenia, w tym przez innego wykładowcę, rozszerzenie zakresu szkolenia o elementy nieujęte lub niedostatecznie omówione, przekazanie dodatkowych materiałów szkoleniowych, dodatkowe konsultacje, w tym mailowe lub telefoniczne. Zaproponowane rozwiązania będą podlegały uzgodnieniom z Zamawiającym. Po zakończeniu powyższych działań naprawczych uczestnicy szkolenia ponownie dokonają ocen wedle skali i sposobu o którym mowa w ust. 7. W przypadku ponownego nieuzyskania średniej o której mowa w ust. 7 procedura wskazana w niniejszym ustępie podlega ponowieniu. W przypadku dwukrotnego ponowienia procedury „naprawczej” i nieuzyskania średniej o której mowa w ust. 7 Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w części dotyczącej szkoleń bez zapłaty wynagrodzenia za tę część zamówienia w terminie 10 dni od daty przekazania Zamawiającemu wyników ankiet za ostatnie szkolenie.

§ 5

**USŁUGA UTRZYMANIOWA**

1. Wykonawca zapewni wsparcie w obsłudze bieżącej przez Inżyniera Wykonawcy posiadającego wszystkie wymagane treścią SIWZ certyfikaty przez okres 6 miesięcy od daty podpisania Protokołu Odbioru Etapu I, dalej: „Usługa Utrzymaniowa”.
2. W ramach Usługi Utrzymaniowej Wykonawca jest zobowiązany do wsparcia w korzystaniu z Systemuoraz świadczenia pomocy technicznej przez minimum 8 godzin tygodniowo, zarówno przez dedykowany, ustanowiony przez Zamawiającego i Wykonawcę kanał komunikacji, a w przypadku konieczności przybycia serwisanta, bezpośrednio w miejscu dostawy.
3. Szczegółowe czynności wykonywane w ramach Usługi Utrzymaniowej wskazane są w treści Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia.
4. Sposób świadczenia, w tym również terminy świadczenia Usługi Utrzymaniowej, będzie każdorazowo ustalany w trybie roboczym, biorąc pod uwagę możliwość efektywnego rozwiązania danego problemu. W przypadku braku możliwości uzgodnienia wspólnego stanowiska ostateczną decyzję, co do miejsca świadczenia Usługi Utrzymaniowej oraz terminu świadczenia podejmuje Zamawiający.
5. Wykonawca będzie przyjmował zgłoszenia w ramach Usługi Utrzymaniowej w trybie 24 godziny na dobę 7 dni w tygodniu (tryb 24/7) telefonicznie pod numerem:  ……………….., lub na adres poczty elektronicznej: […………………………….](mailto:serwis@integrakom.pl).. Przyjęcie zgłoszenia zostanie przez Wykonawcę potwierdzone drogą elektroniczną na wskazany przez Zamawiającego adres e-mailowy w ciągu 1 godziny od chwili otrzymania zgłoszenia. Nie potwierdzenie zgłoszenia w powyższym terminie Zamawiający uznaje za przyjęcie zgłoszenia. O każdej zmianie adresu lub numerów telefonów wskazanych powyżej, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić na piśmie Zamawiającego. Zmiana danych, o których mowa w zdaniu poprzedzającym nie wymaga zmiany niniejszej umowy. Usunięcie wady zostanie potwierdzone Protokołem Naprawy, którego wzór strony ustanowią w trybie roboczym.
6. Czynności związane ze świadczeniem przez Wykonawcę Usługi Utrzymaniowej będą dokonywane w języku polskim, tj. zgłoszenia, konsultacje itp.
7. Wszelkie koszty związane ze świadczeniem Usługi Utrzymaniowej obciążają Wykonawcę.
8. Zamawiający jest uprawniony do zgłaszania Wykonawcy wiążących uwag co do świadczenia Usług Utrzymania wyznaczając odpowiedni termin na dokonanie poprawy. W przypadku nieuwzględnienia lub niewłaściwego uwzględnienia uwag przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie, Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kar umownych.
9. Rażące naruszenie zasad świadczenia Usług Utrzymania lub uporczywe (tj. co najmniej 3 krotne) nierespektowanie uwag Zamawiającego o których mowa w ustępie 8 uprawnia Zamawiającego do naliczenia kary umownej i odstąpienia od tej części zamówienia.
10. Niezależnie od uprawnień z tytułu Usługi Utrzymaniowej Zamawiającemu przysługują wobec Wykonawcy uprawnienia z tytułu rękojmi. Jeżeli w ramach rękojmi Zamawiający zażąda wykonania przez Wykonawcę obowiązków, określonych w niniejszej umowie, terminy wskazane w tej umowie będą miały odpowiednie zastosowanie.
11. Terminy rozpoczęcia realizacji Usługi Utrzymaniowej, gwarancji i rękojmi biegną od daty podpisania bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru Etapu I.

§ 6

**WARUNKI GWARANCJI I WSPARCIA TECHNICZNEGO**

1. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca przejmuje na siebie wszelkie obowiązki dotyczące serwisowania i konserwacji urządzeń, instalacji i wyposażenia mające wpływ na trwałość gwarancji producenta.
2. Wykonawca na dostarczany sprzęt udziela Zamawiającemu gwarancji na okres 60 miesięcy od dnia podpisania Protokołu Odbioru Etapu I bez zastrzeżeń.
3. W okresie trwania gwarancji, Wykonawca, w ramach wynagrodzenia o którym mowa w § 8 ust. 1 Umowy, zapewni Zamawiającemu:

1) naprawy Sprzętu lub wymiany gwarancyjne w miejscu użytkowania sprzętu;

2) Sprzęt zastępczy w przypadku awarii;

3) konsultacje i pomoc techniczną w zakresie funkcjonowania Sprzętu;

4) dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień na stronach internetowych producenta Sprzętu wraz z udzieleniem potrzebnych licencji.

1. Zakres gwarancji obejmuje następujące czynności:

1) przyjmowanie zgłoszeń wadliwego działania Sprzętu;

2) diagnozę uszkodzeń;

3) wymianę lub naprawę uszkodzonego Sprzętu w formule Next-Bussines-Day;

4) transport w przypadku wymiany Sprzętu na nowy (odbiór i ponowną dostawę Sprzętu);

5) umożliwienie przeprowadzenia niezależnej ekspertyzy, o której mowa w ust. 20 i 21;

6) inne czynności niezbędne do realizacji uprawnień wynikających z gwarancji.

1. Gwarancji podlegają wszelkie wady Sprzętu, niepowstałe z winy Zamawiającego, a także niespełnienie deklarowanych przez Wykonawcę funkcji użytkowych, stwierdzone w dostarczonym Sprzęcie.
2. Do dostarczonego Sprzętu będą dołączone niezbędne dokumenty, w tym karty gwarancyjne wystawione przez producenta Sprzętu, zawierające: typ i numer seryjny Sprzętu oraz okres gwarancji.
3. Wystąpienie awarii, naprawa wad fizycznych, bądź dostarczenie nowego Sprzętu wolnego od wad będzie każdorazowo odnotowywane w karcie gwarancyjnej.
4. Wykonawca oświadcza, że serwis gwarancyjny będzie realizowany przez producenta dostarczonego Sprzętu lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta.
5. Wykonawca gwarantuje, że usługi gwarancyjne objęte przedmiotem Umowy będą świadczone w sposób profesjonalny, zgodnie ze standardami obowiązującymi w branży informatycznej, z zachowaniem należytej staranności.
6. Gwarancja nie może ograniczać prawa Zamawiającego do dokonywania zmiany miejsca użytkowania Sprzętu. Warunki dokonywania napraw w nowym miejscu użytkowania pozostają bez zmian.
7. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego awarii sprzętu, oprogramowania lub w sytuacji gdy aktualizacja oprogramowania spowoduje dysfunkcjonalność sprzętu, Wykonawca przywróci pełną sprawność sprzętu nie później niż w ciągu następnego dnia roboczego licząc od momentu otrzymania zgłoszenia.
8. Na okres naprawy Wykonawca zobowiązuje się bezpłatnie udostępnić Zamawiającemu sprzęt zastępczy o parametrach nie gorszych od parametrów sprzętu naprawianego, wraz z jego instalacją i konfiguracją zapewniającą prawidłową pracę. Sprzęt zastępczy powinien pracować do czasu usunięcia awarii lub wymiany wadliwego sprzętu na nowy.
9. Serwis gwarancyjny będzie świadczony w miejscu użytkowania Sprzętu.
10. W razie, gdy naprawa sprzętu potrwa dłużej niż jeden dzień roboczy, okres gwarancji będzie wydłużony o czas trwania naprawy.
11. Wykonawca jest zobowiązany do wymiany wadliwego Sprzętu na taki sam nowy sprzęt lub odpowiednio o parametrach co najmniej takich, jak określone w ofercie Wykonawcy, w sytuacji gdy:

1) ten sam sprzęt będzie naprawiany więcej niż 2 razy;

2) w okresie gwarancji zostaną stwierdzone wady sprzętu niemożliwe do naprawy.

1. Wymiana sprzętu nastąpi w terminie do 14 dni roboczych liczonych od momentu wystąpienia którejkolwiek z powyższych okoliczności.
2. Na wymieniony sprzęt, okres gwarancji biegnie na nowo od dnia uruchomienia go przez Wykonawcę w miejscu użytkowania.
3. W przypadku awarii dysku twardego lub innego nośnika danych sprzętu, Wykonawca, w terminie 1 dnia roboczego od dnia przyjęcia zgłoszenia, wymieni nośnik danych na nowy, wolny od wad, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego zwrotu uszkodzonego nośnika danych i dokonywania ekspertyzy poza siedzibą Zamawiającego.
4. Wszystkie naprawy w okresie obowiązywania gwarancji będą wykonywane na koszt i ryzyko Wykonawcy. W przypadku, gdy naprawa w miejscu użytkowania nie jest możliwa, Wykonawca odbierze sprzęt i po naprawie dostarczy go oraz zainstaluje i uruchomi na własny koszt i odpowiedzialność. Nośniki pamięci zostaną wymontowane z naprawianego sprzętu i pozostają własnością Zamawiającego.
5. W razie nieuwzględnienia przez Wykonawcę reklamacji z tytułu gwarancji, Zamawiający może wystąpić do podmiotu trzeciego z wnioskiem o przeprowadzenie niezależnej ekspertyzy.
6. Jeżeli reklamacja Zamawiającego okaże się uzasadniona, koszty związane z przeprowadzeniem ekspertyzy ponosi Wykonawca. Zwrot kosztów ekspertyzy nastąpi w terminie do 14 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę wezwania do zapłaty. Powyższe nie wyłącza obowiązku Wykonawcy do zapłaty kar umownych należnych Zamawiającemu zgodnie z Umową, w tym kar z tytułu niedotrzymania terminów określonych w Umowie.
7. Zamawiający ma prawo do dodawania nowych komponentów (sprzętowych i programowych) dowolnych producentów oraz wymiany zainstalowanych komponentów samodzielnie lub z pomocą Wykonawcy bez utraty gwarancji na zakupiony sprzęt. Zamawiający będzie dokonywał wymiany podzespołów samodzielnie po wcześniejszym uzgodnieniu z Wykonawcą. Jeżeli Wykonawca nie udzieli zgody na samodzielną wymianę lub dodanie podzespołów przez Zamawiającego, wówczas jest obowiązany sam dokonać takiej wymiany lub dodania komponentów w terminie 3 dni od zgłoszenia żądania przez Zamawiającego bez dodatkowych kosztów dla Zamawiającego.
8. Postanowienia niniejszego paragrafu nie wyłączają ani nie ograniczają odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady sprzętu na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym. Wykonawca odpowiada z tytułu rękojmi za wady na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym przez okres równy okresowi gwarancji (60 miesięcy).
9. Zapisy § 5 ust 8 i 9 stosuje się odpowiednio, z zastrzeżeniem iż Zamawiającemu nie przysługuje prawo do odstąpienia od umowy.

§ 7

**LICENCJE**

1. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa § 8 ust. 1 Umowy Wykonawca, stosownie do ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 880, z późn. zm.), zobowiązuje się do udzielenia lub zapewnienia Zamawiającemu licencji na dostarczane oprogramowanie wskazane w treści Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia, obejmujące wskazane tam funkcjonalności i niezbędne do prawidłowego wykorzystania przez Zamawiającego wszystkie funkcje Systemu i jego aktualizacje, poprawki i sygnatury, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, pozwalających na pełne korzystanie ze wszystkich możliwości jakie daje System, zgodnie z przeznaczeniem.
2. Licencje zostaną udzielone w momencie podpisania Protokołu Odbioru Etapu I bez istotnych zastrzeżeń.
3. Licencje, o których mowa w ust. 1 będą upoważniały Zamawiającego do korzystania z oprogramowania na następujących polach eksploatacji:
4. bezterminowe użytkowanie oprogramowania dla celów działalności Zamawiającego w zakresie wskazanym w ustępie 1.
5. wykonanie kopii nośników instalacyjnych na wypadek ich uszkodzenia (kopia awaryjna),
6. wyświetlanie, stosowanie, przekazywanie, przechowywanie, korzystanie przez nielimitowaną liczbę użytkowników jednocześnie,
7. wykorzystanie w celu zbierania, przesyłania, udostępniania i usuwania danych,
8. obserwowanie, badanie i testowanie funkcjonowania.
9. Licencja udzielona zgodnie z zapisami ust. 1 i 3, może być wykorzystywana wyłącznie dla celów działalności Zamawiającego i nie obejmuje prawa do wprowadzania oprogramowania do obrotu lub przekazywania ani w części ani w całości osobom trzecim, zarówno odpłatnie, jak i nieodpłatnie w żadnej formie prawnej.
10. W ramach udzielonej Licencji Zamawiający jest upoważniony do korzystania z dokumentacji dostarczonej wraz z oprogramowaniem, na polach eksploatacji wskazanych w ust. 3.
11. Licencje, o których mowa w ustępie 1 udzielone zostaną na warunkach nie gorszych niż stosowane standardowo przez producenta danego Oprogramowania, z zastrzeżeniem zachowania minimalnych wymogów określonych w ustępach 1-5 i 7 niniejszego paragrafu, w szczególności żaden z zapisów licencji nie będzie ograniczał praw Zamawiającego do korzystania z oprogramowania w sposób określony w ustępie 1 i na polach eksploatacji wskazanych w ustępie 3.
12. Udzielenie licencji na korzystanie z oprogramowania, uaktualnień, aktualizacji i nowych wersji oprogramowania następuje bezwarunkowo w chwili ich dostarczenia do Zamawiającego. Wykonawca oświadcza ponadto i gwarantuje, że uzyskał zgodę producenta oprogramowania lub podmiotu upoważnionego przez producenta na korzystanie z aktualizacji oprogramowania oraz na poprawki i nowe wersje na zasadach i w zakresie wskazanym w umowie i Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia, w tym na przekazywanie dokumentów zawierających warunki licencji.
13. Wykonawca oświadcza, że:

- korzystanie przez niego z praw autorskich, licencji, praw własności przemysłowej, itp. nie narusza przepisów prawa, prawem chronionych dóbr osobistych lub majątkowych osób trzecich, ani też praw na dobrach niematerialnych, w szczególności praw autorskich, praw pokrewnych, praw z rejestracji wzorów przemysłowych oraz praw ochronnych na znaki towarowe.

- wartości niematerialne oraz inne efekty wykonania Umowy wytworzone przez Wykonawcę w ramach Umowy stanowiące utwory w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 880, z późn. zm.), będą stanowić jego wyłączną własność lub przedmiot jego wyłącznych praw.

- wykonane utwory lub utwory z których Wykonawca skorzysta do wykonania przedmiotu Umowy, nie będą posiadały wad fizycznych lub prawnych,

- gwarantuje, że dostarczone w ramach wykonania Umowy utwory, w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 880, z późn. zm.), w tym oprogramowanie, aktualizacje oprogramowania, nowe wersje oprogramowania oraz korzystanie z nich przez Zamawiającego oraz inne podmioty zgodnie z Umową, nie będą naruszać praw własności intelektualnej osób trzecich, w tym praw autorskich, patentów i praw do baz danych.

1. W przypadku podniesienia przez osoby trzecie przeciwko Zamawiającemu roszczeń związanych z utworami wykorzystanymi do wykonania przedmiotu Umowy lub wytworzonymi w ramach wykonania przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązuje się podjąć wszelkie niezbędne czynności prawne i faktyczne w celu zwolnienia Zamawiającego od odpowiedzialności w stosunku do takich osób trzecich. Wykonawca zwróci także Zamawiającemu wszelkie koszty i straty poniesione w wyniku lub w związku z roszczeniami osób trzecich, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, w tym koszty zastępstwa procesowego.

§ 8

**WYNAGRODZENIE**

1. Łączne wynagrodzenie z tytułu wykonania Umowy wynosi, zgodnie z ofertą Wykonawcy:

netto ……………………. zł (słownie……………………..…………………… złotych …../100), powiększone o podatek VAT należny w dniu wystawienia faktury, z czego:

1. wynagrodzenie za Etap I wynosi 90 % łącznego wynagrodzenia tj. ………………. zł netto (słownie……………………..……………………złotych …../100), powiększone o podatek VAT należny w dniu wystawienia faktury.
2. wynagrodzenie za Etap II tj. świadczenie Usługi Utrzymaniowej i przeprowadzenie szkolenia stanowiące 10 % łącznego wynagrodzenia wynosi  ….………. zł netto (słownie……………………..……………………złotych/euro …../100), powiększone o podatek VAT należny w dniu wystawienia faktury,
3. Strony ustalają następujący Harmonogram płatności za wykonanie przedmiotu zamówienia:
4. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 litera a) nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę, w terminie 21 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT łącznie z podpisanym przez umocowanych przedstawicieli Stron Protokołem Odbioru Etapu I stanowiącym podstawę wystawienia faktury VAT.
5. Wynagrodzenie określone w ust. 1 litera b) płatne będzie:

- w wysokości 20 % wynagrodzenia określonego w ust. 1 litera b) tj. ……………….netto (słownie: ……………………………………….. 00 /100) powiększone o podatek VAT należny w dniu wystawienia faktury, po przeprowadzeniu szkolenia o którym mowa w §4 Podstawą do wystawienia faktury będzie Protokół Odbioru Szkolenia wraz z kartami ocen. Płatność wynosi 21 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury.

- w wysokości 80% wynagrodzenia określonego w ust. 1 litera b) tj. ……………….netto (słownie: ……………………………………….. 00 /100) powiększone o podatek VAT należny w dniu wystawienia faktury, każdorazowo po wystawieniu Miesięcznego Protokołu Usługi Utrzymaniowej. Płatność wynosi 21 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury. Płatność odbywać się będą miesięcznie, ryczałtowo w 6 równych ratach.

1. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu ma charakter ryczałtowy i obejmuje wszelkie koszty związane z należytą realizacją przedmiotu umowy, w tym w szczególności cenę Systemu będącego przedmiotem niniejszej umowy, dostawę przedmiotu umowy, transport do miejsca dostawy, instalację, podłączenie do instalacji elektrycznej wraz z niezbędnymi elementami łączącymi, uruchomienie, szkolenia personelu, świadczenie Usługi Utrzymaniowej, udzielenie licencji i gwarancji, świadczenie usług wsparcia technicznego i asysty technicznej, dostarczenie instrukcji obsługi, dokumentacji powdrożeniowej oraz innych dokumentów wymaganych umową oraz podatek akcyzowy, opusty, rabaty, zysk, opakowanie, ubezpieczenia towaru na czas transportu, koszty załadunku i rozładunku, gwarancję dostarczenia przedmiotu niniejszej umowy w stanie nienaruszonym do miejsca instalacji, wszelkie koszty cła i odprawy celnej, gwarancję i serwis gwarancyjny na zasadach określonych w § 6 niniejszej umowy.
2. Za termin wykonania płatności będzie uważany dzień potwierdzenia przez bank realizujący płatność otrzymania od Zamawiającego dyspozycji przelewu płatności.
3. Zapłata nastąpi w PLN.
4. Błędnie wystawiona faktura VAT lub brak dołączenia podpisanego przez umocowanych przedstawicieli Stron odpowiedniego protokołu odbioru, spowodują naliczenie ponownego, co najmniej 21-dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT lub dostarczenia podpisanego protokołu odbioru.

§ 9.

**UBEZPIECZENIE ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ**

1. Przed zawarciem umowy, Wykonawca przedłożył Zamawiającemu kopię polisy lub innych dokumentów potwierdzających zawarcie umów ubezpieczenia w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 600 000 zł wraz z dowodami opłacenia składek oraz aktualnymi warunkami ogólnymi wydanymi przez ubezpieczyciela.
2. Obowiązek posiadania ubezpieczenia dotyczy całego okresu realizacji umowy, tj. do czasu podpisania Protokołu Odbioru Końcowego. W przypadku, w którym termin ważności posiadanego ubezpieczenia będzie krótszy, Wykonawca ma obowiązek przedłużyć lub wnieść nowe ubezpieczenie zachowując ciągłość ubezpieczenia.
3. Zamawiający odmówi odbioru przedmiotu Umowy do czasu wypełnienia obowiązków, dotyczących posiadania ubezpieczenia, określonych w niniejszej umowie i traktować będzie powstałe z tego tytułu uchybienie terminu jako zwłokę Wykonawcy skutkującą naliczeniem kar umownych.
4. Jeżeli Wykonawca nie wypełni obowiązków określonych w ust. 1, to Zamawiający według własnego wyboru, ma prawo do:
   1. zawarcia wymienionych umów ubezpieczeń i potrącenia kosztów związanych z zawarciem tych umów ubezpieczeń z każdej faktury wystawionej przez Wykonawcę na co Wykonawca wyraża zgodę

lub

* 1. odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

1. W przypadku wystąpienia szkody, za którą ubezpieczyciel odmówi wypłaty odszkodowania w części lub całości, Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia niewypłaconej wartości odszkodowania na rzecz Zamawiającego.

**§ 10.**

**ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Na poczet należytego wykonania dostawy rozwiązania objętego niniejszą umową, Wykonawca do dnia zawarcia niniejszej umowy, zobowiązany jest złożyć (wnieść, ustanowić) zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie, wskazanej w § 8 ust. 1, tj. ……………………………. PLN w formie: ………………………. z uwzględnieniem postanowień ust.2 poniżej, na cały okres realizacji przedmiotu umowy.
2. Ustala się, że:
   * 1. 70% wniesionego zabezpieczenia tj. ………………… złotych zostanie zwrócone/zwolnione w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane, tj. od dnia podpisania Protokołu Odbioru Końcowego;
     2. 30% wniesionego zabezpieczenia tj. ………………….złotych przeznacza się na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócone/zwolnione nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy Zamawiającemu pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, jak również roszczeń z tytułu gwarancji jakości lub rękojmi za wady. Zamawiający jest upoważniony do potrącania z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, jak również z innych kwot należnych Wykonawcy, wszelkich należności z tytułu kar umownych, lub innych odszkodowań należnych Zamawiającemu na podstawie Umowy.
4. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
5. W przypadku przesunięcia terminu wykonania przedmiotu Umowy lub przedłużenia okresu gwarancji, Wykonawca najpóźniej na 7 dni przed upływem powyższych terminów, zobowiązany jest do przedłużenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Brak przedłużenia zabezpieczenia w terminie wskazanym powyżej, uprawnia Zamawiającego wedle swego wyboru do:

* zawarcia zabezpieczenia w imieniu i na rzecz Wykonawcy, z potrąceniem kwoty przeznaczonej na zabezpieczenie z kwotą należną za wykonanie zamówienia, na co Wykonawca wyraża zgodę,

lub

* naliczenia kary umownej ,

lub

* odstąpienia od umowy w części niezrealizowanej.

Prawo do odstąpienia od umowy przysługuje w terminie 14 dni od daty wygaśnięcia zabezpieczenia.

§ 11.

**KARY UMOWNE I ROSZCZENIA ODSZKODOWAWCZE**

1. Zamawiający naliczy Wykonawcy następujące kary umowne:
2. za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy karę umowną w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
3. za zwłokę w usunięciu wad nieistotnych stwierdzonych przy odbiorze – 500 zł za każdy dzień zwłoki.
4. za zwłokę w usunięciu wad w okresie gwarancji lub nierespektowaniu wiążących uwag Zamawiającego w zakresie świadczenia usług wskazanych w § 6 Umowy –w wysokości 300 zł odpowiednio za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony po upływie terminu wyznaczonego na usunięcie wad albo za każdy stwierdzony przypadek.
5. za rozwiązanie lub odstąpienie od umowy przez Zamawiającego na Etapie I z przyczyn zależnych od Wykonawcy, jak również za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 niniejszej umowy.
6. za nierespektowanie wiążących uwag Zamawiającego dotyczących świadczenia Usług Utrzymania – 5 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust 2 litera b) tir. 2 Umowy, za każdy stwierdzony przypadek.
7. za nieprzeprowadzenie szkolenia w wysokości równowartości wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust 2 litera b) tir. 1
8. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego na Etapie II z przyczyn zależnych od Wykonawcy, jak również za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego na etapie II, karę umowną w wysokości 50% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 2 litera b) niniejszej umowy.
9. za każdy dzień nieposiadania lub posiadania polisy lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie spełniających wymogów niniejszej Umowy – 500 zł
10. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżoną karę umowną, bądź szkoda powstanie z innych przyczyn niż te, ze względu, na które zastrzeżono karę, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
11. Kary umowne płatne są w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania lub przez potrącenie z wynagrodzenia.
12. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z przysługującego wynagrodzenia za realizację niniejszej umowy.
13. Zapłata kar umownych wynikających z faktu opóźnienia lub zwłoki w realizacji Umowy nie zwalnia Wykonawcy od wykonania przedmiotu Umowy.

§ 12.

**WADY PRAWNE**

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony System, w tym Sprzęt i Licencje nie naruszają praw własności intelektualnej ani innych praw osób trzecich.
2. W przypadku wystąpienia osób trzecich wobec Zamawiającego z roszczeniami opartymi na twierdzeniu, iż używane przez Zamawiającego Licencje naruszają jakiekolwiek prawa, o których mowa w ust.1, Zamawiającemu przysługują wszystkie niżej wymienione uprawnienia, które ma prawo zrealizować według swojego wyboru (łącznie lub osobno):
   * 1. prawo odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, z wyłączeniem zapłaty na rzecz Wykonawcy jakichkolwiek kosztów, odszkodowań itp.,
     2. prawo żądania zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości 20 % łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 Umowy oraz prawo żądania odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
3. W przypadku wytoczenia przeciwko Zamawiającemu powództwa opartego na twierdzeniu opisanym w ust. 2, Wykonawca zobowiązuje się zapewnić Zamawiającemu na swój koszt ochronę sądową oraz ponieść konsekwencje zapadłego wyroku sądowego.

§ 13

**ZMIANY UMOWY**

1. Wszelkie zmiany postanowień Umowy mogą nastąpić jedynie za zgodą obu Stron na piśmie, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający, przewiduje w szczególności możliwość zmiany Umowy w przypadku:
   * 1. wycofania z sieci dystrybucji lub z innego powodu niedostępności oferowanego modelu Sprzętu/oprogramowania i niemożliwości dostarczenia go Zamawiającemu; w takim przypadku Zamawiający dopuszcza dostarczenie innego modelu Sprzętu/oprogramowania pod warunkiem, że spełnia on/ono wszystkie parametry określone w ofercie Wykonawcy, a Zamawiający wyraził na piśmie zgodę na dokonanie tej zmiany i zmiana ta nie pociąga za sobą dodatkowych kosztów po stronie Zamawiającego,
     2. powstała możliwość zastosowania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technologicznych lub technicznych, niż te istniejące w chwili zawarcia umowy, nie powodujących zmiany istoty Przedmiotu umowy,
     3. po zawarciu umowy doszło do wydłużenia okresu gwarancyjnego przez producenta,
     4. niezbędna jest zmiana sposobu wykonania zobowiązania, w tym terminu realizacji umowy, o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego lub konieczna w celu prawidłowego wykonania umowy,
     5. zaistniała konieczność zmiany funkcjonalności dostarczanego Systemu, w tym także parametrów Sprzętu lub ujęcia nowych funkcjonalności nie wskazanych w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia, w szczególności koniecznych do integracji Systemu z infrastrukturą ITB, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
     6. określonym w art. 144 ust 1 ustawy Pzp, w szczególności gdy zmiana nie jest istotna lub zmiana wartości wynagrodzenia nie jest większa niż 10 %.
3. W przypadkach określonych w ust. 2 Zmawiający dopuszcza możliwość przedłużenia terminu realizacji Umowy, o czas niezbędny do wykonania przedmiotu umowy, a w przypadkach wskazanych w literach b), d-f) również wynagrodzenia.
4. Podstawą do zwiększenia wynagrodzenia mogą być cenniki i oferty producenta oferowanego Systemu/Sprzętu lub inne wiarygodne dokumenty wskazujące na rzeczywisty wzrost kosztu Wykonawcy.

§ 14

**ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

* + - 1. Strony mogą odstąpić od Umowy w przypadkach przewidzianych obowiązującymi przepisami, a także w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w Umowie.
      2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części Umowy.
      3. Poza przypadkami wskazanymi powyżej, Zamawiający, niezależnie od pozostałych praw przysługujących mu w związku z naruszeniem przez Wykonawcę postanowień Umowy, może odstąpić w całości lub części od Umowy, w przypadku:
  1. jeżeli zostanie ogłoszona upadłość lub ukończona likwidacja Wykonawcy;
  2. gdy w trybie postępowania egzekucyjnego zostanie zajęty majątek niezbędny Wykonawcy do wykonania Umowy;
  3. gdy Wykonawca w sposób rażący narusza postanowienia Umowy. Możliwość odstąpienia z tego tytułu warunkowana jest uprzednim wystąpieniem Zamawiającego opisującym rażące naruszenia umowy i wzywającym do zaprzestania takich działań oraz brakiem istotnej poprawy Wykonawcy w tym względzie w terminie wskazanym w wezwaniu;

d) zwłoki w wykonaniu Przedmiotu Umowy, przekraczającej 7 dni względem terminu określonego w Umowie;

1. co najmniej dwukrotnego negatywnego wyniku Odbioru Etapu I.
2. Odstąpienie od Umowy w sytuacjach określonych w ust. 1 lub 3 może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wskazanych tam okolicznościach, chyba że przepis szczególny ustanawia inny termin na odstąpienie.

§ 15

**INFORMACJE POUFNE**

1. Z zastrzeżeniem postanowienia ust. 2, Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich dotyczących Zamawiającego danych i informacji uzyskanych w jakikolwiek sposób (zamierzony lub przypadkowy) w związku z wykonywaniem umowy, bez względu na sposób i formę ich przekazania, nazywanych dalej łącznie „Informacjami Poufnymi”.
2. Obowiązku zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1, nie stosuje się do danych i informacji:
3. dostępnych publicznie;
4. otrzymanych przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, od osoby trzeciej bez obowiązku zachowania poufności;
5. które w momencie ich przekazania przez Zamawiającego były już znane Wykonawcy bez obowiązku zachowania poufności;
6. w stosunku do których Wykonawca uzyskał pisemną zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.
7. W przypadku, gdy ujawnienie Informacji Poufnych przez Wykonawcę jest wymagane na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, Wykonawca poinformuje Zamawiającego o przyczynach i zakresie ujawnionych Informacji Poufnych. Poinformowanie takie powinno nastąpić w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, chyba że takie poinformowanie Zamawiającego byłoby sprzeczne z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
8. Wykonawca zobowiązuje się do:
9. dołożenia właściwych starań w celu zabezpieczenia Informacji Poufnych przed ich utratą, zniekształceniem oraz dostępem nieupoważnionych osób trzecich;
10. niewykorzystywania Informacji Poufnych w celach innych niż wykonanie umowy.
11. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania każdej z osób, przy pomocy których wykonuje umowę i które będą miały dostęp do Informacji Poufnych, o wynikających z umowy obowiązkach w zakresie zachowania poufności, a także do skutecznego zobowiązania i egzekwowania od tych osób obowiązków w zakresie zachowania poufności. Za ewentualne naruszenia tych obowiązków przez osoby trzecie Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania.
12. W przypadku utraty lub zniekształcenia Informacji Poufnych lub dostępu nieupoważnionej osoby trzeciej do Informacji Poufnych, Wykonawca bezzwłocznie podejmie odpowiednie do sytuacji działania ochronne oraz poinformuje o sytuacji Zamawiającego. Poinformowanie takie, w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, powinno opisywać okoliczności zdarzenia, zakres i skutki utraty, zniekształcenia lub ujawnienia Informacji Poufnych oraz podjęte działania ochronne.
13. Po wykonaniu umowy oraz w przypadku rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca bezzwłocznie zwróci Zamawiającemu lub komisyjnie zniszczy wszelkie Informacje Poufne.
14. Ustanowione umową zasady zachowania Informacji Poufnych, jak również przewidziane w umowie kary umowne z tytułu naruszenia zasad zachowania poufności , obowiązują zarówno podczas wykonania umowy, jak i po jej wygaśnięciu.
15. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za każdy przypadek naruszenia zasad zachowania poufności, w wysokości 5.000 zł.
16. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przekraczającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionych kosztów, związanych z usunięciem szkody.
17. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kwoty naliczonych kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 16.

**ZAWIADOMIENIA**

1. Wszelkie zawiadomienia zarówno wymienione jak i niewymienione w Umowie, niezależnie od nazwy, pod którą występują, dla swojej skuteczności Strony muszą przekazać osobiście za potwierdzeniem odbioru lub pocztą poleconą za zwrotnym poświadczeniem ich odbioru, fax-ową bądź mailową. Zawiadomienia przekazywane osobiście lub pocztą poleconą będą uważane za skutecznie doręczone w dniu ich odbioru, pod warunkiem ich potwierdzenia przez drugą stronę.
2. Zawiadomienia będą wysyłane na adresy Stron wskazane w preambule Umowy. Każda ze Stron zobowiązana jest do informowania drugiej Strony o każdej zmianie adresu. Jeżeli Strona nie powiadomiła o zmianie adresu, zawiadomienia wysłane na ostatni znany adres, Strony uznają za doręczone. Powiadomienie o powyższych zmianach nie stanowi zmiany Umowy wymagającej sporządzenia aneksu.

§ 17.

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowania przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle wykonania Umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść praw wynikających z Umowy na osoby trzecie.
4. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.
5. Integralną część niniejszej umowy stanowią:
   1. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia
   2. Oferta Wykonawcy z dnia ....................................

1. Zaznaczyć w sposób wyraźny właściwą informację [↑](#footnote-ref-1)
2. Zaznaczyć w sposób wyraźny właściwą informację [↑](#footnote-ref-2)
3. Uwaga: w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie składa w oryginale odrębnie każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

   \*niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-3)