**INSTYTUT TECHNIKI BUDOWLANEJ**

ul. Filtrowa 1

00-611 WARSZAWA

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia, prowadzonym **przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej dostępnej pod adresem** [**https://itb.ezamawiajacy.pl**](https://itb.ezamawiajacy.pl) **w trybie przetargu nieograniczonego,** o wartości szacunkowej **powyżej** kwot określonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), którego przedmiotem jest:

**„Dostawa, instalacja i uruchomienie wysokorozdzielczego skaningowego mikroskopu elektronowego”.**

**postępowanie nr TO-250-26 TA/19**

**ogłoszenie zostało zamieszczone w witrynie TED**

**nr 2019/S 134-329155 w dniu 15.07.2019 r.**

Zatwierdził:

ZASTĘPCA DYREKTORA

ds. Organizacyjno-Administracyjnych

mgr Joanna Krzemińska

Warszawa, dnia 10.07.2019 r.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera:

Rozdział I: Instrukcja dla Wykonawców (IDW).

Rozdział II: FormularzE:

ZĄŁACZNIK NR 1 „RORMULARZ OFERTY – OŚWIADCZENIA”

ZAŁACZNIK NR 1A „FORMULARZ CENOWY”

ZĄŁACZNIK NR 2 Formularz „OŚWIADCZENIE o przynależności bądź braku przynależności do grupy kapitałowej”

ZĄŁACZNIK NR 3 FORMULARZ „DOŚWIADCZENIE”

ZĄŁACZNIK NR 4 FORMULARZ „WZÓR OŚWIADCZENIA JEDZ”

Rozdział III: Opis przedmiotu zamówienia.

Rozdział IV: ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY.

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zwana jest w dalszej treści „Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia”, „SIWZ” lub „specyfikacją”.

**Rozdział I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW** **(IDW)**

1. **Zamawiający.**

Nazwa: **Instytut Techniki Budowlanej**

Adres: Warszawa, ul. Filtrowa 1; kod pocztowy 00-611

Telefon: /+48 22/ 825 04 71, faks /+48 22/ 825 52 86.

Adres strony internetowej: [www.itb.pl](http://www.itb.pl/) , adres e-mail: [**ci@itb.pl**](mailto:ci@itb.pl)

**Platforma zakupowa Zamawiającego**: [**https://itb.ezamawiajacy.pl**](https://itb.ezamawiajacy.pl) **-** w dalszej części SIWZ zwana jest również „Platformą” lub „Systemem”.

1. **Oznaczenie postępowania.**

Postępowanie, którego dotyczy niniejsza SIWZ oznaczone jest znakiem: **TO-250-26 TA/19** Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

1. **Tryb postępowania.**
   1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z póź. zm.) z zastosowaniem procedury opisanej w art. 24aa Pzp (zwanej dalej „procedurą odwróconą”).
   2. Ilekroć w niniejszej SIWZ zastosowane jest pojęcie „ustawa” lub „Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt 3.1.
2. **Przedmiot zamówienia.**
   1. Przedmiotem zamówienia jest **Dostawa, instalacja i uruchomienie wysokorozdzielczego skaningowego mikroskopu elektronowego.**
   2. Właściwe dla przedmiotu zamówienia nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV): 38510000-0 Mikroskopy elektronowe.
   3. Przedmiotowe zamówienie jest współfinansowane ze środków pochodzących z dotacji celowej przyznanej przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego na realizację inwestycji pod nazwą „Skaningowy mikroskop elektronowy na potrzeby badań mikrostrukturalnych materiałów i wyrobów budowlanych”.
   4. Szczegółowe określenie zakresu przedmiotu zamówienia zawarte jest w Rozdziale III niniejszej SIWZ.
   5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
   6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
   7. Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenie wizji lokalnej w celu umożliwienia Wykonawcom sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem dostawy będącej przedmiotem przetargu.
   8. Zamawiający wymaga wskazania w treści oferty części zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom i podania firm podwykonawców.
   9. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia uzupełniającego, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp. Zakres tego zamówienia określony został w Rozdziale III SIWZ „Opis przedmiotu zamówienia”.
3. **Termin realizacji zamówienia.**

Zamawiający wymaga, aby zamówienie było realizowane w okresie **do 12 tygodni** od dnia podpisania umowy.

1. **Podstawy do wykluczenia oraz warunki udziału w postępowaniu, które muszą spełniać Wykonawcy.**
   1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy niepodlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp i spełniający warunki udziału w postępowaniu określone poniżej w pkt 6.2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
2. Dodatkowo Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp, tj:

* w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 243 z późn. zm.),
* którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 498),
* który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

1. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
   1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
2. **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

1. **zdolności technicznej lub zawodowej – w zakresie doświadczenia wykonawcy**

Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał należycie, co najmniej 2 (dwa) zamówienia polegające na dostawie i instalacji skaningowego mikroskopu elektronowego z wyposażeniem o porównywalnych parametrach, o wartości min. **1 200 000 zł** netto każde**.**

Uwaga! W przypadku, w którym Wykonawca wykazując spełnienie przedmiotowego warunku udziału w postępowaniu wskaże kwoty w innej walucie niż złoty polski, dla potrzeb oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu kwoty te zostaną przez Zamawiającego przeliczone na złoty polski po średnim kursie NBP z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Jeśli w dniu publikacji tego ogłoszenia o zamówieniu nie zostanie opublikowana tabela średnich kursów NBP, zastosowany zostanie kurs z ostatniej tabeli kursów średnich opublikowanej przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

1. **Zdolności technicznej lub zawodowej – w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

* 1. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie dokumentów i oświadczeń wymaganych w pkt 7 niniejszej Instrukcji dla Wykonawców (IDW).

1. **Dokumenty i oświadczenia wymagane na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania i spełniania warunków udziału w postępowaniu.**
   1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:
2. nie podlega wykluczeniu;
3. spełnia warunki udziału w postępowaniu.
   1. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 7.1. Instrukcji dla Wykonawców (IDW), Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie jednolitego dokumentu sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w Rozporządzeniu Wykonawczym Komisji Europejskiej KE (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r., wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE oraz art. 80 ust. 3 dyrektywy 2014/25/UE, zwanego dalej „jednolitym dokumentem lub **JEDZ**”, którego wzór stanowi **Załącznik nr 4** **Rozdział II** SIWZ (plik xml: Oświadczenie\_ESPD).

Jednolity dokument przygotowany wstępnie przez Zamawiającego dla przedmiotowego postępowania jest dostępny na stronie internetowej Zamawiającego w miejscu zamieszczenia niniejszej SIWZ (plik xml: Oświadczenie\_ESPD).

Zamawiający informuje, ze na stronie internetowej: [**https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia**](https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia) , zamieszczone są:

* Rozporządzenie Wykonawcze Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiające standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia,
* Instrukcja wypełniania JEDZ/ESPD,
* Edytowalna wersja formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ),
* Elektroniczne narzędzie do wypełniania JEDZ/ESPD.

**UWAGA:** Zamawiający informuje, że Wykonawca w jednolitym dokumencie wypełnia Części od I do III oraz Część VI, natomiast dla wstępnego potwierdzenia spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu Wykonawca w Części IV (Kryteria kwalifikacji) jednolitego dokumentu ogranicza się tylko do zaznaczenia odpowiedzi w pkt α *OGÓLNE OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WSZYSTKICH KRYTERIÓW KWALIFIKACJI.*

**Dokument (oświadczenie) JEDZ**, Wykonawca sporządza, **pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym oraz składa poprzez zamieszczenie na Platformie dostępnej pod adresem** [**https://itb.ezamawiajacy.pl**](https://itb.ezamawiajacy.pl)

* 1. Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp, Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na Platformie i stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp, sporządzone zgodnie z treścią formularza zamieszczonego w **Rozdziale II. Załącznik nr 2** („Oświadczenie o przynależności bądź braku przynależności do grupy kapitałowej”). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
  2. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
  3. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
  4. Zamawiający, zgodnie z procedurą odwróconą, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, pod kątem ich odrzucenia (art. 89 ust. 1 ustawy Pzp) oraz kryteriów oceny ofert , a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, w oparciu o złożone oświadczenia i dokumenty wymagane przez Zamawiającego w SIWZ.
  5. Na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w pkt 7.4., Wykonawca zobowiązany jest do złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu: wykaz

dostaw wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem przedmiotu, wartości, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz z załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy. Zaleca się, aby dla sporządzenia wykazu Wykonawca posłużył się formularzem „Doświadczenie”, którego wzór stanowi **Załącznik nr 3 Rozdziału II** SIWZ.

1. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:
2. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
3. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
4. zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
5. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
6. oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
7. oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
8. oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1445 z późn. zm.).
   1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 7.7. ppkt 2):
9. lit. a) IDW – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy;
10. lit. b)-d) IDW – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
11. nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
12. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
    1. Dokumenty, o których mowa w pkt 7.8. ppkt 1) i 7.8. ppkt 2) lit. b) IDW, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 7.8. ppkt 2) lit. a) IDW, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
    2. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7.8. IDW, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis pkt 7.9. IDW stosuje się.
    3. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 7.7. ppkt 2) lit. a) IDW, składa dokument, o którym mowa w pkt 7.8. ppkt 1) IDW, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis pkt 7.9. IDW zdanie pierwsze stosuje się.
    4. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 700).
13. **Informacja dla wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.**
    1. Zgodnie z art. 22a ustawy Pzp, Wykonawca może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest do udowodnienia Zamawiającemu, iż realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie podmiotu powinno być złożone razem z dokumentem potwierdzającym umocowanie osoby/ osób podpisującej/ych przedmiotowe zobowiązanie.
    2. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami trzecimi gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, z treści zobowiązania podmiotu trzeciego (lub innego dokumentu) powinien wynikać:

* zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
* sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
* zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
* czy podmiot, na zdolnościach, którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
  1. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy oraz w pkt 6.1. lit. a) IDW.
  2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, wraz z ofertą, składa **także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów**.
  3. Na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w pkt. 7.4. IDW, Wykonawca, którego oferta została oceniona najwyżej i który polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów i oświadczeń wymienionych w pkt 7.7. ppkt 2) lit. a) – g) IDW.
  4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
  5. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
  6. jest zobowiązany wypełnić część II sekcja D jednolitego dokumentu, w tym, o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców;
  7. nie jest zobowiązany do przedstawienia dla każdego podwykonawcy informacji wymaganych w części II Sekcja A i B oraz części III jednolitego dokumentu.
  8. jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, o ile są znani.

1. **Informacja dla Wykonawców, którzy wspólnie składają ofertę (spółki cywilne/konsorcja)**
   1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
   2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, oraz o których mowa w pkt 6.1. lit. a) IDW, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu określone w pkt 6.2. IDW Wykonawcy muszą spełniać łącznie, **o ile nie zapisano inaczej** w treści niniejszej IDW.
   3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, jednolity dokument składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
   4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 7.7 IDW, przy czym:
2. dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 7.7. ppkt 1) składa odpowiednio Wykonawca, który wykazuje spełnianie warunku, w zakresie i na zasadach opisanych w pkt 6.2. IDW.
3. dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 7.7. ppkt 2) składa każdy z nich.
   1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt 7.3. IDW składa każdy z Wykonawców.
4. **Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów.**
   1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert oraz oświadczeń, w tym oświadczenia składanego na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, pod rygorem nieważności, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (Platforma).
   2. W zakresie ustalenia terminu i przeprowadzenia wizji lokalnej dopuszcza się komunikację: Krystyna Krzyżanowska tel. 22 56 64 324; e-mail: [k.krzyzanowska@itb.pl](mailto:k.krzyzanowska@itb.pl) .
   3. Komunikacja odbywa sięza pośrednictwem **Platformy zakupowej** znajdującej się pod adresem: [**https://itb.ezamawiajacy.pl**](https://itb.ezamawiajacy.pl) w zakładce „Korespondencja”. Szczegółowa Instrukcja korzystania z Platformy dostępna jest w sekcji „Regulacje i procedury procesu zakupowego” pod adresem [**https://itb.ezamawiajacy.pl**](https://itb.ezamawiajacy.pl).
   4. Dokumentacja postępowania została opublikowana na Platformie. W celu zapoznania się z dokumentacją postępowania:
   5. przed upływem terminu składania ofert Wykonawca w menu po lewej stronie wybiera zakładkę „Lista ogłoszeń o postępowaniach”, następnie zakładkę „Aktualne”, wyszukuje przedmiotowe postępowanie i klika w wybrany link, przechodząc do obszaru postępowania.
   6. po upływie terminu składania ofert Wykonawca w menu po lewej stronie wybiera zakładkę „Lista ogłoszeń o postępowaniach”, następnie zakładkę „Archiwalne”, wyszukuje przedmiotowe postępowanie i klika w wybrany link, przechodząc do obszaru postępowania.
   7. Zamawiający wyjaśnia, iż będzie udzielał wszystkich informacji dotyczących postępowania, w tym odpowiadał na wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ, jeżeli wpłyną one zgodnie z zasadami określonymi w pkt 10.1. niniejszego Rozdziału.
   8. W przypadku przekazania wniosków lub informacji w sposób inny niż wskazany w pkt 10.1., Zamawiający zastrzega, iż odpowiedzi nie będą udzielane.
   9. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
   10. **Forma składania oświadczeń i dokumentów:**
5. **Wykonawca jest zobowiązany za pośrednictwem Platformy złożyć ofertę na udostępnionym na Platformie formularzu podpisanym przez osoby uprawnione kwalifikowanym podpisem elektronicznym pod rygorem nieważności. Podpisanie i złożenie Formularza oferty następuje na Platformie zgodnie z instrukcją o której mowa w pkt. 10.3. SIWZ.**

**Wypełniony formularz „Oferta-oświadczenia”, którego wzór stanowi załącznika nr 1 Rozdziału II i „Formularz cenowy” (Załącznik 1A Rozdziału II), Wykonawca podpisuje kwalifikowanym podpisem elektronicznym poza Platformą i dołącza jako załączniki zgodnie z instrukcją o której mowa w pkt. 10.3. SIWZ.**

1. Zobowiązanie, o których mowa w pkt 8.1., składane jest w oryginale, przy czym:

* dołączone jako załącznik w postaci pliku elektronicznego (zalecany format .pdf.), zawierające treść zobowiązania, opatrzone kwalifikowalnym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu;

1. **Oświadczenia oraz dokumenty, o których mowa w pkt. 7.3. oraz 7.7.** (dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego)**,** składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, poświadczonej za zgodność z oryginałem, przy czym:

* dokumenty, o których mowa w pkt 7.3. (formularz „Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej”) i pkt 7.7. ppkt 1) (formularz „Doświadczenie”) oraz oświadczenia o których mowa w 7.7. ppkt 2) lit. e)-g) SIWZ - dołączone jako załącznik w postaci pliku elektronicznego (zalecany format .pdf), opatrzone kwalifikowalnym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy, którego dotyczy oświadczenie;
* dokumenty o których mowa w pkt 7.7. ppkt 2) lit. a)-d) SIWZ:
* dołączone jako załącznik w postaci pliku elektronicznego (zalecany format .pdf), zawierający treść zaświadczenia, opatrzony kwalifikowalnym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu lub
* zeskanowana papierowa wersja dokumentu (zalecany format .pdf) opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym;

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenia za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

1. Jeżeli oryginał dokumentu lub oświadczenia, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub inne dokumenty lub oświadczenia składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie zostały sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, Wykonawca może sporządzić i przekazać elektroniczną kopię posiadanego dokumentu lub oświadczenia.
2. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, albo przez Podwykonawcę, jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem.
3. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku, zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z poświadczeniem przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
4. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym, są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje, które wpłyną do Zamawiającego, uważa się za dokumenty złożone w terminie, jeśli ich czytelna treść dotrze do Zamawiającego przed upływem tego terminu. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich wprowadzenia do systemu teleinformatycznego przy użyciu którego zapewniane jest działanie Platformy.
   1. Osobami upoważnionymi do kontaktów z Wykonawcami w przedmiotowym postepowaniu są: Andrzej Kotowicz - tel. (48 22) 579 64 61, e-mail: [a.kotowicz@itb.pl](mailto:a.kotowicz@itb.pl); Krystyna Krzyżanowska - tel. (48 22) 566 43 24; e-mail: [k.krzyzanowska@itb.pl](mailto:k.krzyzanowska@itb.pl)
   2. **Ogólne zasady korzystania z Platformy:**
6. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
7. Zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy do Systemu na subdomenie Zamawiającego: [**https://itb.ezamawiajacy.pl**](https://itb.ezamawiajacy.pl) , lub [**https://oneplace.marketplanet.pl**](https://oneplace.marketplanet.pl) .
8. Wykonawca po wybraniu opcji „przystąp do postępowania” zostanie przekierowany do strony [**https://oneplace.marketplanet.pl**](https://oneplace.marketplanet.pl) , gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania lub do założenia bezpłatnego konta. Wykonawca zakłada konto wykonując kroki procesu rejestracyjnego; podaje adres e-mail, ustanawia hasło, następnie powtarza hasło, wpisuje kod z obrazka, akceptuje regulamin, klika polecenie „zarejestruj się”.
9. **Rejestracja** **Wykonawcy trwa maksymalnie do 2 dni roboczych. W związku z tym Zamawiający zaleca Wykonawcom uwzględnienie czasu niezbędnego na rejestrację w procesie złożenia oferty w postaci elektronicznej**. Wykonawca wraz z potwierdzeniem złożenia wniosku rejestracyjnego otrzyma informacje, o możliwości przyspieszenia procedury założenia konta, wówczas należy skontaktować się pod numerem telefonu podanym w ww. potwierdzeniu.
10. Po założeniu konta Wykonawca ma możliwość złożenia oferty w postępowaniu.
11. Za datę przekazania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się ich datę wczytania do Systemu. W przypadku komunikacji za pomocą wiadomości email za datę przekazania przyjmuje się datę dostarczenia wiadomości na adres e-mail Zamawiającego.
12. Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego Platforma zakupowa ITB tel. **+48 22 576 87 90**, e-mail: [oneplace@marketplanet.pl](mailto:oneplace@marketplanet.pl) .
    1. Zamawiający określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego, jako:

-- dokumenty w formacie „pdf" zaleca się podpisywać formatem PAdES,

-- dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf", wtedy będzie wymagany oddzielny plik z podpisem. W związku z tym Wykonawca będzie zobowiązany załączyć oddzielny plik z podpisem.

* 1. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320) w związku z rozporządzeniem zmieniającym z dnia 17 października 2018 r. (Dz. U. z 2018 r. poz. 1991) - zwane dalej „Rozporządzeniem" określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej, tj.:

1. Stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
2. Komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min. 2GB Ram, procesor Intel IV 2GHZ, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7 , Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje;
3. Zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa obsługująca TLS 1.2, najlepiej w najnowszej wersji w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0;
4. Włączona obsługa JavaScript;
5. Zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf.
   1. Zamawiający określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych tj. plików o wielkości do 100 MB w formatach: txt, rtf, pdf ,xps, odt, ods, odp, doc, xls, ppt, docx, xlsx, pptx, csv, jpg, jpeg, tif, tiff, geotiff, png, svg, wav, mp3, avi, mpg, mpeg, mp4, m4a, mpeg4, ogg, ogv, zip, tar, gz, gzip, 7z, html, xhtml, css, xml, xsd, gml, rng, xsl, xslt, TSL, XMLsig, XAdES, PAdES, CAdES, ASIC, XMLenc.
   2. Zamawiający określa informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych tj.:
6. Plik załączony przez Wykonawcę na Platformie Zakupowej i zapisany, widoczny jest w Systemie, jako zaszyfrowany – format kodowania UTF8. Możliwość otworzenia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu składania ofert.
7. Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego odpowiednim źródłem czasu - zegarem Głównego Instytutu Miar.
8. **Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą.**
   1. Termin związania ofertą wynosi 60 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
   2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 11.1. o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
9. **Opis sposobu przygotowania ofert.** 
   1. Oferta Wykonawcy musi obejmować wszystkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia określone w niniejszej SIWZ, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa w Rozdziale IV – „Wzór umowy”.
   2. **Ofertę, sporządzoną pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej i opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym**, składa się przy użyciu Platformy pod adresem: [**https://itb.ezamawiajacy.pl**](https://itb.ezamawiajacy.pl) w zakładce „ OFERTY”.
   3. Oferta powinna być podpisana zgodnie z zasadami reprezentacji obowiązującymi Wykonawcę.
   4. **Na ofertę składa się:**
10. **Formularz oferty – udostępniony na Platformie w zakładce „Oferty”;**
11. **Formularz „Oferta – oświadczenia” według Załącznika nr 1 – Rozdział II SIWZ;**
12. **Formularz cenowy – według Załącznika nr 1A - Rozdział II SIWZ.**
    1. Wraz z ofertą powinny być złożone:
13. Oświadczenie JEDZ wymagane postanowieniami pkt 7.1. IDW;
14. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium zgodnie z opisem w pkt. 13.2. SIW (w przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniądz).
15. Oświadczenia dla podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca, wymagane postanowieniami pkt 8.4. IDW;
16. Zobowiązania wymagane postanowieniami pkt 8.1. IDW, w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu;
17. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
18. Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty względnie do podpisania innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 700), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą;
19. Karta/-y katalogowa/-e (specyfikacja urządzenia) poświadczająca/-e zgodność oferowanego urządzenia z SIWZ (dopuszczalna w języku angielskim).
20. Świadectwo tzw. deklaracja zgodności wykonania z obowiązującymi normami lub innymi dokumentami normatywnymi w tym certyfikat CE.
    1. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone na Platformie w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Tajne". Wczytanie załącznika następuje poprzez polecenie „Dodaj".
21. **Wymagania dotyczące wadium**
    1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości: **50.000,00 zł.**
    2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:
    3. pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy:

**Bank Pekao O/Warszawa nr 16 1240 5918 1111 0000 4906 9512**

1. poręczeniach bankowych;
2. poręczeniach pieniężnych spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych;
3. gwarancjach bankowych;
4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 310).

W przypadku wnoszenia wadium w formie poręczenia lub gwarancji oryginał dokumentu wadium opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia, Wykonawca składa załączając na Platformie w zakładce „OFERTY” – poprzez wybranie polecenia „dodaj dokument".

W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.

W treści gwarancji powinna znaleźć się klauzula stanowiąca, iż wszystkie spory odnośnie gwarancji będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim i poddane jurysdykcji sądów polskich, chyba, że wynika to z przepisów prawa.

* 1. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
  2. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
  3. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium w wymaganej wysokości w określonej formie lub formach, o których mowa w pkt 13.2. zostanie odrzucona.
  4. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 13.9. Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
  5. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
  6. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania oferta tego Wykonawcy zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany będzie do wniesienia wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
  7. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
  8. Zgodnie z art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami w przypadku, gdy:

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana:

* odmówił podpisania umowy w sprawie niniejszego zamówienia na warunkach określonych w ofercie;
* zawarcie umowy w sprawie niniejszego zamówienia stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

1. Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
2. **Miejsce i termin składania ofert.**
   1. Oferty należy złożyć na Platformie pod adresem: [**https://itb.ezamawiajacy.pl**](https://itb.ezamawiajacy.pl) w zakładce „OFERTY” w terminie do dnia: **19.08.2019 r., do godz. 11:00.**
3. **Miejsce, termin i tryb otwarcia ofert.**
   1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **19.08.2019** rok o godzinie **11:00** w siedzibie Instytutu Techniki Budowlanej w Warszawie przy ul. Filtrowej 1, w pokoju **nr 149**.

**Otwarcie nastąpi za pośrednictwem Platformy. Otwarcie ofert na Platformie dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert**

* 1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofercie.
  2. Informacja z otwarcia Ofert opublikowana zostanie na stronie internetowej Zamawiającego oraz na Platformie w zakładce „Dokumenty zamówienia” w folderze „Informacja z otwarcia ofert" i zawierać będzie dane określone w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.

1. **Opis sposobu obliczenia ceny oferty.** 
   1. **Cena oferowana za wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w Rozdziale III SIWZ, winna być określona na Formularzu ofertowym (na Platformie) i podana zgodnie z wyliczeniami z „Formularza cenowego”** (Załącznik nr 1A Rozdziału II)**.**
   2. Cena oferty oraz ceny jednostkowe powinny być wyrażone w PLN z dokładnością do jednego grosza (do dwóch miejsc po przecinku).
   3. Cena oferty powinna uwzględniać wszelkie należne opłaty, w szczególności podatki – w tym podatek VAT oraz wszelkie inne ewentualne obciążenia. Zamawiający wymaga, aby w ofercie uwzględnione były takie stawki podatku VAT, jakie obowiązują w dniu złożenia oferty.
   4. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Zamawiający informuje, iż jest płatnikiem podatku od towarów VAT i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP 525-000-93-58.
2. **Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej.**
   1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, Zamawiający będzie się kierował jedynym kryterium cena – 100%, gdzie 100% = 100 pkt.
   2. Ocena dokonywana będzie przy zastosowaniu zasady, iż oferta niepodlegająca odrzuceniu, zawierająca najniższą cenę brutto - jest ofertą najkorzystniejszą i otrzyma najwyższą liczbę punktów, pozostałe oferty otrzymają punkty wyliczone zgodnie z wzorem (do dwóch miejsc po przecinku):

gdzie:

– liczba punktów przyznana ocenianej ofercie

– najniższa cena oferowana w postępowaniu

– cena zawarta w ocenianej ofercie

Maksymalna ilość punktów jaką można uzyskać w tym kryterium wynosi 100 pkt.

* 1. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
  2. Z wybranym Wykonawcą podpisana zostanie umowa na warunkach określonych w Rozdziale IV SIWZ.
  3. Nie przewiduje się aukcji elektronicznej.

1. **Unieważnienie postępowania.**

Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli wystąpi jedna z okoliczności, o których mowa w art. 93 ust. 1 lub ust. 1a ustawy Pzp.

O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi Wykonawców zgodnie z art. 93 ust. 3 ustawy Pzp.

1. **Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty najkorzystniejszej w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**
   1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
   2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie po upływie terminu na wniesienie odwołania, a przed podpisaniem Umowy przedłożyć Zamawiającemu:
   3. umowę regulującą zasady współpracy Wykonawców składających wspólną ofertę (jeśli będzie występował w formie konsorcjum), stwierdzającą solidarną odpowiedzialność wszystkich Wykonawców za realizację zamówienia oraz zawierająca upoważnienie dla jednego z Wykonawców do składania i przyjmowania oświadczeń wobec Zamawiającego w imieniu wszystkich Wykonawców, a także do otrzymywania należnych płatności;
   4. O terminie przedłożenia dokumentów, o których mowa w pkt 19.2., Wykonawca zostanie powiadomiony przez Zamawiającego odrębnym pismem.
   5. Brak przedłożenia dokumentów określonych w pkt 19.2. może stanowić powód do stwierdzenia przez Zamawiającego odmowy podpisania umowy przez Wykonawcę z konsekwencjami określonymi w pkt 13.10. IDW.
   6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ponownej ich oceny i badania, chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
2. **Pouczenie o środkach ochrony prawnej**
   1. Wykonawcom i innym osobom, przysługują środki ochrony prawnej jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
   2. Środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym Wykonawców, wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych pod warunkiem, że dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
   3. Odwołanie przysługuje od wszystkich, niezgodnych z przepisami ustawy, czynności zamawiającego podjętych w postępowaniu o udzieleniu zamówienia lub zaniechań czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
   4. Odwołanie wnosi się:
   5. W terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
   6. 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
   7. Odwołanie od innych czynności wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
   8. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (KIO) w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
   9. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, określać żądanie, zawierać zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania.
   10. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
   11. Szczegółowe zasady korzystania z środków ochrony prawnej reguluje dział IV ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ II; *Załącznik Nr 1 – FORMULARZ OFERTY - Oświadczenia*

|  |  |
| --- | --- |
| (pieczęć Wykonawcy/ów) | **OFERTA - OŚWIADCZENIA** |

Do:

**TO-250-26 TA/19**

*Nr postępowania*

Instytutu Techniki Budowlanej

ul. Filtrowa 1

00-611 Warszawa

Nawiązując do ogłoszenia o udzielenie zamówienia publicznego w trybieprzetargu nieograniczonego pn. **„Dostawa, instalacja i uruchomienie wysokorozdzielczego skaningowego mikroskopu elektronowego”**

MY NIŻEJ PODPISANI

działając w imieniu i na rzecz

*[nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/ów]*

*(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)*

* 1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia w postępowaniu numer **TO-250-26 TA/19**.
  2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
  3. **OŚWIADCZAMY, iż wybór naszej oferty będzie\*/ nie będzie\* prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.**

*Wskazujemy następujące nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazujemy ich wartość bez kwoty podatku:*

*……………………………………………………………………………………………………………………………………..*

* 1. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonywania zamówienia w terminie **do 12 tygodni** od daty podpisania umowy.
  2. **ZOBOWIAZUJEMY SIĘ** do udzielenia gwarancji na wszystkie podzespoły dostarczonego urządzenia na okres \_\_\_\_\_\_ (min. 12 miesięcy) od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru.
  3. **ZAMIERZAMY** powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:\*:  
     ………….................................................................................................................................................

*(wskazać części zamówienia powierzonego do wykonania podwykonawcom i o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców)*.

* 1. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze wzorem Umowy, określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
  2. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego we wzorze Umowy.
  3. **SKŁADAMY** wadium w formie ……
  4. **OŚWIADCZAMY,** iż informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji wykazaliśmy w pliku „Tajne” załączonym do oferty na Platformie i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane\*.
  5. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres 60 dni.
  6. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres: ……………………………………………………………………………...................................………………………………………, e-mail:……………………………………........, tel.: ...............................................................

………………………………, dnia \_\_. \_\_.2019 r. …….........…………………………………………….

*(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy/ów)*

**Dokument powinien być sporządzony w postaci elektronicznej i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.**

*\* niewłaściwe skreślić*

ROZDZIAŁ II; *Załącznik Nr 1A – FORMULARZ CENOWY*

|  |  |
| --- | --- |
| (pieczęć Wykonawcy/ów) | **FORMULARZ CENOWY** |

**TO-250-26 TA/19**

*Nr postępowania*

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego pn. **„Dostawa, instalacja i uruchomienie wysokorozdzielczego skaningowego mikroskopu elektronowego”**, oświadczamy, że oferujemy:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Elementy dostawy | Producent, typ i/lub model | Wartość netto |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Wysokorozdzielczy skaningowy mikroskop elektronowy |  |  |
| 2. | Wykonanie dodatkowych instalacji dostosowujących pomieszczenia pracy mikroskopu do środowiskowych wymagań jego producenta | X |  |
| 3. | Razem wartość netto | X |  |
| 4. | Razem wartość brutto | X |  |

W powyższych kosztach ujęto wszystkie koszty wynikające z dostawy i z deklarowanych usług gwarancyjnych.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dnia \_\_.\_\_.2019 roku

…….........…………………………………………………………………………..

*(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy/ów)*

**Dokument powinien być sporządzony w postaci elektronicznej i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.**

ROZDZIAŁ II; ZAŁĄCZNIK NR 2 - Wzór oświadczenia dotyczącego art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.

|  |  |
| --- | --- |
| (pieczęć Wykonawcy/ów) | **OŚWIADCZENIE**  **o przynależności bądź braku przynależności do grupy kapitałowej** |

**TO-250-26 TA/19**

*Nr postępowania*

**MY NIŻEJ PODPISANI** [[1]](#footnote-1)

działając w imieniu i na rzecz

*{nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy }*

składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn. **„„Dostawa, instalacja i uruchomienie wysokorozdzielczego skaningowego mikroskopu elektronowego””**, oświadczamy, że:

1) *nie należymy do grupy kapitałowej\*.*

*2) nie należymy do grupy kapitałowej z innymi wykonawcami, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu* \*

*3) należymy do grupy kapitałowej z wykonawcą, który złożył ofertę w przedmiotowym postępowaniu tj\*.: …………………………………………………………………………………………………………………………………………*

Jednocześnie przedstawiamy dowody, że powiązania z tym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu.

...................................., dnia \_\_.\_\_. 2019 roku …............................................................

*(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

**Dokument powinien być sporządzony w postaci elektronicznej i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.**

ROZDZIAŁ II; ZAŁĄCZNIK NR 3

|  |  |
| --- | --- |
| (pieczęć Wykonawcy/ów) | **DOŚWIADCZENIE** |

**TO-250-26 TA/19**

*Nr postępowania*

Składając ofertę na w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na wybór wykonawcy zamówienia pn. **„Dostawa, instalacja i uruchomienie wysokorozdzielczego skaningowego mikroskopu elektronowego”** na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu w zakresie wiedzy i doświadczenia (pkt 6.2.b) SIWZ), oświadczamy, że zrealizowaliśmy następujące zamówienia:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa i adres zamawiającego** | **Opis zamówienia zawierający informacje potwierdzające spełnianie warunku** | **Wartość zamówienia netto** [PLN] | **Okres realizacji** |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |

Do Wykazu załączamy dokumenty potwierdzające należyte wykonanie wyżej wykazanych zamówień.

……………………………, dnia \_\_.\_\_. 2019 roku ............……......………………………………………..

*(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

***Dokument powinien być sporządzony w postaci elektronicznej i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.***

**Rozdział III – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)**

**Wysokorozdzielczy skaningowy mikroskop elektronowy**

**Wymagane przez Zamawiającego parametry techniczne i funkcjonalne urządzenia.**

|  |  |
| --- | --- |
| **LP** | **Wymagania** |
|
|  | Mikroskop ma być fabrycznie nowym, wysokorozdzielczym urządzeniem wyposażonym w działo elektronowe z termiczną emisją polową (emiter Schottky'ego) z zespołem cylindra Wehnelta o sferycznym kształcie, z możliwością automatycznego justowania kolumny elektronowej mikroskopu. |
|  | Mikroskop musi umożliwiać obrazowanie próbek przewodzących, nieprzewodzących, dia-, para- i ferromagnetycznych w dowolnej postaci z powiększeniem 100 000x przy odległości roboczej nie większej niż 3mm i przy napięciu przyspieszającym nie większym niż 1kV. |
|  | Zakres ciśnień w komorze badawczej w trybie niskiej próżni powinien zawierać się w przedziale od min. 10 Pa do co najmniej 130 Pa. |
|  | Mikroskop musi umożliwiać regulację napięcia przyspieszającego – w zakresie mniejszym lub równym 50V do 30kV, ze skokiem nie większym niż 10V – co umożliwi uzyskanie wysokiej jakości obrazów dla bardzo zróżnicowanych materiałów. |
|  | Mikroskop musi umożliwiać regulację prądu wiązki elektronowej w zakresie przynajmniej od 3pA, do co najmniej 20nA. |
|  | Stabilność prądu wiązki nie gorsza niż 0,2%/godz. |
|  | Mikroskop ma być wyposażony w co najmniej następujące detektory, zintegrowane z oprogramowaniem mikroskopu oraz dostarczone przez producenta mikroskopu:   * detektor elektronów wtórnych (SE) do wysokorozdzielczej pracy w trybie wysokiej próżni montowany na komorze; * detektor elektronów wtórnych (SE) do obrazowania w trybie niskiej próżni (VP) montowany na komorze; * detektor wewnątrz kolumnowy elektronów wtórnych i wstecznie rozproszonych, zapewniający uzyskanie bezszumowych obrazów w czasie nie dłuższym niż 1 sekunda przeznaczony do precyzyjnej detekcji elektronów wtórnych (SE); * co najmniej 1 detektor przeznaczony do precyzyjnej detekcji elektronów wstecznie rozproszonych (BSE); Diodowy, min. pięciopolowy detektor elektronów wstecznie rozproszonych montowany na komorze   Kolorowa kamera CCD wewnątrz komorowa |
|  | Wymagana rozdzielczość mikroskopu (gwarantowana w miejscu instalacji) w trybie wysokiej próżni (HV) – bez przykładania napięcia wstecznego na próbkę:  -nie gorsza niż 0,8 nm przy napięciu przyspieszającym 15 kV,  -nie gorsza niż 1,4 nm przy napięciu przyspieszającym 1kV. |
|  | Wymagana rozdzielczość mikroskopu w trybie niskiej próżni (LV) – bez przykładania napięcia wstecznego na próbkę:  - nie gorsza niż 1,5nm przy napięciu przyspieszającym 30 kV. |
|  | Analityczna odległość pracy nie większa niż 8,5mm  Odległość pracy przynajmniej od 1mm do 50mm |
|  | Wymagany zakres powiększenia w zakresie od 10x do co najmniej 1 000 000x (dla formatu na poziomie 96mm x128mm), regulowany w trybie ciągłym z automatyczną korekcją powiększenia przy zmianie wartości napięcia przyspieszającego lub zmianie odległości roboczej (WD). |
|  | Wymagana funkcja automatycznej kompensacji ogniskowania dla całego zakresu napięcia przyspieszającego oraz dynamicznej kompensacji ogniskowania dla korekcji pochyłu. |
|  | Wymagana szybkość skanowania (czas postoju wiązki w punkcie) w zakresie mniejszym lub równym 50 ns/piksel, do co najmniej 1,64 ms/piksel z możliwością regulacji rozmiaru kadru i korekcją dryftu. |
|  | Wymagana możliwość jednoczesnej obserwacji co najmniej 4 obrazów „on line” z różnych detektorów na ekranie jednego monitora |
|  | Mikroskop ma być wyposażony w kamerę do podglądu wnętrza komory oraz kolorową kamerę nawigacyjną do wstępnego obrazowania powierzchni próbek umieszczonych na stoliku o rozdzielczości nie mniejszej niż 5 megapixeli. Wymagane jest, aby kamera nawigacyjna była zintegrowana z interfejsem użytkownika, a uzyskiwane obrazy w sposób automatyczny powinny być przypisywane do współrzędnych przesuwu stolika. |
|  | Mikroskop ma być wyposażony w komorę roboczą o wysokości wewnętrznej min. 270mm, i średnicy co najmniej 355mm, umożliwiającą analizę próbek o wymiarach min. 80mm wysokości, min. 210mm średnicy |
|  | Mikroskop ma być wyposażony w precyzyjny, zmotoryzowany (w 5-ciu osiach) stolik na próbki zamontowany wewnątrz komory mikroskopu o następujących zakresach ruchów:  - w osi: X: co najmniej 130 mm,  - w osi Y: co najmniej 130 mm,  - w osi Z: minimum 50 mm;  - obrót wokół osi w zakresie 360° (dla wszystkich położeń X, Y);  - pochył: w zakresie od co najmniej -2° do maksymalnie +70°;  sterowany za pomocą oprogramowania. Stolik preparatu powinien umożliwiać umieszczanie próbek o wadze do 0,5 kg zapewniając pełen zakres ruchów w 5 osiach, sterowany za pomocą oprogramowania i podwójnego joystick’a  Minimalny krok nie większy niż 80nm w płaszczyźnie XY  Dryft stolika nie większy niż 40nm w ciągu 6min po stabilizacji 20min |
|  | Wymagany co najmniej jeden wielopozycyjny stolik preparatu, dający możliwość montażu co najmniej 8 próbek |
|  | Minimalna ilość portów sprzętowych: 15 (z czego przynajmniej 2 porty zlokalizowane na drzwiach komory) |
|  | Urządzenie ma być wyposażone w całkowicie bezolejowy układ pomp, umożliwiający odpompowywanie kolumny i komory preparatu w sposób zautomatyzowany. Układ próżniowy powinien być wyposażony w pompę turbomolekularną o wydajności min. 260l/s, 2 pompy jonowe oraz czujniki próżni. Ciśnie w trybie wysokiej próżni nie wyższe niż 2x10-4 Pa Ciśnienie w trybie zmiennej próżni (VP) w zakresie przynajmniej od 10Pa do 130Pa, regulowane z krokiem nie większym niż 1Pa |
|  | System ma zawierać układ chłodzenia wodą w obiegu zamkniętym. |
|  | Mikroskop ma być wyposażony, w co najmniej 2 kolorowe monitory LCD o przekątnej obrazu nie mniejszej niż 24” oraz komputer PC (procesor czterordzeniowy; pamięć RAM: min.16GB; dysk SSD: min. 250GB; dysk HDD: min. 1TB; wejście USB) wraz z urządzeniami peryferyjnymi (klawiatura, mysz) Nagrywarka DVD+/- R/RW. |
|  | Mikroskop musi być wyposażony w dedykowany panel kontrolny ze zintegrowaną klawiaturą umożliwiający sterowanie podstawowymi funkcjami mikroskopu (m.in. nastawy ostrości, powiększenie, kontrast, jasność i korekcja astygmatyzmu), zintegrowany z oprogramowaniem głównym. |
|  | Mikroskop musi być wyposażony w cyfrowy system sterujący, zapewniający sterowanie mikroskopem, obserwację obrazów mikroskopowych, ich obróbkę, zapis (wraz z zestawem parametrów) w formatach TIFF, BMP i JPEG z rozdzielczością maksymalną nie mniejszą niż 32000 x24000 (w formacie 4:3) i co najmniej 16 bitowej głębi skali szarości. |
|  | Możliwość mieszania dwóch sygnałów i wyświetlania jako jeden obraz złożony  Korekcja pochylenia próbki  Tryby skanowania:  - szybki,  - z małym rastrem,  - liniowy,  - profil linii,  - obrót skanu  Możliwość tworzenia makr z wykorzystaniem przynajmniej 250 funkcji kontroli urządzenia  Możliwość zbierania czterech sygnałów jednocześnie |
|  | Oprogramowanie sterujące mikroskopu i wszystkie powiązane aplikacje specjalistyczne, powinny być uruchamiane w systemie operacyjnym MS Windows (najnowsza wersja + oprogramowanie MS Office do obsługi raportowania) i kompatybilne z innymi standardowymi programami środowiska Microsoft Windows. |
|  | Urządzenie musi być wyposażone w oprogramowanie umożliwiające akwizycję wysokorozdzielczych zdjęć wielkoformatowych, otrzymanych po złożeniu (tzw. stitching) pojedynczych obrazów z wykorzystaniem automatycznego przesuwu stolika, zebranych z dowolnego wskazanego obszaru próbki. |
|  | Mikroskop musi byś wyposażony w spektrometr z dyspersją energii (EDS) z chłodzeniem za pomocą układu Peltiera, bez stosowania ciekłego azotu, umożliwiający detekcję pierwiastków minimum od berylu (Be) o rozdzielczość min. 129 eV (dla linii Mn Kα), zgodnym z ISO 15632:2012.  Wymagana powierzchnia robocza detektora EDS na poziomie co najmniej 30 mm2.  Detektor EDS ma mieć możliwość zbierania, analizy i zapisu widm rentgenowskich punktowo, liniowo oraz w postaci mapy rozkładu pierwiastków z wyznaczonego obszaru, a także automatycznego generowania raportów zawierających wyniki ilościowe (w at. % i wt. %), jak i jakościowe (rozkłady powierzchniowe – „mapy EDS” oraz liniowe). Powinno być do niego dołączone oprogramowanie umożliwiające automatyczną analizę obrazu, tworzące raporty z zestawem informacji dotyczących np.; rozmieszczenia, wielkości, składu wyszczególnionych elementów  Kąt podejścia analizatora EDS maks. 35o |
|  | Mikroskop musi być wyposażony w układy zapewniające osiągniecie parametrów instalacyjnych w miejscu pracy, oraz wszystkie akcesoria niezbędne do pracy. Po stronie dostawcy mikroskopu będzie leżało dostosowanie pomieszczenia pracy mikroskopu do środowiskowych wymagań jego producenta |
|  | Napylarka do nanoszenia cienkich warstw metalicznych (złoto/platyna) oraz do ewaporacji węglem, z możliwością monitorowania grubości naniesionej warstwy materiału |
|  | Inteligentne oprogramowanie do analizy obrazu w tym m.in. do: wykonania i złożenia obrazów mozaikowych, obróbki zdjęć wg, wybranych parametrów, rozpoznawania i grupowania obiektów, obliczania ich powierzchni. |
|  | Wzorce długości zgodne z wymaganiami ISO 16700: 2016, wyprodukowane zgodnie z przewodnikiem ISO 34 i certyfikowane zgodnie z przewodnikiem ISO 35, odpowiednie do SEM (przewodzące, o dobrym kontraście, stabilne) z certyfikatem wzorcowania, o długości 0,2; 1, i 10 um |
|  | Wzorce zgodne z wymaganiami ISO 22309:2011 (do weryfikacji linii Al Kα przy 1,486 keV) i Cu Kα przy 8,040 keV) |

**Zakres zamówienia dodatkowego na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 7 o którym mowa w pkt 4.6. SIWZ.**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Wysokoczuła kamera EBSD, zintegrowana z detektorem EDS, umożliwiająca zbieranie monochromatycznych obrazów dyfrakcyjnych wraz z oprogramowaniem umożliwiającym analizę danych dyfrakcyjnych. Wymagana szybkość zbierania danych min. 600 indeksowanych punktów na sekundę. Rozdzielczość detektora nie gorsza niż 640 x 480 pikseli w co najmniej 12 bitowej skali szarości. Dedykowany stolik do EBSD. Oprogramowanie w pełni kompatybilne z oprogramowaniem do obsługi zainstalowanego analizatora EDS. |

**Dodatkowe wymagania:**

1. Parametry urządzenia oferowane w dokumentacji przetargowej muszą być weryfikowalne na podstawie oficjalnych broszur i informacji zawartych na oficjalnych stronach producenta. Nie będą akceptowane inne dokumenty. W związku z powyższym Wykonawca jest zobowiązany wraz z ofertą dostarczyć kartę/-y katalogową/-e (specyfikacja urządzenia) poświadczającą/-e zgodność oferowanego urządzenia z SIWZ (dopuszczalna w języku angielskim).
2. Dostarczony sprzęt musi posiadać certyfikat CE wydany przez dopuszczone jednostki certyfikujące w Europie.
3. Po zainstalowaniu i uruchomieniu urządzenia serwis producenta urządzenia przeprowadzi:

* Testy potwierdzające parametry mikroskopu wymagane w SIWZ;
* Testy/pomiary potwierdzone protokołem z wykonanymi pomiarami natężeń drgań oraz pola elektromagnetycznego w miejscu instalacji mikroskopu (sprawdzenie pomieszczenia oraz eliminację ewentualnych zakłóceń, które będą wpływać na prawidłowa pracę aparatu) – testy należy wykonać w godzinach pracy Zamawiającego;
* Szkolenie 5 osób wskazanych przez Zmawiającego dot. obsługi mikroskopu oraz BHP;

**Termin dostawy – max 12 tygodni od daty podpisania umowy.**

**Gwarancja na wszystkie podzespoły min. 12 miesięcy.**

**Mikroskop zostanie objęty min. 1 rocznym kontraktem serwisowym po wygaśnięciu gwarancji.**

**Wykonawca, w terminie do 2 tygodni od daty podpisania umowy, przekaże Zamawiającemu dokumentację techniczną/wymagania instalacyjne dotyczące konieczności wykonania robót instalacyjnych m.in. zasilania elektrycznego (określenie zapotrzebowania na moc elektryczną), inne wymagane media itp. Zamawiający, według przekazanych przez Wykonawcę wymagań, przygotuje powierzchnię (pomieszczenie) pod stanowisko badawcze.**

**Po stronie dostawcy mikroskopu będzie leżało dostosowanie pomieszczenia pracy mikroskopu do środowiskowych wymagań jego producenta (eliminacja drgań i/lub zakłóceń elektromagnetycznych)**

**ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

**§ 1.**

**OKREŚLENIE PRZEDMIOTU I TERMINU REALIZACJI UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest „**Dostawa, instalacja i uruchomienie wysokorozdzielczego skaningowego mikroskopu elektronowego**”.
2. Podstawę zawarcia niniejszej umowy stanowi oferta Wykonawcy z dnia …………….., wybrana w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o numerze **TO-250-26 TA/19.**
3. Realizacja przedmiotu umowy polegająca na dostarczeniu, zainstalowaniu, uruchomieniu wysokorozdzielczego skaningowego mikroskopu elektronowego, wykonaniu testów określonych w OPZ oraz przeszkoleniu pracowników Zamawiającego w zakresie jego obsługi i BHP nastąpi w terminie **12 tygodni** od daty zawarcia umowy tj. do dnia ………., zgodnie z ofertą Wykonawcy i opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ, stanowiącymi integralne części niniejszej umowy.

**§ 2.**

**OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

1. Na podstawie Umowy Wykonawca:
2. Dostarczy wysokorozdzielczy skaningowy mikroskop elektronowy, zwaną dalej „Stanowiskiem badawczym” lub „Stanowiskiem”, wraz z Instrukcją obsługi w języku polskim z niezbędnymi schematami i opisami.
3. Dostosuje pomieszczenie pracy mikroskopu do środowiskowych wymagań jego producenta (eliminacja drgań i/lub zakłóceń elektromagnetycznych).
4. Zamontuje, zainstaluje i uruchomi oraz wykona testy potwierdzające parametry mikroskopu wymagane w SIWZ oraz testy/pomiary (potwierdzone protokołem z wykonanymi pomiarami natężeń drgań oraz pola elektromagnetycznego) w miejscu instalacji mikroskopu (sprawdzenie pomieszczenia oraz eliminację ewentualnych zakłóceń, które będą wpływać na prawidłowa pracę aparatu).
5. Przeszkoli minimum 5 pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi Stanowiska i BHP.
6. Udzieli gwarancji producenckiej na okres ….. (min. 12) miesięcy od daty odbioru na zasadach określonych w niniejszej umowie.
7. Zamawiający wymaga od Wykonawcy przekazania w terminie do 2 tygodni od daty podpisania umowy dokumentacji technicznej (rysunki techniczne, karty charakterystyki, wymiary itp.) pozwalającej Zamawiającemu prawidłowo przygotować powierzchnię/pomieszczenie na potrzeby instalacji Stanowiska badawczego.

**§ 3.**

**ODBIORY**

1. Odbiór przedmiotu umowy zostanie dokonany komisyjnie z udziałem upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego. Odbiór i zawiadomienia Stron dotyczące odbioru będą dokonywane w dniach roboczych (od poniedziałku do piątku).
2. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o terminie odbioru co najmniej na 3 dni robocze przed datą rozpoczęcia odbioru. Wykonawca wskaże również w powiadomieniu przewidywany przedział godzinowy odbioru.
3. Zamawiający zobowiązuje się przystąpić do odbioru zgodnie z terminem określonym w powiadomieniu o którym mowa w ust. 2 lub określić inną datę rozpoczęcia odbioru, nie później jednak niż w ciągu 2 dni roboczych od daty wskazanej przez Wykonawcę.
4. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu: protokół z wykonanymi pomiarami natężeń drgań oraz pola elektromagnetycznego w miejscu instalacji, instrukcje eksploatacyjne, instrukcje obsługi oraz dokument potwierdzający objęcie Stanowiska gwarancją producenta wraz z warunkami tej gwarancji.
5. Zamawiający dokona końcowego odbioru przedmiotu Umowy pod warunkiem bezusterkowej dostawy, instalacji i uruchomienia kompletnego Stanowiska badawczego wraz z przekazaniem przez Wykonawcę kompletnej dokumentacji określonej w pkt 4 i przeszkoleniem pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi i BHP.
6. Zamawiający może:
7. dokonać odbioru;
8. stwierdzić wady lub usterki w przedmiocie umowy.
9. W przypadku stwierdzenia, że dostarczone urządzenie:

jest niezgodne z opisem zawartym w Załączniku nr 1 do Umowy,

nie zostało zainstalowane lub instalacja bądź konfiguracja nie została zakończona pomyślnie,

nie przeszkolono pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi Stanowiska,

nie dostarczono wszystkich dokumentów, o których mowa w ust. 5

- Zamawiający odmówi Końcowego odbioru sporządzając protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru ze wskazaniem terminu dostarczenia urządzenia wolnego od wad lub dostarczenia dokumentów wolnych od wad. Procedura czynności odbioru zostanie powtórzona.

1. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia na piśmie Zamawiającego o usunięciu wad lub usterek oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru. W takim przypadku Zamawiający powiadomi Wykonawcę na piśmie o terminie odbioru i rozpocznie odbiór w ciągu 3 dni roboczych od daty zawiadomienia go o usunięciu wad lub usterek. Przedmiot umowy uważa się za odebrany bezusterkowo jeżeli usunięto stwierdzone wady lub usterki.
2. Potwierdzeniem odbioru przedmiotu umowy jest Protokół bezusterkowego odbioru końcowego, podpisany bez istotnych zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
3. Osobami upoważnionymi do rozpatrywania bieżących spraw i podpisywania protokołów odbioru związanych z wykonaniem Umowy, przy zachowaniu określonych w niej warunków, w tym terminów

po stronie Zamawiającego są:

………………………………………………………………..

………………………………………………………………...

po stronie Wykonawcy są:

………………………………………………………………..

………………………………………………………………...

Zmiana osób, o których mowa powyżej, nie stanowi zmiany Umowy wymagającej sporządzenia aneksu.

**§ 4.**

**GWARANCJA I RĘKOJMIA**

1. Wykonawca zobowiązuje się, że podczas trwania gwarancji po otrzymaniu zawiadomienia od Zamawiającego, na własny koszt i ryzyko, naprawi lub wymieni w terminach określonych w niniejszym paragrafie wadliwe urządzenie (lub jego część) na wolne od wad. Naprawy będą dokonywane bezpośrednio przez autoryzowany serwis gwarancyjny lub serwis gwarancyjny producenta w miejscu dostarczenia i instalacji urządzenia a jeśli będzie to możliwe również zdalnie.
2. Gwarancja jest udzielana na okres ….. (min. 12) miesięcy od daty podpisania przez obie strony Protokołu bezusterkowego odbioru końcowego.
3. Gwarancja obejmuje bezpłatne dokonanie naprawy, w tym wymianę podzespołów na nowe, a także koszty dojazdu serwisanta, koszty transportu urządzeń oraz koszty podstawienia urządzeń zastępczych.
4. W dokumencie gwarancji Wykonawca wskaże dane kontaktowe, pod którymi Zamawiający będzie mógł zgłaszać usterki. Zgłaszanie usterek będzie odbywało się w dniach roboczych w godzinach ….., a w sytuacjach szczególnych również w dniach wolnych od pracy.
5. Przez naprawę należy rozumieć przywrócenie funkcjonalności do takiego stanu, w jakim zainstalowane i uruchomione urządzenie występowało w dniu podpisania Protokołu bezusterkowego odbioru końcowego.
6. Powyższe wymogi stanowią minimalne wymogi gwarancji, które muszą zostać potwierdzone w pisemnej gwarancji. W przypadku, w którym gwarancja producencka będzie miała szerszy niż powyżej opisany zakres, Zamawiający będzie mógł z niej również skorzystać.
7. Strony postanawiają, iż Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy na zasadach ogólnych.

**§ 5.**

**WYNAGRODZENIE**

1. Z tytułu realizacji przedmiotu umowy opisanego w §1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie netto ............................... PLN (słownie złotych: ..................................................................................................................), do której zostanie doliczony ..……% podatek VAT, co w sumie daje kwotę brutto ................................. PLN, (słownie złotych: ..................................................................................................................................).
2. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 płatna będzie przelewem na rachunek wskazany przez Wykonawcę na fakturze VAT, przy czym należność zostanie zapłacona przez Zamawiającego nie później niż 21 dni od doręczenia faktury do siedziby Zamawiającego.
3. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę jest Protokół bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu niniejszej umowy podpisany przez Zamawiającego.
4. Za dzień zapłaty strony przyjmują dzień wydania dyspozycji dokonania przelewu bankowi prowadzącemu rachunek Zamawiającego.
5. Strony przewidują możliwość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w ust.1 w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT.

**§ 6.**

**KARY UMOWNE I ROSZCZENIA ODSZKODOWAWCZE**

1. Zamawiający może naliczyć kary umowne Wykonawcy za:
2. zwłokę w dostawie przedmiotu umowy w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust.1 za każdy dzień zwłoki,
3. zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi/ gwarancji w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wady,
4. odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1.
5. Jeśli opóźnienie, o którym mowa w ust. 1 litera a) i b) trwało będzie dłużej niż 14 dni Zamawiający może, bez wyznaczenia dodatkowego terminu, w terminie 14 dni odstąpić od Umowy oraz zażądać kary umownej w wysokości 10 % kwoty łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy, z zachowaniem prawa do kary umownej określonej w ust. 1 naliczonej do dnia odstąpienia.
6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie w zapłacie faktury.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z tytułu należnego mu wynagrodzenia.
8. Kary umowne będą płatne w terminie 14 dni od daty wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego.
9. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.
10. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżoną karę umowną, bądź szkoda powstanie z innych przyczyn niż te, ze względu, na które zastrzeżono karę, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
11. Kary umowne płatne są w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania lub przez potrącenie z wynagrodzenia lub z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

**§ 7.**

**ZMIANY UMOWY**

* 1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający dopuszcza istotne zmiany treści umowy w przypadku:
     + 1. Zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron.
       2. Zaistnienia obiektywnych, niezależnych od stron przeszkód w realizacji umowy (siła wyższa) w terminie umownym.
       3. Zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) – w tym przypadku może ulec zmianie wynagrodzenie wykonawcy o kwotę wynikającą ze zmienionych stawek ww. podatku obowiązujących w dacie powstania obowiązku podatkowego w trakcie trwania umowy.
       4. Zmianę terminu wykonania umowy w przypadku wystąpienia okoliczności natury technicznej uniemożliwiającej realizację umowy
       5. Konieczności zmiany oferowanego urządzenia w przypadku wycofania go z produkcji, o czym Wykonawca nie wiedział w momencie składania oferty. Nowo oferowane urządzenie musi być zgodne z treścią Opisu Przedmiotu Zamówienia i charakteryzować się parametrami nie gorszymi niż poprzednio oferowane. Zmiana nie może prowadzić do wzrostu wynagrodzenia określonego niniejszą umową. Wykonawca może wnioskować o przedłużenie terminu wykonania zamówienia, jednakże nie dłużej niż o okres faktycznego braku możliwości świadczenia spowodowany obiektywnymi okolicznościami. Obowiązek wykazania powyższych okoliczności należy wyłącznie do Wykonawcy a zmiana może być dokonana wyłączenia na jego pisemny i umotywowany wniosek.
  2. Zmiana umowy w każdym przypadku wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
  3. Wskazane w ust. 1 okoliczności nie stanowią bezwzględnego zobowiązania Zamawiającego do dokonania powyższych zmian w przypadku ich zaistnienia. Zamawiający dokonując oceny konieczności wprowadzenia zmian objętych ust. 1 będzie miał na uwadze obiektywnie zaistniałe w toku realizacji przedmiotowego zamówienia okoliczności, w szczególności wspólne wszystkim potencjalnym wykonawcom zamówienia, efektywność i terminowość wykonania zamówienia oraz zasady uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców, w szczególności biorących udział w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego.

**§ 8.**

**ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

* + - 1. Strony mogą odstąpić od Umowy w przypadkach przewidzianych obowiązującymi przepisami, a także w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w Umowie.
      2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części Umowy.

**§ 9.**

**ZAWIADOMIENIA**

1. Wszelkie zawiadomienia zarówno wymienione jak i niewymienione w Umowie, niezależnie od nazwy, pod którą występują, dla swojej skuteczności Strony muszą przekazać osobiście za potwierdzeniem odbioru lub pocztą polecona za zwrotnym poświadczeniem ich odbioru, fax-ową bądź mailową i będą uważane za skutecznie doręczone w dniu ich odbioru, pod warunkiem ich potwierdzenia przez drugą Stronę.
2. Zawiadomienia będą wysyłane na adresy Stron wskazane w preambule. Każda ze Stron zobowiązana jest do informowania drugiej Strony o każdej zmianie adresu. Jeżeli Strona nie powiadomiła o zmianie adresu, zawiadomienia wysłane na ostatni znany adres, Strony uznają za doręczone. Powiadomienie o powyższych zmianach nie stanowi zmiany Umowy wymagającej sporządzenia aneksu.

**§ 10.**

**OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

Informacje, które ITB na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia 2016/679 (RODO)o ochronie danych osobowych, jest zobowiązany udostępnić Wykonawcy podane są na  stronie internetowej, link: [https://bip.itb.pl/klauzula-rodo.html"](https://bip.itb.pl/klauzula-rodo.html) .

**§ 11.**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowania przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle wykonania Umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść praw wynikających z Umowy na osoby trzecie.
4. Załączniki wymienione w Umowie stanowią jej integralną część.
5. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

**Wykonawca Zamawiający**

1. Uwaga: w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie składa w oryginale odrębnie każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

   \* zaznaczyć właściwe. [↑](#footnote-ref-1)