

INSTYTUT TECHNIKI BUDOWLANEJ

ul. Filtrowa 1

00-611 WARSZAWA

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na:

**„Dostawę licencji oprogramowania Microsoft
lub oprogramowania równoważnego”**

TO-250-31IT/19

Zatwierdził:

ZASTĘPCA DYREKTORA

ds. Organizacyjno-Administracyjnych

mgr Joanna Krzemińska

Warszawa, dnia 09 września 2019 r.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera:

ROZDZIAŁ I: INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW.

ROZDZIAŁ II: ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

ZAŁĄCZNIK NR 1 – „OFERTA” WRAZ Z FORMULARZEM CENOWYM.

ZAŁĄCZNIK NR 2– „OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA”.

ZAŁĄCZNIK NR 3 – INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ”.

ZAŁĄCZNIK NR 4 – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

ZAŁĄCZNIK NR 5 – ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY.

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zwana jest w dalszej treści „Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia”, „SIWZ” lub „Specyfikacją”.

UWAGA: Wykonawcy pobierający Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ” ze strony <https://bip.itb.pl/pl/zamowienia-publiczne.html> związani są wszystkimi zmianami treści i wyjaśnieniami do SIWZ, zamieszczonymi na stronie internetowej Zamawiającego.

ROZDZIAŁ I INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW .

1. Zamawiający.

Nazwa: Instytut Techniki Budowlanej

Adres: 00-611 Warszawa, ul. Filtrowa 1;

Telefon: +48 22 825 04 71, adres e-mail: ci@itb.pl

Adres strony internetowej: www.itb.pl

2. Oznaczenie postępowania.

Postępowanie, którego dotyczy niniejsza SIWZ oznaczone jest znakiem: **TO-250-31IT/19**. Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. Tryb postępowania.

3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 poz. 1986 z późn. zm.) z zastosowaniem procedury opisanej w art. 24aa Pzp (zwanej dalej „procedurą odwróconą”).

3.2. Ilekroć w niniejszej SIWZ zastosowane jest pojęcie „ustawa” lub „Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt 3.1.

4. Przedmiot zamówienia.

4.1. Dostawa licencji oprogramowania (*Microsoft lub oprogramowania równoważnego*).

4.2. Właściwe dla przedmiotu zamówienia nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):

48620000-0 - systemy operacyjne,

48600000-4 - pakiety oprogramowania dla baz danych i operacyjne.

4.3. Szczegółowe określenie zakresu przedmiotu zamówienia zawarte jest w Rozdziale II (załącznik nr 4 i 5) niniejszej SIWZ.4.4. Miejsce dostawy: ITB, Warszawa, ul. Filtrowa 1.

4.5. Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

4.6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

4.7. Jeśli w treści specyfikacji znajdują się nazwy własne, Zamawiający dopuszcza certyfikaty i produkty równoważne. Tam, gdzie w SIWZ zostały wskazane normy, aprobaty, specyfikacje i systemy, o których mowa w art. 30 ust. 1 – 3 Pzp, Zamawiający dopuszcza oferowanie rozwiązań równoważnych. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane dostawy, spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

4.8. Wykonawca jest obowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom wraz z podaniem firm podwykonawców.

5. Termin realizacji zamówienia.

Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało zrealizowane **w ciągu 2 tygodni** od dnia zawarcia umowy.

6. Podstawy do wykluczenia oraz warunki udziału w postępowaniu, które muszą spełniać Wykonawcy.

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy niepodlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Pzp i spełniający warunki udziału w postępowaniu określone poniżej w pkt 6.2.

a) Dodatkowo Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, 4, ustawy Pzp, tj.:

- w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978 z późn. zm.),
- który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
- który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał lub nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust 1 pkt 1-4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.

b) Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy Pzp lub ust. 5, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

6.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

b) zdolności technicznej lub zawodowej

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

6.3. Zgodnie z art. 22a ustawy Pzp, Wykonawca może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest do udowodnienia Zamawiającemu, iż realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie podmiotu powinno być złożone wraz z ofertą i dołączonym dokumentem potwierdzającym umocowanie osoby/ osób podpisującej/yh przedmiotowe zobowiązanie.

W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami trzecimi gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda przedłożenia wraz z ofertą dokumentów, które określają:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Jeżeli ww. okoliczności będą wynikać z załączonego zobowiązania, Wykonawca może nie składać innych dokumentów. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-22 oraz ust. 5 pkt 1, 4 ustawy.

6.4. Żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja) nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1, ust. 5 pkt

1, 4, ustawy Pzp, natomiast warunki udziału określone w pkt 6.2 w postępowaniu Wykonawcy muszą spełniać łącznie.

6.5. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia będzie dokonana na podstawie dokumentów i oświadczeń wymaganych w pkt 7 niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.

7. Dokumenty i oświadczenia wymagane na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, spełniania warunków udziału w postępowaniu i potwierdzające spełnienie przez oferowane dostawy wymagań Zamawiającego.

7.1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie braku podstaw do wykluczenia zgodne z treścią formularza zgodnie z Załącznikiem nr 2 do SIWZ (Formularz „Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia”).

7.2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza odpowiednio informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 7.1.

7.3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

7.3.1. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

7.4. Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy, Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 Pzp (oraz w pkt. 12.4 SIWZ), przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp, sporządzone zgodnie z treścią formularza zamieszczonego w Rozdziale II, Załącznik nr 3 do SIWZ („Informacja dotycząca przynależności do grupy kapitałowej”). Oświadczenie powinno być złożone w siedzibie Zamawiającego w oryginale. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

7.5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenia wymienione w punkcie 7.1, 7.4 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia z pkt 7.1 mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia. Dokumenty wymienione w punkcie 7.3 powinien przedłożyć każdy z Wykonawców składających wspólną ofertę w postępowaniu. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o zamówienie z przedkładanych dokumentów, powinno wynikać, że żaden z tych Wykonawców nie podlega wykluczeniu i łącznie spełniają warunki udziału w postępowaniu.

- 7.6. Oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt. 6.3, 7.1, 7.4, 10.3, powinny zostać złożone w oryginale. Pozostałe dokumenty należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem (wymagane poświadczenie każdej zapisanej strony dokumentu).
- 7.7. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

8. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

- 8.1. Wszelkie oświadczenia, pytania, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawcy będą przekazywać sobie pisemnie lub drogą elektroniczną. Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia faktu otrzymania oświadczenia, pytania, wniosku, zawiadomienia czy informacji przesłanej drogą elektroniczną. Zamawiający na żądanie Wykonawcy będzie dokonywał analogicznych potwierdzeń.
- 8.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 8.4. Informacje będą udzielane w dni robocze w godzinach od 10⁰⁰ do 14⁰⁰.
- 8.5. Osoby upoważnione do kontaktów z Wykonawcami: Agnieszka Rzepkowska tel. 22 57 96 317, email: to@itb.pl.
- 8.6. Telefon wskazany w punkcie 8.5 służy wyłącznie do udzielania informacji administracyjnych. Wszelkie pytania dotyczące procedury, przedmiotu zamówienia muszą wpłynąć w formie pisemnej.

9. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą.

- 9.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 9.2. Wykonawca, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 9.1. o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

10. Opis sposobu przygotowania ofert.

- 10.1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę na całość zamówienia, a oferta musi obejmować wszystkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia określone w niniejszej SIWZ, w tym

również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa w „Istotnych Postanowieniach Umowy” – Załącznik nr 5.

- 10.2. Oferta powinna być podpisana własnoręcznie zgodnie z zasadami reprezentacji obowiązującymi Wykonawcą. Ponadto, oferta powinna być sporządzona zgodnie z treścią formularza ofertowego – Załącznik nr 1 do SIWZ wraz z Formularzem Cenowym.
- 10.3. Do oferty należy załączyć wymagane dokumenty, oświadczenia i pełnomocnictwa wymienione w SIWZ:
 - 1) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia).
 - 2) Pełnomocnictwo do podpisania oferty (o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą).
 - 3) Dokumenty, o których mowa w pkt 6.3 i 7.1.

Dokumenty te należy złożyć w oryginale.

- 10.4. Oferta, oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 10.5. Oferta, oświadczenia i dokumenty powinny być sporządzone w formie pisemnej (ręcznie lub w postaci wydruku komputerowego), w języku polskim, w formie zapewniającej pełną czytelność treści.
- 10.6. Wszelkie zmiany w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. musi być parafowane lub podpisane przez Wykonawcę – w przeciwnym wypadku nie będzie ono uwzględnione.
- 10.7. Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami zawierające jakąkolwiek treść powinny być kolejno ponumerowane oraz ze sobą połączone, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 10.9. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o ilości stron oferty wraz z załącznikami do oferty.
- 10.8. Oferta powinna zawierać spis załączników.
- 10.9. W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, kartki winny być ze sobą połączone, a strony ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji, o której mowa w pkt 10.7.
- 10.10. Ofertę wraz z pozostałymi dokumentami należy umieścić w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres:

Instytut Techniki Budowlanej, ul. Filtrowa 1, 00-611 Warszawa

oraz opisane:

Oferta:

„Dostawa licencji oprogramowania Microsoft lub oprogramowania równoważnego”

„Nie otwierać przed 18.09.2019 r. godz. 10.30 ”

10.11. Wymagania określone w pkt 10.7. – 10.10. nie stanowią treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty, lecz wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.

10.12. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia winny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

11. Miejsce i termin składania ofert.

11.1. Oferty powinny być złożone w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Filtrowej 1 w pokoju nr 27, w terminie do dnia **18.09.2019 r. godz. 10:00.**

11.2. Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający niezwłocznie zwraca Wykonawcy.

12. Miejsce, termin i tryb otwarcia ofert.

12.1. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Instytutu Techniki Budowlanej w Warszawie przy ul. Filtrowej 1, w **pokoju nr 145**, w dniu **18.09.2019 r. godz. 10:30.**

12.2. Otwarcie ofert jest jawne.

12.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofercie.

12.4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

13. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

- 13.1. Cenę oferty Wykonawca powinien podać w oparciu o Formularz Cenowy Oferty- Załącznik nr 1 do SIWZ. Wykonawca podaje cenę oferty na Formularzu Oferta. Wykonawca załączy wypełniony Formularz Cenowy Oferty. Suma kwot z pozycji w kolumnie Wartość brutto Formularza Cenowego Oferty będzie stanowiła cenę brutto oferty, którą należy podać w pkt 5 Formularza Oferty.
- 13.2. Cena oferty powinna uwzględniać wszelkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia, w tym podatki, opłaty i inne ewentualne obciążenia, a także koszty transportu, instalacji, konfiguracji, uruchomienia, jak i wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z OPZ – załącznikiem nr 4 do niniejszej SIWZ.
- 13.3. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do jednego grosza (do dwóch miejsc po przecinku)

14. Informacje o trybie kwalifikacji Wykonawców i oceny ofert.

- 14.1. Z uwagi na skorzystanie przez Zamawiającego z procedury odwrotnej, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oznacza to, że Zamawiający w toku czynności oceny ofert nie dokona podmiotowej oceny wszystkich Wykonawców (ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia). W pierwszej kolejności zostanie dokonana ocena ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (art. 89 ust. 1 Pzp) oraz kryteriów oceny ofert opisanych w SIWZ, po czym dopiero wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza (uplasuje się na najwyższej pozycji rankingowej), Zamawiający dokona oceny podmiotowej Wykonawcy, tj. zbada oświadczenia i dokumenty które były wymagane do złożenia wraz z ofertą, a następnie wezwie do przedłożenia oświadczeń lub dokumentów zgodnie z postanowieniami pkt. 7.3, w trybie art. 26 ust. 2 Pzp.
- 14.2. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 ustawy, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

15. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej.

- 15.1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosować będzie następujące kryteria:

Cena (C)– 100 %

- 15.2. Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie kryteriów określonych powyżej w oparciu o zasady określone poniżej:

kryterium C: CENA – 100%

Punkty za kryterium Cena zostaną obliczone wg następującego wzoru:

$$Q_{Pi} = \frac{C_{Pmin}}{C_{Pi}} \cdot 100$$

gdzie:

Q_{Pi} – liczba punktów przyznana ocenianej ofercie w kryterium cena dla każdej części

C_{Pmin} – najniższa cena oferowana dla danej części

C_{Pi} – cena zawarta w ocenianej ofercie

Maksymalna ilość punktów jaką można uzyskać w tym kryterium wynosi 100 pkt.

Przyznawane punkty będą wyliczane do dwóch miejsc po przecinku.

15.3 Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który otrzyma najwyższą liczbę punktów w kryterium cena (C).

15.4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert uzyska taką samą liczbę punktów Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

15.5. Z wybranym Wykonawcą zawarta zostanie umowa na warunkach określonych w Załączniku nr 5 do SIWZ.

15.6. Nie przewiduje się aukcji elektronicznej.

16. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

16.1. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą 5% całkowitego wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w §7 ust. 1 Istotnych Postanowień Umowy w następujących formach (do wyboru):

- a. pieniądzu, przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy:
Bank PEKAO SA 16124059181111000049069512;
- b. poręczeniach bankowych;
- c. poręczeniach pieniężnych spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych;
- d. gwarancjach bankowych;
- e. gwarancjach ubezpieczeniowych;
- f. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

16.2 Warunki i termin zwrotu lub zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone zostały w załączniku nr 5 niniejszej SIWZ.

17. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty najkorzystniejszej w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

17.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta dla danej części zostanie uznana za najkorzystniejszą.

17.2. Zamawiający zawiadomi o wyniku postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

17.3. Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana Zamawiający wskaże miejsce i termin podpisania umowy. Umowa podpisana zostanie w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminów, o których mowa w zdaniu poprzednim, jeżeli w niniejszym postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta lub zachodzą przesłanki określone w art.94 ust.2 pkt 3 ustawy Pzp.

17.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ponownego ich badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

17.5. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie, po uprawomocnieniu się decyzji o wyborze jego oferty a przed podpisaniem umowy, przedłożyć Zamawiającemu:

a. informację o osobach, które będą podpisywały umowę ze strony Wykonawcy, przekazania innych danych odnoszących się do Wykonawcy, jakie zostaną zawarte w umowie (w szczególności numeru konta bankowego, na jakie następować będą płatności oraz dokumentu gwarancji lub poręczenia jeśli zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia. Treść dokumentu będzie podlegała akceptacji przez Zamawiającego).

b. Umowę regulującą zasady współpracy Wykonawców składających wspólną ofertę, stwierdzającą solidarną odpowiedzialność wszystkich Wykonawców za realizację zamówienia oraz zawierająca upoważnienie dla jednego z Wykonawców do składania i przyjmowania oświadczeń wobec Zamawiającego w imieniu wszystkich Wykonawców, a także do otrzymywania należnych płatności (dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia).

c. Dowodu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy jeśli zabezpieczenie będzie wnoszone w formie pieniądza.

d. Pełnomocnictwo do podpisania umowy, o ile upoważnienie to nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą.

17.6. O terminie na przedłożenie dokumentów, o których mowa w pkt. 17.5, Wykonawca zostanie powiadomiony przez Zamawiającego odrębnym pismem.

17.7. Warunkiem podpisania umowy jest wcześniejsze wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej (Dział VI ustawy Pzp).

18.1. Wykonawcy lub innemu podmiotowi przysługują środki ochrony prawnej jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

18.2. Środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym Wykonawców, wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych pod warunkiem że dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

18.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) określenia warunków udziału w postępowaniu,
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- 3) odrzucenia oferty odwołującego,
- 4) opisu przedmiotu zamówienia,
- 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.

18.4. Odwołanie wnosi się:

- a) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
- b) w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
- c) w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia jeżeli odwołanie dotyczy czynności innych niż określone powyżej w lit. A i b.

18.5. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechania czynności, do której on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.

18.6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej lub w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

18.7. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, określać żądanie, zawierać zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania.

- 18.8. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia drogą elektroniczną.
- 18.9. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w postaci papierowej albo elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
- 18.10. Szczegółowe zasady korzystania ze środków ochrony prawnej reguluje Dział VI ustawy Pzp.

19. KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH NA PODSTAWIE PRZEPISÓW PRAWA.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia PE i RE 679/ 2016 o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) informuję, iż:

- 19.1 Administratorem Pani/Pana danych osobowych udostępnionych przez Wykonawcę jest Instytut Techniki Budowlanej z siedzibą w 00-611 Warszawa, ul. Filtrowa 1.
- 19.2 Dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych: Instytut Techniki Budowlanej; 00-611 Warszawa, ul. Filtrowa 1; telefon (22) 5796 466; adres email: iod@itb.pl
- 19.3 Dane osobowe Pani/Pana udostępnione przez Wykonawcę przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego „Dostawa licencji oprogramowania Microsoft lub oprogramowania równoważnego”. Podstawa prawna przetwarzania rozporządzenie PE i RE 679/ 2016 RODO art. 6 ust. 1 lit. c.
- 19.4 Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych udostępnionych przez Wykonawcę będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”.
- 19.5 Dane osobowe Pani/Pana udostępnione przez Wykonawcę będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- 19.6 Obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio dotyczących Pani/Pana jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

19.7 Podane przez Wykonawcę Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym do profilowania stosowanie do art. 22 RODO.

19.8 Klauzula niniejsza dotyczy danych osobowych podanych przez Wykonawcę, które Instytut Techniki Budowlanej pozyska podczas niniejszego postępowania i realizacji umowy.

19.9 Pracownicy Wykonawcy Pani/Pan posiadają:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

19.10 Pracownikom wykonawcy Pani/Panu nie przysługuje:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

19.11 W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, które Instytut Techniki Budowlanej może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

19.12 Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

**** Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

***** Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

20. Podwykonawstwo

- 20.1 Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania przez Wykonawcę - o ile są znane - firm podwykonawców. Ww. wskazanie ma nastąpić w Formularzu Oferty.
- 20.2 W przypadku zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 20.3 Jeżeli powierzenie podwykonawcy, o którym mowa w pkt 20.2, wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego oświadczenie lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
- 20.4 Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą przesłanki wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy
- 20.5 Pozostałe postanowienia dotyczące podwykonawców zostaną określone we wzorze umowy załączonym do SIWZ.

ROZDZIAŁ II ZAŁĄCZNIKI
ZAŁĄCZNIK NR1 „OFERTA” WRAZ Z FORMULARZEM CENOWYM

<i>(pieczęć Wykonawcy/ów)</i>	OFERTA
-------------------------------	---------------

Do:
Instytutu Techniki Budowlanej
ul. Filtrowa 1
00-611 Warszawa

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **„Dostawę licencji oprogramowania Microsoft lub oprogramowania równoważnego”**.

MY NIŻEJ PODPISANI

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz

.....
.....

{nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/ów}

status przedsiębiorstwa ¹: mikro małe średnie
(zaznaczyć właściwe dla Wykonawcy)

- 1. OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z SIWZ i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
- 2. OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji Wykonawcy/Wykonawców dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

{wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólnie ofertę – spółki cywilne lub konsorcja}

- 3. ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do realizacji zamówienia na warunkach określonych w SIWZ Załącznik nr 4 – Opis Przedmiotu Zamówienia i Załącznik nr 5 – Istotne Postanowienia Umowy

¹ Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.
Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.
Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.
Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

4. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia w postępowaniu znak (dalej „SIWZ”) **TO-250-31IT/19**.

5. **OFERUJEMY REALIZACJĘ** zamówienia za

cenę netto PLN

(słownie złotych:),

która powiększona o% podatku VAT daje cenę brutto: PLN,

(słownie złotych:)

.....).

wg cen jednostkowych wskazanych w formularzu cenowym.

6. **OŚWIADCZAMY**, iż wybór mojej oferty będzie* / nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

Wskazuję następującą nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazuję ich wartość bez kwoty podatku:

.....

7. **ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY** sami* / z udziałem następujących firm podwykonawców (proszę podać),

którzy wykonywać będą następujące części zamówienia*:

.....

8. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z istotnymi postanowieniami umowy określonymi w SIWZ i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

9. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w istotnych postanowieniach umowy – Załącznik nr 5 do SIWZ.

10. **OŚWIADCZAMY**, iż – za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie, oraz w dokumentach złożonych wraz z ofertą, na stronach nr od ____ do ____ - niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

11. **OŚWIADCZAMY**, że wypełnimy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO² wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

12. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w SIWZ, tj. przez okres 30 dni.

13. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

14. **OFERTĘ** niniejszą wraz z załącznikami składamy na _____ kolejno ponumerowanych stronach.

15. **ZAŁĄCZNIKAMI** do niniejszej oferty są:

- 1) Formularz Cenowy Oferty.
- 2) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (Załącznik nr 2, formularz „Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia”).
- 3) (...)

....., dnia 2019 roku

.....

*(podpis upoważnionego przedstawiciela
Wykonawcy)*

* niepotrzebne skreślić.

FORMULARZ CENOWY do OFERTY

Lp.	Przedmiot zamówienia	Liczba	Cena jednostkowa netto	Wartość netto	Stawka VAT	Wartość brutto	Nazwa oferowanej licencji (producent, wydanie, wersja, model licencjonowania)*
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
1	Microsoft Windows Server Standard 2019 16 Core MOLP	2					
2	Microsoft Windows Server 2019 CAL User MOLP	400					
3	Microsoft SQL Server 2017 Standard MOLP	2					
4	Microsoft SQL Server 2017 StandardCore 2Lic CoreLic MOLP	4					
OGÓŁEM		X	x				x

_____ dnia ____ 2019 roku

(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

UWAGA:

Wypełniony **Formularz cenowy**, musi zawierać nazwy oferowanej licencji, producenta, wydanie, wersję, model licencjonowania. Wszystkie ceny w formularzu powinny być podane w złotych polskich, powiększone o należny podatek VAT. Wykonawca oblicza cenę oferty uwzględniając całkowity koszt wykonania zamówienia (w tym dostawę do danej jednostki), opłaty dodatkowe (w tym VAT) oraz ewentualne upusty, rabaty oraz inne elementy niezbędne do wykonania zamówienia.

Wyliczoną wartość zamówienia z poz. OGÓŁEM należy przenieść do formularza ofertowego.

<i>(pieczęć Wykonawcy/ów)</i>	OŚWIADCZENIE o braku podstaw do wykluczenia
-------------------------------	--

MY NIŻEJ PODPISANI³

.....

działając w imieniu i na rzecz

.....

{nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy }

składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „**Dostawę licencji oprogramowania lub oprogramowania równoważnego**”; **oświadczamy**, że nie podlegamy wykluczeniu z przedmiotowego postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ani ust. 5 pkt 1, 4 ustawy Pzp.

....., dnia 2019 roku

.....

*(podpis upoważnionego przedstawiciela
Wykonawcy)*

Ponadto oświadczamy jak poniżej:

Oświadczamy*, że zachodzą w stosunku do nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 12-14, 16-20, ust. 5 pkt 1, 4)*. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....

(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

³ Uwaga: w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie składa odrębnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Oświadczenie dotyczące podmiotu, na którego zasoby powołuje się Wykonawca:

Oświadczamy*, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Oświadczenie dotyczące podawanych informacji:

Oświadczamy, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

* - Zastosować jeśli dotyczy.

<i>(pieczęć Wykonawcy/ów)</i>	INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ
-------------------------------	---

MY NIŻEJ PODPISANI⁴

.....

działając w imieniu i na rzecz

.....

{nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy }

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „**Dostawę licencji oprogramowania Microsoft lub oprogramowania równoważnego**”, oświadczamy, że:

- 1) *nie należymy do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp**
- 2) *należymy do grupy kapitałowej następujących Wykonawców ubiegających się o przedmiotowe zamówienie* *:

LP.	Nazwa podmiotu	Adres głównej siedziby

Jednocześnie w załączeniu do niniejszego oświadczenia przedstawiamy dowody, że powiązania ze wskazanymi powyżej Wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

....., dnia 2019 roku

.....

(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Oświadczenie dotyczące podawanych informacji:

Oświadczamy, że wszystkie informacje podane w niniejszym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... *(miejsowość)*, dnia

..... r.

(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

⁴ Uwaga: w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie składa w oryginale odrębnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

*niepotrzebne skreślić

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nazwa zamówienia nadana przez Zamawiającego:

„Dostawa licencji oprogramowania Microsoft lub oprogramowania równoważnego”.

2. Przedmiot zamówienia.

Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę następujące licencje:

- a) Microsoft Windows Server Standard 2019 16 Core MOLP
- b) Microsoft Windows Server 2019 CAL User MOLP
- c) Microsoft SQL Server 2017 Standard MOLP
- d) Microsoft SQL Server 2017 StandardCore 2Lic CoreLic MOLP.

2.1 Każdorazowo, wraz z zamawianymi produktami, Zamawiający wymaga dostarczenia:

- a) kluczy licencyjnych serwerowego oprogramowania systemów operacyjnych i systemów zarządzania bazami danych,
- b) bezterminowych licencji na użytkowanie zamawianego oprogramowania dla produktów, przy zamawianiu, którego konieczne jest udzielenie licencji,
- c) każdorazowego kompletu wymaganych kluczy aktywacyjnych,
- d) zbiorczych i indywidualnych dokumentów pozwalających na stwierdzenie legalności zakupionego oprogramowania dla celów inwentaryzacyjnych i audytowych.
- e) Wykonawca zapewni Zamawiającemu możliwość pobierania wersji instalacyjnych zakupionego oprogramowania za pośrednictwem strony internetowej 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu.

2.2. Licencjonowanie oprogramowania:

- a) Licencje muszą pozwalać na swobodne przenoszenie pomiędzy stacjami roboczymi i serwerami (np. w przypadku wymiany sprzętu),
- b) licencjonowanie musi uwzględniać prawo do bezpłatnej instalacji udostępnianych przez Producenta uaktualnień, poprawek krytycznych i opcjonalnych w okresie, co najmniej 5 lat od dnia zawarcia Umowy,
- c) wymagane jest zapewnienie możliwości korzystania z wcześniejszych wersji oprogramowania,
- d) zakupione Licencje oraz aktualizacje muszą być bezterminowe i posiadać wymagane klucze aktywacyjne,
- e) dostarczane produkty muszą posiadać zbiorcze i indywidualne dokumenty pozwalające na stwierdzenie legalności zakupionego oprogramowania dla celów inwentaryzacyjnych i audytowych; dokumenty takie Wykonawca będzie wystawiał na żądanie Zamawiającego.

2.3. Termin realizacji zamówienia – 2 tygodnie od zawarcia umowy, obejmuje dostawę wszystkich elementów zamówienia.

Zamawiający dopuszcza zaferowanie przez Wykonawcę produktów równoważnych do określonych w niniejszej SIWZ. W przypadku, gdy Wykonawca zaferuje Produkty równoważne, zobowiązany jest wykazać ich równoważność.

W przypadku zaferowania przez Wykonawcę rozwiązania równoważnego do zamawianych produktów, Zamawiający wymaga, aby oferowane rozwiązania spełniały niżej wymienione wymagania:

1. musi być możliwa implementacja oprogramowania uruchamianego na istniejących konfiguracjach środowiska produkcyjnego i testowego Zamawiającego zrealizowanego w oparciu o:
 - Microsoft Windows Server Standard 2003, 2008, 2012
 - Microsoft SQL Server 2005, 2008 Standard
2. równoważne oprogramowanie musi bez zakłóceń współpracować z posiadaną przez Zamawiającego infrastrukturą sprzętową oraz wykorzystywanym oprogramowaniem wymienionym w pkt. 1,
3. Wykonawca musi zapewnić warunki i zakres usługi wsparcia producenta dla produktów równoważnych nie gorsze niż określone dla odpowiedniego produktu,
4. warunki licencji w każdym aspekcie licencjonowania nie mogą być gorsze niż dla zamawianych produktów Microsoft,
5. Wykonawca musi zapewnić, że nabycie licencji oprogramowania równoważnego pozwala na legalne używanie posiadanych przez Zamawiającego licencji oprogramowania,
6. Wykonawca musi wykazać, że funkcjonalność każdego produktu równoważnego nie jest gorsza od funkcjonalności odpowiedniego z zamawianych produktów,
7. Wykonawca musi zapewnić, że oprogramowanie równoważne jest kompatybilne i w sposób niezakłócony będzie współdziałać będzie ze sprzętem i oprogramowaniem systemowym, aplikacyjnym i użytkowym, eksploatowanym przez Zamawiającego,
8. Wykonawca musi zapewnić, że warunki i zakres usługi asysty technicznej aktualizacji dla produktów równoważnych nie są gorsze, niż usługi oferowane przez producenta zamawianych produktów,
9. Wykonawca zobowiązany jest przeszkolić do 8 pracowników Zamawiającego w zakresie funkcjonalności i działania oprogramowania równoważnego w terminie ustalonym z Zamawiającym, lecz nie później niż w okresie 30 dni kalendarzowych od daty zawarcia Umowy,
10. Wykonawca zobowiązany jest pokryć koszty zmiany w zakresie rozwiązań Producenta na rozwiązanie równoważne, konieczne do właściwego działania środowiska sprzętowo-programowego Zamawiającego oraz przeszkolenia personelu Zamawiającego i wsparcia ich pracy,
11. Wykonawca zobowiązany jest przywrócić sprawne działanie infrastruktury sprzętowo-programowej Zamawiającego oraz na własny koszt dokonać niezbędnych modyfikacji przywracających właściwe działanie środowiska sprzętowo-programowego Zamawiającego również po odinstalowaniu oprogramowania równoważnego w przypadku, gdy zaoferowane równoważne oprogramowanie nie będzie właściwie współdziałać ze sprzętem i oprogramowaniem funkcjonującym u Zamawiającego i/lub spowoduje zakłócenia w funkcjonowaniu pracy środowiska sprzętowo-programowego Zamawiającego.

Zamawiający wymaga, aby rozwiązania równoważne pochodziły od jednego producenta i umożliwiały wykorzystanie wspólnych i jednolitych procedur uaktualniania, zarządzania i monitorowania.

W przypadku jakichkolwiek wątpliwości, co do spełnienia przez rozwiązania równoważne wymagań postawionych przez Zamawiającego, Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzenia zgodności

rozwiązań z SIWZ. Sprawdzenie polegać będzie na przeprowadzeniu na etapie realizacji Postępowania testów w warunkach produkcyjnych na sprzęcie Zamawiającego, na arkuszach, bazach danych i plikach Zamawiającego. W tym celu Wykonawca dostarczy na każde wezwanie Zamawiającego po jednym egzemplarzu produktu, w terminie 5 dni od dnia otrzymania wezwania.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość odwołania się do oficjalnych, publicznie dostępnych stron internetowych producenta rozwiązań równoważnych, zaś na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany będzie przedstawić ogólne warunki licencjonowania producenta oferowanych rozwiązań równoważnych, które również podlegać będą weryfikacji.

Negatywny wynik weryfikacji, o której mowa powyżej, niespełnienie przez oferowane rozwiązanie równoważne wymagań Zamawiającego lub nieprzedłożenie w wyznaczonym terminie produktów lub dokumentów lub informacji, o których mowa powyżej, skutkować będzie odrzuceniem oferty.

Zasady odnoszące się do wykazania równoważności, odnoszą się do wszystkich oferowanych produktów.

ZAŁĄCZNIK NR 5 ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

Umowa nr.....
zawarta w Warszawie w dniu 2019r
pomiędzy
Instytutem Techniki Budowlanej
ul. Filtrowa 1, 00 -611 Warszawa
reprezentowaną przez,NIP:, REGON:
.....
zwanym dalej „Zamawiającym”
a
..... z siedzibą
.....
NIP:, REGON:działając na
podstawie..... reprezentowaną przez.....zwaną dalej
Wykonawcą,
została zawarta umowa następującej treści:

Umowa niniejsza zostaje zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na „**Dostawę licencji oprogramowania Microsoft lub oprogramowania równoważnego** „ Nr postępowania: na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późniejszymi zmianami).

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa licencji oprogramowania (*Microsoft lub oprogramowania równoważnego*), zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia i Opisem Przedmiotu Zamówienia (dalej „OPZ”) stanowiącymi integralną część niniejszej umowy.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy stanowi załącznik nr 5 do SIWZ, będący równocześnie załącznikiem nr do niniejszej umowy.

§ 2

Wynagrodzenie

1. Z tytułu realizacji przedmiotu umowy opisanego w § 1 w zakresie zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie netto PLN (słownie złotych:), do której zostanie doliczony% podatek VAT, co w sumie daje kwotę brutto PLN, (słownie złotych:)
2. Podstawę do dokonania płatności za przedmiot umowy stanowić będzie faktura VAT, wystawiona przez Wykonawcę na podstawie podpisanego przez obie strony „protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu umowy”, stanowiącego załącznik nr 1 do Umowy.
3. Płatność przekazywana będzie na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie do 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
4. Za datę zapłaty należności uważa się datę złożenia przez Zamawiającego polecenia przelewu do banku.
5. Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

§ 3

Termin i warunki realizacji dostawy

1. Dostawa oprogramowania nastąpi w terminie 2 tygodni od daty podpisania umowy.
2. Strony ustalają następującą procedurę realizacji dostawy:
 - 2.1 miejsce dostawy: Instytut Techniki Budowlanej, 00 – 611 Warszawa, ul. Filtrowa 1,
 - 2.2 Zamawiający dokona odbioru, który zostanie zakończony podpisaniem „protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu umowy” w obecności przedstawicieli obydwu stron.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji czy oprogramowanie i powiązane z nim elementy, takie jak certyfikaty/etykiety producenta oprogramowania dołączone do oprogramowania są oryginalne i licencjonowane zgodnie z prawem. W powyższym celu Zamawiający może zwrócić się do przedstawicieli producenta danego oprogramowania z prośbą o weryfikację czy ofertowane oprogramowanie i materiały do niego dołączone są oryginalne. W przypadku identyfikacji nielicencjonowanego lub podrobionego oprogramowania lub jego elementów, w tym podrobionych lub przerobionych certyfikatów/etykiety producenta, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w terminie 7 dni od daty dostawy. Ponadto, powyższe informacje zostaną przekazane właściwym organom w celu wszczęcia stosowych postępowań.

§ 4

Osoby odpowiedzialne za realizację umowy

1. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za realizację umowy będzie
tel....., e-mail: , tel. kom.....
2. Ze strony Zamawiającego osobą odpowiedzialną za realizację umowy będzie.....
tel....., e-mail: , tel. kom.....
3. Zmiana osoby wyznaczonej do nadzoru wymaga poinformowania drugiej Strony na piśmie i nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.

§ 5

Ochrona danych osobowych

1. Strony wzajemnie oświadczają, że posiadają zgodę osób, o których mowa w niniejszej umowie do przetwarzania ich danych osobowych, tj. imienia i nazwiska, numeru telefonu oraz adresu e-mail oraz że dane te przetwarzane będą przez każdą ze stron wyłącznie dla potrzeb wykonywania niniejszej umowy, przez okres jej trwania z uwzględnieniem ustawowych terminów przechowywania dokumentacji dla celów podatkowych - w trybie i na zasadach określonych Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1).
2. Strony oświadczają, że wszelkie informacje uzyskane w wyniku wykonywania niniejszej umowy są poufne i nie mogą być bez pisemnej zgody drugiej Strony ujawnione osobom trzecim (tzn. osobom innym niż Strony umowy), chyba że obowiązek przekazania takich informacji jest konieczny dla prawidłowego wykonania umowy lub wynika z przepisów prawa.
3. Obowiązek zachowania tajemnicy będzie zachowany przez czas nieoznaczony.

§ 6

Należyte wykonanie umowy

1. Tytułem zabezpieczenia należytego wykonania Umowy ustala się zabezpieczenie w wysokości 5% całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o którym mowa w §7 ust. 1 niniejszej Umowy, tj. kwotę PLN (słownie złotych:).
2. Przed zawarciem Umowy Wykonawca wniósł ustaloną w ust. 1 kwotę zabezpieczenia w formie
3. Zamawiający wyraża zgodę na zmianę formy wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy w trakcie trwania umowy, na jedną lub kilka form określonych w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp.

4. Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w terminie 30 dni od daty podpisania bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli Stron bezusterkowego protokołu odbioru o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, z zastrzeżeniem ust. 5.
5. Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, kwotę odpowiadającą 30% zabezpieczenia tj.PLN.

§ 7

Kary umowne

1. Wykonawca zostanie obciążony przez Zamawiającego karą umowną:
 - 1.1 w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 20% ceny umownej - tj. wartości brutto umowy, o której mowa w § 2 ust. 1 Umowy,
 - 1.2 za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 1 % wartości brutto umowy, o której mowa w § 2 ust. 1 Umowy.
2. W razie wystąpienia opóźnienia w płatności Wykonawca ma prawo żądać od Zamawiającego odsetek ustawowych.
3. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej.

§ 8

Zmiany umowy

1. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonywania wszelkich nieistotnych zmian umowy.
2. Zmiany istotnych postanowień umowy w stosunku do treści oferty mogą dotyczyć:
 - 2.1 terminu realizacji zamówienia,
 - 2.2 warunków i terminów płatności,
 - 2.3 przedmiotu umowy - zmiany wersji oprogramowania, jeśli przyczyni się to do poprawy jakości zamówienia, przy czym zmiana ta nie spowoduje zwiększenia kosztów realizacji zamówienia.
3. Zmiany, o których mowa w ust. 2 mogą nastąpić jedynie w uzasadnionych przypadkach, w szczególności:
 - 3.1 w przypadku wystąpienia „siły wyższej”. Pod pojęciem siły wyższej Zamawiający rozumie okoliczności, które pomimo zachowania należytej staranności są nieprzewidywalne oraz, którym nie można zapobiec lub przeciwstawić się skutecznie. O braku możliwości dotrzymania terminu Wykonawca obowiązany jest niezwłocznie powiadomić Zamawiającego, określając jednocześnie nowy termin realizacji zamówienia,
 - 3.2 w przypadku, gdy na rynku ukaże się nowsza wersja oprogramowania.
4. Zamawiający, dopuszcza możliwość zmiany terminu realizacji zamówienia na pisemny wniosek Wykonawcy, o ile konieczność wprowadzenia takiej zmiany jest następstwem szczególnych okoliczności nie leżących po stronie Wykonawcy. Ocena, czy zachodzą szczególne okoliczności, oraz czas przedłużenia terminu należy wyłącznie do Zamawiającego.
5. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Strony zobowiązują się rozstrzygać spory w drodze polubownej. W razie braku polubownego załatwienia sporów, spory powstałe przy realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i ustawy Kodeks cywilny.
3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki:

Załącznik nr 1 – protokół zdawczo-odbiorczy do przedmiotu umowy,

Załącznik nr 1 - Kopia oferty

Załącznik nr 2 - Opis przedmiotu zamówienia

...

Protokół zdawczo – odbiorczy

Przedmiot dostawy:

L.p.	Nazwa	Liczba	Uwagi

Umowa:

Wykonawca:

Uwagi dotyczące przeprowadzonego odbioru:

.....
.....

Wynik odbioru*: **pozytywny bez zastrzeżeń / negatywny**

Data odbioru:

.....Przedstawiciel

Zamawiającego:

.....

* *niepotrzebne skreślić*