*Znak sprawy: TO-250-……TZ/19/KO*

**OGŁOSZENIE O KONKURSIE OFERT**

**(ZAMÓWIENIE DO 30 000 EURO)**

1. **Nazwa i adres Zamawiającego:**

Instytut Techniki Budowlanej ul. Filtrowa 1, 00-611 Warszawa

telefon (+48) 22 825 13 03 [www.itb.pl](http://www.itb.pl), e-mail: ci@itb.pl

1. **Przedmiot zamówienia: „Sukcesywne dostawy papieru wielofunkcyjnego do drukarek komputerowych i urządzeń kopiujących typu „ksero”.**
2. Przedmiotem zamówienia jest dostawa papieru wielofunkcyjnego, bezdrzewnego, bezpyłowego, nieprzezroczysty, o gramaturze 80g/m², formatu A4, klasy A lub lepszy, białość CIE obu stron 166%, nadający się do pojedyńczych i dwustronnych wydruków na drukarkach atramentowych i laserowych oraz do kopiowania pojedynczego i dwustronnego na urządzeniach typu „ksero”. Wydruki na oferowanym papierze nie mogą przebijać na jego drugą stronę. Papier nie może ulegać zwijaniu. Oferowany papier musi być pełnowartościowy, zapakowany w oryginalne opakowania producenta. Zamawiający wymaga, aby dostarczony papier zawierał po 500 arkuszy w ryzie i pakowany był w sztywne pudła kartonowe po 5 ryz. W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia występuje nazwa producenta lub znaki towarowe, Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych technicznie, jakościowo i eksploatacyjnie. Ilość ryz: 5.000 sztuk.
3. **Miejsce realizacji zamówienia:** Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Przedmiot zamówienia w Warszawie, 02-656, ul. Ksawerów 21, w dniach powszednich od poniedziałku do piątku, w godzinach 8:00 -14:00.
4. **Termin realizacji zamówienia:** sukcesywnie w ciągu 12 miesięcy od dnia podpisania umowy. Dostawy będą zamawiane nie częściej niż raz w miesiącu.
5. **Warunki udziału w konkursie ofert:**

* Wykonawca składając ofertę zobowiązany będzie do przedstawienia Zamawiającemu aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionych nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu podpisania umowy. Jeżeli z powyższych dokumentów nie wynika upoważnienie do występowania w imieniu Wykonawcy, Zamawiający wymaga pełnomocnictwa, jednoznacznie określającego czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
* Oferta powinna być złożona na formularzu stanowiącym załącznik do niniejszego ogłoszenia W ofercie należy podać dane wymagane niniejszym ogłoszeniem oraz wzorem formularza oferty.
* Podane przez Zamawiającego w Formularzu ofertowym ilości dostaw są szacunkowe. Zamawiający zastrzega sobie możliwość ich zmniejszenia lub zwiększenia nie więcej niż o 30% do wysokości wartości umowy brutto i w cenie wynikającej z oferty Wykonawcy.
* Cena oferty winna uwzględniać wszelkie należyte opłaty, w szczególności podatki w tym podatek VAT oraz wszelkie inne ewentualne obciążenia .
* Cena określona przez wykonawcę w ofercie, w toku realizacji zamówienia, może ulec zmianie tylko i wyłącznie w wyniku zmiany stawki podatku VAT.

1. **Ocena oferty:**

Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie wyłącznie kryterium ceny (100%).

Po dokonaniu badania i oceny ofert Zamawiający publikuje na stronie internetowej ostateczne ceny złożonych ofert a w przypadku dokonania czynności odrzucenia również o podstawie odrzucenia. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę.

1. **Zastrzeżenie:**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji dotyczących złożonych ofert oraz – w razie konieczności – do unieważnienia konkursu ofert bez podania przyczyny. Prowadzone negocjacje oparte są o zasady równego traktowania Wykonawców i uczciwej konkurencji.

1. **Miejsce, termin oraz forma składania ofert:**

Ofertę oznaczoną symbolem postępowania **TO-250-……./19/KO** i jego nazwą: **„Sukcesywne dostawy papieru wielofunkcyjnego do drukarek komputerowych i urządzeń kopiujących typu „ksero”.** należy złożyć w formie pisemnej, Warszawa, ul. Filtrowa 1, 00-611 w zaklejonej i opisanej jw. Kopercie, **w terminie do dnia 30.10.2019 r. do godz. 1300**

1. **Osoba do kontaktu z Wykonawcami:**

Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: Aneta Płonka tel. 225796319 - [zamowienia@itb.pl](mailto:zamowienia@itb.pl)

1. **Klauzula informacyjna z art. 13 RODO Zamawiającego, z którą Wykonawca ma obowiązek zapoznać osoby fizyczne biorące udział:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia PE i RE 679/ 2016 o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) informuję, iż:

* + - 1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych udostępnionych przez Wykonawcę jest Instytut Techniki Budowlanej z siedzibą w 00-611 Warszawa, ul. Filtrowa 1.
      2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych: Instytut Techniki Budowlanej; 00-611 Warszawa, ul. Filtrowa 1; telefon 22 5796 466; adres email: iod@itb.pl
      3. Dane osobowe Pani/Pana udostępnione przez Wykonawcę przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego p.n. **„Sukcesywne dostawy papieru wielofunkcyjnego do drukarek komputerowych i urządzeń kopiujących typu „ksero”**. Podstawa prawna przetwarzania rozporządzenie PE i RE 679/ 2016 RODO art. 6 ust. 1 lit. c.
      4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych udostępnionych przez Wykonawcę będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”.
      5. Dane osobowe Pani/Pana udostępnione przez Wykonawcę będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
      6. Obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio dotyczących Pani/Pana jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
      7. Podane przez Wykonawcę Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym do profilowania stosowanie do art. 22 RODO.
      8. Klauzula niniejsza dotyczy danych osobowych podanych przez Wykonawcę, które Instytut Techniki Budowlanej pozyska podczas niniejszego postępowania i realizacji umowy.
      9. Pracownicy Wykonawcy Pani/Pan posiadają:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  + - 1. Pracownikom wykonawcy Pani/Panu nie przysługuje:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
  + - 1. W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, które Instytut Techniki Budowlanej może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
      2. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

***\*\* Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

***\*\*\* Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

1. **Załączniki:**

Załącznik nr 1 – Istotne Postanowienia Umowy z klauzulą obowiązku informacyjnego;

Załącznik nr 2 – Formularz Oferty wraz z załącznikiem.