*Znak sprawy: TO-250-06TA/20/KO*

**OGŁOSZENIE O KONKURSIE OFERT**

**(ZAMÓWIENIE DO 30 000 EURO)**

1. **Nazwa i adres Zamawiającego:**

Instytut Techniki Budowlanej ul. Filtrowa 1, 00-611 Warszawa

Telefon: (+48 22) 825 04 71; www.itb.pl ; adres e-mail: [ci@itb.pl](mailto:ci@itb.pl)

1. **Przedmiot zamówienia:** „**Stała konserwacja, naprawy i przeglądy gwarancyjne kopiarek czarno-białych i kolorowych”**.
2. **Opis przedmiotu zamówienia:** konserwacje, naprawy i przeglądy gwarancyjne kopiarek prowadzone będą dla sprzętu zestawionego ilościowo w tabeli poniżej:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Typ kserokopiarki | Zakład/Dział | Numer pokoju | Lokalizacja/Budynek | Nr inwentarz. | Nr fabryczny | Stan licznika |
| 1 | Konica Minolta Bizhub C220 | EC | 121b | F | T1-04418 | **AOEDO23017891** | M215023 C325687 |
| 2 | Konica Minolta C224 | EC | 121 | F | T-05725 | **3180700780** | M2387 C39099 |
| 3 | Kyocera KM-3035 | EJ | 125 | F | T1-03527 | **AJK3095772** | 984705 |
| 4 | Konica Minolta C284E | EJ | p.125 | F | T1-05096 | **A5C2021013853** | M492571 C571672 |
| 5 | Konica Minolta C224E | EJ |  | F | T1-05685 | **A5C4021016860** | M63843 C117269 |
| 6 | D-Copia 1600 | GF | 208 | F | T1-04234 | **PWB8Z18635** | 262665 |
| 7 | Olivetti 4003 MF | NZE | Hala S | K | T1-05350 | **LXW5100348** | 11752 |
| 8 | Olivetti d-Copia303MF | NZE | 3,01 | K/Z | T1-04755 | **NCY1300089** | 103800 |
| 9 | Konica Minolta C284E | NZE | Z | Ks | T1-05444 | **A5C2021047499** | M111120  C240488 |
| 10 | Olivetti d-Copia 1800MF | NZF | Ip.kor/H | K | T1-04413 | **QPZ9Y00205** | 331007 |
| 11 | Koocera KM-2020 | NZK | 311 | F | T1-03100 | **V3025180** | 599158 |
| 12 | Konica Minolta C284E | NZK | G/Sekr | K | T1-05124 | **A5C2021019417** | M65092 C123225 |
| 13 | Kyocera KM-2020 | NZK | G/112 | K/G | T1-03171 | **V3031751** | 417102 |
| 14 | Olivetti d-Copia403MF | NZK | p.4 HW | F | T1-04674 | **NGK1100429** | 41491 |
| 15 | Konica Minolta C284E | NZK | HW/Sekr | F | T1-05125 | **A5C2021019433** | M65147  C87811 |
| 16 | Kyocera FS-1016 | NZM | Ip. | Ks./D | T1-03821 | **R9616507** | 8120 |
| 17 | Konica Minolta C284E | NZM | IIp. | K/Z | T1-05437 | **A5C2021054443** | M55557 C85902 |
| 18 | Konica Minolta C284E | NZM | IIp.233 | F | T1-05450 | **A5C2021055144** | M32939 C45287 |
| 19 | Utax CD-1216 | NZM | 233 | F | T1-04100 | **PNC8616693** | 215 600 |
| 20 | Kyocera KM-2550 | NZM | IIIp344. | F | T1-03105 | **V3004409** | 940451 |
| 21 | Kyocera FS-1016 | NZP | p.21 | H | T1-03822 | **R6X17271** | 14 500 |
| 22 | Konica Minolta C284E | NZP | Bud.A II p | K | T1-05181 | **A5C2021030340** | M264755 C353055 |
| 23 | Konica Minolta C224e | NZP | bud.A III p | K | T1-05650 | **A5C4021155747** | M84146 C101444 |
| 24 | Mita DC 1560 | OM | I piętro | Pionki | T1-01643 | **37032097** | 268432 |
| 25 | Konica Minolta C287 | OM | I piętro | Pionki | T1-05546 | **A797021100641** | M16928 C25375 |
| 26 | Kyocera KM-2020 | OM | parter | Pionki | T1-03101 | **V3032099** | 296210 |
| 27 | Kyocera KM-2020 | RB | parter | F | T1-03102 | **V3032090** | 527352 |
| 28 | TASKalfa 2551Ci kolor | RB | p.32 | F | T1-05291 | **LHD4615660** | M28059 C4258 |
| 29 | Olivetti d-Copia 164MF | RK | 244A | F | T1-04433 | **XWY8405747** | 82381 |
| 30 | Kyocera KM-1635 | RK | 257A | F | T1-04046 | **E8913382** | 360262 |
| 31 | Kyocera KM-2020 | DM | 50 | F | T1-03172 | **V3030170** | 176419 |
| 32 | Utax CD 1025 | DM | korytarz | F | T1-02703 | **H3040649** | 479861 |
| 33 | Kyocera KM-4035 | DM | parter | Ks./J | T1-02886 | **L3020364** | 675122 |
| 34 | Olivetti D-Copia 6200 | DM | powielar. | Ks./J | T1-04350 | **QKL0100085** | 808902 |
| 35 | Kyocera KM-2020 | TA | korytarz | Ks./R | T1-02959 | **V3013407** | 258102 |
| 36 | Kyocera KM-1620 | TA | 1p./hol | Ks./A | T1-02956 | **H3110445** | 660668 |
| 37 | Kyocera KM2540 | TA | p.27 | F | T1-05013 | **QAL85030317** | 380742 |
| 38 | Konica Minolta C35 | DZ | 150 | F | T1-05432 | **A121021017259** | M28219 C24622 |
| 39 | Olivetti 1600 | DP | korytarz | F | T1-04191 | **PWB8716865** | 998347 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**Łącznie: kopiarek czarno-białych - 25 szt., kopiarek kolorowych -14 szt.**

UWAGA:

Zamawiający zastrzega sobie prawo rezygnacji z przeglądów kopiarek, które zostaną wyłączone z eksploatacji, w czasie trwania umowy.

1. W zakresie stałej konserwacji, przeglądów gwarancyjnych i pogwarancyjnych kopiarek do obowiązków Wykonawcy w szczególności należeć będzie:

* sprawdzenie jakości kopii wykonywanych przez poszczególne urządzenia,
* demontaż i montaż obudów, sekcji, zespołów,
* sprawdzenie czystości obudowy, sekcji, zespołów,
* wymiana materiałów eksploatacyjnych zgodnie z zaleceniami producenta,
* kontrola i ocena stanu technicznego sprzętu,
* wykonanie wszelkich regulacji,
* sprawdzenie działania sprzętu po konserwacji.

1. W zakresie napraw sprzętu do obowiązków Wykonawcy należeć będzie:
   1. dostawa i wymiana lub naprawa uszkodzonych części, zużytych na skutek normalnej eksploatacji, na koszt Wykonawcy,
   2. dostawa i naprawa lub wymiana części, w przypadku awarii lub uszkodzenia urządzenia z winy Zamawiającego (np. niewłaściwe wyjęcie utkniętego papieru, zbyt późne uzupełnienie tonera, używanie niewłaściwego papieru) lub przyczyn zewnętrznych (np. akt wandalizmu, wyładowania atmosferyczne, przepięcia w sieci energetycznej) na koszt Zamawiającego,
   3. testowanie, regulacja i sprawdzenie po naprawie (wynikające z wymiany części zamiennych).

Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia na własny koszt oryginalnych i fabrycznie nowych materiałów eksploatacyjnych (tonery, bębny itp.) i części zamiennych ulegających normalnemu zużyciu, w oryginalnych opakowaniach producenta, dopuszczonych do obrotu na terytorium Polski.

Wymiana niesprawnych bądź uszkodzonych części zamiennych z przyczyn określonych  
w pkt. b) ust. 2, będzie możliwa tylko po akceptacji ich kosztu (ceny) z uprawnionym przedstawicielem Zamawiającego. Koszt części zamiennych nie może być wyższy od ich przeciętnych cen rynkowych.

1. **Termin realizacji zamówienia:** 12 miesięcy od daty zawarcia umowy.
2. **Miejsce wykonywania zamówienia:** Warszawa, ul. Filtrowa 1 i ul. Ksawerów 21 oraz Pionki ul. Przemysłowa 2.
3. **Kod CPV:** 50313200–4 .
4. **Warunki udziału w konkursie ofert:**
5. Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia Zamawiającemu aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionych nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu podpisania umowy. Jeżeli z powyższych dokumentów nie wynika upoważnienie do występowania w imieniu Wykonawcy, Zamawiający wymaga pełnomocnictwa, jednoznacznie określającego czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale.
6. Wykonawca przed zawarciem umowy musi przedstawić aktualne uprawnienia producentów lub autoryzowanych przedstawicieli producentów na urządzenia   
   w technologii Kyocera Mita oraz Konica Minolta do wykonywania czynności serwisowych i napraw gwarancyjnych.
7. Wykonawca przed zawarciem umowy musi przedstawić aktualny certyfikat ISO 9001 lub równoważny na świadczenie usług serwisowych przedmiotu zamówienia.
8. **Ocena oferty:**
   * 1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium – cena 100%.
     2. Wykonawca w ofercie poda oferowane przez siebie jednostkowe ceny ryczałtowe netto za każdą wykonaną kopię czarno-białą i każdą wykonaną kopię kolorową.
     3. Cena 1 kopii obejmuje koszty dostawy i wymiany oryginalnych materiałów eksploatacyjnych (w tym tonerów) bez kosztów papieru. Jakiekolwiek koszty związane z dojazdem, koszty związane z zakupem materiałów eksploatacyjnych (w tym tonerów) oraz inne koszty Wykonawcy związane z wykonywaniem przedmiotu umowy   
        w zakresie określonym w pkt 2 ust. a) nie podlegają oddzielnej wycenie i zakłada się, że ujęte zostały w stawkach określonych w ust. b). Ceny powinny być wyrażone   
        w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
9. **Zastrzeżenie**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji dotyczących złożonych ofert oraz – w razie konieczności – do unieważnienia konkursu ofert bez podania przyczyny. Prowadzone negocjacje oparte są o zasady równego traktowania Wykonawców i uczciwej konkurencji.

1. **Miejsce, termin oraz forma składania ofert:**

Ofertę oznaczoną symbolem postępowania **TO-250-06TA/20/KO** i jego nazwą: **„Stała konserwacja, naprawy i przeglądy gwarancyjne kopiarek czarno-białych i kolorowych”** należy złożyć w formie pisemnej, Warszawa, ul. Filtrowa 1, 00-611 w zaklejonej i opisanej jw. Kopercie, **w terminie do dnia 10.03.2020 r. do godz. 1300.**

**Termin związania ofertą:** 30 dni.

1. **Osoba do kontaktu z Wykonawcami:**

Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: Agnieszka Rzepkowska,

tel. (+48 22) 57 96 317, e-mail: [zamowienia@itb.pl](mailto:zamowienia@itb.pl) .

1. **Klauzula informacyjna z art. 13 RODO Zamawiającego, z którą Wykonawca ma obowiązek zapoznać osoby fizyczne biorące udział:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia PE i RE 679/ 2016 o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) informuję, iż:

* + - 1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych udostępnionych przez Wykonawcę jest Instytut Techniki Budowlanej z siedzibą w 00-611 Warszawa, ul. Filtrowa 1.
      2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych: Instytut Techniki Budowlanej; 00-611 Warszawa, ul. Filtrowa 1; telefon 22 5796 466; adres email: [iod@itb.pl](mailto:iod@itb.pl) .
      3. Dane osobowe Pani/Pana udostępnione przez Wykonawcę przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego p.n. **„Stała konserwacja, naprawy i przeglądy gwarancyjne kopiarek czarno-białych   
         i kolorowych”**. Podstawa prawna przetwarzania rozporządzenie PE i RE 679/ 2016 RODO art. 6 ust. 1 lit. c.
      4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych udostępnionych przez Wykonawcę będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”.
      5. Dane osobowe Pani/Pana udostępnione przez Wykonawcę będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
      6. Obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio dotyczących Pani/Pana jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
      7. Podane przez Wykonawcę Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym do profilowania stosowanie do art. 22 RODO.
      8. Klauzula niniejsza dotyczy danych osobowych podanych przez Wykonawcę, które Instytut Techniki Budowlanej pozyska podczas niniejszego postępowania i realizacji umowy.
      9. Pracownicy Wykonawcy Pani/Pan posiadają:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  + - 1. Pracownikom wykonawcy Pani/Panu nie przysługuje:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
  + - 1. W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, które Instytut Techniki Budowlanej może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
      2. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

***\*\* Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania   
o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

***\*\*\* Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

1. **Pouczenie:**

1) zgodnie z art. 297 § 1 Kodeksu karnego - kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, zamówienia publicznego od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności   
o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5;

2) zgodnie z art. 434 Kodeksu Cywilnego - firmą osoby fizycznej jest jej imię i nazwisko - nie wyklucza to włączenia do firmy pseudonimu lub określeń wskazujących na przedmiot działalności przedsiębiorcy, miejsce jej prowadzenia oraz innych określeń dowolnie obranych.

Załączniki:

1. Formularz „OFERTA”.
2. Istotne postanowienia umowy.

ZAŁĄCZNIK NR 2 DO OGŁOSZENIA O KO

**FORMULARZ OFERTY**

|  |  |
| --- | --- |
| *(pieczęć Wykonawcy/ów)* | **OFERTA** |

**Do:**

**Instytut Techniki Budowlanej**

TO-250-06TA/19/KO

*Nr postępowania*

**ul. Filtrowa 1**

**00-611 Warszawa**

Nawiązując do ogłoszenia o konkursie ofert prowadzonego pod nazwą: „**Stała konserwacja, naprawy i przeglądy gwarancyjne kopiarek czarno-białych i kolorowych”**

**MY NIŻEJ PODPISANI**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

działając w imieniu i na rzecz

*…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………*

*…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………*

*[nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/ów]*

* 1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia w postępowaniu numer **TO-250-06TA/20/KO.**
  2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z Ogłoszeniem o konkursie i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania. Zapoznaliśmy się z Opisem przedmiotu zamówienia oraz z Istotnymi postanowieniami umowy stanowiącymi załącznik nr 2 do Ogłoszenia o konkursie i akceptujemy ich treść.
  3. Zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
  4. **Oferujemy** wykonanie całego przedmiotu zamówienia za kwotę**:**

- za 1 stronę kopii serwisowej czarno-białej:

netto: …………… zł (słownie złotych:…………….…………………………………………….…..….……..……/100),

plus podatek VAT …..%: tj. ………… zł (słownie złotych:………………………………………………….……/100

co stanowi łącznie kwotę brutto: ………….zł (słownie złotych:…………………………….….…….…./100),

- za 1 stronę kopii serwisowej kolorowej:

netto: …………… zł (słownie złotych:…………….…………………………………….……………….…..….……..……/100),

plus podatek VAT …..%: tj. ………… zł (słownie złotych:……………………………………………………….……/100,

co stanowi łącznie kwotę brutto: ………….zł (słownie złotych:………………………………..…..….…….…./100).

1. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonywania zamówienia w okresie 12 miesięcy lub do wyczerpania kwoty 128 079,00 zł (30.000,00 Euro) netto.
2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z istotnymi postanowieniami umowy, określonymi w treści ogłoszenia o konkursie ofert i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. **OŚWIADCZAM,** że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*
4. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni.
5. **DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ** prowadzimy w formie…………………………………………………………….… (podać należy nr wpisu do ewidencji gospodarczej lub KRS).
6. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-mail:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ tel. kontaktowy \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. **OFERTĘ** niniejszą wraz z załącznikami składamy na \_\_\_ kolejno ponumerowanych stronach.
2. **ZAŁĄCZNIKAMI** do niniejszego formularza oferty są :

* aktualny odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
* dokumenty potwierdzające spełnienie warunku dotyczącego:
* posiadania aktualnych uprawnień producentów lub autoryzowanych przedstawicieli producentów na urządzenia w technologii Kyocera Mita oraz Konica Minolta do wykonywania czynności serwisowych i napraw gwarancyjnych, zgodnie z pkt 6 lit. b) Ogłoszenia o KO,
* posiadania aktualnego certyfikatu ISO 9001 lub równoważnego na świadczenie usług serwisowych przedmiotu zamówienia, zgodnie z pkt 6 lit. c) Ogłoszenia o KO.
* Pełnomocnictwo (jeżeli jest wymagane).

………………………………, dnia \_\_. \_\_.2020 r.

…….…….........…………………………………………….

*(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy/ów)*

*\*\* W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

ZAŁĄCZNIK NR 2 DO OGŁOSZENIA O KO

**UMOWA nr TO-250-06TA/20/KO**

zawartej w dniu ............................ w Warszawie pomiędzy:

**Instytutem Techniki Budowlanej** – Instytutem Badawczym z siedzibą w Warszawie (00-611) przy   
ul. Filtrowej 1, wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla miasta stołecznego Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000158785; NIP: 525 000 93 58; Regon: 000063650, zwanym dalej „Zamawiającym” reprezentowanym przez:

…………………………………………………………………………………………………………..,

a firmą: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zwaną dalej Wykonawcą reprezentowaną przez:

……………………………………………………………………………………………………………

została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem realizacji Umowy jest **stała konserwacja, naprawy, przeglądy gwarancyjne   
   i pogwarancyjne kopiarek czarno-białych 25 szt. oraz 14 szt. kopiarek kolorowych** zainstalowanych w budynkachInstytutu Techniki Budowlanejzlokalizowanych w Warszawieprzy ul. Filtrowej 1 i ul. Ksawerów 21 oraz w Pionkach przy ul. Przemysłowej 2, zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia (OPZ) zawartym w ogłoszeniu o konkursie ofert (załącznik nr 1 do umowy) i ofertą Wykonawcy wybranego w postępowaniu prowadzonym w trybie konkursu ofert nr TO-250-06TA/19/KO (załącznik nr 2 do umowy).
2. Wymieniona w załączniku nr 1 liczba urządzeń do konserwacji w trakcie trwania umowy może ulegać zmianie.
3. Umowa zostaje zawarta na okres **12 miesięcy** licząc od daty jej zawarcia, z zastrzeżeniem § 7 ust.6.

**§ 2**

**KONSERWACJE I PRZEGLĄDY**

1. W zakresie stałej konserwacji, przeglądów gwarancyjnych i pogwarancyjnych kopiarek do obowiązków Wykonawcy należy:
2. sprawdzenie jakości kopii wykonywanych przez poszczególne urządzenia,
3. demontaż i montaż obudów, sekcji, zespołów,
4. sprawdzenie czystości obudowy, sekcji, zespołów,
5. wymiana materiałów eksploatacyjnych zgodnie z zaleceniami producenta,
6. kontrola i ocena stanu technicznego sprzętu,
7. wykonanie wszelkich regulacji,
8. sprawdzenie działania sprzętu po konserwacji,
9. poinformowanie uprawnionych przedstawicieli Zamawiającego o stanie technicznym sprzętu.
10. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia przeglądu i konserwacji sprzętu:
11. w terminach zgodnie z zaleceniami producentów kserokopiarek,
12. po otrzymaniu zgłoszenia od Zamawiającego, gdy przyczyną zgłoszenia jest komunikat wyświetlany na urządzeniu o konieczności wykonania konserwacji,
13. po otrzymaniu zgłoszenia od Zamawiającego, gdy przyczyną zgłoszenia jest pogorszenie się jakości kopi wykonywanych przez urządzenie.
14. Zgłoszenia, o których mowa w ust. 2 lit. b) i c), będą składane Wykonawcy za pomocą poczty elektronicznej lub faksu.
15. Usługa konserwacji urządzeń odbywać się będzie w miejscach zainstalowania danego urządzenia u Zamawiającego, w godzinach od 8:30 do 15:30 w dni robocze od poniedziałku do piątku.
16. Konserwacja musi zostać wykonana w terminie nieprzekraczającym 1 (jednego) dnia roboczego, licząc od dnia otrzymania zgłoszenia od Zamawiającego,
17. W przypadku, gdy wymagany przez Zamawiającego termin nie może zostać zachowany, Wykonawca przed jego upływem jest zobowiązany do poinformowania Zamawiającego   
    o przyczynach zaistnienia tej sytuacji, podając uzasadnienie przedłużenia czasu przeprowadzenia konserwacji.
18. W przypadku przedłużenia terminu przeprowadzenia konserwacji przez Wykonawcę, Zamawiający wezwie Wykonawcę na piśmie w formie elektronicznie lub faksem do wykonania usługi, wyznaczając Wykonawcy nieprzekraczalny termin do wykonania tych czynności.   
    W wypadku dalszej zwłoki, Zamawiający zleci wykonanie usługi innej firmie na koszt Wykonawcy.

**§ 3**

**NAPRAWY**

1. Naprawa sprzętu obejmuje:
2. oględziny urządzenia i ocena stanu technicznego, zlokalizowanie usterki, określenie   
   i przedstawienie w formie pisemnej lub ustnej orientacyjnego czasu naprawy,
3. dostawę i wymianę lub naprawę uszkodzonych części, zużytych na skutek normalnej eksploatacji, na koszt Wykonawcy,
4. dostawę i naprawę lub wymianę części, w przypadku awarii lub uszkodzenia urządzenia z winy Zamawiającego (np. niewłaściwe wyjęcie utkniętego papieru, zbyt późne uzupełnienie tonera, używanie niewłaściwego papieru) lub przyczyn zewnętrznych (np. akt wandalizmu, wyładowania atmosferyczne, przepięcia w sieci energetycznej) na koszt Zamawiającego,
5. testowanie, regulacja i sprawdzenie po naprawie (wynikające z wymiany części zamiennych).
6. Bieżące naprawy dokonywane będą w zależności od potrzeb i stanu technicznego urządzeń po otrzymaniu zgłoszeniu od Zamawiającego. Zgłoszenia, o których mowa w zdaniu powyżej będą składane Wykonawcy za pomocą poczty elektronicznej lub faksu.
7. Naprawy urządzeń odbywać się będą w miejscach zainstalowania danego urządzenia   
   u Zamawiającego, w godzinach od 8:30 do 15:30 w dni robocze od poniedziałku do piątku.
8. Wykonawca musi przystąpić do wykonania naprawy w terminie nieprzekraczającym 1 (jednego) dnia roboczego od momentu otrzymania zgłoszenia od Zamawiającego.
9. W przypadku, gdy wymagany przez Zamawiającego termin nie może zostać zachowany, Wykonawca przed jego upływem jest zobowiązany do poinformowania Zamawiającego   
   o przyczynach zaistnienia tej sytuacji, podając uzasadnienie przedłużenia czasu przystąpienia do naprawy.
10. W przypadku nieuzasadnionego przedłużenia terminu przystąpienia do naprawy przez Wykonawcę, Zamawiający wezwie Wykonawcę na piśmie w formie elektronicznej lub faksem, do wykonania usługi wyznaczając Wykonawcy nieprzekraczalny termin przystąpienia do wykonania naprawy.  
    W wypadku dalszej zwłoki, Zamawiający zleci naprawę innej firmie na koszt Wykonawcy.
11. W szczególnych przypadkach, po uprzednim wyrażeniu zgody przez uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego, naprawa może być wykonana w punkcie serwisowym Wykonawcy – naprawa warsztatowa.
12. W przypadku awarii urządzenia wymagającej naprawy, która będzie trwała powyżej 5 (pięć) dni roboczych - Wykonawca zapewni dostawę urządzenia zastępczego o takich samych parametrach lub lepszych. Termin takiej naprawy nie może przekroczyć 14 dni od daty zgłoszenia. Nie wywiązanie się w terminie z zobowiązań przez Wykonawcę upoważni Zamawiającego do zlecenia wykonania usługi innej firmie na koszt Wykonawcy.

**§ 4**

**MATERIAŁY EKSPLOATACYJNE I CZĘŚCI ZAMIENNE**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia na własny koszt oryginalnych i fabrycznie nowych materiałów eksploatacyjnych (tonery, bębny itp.) i części zamiennych ulegających normalnemu zużyciu, w oryginalnych opakowaniach producenta, dopuszczonych do obrotu na terytorium Polski. W przypadku wymiany tonerów czas dostawy wynosi 2 dni robocze licząc od daty zgłoszenia, natomiast pozostałych części eksploatacyjnych do 5 dni roboczych.
2. Wymiana niesprawnych bądź uszkodzonych części zamiennych z przyczyn określonych w § 3 ust. 1 pkt 3, może nastąpić tylko po uprzednim uzgodnieniu ich kosztu (ceny) z uprawnionym przedstawicielem Zamawiającego. Koszt części zamiennych nie może być wyższy od ich przeciętnych cen rynkowych.
3. Zamawiający nie pokryje kosztów dokonania przez Wykonawcę naprawy, wymiany części na nową w przypadku określonym w ust. 2, bez zgody Zamawiającego.

**§ 5**

**ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY**

1. Wykonawca będzie wykonywał czynności wynikające z niniejszej umowy z wykorzystaniem urządzeń i narzędzi własnych niezbędnych do realizacji umowy.
2. Wykonawca oświadcza, iż posiada wymagane kwalifikacje i uprawnienia do wykonania przedmiotu umowy w sposób bezpieczny i zgodny z zasadami sztuki.
3. Wykonawca zobowiązuje się do ponoszenia odpowiedzialności za ewentualne szkody wyrządzone Zamawiającemu w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
4. Wykonawca w czasie realizacji przedmiotu umowy będzie utrzymywał ład i porządek w miejscu,   
   w którym wykonuje czynności oraz będzie przestrzegał właściwych warunków bezpieczeństwa.
5. Wszelkie informacje pozyskane przez Wykonawcę w toku realizacji niniejszej umowy należy traktować jako poufne i mogące być wykorzystywane wyłącznie do wiadomości stron niniejszej umowy w celu jej realizacji.

Przedstawiciele Wykonawcy realizujący przedmiot zamówienia zobowiązani są do zapoznania się   
z Polityką Bezpieczeństwa Informacji ITB oraz podpisania Oświadczenia o zachowaniu poufności.

1. Wykonawca dla danej kopiarki będzie prowadził dokumentację serwisową – kartę techniczną,   
   w której rejestrowane będą wszelkie czynności związane z konserwacja, przeglądem czy naprawą. Rejestr winien zawierać: stan licznika, datę, Zakład, nazwisko i podpis osoby wykonującej dane czynności oraz poświadczenie użytkownika.
2. W momencie rozpoczęcia świadczenia usługi, Wykonawca zobowiązuje się do spisania stanów licznika wykonanych kopii w każdym urządzeniu zgodnie z zestawieniem zawartym w załączniku nr 1 w obecności przedstawiciela Zamawiającego. Podstawą do naliczania należności za konserwacje oraz naprawy kserokopiarek będą spisywane raz w miesiącu stany liczników urządzeń ze wskazaną ilością wykonanych kopii. Ilość wykonanych kopii winna być każdorazowo potwierdzana przez użytkowników urządzeń.
3. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność za swoje działania w zakresie prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy.
4. Przed przystąpieniem do prac na terenie Zamawiającego Pracownicy Wykonawcy zostaną bezpłatnie przeszkoleni przez pracowników Zamawiającego w zakresie: BHP, p.poż. i ochrony środowiska a także poinformowania o sposobie zachowywania w sytuacjach zagrożenia życia i zdrowia.
5. Pracownicy Wykonawcy w momencie przechodzenia obowiązkowych szkoleń będą zobowiązani do podpisania oświadczenia o zapoznaniu się z zasadami bezpiecznego wykonywania pracy oraz zachowania i postępowania w sytuacjach kryzysowych. Osoba, która nie zostanie przeszkolona nie będzie mogła świadczyć usług w zakresie w realizacji przedmiotu zamówienia.

**§ 6**

**OSOBY DO KONTAKTU**

1. Wykonawca oświadcza, iż jego pełnomocnikami do kontaktów z Zamawiającym w zakresie realizacji niniejszej umowy są:
   * w Warszawie – ………………………, tel. …………...; e-mail: ……………………….
   * w Pionkach – ………………………, tel. …………...; e-mail: ……………………….
2. Przedstawicielami Zamawiającego na potrzeby realizacji niniejszej umowy są:

* w Warszawie – ………………………, tel. …………...; e-mail: ……………………….
* w Pionkach – ………………………; tel. ……………; e-mail: ………………………

**§ 7**

**WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy w zakresie określonym w §2 i §3 ust. 1 pkt. 2 Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ustalone na podstawie sumy (kopie czarno-białe i kopie kolorowe) iloczynów ceny wykonania jednej kopii i ilości wykonanych kopii (na podstawie liczników) dla każdego urządzenia.

Stawka wynosi:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **zł netto** za 1 stronę kopii serwisowej czarno-białej,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **zł netto** za 1 stronę kopii serwisowej kolorowej.

1. Jakiekolwiek koszty związane z dojazdem, koszty poniesione na zakup materiałów eksploatacyjnych (w tym tonerów) oraz inne koszty Wykonawcy związane z wykonywaniem przedmiotu umowy   
   w zakresie określonym w §2 i §3 pkt 1 ust. 2 nie podlegają oddzielnej wycenie i zakłada się, że ujęte zostały w stawkach określonych w pkt 1.
2. Wynagrodzenie za czynności określone w ust. 1 płatne będzie, na podstawie miesięcznej faktury zbiorczej (dla wszystkich urządzeń objętych usługami w danym miesiącu) wystawianej przez Wykonawcę po otrzymaniu dokumentacji serwisowej poświadczonej przez użytkowników zgodnie z § 3 pkt 6 niniejszej umowy.
3. Strony ustalają, że za czynności określone w §3 ust. 1 pkt 3 Wykonawca wystawiał będzie odrębne faktury. Wykonawca każdorazowo załączy do wystawianej faktury kalkulację cenową awaryjnej naprawy wraz z wykazem wymienionych części.
4. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi w ciągu 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę w fakturze VAT z uwzględnieniem mechanizmu podzielonej płatności.

Za dzień zapłaty strony przyjmują dzień wydania dyspozycji dokonania przelewu bankowi prowadzącemu rachunek Zamawiającego.

1. Łączna wartość niniejszej umowy z tytułu wykonywania przedmiotu umowy nie może przekroczyć kwoty: **128 079,00 PLN** (30.000,00 Euro) netto.
2. Płatność zostanie dokonana na rachunek bankowy wskazany na fakturze, który jest zgłoszony   
   i umieszczony na „białej liście” rachunków bankowych. W przypadku, gdy na dzień płatności rachunek nie będzie znajdował się na tej liście, Zamawiającemu przysługuje prawo do wstrzymania płatności do czasu ponownego zgłoszenia i uwidocznienia tego rachunku na tej liście, co nie wpływa na terminy realizacji niniejszej umowy i nie stanowi podstawy do naliczania kar za nieterminową płatność.
3. W przypadku, gdy wypłacone wynagrodzenie osiągnie wartość zbliżoną do kwoty wskazanej ust. 6 tak, że kolejne miesięczne wynagrodzenie miałoby przekroczyć tę kwotę, każda ze Stron może złożyć oświadczenie o rozwiązaniu umowy. W przypadku niezłożenia takiego oświadczenia, Umowa wygasa ze skutkiem *ex nunc* z dniem dostarczenia Zamawiającemu faktury, która po zsumowaniu   
   z uprzednio zapłaconymi fakturami, osiąga lub przekracza równowartość kwoty, o której mowa   
   w ust. 6, określonej w PLN.
4. Strony mogą przedłużyć czas trwania niniejszej umowy na tych samych warunkach, nie dłużej jednak niż o rok, w przypadku niewykorzystania kwoty, o której mowa w ust. 6.

**§ 8**

**KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
2. za odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych).
3. za opóźnienie w przystąpieniu do wykonania powierzonych mu czynności w wysokości 100,00 zł (słownie: sto złotych) za każdy dzień roboczy opóźnienia.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy:
   1. odsetki ustawowe za zwłokę w zapłacie faktury,
   2. karę umowna z tytułu odstąpienia od umowy, z przyczyn zależnych od Zamawiającego  
      w wysokości 5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych).
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie lub przyszłe wykonanie usługi, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskania pisemnego potwierdzenia.
6. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu Cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.
7. Strony mogą zwolnić się od odpowiedzialności z tytułu niewykonania niniejszej umowy   
   w przypadku, gdy to niewykonanie jest następstwem zdarzenia siły wyższej, lub też w przypadku zawarcia obopólnego porozumienia rekompensującego skutki niewykonania umowy.

**§ 9**

**WYPOWIEDZENIE UMOWY**

Każda ze stron może wypowiedzieć umowę w formie pisemnej, z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego. Termin wygaśnięcia umowy kończy się ostatniego dnia miesiąca.

**§ 10**

**OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

* + - 1. W związku z realizacją przedmiotowej Umowy (wyłącznie tym celu) zamawiający i wykonawca przetwarzają dane osobowe. Zakres i cel przetwarzania danych osobowych przez Strony są różne. Nie zachodzi proces powierzenia danych a każdej ze Stron przysługuje status odrębnego Administratora Danych Osobowych.
      2. Strony zobowiązują się stosować wymogi Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku   
         z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej RODO, oraz ustawę o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r., a także wszelkie przepisy   
         i regulacje w przedmiocie przetwarzania danych osobowych. Odniesienia do ustawodawstwa obejmują również jakiekolwiek jego późniejsze zmiany.
      3. Strony oświadczają, że zapewnią wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi prawa   
         i chroniło prywatność osób, których dane dotyczą.
      4. Strony zobowiązują się:
  1. przetwarzać dane osobowe w sposób zapewniający adekwatny stopień bezpieczeństwa, odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych. Strony zabezpieczą dane osobowe przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabraniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem przepisów prawa, uszkodzeniem, zniszczeniem, utratą lub nieuzasadnioną modyfikacją;
  2. dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu danych osobowych;
  3. przetwarzać dane osobowe wyłącznie w celu realizacji niniejszej Umowy.
     + 1. Dane osobowe, będą traktowane jako informacje chronione, a osoby działające w imieniu Stron zostały upoważnione do przetwarzania danych osobowych, przeszkolone i zobowiązane do zachowania danych osobowych w tajemnicy.
       2. W czasie przetwarzania danych osobowych, Strony zobowiązują się do współdziałania w procesie przetwarzania danych osobowych, w tym niezwłocznego informowania się wzajemnie   
          o wszystkich okolicznościach mających, lub mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo przetwarzania danych osobowych.
       3. W związku z faktem, że pomiędzy Stronami Umowy będącymi dwoma administratorami danych osobowych dochodzi do udostępniania danych osobowych Strony powinny zrealizować obowiązek informacyjny. Oświadczenie wymagane od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO określa pkt 6 w formularzu „OFERTA”.

**§ 11**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie   
   w formie aneksu, pod rygorem nieważności.
2. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy strony oddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Niniejsza umowa została zawarta w 2 egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Załącznik nr 1: Ogłoszenie o KO z opisem przedmiotu zamówienia (OPZ) i zestawieniem kopiarek.

Załącznik nr 2 : Oferta Wykonawcy – kopia.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**