ROZDZIAŁ II.1 – FORMULARZ OFERTY

*Nr postępowania*

|  |  |
| --- | --- |
| TO.260.15TA.2021  ( | **OFERTA** |

Do:

Instytutu Techniki Budowlanej

ul. Filtrowa 1

00-611 Warszawa

Nawiązując do ogłoszenia o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym pn. „***Wykonywanie pomocniczych prac biurowych i fizycznych”***

MY NIŻEJ PODPISANI

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

działając w imieniu i na rzecz

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_województwo:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*{nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/ów; KRS, REGON, NIP w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum}*

status przedsiębiorstwa [[1]](#footnote-1): 🞎 mikro 🞎 małe 🞎 średnie

*(zaznaczyć właściwe dla Wykonawcy)*

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia.
2. **OŚWIADCZAMY,** że zapoznaliśmy się z Specyfikacją Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w nim postanowieniami i zasadami postępowania.
3. **OŚWIADCZAMY,** iż wybór naszej oferty *będzie/nie będzie* prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego wynikającego z ustawy o podatku VAT.

*Wskazuje następującą nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, wskazuje ich wartość bez kwoty podatku,* wskazuje stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z moją wiedzą, będzie miała zastosowanie.  *:*

*………………………………………………………….......................*…………………………………………………………...

1. **OFERUJEMY** realizację całości przedmiotu zamówienia (ilość godzin: 33000 x cena za 1 rbh) za cenę netto ……………. zł (słownie złotych …………………………………………………………….……………….) powiększoną o podatek VAT ……….%, co w wyniku daje cenę brutto …………………………….. zł (słownie złotych: ………………………………………………………………………………………………………………..),

przy czym **cena za 1 rbh** (jedną roboczogodzinę) pracy przy wykonywaniu lekkich oraz ciężkich prac fizycznych i biurowych wynosi ……………. zł (słownie złotych: ………………………………………………………………………………………………………………………………….) powiększoną o podatek VAT ……….%, co w wyniku daje cenę brutto …………………………….. zł (słownie złotych: ………………………………………………………………………………………………………………….)

1. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ do wykonywania zamówienia przez okres 24 miesięcy od daty zawarcia umowy.**
2. **OŚWIADCZAMY,** że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. **ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY** samodzielnie\*\*/z udziałem następujących podwykonawców (proszę podać)…………………………….., którzy wykonywać będą następujące części zamówienia\*\*: .....................................................................
4. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w projektowanych postanowieniach umowy.
5. **OŚWIADCZAMY**, iż – za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie, oraz w dokumentach złożonych wraz z ofertą, na stronach nr od \_\_\_\_ do \_\_\_\_ - niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
6. **OŚWIADCZAMY, że uważamy się** za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w pkt 13.1 Specyfikacji Warunków Zamówienia
7. **OFERTĘ** niniejszą wraz z załącznikami składamy na \_\_\_\_ kolejno ponumerowanych stronach.
8. **OŚWIADCZAMY,** że wypełnimy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubieganiasię o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*
9. ZAŁĄCZNIKAMI do niniejszej oferty są:

- **formularz oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,**

**- …………………………………………………..**

**INFORMACJA DLA WYKONAWCY:**

Formularz oferty musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy **kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym** i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.

\*\* - niepotrzebne skreślić.

**ROZDZIAŁ II.2**

|  |  |
| --- | --- |
| TO.260.15TA.2021 | **OŚWIADCZENIE**  **o braku podstaw do wykluczenia i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, na podstawie art. 125  ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych** |

**MY NIŻEJ PODPISANI** [[2]](#footnote-2)

działając w imieniu i na rzecz

*{nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy }*

składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne nr **TO.260.15TA.2021** prowadzonym w trybie podstawowym na **„Wykonywanie pomocniczych prac biurowych i fizycznych*”***, oświadczamy, że spełniamy warunek udziału w postępowaniu wskazany w punkcie 9.1 Rozdziału I SWZ oraz nie podlegamy wykluczeniu z przedmiotowego postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1 oraz 4-10 ustawy Pzp.

**Ponadto oświadczamy jak poniżej[[3]](#footnote-3):**

* + 1. Oświadczamy, że zachodzą w stosunku do nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród ww. wymienionych).*

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze[[4]](#footnote-4):

……………………………………………………………………………………………………………………

* + 1. Oświadczamy, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego polegamy na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: ………………………………………………………………………………………………………………………………

..……………………………………………………………………………………………………………….……………………………………

w następującym zakresie ……………………………………………………………………………………………………………(*wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu*).

**ROZDZIAŁ II.3**

|  |  |
| --- | --- |
| **TO.260.15TA.2021**  Nr postępowania | **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**  **o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego.** |

Oświadczenie w postępowaniu: ***„*Wykonywanie pomocniczych prac biurowych i fizycznych*”.***

**MY NIŻEJ PODPISANI**

działając w imieniu i na rzecz

{nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/ów}

Niniejszym oświadczamy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania złożonym wraz  
z ofertą w dniu ……………………

……………………………………………..

Formularz musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy **kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym** i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą.

ROZDZIAŁ II.4

**Formularz „Doświadczenie”**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **DOŚWIADCZENIE** |

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie podstawowym p.n. **„Wykonywanie pomocniczych prac biurowych i fizycznych**” Nr **TO.260.15TA.2021**, oświadczamy, że zrealizowaliśmy w ciągu ostatnich 3 lat następujące podobne zamówienia:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Opis zamówienia** | **Data realizacji od… do…**  **[dd,mm,rrrr]** | **Wartość**  **zamówienia  zł brutto** | **Nazwa i adres zamawiającego (odbiorcy)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |

Załączamy dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług zgodnie z pkt. 9.1 SWZ.[[5]](#footnote-5)

Formularz musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy **kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym** i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.

**Rozdział III – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

p.n. **„Wykonywanie pomocniczych prac biurowych i fizycznych”.**

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest świadczenie na rzecz wszystkich komórek organizacyjnych Zamawiającego czynności zakwalifikowanych poniżej w następujących kategoriach:
   1. lekkie prace biurowe np. porządkowanie i opracowywanie dokumentacji, roznoszenie korespondencji, adresowanie kopert, archiwizacja, zlecone prace biurowe;
   2. ciężkie prace fizyczne np. załadunek i rozładunek samochodów, przenoszenie ciężkich przedmiotów, prace porządkowe w magazynach, konserwacje terenów zielonych.
2. Zamawiający przewiduje, że jednorazowo będzie potrzebować dla wykonania czynności, o których mowa w pkt 1 od 1 (jednej) do 6 (sześciu) osób, w czasie nie krótszym niż 6 godzin dziennie.
3. O konieczności wykonania czynności, o których mowa w pkt 1 Zamawiający powiadomi Wykonawcę z co najmniej 2-dniowym wyprzedzeniem wskazując przy tym szacunkową liczbę osób koniecznych do realizacji danej pracy oraz przewidywany czas pracy.
4. Zamawiający wymaga ponadto, aby osoby skierowane do prac fizycznych powinny posiadać cechy fizyczne adekwatne do planowanego rodzaju prac, w szczególności gdy prace będą polegały na wykonywaniu ciężkich prac transportowych oraz odpowiednie umiejętności/kwalifikacje do obsługi np. kosiarki spalinowej i/lub podkaszarki w przypadku prac związanych z konserwacją zieleni.
5. Prace pomocnicze będą wykonywane w dni robocze w godzinach pracy Zamawiającego (tj. od godz. 8:00 do 16:00), chyba, że zmiany rozpoczęcia i zakończenia czasu pracy będą musiały być każdorazowo dostosowane do potrzeb Zamawiającego. Zamawiający przewiduje możliwość wykonywania przedmiotowych prac również w dni ustawowo wolne od pracy oraz w godzinach popołudniowych, z zastrzeżeniem pkt 9. Wykonawcy z tego tytułu nie będzie przysługiwało żadne dodatkowe wynagrodzenie,
6. Szacunkowa liczba godzin objętych niniejszym zamówieniem wynosi **16 500 godz. rocznie** i nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do udzielenia takiej szacunkowej ilości godzin.
7. Zamawiający zapewni transport w obie strony dla osób wykonujących pomocnicze prace poza siedzibami ITB w Warszawie. W przypadku prac prowadzonych w terenie przez kilka dni, Zamawiający zapewni również zakwaterowanie.
8. Z uwagi na brak możliwości precyzyjnego określenia czasu pracy, wyznaczanego ad hoc w związku z bieżącymi potrzebami Zamawiającego, nie jest wymagane zatrudnianie osób kierowanych do realizacji zamówienia na podstawie umów o pracę.
9. Przedmiot zamówienia będzie realizowany przez okres 24 miesięcy, od daty zawarcia umowy.

* Zamawiający zastrzega, że umowa zostanie zawarta do kwoty podanej w ofercie.
* Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonywanych usług na podstawie podpisanych obustronnie protokołów.
* W przypadku wykorzystania w/w kwoty przed upływem 24 miesięcy umowa wygasa. W przypadku niewykorzystania tej kwoty po upływie 24 miesięcy, Strony mogą przedłużyć czas trwania umowy, przy zachowaniu pozostałych jej warunków, nie dłużej jednak niż o 12 miesięcy.

1. Lokalizacja siedzib Zamawiającego, w których będą świadczone usługi:

a) ul. Filtrowa 1, 00-611 Warszawa

b) ul. Ksawerów 21, 02-656 Warszawa

1. Po wykonaniu prac, o których mowa w pkt 1 każdorazowo zostanie sporządzony protokół odbioru częściowego, w którym muszą zostać określone informacje, w szczególności:
   * + data realizacji usługi;
     + ilość osób i godzin pracy;
     + lokalizacja miejsca wykonywania usługi;
     + wyniku odbioru usług

1. Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

   Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

   Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

   Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR. [↑](#footnote-ref-1)
2. Uwaga: w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie składa odrębnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. [↑](#footnote-ref-2)
3. Poszczególne oświadczenia składane/podpisane wyłącznie w przypadku ziszczenia się okoliczności w stosunku do Wykonawcy [↑](#footnote-ref-3)
4. Wykonawca może załączyć również stosowne dokumenty. [↑](#footnote-ref-4)
5. przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy; [↑](#footnote-ref-5)