

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:202788-2022:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Warszawa: Usługi sprzątnia  
2022/S 075-202788**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Usługi**

**Podstawa prawna:**

Dyrektywa 2014/24/UE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

**I.1) Nazwa i adresy**

Oficjalna nazwa: Instytut Techniki Budowlanej  
Krajowy numer identyfikacyjny: TO.260.10TA.2022  
Adres pocztowy: ul. Filtrowa 1  
Miejscowość: Warszawa  
Kod NUTS: PL7 Makroregion centralny  
Kod pocztowy: 00-611  
Państwo: Polska  
Osoba do kontaktów: Aneta Płonka  
E-mail: [a.plonka@itb.pl](mailto:a.plonka@itb.pl)  
Tel.: +48 573918733  
Faks: +48 228255286

**Adresy internetowe:**

Główny adres: [www.itb.pl](http://www.itb.pl)

**I.3) Komunikacja**

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://itb.ezamawiajacy.pl>  
Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej  
Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

**I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Inny rodzaj: instytut badawczy

**I.5) Główny przedmiot działalności**

Inna działalność: Prowadzenie badań naukowych i prac badawczo - rozwojowych

**Sekcja II: Przedmiot**

**II.1) Wielkość lub zakres zamówienia**

**II.1.1) Nazwa:**

świadczenie usług kompleksowego sprzątnia w Instytucie Techniki Budowlanej w podziale na III części.  
Numer referencyjny: TO.260.10TA.2022

**II.1.2) Główny kod CPV**

90910000 Usługi sprzątnia

**II.1.3) Rodzaj zamówienia**

Usługi

**II.1.4) Krótki opis:**

Część I – sprzątanie terenu i obiektów ITB na terenie Warszawy.

Część II – sprzątanie obiektów ITB na terenie Pionek.

Część III – sprzątanie terenu i obiektów ITB na terenie Katowic.

Przedmiotem zamówienia jest utrzymanie czystości w pomieszczeniach biurowych, korytarzach i klatkach schodowych, toaletach, pomieszczeniach socjalnych oraz halach i laboratoriach w budynkach oraz utrzymanie czystości terenu zewnętrznego na terenie nieruchomości Instytutu Techniki Budowlanej zlokalizowanych w Warszawie przy ul. Filtrowej 1 i ul. Ksawerów 21 przy pomocy sprzętu, urządzeń, narzędzi i środków czystości Wykonawcy. Przedmiotem zamówienia jest utrzymanie czystości w pomieszczeniach biurowych, korytarzach i klatkach schodowych, toaletach, pomieszczeniach socjalnych, halach, laboratoriach w budynkach Instytutu Techniki Budowlanej zlokalizowanych w Pionkach przy ul. Przemysłowej 2 przy pomocy sprzętu, urządzeń, narzędzi i środków czystości Wykonawcy.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: tak

Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Warszawa

Część nr: I

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

90620000 Usługi odśnieżania

90910000 Usługi sprzątania

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL911 Miasto Warszawa

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

WARSZAWA

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest utrzymanie czystości w pomieszczeniach biurowych, korytarzach i klatkach schodowych, toaletach, pomieszczeniach socjalnych oraz halach i laboratoriach w budynkach oraz utrzymanie czystości terenu zewnętrznego na terenie nieruchomości Instytutu Techniki Budowlanej zlokalizowanych w Warszawie przy ul. Filtrowej 1 i ul. Ksawerów 21 przy pomocy sprzętu, urządzeń, narzędzi i środków czystości Wykonawcy.

Wykonawca zobowiązany jest:

wykonywać wszystkie prace z należytą starannością i w sposób jak najmniej uciążliwy dla pracowników Zamawiającego (z uwzględnieniem godzin pracy w obiektach i specyfiki sprzątanym pomieszczeń m.in. pomieszczenia laboratoryjne);

w zakresie organizacji pracy:

do zapewnienia Inspektora Nadzoru – 1 osoba odpowiedzialna za systematyczne raportowanie i kontakt z przedstawicielem kierownictwa Zamawiającego, w tym sprawowanie nadzoru i kontroli poprawności

wykonywanych prac. Inspektor powinien dysponować samochodem służbowym i telefonem komórkowym (dostępność 24 h na okoliczność wystąpienia sytuacji awaryjnych);  
do zapewnienia Koordynatorów – 2 osoby (po 1 osobie na każdą lokalizację) - pracownik odpowiedzialny za codzienny, bieżący nadzór nad ekipą sprzątającą i koordynację prac osób sprzątających oraz bieżące kontakty z wyznaczonymi pracownikami (koordynatorami) Zamawiającego;  
do zapewnienia „serwisu dziennego wewnętrznego” – co najmniej 4 osoby (2 osoby ul. Filtrowa 1 oraz 2 osoby ul. Ksawerów 21), które pracują 5 dni w tygodniu (poniedziałek-piątek). Osoby te zajmują się przede wszystkim bieżącym utrzymaniem czystości i porządku w toaletach, ciągach komunikacyjnych (hole, klatki schodowe, korytarze itp.) oraz salach konferencyjnych; Dalsza część OPZ znajduje się w Rozdziale III SWZ

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej  
Cena

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w miesiącach: 24

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: tak

Opis wznowień:

4.7. Zamawiający przewiduje wznowienia zamówienia polegającego na możliwości przedłużenia realizacji umów o maksymalnie 12 miesięcy (dotyczy każdej z części), jednak nie dłużej niż do czasu w którym, przeznaczone na realizację danej części zamówienia, środki finansowe zostaną wykorzystane, w zakresie oraz na warunkach i zasadach określonych jak dla zamówienia podstawowego.

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

4.17 Zamawiający przewiduje przeprowadzenie wizji lokalnej w celu umożliwienia Wykonawcom sprawdzenia sposobu wykonania usług będących przedmiotem postępowania oraz skalkulowania ceny oferty. Termin wizji ustala się na dzień: Dla Części I – 20.04.2022 r. oraz 09.05.2022 r. godz. 12:00.

Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium zgodnie z pkt. 14 SWZ

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

PIONKI

Część nr: II

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

90910000 Usługi sprzątnia

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL92 Mazowiecki regionalny

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Pionki

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest utrzymanie czystości w pomieszczeniach biurowych, korytarzach i klatkach schodowych, toaletach, pomieszczeniach socjalnych, halach, laboratoriach w budynkach Instytutu Techniki Budowlanej zlokalizowanych w Pionkach przy ul. Przemysłowej 2 przy pomocy sprzętu, urządzeń, narzędzi i środków czystości Wykonawcy.

Wykonawca zobowiązany jest:

wykonywać wszystkie prace z należytą starannością i w sposób jak najmniej uciążliwy dla pracowników Zamawiającego,

zapewnić minimum liczbę 5 pełnych etatów (w przeliczeniu na roboczogodziny gdzie 1 FTE – 168 RBH) do sprząkania, gwarantującą należyte wykonanie przedmiotu umowy (nie mniej niż dwie osoby do sprząkania hal badawczych i nie mniej niż trzy osoby do sprząkania części biurowej)

zapewnić odpowiednią ilość sprzętu, urządzeń mechanicznych do sprząkania dużych powierzchni tj. hal, odpowiednich narzędzi i środków czystości w tym środków o właściwościach dezynfekujących powierzchnie, wymiennych worków plastikowych do koszy na śmieci zgodnie z zasadami selektywnej zbiórki ) gwarantującą należyte wykonanie przedmiotu umowy,

do należytego wykonywania prac z uwzględnieniem godzin pracy w obiektach i ich specyfiki (m.in. pomieszczenia laboratoryjne),

do wyznaczenia pracownika odpowiedzialnego za codzienny nadzór nad ekipą sprząkającą i koordynację prac osób sprząkających oraz kontakty z Zamawiającym,

do posiadania przez cały okres realizacji zamówienia ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszego zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej 180.000,- PLN (słownie złotych: sto osiemdziesiąt tysięcy).

Dokładny OPZ znajduje się w Rozdziale III SWZ

**II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Cena

**II.2.6) Szacunkowa wartość**

**II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w miesiącach: 24

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: tak

Opis wznowień:

4.7. Zamawiający przewiduje wznowienia zamówienia polegającego na możliwości przedłużenia realizacji umów o maksymalnie 12 miesięcy (dotyczy każdej z części), jednak nie dłużej niż do czasu w którym, przeznaczone na realizację danej części zamówienia, środki finansowe zostaną wykorzystane, w zakresie oraz na warunkach i zasadach określonych jak dla zamówienia podstawowego.

**II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

**II.2.11) Informacje o opcjach**

Opcje: nie

**II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

**II.2.14) Informacje dodatkowe**

4.17 Zamawiający przewiduje przeprowadzenie wizji lokalnej w celu umożliwienia Wykonawcom sprawdzenia sposobu wykonania usług będących przedmiotem postępowania oraz skalkulowania ceny oferty. Termin wizji ustala się na dzień: Dla Części II – 21.04.2022 r. oraz 10.05.2022 godz. 12:00.

Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium zgodnie z pkt. 14 SWZ.

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

KATOWICE  
Część nr: III

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

90910000 Usługi sprzątnia

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL22 Śląskie  
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:  
KATOWICE

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest utrzymanie czystości w pomieszczeniach biurowych, korytarzach i klatkach schodowych, toaletach, pomieszczeniach socjalnych, halach, laboratoriach w budynkach oraz utrzymanie czystości terenu zewnętrznego posesji Instytutu Techniki Budowlanej zlokalizowanych w Katowicach przy al. W. Korfańskiego 191 przy pomocy sprzętu, urządzeń, narzędzi i środków czystości Wykonawcy.

Wykonawca zobowiązany jest:

wykonywać wszystkie prace z należytą starannością i w sposób jak najmniej uciążliwy dla pracowników Zamawiającego,

zapewnić minimum liczbę 4 pełnych etatów (w przeliczeniu na roboczogodziny gdzie 1 FTE – 168 RBH) do sprzątnia, gwarantującą należyte wykonanie przedmiotu umowy, (nie mniej niż dwie osoby do sprzątnia obiektów biurowych i laboratoryjnych i nie mniej niż dwie osoby do sprzątnia terenu zewnętrznego).

zapewnić odpowiednią liczbę osób z doświadczeniem w sprzątniu pomieszczeń o charakterze technicznym tj.

wyposażonych w maszyny i/lub inne urządzenia techniczne (np. warsztaty, hale produkcyjne, laboratoria itp.),

zapewnić odpowiednią ilość sprzętu, urządzeń, narzędzi i środków czystości (w tym wymiennych worków plastikowych do koszy na śmieci zgodnie z zasadami selektywnej zbiórki) gwarantującą należyte wykonanie przedmiotu umowy,

do należytego wykonywania prac z uwzględnieniem godzin pracy w obiektach i ich specyfiki (m.in. pomieszczenia laboratoryjne),

Dokładny OPZ znajduje się w Rozdziale III SWZ

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej  
Cena

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w miesiącach: 24

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: tak

Opis wznowień:

4.7. Zamawiający przewiduje wznowienia zamówienia polegającego na możliwości przedłużenia realizacji umów o maksymalnie 12 miesięcy (dotyczy każdej z części), jednak nie dłużej niż do czasu w którym, przeznaczone na realizację danej części zamówienia, środki finansowe zostaną wykorzystane, w zakresie oraz na warunkach i zasadach określonych jak dla zamówienia podstawowego.

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

**II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

**II.2.14) Informacje dodatkowe**

4.17 Zamawiający przewiduje przeprowadzenie wizji lokalnej w celu umożliwienia Wykonawcom sprawdzenia sposobu wykonania usług będących przedmiotem postępowania oraz skalkulowania ceny oferty. Termin wizji ustala się na dzień: 22.04.2022 r. oraz 11.05.2022 godz. 12:00.

Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium zgodnie z pkt. 14 SWZ.

**Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

**III.1) Warunki udziału**

**III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:

c) zdolności technicznej lub zawodowej – w zakresie doświadczenia wykonawcy;

Wykonawca musi wykazać (Rozdział II.4 SWZ, załącznik nr 4), że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał (zakończył) lub wykonuje:

1) 1 (jedną) usługę, która trwała lub trwa przez okres min. 18 miesięcy lub więcej niż 1 (jedną) usługę (ale nie więcej niż cztery), które trwały lub trwają przez okres min. 18 miesięcy i osiągnęły za okres nie dłuższy niż 18 miesięcy łączną wartość:

Dla części I teren Warszawa – co najmniej 1.500.000,- PLN brutto

2) co najmniej 1 (jedną) usługę, która trwała lub trwa przez okres min. 18 miesięcy i osiągnęła za okres nie dłuższy niż 18 miesięcy wartość :

Dla części II teren Pionki – co najmniej 180.000,- PLN brutto

Dla części III teren Katowice – co najmniej 400.000,- PLN brutto

i polegała/y

dla Części I i III: na sprzętaniu pomieszczeń biurowych i/lub pomieszczeń o charakterze technicznym tj. wyposażonych w maszyny i/lub inne urządzenia techniczne (np. warsztaty, hale produkcyjne, laboratoria itp.) oraz sprzętaniu terenu zewnętrznego o powierzchni co najmniej 35 000 m<sup>2</sup>,

dla Części II: na sprzętaniu pomieszczeń biurowych i/lub pomieszczeń o charakterze technicznym tj. wyposażonych w maszyny i/lub inne urządzenia techniczne (np. warsztaty, hale produkcyjne, laboratoria itp.).

Uwaga:

i. W przypadku w którym Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedną Część, Wykonawca będzie musiał wykazać minimum 1 usługę spełniającą warunek obowiązujący dla każdej Części zamówienia, na którą składa ofertę.

ii. Wykonawca nie może wykazać tej samej usługi na więcej niż jedną Część.

**III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Wykonawca musi wykazać, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszego zamówienia na sumę gwarancyjną:

dla Części I – co najmniej 1.500.000,- PLN.

dla Części II – co najmniej 180.000,- PLN

dla Części III – co najmniej 400.000,- PLN

Jeżeli Wykonawca składa ofertę na więcej niż na jedną Część, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wartości podane w poszczególnych Częściach podlegają zsumowaniu.

**III.1.3) Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Wykonawca musi wykazać (Rozdział II.5 SWZ, załącznik nr 5), że dysponuje co najmniej:

1) Inspektorem Nadzoru - Wyłącznie dla części I teren Warszawa - 1 osobą odpowiedzialną za systematyczne raportowanie i kontakt z przedstawicielem kierownictwa Zamawiającego, w tym sprawowanie nadzoru i kontroli poprawności wykonywanych prac. Inspektor powinien dysponować samochodem służbowym i telefonem komórkowym (dostępność 24 h na okoliczność wystąpienia sytuacji awaryjnych);

2) Koordynatorami – osobami sprawującymi nadzór nad zespołami sprzątającymi:

dla Części I teren Warszawa – 2 osobami (po jednej dla każdej lokalizacji),

dla Części II teren Pionki – 1 osobą,

dla Części III teren Katowice – 1 osobą.

Osoby wskazane w pkt 1) i 2) muszą posiadać minimum 3 letnie doświadczenie w kierowaniu zespołami sprzątającymi.

Wykonawca jest zobowiązany do podania imienia i nazwiska osoby mającej pełnić wymaganą funkcję kierowniczą (Inspektor nadzoru lub Koordynator) wraz z informacją o posiadanym doświadczeniu tej osoby ze wskazaniem miejsca i dat pełnienia wymaganej funkcji.

W przypadku składania przez Wykonawcę ofert na więcej niż na jedną Część, należy podać inną osobę Koordynatora dla każdej z Części (część I Warszawa – 2 osoby), Zamawiający nie dopuszcza dublowania się osób wskazywanych w celu spełnienia warunku udziału w postępowaniu w poszczególnych Częściach (część I Warszawa – Inspektor Nadzoru nie może jednocześnie pełnić funkcji Koordynatora).

Liczba osób wskazana w niniejszym warunku nie zwalnia Wykonawcy od zapewnienia takiej liczby osób na etapie realizacji, która zagwarantuje należyte wykonanie przedmiotowego zamówienia zgodnie z treścią SWZ i warunkami zawartej umowy.

### III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

#### III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

Zgodnie z Rozdziałem IV SWZ - Istotne Postanowienia Umowy.

4.20 Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umów o pracę osób wykonujących wszelkie czynności usług sprzątania objętych przedmiotem zamówienia (tj. wszelkich usługi wykonywanych wewnątrz i na zewnątrz budynków objętych przedmiotem zamówienia) z wyłączeniem czynności wykonywanych przez Inspektora Nadzoru i Koordynatorów. Zamawiający wymaga zatrudnienia pracowników z co najmniej minimalnym wynagrodzeniem, o którym mowa w ustawie z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2207). Szczegółowe wymogi dotyczące minimalnej liczby etatów wskazane są w Opisie Przedmiotu Zamówienia.

Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian treści umowy. Warunki zmiany umowy, szczegółowo określono w Projektowanych postanowieniach umowy.

Zamawiający przewiduje wznowienia zamówienia polegające na możliwości przedłużenia realizacji umów o maksymalnie 12 miesięcy (dotyczy każdej z części

## **Sekcja IV: Procedura**

### IV.1) **Opis**

#### IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

#### IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

#### IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

### IV.2) **Informacje administracyjne**

#### IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 16/05/2022  
Czas lokalny: 10:00

IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**  
Polski

IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**  
Oferta musi zachować ważność do: 13/08/2022

IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 16/05/2022  
Czas lokalny: 10:15  
Miejsce:

Składanie i otwarcie ofert nastąpi za pośrednictwem platformy elektronicznej: <https://itb.ezamawiajacy.pl>

#### **Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**

Stosowane będą płatności elektroniczne

VI.3) **Informacje dodatkowe:**

7.1 Wykluczeniu z postępowania podlegają Wykonawcy wobec których zachodzą okoliczności określone w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5 i 7. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:

W zakresie braku podstaw do wykluczenia:

1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:

a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp,

b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,

- sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.

2) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej wedle wzoru wskazanego w formularzu II.6;

3) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem. W przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat - dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

4) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż



3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

5) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji; W przypadku gdy odpis jest dostępny bezpłatnie w publicznej bazie danych Zamawiający nie wymaga złożenia odpisu. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków.

(...) 8. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW, KTÓRZY WSPÓLNIE SKŁADAJĄ OFERTĘ (SPÓŁKI CYWILNE / KONSORCJA) zgodnie z pkt. 8 SWZ.

Wszystkie pozostałe wymagania nie ujęte w przedmiotowym ogłoszeniu zawarte są w SWZ.

Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych zawarte zostały w pkt. 22 SWZ, Ofercie oraz w Rozdziale IV IPU.

#### VI.4) **Procedury odwoławcze**

##### VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: KIO

Adres pocztowy: Postępu 17

Miejscowość: WARSZAWA

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

Tel.: +48 224587840

Adres internetowy: <http://uzp.gov.pl/kio>

##### VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

Oficjalna nazwa: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Adres pocztowy: Postępu 17

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

Tel.: +48 224587801

Adres internetowy: <http://uzp.gov.pl/kio>

##### VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

Wykonawcy i innemu podmiotowi przysługują środki ochrony prawnej, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

21.2 Pisma w postępowaniu odwoławczym wnoszą się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.

21.3 Pisma w formie pisemnej wnoszą się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnoszą się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

21.4 Odwołanie przysługują na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

21.5 Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

21.6 Odwołanie wnoszą się:

- 1) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
- 2) w terminie 10 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne, gdy przedmiotem odwołania jest treść ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia treść dokumentów zamówienia
- 3) w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia jeżeli odwołanie dotyczy czynności innych niż określone powyżej w punktach 1) i 2).

21.7. Odwołanie powinno zawierać elementy wskazane w art. 516 ust 1 ustawy Pzp, w szczególności:

- 1) wskazanie czynności lub zaniechania czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy
- 2) zwięzłe przedstawienie zarzutów;
- 3) żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania;
- 4) wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności;

21.8 Do odwołania dołącza się dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości, dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii Zamawiającemu oraz dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego.

21.9 Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu zgodnie z rozdziałem III, Działu IX ustawy Pzp (art. 579 i poniższe).

#### VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza  
Adres pocztowy: Postępu 17  
Miejscowość: Warszawa  
Kod pocztowy: 02-676  
Państwo: Polska  
Tel.: +48 224587801  
Adres internetowy: <http://uzp.gov.pl/kio>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**  
13/04/2022