

**OGŁOSZENIE O KONKURSIE OFERT  
(ZAMÓWIENIE DO 30 000 EURO)**

**1. Nazwa i adres Zamawiającego:**

Instytut Techniki Budowlanej ul. Filtrowa 1, 00-611 Warszawa  
telefon (+48) 22 825 13 03 [www.itb.pl](http://www.itb.pl), e-mail: [ci@itb.pl](mailto:ci@itb.pl)

**2. Przedmiot zamówienia: „Świadczenie doradztwa prawnego z zakresu Prawa zamówień publicznych na rzecz Instytutu Techniki Budowlanej w Warszawie”.**

**3. Przedmiotem zamówienia jest:**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie doradztwa prawnego dotyczącego Prawa zamówień publicznych (dalej: pzp ) na rzecz Instytutu Techniki Budowlanej (ITB) w Warszawie.

Zakres zamówienia obejmuje świadczenie doradztwa na rzecz Zamawiającego w zakresie pzp, w tym w szczególności udzielanie ustnych konsultacji prawnych, konsultowanie lub sporządzanie SIWZ (SWZ), w tym projekty umów, przygotowywanie opinii prawnych, konsultowanie wewnętrznych aktów prawnych i innych dokumentów związanych z funkcjonowaniem i działalnością Zamawiającego w przedmiotowym zakresie, a także reprezentacja przed Krajową Izbą Odwoławczą.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i warunków odbioru stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Ogłoszenia o konkursie.

**Kody CPV: 79110000-8, 79140000-7**

**4. Miejsce realizacji zamówienia:** ITB Warszawa, ul. Filtrowa 1, 00-611 Warszawa.

**5. Termin realizacji zamówienia:** 24 miesiące od daty zawarcia umowy.

**6. Warunki płatności** są opisane w Istotnych Postanowieniach Umowy – załącznik nr 2 do Ogłoszenia o konkursie.

**7. Warunki udziału w konkursie ofert:**

- Wykształcenie wyższe prawnicze, minimum 10 lat doświadczenia zawodowego zgodnego z przedmiotem zamówienia. W przypadku, gdy Wykonawca nie jest radcą prawnym/adwokatem Zamawiający wymaga zapewnienia zastępstwa procesowego w sprawach sądowych – pkt. 4 oferty.
- Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę 200 000 zł na każde zdarzenie i na wszystkie zdarzenia. W przypadku gdy Wykonawca jest radcą prawnym lub adwokatem potwierdzeniem jest złożenie oświadczenia iż Wykonawca aktywnie wykonuje zawód wraz z podaniem numeru wpisu do odpowiedniej samorządowej izby.
- Dokumenty na potwierdzenie należytego wykonania zamówień wymienionych w wykazie, o którym mowa w punkcie 8.3. Wystarczającym na potwierdzenie należytego wykonania usług będzie załączenie poświadczenia odnoszącego się do dowolnych

następujących po sobie 12 miesięcy świadczenia usług. W przypadku, gdy Wykonawca wykonywał usługi na rzecz Zamawiającego wcześniej, to referencje nie są konieczne.

- Wykonawca składając ofertę zobowiązany będzie do przedstawienia Zamawiającemu aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionych nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu podpisania umowy. Jeżeli z powyższych dokumentów nie wynika upoważnienie do występowania w imieniu Wykonawcy, Zamawiający wymaga pełnomocnictwa, jednoznacznie określającego czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
- Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – zgodnie z załącznikiem nr 1 do formularza oferty.
- Oferta powinna być złożona na formularzu zgodnym z załącznikiem do niniejszego ogłoszenia. W ofercie należy podać dane wymagane niniejszym ogłoszeniem oraz wzorem formularza oferty.
- Cena oferty winna uwzględniać wszelkie należyte opłaty, w szczególności podatki w tym podatek VAT oraz wszelkie inne ewentualne obciążenia .
- Cena określona przez wykonawcę w ofercie, w toku realizacji zamówienia, może ulec zmianie w szczególności w wyniku zmiany stawki podatku VAT lub zgodnie z zapisami zawartymi w Istotnych Postanowieniach Umowy – Załącznik nr 2 do Ogłoszenia.

## 8. Opis kryteriów oceny oferty:

Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosować będzie poniższe kryteria :

**8.1 Kryterium 1: Cena jednostkowa za godzinę wykonywania pomocy prawnej ( C ) – waga 35 %.**

Dla kryterium 1 cena jednostkowa za godzinę wykonywania pomocy prawnej ( C ) punktacja będzie przyznawana wg następującego wzoru.

$$C = ( C_{\min} / C_B ) \times 35 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznana badanej ofercie,

C<sub>min</sub> - najniższa cena spośród ofert niepodlegających odrzuceniu,

C<sub>B</sub> - cena badanej oferty.

Maksymalnie oferta dla kryterium 1 może uzyskać 35 pkt.

**UWAGA!** Z doświadczenia Zamawiającego wynika, że przedział cenowy rynkowej ceny 1 godziny obsługi prawnej świadczonej przez podmioty dysponujące wymaganym przez Zamawiającego doświadczeniem mieści się między 170,00 złotych netto a 250,00 złotych netto. Każda oferta, która nie będzie zawierała się w podanym przedziale cenowym będzie podlegała odrzuceniu.

**8.2 Kryterium 2: Test ( T ) – waga 50%.**

Po złożeniu ofert, nie później niż do godz. 13:00, każdy z Wykonawców otrzyma na wskazany w ofercie adres mailowy plik z testem zawierający pytania i zagadnienia do opracowania. Na odesłanie testu Zamawiający wyznacza godzinę 15:00. Otrzymane odpowiedzi będą podlegały analizie Komisji powołanej przez Zamawiającego. Ocenie podlegał będzie styl/język prezentacji wypowiedzi, czy jest napisana w sposób zrozumiały,

czytelny dla praktyków zajmujących się procesem zamówień publicznych u Zamawiającego nie posiadających wykształcenia prawniczego oraz sposób potwierdzenia zaprezentowanej opinii w przepisach prawa, orzeczeniach KIO i innych. Komisja po zapoznaniu się z odpowiedziami przyzna punkty. Punktacja za poszczególne pytania będzie podana w przesłanym do Wykonawców pliku.

Maksymalnie dla kryterium 2, za cały test można uzyskać 50 pkt.

### **8.3 Kryterium 3: Doświadczenie w obsłudze podmiotów ( D ) – waga 15%.**

Świadczenie obsługi ciągłej (min. 12 miesięcy) dla Zamawiającego będącego jednostką badawczą lub naukową – max 12 pkt., 1 umowa – 4 punkty, w okresie ostatnich 5 lat.

Reprezentacja Zamawiającego przed Krajową Izbą Odwoławczą z wynikiem pozytywnym (tzn. uzyskanie rozstrzygnięć zgodnych z interesem reprezentowanej przez pełnomocnika strony) – max 3 pkt, 1 reprezentacja – 1 punkt.

Maksymalnie oferta dla kryterium 3 może uzyskać 15 pkt, zgodnie z załącznikiem nr 2 do formularza oferty.

Dla punktów 8.1 – 8.3 1% = 1 pkt.

Zamawiający za najkorzystniejszą uzna nieodrzuconą ofertę, która otrzyma najwyższą liczbę punktów ( P ) zgodnie z algorytmem poniżej:

$$P = C + T + D$$

Maksymalnie oferta może uzyskać 100 punktów.

**UWAGA!** W przypadku, gdy najwyżej ocenione oferty uzyskają taką samą lub zbliżoną (różniącą się nie więcej niż o 15%) liczbę punktów Zamawiający **może** wezwać Wykonawców do przeprowadzenia 60 minutowego szkolenia na temat „nowej ustawy Pzp” z dnia 11 września 2019 roku, która wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2021 r., ze szczególnym uwzględnieniem różnic pomiędzy obecnymi, a przyszłymi obowiązkami Zamawiającego. Szkolenie będzie odbywało się w formie webinarium.

Po dokonaniu badania i oceny ofert Zamawiający publikuje na stronie internetowej zestawienie punktów uzyskanych przez Wykonawców, a w przypadku dokonania czynności odrzucenia również informację o podstawie odrzucenia. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów.

## **9 Zastrzeżenie:**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji dotyczących złożonych ofert oraz – w razie konieczności – do unieważnienia konkursu ofert bez podania przyczyny. Prowadzone negocjacje oparte są o zasady równego traktowania Wykonawców i uczciwej konkurencji.

## **10 Miejsce, termin oraz forma składania ofert:**

Ofertę oznaczoną symbolem postępowania **TO-250-17TO/20/KO** i jego nazwą: „Świadczenie doradztwa prawnego z zakresu Prawa zamówień publicznych na rzecz

**Instytutu Techniki Budowlanej w Warszawie”** należy złożyć w formie papierowej, w szczelnie zamkniętej kopercie, na adres: ul. Filtrowa 1, 00-611 Warszawa, pok. 27 (Kancelaria) **w terminie do dnia 30.06.2020 r. do godz. 12<sup>00</sup>.**

#### **11 Osoba do kontaktu z Wykonawcami:**

Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:

Agnieszka Rzepkowska, tel.: 695 350 856, e-mail: [zamowienia@itb.pl](mailto:zamowienia@itb.pl)

#### **12 Klauzula informacyjna z art. 13 RODO Zamawiającego, z którą Wykonawca ma obowiązek zapoznać osoby fizyczne biorące udział:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia PE i RE 679/ 2016 o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych udostępnionych przez Wykonawcę jest Instytut Techniki Budowlanej z siedzibą w 00-611 Warszawa, ul. Filtrowa 1.
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych: Instytut Techniki Budowlanej; 00-611 Warszawa, ul. Filtrowa 1; telefon 22 5796 466; adres email: [iod@itb.pl](mailto:iod@itb.pl).
3. Dane osobowe Pani/Pana udostępnione przez Wykonawcę przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego p.n. **„Świadczenie doradztwa prawnego z zakresu Prawa zamówień publicznych na rzecz Instytutu Techniki Budowlanej w Warszawie”**. Podstawa prawna przetwarzania rozporządzenie PE i RE 679/ 2016 RODO art. 6 ust. 1 lit. c.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych udostępnionych przez Wykonawcę będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”.
5. Dane osobowe Pani/Pana udostępnione przez Wykonawcę będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6. Obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio dotyczących Pani/Pana jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
7. Podane przez Wykonawcę Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym do profilowania stosowanie do art. 22 RODO.
8. Klauzula niniejsza dotyczy danych osobowych podanych przez Wykonawcę, które Instytut Techniki Budowlanej pozyska podczas niniejszego postępowania i realizacji umowy.
9. Pracownicy Wykonawcy Pani/Pan posiadają:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
10. Pracownikom wykonawcy Pani/Panu nie przysługuje:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

11. W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, które Instytut Techniki Budowlanej może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
12. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

**\*\* Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

**\*\*\* Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

### **13 Załączniki:**

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia Istotne Postanowienia Umowy.

Załącznik nr 2 – Istotne Postanowienia Umowy.

Załącznik nr 3 – Formularz Oferty.

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Do obowiązków wykonawcy w zakresie stałej obsługi prawnej należeć będzie w szczególności:

1. Doradztwo prawne na etapie przygotowania SIWZ, oceny ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty.
2. Przygotowanie projektów pism w reakcji na wnoszone środki ochrony prawnej.
3. Udział w rozprawach przed KIO oraz sądami dotyczących wnoszonych środków odwoławczych oraz innych środków ochrony prawnej przewidzianych ustawą Prawo zamówień publicznych.
4. Doradztwo prawne w zakresie prowadzenia procedury postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w tym korespondencji.
5. Pomoc prawna w sprawach dotyczących wyjaśnień udzielanych przez zamawiającego instytucjom kontrolującym prawidłowość stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Obsługa prawna spraw związanych z umowami zawartymi w wyniku przeprowadzonych postępowań o udzielenie zamówienia publicznego.
7. Udział w imieniu Zamawiającego w spotkaniach i naradach związanych z udzielaniem zamówień publicznych lub wykonywaniem umów zawartych w trybie przepisów o zamówieniach publicznych.
8. W sprawach skomplikowanych sporządzanie pisemnych opinii prawnych w zakresie procedur udzielania zamówień publicznych.
9. Pomoc prawna w zakresie udzielania zamówień w przypadkach braku obowiązku stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych.
10. Uczestniczenie w opracowaniu projektów wewnętrznych aktów prawnych związanych z zakupami na dostawy, usługi i roboty budowlane.

W ramach zamówienia Wykonawca będzie pełnił dyżury w siedzibie Zamawiającego, w miarę potrzeb Zamawiającego, w terminach przez niego wskazanych, nie częściej niż raz w tygodniu. Dyżur będzie trwał każdorazowo 2 godziny lub dłużej – w zależności od potrzeb Zamawiającego.

Liczba wszczętych poprzez Zamawiającego postępowań w okresie od stycznia 2018 do chwili obecnej: 94.

**ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

zawarta w dniu ..... 2020 r. w Warszawie pomiędzy:

**Instytutem badawczym - Instytutem Techniki Budowlanej** z siedzibą w Warszawie (00-611) przy ul. Filtrowej 1, wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla miasta stołecznego Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000158785; NIP: 525 000 93 58; Regon: 000063650, zwanym dalej „Zamawiającym” reprezentowanym przez:

.....  
.....

a

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

.....

o następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest świadczenie doradztwa na rzecz Zamawiającego w zakresie Prawa zamówień publicznych, w tym w szczególności udzielanie ustnych konsultacji prawnych, sporządzania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w tym projektów umów, a także opinii prawnych, wewnętrznych aktów normatywnych i innych dokumentów związanych z funkcjonowaniem i działalnością Zamawiającego w zakresie zamówień publicznych, a także reprezentacja przed Krajową Izbą Odwoławczą i sądami okręgowymi w sprawach zamówień publicznych.
2. Wszelkie opracowania pisemnie (opinie prawne, projekty umów etc.) muszą być sporządzone i podpisane przez Wykonawcę.
3. W przypadku konieczności opracowania zagadnienia z uwzględnieniem prawa obcego Wykonawca zobowiązuje się do pomocy w uzyskaniu odpowiedniej informacji lub pomocy prawnej.
4. Wszelkie prace będą wykonywane w języku polskim.
5. Wykonawca zobowiązany jest realizować umowę zgodnie ze złożoną ofertą z dnia ..... (zwaną dalej „Ofertą”) oraz Ogłoszeniem o konkursie (zwanego dalej „Ogłoszeniem”).

**§ 2**

1. Miejszem świadczenia pomocy prawnej stanowiącej przedmiot niniejszej umowy, co do zasady, będzie siedziba Zamawiającego znajdująca się w Warszawie, przy ul. Filtrowej 1.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania czynności wyjazdowych w miejscach wskazanych przez Zamawiającego, we wzajemnie uzgodnionych terminach.

3. W ramach zamówienia Wykonawca będzie pełnił dyżury w siedzibie Zamawiającego w miarę potrzeb Zamawiającego, w terminach przez niego wskazanych, nie częściej niż raz w tygodniu. Dyżur będzie trwał każdorazowo 2 godziny lub dłużej – w zależności od potrzeb Zamawiającego.
4. Osobami wykonującymi dyżur będą:  
.....
5. Wykonawca zobowiązany jest świadczyć usługi z udziałem osób wskazanych w Ofercie. Zmiana osób biorących udział w realizacji zamówienia jest dopuszczalna pod warunkiem uzyskania akceptacji Zamawiającego. Zamawiający wyrazi akceptację, jeśli przedstawiona osoba będzie spełniała wymagania określone w Ogłoszeniu.

### **§ 3**

1. Pomoc prawna stanowiąca przedmiot niniejszej umowy, świadczona będzie przez Wykonawcę w sposób następujący:
  - 1) jako usługi o charakterze stałym, przez które rozumie się usługi określone w § 1 świadczone w granicach limitu czasowego 10 godzin miesięcznie, za które przysługuje stałe wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, bez względu na wykorzystanie przez Zamawiającego tego limitu;
  - 2) jako usługi o charakterze dodatkowym, przez które rozumie się usługi określone w § 1, a świadczone po przekroczeniu limitu czasowego określonego w pkt 1, za które przysługuje wynagrodzenie wg zasad określonych w §4 ust. 2 niniejszej umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się do udostępniania wszelkich informacji i dokumentów niezbędnych dla wykonania usługi. Dokumenty i informacje dotyczące szczegółowych zleceń będą przekazywane Wykonawcy w formie pisemnej, podczas dyżurów lub elektronicznie na adres .....
3. Wraz z przekazaniem Wykonawcy zlecenia wykonania usług dodatkowych określonych w ust. 1 pkt 2, Zamawiający może zobowiązać Wykonawcę do określenia liczby godzin niezbędnych do jego realizacji oraz termin wykonania i przekaże te informacje drogą fax-ową lub mailową Zamawiającemu. Zamawiający niezwłocznie zaakceptuje wskazaną liczbę godzin i termin wykonania zamówienia lub przedstawi swoje zastrzeżenia.
4. Wykonawca zobowiązuje się do pozostawania w czasie trwania umowy (dni robocze) w stałym kontakcie telefonicznym lub mailowym z Zamawiającym.
5. Usługi wymienione w § 1 świadczone będą przez Wykonawcę w ścisłym współdziałaniu z pracownikami odpowiednich komórek organizacyjnych Zamawiającego, przy zachowaniu zasady dzielenia się z nimi posiadaną wiedzą i doświadczeniem.
6. Zamawiający powinien niezwłocznie informować Wykonawcę o wszelkich zdarzeniach mających znaczenie prawne. W przypadku zaniechania powyższego Wykonawca nie będzie odpowiadać za powstałą szkodę.

### **§ 4**

1. Niniejsza umowa zawarta zostaje na okres 24 miesięcy od dnia zawarcia umowy, z zastrzeżeniem że łączna wartość świadczonych usług z tytułu wykonywania przedmiotu umowy nie może przekroczyć kwoty: 128 079,00 PLN netto (30 000,00 EUR).



2. Umowa wygasa ze skutkiem *ex nunc* z dniem zapłaty faktury, która po zsumowaniu z uprzednio zapłaconymi fakturami, osiąga lub przekracza równowartość kwoty, o której mowa w pkt. 1, określonej w PLN.
3. Strony mogą przedłużyć czas trwania niniejszej umowy na tych samych warunkach, nie dłużej jednak niż o 10 miesięcy, w przypadku niewykorzystania kwoty o której mowa w pkt.2.
4. Za usługi o charakterze stałym określone w § 3 ust. 1 pkt 1 niniejszej umowy, Wykonawca będzie otrzymywał stałe wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości ..... zł (*10 x cena jednostkowa netto określona w ofercie*) powiększone o podatek VAT obowiązujący w dniu wystawiania faktury.
5. Strony uzgadniają iż wykonawca, oprócz kwoty, o której mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu, otrzymywać będzie za usługi dodatkowe określone w § 3 ust. 1 pkt 2 wynagrodzenie w kwocie ..... zł (*cena jednostkowa netto określona w ofercie*) za każdą godzinę pracy, powiększone o podatek VAT obowiązujący w dniu wystawiania faktury.
6. Za usługi reprezentacji przed KIO stawka nie może przekroczyć wysokości kwoty wynikającej z rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wysokości i sposobu pobierania wpisu od odwołania oraz rodzajów kosztów w postępowaniu odwoławczym i sposobu ich rozliczania, chyba że strony umowy postanowią inaczej. Taka sama stawka wynagrodzenia będzie obowiązywała przy reprezentacji Zamawiającego przed sądami okręgowymi.
7. Rozliczenia pomiędzy stronami:
  - 1) rozliczenia pomiędzy stronami z tytułu usług o charakterze stałym dokonywane będą za okresy miesięczne,
  - 2) rozliczenia pomiędzy stronami za usługi o charakterze dodatkowym, przez które rozumie się usługi określone w §1 a świadczone po przekroczeniu limitu czasowego określonego w § 3 ust. 1 pkt 1 następować będzie w okresach miesięcznych na podstawie sprawozdania miesięcznego.
8. Płatność zostanie dokonana na rachunek bankowy wskazany na fakturze, który jest zgłoszony i umieszczony na „białej liście” rachunków bankowych. W przypadku, gdy na dzień płatności rachunek nie będzie znajdował się na tej liście, Zamawiającemu przysługuje prawo do wstrzymania płatności do czasu ponownego zgłoszenia i uwidocznienia tego rachunku na tej liście, co nie wpływa na terminy realizacji niniejszej umowy i nie stanowi podstawy do naliczania kar za nieterminową płatność.
9. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy zostanie uregulowane przez Zamawiającego przelewem w terminie 14 dni po otrzymaniu prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT z uwzględnieniem mechanizmu podzielonej płatności, na wskazane w niej konto Wykonawcy.
10. Wykonawca będzie ponosił koszty związane z przejazdem do siedziby Zamawiającego na terenie Warszawy, osób, które bezpośrednio będą świadczyły pomoc prawną stanowiącą przedmiot niniejszej umowy, określony w § 1. Wykonawcy za czas przejazdu nie będzie przysługiwało żadne dodatkowe wynagrodzenie, o którym mowa w § 4 ust. 1 i 2.
11. Wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu czasu przejazdu poza granice Warszawy, będzie ustalane w trybie roboczym, każdorazowo w związku z konkretnym zleceniem szczegółowym.

12. Opłaty sądowe, urzędowe i innych instytucji, odpisy, wypisy, poświadczenia i inne dokumenty, koszty tłumaczeń z języków obcych oraz koszty wyjazdów poza Warszawę będzie pokrywał Zamawiający w terminach wskazanych przez Wykonawcę.
13. Wysokość stawek wynagrodzenia Wykonawcy, określonych w ust. 1 oraz 2, z upływem roku trwania umowy, na wniosek Wykonawcy, może ulec indeksacji o średnioroczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany przez Prezesa GUS.

#### **§ 5**

1. Wykonawca przy wykonywaniu niniejszej umowy zobowiązany jest do działania z należytą starannością wynikającą z zawodowego prowadzenia działalności i odpowiada za jakość, terminowość i zgodność z obowiązującymi przepisami prawnymi przygotowywanych opinii, ocen, porad i pomocy merytorycznej w ramach umowy.
2. Wykonawca, za zgodą Zamawiającego udzieloną na podstawie pisemnego, umotywowanego wniosku, może zlecić wykonanie części zobowiązań wynikających z niniejszej umowy innej osobie prawnej lub fizycznej, za której działania i zaniechania ponosić będzie pełną odpowiedzialność.
3. Dla dokonania wszelkich czynności wymagających pisemnego pełnomocnictwa Zamawiający zobowiązuje się do jego udzielenia osobie wskazanej przez Wykonawcę.

#### **§ 6**

1. Wszystkie materiały powstałe lub nabyte w wyniku niniejszej umowy – pisemne, graficzne, zapisane na taśmie magnetycznej lub w inny sposób – pozostaną własnością Zamawiającego z zastrzeżeniem praw autorskich Wykonawcy przy ich wydawaniu, sprzedaży lub udostępnianiu przez Zamawiającego.
2. Wszystkie wiadomości i informacje nie będące własnością publiczną, które mogą zostać udostępnione przez pracowników Zamawiającego na mocy niniejszych ustaleń, winny być traktowane przez Wykonawcę bezterminowo i bezwarunkowo jako ściśle poufne, utrzymywane w tajemnicy i nie mogą zostać bezpośrednio lub pośrednio ujawnione komukolwiek
3. Zamawiający, na pisemny wniosek Wykonawcy może wyrazić zgodę na ujawnienie informacji, o których mowa w ust. 2. Zgoda taka pod rygorem nieważności musi mieć każdorazowo formę pisemną.

#### **§ 7**

Wszelka odpowiedzialność odszkodowawcza mogąca wyniknąć z niniejszej umowy albo związana ze świadczonymi usługami przez Wykonawcę będzie ograniczona do wysokości kwoty ubezpieczenia Wykonawcy, które przez cały okres trwania umowy nie może być niższe niż 200 tys. zł.

#### **§ 8**

Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy z terminem miesięcznym, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

#### **§ 9**

1. Wykonawca zobowiązuje się w okresie obowiązywania Umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu, do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego, obejmujących:

- 1) dane osobowe – chronione na podstawie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016, poz. 922);
  - 2) informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa - chronione na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., nr 153, poz. 1503 z późn. zm.);
  - 3) informacje, które mogą mieć wpływ na funkcjonowanie lub stan bezpieczeństwa Zamawiającego.
2. Informacje, o których mowa w ust. 1 oraz ust. 2, zwane są dalej „Informacjami Poufnymi”.
  3. Informacje Poufne mogą być udostępnione wyłącznie osobom dającym rękojmię zachowania tajemnicy i tylko w zakresie niezbędnym dla należytego wykonania przedmiotu Umowy.
  4. Każda z osób skierowanych do realizacji prac, przed przystąpieniem do świadczenia Usług, musi złożyć pisemne zobowiązanie o zachowaniu poufności i nieudostępnianiu nikomu informacji, które mógłby pozyskać w toku wykonywania prac związanych z realizacją przedmiotu zamówienia. Wzór zobowiązania stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.
  5. Ujawnianie Informacji Poufnych, niezależnie od sposobu ich ujawnienia, w wypadku gdy ma zostać dokonane w celu innym niż należyte wykonanie Umowy, jest dopuszczalne tylko za uprzednim zezwoleniem drugiej Strony, wyrażonym w formie pisemnej pod rygorem nieważności, przy czym w razie wątpliwości należy skonsultować zamiar ujawnienia Informacji Poufnej z przedstawicielem drugiej Strony.
  6. W przypadku, gdy Strona została zobowiązana do ujawnienia Informacji Poufnych w całości lub w części uprawnionemu organowi, w granicach obowiązującego prawa, Strona ta zobowiązana jest jedynie uprzedzić drugą Stronę o nałożonym na nią obowiązku.
  7. W razie powzięcia przez Stronę wiedzy o nieuprawnionym ujawnieniu Informacji Poufnych zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić o tym fakcie drugą Stronę w celu umożliwienia jej podjęcia stosowanych środków zapobiegawczych.
  8. Strona ma obowiązek zapewnić ochronę Informacji Poufnych według najwyższych przewidzianych prawem standardów, w tym zapewnić ochronę systemów i sieci teleinformatycznych, w których są przetwarzane, przechowywane lub przekazywane Informacje Poufne drugiej Strony, a także kontrolować ochronę Informacji Poufnych oraz przestrzegać przepisów o ochronie poufności informacji.

## **§ 10**

1. W związku z realizacją przedmiotowej umowy (wyłącznie tym celu) Zamawiający i Wykonawca przetwarzają dane osobowe. Zakres i cel przetwarzania danych osobowych przez Strony są różne. Nie zachodzi proces powierzenia danych, a każdej ze Stron przysługuje status odrębnego Administratora Danych Osobowych.
2. Strony zobowiązują się stosować wymogi Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej RODO, oraz ustawę o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r., a także wszelkie przepisy i regulacje w przedmiocie przetwarzania danych osobowych. Odniesienia do ustawodawstwa obejmują również jakiegokolwiek jego późniejsze zmiany.

3. Strony oświadczają, że zapewnią wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi prawa i chroniło prywatność osób, których dane dotyczą.
4. Strony zobowiązują się:
  - 4.1 przetwarzać dane osobowe w sposób zapewniający adekwatny stopień bezpieczeństwa, odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych. Strony zabezpieczą dane osobowe przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem przepisów prawa, uszkodzeniem, zniszczeniem, utratą lub nieuzasadnioną modyfikacją;
  - 4.2 dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu danych osobowych;
  - 4.3 przetwarzać dane osobowe wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy.
5. Dane osobowe, będą traktowane jako informacje chronione, a osoby działające w imieniu Stron zostały upoważnione do przetwarzania danych osobowych, przeszkolone i zobowiązane do zachowania danych osobowych w tajemnicy.
6. W czasie przetwarzania danych osobowych, Strony zobowiązują się do współdziałania w procesie przetwarzania danych osobowych, w tym niezwłocznego informowania się wzajemnie o wszystkich okolicznościach mających, lub mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo przetwarzania danych osobowych.
7. W związku z faktem, że pomiędzy Stronami umowy będącymi dwoma administratorami danych osobowych dochodzi do udostępniania danych osobowych Strony powinny zrealizować obowiązek informacyjny. Oświadczenie wymagane od Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO określa pkt 7 w formularzu „OFERTA”.

#### **§ 11**

1. Przed przystąpieniem do pracy na terenie Zamawiającego Pracownicy Wykonawca zostanie bezpłatnie przeszkolony przez pracowników Zamawiającego w zakresie: BHP, p.poż. i ochrony środowiska a także poinformowania o sposobie zachowywania w sytuacjach zagrożenia życia i zdrowia.
2. Pracownicy Wykonawcy w momencie przechodzenia obowiązkowych szkoleń będą zobowiązani do podpisania oświadczenia o zapoznaniu się z zasadami bezpiecznego wykonywania pracy oraz zachowania i postępowania w sytuacjach kryzysowych. Osoba, która nie zostanie przeszkolona nie będzie mogła świadczyć usług w zakresie w realizacji przedmiotu zamówienia.

#### **§ 12**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie spory z tytułu realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
3. Umowa została sporządzona w dwóch egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

Postępowanie TO-250-17TO/20/KO

<i>(pieczęć Wykonawcy/ów)</i>	<b>OFERTA</b>
-------------------------------	---------------

**Do:**  
**Instytutu Techniki Budowlanej**  
**ul. Filtrowa 1**  
**00-611 Warszawa**

Nawiązując do ogłoszenia o konkursie ofert na „Świadczenie doradztwa prawnego z zakresu Prawa zamówień publicznych na rzecz Instytutu Techniki Budowlanej w Warszawie”

**MY NIŻEJ PODPISANI**

\_\_\_\_\_

działając w imieniu i na rzecz

\_\_\_\_\_

*{nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/ów}*

- 1) **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami przedstawionymi w warunkach konkursu i w istotnych postanowieniach umowy – Załącznik nr 2 do ogłoszenia o konkursie.
- 2) **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z ogłoszeniem o konkursie ofert i uznajemy się za związanych określonymi w nim postanowieniami i zasadami postępowania.
- 3) **OFERUJEMY** realizację zamówienia zgodnie z cenami podanymi poniżej i  
**OŚWIADCZAMY**, że cena jednostkowa za godzinę wykonywania pomocy prawnej wynosi ..... PLN netto (słownie złotych: .....  
.....). Do ceny tej należy doliczyć podatek VAT w wysokości ..... %. Cena jednostkowa brutto wynosi ..... PLN (słownie złotych: .....).
- 4) **ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY** samodzielnie / z udziałem następujących podwykonawców<sup>1</sup> (proszę podać, o ile są znani): ....., którzy wykonywać będą następujące części zamówienia:.....
- 5) **OSOBA/OSOBAMI** wykonującymi dyżur/pełniącymi obsługę prawną będzie/będą .....
- 6) **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- 7) **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonywania zamówienia w okresie 24 miesięcy od daty podpisania umowy.

\_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Niepotrzebne skreślić.

8) **OŚWIADCZAMY**, że wypełnimy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

9) **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres: \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_ tel.: \_\_\_\_\_

10) **OFERTĘ** niniejszą składamy na \_\_\_\_\_ kolejno ponumerowanych stronach.

11) **OŚWIADCZAMY**, iż informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach od ..... do ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione.

Uwaga: w przypadku dokonania zastrzeżenia wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty uzasadnienie podstaw faktycznych i prawnych zastrzeżenia poszczególnych informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa.

12) **ZAŁĄCZNIKAMI** do niniejszej oferty są:

**Załącznik nr 1** .....

**Załącznik nr 2** .....

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 2020 r

\_\_\_\_\_  
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

TO-250-17TO/20/KO

Nr postępowania

<i>(pieczęć Wykonawcy/ów)</i>	<b>OŚWIADCZENIE o braku podstaw do wykluczenia</b>
-------------------------------	--------------------------------------------------------

**MY NIŻEJ PODPISANI<sup>2</sup>**

.....

działając w imieniu i na rzecz

.....

*{nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy }*

składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „**Świadczenie doradztwa prawnego z zakresu Prawa zamówień publicznych na rzecz Instytutu Techniki Budowlanej w Warszawie**”, oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z przedmiotowego postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ani ust. 5 pkt 1, 4 ustawy Pzp.

....., dnia ..... 2020 roku

 .....  
*(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*
**Ponadto oświadczamy jak poniżej:**

Oświadczamy\*, że zachodzą w stosunku do nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 12-14, 16-20, ust. 5 pkt 1, 4)*. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: .....

..... *(miejsowość)*, dnia ..... r.
 .....  
*(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*
**Oświadczenie dotyczące podawanych informacji:**

Oświadczamy, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... *(miejsowość)*, dnia ..... r.
 .....  
*(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

\* - Zastosować jeśli dotyczy.

<sup>2</sup> Uwaga: w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie składa odrębnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

TO-250-17TO/20  
Nr postępowania

(pieczęć Wykonawcy/ów)	<b>DOŚWIADCZENIE</b>
------------------------	----------------------

Składając ofertę w postępowaniu pn.: „Świadczenie doradztwa prawnego z zakresu Prawa zamówień publicznych na rzecz Instytutu Techniki Budowlanej w Warszawie” znak TO-250-17TO/20, oświadczamy, że zrealizowaliśmy w ciągu ostatnich 5 lat następujące zamówienia na obsługę prawną:

Lp.	Nazwa i adres zamawiającego	Data realizacji od... do... [dd,mm,rrrr]	Wartość netto zamówienia w PLN
1	2	3	4
1			
...			

Oświadczamy, że w ciągu ostatnich 5 lat reprezentowaliśmy Zamawiającego w następujących sprawach:

Lp.	Nazwa i adres zamawiającego	Sygnatura KIO
1	2	3
1		
...		

....., dnia ..... 2020 roku

.....  
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)