

Zarządzenie Nr 21
Dyrektora Instytutu Techniki Budowlanej
z dnia 29 czerwca 2017 roku

**w sprawie zmian w Załączniku do Regulaminu Organizacyjnego Instytutu
Techniki Budowlanej wprowadzonego zarządzeniem Nr 13 Dyrektora ITB
z dnia 30 kwietnia 2003 roku w sprawie Regulaminu Organizacyjnego
Instytutu Techniki Budowlanej**

Na podstawie postanowień pkt 4 część A Regulaminu organizacyjnego, zarządza się co następuje:

§ 1

1. Zmienia się zakres zadań Zastępcy Dyrektora ds. Badań i Innowacji (N) poprzez zdjęcie z niego obowiązku:
 - a) nadzoru nad pracami rozwojowymi,
 - b) nadzoru nad działaniami zmierzającymi do organizacji różnych komórek organizacyjnych w celu przygotowania i realizacji dużych prac oraz współpracy w tym zakresie z Zastępcą Dyrektora ds. Strategii i Rozwoju.
2. Zakres działania Zastępcy Dyrektora ds. Badań i Innowacji (N) określony jest w § 4 ust. 1 niniejszego zarządzenia.
3. W zakresie zadań Zastępcy Dyrektora ds. Strategii i Rozwoju (R) zmienia się wyraz *aprobacji* na *ocen technicznych*.
4. W zakresie zadań Zastępcy Dyrektora ds. Organizacyjno-Administracyjnych (T) zmienia się nazwę *Zastępca Dyrektora ds. Finansowo-Ekonomicznych – Główny Księgowy* na nazwę *Główny Księgowy*.

§ 2

1. Zmienia się zakres zadań Zespołu ds. Koordynacji Zarządzania (DZ) poprzez dodanie obowiązku prowadzenia centrum informacji.
2. Zmienia się strukturę podziału wewnętrznego Działu Techniczno-Administracyjnego (TA):
 - a) likwiduje się:
 - Sekcję Gospodarki Środkami Trwałymi i Nietrwałymi (TA-3)
 - Sekcję Konstrukcyjno-Technologiczną (TA-4)
 - Sekcję Transportu (TA-5)
 - b) tworzy się Sekcję Utrzymania Ruchu (TA-3)

§ 3

1. Zmienia się zakres zadań Komitetu ds. Pozostałej Działalności.
2. Zakres działania Komitetu ds. Pozostałej Działalności określony jest w § 4 ust. 6 niniejszego zarządzenia.

§ 4

W związku z postanowieniami §§ 1 – 3 w Załączniku do Regulaminu Organizacyjnego wprowadza się następujące zmiany:

1. W Rozdziale I punkt I otrzymuje brzmienie:

„ **I. Zastępca Dyrektora do spraw Badań i Innowacji – N**

Do zadań Zastępcy Dyrektora ds. Badań i Innowacji należy:

- nadzór nad podporządkowanymi mu bezpośrednio komórkami organizacyjnymi,
- nadzór nad pracami badawczymi,
- inspirowanie działań mających na celu rozszerzenie zakresu oferty Instytutu w dziedzinie prac badawczych,
- odpowiedzialność za techniczne wyposażenie komórek naukowo-badawczych w aparaturę naukowo-badawczą i stanowiska pomiarowe, w tym propozycje i akceptacja zakupów nowego sprzętu,
- realizacja innych zadań powierzonych przez Dyrektora Instytutu.”

2. W Rozdziale I w punkcie III tiret 10 otrzymuje brzmienie:

„ – budowanie krajowych i międzynarodowych relacji biznesowych z podmiotami gospodarczymi oraz innymi ośrodkami naukowo-badawczymi w obszarze prac badawczych oraz nadzór nad udziałem Instytutu w organizacjach krajowych i międzynarodowych innych niż z obszaru normalizacji, ocen technicznych i certyfikacji,”

3. W Rozdziale I w punkcie IV tiret 8 otrzymuje brzmienie:

„ – współpraca z Głównym Księgowym w zakresie realizacji zadań związanych ze sprawami finansowo-ekonomicznymi przez sekcje powołane w tym celu w Oddziałach,”

4. W Rozdziale III w punkcie I ust. 2 ppkt A dodaje się ppkt 6 w brzmieniu:

„ 6) prowadzenie centrum informacji,” a ppkt 6-8 otrzymują odpowiednio numery 7-9.

5. W Rozdziale III w punkcie III ust. 2 ppkt B otrzymuje brzmienie:

„ **B.** Kierownikowi Działu podlegają:

- | | |
|---|-------|
| – Sekcja Techniczno-Administracyjna (ul. Filtrowa 1) | TA-1 |
| – Sekcja Techniczno-Administracyjna (ul. Ksawerów 21) | TA-2 |
| – Sekcja Utrzymania Ruchu | TA-3” |

6. W Rozdziale VI w punkcie III ust. 5 otrzymuje brzmienie:

„ 5. Do zadań Komitetu ds. Pozostałej Działalności należy:

- 1) czuwanie nad bezstronnością i niezależnością działania ITB,
- 2) przeprowadzanie co najmniej raz w roku:
 - przeglądu polityki ITB pod względem jej przydatności w zakresie zachowania bezstronności,
 - przeglądów bezstronności procesów:
 - Prace naukowe i rozwojowe,
 - Prace badawcze, ekspertyzy i opinie,

- *Ocena techniczna,
oraz podprocesu Zakupy w zakresie dotyczącym działalności Komisji
Przetargowej i/lub wyboru ofert w ramach konkursu ofert, a także oceny
dostawców,*
- 3) *opiniowanie i rozpatrywanie innych spraw związanych z realizacją procesów (w
tym reklamacji, skarg i odwołań), wniesionych przez Dyrektora ITB, członków
kierownictwa Instytutu, kierowników komórek organizacyjnych lub właścicieli
procesów.”*

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01 lipca 2017 roku.

p.o. Dyrektora
Instytutu Techniki Budowlanej



dr inż. Robert GERYŁO