

INSTYTUT TECHNIKI BUDOWLANEJ

ul. Filtrowa 1
00-611 WARSZAWA

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na:

***„Opracowanie i wykonanie systemu zarządzania treścią dla stron internetowych ITB:
www.itb.pl, https://bip.itb.pl wraz z usługą administrowania i hostingu oraz usługą
optymalizacji i doradztwa w zakresie pozycjonowania”***

TO - 250 -19CM/20

dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez:
ZASTĘPCĘ DYREKTORA ds. Organizacyjno-Administracyjnych mgr Joannę Krzemińską
w dniu 10.07.2020 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA ZAWIERA:

Rozdział I: Instrukcja dla Wykonawców (IDW).

Rozdział II

- Załącznik Nr II. 1 Formularz Oferty
- Załącznik Nr II. 2 Formularz „Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia”
- Załącznik Nr II. 3 Formularz „Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu”
- Załącznik Nr II. 4 Formularz „Doświadczenie”
- Załącznik Nr II. 5 Formularz „Informacja dotycząca przynależności do grupy kapitałowej”
- Załącznik Nr II. 6 Formularz „Wykaz osób”

Rozdział III: Opis przedmiotu zamówienia (OPZ).

Rozdział IV: Istotne dla stron postanowienia umowy.

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zwana jest w dalszej treści „Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia”, „SIWZ” lub „Specyfikacją”.

ROZDZIAŁ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. Zamawiający.

Nazwa: Instytut Techniki Budowlanej
Adres: 00-611 Warszawa, ul. Filtrowa 1;
telefon: 22 825-04-71;
e-mail: ci@itb.pl; adres strony internetowej: www.itb.pl

2. Tryb postępowania.

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 poz.1843 z późn. zm.), z zastosowaniem procedury opisanej w art. 24aa Pzp (zwanej dalej „procedurą odwróconą”).
- 2.2. Ilekroć w niniejszej SIWZ zastosowane jest pojęcie „ustawa” lub „Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt 2.1.
- 2.3. Postępowanie, którego dotyczy niniejsza SIWZ oznaczone jest znakiem **TO-250-19CM/20**.
- 2.4. Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na podane oznaczenie.

3. Przedmiot zamówienia.

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest „**Opracowanie i wykonanie systemu zarządzania treścią dla stron internetowych ITB: www.itb.pl, <https://bip.itb.pl> wraz z usługą administrowania i hostingu oraz usługą optymalizacji i doradztwa w zakresie pozycjonowania**”.
- 3.2. Właściwe dla przedmiotu zamówienia nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV): **72413000-8, 72415000-2**.
- 3.3. Szczegółowe określenie zakresu przedmiotu zamówienia zawarte jest w Rozdziałach III i IV niniejszej SIWZ.
- 3.5. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
- 3.6. Wykonawca i podwykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na umowę o pracę, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 ze zm.), osób które w czasie realizacji Etapu IV wykonywać będą czynności polegające na pracach programistycznych, usłudze administrowania oraz wsparciu technicznym przedmiotu zamówienia. Szczegółowe wymagania w tym zakresie, także dotyczące udokumentowania wymogu zatrudnienia, uprawnień Zamawiającego dotyczących kontroli w tym zakresie, zostały określone w istotnych dla stron postanowieniach umowy.
- 3.7. Ustala się następujące zasady weryfikacji przez Zamawiającego warunku, o którym mowa w **pkt 3.6 SIWZ**:
 - A) Na etapie składania oferty - oświadczenie, że osoby wykonujące czynności wskazane w **3.6 SIWZ**, będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę, będzie polegało na złożeniu oświadczenia w treści oferty,
 - B) Najpóźniej w ciągu 30 dni po zawarciu umowy, Wykonawca, będzie zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu – w formie pisemnej - oświadczenia o sposobie zatrudnienia i liczbie osób wykonujących czynności, o których mowa w **3.6 SIWZ**. W trakcie realizacji Przedmiotu Zamówienia Zamawiający uprawniony będzie do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w **pkt 3.6 SIWZ**. Zamawiający uprawniony będzie w szczególności do:

- żądania oświadczeń i dokumentów (w tym umów o pracę z uwzględnieniem anonimizacji danych osobowych) w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

4. Zamówienia uzupełniające.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

5. Oferty wariantowe i częściowe.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

6. Termin realizacji zamówienia.

Zamawiający wymaga, aby zamówienie było realizowane w okresie 48 miesięcy od daty podpisania umowy, zgodnie z harmonogramem:

Etap I – przekazanie projektów graficznych i funkcjonalnych w terminie 7 Dni Roboczych od daty zawarcia umowy.

Etap II – budowa i wdrożenie Serwisu.

Prezentacja wersji testowej serwisu wraz z testowym CMS nie później niż 25 Dni Roboczych od dnia akceptacji przez Zamawiającego projektów graficznych i technicznych. Przekazanie wersji końcowej Serwisu nie później niż 60 Dni Roboczych od daty zawarcia umowy.

Etap III - dokumentacja powdrożeniowa, szkolenie oraz testy powdrożeniowe:

Przekazanie dokumentacji powdrożeniowej, realizacja szkoleń nie później 76 Dni Roboczych od daty zawarcia umowy.

Etap IV - obsługa Serwisu przez okres 44 miesięcy:

- hosting;
- serwis, wsparcie techniczne;
- usługa administrowania;
- optymalizacja i doradztwo w zakresie pozycjonowania Serwisu;
- świadczenie usług programistycznych.

7. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców.

8. Podstawy do wykluczenia oraz warunki udziału w postępowaniu, które muszą spełniać Wykonawcy.

8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy niepodlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust 5 pkt 1 ustawy Pzp i spełniający warunki określone poniżej w pkt.8.2.

8.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

8.2.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

8.2.2. zdolności technicznej lub zawodowej - w zakresie wiedzy i doświadczenia:

1. Wykonawca spełni warunek dotyczący dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia jeżeli wykaże, że będzie dysponował zespołem projektowym składającym się co najmniej z 5 osób:

- a) jedna osoba odpowiedzialna za grafikę komputerową,
- b) dwie osoby pełniące rolę FrontEnd Developer/programisty ,

- c) jedna osoba pełniąca rolę Projekt Managera, do realizacji całego przedmiotu zamówienia,
- d) jedna osoba specjalista od SEO/SEM,

który wspólnie zaprojektował i zbudował, w okresie ostatnich 5 lat co najmniej 1 portal/stronę internetową oddaną do użytku;

2. Dodatkowo Wykonawca musi wykazać, iż osoby wymienione w punktach a-d pełniły odpowiednie funkcje w ramach dwóch innych zamówień/usług zrealizowanych w okresie ostatnich pięciu lat dotyczących zaprojektowania i budowy portalu/strony internetowej oddanej do użytku, przy czym Zamawiający nie wymaga dla tych realizacji tożsamości projektu dla osób tworzących zespół projektowy.
3. Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał (zakończył) lub wykonuje, nie mniej niż 3 (trzy) usługi przez co najmniej 12 miesięcy każda, polegające na zbudowaniu stron internetowych podlegających umowie wraz z ich obsługą tj. co najmniej prace programistyczne oraz wsparcie techniczne, o łącznej wartości zamówień brutto 60.000,- zł.

8.2.3. sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Wykonawca musi wykazać, że posiada aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszego zamówienia o wartości co najmniej 300 000,00 PLN.

- 8.3. Zgodnie z art. 22a ustawy Pzp, Wykonawca może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest do udowodnienia Zamawiającemu, iż realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie podmiotu powinno być złożone razem z dokumentem potwierdzającym umocowanie osoby/ osób podpisującej/cych przedmiotowe zobowiązanie.

W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami trzecimi gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia,
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
- czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Wyżej wymienione okoliczności powinny wynikać z treści zobowiązania podmiotu trzeciego lub innych dokumentów.

Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

- 8.4 Żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja) nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, natomiast warunki udziału w postępowaniu Wykonawcy muszą spełniać łącznie.

8.5 Ocena spełniania braku podstaw do wykluczenia i warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na podstawie dokumentów i oświadczeń wymaganych w pkt. 9 niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.

9. Dokumenty i oświadczenia wymagane na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania i spełniania warunków udziału w postępowaniu.

9.1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie braku podstaw do wykluczenia zgodne z treścią formularza zamieszczonego w Rozdziale II.2 SIWZ (Formularz „Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia”) oraz oświadczenie w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu zgodne z treścią formularza zamieszczonego w Rozdziale II.3 SIWZ (Formularz „Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu”).

9.2. Oświadczenia, o których mowa w pkt. 9.1. stanowią wstępne potwierdzenie spełnienia przez Wykonawcę wymogów wskazanych przez Zamawiającego w SIWZ.

9.3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza odpowiednio informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 9.1.

9.4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwe Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

9.4.1. Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, o których mowa w punkcie 8.2.2 według formularza zamieszczonego w Rozdziale II.4 SIWZ (Formularz ”Doświadczenie”) oraz załączenie dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane lub są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku nadal wykonywanych usług referencje bądź inne dokumenty potwierdzające należyte wykonanie powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Pod pojęciem usług Zamawiający rozumie zamówienia potwierdzające spełnianie opisanych w punkcie 8.2.2 warunków.

9.4.2. Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami, w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunku opisanego w punkcie 8.2.2 - według formularza zamieszczonego w Załączniku Nr II.6 SIWZ (Formularz ”Wykaz osób”).

9.4.4 Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż określona w pkt 8.2.3 niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.

9.4.5. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

9.5. Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy, Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 Pzp (oraz w pkt. 15.4. SIWZ), przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp, sporządzone zgodnie z treścią formularza

zamieszczonego w Załączniku Nr II.5 (Formularz „Informacja dotycząca przynależności do grupy kapitałowej”). Oświadczenie powinno być złożone w siedzibie Zamawiającego w oryginale. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

- 9.6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenia na formularzu Załącznik Nr II.2 oraz Nr II.5 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia na formularzu Załącznik Nr II.3 Wykonawcy składają wspólnie, najlepiej przez pełnomocnika. Dokumenty wymienione w punkcie 9.4. powinien przedłożyć ten spośród Wykonawców składających wspólną ofertę, który potwierdza spełnienie danego warunku udziału w postępowaniu. Powyższe oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać wspólne spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w odniesieniu do każdego wykonawcy.
- 9.7. Oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt 8.3. i 9.1. oraz pełnomocnictwa składane wraz z ofertą powinny zostać złożone w oryginale. Pozostałe dokumenty należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem (wymagane poświadczenie każdej zapisanej strony dokumentu).
- 9.8. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 9.9. Do oferty należy załączyć ponadto:
 - 9.9.1 Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (*w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia*).
 - 9.9.2 Pełnomocnictwo do podpisywania oferty, o ile prawo do podpisywania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą lub Zamawiający informacje o takim prawie może uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2014 poz. 1114 oraz z 2016 poz. 352), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty.

10. Wymagania Zamawiającego dotyczące przedmiotu zamówienia.

Wymagania Zamawiającego dotyczące usług będących przedmiotem zamówienia zostały opisane w Rozdziale III – Opis Przedmiotu Zamówienia oraz w Rozdziale IV – Istotne postanowienia umowy.

11. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

- 11.1. Wszelkie oświadczenia, pytania, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawcy będą przekazywać sobie emailem: zamowienia@itb.pl. Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia mailem faktu otrzymania oświadczenia, pytania, wniosku, zawiadomienia, wezwania lub innej informacji przesłanej mailem. Zaleca się, aby potwierdzenie zostało potwierdzone mailem do Zamawiającego. Zamawiający na żądanie Wykonawcy będzie dokonywał analogicznych potwierdzeń.
- 11.2. Na prośbę Wykonawcy o wyjaśnienie treści SIWZ, Zamawiający odpowie najpóźniej na dwa dni przed upływem terminu składania ofert, przesyłając treść pytania i odpowiedzi jednocześnie wszystkim uczestnikom postępowania pod warunkiem, że pytanie wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

11.3. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:
Aneta Płonka tel. 22 5796319; e-mail: zamowienia@itb.pl

12. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą.

- 12.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 12.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt.12.1., o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.
- 12.3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

13. Opis sposobu przygotowania ofert.

- 13.1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę na całość zamówienia, a oferta musi obejmować wszystkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia określone w niniejszej SIWZ, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa w „Istotnych Postanowieniach Umowy” – Rozdział IV.
- 13.1.1 **Wraz z Ofertą (na wzorcowym druku „Formularz Oferta”) Wykonawca zobowiązany jest do złożenia dokumentów określających przedmiot zamówienia, w tym:**
- a) opis parametrów CMSa,
 - b) DEMO CMS’a w postaci odnośnika do strony internetowej lub płyty CD /DVD wraz ze środowiskiem lokalnym umożliwiającym samoinstalację na komputerze z systemem Windows 7 wraz z instrukcją w języku polskim, zawierającą projekt graficzny:
 - strony głównej,
 - podstrony „Europejskie i Krajowe Oceny Techniczne”,
 - podstrony „Zrównoważone budownictwo”,
 - podstrony „Akademia ITB” (dotychczasowy dział „Wiedza dla budownictwa”)
 - strony głównej w wersji angielskiej,
 - layoutu okazjonalnego,
- 13.2. Oferta wraz z załącznikami do niej powinna być podpisana zgodnie z zasadami reprezentacji obowiązującymi Wykonawcę. Ponadto, oferta powinna być sporządzona zgodnie z treścią formularza „OFERTA” zamieszczonego w Rozdziale II. i załącznikami do niej.
- 13.3. Do oferty należy załączyć wymagane dokumenty, oświadczenia i pełnomocnictwa wymienione w punktach 8.3., 9.1. i 9.9.
- 13.4. Oferta, oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 13.5. Oferta, oświadczenia i dokumenty powinny być sporządzone w formie pisemnej (ręcznie, na maszynie do pisania lub w postaci wydruku komputerowego), w języku polskim, w formie zapewniającej pełną czytelność treści.
- 13.6. Wszelkie zmiany w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. musi być parafowane lub podpisane przez Wykonawcę – w przeciwnym wypadku nie będzie ono uwzględnione.
- 13.7. Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami, zawierające jakąkolwiek treść powinny być kolejno ponumerowane oraz ze sobą połączone, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 13.9. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o ilości stron oferty wraz z załącznikami do oferty.
- 13.8. Oferta powinna zawierać spis załączników.

- 13.9. W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, kartki winny być ze sobą połączone, a strony ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji, o której mowa w pkt 13.7.
- 13.10. Ofertę wraz z pozostałymi oświadczeniami i dokumentami należy umieścić w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres: Instytut Techniki Budowlanej; ul. Filtrowa 1, 00-611 Warszawa oraz opisane:

„Oferta na opracowanie i wykonanie systemu zarządzania treścią dla stron internetowych ITB: www.itb.pl, <https://bip.itb.pl> wraz z usługą administrowania i hostingu oraz usługą optymalizacji i doradztwa w zakresie pozycjonowania”

Postępowanie nr TO-250-19CM/20

„Nie otwierać przed dniem 20.07.2020r. godz. 13.00”.

- 13.11. Wymagania określone w pkt 13.7. – 13.10. nie stanowią treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty, lecz wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 13.12. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia winny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

14. Miejsce i termin składania ofert.

- 14.1. Oferty powinny być złożone w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Filtrowej 1 w pokoju nr 27 (Kancelaria), w terminie do **20.07. 2020 roku, do godziny 11.00.**
- 14.2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

15. Miejsce, termin i tryb otwarcia ofert.

- 15.1. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Instytutu Techniki Budowlanej w Warszawie przy ul. Filtrowej 1, 00-611 Warszawa, w dniu **20.07.2020 roku, o godzinie 13.00.**
- 15.2. Otwarcie ofert jest jawne.
- 15.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty.
- 15.4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
- kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - ceny oferty.

16. Wymagania dotyczące wadium:

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

17. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

- 17.1. Wykonawca poda cenę oferty na Formularzu Oferta. W „Formularzu Oferta” należy podać ceny jednostkowe za wykonanie danych Etapów, a następnie – na ich podstawie - należy obliczyć cenę całkowitą za wykonanie zamówienia.
- 17.2. Cena całkowita oferty i ceny jednostkowe muszą być wyrażone w złotych polskich z dokładnością do jednego grosza (do dwóch miejsc po przecinku).
- 17.3. Cena całkowita oferty oraz ceny jednostkowe powinny obejmować wszystkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia określonego w niniejszej SIWZ, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa w Rozdziale IV – Istotne dla stron postanowienia umowy.
- 17.4. Cena oferty powinna uwzględniać wszystkie należne opłaty. Cena powinna być przedstawiona odrębnie dla każdego z Etapów oraz powinna mieć wycenioną cenę roboczogodziny za pracę przy obsłudze serwisu. Jeśli cena zawiera składowe określone innymi przepisami w tym inne opłaty, w szczególności podatki – w tym podatek VAT oraz wszelkie inne ewentualne obciążenia to powinny być one ujawnione w ofercie w takim zakresie w jakim umowa będzie dopuszczała je jako mające wpływ na zmianę wartości umowy w trakcie jej trwania.
- 17.6. Zmiany umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia Wykonawcy mogą nastąpić jedynie w przypadku :
 - a) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron:
 - zmiana wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę;
 - b) Zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) – w tym przypadku może ulec zmianie wynagrodzenie wykonawcy o kwotę wynikającą ze zmienionych stawek ww. podatku obowiązujących w dacie powstania zobowiązania podatkowego w trakcie trwania umowy;
 - c) Wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej lub w znaczącym stopniu ograniczającym wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z SIWZ, przez którą, na potrzeby niniejszej Umowy rozumieć się zdarzenie zewnętrzne o charakterze niezależnym od Stron, którego skutków Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem niniejszej umowy, oraz którego Strony nie mogły uniknąć ani któremu nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, stan nadzwyczajny, stan zagrożenia epidemiologicznego, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia.
- 17.7. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty

podatku. Zamawiający informuje iż jest płatnikiem podatku od towarów VAT i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP 525-000-93-58.

18. Informacje o trybie kwalifikacji wykonawców i oceny ofert.

- 18.1. Z uwagi na skorzystanie przez Zamawiającego z procedury odwróconej (art. 24aa ustawy Pzp), Zamawiający najpierw dokona oceny ofert a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, w oparciu o złożone oświadczenia i dokumenty wymagane przez Zamawiającego w SIWZ.
- 18.2. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 ustawy, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

19. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej.

- 19.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, Zamawiający będzie się kierował kryterium:

A) cena - waga 40%,

Dla kryterium cena (cena brutto najniższej oferty/cena brutto rozpatrywanej oferty)*40.

Do oceny tego kryterium Zamawiający przyjmuje sumę cen określonych w pkt. 4 lit a i c formularza Oferty.

Maksymalnie w tym kryterium oferta może uzyskać 40 punktów.

B) Ocena funkcjonalności modułu redakcyjnego CMS – waga 10%

Skala oceny:

- prostota i szybkość edycji treści bez umiejętności programistycznych– 2 pkt;
- łatwość zarządzania wyglądem strony (intuicyjny panel redakcyjny) – 2 pkt;
- elastyczność i podatność na modyfikacje– 2 pkt;
- funkcjonalność tworzenia wielojęzycznych stron– 2 pkt;
- dostosowanie do standardów SEO– 2 pkt.

Maksymalnie w tym kryterium oferta może uzyskać 10 punktów.

C) Ocena przedstawionego projektu pod względem estetyki i przejrzystości- waga 30% wg poniższej reguły:

L.p.	Kryteria	Ocena:	Skala Ocen:
1	Projekt Serwisu zawiera atrakcyjne elementy graficzne	max 6 pkt	dla pozycji 1-4: •Błędny, niespójny, bądź niezawierający większości aspektów wykonania zamówienia, nieprzejrzysty – 0
2	Przejrzystość układu graficznego i tekstowego	max 6 pkt	•Lakoniczny, powierzchowny, niedotykający istoty problemu, mało przejrzysty – 2 pkt;
3	W jakim stopniu projekt pasuje do ITB i branży budowlanej, w której działa	max 6 pkt	•Niepełny, zawierający istotne niedociągnięcia, dostatecznie przejrzysty – 3 pkt;
4	Unikatowość projektu (zapada w pamięć po pierwszej wizycie)	max 6 pkt	•Niepełny, zawierający mało istotne niedociągnięcia, powszechny, dobrze przejrzysty 4 pkt;
5	Jakie ogólne wrażenie wywiera prezentowany Serwis	max 6 pkt	•Prawidłowy, rzetelny, obejmujący wszystkie aspekty, pasujący, bardzo dobrze przejrzysty – 5 pkt; •Wyjątkowy, zawierający dodatkowe, niestandardowe elementy – 6 pkt.
			dla pozycji 5: 1. Złe – 0 2. Mierne – 2 pkt 3. Dostateczne = 3 pkt 4. Dobre – 4 pkt

			5. Bardzo dobre – 5 pkt
			6. Wyjątkowe – 6 pkt

Maksymalnie w tym kryterium oferta może uzyskać 30 punktów.

D) Obsługa techniczna – waga 10%:

- czas reakcji na zapytanie lub czas usunięcia awarii krytycznej
- cena roboczogodziny za prace programistyczne przy obsłudze Serwisu.

Wg poniższego schematu:

1. Liczba punktów: Czas reakcji (w godzinach)

- 0 pkt (powyżej 5 godzin)
- 1 pkt (do 5 godzin)
- 2 pkt (do 4 godzin)
- 3 pkt (do 3 godzin)
- 4 pkt (do 2 godzin)
- 5 pkt (do 1 godziny)

2. Cena roboczogodziny za prace programistyczne przy obsłudze Serwisu– **5%** wg wzoru:
najniższa cena za godzinę przy obsłudze Serwisu

$$\text{OFERTA BADANA} = 100 \times \frac{\text{cena ofertowa oferty badanej}}{\text{cena ofertowa oferty badanej}} \times 5$$

Do oceny tego kryterium Zamawiający przyjmuje sumę cen określonych w pkt. 4 lit e formularza Oferty.

Uwaga! Zamawiający nie dopuszcza przenoszenia kosztów pomiędzy cenę oferty i cenę godziny przy obsłudze Serwisu. Koszt obsługi serwisu powinien odpowiadać rzeczywistym wartościom jej świadczenia. Zamawiający traktuje obsługę serwisu jako istotną część składową zamówienia, zgodnie z art. 90 ust. 1 ustawy Pzp.

E) Inteligentny system monitorowania błędów CMS – waga 5%

Jeśli jest system monitorowania błędów – 5%

Jeśli nie ma – 0%

Maksymalnie w tym kryterium oferta może uzyskać 5 punktów.

F) Ocena portfolio– waga 5%

1. walidator W3C

$$\text{OFERTA BADANA} = 100 \times \frac{\text{najniższa ilość błędów}}{\text{ilość błędów oferty badanej}} \times 2$$

2. layout strony - **3%**

- 1. Złe – 0
- 2. Dostateczne - 1 pkt
- 3. Bardzo dobre – 2 pkt
- 4. Wyjątkowe – 3 pkt

Zamawiający w tym kryterium bierze pod uwagę sumaryczną ocenę stron internetowych wskazanych w pkt. 4.3 Formularza Oferty, wg wzorów powyższych.

Maksymalnie w tym kryterium oferta może uzyskać 5 punktów.

UWAGA! W przypadku, gdy oferta w kryterium jakości otrzyma mniej niż 30% – komisja odrzuci ofertę.

19.2. Łączna liczba punktów (LP) będzie obliczona zgodnie z wzorem poniżej:

$$\text{LP} = \text{A} + \text{B} + \text{C} + \text{D} + \text{E} + \text{F}$$

Maksymalnie oferta może uzyskać 100 punktów.

19.3 Za najkorzystniejszą Zamawiający uznana ofertę, która uzyska największą łączną liczbę punktów (max 100 pkt.).

- 19.4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w SIWZ i zostanie oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
- 19.5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans punktowy i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

20. Nie przewiduje się aukcji elektronicznej.

21. Unieważnienie postępowania.

- 21.1 Zamawiający unieważni postępowanie jeżeli wystąpi jedna z okoliczności, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi Wykonawców zgodnie z art. 93 ust. 3 ustawy Pzp.

22. Udzielenie zamówienia.

- 22.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- 22.2. Zamawiający niezwłocznie powiadomi o wynikach wszystkich Wykonawców oraz zamieści informację o wyniku postępowania na stronie internetowej www.itb.pl.

23. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

- 23.1 Wykonawcy lub innemu podmiotowi przysługują środki ochrony prawnej jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
- 23.2. Środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym Wykonawców, wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych pod warunkiem, że dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 23.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 23.4. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni:
- a) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
 - b) w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - c) w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia jeżeli odwołanie dotyczy czynności innych niż określone powyżej w lit. a) i b).
- 23.5. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności lub zaniechania, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy PZP.

- 23.6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- 23.7. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, określać żądanie, zawierać zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania.
- 23.8. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

24. KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH NA PODSTAWIE PRZEPISÓW PRAWA Z KTÓRĄ WYKONAWCA MA OBOWIĄZEK ZAPOZNAĆ OSOBY FIZYCZNE BIORĄCE UDZIAŁ W REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia PE i RE 679/ 2016 o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych udostępnionych przez Wykonawcę jest Instytut Techniki Budowlanej z siedzibą w 00-611 Warszawa, ul. Filtrowa 1.
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych: Instytut Techniki Budowlanej; 00-611 Warszawa, ul. Filtrowa 1; telefon 22 5796 466; adres email: iod@itb.pl
3. Dane osobowe Pani/Pana udostępnione przez Wykonawcę, jak również dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego. Podstawa prawna przetwarzania rozporządzenie PE i RE 679/ 2016 RODO art. 6 ust. 1 lit. c.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych udostępnionych przez Wykonawcę będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”.
5. Dane osobowe Pani/Pana udostępnione przez Wykonawcę będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy nadto zaś aż do momentu przedawnienia roszczeń, wynikających z w/w tytułu, a po jego upływie przez okres niezbędny do wypełnienia obowiązków prawnych, ciężących na Administratorze na mocy przepisów podatkowych lub rachunkowych lub kancelaryjno – archiwalnych.
6. Obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio dotyczących Pani/Pana jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
7. Podane przez Wykonawcę Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym do profilowania stosowanie do art. 22 RODO.
8. Klauzula niniejsza dotyczy danych osobowych Wykonawcy jak również danych osobowych podanych przez Wykonawcę, które Instytut Techniki Budowlanej pozyska podczas niniejszego postępowania i realizacji umowy.
9. Posiada Pani/Pan :

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
10. Nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
11. W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, które Instytut Techniki Budowlanej może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
12. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

**** Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

***** Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

25. Podwykonawstwo.

- 25.1 Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania przez Wykonawcę - o ile są znane - firm podwykonawców. Ww. wskazanie ma nastąpić w Formularzu Oferty.
- 25.2 W przypadku zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 25.3 Jeżeli powierzenie podwykonawcy, o którym mowa w pkt 25.2, wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego oświadczenie lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
- 25.4 Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą przesłanki wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 25.5 Pozostałe postanowienia dotyczące podwykonawców zostaną określone we wzorze umowy załączonym do SIWZ.

ROZDZIAŁ II: FORMULARZ OFERTY

<i>(Pieczęć Wykonawcy)</i>	OFERTA
----------------------------	---------------

Do:
Instytutu Techniki Budowlanej
ul. Filtrowa 1
00-611 Warszawa

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „**Opracowanie i wykonanie systemu zarządzania treścią dla stron internetowych ITB: www.itb.pl, <https://bip.itb.pl> wraz z usługą administrowania i hostingu oraz usługą optymalizacji i doradztwa w zakresie pozycjonowania**”,

MY NIŻEJ PODPISANI:

działając w imieniu i na rzecz:

{nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/ów; KRS, REGON, NIP w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum}

status przedsiębiorstwa ¹: mikro małe średnie

(zaznaczyć właściwe dla Wykonawcy)

1. SKŁADAMY OFERTĘ na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (dalej „SIWZ”) **TO-250-19CM/20**
2. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się ze SIWZ i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
3. OŚWIADCZAMY, że sposób reprezentacji Wykonawcy/Wykonawców* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

.....
{wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólnie ofertę – spółki cywilne lub konsorcja}

4. OFERUJEMY:

- a) **wykonanie Etapu I** przedmiotu zamówienia (przekazanie projektów graficznych i funkcjonalnych w terminie 7 dni roboczych od daty zawarcia umowy), **Etapu II** – budowa i wdrożenie Serwisu oraz **Etapu III** (dokumentacja powdrożeniowa, szkolenie oraz testy powdrożeniowe) za cenę: netto.....PLN,
(słownie złotych.....) powiększoną o podatek VAT %, cena brutto wynosi.....PLN (słownie złotych.....).
- b) wykonanie **Etapu IV** - obsługa Serwisu za cenę **ryczałtową miesięcznie** netto.....PLN, (słownie złotych.....) powiększona o podatek

¹ Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

VAT %, cena brutto wynosi.....PLN (słownie złotych.....).

c) wykonanie **Etapu IV (suma za okres 44 miesięcy netto)** za cenę: PLN, (słownie złotych.....)

powiększoną o podatek VAT %, cena brutto wynosi.....PLN (słownie złotych.....).

d) **stawkę za 1 roboczogodzinę pracy programistycznej wykonywanej w ramach obsługi Serwisu (kryterium D)** za cenę :netto.....PLN, (słownie złotych.....)

powiększoną o podatek VAT.... %, cena brutto wynosi.....PLN (słownie złotych.....).

e) **stawkę za 400 roboczogodzin za pracę przy obsłudze Serwisu :**

cena netto (lit d)x400).....PLN, (słownie złotych.....) powiększoną

o podatek VAT.... %, cena brutto wynosi.....PLN (słownie złotych.....).

4.1 wskazujemy czas reakcji na zapytanie lub czas usunięcia awarii krytycznejgodzin (**kryterium D'**)

4.2 oświadczamy, że opracowany i wykonany system zarządzania treścią będzie posiadał Inteligentny system monitorowania błędów CMS (**kryterium E**).....TAK / NIE *

4.3 wskazujemy min. 3 strony internetowe (**Kryterium F**):

.....
.....
.....

5. OŚWIADCZAMY, że cena oferty zawiera wszystkie koszty związane z należyтым wykonaniem zamówienia na warunkach określonych w niniejszym SIWZ.

6. ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ do wykonywania zamówienia przez okres 48 miesięcy zgodnie z harmonogramem opisanym w OPZ.

7. ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY sami*/z udziałem Podwykonawców*:

.....
(zakres zamówienia powierzonego do wykonania Podwykonawcom i o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców)

8. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z istotnymi postanowieniami umowy, określonymi w SIWZ i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach określonych w SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

9. AKCEPTUJEMY warunki płatności określone przez Zamawiającego w istotnych dla stron postanowieniach umowy.

10. UWAŻAMY SIĘ za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w SIWZ, tj. przez okres 30 dni.

11. OŚWIADCZAMY, iż wybór naszej oferty *będzie*/ nie będzie** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego. *Wskazuje następujące nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazuje ich wartość bez kwoty podatku:*

12. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres: _____

Telefon:, adres e-mail:

13. **ZOBOWIĄZUJEMY się** do zatrudnienia osób zatrudnionych na umowę o pracę, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 ze zm.), które wykonywać będą czynności podczas realizacji umowy w zakresie Etapu IV.

15. **OŚWIADCZAMY**, że wypełnimy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO² wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**
16. OFERTĘ niniejszą wraz z załącznikami składamy na ___ kolejno ponumerowanych stronach.
17. Spis załączników :
- a) opis parametrów CMSa,
 - b) DEMO CMS'a w postaci odnośnika do strony internetowej lub płyty CD /DVD wraz ze środowiskiem lokalnym umożliwiającym samoinstalację na komputerze z systemem Windows 7 wraz z instrukcją w języku polskim, zawierającą projekt graficzny:
 - strony głównej,
 - podstrony „Europejskie i Krajowe Oceny Techniczne”,
 - podstrony „Zrównoważone budownictwo”,
 - podstrony „Akademia ITB” (dotychczasowy dział „Wiedza dla budownictwa”),
 - strony głównej w wersji angielskiej,
 - layoutu okazjonalnego,
 - c) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.
 - d) Oświadczenia o spełnieniu udziału w postępowaniu.

* niepotrzebne skreślić.

_____ dnia ___ __ 2020 rok

(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

**Załącznik nr II.2 FORMULARZ „OŚWIADCZENIE O BRAKU
PODSTAW DO WYKLUCZENIA”**

<i>(pieczęć Wykonawcy/ów)</i>	OŚWIADCZENIE o braku podstaw do wykluczenia, na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych
-------------------------------	--

MY NIŻEJ PODPISANI

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz

.....
.....

{nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy oraz NIP/PESEL, KRS/CEiDG w zależności od podmiotu }

składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „*Opracowanie i wykonanie systemu zarządzania treścią dla stron internetowych ITB: www.itb.pl, <https://bip.itb.pl> wraz z usługą administrowania i hostingu oraz usługą optymalizacji i doradztwa w zakresie pozycjonowania*” znak TO-250-19CM/20,

OŚWIADCZAMY, że nie podlegamy wykluczeniu z przedmiotowego postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

....., dnia 2020 roku

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Ponadto oświadczamy jak poniżej:

Oświadczamy*, że zachodzą w stosunku do nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20)*. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:.....

(miejsowość), dnia r.

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Oświadczamy*, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Oświadczenie dotyczące podawanych informacji:

Oświadczamy, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia2020 r.

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

* - Zastosować jeśli dotyczy.

**ZAŁĄCZNIK NR II 3 do Formularza Oferty – wzór oświadczenia
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

<i>(pieczęć Wykonawcy/ów)</i>	OŚWIADCZENIE o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych
-------------------------------	--

MY NIŻEJ PODPISANI

.....
.....
działając w imieniu i na rzecz

.....
{nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/ów oraz NIP/PESEL, KRS/CEiDG w zależności od podmiotu }

składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „Opracowanie i wykonanie systemu zarządzania treścią dla stron internetowych ITB: www.itb.pl, <https://bip.itb.pl> wraz z usługą administrowania i hostingu oraz usługą optymalizacji i doradztwa w zakresie pozycjonowania” znak TO-250-19CM/20,

OŚWIADCZAMY, iż spełniamy warunki udziału określone w przedmiotowym postępowaniu.

....., dnia 2020 roku

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Ponadto oświadczamy jak poniżej:

Oświadczamy*, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w pkt. 8.2.2, polegamy na zasobach następującego/cych podmiotu/ów:..... ,

w następującym zakresie:.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

....., dnia 2020 roku

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Oświadczenie dotyczące podawanych informacji:

Oświadczamy, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... *(miejsowość)*, dnia2020 r.

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

* - Zastosować jeśli dotyczy.

** - Zaznaczyć właściwe

Załącznik Nr II.4 FORMULARZ „DOŚWIADCZENIE”

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu

<p>(pieczęć Wykonawcy/ów)</p>	<p>DOŚWIADCZENIE</p>
-------------------------------	-----------------------------

nieograniczonego na „**Opracowanie i wykonanie systemu zarządzania treścią dla stron internetowych ITB: www.itb.pl, <https://bip.itb.pl> wraz z usługą administrowania i hostingu oraz usługą optymalizacji i doradztwa w zakresie pozycjonowania**” znak **TO-250-19CM/20**:

1) oświadczamy że zrealizowaliśmy w ciągu ostatnich 5 lat następujące zamówienia:

Lp.	Opis zamówienia potwierdzający spełnienie warunku określonego w pkt. 8.2.2 SIWZ oraz wskazujemy min 3 strony internetowe	Data realizacji usługi oddo..... [dd,mm,rrrr]	Data świadczenia usługi od do..... [dd,mm,rrrr]	Wartość brutto zamówienia w PLN	Nazwa Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego doświadczenie *	Nazwa i adres zamawiającego (odbiorcy)
1	2	3		4	5	6
1.						
2.						
3.						

Uwaga! Na potwierdzenie powyższego Zamawiający wymaga załączenia do Wykazu dowodów:

- 1) referencji bądź innych dokumentów wystawionych przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane,
- 2) oświadczenia Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o których mowa powyżej,
- 3) w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

*Wykonawca skreśla lub usuwa, jeżeli w kol. 5 tabeli oświadczy, że wymieniane w tabeli zamówienia zostały bezpośrednio (bez udziału podwykonawców) przez niego (poszczególnych członków konsorcjum) wykonane.

....., dnia 2020 roku

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik Nr II.5 FORMULARZ „INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ”

<i>pieczęć Wykonawcy/ów</i>	INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ
-----------------------------	---

MY NIŻEJ PODPISANI³

.....
działając w imieniu i na rzecz

.....
{nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy }

składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „**Opracowanie i wykonanie systemu zarządzania treścią dla stron internetowych ITB: www.itb.pl, <https://bip.itb.pl> wraz z usługą administrowania i hostingu oraz usługą optymalizacji i doradztwa w zakresie pozycjonowania**” znak **TO-250-19CM/20** oświadczamy, że:

- 1) nie należymy do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp*
- 2) należymy do grupy kapitałowej następujących wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu*:

LP.	Nazwa podmiotu	Adres głównej siedziby

Jednocześnie w załączeniu do niniejszego oświadczenia przedstawiamy dowody, że powiązania ze wskazanymi powyżej wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia*.

....., dnia 2020 roku

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

³ Uwaga: w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie składa w oryginale odrębnie każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

*niepotrzebne skreślić

Załącznik Nr II.6 FORMULARZ – „WYKAZ OSÓB”

(pieczęć Wykonawcy/ów)	WYKAZ OSÓB
------------------------	-------------------

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie na „*Opracowanie i wykonanie systemu zarządzania treścią dla stron internetowych ITB: www.itb.pl, <https://bip.itb.pl> wraz z usługą administrowania i hostingu oraz usługą optymalizacji i doradztwa w zakresie pozycjonowania*” znak TO-250-19CM/20, oświadczamy, że dysponujemy lub będziemy dysponować następującym kapitałem ludzkim:

Lp.	Imię i nazwisko	Informacje dotyczące wykształcenia/kwalifikacji zawodowych/uprawnień	Doświadczenie zawodowe – opis	Forma dysponowania
1.	Grafik Komputerowy:			
2.	Projekt Manager:			
3	Programista:			
4	Programista:			
5	Specjalista SEO/SEM:			

Wykonawca Oświadcza, że powyższy zespół wspólnie zaprojektował i zbudował, w okresie ostatnich 5 lat co najmniej 1 portal/stronę internetową oddaną do użytku.

....., dnia 2020 roku

.....
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

Rozdział III – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

„Opracowanie i wykonanie systemu zarządzania treścią dla stron internetowych ITB: www.itb.pl, <https://bip.itb.pl> wraz z usługą administrowania i hostingu oraz usługą optymalizacji i doradztwa w zakresie pozycjonowania”

I. Przedmiot zamówienia.

1. Opracowanie i wykonanie systemu zarządzania treścią dla stron internetowych ITB: www.itb.pl, <https://bip.itb.pl> (dalej Serwis) wraz z usługą administrowania i hostingu oraz usługą optymalizacji i doradztwa w zakresie pozycjonowania.

2. Przedmiot zamówienia obejmuje, w szczególności:

- Opracowanie dedykowanego systemu zarządzania treścią dla stron internetowych: www.itb.pl, <https://bip.itb.pl>.
- Wykonanie projektu graficznego Serwisu.
- Import treści z dotychczasowego Serwisu do nowego włącznie z uporządkowaniem repozytorium plików oraz struktur kategorii/działów/tagów w systemie zarządzania treścią.
- Hosting Serwisu - od momentu oddania Serwisu do Testów Powdrożeniowych tj. od momentu podpisania Końcowego Protokołu odbioru Serwisu i udostępnienia go publicznie - przez okres 44 miesięcy.
- Serwis i wsparcie techniczne przez okres 44 miesięcy.
- Zapewnienie aktualizacji Oprogramowania przez okres 44 miesięcy od daty podpisania Końcowego Protokołu Odbioru.
- Usługa administrowania przez okres 44 miesięcy.
- Optymalizacja i doradztwo w zakresie pozycjonowania strony przez okres 44 miesięcy.
- Świadczenie do 400 godzin usług programistycznych, niezbędnych do wdrażania zmian/unowocześniania wszystkich serwisów internetowych powstałych w związku z wykonywaniem umowy przez okres 44 miesięcy.
- Udzielenie gwarancji.

II. Harmonogram.

Etap I – przekazanie projektów graficznych i funkcjonalnych (uszczegółowionych w stosunku do projektu graficznego przedłożonego do złożonej oferty) w terminie 7 Dni Roboczych od daty zawarcia umowy.

Etap II – budowa i wdrożenie Serwisu.

Prezentacja wersji testowej serwisu wraz z testowym CMS nie później niż 25 Dni Roboczych od dnia akceptacji przez Zamawiającego projektów graficznych i technicznych. Przekazanie wersji końcowej Serwisu nie później niż 60 Dni Roboczych od daty zawarcia umowy.

Etap III - dokumentacja powdrożeniowa, szkolenie oraz testy powdrożeniowe:

Przekazanie dokumentacji powdrożeniowej, realizacja szkoleń nie później 76 Dni Roboczych od daty zawarcia umowy.

Etap IV - obsługa Serwisu przez okres 44 miesięcy:

- hosting
- serwis, wsparcie techniczne
- usługa administrowania
- optymalizacja i doradztwo w zakresie pozycjonowania Serwisu
- świadczenie usług programistycznych.

III. Wymagania dotyczące systemu CMS

1. Zastosowanie najlepszych praktyk w dziedzinie budowania witryn WWW i zgodność z najnowszymi standardami, które wyznacza W3C (World Wide Web Consortium).
2. Strona w pełni responsywna, o optymalnej prędkości ładowania.
3. Kompatybilność dla użytkowników następujących przeglądarek internetowych: Internet Explorer, Mozilla Firefox, Opera, Safari, Chrome. W przypadku korzystania ze starszych przeglądarek na stronie wyświetli się komunikat o sposobie poprawnego wyświetlania Serwisu oraz wersji przeglądarek, do których Serwis jest zoptymalizowany, przy czym wymagane jest od Wykonawcy zapewnienie 100% funkcjonalności systemu dla wymienionych przeglądarek.
4. Wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi wytycznymi WCAG 2.1, o których mowa w załączniku nr 4 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U. z 16 maja 2012 poz. 526).
5. Narzędzia do obsługi Serwisu muszą spełniać zalecenia ATAG i być dostępne dla użytkowników niepełnosprawnych.
6. Edytor treści musi zawierać możliwość tworzenia semantycznych elementów HTML, m.in. takich jak nagłówki czy listy wypunktowane.
7. Warunkiem odbioru Serwisu i dokonania płatności jest spełnienie wymogów wskazanych w „Katalogu obowiązujących wytycznych WCAG 2.1”
8. Dostosowanie wszystkich funkcjonalności Serwisu do przeglądania na urządzeniach z ekranami dotykowymi.
9. Wersje językowe – polska i angielska. Możliwość dodania innych wersji językowych Serwisu w późniejszym terminie z możliwością elastycznego budowania menu w zależności od wersji językowych.
10. Mechanizm informujący Zamawiającego o niedostępności Serwisu i umożliwiający wyświetlenie informacji o czasowej niedostępności Serwisu z powodów technicznych.
11. Możliwość sporządzania raportów, statystyk z pracy (statystyki z odwiedzin całości i poszczególnych części Serwisu oraz pobrań załączników); możliwość generowania plików pdf i excel (do wyboru) z danymi zawartymi w statystykach.
12. Możliwość wskazania, na etapie wprowadzania artykułu, dowolnej liczby działów Serwisu, w których dany artykuł będzie się wyświetlał.
13. Możliwość wyboru dowolnej konfiguracji wyświetlania na stronie artykułów w danym dziale (datami: rosnąco i malejąco, wg priorytetu, alfabetycznie), sortowania artykułów według kryteriów tj.: daty dodania (rosnąco, malejąco), priorytetu, alfabetycznie.
14. Ustalenie początkowych i końcowych dat i godzin publikacji oraz archiwizacji artykułów.
15. Mechanizm automatycznej archiwizacji dokumentów z określonym czasem publikacji i możliwości korzystania z archiwum. Redaktor powinien mieć możliwość decyzji (oraz jej zmiany) dotyczącej przedłużenia czasu publikacji, automatycznej archiwizacji lub usunięcia artykułów.
16. Możliwość automatycznego umieszczania daty publikacji.
17. Możliwość stosowania różnych schematów formatowania w zakresie kroju pisma, nagłówków, wyróżnień.
18. Możliwość globalnej zmiany layoutu Serwisu – co najmniej żałobny, świąteczny (bożonarodzeniowy i wielkanocny), jubileuszowy, narodowy.
19. Automatyczne generowanie wiadomości mailowych ze zmianami na poszczególnych wybranych przez użytkownika działach.

20. Mechanizm umożliwiający generowanie przyjaznych dla użytkowników i wyszukiwarek internetowych adresów URL.
21. Wyszukiwarka umożliwiająca użytkownikowi wyszukiwanie treści Serwisu. Moduł wyszukiwarki musi korygować błędy literowe. Mechanizm wyszukiwania musi uwzględniać odmiany wpisanych słów.
22. Możliwość przeszukiwania przez redaktora zawartości systemu według różnych kryteriów: nazwy pliku, tytułu, daty, godziny, ID artykułu.
23. Możliwość publikacji załączników w postaci plików MS Office, rtf, odt, plików tekstowych, plików pdf, jpg, gif, png, mpg, mp, avi, wmf, zip, rar, opatrzonych odpowiednimi ikonkami oraz innych plików dowolnego formatu do 300 MB (z możliwością zwiększenia).
24. Możliwość publikacji w artykułach plików graficznych i animacji w ogólnie dostępnych formatach.
25. Możliwość odtwarzania plików audio i video z widocznym panelem sterującym (pause, stop, play, głośność).
26. Możliwość dodawania plików graficznych do galerii przy poszczególnych artykułach.
27. Mechanizm umożliwiający automatyczne tworzenie miniatur plików graficznych wprowadzonych do galerii wyświetlanych na końcu artykułu (z możliwością określenia ich rozmiaru).
28. Możliwość dodawania załączników do artykułów, z wyborem sposobu ich wyświetlania (w którym miejscu artykułu).
29. Możliwość przeklejania do tworzonego artykułu fragmentów plików doc, docx, xls ixlsx.
30. Możliwość tworzenia w treści edytowanego dokumentu kotwic.
31. Edycja tabel.
32. Możliwość podglądu artykułu oraz całego serwisu przed ostateczną publikacją.
33. Możliwość prowadzenia newslettera. Stworzenie mechanizmu umożliwiającego użytkownikowi Serwisu samodzielne zapisanie się i wypisanie się z listy dystrybucyjnej określonej kategorii tematycznej. Utworzenie kilku szablonów, które Zamawiający może edytować i zapisywać oraz umożliwienie Zamawiającemu tworzenia własnych szablonów. Dodanie funkcji tworzenia i zarządzania listami adresatów, w tym: importu, eksportu i edycji (w tym wielu adresów równocześnie). Możliwość wykonywania masowej wysyłki newslettera do wybranej grupy dystrybucyjnej lub grup dystrybucyjnych.
34. Moduł ankiet/formularzy – możliwość tworzenia/edycji/usuwania ankiet i formularzy oraz analizy pozyskanych danych.
35. Moduł kalendarza.
36. Rejestr Krajowych Ocen Technicznych z funkcją wyszukiwania wg kryteriów np.: producent, data wydania, wyrób.
37. System zarządzania treścią ma umożliwiać dalszy rozwój Serwisu, a w szczególności zmianę szaty graficznej, nagłówka i stopki oraz układu menu nawigacyjnego i rozmieszczenia poszczególnych elementów Serwisu.
38. Serwis musi zawierać informacje o plikach cookies.

IV. Wymagania dotyczące grafiki

1. Projekt graficzny powinien jednoznacznie wskazywać na charakter instytucji i dziedziny, którą się zajmuje (budownictwo) oraz powinien być zgodny z obecnymi trendami web-designingu:
 - a) Strona responsywna
 - b) Intuicyjna strukturaZapewnienie estetyki i logiki projektu przez organizację treści w sekcje/obszary i umiejętne stosowanie pustych przestrzeni w celu ułatwienia użytkownikom przeglądania informacji na stronie.

- c) Nawigacja
System powinien tworzyć dynamiczną ścieżkę linków w punkcie, w którym znajduje się użytkownik (nawigacja breadcrumb). Odnośniki powinny mieć charakter opisowy.
 - d) Typografia
Fonty użyte w projekcie mają zapewnić czytelność tekstu i oddać charakter instytucji Zamawiającego. Fonty spójne z treścią i elementami graficznymi.
 - e) Kolory
Kolorystyka spójna z identyfikacją wizualną Zamawiającego i odzwierciedlająca charakter branży budowlanej.
 - f) Obrazy
Infografiki, zdjęcia i materiały video dla podniesienia skuteczności komunikacji.
 - g) Użyteczność (web usability)
Elementy powinny być rozmieszczone w sposób przemyślany, tak aby Serwis był przyjazny dla użytkownika, w szczególności:
Menu główne – łatwe do zlokalizowania; wyróżniające się na stronie,
Podmenu (menu rozwijane) – łatwe w użyciu i rozbudowie,
Stopka – zamieszczenie standardowych informacji (polityka prywatności, informacja o prawach autorskich itd.),
Logo – stałe miejsce; przekierowanie na stronę główną,
Wyszukiwarka – dostępna na każdej podstronie Serwisu,
Czas potrzebny na znalezienie odpowiednich części serwisu powinien być możliwie najkrótszy.
2. Zawartość Serwisu i jego działów będzie odwzorowaniem treści istniejących na stronach: www.itb.pl, <https://bip.itb.pl>.
 3. Serwis musi posiadać budowę modułową wraz z możliwością dokonywania zmian kolejności modułów na stronie z interfejsu uprawnionego redaktora. System musi zapewnić możliwość budowy podstron z komponentów takich, jak:
 - a) lista artykułów w dziale,
 - b) treść artykułu,
 - c) galeria zdjęć / multimediiów,
 - d) odtwarzacz multimediiów,
 - e) kalendarz,
 - f) statyczny blok HTML,
 - g) formularz interaktywny,
 - h) ankieta,
 - i) rejestr Krajowych Ocen Technicznych z funkcją wyszukiwania wg kryteriów np.: producent, data wydania, wyrób,
 - j) wyszukiwanie zaawansowane,
 - k) oraz inne zaproponowane przez Wykonawcę w celu poprawienia użyteczności serwisów.
 4. System musi zapewniać możliwość ukrywania / pokazywania poszczególnych modułów indywidualnie na każdej podstronie serwisu.
 5. Możliwość globalnej zmiany layoutu Serwisu – co najmniej żałobny, świąteczny (bożonarodzeniowy i wielkanocny), jubileuszowy, narodowy.
 6. W szablonach serwisów i stron musi być możliwość publikowania wtyczek do mediów społecznościowych.
 7. Wykonawca przedstawi projekt graficzny:
 - a) strony głównej,
 - b) podstrony „Europejskie i Krajowe Oceny Techniczne”,

- c) podstrony „Zrównoważone budownictwo”,
- d) podstrony „Akademia ITB” (dotychczasowy dział „Wiedza dla budownictwa”)
- e) strony głównej w wersji angielskiej,
- f) layoutu okazjonalnego,

które po akceptacji, bądź dalszej modyfikacji przez Zamawiającego zostaną wdrożone zgodnie z zapisami w umowie.

V. Inne wymagania

1. Serwis ITB musi spełniać wymagania zawarte w następujących aktach prawnych:
 - a) Ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne
 - b) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych
 - c) Ustawa z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych
 - d) Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej
 - e) Rozporządzenie MSWiA w sprawie Biuletynu Informacji Publicznej z dnia 18 stycznia 2007 r.
2. Przez cały okres obowiązywania umowy Wykonawca zobowiązany jest do dostosowywania systemu do zmian aktów prawnych w ramach usługi wsparcia technicznego. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za dostosowanie Serwisu do zmian w obowiązujących aktach prawnych przed ich wejściem w życie.

VI. Przeniesienie danych

Wdrożenie treści wyeksportowanych z dotychczasowego serwisu do nowego systemu CMS na podstawie nowego projektu graficznego, funkcjonalnego i logicznego:

1. Przeniesienie wskazanej przez Zamawiającego zawartości dotychczasowych stron internetowych ITB: www.itb.pl (wersja polska i angielska), <https://bip.itb.pl>.
2. W przypadku serwisu klient.itb.pl oraz biblioteka.itb.pl Wykonawca wykona jedynie zmianę szaty graficznej (ujednoliconą z serwisem www.itb.pl) bez konieczności przeniesienia danych oraz przeprowadzi testy funkcjonalności i integracji z nowym serwisem.

VII. Szkolenia

1. Szkolenie (przeznaczone dla redaktorów i administratorów) wyznaczonych pracowników (do 23 osób) w obsłudze aplikacji i opisanych wyżej narzędzi zostanie przeprowadzone w siedzibie Zamawiającego w uzgodnionym wcześniej między stronami terminie, nie później jednak niż w ciągu 76 Dni Roboczych od daty zawarcia umowy.
2. Szkolenia odbędą się w godzinach pracy Zamawiającego, tj. 8.00-16.00.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za trenerów i materiały szkoleniowe.

VIII. Optymalizacja i doradztwo w zakresie pozycjonowania strony

1. Serwis powinien zostać zoptymalizowany pod kątem pozycjonowania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, wytycznymi Google Inc. oraz zasadami uczciwej konkurencji. Wykonawca nie będzie stosował metod pozycjonowania, które mogą skutkować usunięciem strony z wyszukiwarek lub gwałtownym spadkiem pozycji.
2. Zakres działań podejmowanych będzie w szczególności obejmował:

- a) budowanie bazy linków zwrotnych do Serwisu i jej utrzymywanie przez cały czas trwania umowy,
 b) pozycjonowanie na wybrane frazy kluczowe wg listy Zamawiającego,

akredytowane laboratorium	certyfikacja wyrobów budowlanych
akustyka budowlana	deklaracje środowiskowe
badanie betonu	ekspertyza budowlana
badania etics	ekspertyzy budowlane
badania geotechniczne	ekspertyza techniczna
badania geotechniczne gruntu	europajska ocena techniczna
badania korozyjne	itb
badania łączników	jednostka notyfikowana
badania materiałów budowlanych	jednostka oceny technicznej
badania ogniowe	laboratorium budowlane
badania drzwi	laboratorium akredytowane
badania wytrzymałościowe	krajowa jednostka oceny technicznej
certyfikacja betonu towarowego	krajowa ocena techniczna
certyfiakat beton towarowy	ocena techniczna
certyfikaty budowlane	oceny techniczne
certyfikacja materiałów budowlanych	zrównoważone budownictwo

- c) cykliczne analizy serwisu (minimum raz na kwartał),
 d) monitoring statusów https dla strony głównej,
 e) cykliczne analizy użytkowników i źródeł ruchu (wg uzgodnionych potrzeb, do 12 razy w ciągu roku).
3. Usługi świadczone przez Wykonawcę mają na celu osiągnięcie przez Serwis pozycji na pierwszej stronie wyszukiwania Google.pl. Przy określaniu wysokości pozycji Serwisu nie uwzględniane będą elementy systemu reklamowego Ads oraz inne elementy strony wyników wyszukiwania Google niebędące wynikami naturalnymi.

IX. Audyty

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zlecenia zewnętrznych audytów oraz samodzielnego wykonania testów:

1. bezpieczeństwa
2. WCAG
3. SEO

Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia wyników audytu i naprawy wszystkich zidentyfikowanych błędów w audytowanych obszarach.

X. EXIT plan - dostępność i ciągłość działania serwisów.

W związku z wprowadzeniem w ITB wymagań dotyczących „Planów Ciągłości Działania” w tym planów ciągłości działania i dostępności serwisów internetowych (PCDiDSI) w oparciu o normy PN-

EN ISO/IEC 27001:2017-06, ISO 22301 należy opracować EXIT plan zawierający instrukcje i procedury awaryjnego odtwarzania serwisów internetowych ITB.

PCDiDSI powinien zawierać wariantowe Exit plany w postaci instrukcji i procedur odtwarzania (krok po kroku) serwisów internetowych:

Wariant I – Exit plan odtworzenia serwisów internetowych na zasobach podmiotu trzeciego.

Wariant II – Exit plan odtworzenia serwisów internetowych na zasobach infrastruktury informatycznej ITB.

XI. Polityka wykonywania kopii zapasowych i ich odtwarzania.

Polityka powinna zawierać zdefiniowane procedury i harmonogram wykonywania kopii zapasowych. Powinna być integralną częścią Exit planu w którym zawarta jest instrukcja procedury odtwarzania serwisów internetowych z kopii zapasowej. Polityka musi określać lokalizację kopii zapasowych i ich dostępność. W uzgodnionych terminach pomiędzy ITB – Wykonawca zostanie zaplanowany i przeprowadzony test Exit planu (wariant I, wariant II) w oparciu o procedurę odtwarzania serwisów internetowych z kopii zapasowej. Z przeprowadzonych testów zostanie sporządzony protokół odtworzenia PCDiDSI.

XII. Zakres usług hostingowych

XII.1 Aspekty techniczne

1. Wykonawca zapewni pełny hosting Serwisu internetowego od momentu oddania Serwisu do Testów Powdrożeniowych tj. od momentu podpisania Końcowego Protokołu odbioru Serwisu i udostępnienia go publicznie przez okres minimum 44 miesięcy.
2. Wykonawca zapewni obsługę usług w oparciu o serwer LiteSpeed.
3. Wykonawca zapewni niezbędne zasoby takie jak bazy danych, konta FTP i przestrzeń dyskową do poprawnego funkcjonowania wymaganych usług, uwzględniając przestrzeń i zasoby potrzebne do wykonania backupu danych i konfiguracji.
4. Wykonawca zapewni czas dostępności wymaganych usług na poziomie 99,5% czasu w okresie trwania umowy.
5. Wykonawca udostępni Zamawiającemu dane potwierdzające czas dostępności usług i faktu wykonywanych backupów.
6. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu komplet dokumentacji w formie elektronicznej i pliki niezbędne do samodzielnego uruchomienia wszystkich Usług zgodnie zapisami OPZ – EXIT Plan.
7. Wykonawca przywróci działanie usługi w ciągu 4h, a w przypadku poważnej awarii po uzyskaniu zgody przez Zamawiającego uruchomi usługi zgodnie z uzgodnionym harmonogramem.
8. Wykonawca udostępni wszystkie serwisy internetowe pod jednym (lub więcej w zależności od potrzeb), statycznym, publicznym adresem IP.
9. Wykonawca zapewni łącze pozwalające na poprawne korzystanie z usług przy obciążeniu oszacowanym przez Zamawiającego na podstawie dotychczasowych statystyk.
10. Wykonawca zapewni działający w sposób ciągły (24/7) system zgłaszania błędów, umożliwiający zgłaszanie za pośrednictwem telefonu, e-maila, formularza błędów i uwag co do Serwisu internetowego. Informacje o zgłoszonych błędach dostępne będą w serwisie zgłoszeń usterek wykonawcy – zawierać będą datę zgłoszenia, metodę zgłoszenia (telefon, e-mail, formularz), dane zgłaszającego, opis błędu, sposób rozwiązania (ewentualnie link do aktualizacji), kontakt do osoby (email, telefon) przydzielonej do realizacji zgłoszenia. Dostęp do systemu zgłoszeń usterek zostanie udostępniony Zamawiającemu w okresie trwania umowy.
11. Wykonawca musi zapewnić dla domeny itb.pl oraz aliasu www.itb.pl połączenie szyfrowane w oparciu o certyfikat SSL o długości klucza co najmniej 128 bitów podpisane przez autoryzowane centrum certyfikacji uznawane przez co najmniej 99% przeglądarek.

12. Wykonawca w ramach hostingu zapewni bez limitu pakiet transferu danych
13. Wykonawca poprzez konto FTP umożliwi natychmiastowe umieszczanie wykonanych stron na serwerze hostingu oraz ich aktualizację.
14. Wykonawca udostępni w ramach usług hostingowych „Panel Administracyjny” umożliwiający zarządzanie wszystkimi usługami w ramach hostingu.

XII.2 Bezpieczeństwo

1. Wykonawca zapewni adekwatne zasoby do utrzymania odpowiedniego poziomu bezpieczeństwa zgodnie z wytycznymi w aktualnie obowiązujących ustawach i regulacjach prawnych:
 - 1) Ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne;
 - 2) Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego;
 - 3) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych;
 - 4) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 14 września 2011 r. w sprawie sporządzania pism w formie dokumentów elektronicznych, doręczania dokumentów elektronicznych oraz udostępniania formularzy, wzorów i kopii dokumentów elektronicznych.
 - 5) Ustawą o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych” z dnia 4 kwietnia 2019 r.
2. Wykonawca zapewni backup wszystkich plików usług oraz baz danych nie rzadziej niż 1 raz dziennie. Okres retencji: 45 dni.
3. Wykonawca zapewni backup wszystkich logów systemowych z działań w Serwisie internetowym oraz faktu oglądania Serwisu z częstotliwością jeden raz dziennie.
4. Okres retencji: 6 miesięcy. Logi systemowe będą udostępniane jeden raz w miesiącu, a powiadomienie o udostępnieniu logów zostanie wysłane na wskazany adres mailowy.
5. Wykonawca w uzgodniony sposób (przez pocztę elektroniczną na wskazany adres mailowy lub dedykowany system) informował będzie na bieżąco o wykrytych incydentach bezpieczeństwa i próbach przełamania zabezpieczeń.
6. W trakcie trwania umowy, Wykonawca zapewni możliwość rozbudowy lub modernizacji usług i systemów podstawowych oraz CMS pod kątem wykrytych luk i błędów w oprogramowaniu. W tym celu Wykonawca w porozumieniu z Zamawiającym opracuje procedurę zarządzania zmianą i aktualizacją.
7. Wykonawca zgodzi się na niezapowiedziany test podatności wykonany przez wybraną przez Zamawiającego instytucję lub firmę w trakcie trwania umowy.
8. Wykonawca dostarczy niezbędne certyfikaty potrzebne do szyfrowania ruchu do/z Usług.
9. Wykonawca zapewni przeglądanie wszystkich usług i stron dla użytkowników w ruchu szyfrowanym.
10. Wykonawca na wszystkich adresach IP na zasadach określonych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia przepuści tylko ruch dla protokołów i portów niezbędnych do realizacji działania usług i wyłączy dostęp na pozostałe protokoły i porty.
11. Wykonawca zablokuje możliwość próby skanowania portów.
12. Wykonawca zabezpieczy serwisy internetowe przed wszystkimi znanymi rodzajami ataków.
13. Serwisy internetowe muszą mieć możliwość włączenia funkcji Do Not Track (DNT) w zależności od ustawionej preferencji w przeglądarce użytkownika.
14. Wykonawca na bieżąco eliminować będzie wszystkie znane podatności i błędy w oprogramowaniu dedykowanym do realizacji działania usług.

15. System musi zapewniać dokładną walidację danych pobieranych z formularzy, danych URL oraz być odporny między innymi na następujące zagrożenia:
- ataki semantyczne na adres URL,
 - ataki związane z ładowaniem plików,
 - ataki typu cross-site scripting,
 - podrabianie zatwierdzenia formularza,
 - ujawnienie uwierzytelnień dostępu,
 - wstrzykiwanie kodu SQL,
 - ujawnienie danych przechowywanych w bazie,
 - trawersowanie katalogów,
 - wstrzykiwanie poleceń systemowych.
16. Strona musi być chroniona przed próbami nieautoryzowanego dostępu do panelu sterowania (np. blokowanie konta po 3 nieudanych logowaniach z informacją do administratora). System powinien rejestrować wszystkie nieudane logowania. Przy komunikacie błędu autoryzacji systemu nie może informować, który element autoryzacji jest błędny. System musi podawać zdawkową informację typu „błędne dane autoryzacji” bez wskazywania czy login czy hasło.
17. Serwis musi spełniać wymagania zawarte w Wytycznych Ministra Administracji i Cyfryzacji w zakresie bezpieczeństwa informacyjnych portali administracji publicznej (tzw. wymagania CERT, <http://cert.gov.pl/download.php?s=3&id=129>).

XII.3 Usługi administrowania serwerem.

Wykonawca będzie świadczył usługi administracyjne serwera w zakresie:

- monitorowanie wykorzystania zasobów serwera,
- monitorowanie działania poszczególnych usług, podsystemów (bazodanowych, serwerów aplikacji, serwerów http),
- analiza logów systemowych,
- regularna aktualizacja wszystkich podsystemów,
- instalacji, konfiguracji i zabezpieczenia usług,
- przeprowadzania testów bezpieczeństwa i wydajności serwera,
- aktualizację i konfigurację aplikacji dodatkowych zainstalowanych na serwerze wchodzących w skład oficjalnych repozytoriów poprawek,
- modyfikacja kodu źródłowego jakiegokolwiek oprogramowania oraz struktury i zawartości baz danych zainstalowanych na serwerze,
- ograniczenie dostępu do serwera zgodnie z polityką bezpieczeństwa i wymaganiami Zamawiającego,
- nadzór nad aktualnością backupów,
- utrzymanie aktualnej dokumentacji systemu,
- aktualizacje oprogramowania,
- instalacja poprawek bezpieczeństwa i innych aktualizacji,
- ciągły monitoring działania usług serwera, wykorzystania zasobów, czasu odpowiedzi aplikacji,
- archiwizacja danych,
- optymalizacja konfiguracji,
- dostosowanie konfiguracji serwera do aktualnie panujących trendów i dobrych praktyk.

XII.4 Procedura Odbiorów.

Procedura wykonania odbiorów realizacji Etapu I, II oraz III opisanych w niniejszym OPZ została szczegółowo przedstawiona w IPU.

Rozdział IV – ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

Umowa nr.....

zawarta w Warszawie, w dniu r. pomiędzy:

Instytutem Techniki Budowlanej z siedzibą w Warszawie (00-611) przy ul. Filtrowej 1, instytutem badawczym - wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla miasta stołecznego Warszawy w Warszawie, XVI Wydział Gospodarczy - Rejestrowy, pod numerem KRS 0000158785; NIP: 525 000 93 58; Regon: 000063650, nr BDO zwanym dalej „Zamawiającym” reprezentowanym przez:

.....

zgodnie z informacją odpowiadającą odpisowi aktualnemu z KRS z r., oraz

.....

a z siedzibą w, KRS, NIP, Regon, zwanym dalej "Wykonawcą", reprezentowanym przez:

.....

Umowa niniejsza zostaje zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na „*Opracowanie i wykonanie systemu zarządzania treścią dla stron internetowych ITB: www.itb.pl, <https://bip.itb.pl> wraz z usługą administrowania i hostingu oraz usługą optymalizacji i doradztwa w zakresie pozycjonowania*”, Nr postępowania: TO-250-...COM/20 na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 tekst jednolity).

§1

DEFINICJE

W niniejszej umowie następującym terminom przypisano poniższe znaczenia:

- 1) Serwis internetowy - zbiór powiązanych ze sobą, w celu poszerzenia funkcjonalności, stron internetowych, na który składają się elementy – utwory (w rozumieniu Ustawy):
 - a) projekt graficzny Serwisu internetowego,
 - b) elementy graficzne Serwisu internetowego,
 - c) oprogramowanie komputerowe – System Zarządzania Treścią (CMS), który opracowano i wykonano zgodnie z potrzebami Zamawiającego oraz przeniesienie praw autorskich majątkowych do projektu graficznego i elementów graficznych serwisu internetowego oraz do oprogramowania komputerowego - Systemu Zarządzania Treścią (CMS),
- 2) Oprogramowanie – wszelkie oprogramowanie wytworzone przez Wykonawcę w celu wykonania Przedmiotu Umowy w szczególności System Zarządzania Treścią (CMS) – utwór w rozumieniu Ustawy, aplikacja komputerowa (internetowa) pozwalająca na dynamiczne generowanie stron internetowych oraz zarządzanie zawartymi w nich treściami (materiałami) poprzez interfejs użytkownika;
- 3) elementy graficzne Serwisu internetowego – utwory w rozumieniu Ustawy, materiały w postaci dokumentów tekstowych, plików graficznych, dźwiękowych i filmowych udostępniane przez Zamawiającego lub wytworzone podczas realizacji przedmiotu Umowy;

- 4) projekt graficzny – utwór w rozumieniu Ustawy składający się z grafik, elementów kolorystycznych, stylistycznych, artystycznych, multimedialnych, tworzących całą szatę graficzną serwisu (layout/szablon);
- 5) Strony – Zamawiający i Wykonawca wymienieni w komparycji Umowy;
- 6) Umowa – niniejsza umowa wraz z załącznikami regulująca prawa i obowiązki Stron z niej wynikające i związane z jej wykonaniem;
- 7) Ustawa – Ustawa z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych
- 8) Dni Robocze – okres w godzinach pracy Zamawiającego od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni wolnych od pracy u Zamawiającego, o których Zamawiający powiadomi Wykonawcę;
- 9) Godziny Robocze – godziny od 8:00 do 16:00;
- 10) Obsługa Serwisu – udostępnianie przez Wykonawcę zasobów serwerowni wraz z niezbędną infrastrukturą informatyczną (teleinformatyczną) na zasadach i w zakresie wskazanym w punkcie XII Opisu Przedmiotu Zamówienia.

W ramach Obsługi Serwisu Wykonawca świadczył będzie prace serwisowe w odniesieniu do Oprogramowania, Serwisu internetowego w zakresie ich poprawnego funkcjonowania, hostingu serwisu i wparcia technicznego jak również w zakresie rozwoju i modyfikacji Oprogramowania oraz Serwisu internetowego na warunkach określonych w niniejszej umowie; W ramach Obsługi Serwisu poza ryczałtem Wykonawca będzie świadczył usługi prac programistycznych w wymiarze do 400 godzin przez okres 44 miesięcy polegających na pracach programistycznych przy obsłudze Serwisu zlecanych przez Zamawiającego.

§ 2.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest ***opracowanie i wykonanie systemu zarządzania treścią dla stron internetowych ITB: www.itb.pl, <https://bip.itb.pl> wraz z usługą administrowania i hostingu oraz usługą optymalizacji i doradztwa w zakresie pozycjonowania, w szczególności:***
 - a) opracowanie i wykonanie dla Zamawiającego Serwisu internetowego Instytutu Techniki Budowlanej na warunkach i zasadach określonych w dalszej części Umowy,
 - b) przeniesienie praw autorskich majątkowych do projektu graficznego oraz elementów graficznych Serwisu internetowego oraz przeniesienie autorskich praw majątkowych na warunkach i zasadach określonych w dalszej części Umowy, w tym prawa do zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do oprogramowania komputerowego - Systemu Zarządzania Treścią (CMS) – stworzonego przez Wykonawcę zgodnie z potrzebami Zamawiającego określonymi w Załączniku nr 1- Opisie Przedmiotu zamówienia.
 - c) migracja danych z poprzedniej wersji Serwisu internetowego Zamawiającego na warunkach i zasadach określonych w dalszej części Umowy w szczególności w Załączniku nr 1,
 - d) przeprowadzenie szkoleń z obsługi Systemu Zarządzania Treścią dla wybranych pracowników Zamawiającego wraz z dostarczeniem instrukcji stanowiskowej,
 - e) zapewnienie Obsługi Serwisu przez okres 44 miesięcy od daty podpisania Końcowego Protokołu Odbioru,
 - f) zapewnienie aktualizacji Oprogramowania przez okres 44 miesięcy od daty podpisania Końcowego Protokołu Odbioru,
 - g) świadczenie usług hostingowych wykonanego Serwisu internetowego przez okres 44 miesięcy od daty podpisania Końcowego Protokołu Odbioru na serwerach zapewniających wysoki poziom dostępności stron internetowych ITB.

2. Przedmiot zamówienia zostanie wykonany zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszej umowy, w tym dokumentami podlegającymi ocenie, w ramach kryteriów jakościowych.
3. Strony dopuszczają możliwość dokonywania zmian w przedłożonych do oferty dokumentach w przypadku w którym, w toku realizacji zamówienia okaże się iż przyjęte założenia lub rozwiązania nie mogą zostać zrealizowane lub ich osiągnięcie napotka niemożliwe do przewidzenia istotne trudności lub zaistnieją inne możliwości/rozwiązania korzystniejsze dla realizacji celów przedmiotowego zamówienia, w szczególności zmniejszenie planowanych kosztów, w szczególności Obsługi serwisu lub zwiększenie jakości i/lub przejrzystości Serwisu.
4. W przypadku zaistnienia okoliczności wskazanych w ust. 3 Wykonawca przedłoży, w terminie uwzględniającym swoje zobowiązania wynikające z przedmiotowej umowy, aktualizację/zmianę ww. dokumentów, podlegającą akceptacji Zamawiającego. Nowo przedłożone dokumenty będą podlegać ocenie, pod kątem ustanowionych w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego poprzedzającego zawarcie przedmiotowej umowy, kryteriów jakościowych i ustalonego sposobu punktacji. Zaktualizowane/zmienione dokumenty nie mogą uzyskać mniejszej ilości punktów niż dokument przedłożony przez Wykonawcę, wraz z ofertą. Zamawiający może żądać wyjaśnień lub zmiany przedłożonych dokumentów.
5. Wymagania techniczne i funkcjonalne przedmiotu zamówienia zostały wskazane w Załączniku nr 1 stanowiącym integralną część niniejszej Umowy.
6. Wykonawca, za zgodą Zamawiającego, może zaproponować wprowadzenie nowych elementów, służących wzbogaceniu i uatrakcyjnieniu Serwisu internetowego. Wykonawca nie może ograniczać ani zubożać treści ani zawartości Serwisu internetowego bez zgody Zamawiającego.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo, w okresie realizacji niniejszej umowy, do zlecenia firmie zewnętrznej przeprowadzenia audytu dostępności Serwisu internetowego, bezpieczeństwa informacji, hostingu oraz realizacji niniejszej umowy przez Wykonawcę, a Wykonawca zobowiązuje się do poddania się temu audytowi oraz do zastosowania się do zaleceń Zamawiającego w związku z przeprowadzonym audytem.
8. Zakres audytu, o którym mowa w ust. 7 będzie obejmować, w szczególności:
 - 1) przeprowadzenie audytu zgodności Serwisu internetowego z normami WCAG,
 - 2) przeprowadzenie audytu bezpieczeństwa informacji - sprawdzenie (w tym testy penetracyjne) Serwisu internetowego, wskazanie zagrożeń i podatności oraz ocena aktualnego poziomu bezpieczeństwa,
 - 3) przeprowadzenie audytu hostingu i zgodności poziomu dostarczanej usługi z wymaganiami określonymi w umowie i w załącznikach do niej,
 - 4) przeprowadzenie audytu SEO,
 - 5) dostarczenie wniosków, zaleceń i rekomendacji w celu dokładnego rozpoznania i redukcji zidentyfikowanych ryzyk, zagrożeń i podatności oraz wskazanie adekwatnych działań mających na celu jak najszybsze ich wyeliminowanie.
9. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej przez siebie działalności związanej z przedmiotem niniejszej umowy na warunkach:
 - a) Wartość polisy nie może być niższa niż 300.000,- PLN.
 - b) Wykonawca zobowiązuje się utrzymywać powyższe ubezpieczenie przez co najmniej okres obowiązywania Umowy, a w przypadku jego wygaśnięcia przed tym terminem -zobowiązany jest do jego przedłużenia na brakujący okres i przekazania kopii nowej polisy

Zamawiającemu, na co najmniej 30 dni kalendarzowych przed pierwotnym terminem jej wygaśnięcia.

- c) W przypadku zmniejszenia sumy ubezpieczenia w okresie obowiązywania umowy ubezpieczenia poniżej kwoty określonej w ust.9 pkt a), Wykonawca zobowiązany jest uzupełnić sumę ubezpieczenia do wymaganej wysokości, w terminie 10 dni kalendarzowych od dnia otrzymania zawiadomienia o jej zmniejszeniu.

§ 3.

WYMAGANIA WOBEC WYKONAWCY DOTYCZĄCE WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Umowy, w szczególności opracowania i wykonania Serwisu internetowego oraz przeniesienia praw autorskich majątkowych oraz do przeniesienia danych z poprzedniej wersji Serwisu internetowego do nowej platformy na bazie dostarczonego przez siebie Systemu Zarządzania Treścią (CMS). Specyfikacja elementów i warunków, którym powinien odpowiadać Serwis internetowy, określona jest w Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.
2. Serwis internetowy, poza spełnieniem warunków określonych w Załączniku nr 1 do Umowy, powinien umożliwić Zamawiającemu samodzielne zamieszczanie na stronie internetowej informacji oraz treści, ich zmianę oraz dowolną edycję, wykorzystywać System Zarządzania Treścią (CMS) umożliwiając jego dalszy rozwój po wygaśnięciu Umowy z Wykonawcą, a w szczególności zmianę szaty graficznej, nagłówka i stopki oraz układu menu nawigacyjnego i rozmieszczenia poszczególnych elementów Serwisu internetowego.
3. Serwis internetowy powinien zostać wykonany z zastosowaniem najlepszych praktyk w dziedzinie budowania witryn www i w zgodności z najnowszymi standardami oraz z uwzględnieniem obowiązujących Zamawiającego wymagań ustawodawczych, rozporządzeń i wytycznych w szczególności przepisów ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. Nr 112, poz.1198, z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 18 stycznia 2007 r. w sprawie Biuletynu Informacji Publicznej (Dz. U. Nr 10, poz. 68).
4. Wykonawca oświadcza, że posiada konieczne doświadczenie i profesjonalne kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy i zobowiązuje się do wykonania Umowy przy zachowaniu należytej staranności określonej w art. 355 § 2 Kodeksu Cywilnego.
5. Zamawiający zastrzega sobie, że realizacja przedmiotu zamówienia odbywać się będzie w ścisłej współpracy Wykonawcy z Zamawiającym, także w odniesieniu do wykonania (uszczegółowienia) projektów strony, wykonywania i dokumentowania testów iteracyjnych, w szczególności Zamawiający zastrzega sobie prawo między innymi do zgłaszania uwag i proponowania zmian na każdym etapie prac oraz organizowania spotkań roboczych w miejscu i terminie ustalonym przez Zamawiającego.
6. Wykonawca jest zobowiązany, nie później niż w terminie 3 Dni Roboczych od dnia zawarcia umowy, do przedłożenia Harmonogramu (Załącznik nr 3 do Umowy) realizacji przedmiotu zamówienia dla Etapów II oraz III. Przedstawiony Harmonogram musi dotyczyć uszczegółowienia terminów rzeczowego wykonania czynności określonych niniejszą umową, zgodnie z wymogami SIWZ. Harmonogram musi być rozpisany w przedziałach maksymalnie tygodniowych. Terminy wskazane w tym dokumencie muszą być realne do wykonania i gwarantować Zamawiającemu w swoich założeniach dotrzymanie realizacji zamówienia w terminach określonych Umową. Przedłożony Harmonogram będzie podlegał ocenie przez Zamawiającego w świetle założeń o których mowa powyżej. W terminie maksymalnie 2 Dni Roboczych Zamawiający zaakceptuje Harmonogram lub przedłoży uwagi, które będą miały charakter wiążący dla Wykonawcy. W ciągu

2 Dni Roboczych od daty przedłożenia uwag, Wykonawca zobowiązany jest do poprawienia przedłożonego Harmonogramu. W przypadku niedokonania poprawek przez Wykonawcę Zamawiający dokona ich samodzielnie, mając na uwadze efektywność i terminowość wykonania zamówienia. Ustalanie pomiędzy stronami Harmonogramu nie wstrzymuje realizacji przedmiotu zamówienia.

7. Przygotowany przez Wykonawcę Harmonogram będzie stanowił podstawę do oceny terminowości prac i dokonywania przez Wykonawcę czynności o których mowa w ust. 1. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego informowania Zamawiającego o postępach prac zgodnie z przedstawionym Harmonogramem oraz udzielania wszelkich informacji o opóźnieniach i zagrożeniach wykonania przedmiotu umowy wraz ze wskazaniem przyczyn tych zdarzeń. Zamawiający ma prawo do uzyskiwania powyższych informacji, także tych objętych tajemnicą przedsiębiorstwa Wykonawcy.
8. W przypadku zagrożenia wykonania przedmiotu zamówienia w terminach określonych w niniejszej Umowie Zamawiający zobowiąże Wykonawcę do przedstawienia stosownego planu naprawczego. Brak przedstawienia planu naprawczego bądź przedstawienie planu niegwarantującego wykonanie przedmiotu umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym od terminów wskazanych w niniejszej Umowie, może stać się powodem odstąpienia od umowy i naliczenia kary umownej w wysokości 500 zł za każdy dzień opóźnienia.
9. Osobami upoważnionymi do rozpatrywania bieżących spraw i podpisywania protokołów odbioru związanych z wykonaniem Umowy, przy zachowaniu określonych w niej warunków, w tym terminów:

po stronie Zamawiającego są:

.....emailtel.

po stronie Wykonawcy są:

..... emailtel.

Zmiana osób, o których mowa powyżej, nie stanowi zmiany Umowy wymagającej sporządzenia aneksu.

§ 4.

TERMINY I ODBIORY

1. Wykonawca jest zobowiązany, w terminie 7 Dni Roboczych od daty podpisania Umowy do przedstawienia Zamawiającemu projektu graficznego strony ITB, uszczegółowionego w stosunku do projektu przedłożonego do złożonej oferty, w ramach którego zostaną zawarte projekty:
 - a) strony głównej,
 - b) podstrony „Europejskie i Krajowe Oceny Techniczne”,
 - c) podstrony „Zrównoważone budownictwo”,
 - d) podstrony „Akademia ITB” (dotychczasowy dział „Wiedza dla budownictwa”),
 - e) strony głównej w wersji angielskiej,
 - f) layoutu okazjonalnego.
2. W terminie do 5 Dni Roboczych od daty otrzymania od Wykonawcy uszczegółowionego projektu graficznego, o którym mowa w ust. 1 Zamawiający przedłoży swoje uwagi i zastrzeżenia będące podstawą do rozwijania projektu.
3. W przypadku w którym oczekiwania, wskazówki i uwagi nie będą mogły być uwzględnione w ramach projektu ujętego w ofercie, Wykonawca przedłoży nowy projekt.
4. Wykonawca w terminie 2 Dni Roboczych od otrzymania uwag, o których mowa w ust. 2 przedstawi Zamawiającemu poprawiony projekt graficzny z uwzględnieniem uwag wniesionych przez Zamawiającego lub nowy projekt graficzny.

5. Przedłożony projekt będzie podlegał subiektywnej ocenie przez Zamawiającego. W terminie maksymalnie 2 Dni Roboczych od otrzymania od Wykonawcy poprawionego szczegółowego projektu graficznego lub nowego projektu Zamawiający wybierze jedną z propozycji oraz przedłoży wiążące uwagi co do kierunków rozwoju zaproponowanego projektu.
6. Wykonawca dokona prezentacji wersji testowej serwisu wraz z testowym CMS nie później niż 25 Dni Roboczych od akceptacji projektu graficznego przez Zamawiającego. Procedura akceptacji wersji testowej serwisu na warunkach i zasadach określonych w ust. 2-5 niniejszego paragrafu.
7. Wykonawca dokona przekazania wersji końcowej serwisu nie później niż 60 Dni Roboczych od akceptacji projektu graficznego przez Zamawiającego.
8. Realizacja całej umowy, z wyjątkiem świadczenia Obsługi Serwisu tj. stworzenie Oprogramowania, zaprojektowanie i wdrożenie Serwisu internetowego, przeprowadzenie szkoleń, o których mowa w § 5, przeprowadzenie testów powdrożeniowych przez Zamawiającego oraz dokonanie zgłoszonych poprawek i podpisanie Końcowego Protokołu Odbioru nie może przekroczyć 76 Dni Roboczych od daty zawarcia niniejszej Umowy, zgodnie z poniższymi Etapami:
 - Etap I** – przekazanie projektów graficznych i funkcjonalnych w terminie 7 Dni Roboczych od daty zawarcia umowy.
 - Etap II** – budowa i wdrożenie Serwisu.
Prezentacja wersji testowej serwisu wraz z testowym CMS nie później niż 25 Dni Roboczych od dnia akceptacji przez Zamawiającego projektów graficznych i technicznych. Przekazanie wersji końcowej Serwisu nie później niż 60 Dni Roboczych od daty zawarcia umowy.
 - Etap III** - dokumentacja powdrożeniowa, szkolenie oraz testy powdrożeniowe:
Przekazanie dokumentacji powdrożeniowej, realizacja szkoleń nie później niż 76 Dni Roboczych od daty zawarcia umowy.
9. Wykonawca opracuje i dostarczy Zamawiającemu dokumentację powdrożeniową w terminie 76 Dni Roboczych od daty zawarcia umowy. Dokumentacja musi być tworzona na bieżąco, w toku wdrażania Serwisu. Zamawiający ma prawo do:
 - a) uzyskiwania wszelkich informacji nt. tworzonej dokumentacji;
 - b) wglądu do jej treści;
 - c) przekazywania wiążących uwag, w szczególności jeśli dokumentacja nie zawiera istotnych elementów.
10. Wykonawca dostarczy dokumentację Serwisu w języku polskim, w wersji:
 - 1) dla użytkownika (redaktora Serwisu);
 - 2) dla administratora Serwisu;
 - 3) dla programisty – umożliwiającą wdrożenie programisty w opracowanym systemie CMS w celu późniejszego jej rozwoju.Wykonanie i przekazanie Zamawiającemu dokumentacji powdrożeniowej oraz dokumentacji Serwisu internetowego jest warunkiem przystąpienia przez Zamawiającego do Odbioru Końcowego.
11. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokument potwierdzający warunki i sposób objęcia Oprogramowania opieką serwisową, aktualizacjami do nowej wersji w okresie 44 miesięcy od daty podpisania Protokołu Odbioru Końcowego.
12. Odbiór Końcowy zostanie dokonany komisyjnie z udziałem upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego po przeprowadzeniu przez Zamawiającego Testów Powdrożeniowych, o których mowa w § 6. Odbiór i zawiadomienia Stron dotyczące odbioru będą dokonywane w Dniach Roboczych.

13. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o gotowości do przeprowadzenia Odbioru Końcowego z wyprzedzeniem co najmniej 2 Dni Roboczych. Wykonawca wskaże również w powiadomieniu przewidywany przedział godzinowy.
14. Zamawiający zobowiązuje się przystąpić do odbioru zgodnie z terminem określonym w zawiadomieniu, o którym mowa w ust. 10 lub określić inną datę rozpoczęcia odbioru, nie później jednak niż w ciągu 2 Dni Roboczych od daty wskazanej przez Wykonawcę.
15. W ramach Odbioru Końcowego Zamawiający sprawdzi funkcjonalności w obecności Wykonawcy określone w Załączniku nr 2 do Umowy. Liczba oraz zakres sprawdzenia należą wyłącznie do kompetencji Zamawiającego.
16. Potwierdzeniem przeprowadzenia Odbioru Końcowego jest Końcowy Protokół Odbioru, podpisany bez istotnych zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy, którego wzór stanowi Załącznik Nr 4 do Umowy. Drobne uchybienia niewpływające istotnie na funkcjonalności opisane w Załączniku nr 1 do Umowy nie mogą stanowić podstawy braku podpisu ww. dokumentu. Uchybienia zostaną wskazane w Protokole Odbioru a Wykonawca będzie zobowiązany do ich poprawienia w terminie 5 Dni Roboczych od podpisania Protokołu Odbioru Końcowego.
17. W przypadku stwierdzenia, że:
 - 1) dostarczony Serwis internetowy nie posiada funkcjonalności zgodnych z Załącznikiem nr 1 do Umowy,
 - 2) Oprogramowanie nie zostało zainstalowane lub instalacja bądź konfiguracja sprzętu niezbędnego do prawidłowego działania Serwisu internetowego nie została zakończona pomyślnie,
 - 3) nie dostarczono wszystkich wymaganych dokumentów,
 - 4) przekazane do odbioru Oprogramowanie lub Serwis internetowy budzi inne istotne zastrzeżenia niż określone w pkt 1)-3),
 - 5) Usługa Hostingowa nie spełnia wymagań, o których mowa w § 8 niniejszej umowy- Zamawiający odmówi ich odbioru sporządzając protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru Oprogramowania, Serwisu internetowego lub odpowiednio Usługi Hostingowej ze wskazaniem terminu dostarczenia Serwisu wolnego od wad, Oprogramowania wolnego od wad lub odpowiednio Usługi Hostingu wolnej od wad. Termin przekazania wolnych od wad Oprogramowania i Serwisu internetowego nie może być dłuższy niż 5 Dni Roboczych. Procedura czynności odbioru określona w powyższych ustępach zostanie powtórzona.

§ 5.

SZKOLENIA

1. Zamawiający wymaga przeprowadzenia szkoleń technicznych (w siedzibie Zamawiającego lub w innej lokalizacji za zgodą Zamawiającego) na koszt Wykonawcy dla administratorów i redaktorów serwisu.
2. Szkolenie musi być przeprowadzone dla min. 3 administratorów i 20 redaktorów Serwisu.
3. Terminy oraz miejsce szkoleń będą ustalane między Stronami w trybie roboczym. Szkolenie powinno nastąpić przed przystąpieniem Zamawiającego do Testów Powdrożeniowych, o których mowa w § 6 Umowy, jednakże w terminie 76 Dni Roboczych od daty zawarcia umowy.
4. Szkolenia będą oceniane przez ich uczestników pod kątem wiedzy merytorycznej, sposobu jej przekazania przez prowadzącego, a także wpływu przekazanych informacji na poprawę/uzyskanie wiedzy i umiejętności koniecznych do prawidłowego korzystania pod kątem sprawowanych funkcji uczestników szkolenia (administratorzy, redaktorzy Serwisu). Po przeprowadzeniu szkolenia, każdy

z uczestników wypełni anonimową ankietę oceniając zbiorczo powyższe aspekty w skali od 1-5 przy czym poszczególnym ocenom zostaną przypisane następujące znaczenia:

- 1- Niedostateczny
- 2- Dopuszczający
- 3- Dostateczny
- 4- Dobry
- 5- Bardzo dobry

Uczestnicy prześlą swoją ocenę bezpośrednio Zamawiającemu. Zamawiający niezwłocznie przekazuje wyniki ankiet Wykonawcy.

5. Przeprowadzenie szkoleń będzie udokumentowane Protokołami Odbioru, których Wzór stanowi załącznik nr 5 do Umowy. Protokół Odbioru zostanie podpisany w ciągu 3 Dni Roboczych od daty przeprowadzenia danego szkolenia, z zastrzeżeniem iż podstawą podpisania tego dokumentu będzie uzyskanie średniej z ocen uczestników każdego szkolenia na poziomie minimum 3,75.
6. W przypadku niezyskania średniej o której mowa w ust. 5 Zamawiający w terminie 3 Dni Roboczych na podstawie informacji uzyskanych od uczestników szkolenia prześle swoje zastrzeżenia i uwagi. Na podstawie tych informacji Wykonawca proponuje stosowne rozwiązania mające na celu uzyskanie powyższej średniej ocen np. wydłużenie dni szkoleniowych, powtórne przeprowadzenie całego szkolenia, w tym przez innego wykładowcę, rozszerzenie zakresu szkolenia o elementy nieujęte lub niedostatecznie omówione. Zaproponowane rozwiązania będą podlegały uzgodnieniom z Zamawiającym. Po zakończeniu powyższych działań naprawczych uczestnicy szkolenia ponownie dokonają ocen wedle skali i sposobu, o którym mowa w ust. 4. W przypadku ponownego niezyskania średniej, o której mowa w ust. 5 procedura wskazana w niniejszym ustępie podlega ponowieniu. W przypadku dwukrotnego ponowienia procedury naprawczej i niezyskania średniej o której mowa w ust. 5 Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w części dotyczącej szkoleń bez zapłaty wynagrodzenia za tę część zamówienia wynoszącą 5 % kwoty określonej w § 10 ust. 1 pkt 1 w terminie 10 dni od daty przekazania Zamawiającemu wyników ankiet.

§ 6.

TESTY POWDROŻENIOWE

1. Przez okres 5 Dni Roboczych od daty podpisania protokołu potwierdzającego przeprowadzenie Szkoleń, o których mowa w § 5 Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia Testów Powdrożeniowych Oprogramowania oraz Serwisu internetowego.
2. W uzasadnionych wypadkach Zamawiający może skrócić okres wskazany w ust. 1.
3. Testy Powdrożeniowe przeprowadzone zostaną przy czynnym udziale pracowników Zamawiającego, którzy odbyli Szkolenia oraz przedstawicieli Wykonawcy jako obserwatorów.
4. Po zakończeniu okresu testów Zamawiający prześle Wykonawcy informacje o gotowości przystąpienia do procedury podpisania Protokołu Odbioru Końcowego, o której mowa w § 4 ust. 9-14 Umowy.
5. Zamawiający może przekazywać uwagi w okresie przeprowadzania Testów Powdrożeniowych, a Wykonawca ma prawo do dokonywania poprawek przed upływem terminów określonych w ust. 1 bądź ust. 2.
6. W przypadku zaistnienia drobnych uwag niewpływających istotnie na funkcjonalność wdrożonego rozwiązania Zamawiający podpisze Protokół Odbioru Końcowego z zaznaczeniem konieczności dokonania odpowiednich zmian. Wykonawca będzie zobowiązany do dokonania wskazanych poprawek (napraw) w terminie 3 Dni Roboczych od dnia podpisania Protokołu Odbioru Końcowego.

7. W przypadku zgłoszenia istotnych uwag przez Zamawiającego Wykonawca, ma obowiązek dokonania stosownych poprawek w terminie 5 Dni Roboczych od ich otrzymania. Procedurę odbioru określoną w § 4 ust. 9 – 14 stosuje się odpowiednio.

§ 7.

PRZENIESIENIE AUTORSKICH PRAW MAJĄTKOWYCH

1. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że Serwis internetowy oraz jakiegokolwiek inne utwory przekazane Zamawiającemu w trakcie realizacji Umowy, ani korzystanie z nich przez Zamawiającego lub inne podmioty zgodnie z Umową, nie będą naruszać praw własności intelektualnej osób trzecich, w tym praw autorskich, patentów ani praw do baz danych. W razie wątpliwości uważa się, że przeniesione przez Wykonawcę autorskie prawa majątkowe muszą zapewniać pełną i prawidłową realizację Umowy oraz jej celu.
2. Jeśli w wyniku realizacji umowy lub w okresie świadczenia Obsługi Serwisu, serwisu gwarancyjnego powstaną Utwory, Wykonawca w ramach wynagrodzenia brutto za daną usługę przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do poszczególnych elementów wykonanego Serwisu internetowego stanowiących Utwory wraz z prawem zezwalania na wykonywanie praw zależnych, przenoszenia tych praw na inne osoby oraz z prawem do dokonywania w nich zmian i wykonywania praw zależnych.
3. Z dniem odebrania przez Zamawiającego Przedmiotu Umowy (rozumianego, na potrzeby tego paragrafu jako podpisanie Końcowego Protokołu Odbioru), Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w § 10 ust. 1 przeniesie wyłączne i bezterminowe prawo do zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do każdego z elementów Serwisu internetowego.
4. Na mocy niniejszej umowy, w ramach wynagrodzenia określonego w § 10 ust. 1, Wykonawca przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych i praw pokrewnych, łącznie z wyłącznym prawem do udzielenia zezwoleń na wykonywanie zależnego prawa autorskiego, do nieograniczonego w czasie korzystania i rozporządzania oraz do dowolnej liczby egzemplarzy Przedmiotu Umowy w kraju i za granicą.
5. Wszelkie autorskie prawa majątkowe do Serwisu internetowego (produktów, Oprogramowania, kodów źródłowych, projektów graficznych, materiałów graficznych itp.) w całości jak w ich części, stworzonego przez Wykonawcę w celu realizacji niniejszej umowy, przechodzą - w całości na Zamawiającego z chwilą ich odbioru przez Zamawiającego.
6. W wyniku przeniesienia praw Zamawiający nabywa wyłączne prawa do korzystania z Utworu w pełnym zakresie i w jakikolwiek sposób, bez ograniczeń, na wszystkich polach eksploatacji, w ramach całej struktury organizacyjnej Zamawiającego i odbiorców, a także wyłączne prawa do rozporządzania i innych form udostępniania Utworu na rzecz osób trzecich, w szczególności użytkowników i odbiorców.
7. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego lub na jego zlecenie wszelkich zmian, przeróbek, aktualizacji, uzupełnień i innych modyfikacji Utworu, zwanych dalej „Opracowaniami”. Wszelkie prawa, w tym autorskie prawa majątkowe do Opracowań Utworu dokonanych przez Zamawiającego, przysługiwać będą Zamawiającemu. Wykonawca wyraża zgodę na korzystanie z opracowań i rozporządzanie prawami do Opracowań przez Zamawiającego.
8. Wykonawca udziela Zamawiającemu zezwolenia na wykonywanie zależnych praw autorskich do Opracowań Utworu, dokonanych przez Zamawiającego lub na jego zlecenie, a także przenosi na Zamawiającego wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich.

9. Wykonawca przenosi na Zamawiającego, z chwilą przekazania dokumentacji, całość autorskich praw majątkowych do Dokumentacji wytworzonej w ramach niniejszej Umowy, w zakresie pól eksploatacji obejmujących w szczególności:
 - a) utrwalanie,
 - b) zwielokrotnianie poprzez kopiowanie dokumentacji w formie papierowej oraz we wszelkich formatach elektronicznych,
 - c) wprowadzania do obrotu, w tym najmu lub dzierżawy,
 - d) wprowadzania do pamięci komputera,
 - e) publicznego wyświetlania.
10. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego lub na jego zlecenie wszelkich zmian, przeróbek, aktualizacji, uzupełnień i innych modyfikacji dokumentacji. Wykonawca udziela Zamawiającemu zezwolenia na wykonywanie zależnych praw autorskich do opracowań dokumentacji, dokonanych przez Zamawiającego lub na jego zlecenie, a także przenosi na Zamawiającego wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich.
11. Wykonawca przekaze Zamawiającemu, przed ostatecznym odbiorem przedmiotu umowy, całość kodów źródłowych do oprogramowania wytworzonego lub zmodyfikowanego w ramach niniejszej Umowy.
12. Strony postanawiają, że prawa autorskie do elementów serwisu internetowego, przeniesione na Zamawiającego dotyczą wszystkich pól eksploatacji określonych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U.2019.poz. 1231) w szczególności zaś następujących pól eksploatacji:
 - a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie określoną techniką, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, w całości lub części, jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie niezależnie od formatu, systemu lub standardu, w tym wprowadzenie do pamięci komputera oraz trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie takich zapisów, włączając w to sporządzanie ich kopii oraz dowolne korzystanie i rozporządzanie tymi kopiami,
 - b) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalano – wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
 - c) wykorzystanie we wszystkich środkach masowego przekazu,
 - d) wystawianie lub publiczna prezentacja (na ekranie), w tym podczas seminariów i konferencji,
 - e) wykorzystywanie w materiałach wydawniczych oraz we wszelkiego rodzaju mediach audiowizualnych i komputerowych,
 - f) prawo do korzystania w całości lub w części oraz ich łączenia z innymi dziełami, wykonywanie oraz zezwalanie na wykonywanie przez osoby trzecie opracowań poprzez dodanie różnych elementów, uaktualnienie, modyfikację, tłumaczenie na różne języki, zmianę barw, okładek, wielkości i treści całości lub ich części,
 - g) tłumaczenie, przystosowywanie, zmiany układu lub jakiegokolwiek inne zmiany,
 - h) inkorporowanie do utworu multimedialnego i/lub utworu zbiorowego,
 - i) w zakresie rozpowszechniania w sposób inny niż określony w pkt b) publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć dostęp do projektów i przedmiotów praw pokrewnych w miejscu i w czasie przez siebie wybranym (m.in. udostępnianie w Internecie, np. w ramach dowolnych stron internetowych oraz jakiegokolwiek serwisów odpłatnych lub nieodpłatnych, a także w ramach dowolnych usług telekomunikacyjnych z zastosowaniem jakiegokolwiek systemów i urządzeń, w tym m.in. telefonów stacjonarnych, i/lub komórkowych,

komputerów stacjonarnych, i/lub przenośnych, a także przekazów z wykorzystaniem wszelkich dostępnych technologii np. GMS, UMTS, w szczególności poprzez SMS, IVR, WAP, MMS za pomocą telekomunikacyjnych sieci przesyłu danych),

- j) wprowadzanie do obrotu i dystrybucji oraz udostępnianie innym instytucjom i podmiotom trzecim w ramach potrzeb Zamawiającego,
- k) tworzenie nowych wersji i adaptacji (tłumaczenie, przystosowanie, rozwój, zmianę układu lub jakiegokolwiek innej zmiany) w zakresie, w jakim Zamawiający uzna to za niezbędne do swoich celów, zezwolenia na wykonywanie przez osoby trzecie opracowań, w tym przeróbek i adaptacji oraz rozporządzanie i korzystanie z takich opracowań na wszystkich polach eksploatacji określonych w niniejszej umowie,
- l) rozporządzanie projektami graficznymi i jego opracowaniami oraz udostępnianie ich do korzystania, w tym udzielanie licencji na rzecz osób trzecich, na wszystkich wymienionych powyżej polach eksploatacji, a w odniesieniu do tych elementów Przedmiotu Umowy, które stanowią program komputerowy, dodatkowo w pełnym zakresie określonym w art. 74 ust. 4 tej ustawy, tj. prawo do:
 - m) stosowanie, wyświetlanie, przekazywanie i przechowywanie niezależnie od formatu, systemu lub standardu,
 - n) trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu, w tym wprowadzanie do pamięci komputera oraz trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie takich zapisów, włączając w to sporządzanie ich kopii oraz dowolne korzystanie i rozporządzanie tymi kopiami,
 - o) wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
 - p) tworzenie nowych wersji i adaptacji (tłumaczenie, przystosowanie, zmianę układu lub jakiegokolwiek innej zmiany),
 - q) publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć dostęp do projektów i przedmiotów praw pokrewnych w miejscu i w czasie przez siebie wybranym (m.in. udostępnianie w Internecie, np. w ramach dowolnych stron internetowych oraz jakichkolwiek serwisów odpłatnych lub nieodpłatnych, a także w ramach dowolnych usług telekomunikacyjnych z zastosowaniem jakichkolwiek systemów i urządzeń, w tym m.in. telefonów stacjonarnych, i/lub komórkowych, komputerów stacjonarnych, i/lub przenośnych, a także przekazów z wykorzystaniem wszelkich dostępnych technologii np. GMS, UMTS, w szczególności poprzez SMS, IVR, WAP, MMS za pomocą telekomunikacyjnych sieci przesyłu danych),
 - r) rozpowszechnianie w sieci Internet oraz w sieciach zamkniętych,
 - s) prawo do zwielokrotniania kodu (kod źródłowy zostanie dostarczony na rzecz Zamawiającego na nośniku CD/DVD/innym: _____ – w ilości 3 kopii) lub tłumaczenia jego formy (dekompilacja), włączając w to prawo do trwałego lub czasowego zwielokrotniania w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, a także opracowania (tłumaczenia, przystosowania lub jakichkolwiek innych zmian) bez ograniczania warunków dopuszczalności tych czynności, w szczególności, ale nie wyłącznie, w celu wykorzystania dla celów współdziałania z programami komputerowymi lub rozwijania, wytwarzania lub wprowadzania do obrotu, użyczenia, najmu, lub innych form korzystania o podobnej lub zbliżonej formie,

- t) zezwolenie na tworzenie nowych wersji i adaptacji (tłumaczenie, przystosowanie, rozwój, zmianę układu lub jakiegokolwiek innej zmiany) w zakresie, w jakim Zamawiający uzna to za niezbędne do swoich celów, oraz rozporządzanie i korzystanie z takich opracowań na wszystkich polach eksploatacji określonych w niniejszej umowie,
 - u) prawo do określenia nazwy programu, pod którymi będzie on wykorzystywany lub rozpowszechniany, w tym nazw handlowych, włączając w to prawo do zarejestrowania na swoją rzecz znaków towarowych, którymi oznaczony będzie program lub znaków towarowych, wykorzystanych w programie,
 - v) prawo do wykorzystywania programu do celów marketingowych lub promocji, w tym reklamy, sponsoringu, promocji sprzedaży, a także do oznaczenia lub identyfikacji produktów i usług oraz innych przejawów działalności, a także dla celów edukacyjnych lub szkoleniowych,
 - w) prawo do rozporządzania utworami składającymi się na program i ich opracowaniami oraz prawo udostępniania ich do korzystania, w tym udzielania licencji na rzecz osób trzecich, na wszystkich wymienionych powyżej polach eksploatacji,
 - x) otrzymanie kopii kodów źródłowych.
13. Nabyte autorskie prawa majątkowe są nieograniczone w czasie i terytorium.
14. Przeniesienie praw autorskich odnosi się zarówno do Oprogramowania jako całości, jak i wszelkich kodów źródłowych.
15. Zamawiający nabywa prawo własności do wszelkich nośników (dyski, płyty CD, płyty DVD itp.), na których utrwalono System CMS, bądź jakiegokolwiek jego elementy, z chwilą odbioru prac zrealizowanych w ramach przedmiotu umowy, w trakcie realizacji których dany nośnik został przekazany Zamawiającemu.
16. Zamawiającemu przysługuje prawo do wykorzystywania projektów graficznych, w całości lub we fragmentach, do celów reklamowych lub promocyjnych, niezależnie od przedmiotu i celów takiej reklamy lub promocji, w kraju i za granicą bez obowiązku dodatkowego wynagrodzenia dla Wykonawcy, poza przewidzianym w niniejszej umowie.
17. Prawa, o których mowa w ustępach poprzedzających, Zamawiający może wykonywać, przy użyciu wszystkich istniejących lub powstałych w przyszłości nośników i technologii, bez żadnych ograniczeń w tym zakresie, a także może bez ograniczeń przenosić je na osoby trzecie.
18. Jeżeli w trakcie obowiązywania umowy pojawi się nowe nieznanne dotąd pole eksploatacji, Wykonawca na wniosek Zamawiającego zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe na tym nowym polu eksploatacji za 50,00 zł (słownie: pięćdziesiąt złotych) z tytułu każdego nowego pola eksploatacji.
19. Wykonawca zobowiązuje się w stosunku do Zamawiającego do niewykonywania, przez czas nieoznaczony autorskich praw osobistych przysługujących mu do produktów i ich części, stworzonych przez Wykonawcę w celu realizacji niniejszej umowy, co do których autorskie prawa majątkowe przysługują Zamawiającemu. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się w stosunku do Zamawiającego do niewykonywania: prawa do autorstwa produktów i ich części, do udostępnienia ich anonimowo, prawa do nienaruszalności treści i formy produktów i ich części oraz ich rzetelnego wykorzystywania, prawa do decydowania o pierwszym udostępnieniu produktów i ich części publiczności, prawa do nadzoru nad sposobem korzystania z nich.

§ 8.

OBSŁUGA SERWISU

1. Wykonawca będzie świadczył na rzecz Zamawiającego usługi Obsługi Serwisu w ramach ryczału polegające na:

- hostingu,
- serwisie, wsparciu technicznym,
- usługach administrowania,
- optymalizacji i doradztwie w zakresie pozycjonowania Serwisu.

Obsługa Serwisu świadczona będzie od dnia podpisania Końcowego Protokołu Odbioru przez okres 44 miesiące, z zastrzeżeniem, iż wydłużenie okresu świadczenia Etapów I-III skutkuje skróceniem okresu przewidzianego dla Etapu IV

Poza ryczałtem Wykonawca świadczył będzie do 400 godzin prac programistycznych, niezbędnych do wdrażania zmian/ nowocześnień wszystkich serwisów internetowych powstałych w związku z wykonywaniem umowy przez okres 44 miesiące, na zlecenie Zamawiającego.

2. W ramach Obsługi Serwisu Wykonawca jest zobowiązany do wsparcia w zakresie utrzymania, korzystania, rozwoju i/ lub modyfikacji Oprogramowania oraz Serwisu internetowego, jak również świadczenia zleconych prac programistycznych w wymiarze do 400 godzin, zarówno poprzez dedykowany, ustanowiony przez Wykonawcę kanał komunikacji jak i bezpośrednio w miejscu wdrożenia Oprogramowania i Serwisu internetowego.
3. W przypadku nie wykorzystania przez Zamawiającego pełnego limitu godzin Obsługi Serwisu, o których mowa w ust. 2, wynagrodzenie za wykonanie Umowy może ulec zmianie. Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia wobec Zamawiającego
4. Zamawiający będzie zlecał Wykonawcy prace programistyczne w ramach Obsługi Serwisu w miarę potrzeb.
5. Sposób świadczenia, w tym również terminy świadczenia Obsługi Serwisu np. przybycie serwisanta będzie każdorazowo ustalany w trybie roboczym, biorąc pod uwagę możliwość efektywnego rozwiązania danego problemu. W przypadku braku możliwości uzgodnienia wspólnego stanowiska ostateczną decyzję co do miejsca świadczenia usługi oraz terminu świadczenia danej usługi podejmuje Zamawiający.
6. W ramach Obsługi Serwisu Zamawiający będzie miał prawo do:
 - 1) żądania wykonania przez Wykonawcę aktualizacji i modyfikacji wersji Oprogramowania (Updates, Upgrade, Patches) oraz otrzymania od Wykonawcy nowych wersji Oprogramowania i udoskonalień do wersji bieżących Oprogramowania (nowych edycji Oprogramowania, wydań uzupełniających, poprawek programistycznych); Zamawiający, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 10 ust. 1 pkt 1 Umowy, uzyskuje prawo do zainstalowania, uruchamiania, przechowywania i korzystania z aktualizacji;
 - 2) przeniesienia Oprogramowania, w tym jego aktualizacji na inną platformę systemową, jeżeli potrzeba taka po stronie Zamawiającego zaistnieje, oraz wsparcia technicznego Wykonawcy w tym zakresie;
 - 3) zapewnienia telefonicznej pomocy we wszystkie dni roku, przez 24 godziny;
 - 4) zapewnienie elektronicznego dostępu, poprzez Serwis, do informacji na temat posiadanego Oprogramowania, poprawek programistycznych zgłoszonych problemów technicznych przez 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu.
7. Wykonawca będzie przyjmował zgłoszenia na usługi programistyczne w trybie 24 godziny na dobę 7 dni w tygodniu (tryb 24/7) telefonicznie pod numerem:, lub na adres poczty elektronicznej: Przyjęcie zgłoszenia zostanie przez Wykonawcę potwierdzone (drogą elektroniczną na wskazany przez Zamawiającego adres e-mailowy) w ciągu 1 godziny od chwili otrzymania zgłoszenia. Nie potwierdzenie zgłoszenia w powyższym terminie Zamawiający uznaje za przyjęcie zgłoszenia. O każdej zmianie adresu lub numerów telefonów wskazanych powyżej, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić na piśmie Zamawiającego. Zmiana danych, o których mowa w zdaniu poprzedzającym nie wymaga zmiany

- niniejszej umowy. Usunięcie wady zostanie potwierdzone za pomocą komunikacji elektronicznej.
8. Czynności związane ze świadczeniem przez Wykonawcę Usług Obsługi Serwisu będą dokonywane w języku polskim, tj. zgłoszenia, konsultacje itp.
 9. Sposób harmonogramowania i szacowania czasochłonności prac programistycznych zleczanych przez Zamawiającego oraz ich wycena będą odbywały się zgodnie z następującą procedurą: Zamawiający przekazuje Wykonawcy zapytanie drogą mailową na adres:, Wykonawca niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 2 Dni Roboczych, proponuje termin, przedstawia czas realizacji zleconej uprzednio pracy oraz przedstawia do zatwierdzenia Zamawiającemu specyfikację prac wraz z kosztorysem godzinowym w formie elektronicznej (e-mail). W przypadku kwestionowania przez Zamawiającego czasochłonności wykonania pracy podanej przez Wykonawcę w kosztorysie Strony ustalą w drodze wzajemnych negocjacji harmonogram i czasochłonność wprowadzenia tych zmian. Zamawiającemu przysługuje prawo weryfikacji czasochłonności prac podanych przez Wykonawcę przez zewnętrzną firmę trzecią. Po zaakceptowaniu przez Zamawiającego specyfikacji prac oraz kosztorysu godzinowego Wykonawca przystępuje do ich realizacji. W przypadku uznania przez Zamawiającego uwagi Wykonawcy za zasadną, Strony ustalą w drodze wzajemnych negocjacji harmonogram i czasochłonność wprowadzenia tych zmian.
 10. Każdorazowo po wykonaniu prac programistycznych, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, Wykonawca zgłosi je niezwłocznie Zamawiającemu do odbioru. Zamawiający niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 5 Dni Roboczych, przedstawi Wykonawcy w formie elektronicznej (e-mail) listę błędów, lub w przypadku braku błędów – potwierdzi odbiór prac. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia błędów zgłoszonych przez Zamawiającego w terminie 5 Dni Roboczych od ich zgłoszenia, na własny koszt, a po ich usunięciu ponownie zgłosi prace do odbioru. Jeżeli w ocenie Zamawiającego na usunięcie błędów Wykonawca będzie potrzebował więcej czasu, Strony ustalą ten termin w trybie roboczym.
 11. Jeżeli w ocenie Wykonawcy błąd wskazany na liście nie zachodzi, gdyż żądanie usunięcia błędu przez Zamawiającego stanowi zmianę wymagań w stosunku do zaakceptowanej przez Zamawiającego specyfikacji, Wykonawca winien niezwłocznie zgłosić ten fakt Zamawiającemu w formie elektronicznej. W przypadku uznania przez Zamawiającego uwagi Wykonawcy za zasadną, Strony ustalą w drodze wzajemnych negocjacji harmonogram i czasochłonność wprowadzenia tych zmian. Wykonawca przystąpi do wprowadzenia tych zmian, a następnie zgłosi je Zamawiającemu do odbioru, zgodnie z procedurą opisaną w ust. 10.
 12. Jeżeli Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub wykończeniem zleconej pracy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał ją ukończyć w czasie umówionym, Zamawiający może bez wyznaczenia terminu dodatkowego anulować zlecenie na tę pracę jeszcze przed upływem terminu do jej wykonania. W takim razie godzin przeznaczonych na tę pracę nie wlicza się do limitu godzin, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu Umowy.
 13. Jeżeli Wykonawca nie wykonał danej pracy w terminie i opóźnienie wynosi co najmniej 3 Dni Robocze lub realizacja pracy po terminie nie miałaby dla Zamawiającego znaczenia ze względu na właściwości lub zamierzony cel pracy, Zamawiający może w terminie 3 Dni Roboczych od upływu umówionego terminu na ukończenie tej pracy anulować zlecenie bez wyznaczenia terminu dodatkowego. W takim razie godzin przeznaczonych na tę pracę nie wlicza się do limitu godzin, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu Umowy.
 14. W przypadkach, o których mowa w ust. 12 i 13 Wykonawcy nie będzie przysługiwało wynagrodzenie za pracę wykonywaną w ramach anulowanego zlecenia.
 15. Zamawiający dokonuje odbioru każdej ze zleconych prac oddzielnie. Podstawą odbioru prac są

pozytywne wyniki testów akceptacyjnych każdej z prac oraz akceptacja kosztorysu godzinowego. W terminie 5 Dni Roboczych od dnia dokonania odbioru prac przez Zamawiającego, Wykonawca przekaże Zamawiającemu kody źródłowe zmian lub rozbudowy Oprogramowania i/lub Serwisu internetowego oraz wszelkie procedury niezbędne do przekształcenia kodu źródłowego do postaci wykonywalnej, z użyciem standardowych, dostępnych na rynku narzędzi informatycznych. Kod źródłowy zostanie przekazany w formie elektronicznej.

16. Wszelkie koszty związane ze świadczeniem Obsługi Serwisu obciążają Wykonawcę.
17. Niezależnie od uprawnień z tytułu Obsługi Serwisu Zamawiającemu przysługują wobec Wykonawcy uprawnienia z tytułu rękojmi oraz gwarancji. Jeżeli w ramach rękojmi i/lub gwarancji Zamawiający zażąda wykonania przez Wykonawcę obowiązków, określonych w niniejszej umowie, terminy wskazane w tej umowie będą miały odpowiednie zastosowanie.
18. Wykonawca zapewni na potrzeby Obsługi Serwisu internetowego profesjonalną usługę hostingu.
19. Szczegółowy zakres usług hostingowych zawiera załącznik nr 1 do Umowy.
20. Wykonawca zapewni pełny hosting Serwisu internetowego w czasie:
 - 1) od momentu oddania Serwisu do Testów Powdrożeniowych,
 - 2) przez okres 44 miesięcy od momentu podpisania Końcowego Protokołu Odbioru Serwisu internetowego i udostępnienia go publicznie.
21. Wykonawca może powierzyć obowiązki, o których mowa w ust. 18 profesjonalnemu podmiotowi zewnętrznemu zajmującemu się świadczeniem usług hostingowych z zastrzeżeniem przestrzegania warunków niniejszej umowy, a w szczególności zapisów §18.

§ 9.

GWARANCJA

1. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia Gwarancji na poprawne działanie Serwisu internetowego oraz Oprogramowania (zgodnie z założeniami funkcjonalnymi zawartymi w Załączniku nr 1) obowiązującej od dnia podpisania Protokołu Odbioru Końcowego co najmniej przez okres 44 miesiące.
2. Wykonawca gwarantuje dostępność serwera za pomocą którego świadczona będzie usługa hostingowa, usług oraz łączy 99,5% w skali miesiąca. Gwarancja dostępności definiowana jest poprzez stosunek ilości czasu w którym serwer jest dostępny w ciągu miesiąca (w minutach) do całkowitej ilości czasu w ciągu miesiąca (w minutach). Do czasu braku dostępności nie wchodzi uzgodnione przerwy serwisowe oraz wszystkie inne zaakceptowane przez Zamawiającego.
3. Wykonawca dołoży wszelkich starań by zapewnić nienaruszalność i integralność danych przechowywanych na serwerze. W razie naruszenia bezpieczeństwa serwerów Wykonawca niezwłocznie poinformuje o tym Zamawiającego oraz przywróci dane z ostatniej kopii zapasowej do stanu sprzed zdarzenia.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia projektu pisemnej gwarancji najpóźniej podczas Odbioru Końcowego. Projekt musi respektować co najmniej zapisy określone w niniejszym paragrafie. Zamawiający w terminie 7 Dni Roboczych od daty przedłożenia projektu zaakceptuje treść gwarancji bądź wnieśli uwagi, mające charakter wiążący dla Wykonawcy. Zamawiający jest uprawniony do wniesienia uwag jeśli zapisy:
 - a) nie będą zgodne lub nie będą zawierać wszystkich zapisów określonych niniejszym paragrafem,
 - b) będą budzić inne uzasadnione wątpliwości Zamawiającego co do realnej możliwości efektywnego skorzystania z gwarancji lub będą zawierały klauzule niedozwolone.
5. W ramach Gwarancji, po otrzymaniu zawiadomienia od Zamawiającego, Wykonawca na własny koszt i ryzyko, naprawi dostarczone Oprogramowanie oraz Serwis internetowy na wolne od wad.

6. W ramach udzielonej Gwarancji Wykonawca jest zobowiązany do naprawy Serwisu internetowego w następujących terminach:
 - w przypadku awarii krytycznej rozumianej jako awaria uniemożliwiająca całkowite korzystanie z funkcjonowania serwisu www najpóźniej w ciągu 4 (czterech) godzin od momentu zgłoszenia o awarii w formie zgłoszenia serwisowego,
 - w przypadku awarii istotnej rozumianej jako awaria całkowicie uniemożliwiająca korzystanie przynajmniej z jednej funkcjonalności wymienionej w Załączniku nr 2 do Umowy dokona najpóźniej w ciągu 24 (dwudziestu czterech) godzin od momentu zgłoszenia o awarii w formie zgłoszenia serwisowego,
 - w przypadku konieczności dokonania innej naprawy najpóźniej w terminie 72 (godzin) od momentu zgłoszenia o awarii w formie zgłoszenia serwisowego.Dla napraw obowiązuje tryb 24 godziny na dobę 7 dni w tygodniu (tryb 24/7).
7. Przez naprawę należy rozumieć przywrócenie funkcjonalności do takiego stanu w jakim wdrożone rozwiązanie występowało w dniu podpisania Protokołu Odbioru Końcowego i jest zgodne z Załącznikiem nr 4 do Umowy.
8. Przyjmowanie zgłoszeń naprawczych będzie odbywało się na zasadach określonych w §8 ust 7.
9. W okresie 2 lat od daty podpisania Protokołu Odbioru Końcowego, Wykonawca będzie aktualizował dostarczone Oprogramowanie, zgodnie z wytycznymi dotyczącymi systemu CMS do najwyższej stabilnej i bezpiecznej wersji.
10. W przypadku dostarczenia przez Wykonawcę aktualizacji, modyfikacji Oprogramowania Komputerowego, Wykonawca każdorazowo dostarczy, niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 5 Dni Roboczych od dostarczenia aktualizacji, Zamawiającemu zaktualizowaną wersję kodów źródłowych aktualizacji, modyfikacji wraz z odnoszącą się do nich Dokumentacją oraz zestawieniem wykonanych zmian.
11. Na koniec okresu gwarancji, jednak nie później niż w ciągu 5 Dni Roboczych od jego zakończenia, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu zaktualizowaną wersję kodów źródłowych aktualizacji, modyfikacji wraz z odnoszącą się do nich Dokumentacją.
12. Wykonawca w okresie realizacji usług Obsługi Serwisu oraz w okresie obowiązywania gwarancji jest zobowiązany do aktualizacji Dokumentacji w przypadku zaistnienia takiej konieczności.
13. W przypadku, jeżeli w wyniku realizacji przez Wykonawcę usług Obsługi Serwisu, usług Hostingu, serwisu gwarancyjnego nastąpią jakiegokolwiek zmiany lub modyfikacje w Przedmiocie Umowy Wykonawca zobowiązany jest do objęcia tych zmian usługami gwarancyjnymi o których mowa w niniejszym paragrafie.
14. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania obowiązków wynikających z gwarancji i serwisu gwarancyjnego w sposób zapobiegający utracie danych Zamawiającego, do których będzie miał dostęp w trakcie wykonywania tych obowiązków. W przypadku, gdy usunięcie błędów lub wady wiąże się z ryzykiem utraty danych, Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym Zamawiającego przed przystąpieniem do usuwania błędu lub wady oraz umożliwić Zamawiającemu dokonanie kopii zapasowych danych.
15. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia ciągłości gwarancji i serwisu gwarancyjnego w wypadku zakończenia działalności swojego przedsiębiorstwa w czasie, na który została udzielona gwarancja.
16. Stosowanie praw wynikających z udzielonej gwarancji nie wyłącza stosowania przez Zamawiającego uprawnień wynikających z rękojmi za wady. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia zgłoszonych przez Zamawiającego wad w ramach rękojmi w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

17. Strony rozszerzają odpowiedzialność z tytułu rękojmi w ten sposób, że okres rękojmi zostaje przedłużony na okres gwarancji.
18. Terminy rozpoczęcia realizacji rękojmi biegną od daty podpisania bez zastrzeżeń Końcowego Protokołu Odbioru.

§ 10.

WYNAGRODZENIE

1. Łączne wynagrodzenie z tytułu należytego wykonania Przedmiotu Umowy wynosi, zgodnie z ofertą Wykonawcy, do kwoty netto zł (słownie..... złotych/100), powiększone o podatek VAT należny w dniu wystawienia faktury. W dniu podpisania umowy podatek VAT wynosi (słownie: złotych/100), co daje kwotę bruttozł (słownie:złoty/100), w tym m.in. :
 - 1) wynagrodzenie za wykonanie Etapów I-III wynosi zł netto (słownie.....złoty/100), powiększone o podatek VAT należny w dniu wystawienia faktury. W dniu podpisania umowy podatek VAT wynosi (słownie: złotych/100), co daje kwotę bruttozł (słownie:złoty/100),
 - 2) miesięczne ryczałtowe wynagrodzenie za wykonanie Etapu IV zł netto (słownie.....złoty/100), powiększone o podatek VAT należny w dniu wystawienia faktury. W dniu podpisania umowy podatek VAT wynosi (słownie: złotych/100), co daje kwotę bruttozł (słownie:złoty/100),
 - 3) wynagrodzenie za świadczenie prac **programistycznych wykonywanych w ramach obsługi Serwisu na zlecenie Zamawiającego**: (ilość godzin w danym miesiącu x oferowana stawka godzinowa) za 1 h wynosi zł netto (słownie złotych/100), powiększone o podatek VAT należny w dniu wystawienia faktury. W dniu podpisania umowy podatek VAT wynosi (słownie: złotych/100), co daje kwotę bruttozł (słownie:złoty/100),
2. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego z tytułu nie wykorzystania przez Zamawiającego pełnego limitu godzin prac programistycznych -serwisowych określonych w ust. 1 pkt 3). Zamawiający będzie zlecał prace programistyczne określone w ust. 1 pkt 3) w miarę swoich potrzeb.
3. Wynagrodzenie za wykonanie Umowy, o którym mowa w ust. 1, może ulec zmianie w przypadku gdy Zamawiający nie wykorzysta pełnego limitu godzin prac programistycznych, o których mowa w ust. 1 pkt 3), a także w wyniku zmiany stawki podatku VAT oraz zmian o których mowa w § 13 ust 1
4. Strony ustalają następujący Harmonogram płatności za wykonanie przedmiotu zamówienia:
 - a) 100 % wynagrodzenia określonego w ust. 1 pkt 1) płatne po podpisaniu Końcowego Protokołu Odbioru,
 - b) Wynagrodzenie określone w ust. 1 pkt 2) i pkt. 3) płatne będzie co miesiąc na podstawie faktury wystawionej po akceptacji wykonanych usług przez Zamawiającego.

5. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 pkt. 1) nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę, w terminie 14 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury przy czym Wykonawca jest uprawniony do wystawienia faktury po podpisaniu przez Zamawiającego Protokołu Odbioru Końcowego z zakończenia Etapów I-III bez uwag i zastrzeżeń.
6. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 pkt. 2) nastąpi każdorazowo na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę, w terminie 14 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, przy czym Wykonawca jest uprawniony do wystawienia faktury po otrzymaniu od Zamawiającego emaila potwierdzającego zakres wykonanych usług przez Zamawiającego bez uwag i zastrzeżeń, Protokół odbioru częściowego może być sporządzany w formie elektronicznej przez Strony. Natomiast podstawą wystawienia faktury dotyczącej wykonania przedmiotu umowy w zakresie § 2 ust. 1 g) tj. Usług Hostingu, będzie potwierdzenie przez Zamawiającego należytego wykonania usługi.
7. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 nie podlega waloryzacji i wyczerpuje wszelkie roszczenia finansowe Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy.
8. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty jakie powstaną w trakcie wykonywania Przedmiotu Umowy, w tym wynagrodzenie z tytułu przeniesienia autorskich praw majątkowych.
9. Za termin wykonania płatności będzie uważany dzień potwierdzenia przez bank realizujący płatność otrzymania od Zamawiającego dyspozycji przelewu płatności.
10. Płatność zostanie dokonana na rachunek bankowy wskazany na fakturze, który jest zgłoszony i umieszczony na „białej liście” rachunków bankowych. W przypadku, gdy na dzień płatności rachunek nie będzie znajdował się na tej liście, Zamawiającemu przysługuje prawo do wstrzymania płatności do czasu ponownego zgłoszenia i uwidocznienia tego rachunku na tej liście, co nie wpływa na terminy realizacji niniejszej umowy i nie stanowi podstawy do naliczania kar za nieterminową płatność.
11. Wykonawca dopuszcza zapłatę w systemie Metody Podzielonej Płatności.
12. Błędnie wystawiona faktura lub brak podpisanego przez umocowanych przedstawicieli Stron protokołu odbioru, spowodują naliczenie ponownego, co najmniej 14-dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury lub podpisanego protokołu odbioru.

§ 11.

KARY UMOWNE I ROSZCZENIA ODSZKODOWAWCZE

1. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu, w tym również za szkodę wyrządzoną przez osoby, którymi Wykonawca posłużył się przy wykonaniu Umowy, chyba że szkoda została spowodowana działaniem siły wyższej lub wyłączną winą Zamawiającego.
2. W razie opóźnienia w dostarczeniu Oprogramowania i Serwisu internetowego w stosunku do terminów określonych w § 3 i § 4, z wyłączeniem przekroczenia terminu na zgłoszenie gotowości do odbioru przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 0,2 % kwoty łącznej wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia. Kary z tytułu opóźnień w poszczególnych ww. terminach mogą być naliczane niezależnie od siebie.
3. Jeśli opóźnienie, o którym mowa w ust. 2 trwało będzie dłużej niż 14 dni Zamawiający może, bez wyznaczenia dodatkowego terminu, w terminie 14 dni odstąpić od Umowy oraz zażądać kary umownej w wysokości 20 % kwoty łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 1 Umowy, z zachowaniem prawa do kary umownej określonej w ust. 3 naliczonej do dnia odstąpienia.
4. W razie opóźnienia w usuwaniu wad w ramach świadczenia usług gwarancyjnych bądź w okresie świadczenia Obsługi Serwisu lub w okresie rękojmi w stosunku do terminów określonych niniejszą

Umową lub ustalonych między stronami, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 0,02 % kwoty łącznej wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 1 Umowy, odpowiednio za każdą godzinę opóźnienia.

5. Jeżeli opóźnienie, o którym mowa w ust. 4 trwało będzie dłużej niż 3 Dni Robocze, Zamawiający w terminie 3 Dni Roboczych od upływu terminu powyższego opóźnienia ma prawo, według własnego wyboru odstąpić od Umowy, bez konieczności wyznaczania dodatkowego terminu na usunięcie wad oraz żądać kary umownej w wysokości 20 % kwoty łącznej wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 1 Umowy.
6. W przypadku naruszenia zasad bezpieczeństwa wskazanych w Opisie Przedmiotu Zamówienia (Rozdział XII) dotyczących ochrony danych przekazanych przez Zamawiającego, w szczególności skutkujących dostępem lub/i wykorzystaniem tych danych przez osoby nieuprawnione Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 35.000 zł za każdy stwierdzony przypadek. Naliczenie kary umownej nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
7. Naruszenie zasad bezpieczeństwa w sposób określony w ust. 6 uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy:
 - a) W przypadku pozyskania informacji przez Zamawiającego, o tym zdarzeniu na Etapie I-III, w całości
 - b) W przypadku pozyskania informacji przez Zamawiającego, o tym zdarzeniu na Etapie IV, ze skutkiem jedynie na przyszłośćw terminie 21 dni od daty pozyskania informacji oraz do naliczenia kary umownej w wysokości 20 % łącznego wynagrodzenia określonego w § 10 ust. 1.
8. Zamawiający ma prawo potrącania kar z wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 10 ust. 1 Umowy.
9. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżoną karę umowną, bądź szkoda powstanie z innych przyczyn niż te, ze względu, na które zastrzeżono karę, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
10. Kary umowne płatne są w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania lub przez potrącenie z wynagrodzenia.

§ 12.

WADY PRAWNE

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczone projekty oraz Serwis internetowy nie naruszają praw własności intelektualnej ani innych praw osób trzecich.
2. W przypadku wystąpienia osób trzecich wobec Zamawiającego z roszczeniami opartymi na twierdzeniu, iż używany przez Zamawiającego Serwis internetowy narusza jakiegokolwiek prawa, o których mowa w ust. 1, Zamawiającemu przysługują wszystkie niżej wymienione uprawnienia, które ma prawo zrealizować według swojego wyboru (łącznie lub osobno):
 - 1) prawo odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach z wyłączeniem zapłaty na rzecz Wykonawcy jakichkolwiek kosztów, odszkodowań itp.,
 - 2) prawo żądania zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości 20 % łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 1 Umowy oraz prawo żądania odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
3. Jeżeli Zamawiający poinformuje Wykonawcę o jakichkolwiek roszczeniach osób trzecich zgłaszanych wobec Zamawiającego w związku z Utworami lub jakimikolwiek innymi utworami

przekazanymi Zamawiającemu w trakcie realizacji Umowy, w tym zarzucających naruszenie praw własności intelektualnej, Wykonawca podejmie wszelkie działania mające na celu zażegnanie sporu i będzie zobowiązany naprawić każdą szkodę, za którą Zamawiający może stać się odpowiedzialny, lub do której naprawienia może zostać Zamawiający zobowiązany oraz ponieść w związku z tym wszelkie koszty, w tym koszty zastępstwa procesowego od chwili zgłoszenia roszczenia oraz koszty odszkodowań. W szczególności, w razie wytoczenia przeciwko Zamawiającemu powództwa z tytułu naruszenia praw własności intelektualnej, Wykonawca wstąpi do postępowania w charakterze strony pozwanej, a w razie braku takiej możliwości wystąpi z interwencją uboczną po stronie Zamawiającego.

4. Ponadto, jeśli używanie Utworów lub jakichkolwiek innych utworów przekazanych Zamawiającemu w trakcie realizacji Umowy stanie się przedmiotem jakiegokolwiek powództwa o naruszenie praw własności intelektualnej, Wykonawca wybierze na swój własny koszt jedno z poniższych rozwiązań:
 - 1) uzyska dla Zamawiającego prawo dalszego używania Utworów oraz jakichkolwiek innych utworów przekazanych Zamawiającemu w trakcie realizacji Umowy na zasadach określonych w Umowie lub
 - 2) zmodyfikuje Utwory oraz jakiegokolwiek inne utwory przekazane Zamawiającemu w trakcie realizacji Umowy tak, żeby były zgodne z Umową, ale wolne od jakichkolwiek wad lub roszczeń osób trzecich.
5. Strony potwierdzają, że żadne z powyższych postanowień nie wyłącza:
 - 1) możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego lub wykonania uprawnień przez Zamawiającego wynikających z innych ustaw, ani
 - 2) dochodzenia odpowiedzialności z innych tytułów określonych w Umowie, a w szczególności jej § 10.

§ 13

ZMIANY UMOWY WYNIKAJĄCE Z POWSZECHNIE OBOWIĄZUJĄCYCH PRZEPISÓW PRAWA

1. Strony zobowiązują się dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 10 ust. 1 Umowy, w formie pisemnego aneksu, każdorazowo w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
 - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę
 - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych - na zasadach i w sposób określony w ust. 2 - 12, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 1, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi Umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1, wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się,

a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.

4. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 2, 3 lub 4, będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne bądź zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.
5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń Pracowników świadczących Usługi do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia Pracowników świadczących Usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia Pracownikom świadczącym Usługi. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia Pracowników Świadczących Usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
7. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 4, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z udziałem Pracowników świadczących Usługi w pracowniczych planach kapitałowych. Zmiana wynagrodzenia będzie odpowiadać zmianie kosztu Wykonawcy i będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia Pracowników Świadczących Usługi odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy. Przy czym wynagrodzenie nie ulegnie zmianie, jeżeli wzrost kosztów Wykonawcy wynika ze zwiększenia wpłaty finansowanej przez podmiot zatrudniający ponad wpłatę uiszczaną w dniu, w którym upływał termin składania ofert, chyba że wzrost wpłaty finansowej wynika z wcześniejszych zobowiązań podmiotu zatrudniającego wobec Pracowników świadczących Usługi (np. wzrost związany ze stażem zatrudnienia wynikający z regulaminu wynagrodzeń).
8. W celu zawarcia aneksu, o którym mowa w ust. 1, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
9. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 2, 3 lub 4, jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy, w szczególności:
 - 1) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) Pracowników świadczących Usługi, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni

- prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2, lub
- 2) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) Pracowników świadczących Usługi, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3 lub
 - 3) informacje dotyczące wysokości wpłaty finansowanej przez podmiot zatrudniający na pracowniczy plan kapitałowy.
10. W przypadku zmiany, o której mowa w ust.1 pkt 2, 3 i 4, jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 7 Dni Roboczych, dokumentów z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania umowy, w tym pisemnego zestawienia wynagrodzeń, o którym mowa w ust. 9 pkt 2.
 11. W terminie 7 Dni Roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 7, Strona, która otrzymała wniosek, przekaze drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
 12. W przypadku otrzymania przez Stronę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku, Strona ta może ponownie wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w ust. 7. W takim przypadku przepisy ust. 9 - 11 stosuje się odpowiednio.
 13. Zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 10 dni roboczych od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, chyba że Strony, w szczególności ze względu na konieczność dodatkowych wyjaśnień i przedłożenia dokumentów ustalą inaczej.

§ 14.

ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający dopuszcza istotne zmiany treści umowy w szczególnie uzasadnionych przypadkach:
 - 1) Zmiany terminu wykonania umowy w przypadku wystąpienia okoliczności natury technicznej uniemożliwiającej lub istotnie utrudniającej realizację umowy.
 - 2) Zmiany oprogramowania stanowiącego przedmiot zamówienia w wyniku zaistnienia na rynku podczas realizacji przedmiotowego zamówienia nowszej wersji zaoferowanego produktu a zmiana ta nie spowoduje zwiększenia ceny oferty. W takim przypadku możliwe będzie przedłużenie terminu realizacji zamówienia, o okres niezbędny do dostarczenia nowego sprzętu lub oprogramowania.
 - 3) Wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej lub w znaczącym stopniu ograniczającym wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z SIWZ, przez którą, na potrzeby niniejszej Umowy rozumieć się zdarzenie zewnętrzne o charakterze niezależnym od Stron, którego skutków Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem niniejszej umowy, oraz którego Strony nie mogły uniknąć ani któremu nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, stan nadzwyczajny, stan zagrożenia epidemiologicznego, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia; Zmiany będą dokonywane na zasadach określonych w § 16.

- 4) Wynikających z art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zmiana umowy w każdym przypadku wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wskazane w ustępie 1 okoliczności nie stanowią bezwzględnego zobowiązania Zamawiającego do dokonania powyższych zmian w przypadku ich zaistnienia. Zamawiający dokonując oceny konieczności wprowadzenia zmian objętych ustępem 1 będzie miał na uwadze obiektywnie zaistniałe w toku realizacji przedmiotowego zamówienia okoliczności, w szczególności wspólne wszystkim potencjalnym wykonawcom zamówienia, efektywność i terminowość wykonania zamówienia oraz zasady uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców, w szczególności biorących udział w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego.

§ 15.

ZMIANY COVID-19

1. Strony umowy niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strony umowy potwierdzają ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:
 - 1) nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia;
 - 2) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;
 - 3) poleceń wydanych przez wojewodów lub decyzji wydanych przez Prezesa Rady Ministrów związanych z przeciwdziałaniem COVID-19;
 - 4) wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów, trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych;
 - 5) okoliczności, o których mowa w pkt 1–4, w zakresie w jakim dotyczą one podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
2. Każda ze stron umowy, o której mowa w ust. 1, może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy.
3. Strona umowy, o której mowa w ust. 1, na podstawie otrzymanych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 1 i 2, w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania, przekazuje drugiej stronie swoje stanowisko, wraz z uzasadnieniem, odnośnie do wpływu okoliczności, o których mowa w ust. 1, na należyte jej wykonanie. Jeżeli strona umowy otrzymała kolejne oświadczenia lub dokumenty, termin liczony jest od dnia ich otrzymania.
4. Zamawiający, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 1, mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie umowy, o której mowa w ust. 1, może w uzgodnieniu z wykonawcą dokonać zmiany umowy, o której mowa w art. 144 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, w szczególności przez:
 - 1) zmianę terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części,
 - 2) zmianę sposobu wykonywania dostaw, usług

- 3) zmianę zakresu świadczenia wykonawcy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia wykonawcy – o ile wzrost wynagrodzenia spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 50% wartości pierwotnej umowy.
5. W stanowisku, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca przedstawia wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte jej wykonanie oraz wpływ zmiany umowy zgodnie z ust. 4, na zasadność ustalenia i dochodzenia tych kar lub odszkodowań, lub ich wysokość.
 6. Wykonawca i podwykonawca, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie łączącej ich umowy, która jest związana z wykonaniem zamówienia publicznego lub jego części, uzgadniają odpowiednią zmianę tej umowy, w szczególności mogą zmienić termin wykonania umowy lub jej części, czasowo zawiesić wykonywanie umowy lub jej części, zmienić sposób wykonywania umowy lub zmienić zakres wzajemnych świadczeń.
 7. W przypadku dokonania zmiany umowy, o której mowa w ust. 1, jeżeli zmiana ta obejmuje część zamówienia powierzoną do wykonania podwykonawcy, wykonawca i podwykonawca uzgadniają odpowiednią zmianę łączącej ich umowy, w sposób zapewniający, że warunki wykonania tej umowy przez podwykonawcę nie będą mniej korzystne niż warunki wykonania umowy, o której mowa w ust. 1, zmienionej zgodnie z ust. 4, przez wykonawcę.
 8. Przepisy ust. 6 i 7 stosuje się do umowy zawartej między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą.

§ 16

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Strony mogą odstąpić od Umowy w przypadkach przewidzianych obowiązującymi przepisami, a także w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w Umowie.
2. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę w zakresie świadczenia usług hostingu z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym w szczególności w przypadku:
 - 1) przerwania świadczenia usługi hostingu Serwisu internetowego, w przypadku gdy przerwa trwa powyżej 2 dni roboczych;
 - 2) świadczenia usługi hostingu Serwisu internetowego niezgodnie z wymogami określonymi w Załączniku nr 1 do Umowy przez okres co najmniej 4 Dni Roboczych.
4. W przypadku wypowiedzenia Umowy przez Zamawiającego, Wykonawcy przysługuje tylko prawo do części wynagrodzenia za zrealizowaną część proporcjonalnie do czasu wykonywania Umowy.
5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części Umowy.
6. Wszelkie postanowienia oraz zmiany treści Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 17.

ZAWIADOMIENIA

1. Wszelkie zawiadomienia zarówno wymienione jak i niewymienione w Umowie, niezależnie od nazwy, pod którą występują, dla swojej skuteczności Strony muszą przekazać osobiście za

potwierdzeniem odbioru lub pocztą poleconą za zwrotnym poświadczeniem ich odbioru, faxową bądź mailową i będą uważane za skutecznie doręczone w dniu ich odbioru, pod warunkiem ich potwierdzenia przez drugą Stronę.

2. Zawiadomienia będą wysyłane na adresy Stron wskazane w preambule Umowy. Każda ze Stron zobowiązana jest do informowania drugiej Strony o każdej zmianie adresu. Jeżeli Strona nie powiadomiła o zmianie adresu, zawiadomienia wysłane na ostatni znany adres, Strony uznają za doręczone. Powiadomienie o powyższych zmianach nie stanowi zmiany Umowy wymagającej sporządzenia aneksu.

§ 18.

KLAUZULA POUFNOŚCI

1. Z zastrzeżeniem postanowienia ust. 2, Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich dotyczących Zamawiającego danych i informacji uzyskanych w jakikolwiek sposób (zamierzony lub przypadkowy) w związku z wykonywaniem umowy, bez względu na sposób i formę ich przekazania, nazywanych dalej łącznie „Informacjami Poufnymi”.
2. Obowiązku zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1, nie stosuje się do danych i informacji:
 - 1) dostępnych publicznie;
 - 2) otrzymanych przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, od osoby trzeciej bez obowiązku zachowania poufności;
 - 3) które w momencie ich przekazania przez Zamawiającego były już znane Wykonawcy bez obowiązku zachowania poufności;
 - 4) w stosunku do których Wykonawca uzyskał pisemną zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.
3. W przypadku, gdy ujawnienie Informacji Poufnych przez Wykonawcę jest wymagane na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, Wykonawca poinformuje Zamawiającego o przyczynach i zakresie ujawnionych Informacji Poufnych. Poinformowanie takie powinno nastąpić w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, chyba że takie poinformowanie Zamawiającego byłoby sprzeczne z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) dołożenia właściwych starań w celu zabezpieczenia Informacji Poufnych przed ich utratą, zniekształceniem oraz dostępem nieupoważnionych osób trzecich;
 - 2) niewykorzystywania Informacji Poufnych w celach innych niż wykonanie umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania każdej z osób, przy pomocy których wykonuje umowę i które będą miały dostęp do Informacji Poufnych, o wynikających z umowy obowiązkach w zakresie zachowania poufności, a także do skutecznego zobowiązania i egzekwowania od tych osób obowiązków w zakresie zachowania poufności. Za ewentualne naruszenia tych obowiązków przez osoby trzecie Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania.
6. W przypadku utraty lub zniekształcenia Informacji Poufnych lub dostępu nieupoważnionej osoby trzeciej do Informacji Poufnych, Wykonawca bezzwłocznie podejmie odpowiednie do sytuacji działania ochronne oraz poinformuje o sytuacji Zamawiającego. Poinformowanie takie, w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, powinno opisywać okoliczności zdarzenia, zakres i skutki utraty, zniekształcenia lub ujawnienia Informacji Poufnych oraz podjęte działania ochronne.
7. Po wykonaniu umowy oraz w przypadku rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca bezzwłocznie zwróci Zamawiającemu lub komisyjnie zniszczy wszelkie Informacje Poufne.

8. Ustanowione umową zasady zachowania poufności Informacji Poufnych, jak również przewidziane w umowie kary umowne z tytułu naruszenia zasad zachowania poufności Informacji Poufnych, obowiązują zarówno podczas wykonania umowy, jak i po jej wygaśnięciu.
9. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
za każdy przypadek naruszenia zasad zachowania poufności, w wysokości 20.000 zł.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionych kosztów związanych z usunięciem szkody.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kwoty naliczonych kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

§19

WYKONAWSTWO ZASTĘPCZE

1. W przypadku w którym Wykonawca, nie wykonuje prac zgodnie z warunkami umownymi lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne, po bezkrotnym upływie wyznaczonego terminu do zmiany sposobu wykonania wynikającego z wezwania Zamawiającego, o którym mowa w §18 ust. 3 lub bez jego upływu, gdy jego wyznaczenie nie jest wymagane Umową, zamiast złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy Zamawiający może nakazać wstrzymanie Wykonawcy prac związanych z realizacją Przedmiotu Umowy i powierzyć innemu podmiotowi przez siebie wybranemu wykonanie czynności, których Wykonawca w terminie nie wykonał lub zlecić innemu podmiotowi dokończenie wykonywania Umowy w zakresie, w jakim nie została ona wykonana przez Wykonawcę, na jego koszt i ryzyko (Wykonawca zastępczy).
2. W trybie opisanym w ust. 1 niniejszego paragrafu i z przyczyn tam wymienionych Zamawiający może również ograniczyć zakres Umowy Wykonawcy w dowolnym zakresie i na dowolnym etapie realizacji Umowy i zlecić wykonanie tego zakresu innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy.
3. Wykonawca zastępczy oraz personel skierowany do realizacji zamówienia przez ten podmiot muszą spełniać proporcjonalnie warunki udziału w postępowaniu odnoszące się do powierzonej części.
4. Realizacja umowy z Wykonawcą zastępczym będzie odbywała się na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy, w szczególności wynagrodzenie Wykonawcy zastępczego, w tym ewentualnie naliczane kary umowne będą potrącane z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia z tytułu realizacji przedmiotowej umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 20

PODWYKONAWSTWO⁴

1. Wykonawca wykonana Przedmiot Umowy samodzielnie / z udziałem podwykonawców.
2. Zgodnie z przedłożoną przez siebie ofertą, Wykonawca może powierzyć wykonanie części Przedmiotu Umowy podwykonawcom w zakresie pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.
3. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji części Przedmiotu Umowy Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.
4. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność za swoje działania i działania Podwykonawców

⁴ § 20 ust. 1 umowy zostanie uzupełniony na etapie zawierania Umowy. W przypadku, gdy Wykonawca będzie realizował Przedmiot Umowy z podwykonawcą lub podwykonawcami, Wykonawca wskaże w § 20 ust. 1 umowy – w zakresie ściśle określonym w złożonej ofercie - części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcy/podwykonawcom, natomiast jeżeli Wykonawca będzie realizował Przedmiot Umowy samodzielnie ust. 2-10 zostaną usunięte.

- w zakresie prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy.
5. Wszystkie warunki i wymagania określone w umowie w stosunku do czynności i prac Wykonawcy odnoszą się również do czynności i prac wykonywanych przez Podwykonawców.
 6. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli realizuje on powierzone czynności w sposób niezgodny z postanowieniami umowy.
 7. Wykonawca zobowiązany jest do koordynacji prac realizowanych przez podwykonawców.
 8. W przypadku zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
 9. Jeżeli powierzenie podwykonawcy, o którym mowa w ust 8 wykonanie części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
 10. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą przesłanki wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy

§ 21

WYMÓG ZATRUDNIENIA

1. Wykonawca i podwykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na umowę o pracę, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. Z 2014 r. poz. 1502 ze zm.), osób które wykonywać będą czynności w zakresie realizacji Etapu IV.
2. W celu udokumentowania zatrudnienia zgodnie z ust. 1 Wykonawca przedłożył przy podpisaniu umowy, oświadczenie o spełnieniu wymagań określonych w ust. 1.
3. Wykonawca w trakcie realizacji umowy, na każde wezwanie Zamawiającego (w ciągu 7 dni od wezwania) zobowiązuje się przedstawić aktualne dokumenty wskazane przez Zamawiającego potwierdzające, że czynności określone w ust. 1 są wykonywane przez osoby będące pracownikami zatrudnionymi na podstawie umowy o pracę. Dokumentami tymi są w szczególności umowy o pracę, zgłoszenia pracowników do ZUS, potwierdzenia wypłaty wynagrodzenia z tytułu umów o pracę, potwierdzenia opłacenia składek ZUS z tytułu zatrudnienia pracowników. Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyżej wymienionych dokumentów także dotyczących podwykonawcy.
4. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów (w tym umów o pracę z uwzględnieniem anonimizacji danych osobowych) w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
5. W razie powzięcia przez Zamawiającego wątpliwości, co do podstaw zatrudnienia osób wykonujących czynności związane z realizacją zamówienia, Zamawiający może zwrócić się do Państwowej Inspekcji Pracy o przeprowadzenie kontroli.
6. W przypadku naruszenia obowiązku określonego w ust. 1 Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek naruszenia.

§22

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, w tym Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie wierzytelności względem Zamawiającego wynikających z realizacji niniejszej umowy, w tym jej części, na rzecz osób trzecich bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
3. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle wykonania Umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść praw wynikających z Umowy na osoby trzecie.
5. Załączniki wymienione w Umowie stanowią jej integralną część.
6. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.
7. Integralną część niniejszej umowy stanowią załączniki:
 - 1) Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia,
 - 2) Oferta Wykonawcy z dnia2020r. wraz z załącznikami,
 - 3) Harmonogram,
 - 4) Wzór Protokołu Odbioru Końcowego,
 - 5) Wzór Protokołu Odbioru Szkolenia,
 - 6) Umowa o powierzeniu przetwarzania danych osobowych.

Wykonawca

Zamawiający

Harmonogram

Lp.	Czynności	Termin rozpoczęcia	Termin zakończenia	Uwagi

Data..... podpis:

Załącznik nr 4 do Umowy
Wzór Protokołu Odbioru Końcowego

Zgodnie z Umową Nr..... zawartą w dniu pomiędzy
Instytutem Techniki Budowlanej a..... ,
Zamawiający potwierdza, że Wykonawca wdrożył serwis www o cechach wskazanych w poniższej
specyfikacji:

<i>Lp.</i>	<i>Opis testowanej funkcjonalności, wskazanie rodzaju dostarczanej dokumentacji</i>	<i>Ilość</i>	<i>Uwagi</i>

Upoważnieni przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy złożonymi pod niniejszym protokołem
podpisami zgodnie oświadczają, że:

Uwagi i zastrzeżenia:

Zamawiający

Wykonawca

....., dnia..... roku

Załącznik nr 6 do Umowy
Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych pomiędzy:

Instytutem Techniki Budowlanej z siedzibą w Warszawie, ul. Filtrowa 1, 00-611 Warszawa, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym dla m. St. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem KRS: 0000158785, NIP:525-000-93-58, REGON: 000063650 reprezentowanym przez:

.....,
zwanym dalej Administratorem Danych lub Zamawiającym
zgodnie z informacją odpowiadającą odpisowi aktualnemu z KRS, oraz

.....
a
..... z siedzibą w Warszawie,nr wpisu do rejestru,
REGON:, NIP:, wysokość kapitału zakładowego:,- PLN, zwaną
dalej Podmiotem przetwarzającym lub „Wykonawcą”, w którego imieniu działa:

§ 1

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Administrator danych (jest nim Instytut Techniki Budowlanej) powierza Podmiotowi przetwarzającemu (jest nim wykonawca wyłoniony w wyniku postępowania), w trybie art. 28 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem”) dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w Umowie w przedmiocie: *„Opracowanie i wykonanie systemu zarządzania treścią dla stron internetowych ITB: www.itb.pl, <https://bip.itb.pl> wraz z usługą administrowania i hostingu oraz usługą optymalizacji i doradztwa w zakresie pozycjonowania”* oraz w niniejszym załączniku.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z Umową, niniejszym załącznikiem, Rozporządzeniem oraz innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia.

§ 2

Zakres i cel przetwarzania danych

1. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał, powierzone na podstawie niniejszej Umowy dane osobowe w postaci:
 - 1) imiona, nazwiska pracowników ITB
 - 2) inne dane osobowe udostępniane podczas wykonywania prac określonych w zawartej z ITB umowie w tym fotografie osób.
2. Powierzone przez Administratora dane dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu wykonania prac objętych zakresem niniejszej umowy określonym w §1.

§ 3

Sposób wykonania umowy w zakresie przetwarzania danych osobowych

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych

zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.

2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane osobowe w celu realizacji niniejszej umowy.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, (o której mowa w art. 28 Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które zostały upoważnione do przetwarzania powierzonych danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
5. Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem usuwa wszelkie pozyskane w celu realizacji umowy dane osobowe oraz wszelkie ich istniejące kopie chyba, że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazuje przechowywanie tych danych.
6. Podmiot przetwarzający, w miarę możliwości pomaga Administratorowi danych w niezbędnym zakresie wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków dotyczących bezpieczeństwa danych osobowych, o których mowa w art. 32-36 Rozporządzenia.
7. Podmiot przetwarzający po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych zgłasza je Administratorowi danych niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 24 godzin.

§ 4

Prawo kontroli

1. Administrator danych zgodnie z art. 28 Rozporządzenia ma prawo kontroli czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczaniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.
2. Administrator danych będzie realizować prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego i z minimum 48 godzinnym jego uprzedzeniem.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora danych nie dłuższym niż 7 dni.
4. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi danych wszelkie informacje niezbędne do wykazania obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.

§ 5

Podpowierzenie

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania jedynie tym podwykonawcom, którzy zostali ocenieni przez Podmiot przetwarzający na podstawie jego doświadczeń zebranych podczas dotychczasowej współpracy oraz posiadają potencjał i możliwości wykonania zlecenia / zamówienia dotyczącego organizacji podróży zgodnie z przedmiotem określonym w § 1 ust.1.
2. Podwykonawca powinien spełniać te same gwarancje i obowiązki, jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w niniejszej Umowie.
3. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie do państw wskazanych w pisemnym zleceniu / zamówieniu na realizację usługi organizacji podróży złożonym przez Administratora danych.
4. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora danych za niewywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.

§ 6

Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią niniejszego załącznika, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w niniejszym załączniku, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych osobowych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania przez Podmiot przetwarzający tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez organ nadzorczy. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora danych.
3. Podmiot przetwarzający odpowiada za szkody majątkowe lub niemajątkowe jakie powstały wobec Administratora danych lub osób trzecich w wyniku przetwarzania danych osobowych niezgodnego z Umową lub obowiązkami nałożonymi przez Ustawę lub Rozporządzenie bezpośrednio na Administratora danych lub wbrew tym instrukcjom.
4. W przypadku gdyby jakakolwiek osoba fizyczna lub podmiot trzeci, organizacja lub zrzeszenie, wystąpiły z roszczeniami wobec Administratora danych z tytułu naruszenia praw osoby fizycznej przez Podmiot przetwarzający lub podmiot, któremu powierzył on wykonanie całości lub części Umowy, Podmiot przetwarzający w szczególności:
 - 1) wstąpi do postępowania sądowego wszczętego przeciwko Administratorowi danych,
 - 2) zapewni należyłą ochronę interesów Administratora danych ,
 - 3) zwolni Administratora Danych z wszelkich zobowiązań z tytułu naruszenia praw przysługujących osobie fizycznej na mocy rozporządzenia,
 - 4) w przypadku gdy Administrator Danych wykonał obowiązki nałożone przez sądy lub organy nadzoru ochrony danych osobowych - zwróci Administratorowi danych kwotę zapłaconych odszkodowań, kar lub innych należności,
 - 5) zwolni Administraotra od odpowiedzialności w stosunku do takich osób trzecich,
 - 6) zwróci Administratorowi danych wszelkie uzasadnione poniesione koszty związane z wystąpieniem przeciwko niemu osób trzecich z tytułu naruszenia praw osób fizycznych.

§ 7

Czas obowiązywania

Postanowienia niniejszego załącznika obowiązują przez cały okres obowiązywania Umowy z zastrzeżeniem § 8 ust 1

§ 8

Rozwiązanie/kary umowne

1. Administrator danych może rozwiązać postanowienia niniejszej umowy powierzenia ze skutkiem natychmiastowym, gdy Podmiot przetwarzający:
 - a. pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w terminie wskazanym przez Administratora;

- b. przetwarza powierzone mu dane osobowe w sposób niezgodny z niniejszą umową;
- c. powierzy przetwarzanie danych osobowych podwykonawcy bez uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Administratora danych.

§ 9

Zasady zachowania poufności

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”), w tym:
 - dane osobowe – chronione na podstawie ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r RODO;
 - informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa - chronione na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010, 1649);
 - informacje, które mogą mieć wpływ na funkcjonowanie lub stan bezpieczeństwa Zamawiającego.
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych innym celu niż wykonanie Umowy chyba, że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.
3. Strony zobowiązują się do dołożenia wszelkich starań w celu zapewnienia, aby środki łączności wykorzystywane do odbioru, przekazywania oraz przechowywania danych poufnych gwarantowały zabezpieczenie danych poufnych w tym w szczególności danych osobowych powierzonych do przetwarzania, przed dostępem osób trzecich nieupoważnionych do zapoznania się z ich treścią.
4. Dane poufne mogą być udostępnione wyłącznie osobom dającym rękojmię zachowania tajemnicy i tylko w zakresie niezbędnym dla należytego wykonania przedmiotu Umowy.
5. Ujawnianie danych poufnych, niezależnie od sposobu ich ujawnienia, w wypadku gdy ma zostać dokonane w celu innym niż należyte wykonanie Umowy, jest dopuszczalne tylko za uprzednim zezwoleniem drugiej Strony, wyrażonym w formie pisemnej pod rygorem nieważności, przy czym w razie wątpliwości należy skonsultować zamiar ujawnienia Informacji Poufnej z przedstawicielem drugiej Strony.
6. W przypadku, gdy Strona została zobowiązana do ujawnienia danych poufnych w całości lub w części uprawnionemu organowi, w granicach obowiązującego prawa, Strona ta zobowiązana jest jedynie uprzedzić drugą Stronę o nałożonym na nią obowiązku.
7. W razie powzięcia przez Stronę wiedzy o nieuprawnionym ujawnieniu danych poufnych zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić o tym fakcie drugą Stronę w celu umożliwienia jej podjęcia stosowanych środków zapobiegawczych.
8. Strona ma obowiązek zapewnić ochronę danych poufnych według najwyższych przewidzianych prawem standardów, w tym zapewnić ochronę systemów i sieci teleinformatycznych, w których są przetwarzane, przechowywane lub przekazywane Informacje Poufne drugiej Strony, a także kontrolować ochronę Informacji Poufnych oraz przestrzegać przepisów o ochronie poufności informacji.

Zamawiający

Wykonawca