

**INSTYTUT TECHNIKI BUDOWLANEJ**

ul. Filtrowa 1

00-611 WARSZAWA

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

na realizację zamówienia publicznego pn.:

**„Dostawa komputerów przenośnych – laptopów wraz z oprogramowaniem”**

**TO-250-24IT/20**

**Zatwierdził:**

**ZASTĘPCA DYREKTORA**

*ds. Organizacyjno-Administracyjnych*

*mgr Joanna Krzemińska*

**Warszawa, dnia 23.07.2020 r.**

## **Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera:**

**ROZDZIAŁ I:** INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW.

**ROZDZIAŁ II:** ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ:

**ZAŁĄCZNIK NR 1** – „OFERTA”.

**ZAŁĄCZNIK NR 2**– „OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA”.

**ZAŁĄCZNIK NR 3** – „OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU”.

**ZAŁĄCZNIK NR 4** – INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ”.

**ZAŁĄCZNIK NR 5** – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

**ZAŁĄCZNIK NR 6** – ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY.

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zwana jest w dalszej treści „Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia”, „SIWZ” lub „Specyfikacją”.

**UWAGA:** Wykonawcy pobierający Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ” ze strony <https://bip.itb.pl/pl/zamowienia-publiczne.html> związani są wszystkimi zmianami treści i wyjaśnieniami do SIWZ, zamieszczonymi na stronie internetowej Zamawiającego.

## ROZDZIAŁ I INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW .

### 1. Zamawiający.

Nazwa: Instytut Techniki Budowlanej

Adres: 00-611 Warszawa, ul. Filtrowa 1;

Telefon: +48 22 825 04 71, adres e-mail: [ci@itb.pl](mailto:ci@itb.pl)

Adres strony internetowej: [www.itb.pl](http://www.itb.pl)

### 2. Oznaczenie postępowania.

Postępowanie, którego dotyczy niniejsza SIWZ oznaczone jest znakiem: **TO-250-24IT/20**. Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

### 3. Tryb postępowania.

- 3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 poz. 1843 tekst jednolity) z zastosowaniem procedury opisanej w art. 24aa Pzp (zwanej dalej „procedurą odwróconą”).
- 3.2. Ilekroć w niniejszej SIWZ zastosowane jest pojęcie „ustawa” lub „Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt 3.1.

### 4. Przedmiot zamówienia.

- 4.1. Dostawa komputerów przenośnych – laptopów wraz instalacją oprogramowania.
- 4.2. Właściwe dla przedmiotu zamówienia nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):
  - 30213100 – 6** – komputery przenośne,
  - 30237270 – 2** – torby na komputery przenośne,
  - 48900000 – 7** – różne pakiety oprogramowania i systemy komputerowe,
  - 30237200 – 1** – akcesoria komputerowe.
- 4.3. Szczegółowe określenie zakresu przedmiotu zamówienia zawarte jest w Rozdziale II niniejszej SIWZ – załącznik nr 5.
- 4.4. Miejsce dostawy: ITB, ul. Ksawerów 21.
- 4.5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 4.6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 4.7. Jeśli w treści specyfikacji znajdują się nazwy własne, Zamawiający dopuszcza certyfikaty i produkty równoważne. Tam, gdzie w SIWZ zostały wskazane normy, aprobaty, specyfikacje i systemy, o których mowa w art. 30 ust. 1 – 3 Pzp, Zamawiający dopuszcza oferowanie rozwiązań równoważnych. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane dostawy, spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
- 4.8. Wykonawca jest obowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom wraz z podaniem firm podwykonawców.

## 5. Termin realizacji zamówienia.

Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało zrealizowane w terminie:

- do 3 września 2020 roku – 50 laptopów,
- do 24 września 2020 roku – 50 laptopów,

Przy czym Zamawiający dopuszcza dostawę całości zamówienia – 100 sztuk – w terminie do 3 września 2020.

## 6. Podstawy do wykluczenia oraz warunki udziału w postępowaniu, które muszą spełniać Wykonawcy.

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy niepodlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Pzp i spełniający warunki udziału w postępowaniu określone poniżej w pkt 6.2.

a) Dodatkowo Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, 4, ustawy Pzp, tj.:

- w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978 z późn. zm.),
- który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
- który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał lub nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust 1 pkt 1-4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.

b) Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy Pzp lub ust. 5, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym,

orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

6.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

**a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

**b) zdolności technicznej lub zawodowej**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

**c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

6.3. Zgodnie z art. 22a ustawy Pzp, Wykonawca może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest do udowodnienia Zamawiającemu, iż realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie podmiotu powinno być złożone wraz z ofertą i dołączonym dokumentem potwierdzającym umocowanie osoby/osób podpisującej/ych przedmiotowe zobowiązanie.

W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami trzecimi gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda przedłożenia wraz z ofertą dokumentów, które określają:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Jeżeli ww. okoliczności będą wynikać z załączonego zobowiązania, Wykonawca może nie składać innych dokumentów. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-22 oraz ust. 5 pkt 1, 4 ustawy.

6.4. Żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja) nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1, ust. 5 pkt

1, 4, ustawy Pzp, natomiast warunki udziału określone w pkt 6.2 w postępowaniu Wykonawcy muszą spełniać łącznie.

6.5. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia będzie dokonana na podstawie dokumentów i oświadczeń wymaganych w pkt 7 niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.

**7. Dokumenty i oświadczenia wymagane na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, spełniania warunków udziału w postępowaniu i potwierdzające spełnienie przez oferowane dostawy wymagań Zamawiającego.**

7.1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie braku podstaw do wykluczenia zgodne z treścią formularza zgodnie z Załącznikiem nr 2 do SIWZ (Formularz „Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia”) oraz oświadczenie w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu zgodne z treścią formularza zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ („Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu”).

7.2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza odpowiednio informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 7.1.

7.3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

7.3.1. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

7.4. Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy, Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 Pzp (oraz w pkt. 12.4 SIWZ), prześle Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp, sporządzone zgodnie z treścią formularza zamieszczonego w Rozdziale II, Załącznik nr 4 do SIWZ („Informacja dotycząca przynależności do grupy kapitałowej”). Oświadczenie powinno być złożone w siedzibie Zamawiającego w oryginale. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

7.5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenia wymienione w punkcie 7.1, 7.4 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia z pkt 7.1 mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia. Dokumenty wymienione w punkcie 7.3 powinien przedłożyć Wykonawca, który potwierdza spełnienie warunku. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o zamówienie z przedkładanych dokumentów, powinno wynikać, że żaden z tych Wykonawców nie podlega wykluczeniu i łącznie spełniają warunki udziału w postępowaniu.

- 7.6. Oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt. 6.3, 7.1, 7.4, 10.3, powinny zostać złożone w oryginale. Pozostałe dokumenty należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem (wymagane poświadczenie każdej zapisanej strony dokumentu).
- 7.7. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 7.8. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, iż zaoferowane dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ, tj.:
- oświadczenie Wykonawcy lub Producenta oferowanego sprzętu (laptopy), że ich serwis będzie realizowany przez Autoryzowanego Partnera Serwisowego Producenta lub bezpośrednio przez Producenta i wskazanie tego podmiotu. Zamawiający dopuszcza oświadczenie Wykonawcy zamiast oświadczenia producenta w zakresie świadczonego serwisu.
- 7.9 Deklaracja zgodności CE oferowanego sprzętu.
- 7.10 W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy spełniają wymagania Zamawiającego, do oferty, należy załączyć w formie wydruku, aktualne: wyniki dla oferowanego procesora znajdujące się na stronie [http://www.cpubenchmark.net/high\\_end\\_cpus.html](http://www.cpubenchmark.net/high_end_cpus.html) potwierdzające spełnianie wymagań Zamawiającego w zakresie OPZ w teście PassMark High End CPU's .

## **8. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.**

- 8.1. Wszelkie oświadczenia, pytania, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawcy będą przekazywać sobie pisemnie lub drogą elektroniczną. Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia faktu otrzymania oświadczenia, pytania, wniosku, zawiadomienia czy informacji przesłanej drogą elektroniczną. Zamawiający na żądanie Wykonawcy będzie dokonywał analogicznych potwierdzeń.
- 8.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 8.4. Informacje będą udzielane w dni robocze w godzinach od 10<sup>00</sup> do 14<sup>00</sup>.
- 8.5. Osoby upoważnione do kontaktów z Wykonawcami:  
Agnieszka Rzepkowska, tel.: 695 350 856, e-mail: [zamowienia@itb.pl](mailto:zamowienia@itb.pl) .

## **9. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą.**

9.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9.2. Wykonawca, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 9.1. o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **10. Opis sposobu przygotowania ofert.**

10.1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę na całość zamówienia, a oferta musi obejmować wszystkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia określone w niniejszej SIWZ, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa w „Istotnych Postanowieniach Umowy” – Załącznik nr 6.

10.2. Oferta powinna być podpisana własnoręcznie zgodnie z zasadami reprezentacji obowiązującymi Wykonawcą. Ponadto, oferta powinna być sporządzona zgodnie z treścią formularza ofertowego – Załącznik nr 1 do SIWZ.

10.3. Do oferty należy załączyć wymagane dokumenty, oświadczenia i pełnomocnictwa wymienione w SIWZ:

- 1) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia).
- 2) Pełnomocnictwo do podpisania oferty (o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą).
- 3) Dokumenty, o których mowa w pkt 6.3 i 7.1.

10.4. Oferta, oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

10.5. Oferta, oświadczenia i dokumenty powinny być sporządzone w formie pisemnej (ręcznie lub w postaci wydruku komputerowego), w języku polskim, w formie zapewniającej pełną czytelność treści.

10.6. Wszelkie zmiany w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. musi być parafowane lub podpisane przez Wykonawcę – w przeciwnym wypadku nie będzie ono uwzględnione.

10.7. Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami zawierające jakąkolwiek treść powinny być kolejno ponumerowane oraz ze sobą połączone, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 10.9. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o ilości stron oferty wraz z załącznikami do oferty.

10.8. Oferta powinna zawierać spis załączników.



- 10.9. W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, kartki winny być ze sobą połączone, a strony ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji, o której mowa w pkt 10.7.
- 10.10. Ofertę wraz z pozostałymi dokumentami należy umieścić w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres:

**Instytut Techniki Budowlanej, ul. Filtrowa 1, 00-611 Warszawa**

oraz opisane:

**Oferta w postępowaniu nr TO-250-24IT/20**

**„Dostawa komputerów przenośnych – laptopów wraz z oprogramowaniem”**

**Nie otwierać przed 03.08.2020 r. godz. 12:00**

- 10.11. Wymagania określone w pkt 10.7. – 10.10. nie stanowią treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty, lecz wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 10.12. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia winny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

**11. Miejsce i termin składania ofert.**

- 11.1. Oferty powinny być złożone w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Filtrowej 1 w pokoju nr 27, w terminie do dnia **03.08.2020 r. godz. 10:00**.
- 11.2. Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający niezwłocznie zwraca Wykonawcy.

**12. Miejsce, termin i tryb otwarcia ofert.**

- 12.1. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Instytutu Techniki Budowlanej w Warszawie przy ul. Filtrowej 1, w dniu **03.08.2020 r. godz. 12:00**.
- 12.2. Otwarcie ofert jest jawne.
- 12.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofercie.

12.4 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

### **13. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.**

13.1. Wykonawca poda cenę oferty na Formularzu Oferta.

13.2. Cena oferty powinna uwzględniać wszelkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia, w tym podatki, opłaty i inne ewentualne obciążenia, a także koszty transportu, instalacji, uruchomienia, jak i wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z Załącznikiem nr 5 niniejszej SIWZ.

13.3. Ceny winny być wyrażone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz zawierać wszelkie upusty, narzuty, podatki oraz opłaty.

### **14. Informacje o trybie kwalifikacji Wykonawców i oceny ofert.**

14.1. Z uwagi na skorzystanie przez Zamawiającego z procedury odwrotnej, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oznacza to, że Zamawiający w toku czynności oceny ofert nie dokona podmiotowej oceny wszystkich Wykonawców (ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia). W pierwszej kolejności zostanie dokonana ocena ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (art. 89 ust. 1 Pzp) oraz kryteriów oceny ofert opisanych w SIWZ, po czym dopiero wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza (uplasuje się na najwyższej pozycji rankingowej), Zamawiający dokona oceny podmiotowej Wykonawcy, tj. zbada oświadczenia i dokumenty które były wymagane do złożenia wraz z ofertą, a następnie wezwie do przedłożenia oświadczeń lub dokumentów zgodnie z postanowieniami pkt. 7.3, w trybie art. 26 ust. 2 Pzp.

14.2. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 ustawy, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

### **15. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej.**

15.1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosować będzie następujące kryteria:

- 1) Cena ( C )– 100 %

15.2. Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie kryteriów określonych powyżej w oparciu o zasady określone poniżej:

1) kryterium **C**: CENA – 100%

Punkty za kryterium Cena zostaną obliczone wg następującego wzoru:

$$Q_{P_i} = \frac{C_{P_{min}}}{C_{P_i}} \cdot 100$$

gdzie:

$Q_{P_i}$  – liczba punktów przyznana ocenianej ofercie w kryterium cena

$C_{P_{min}}$  – najniższa cena oferowana

$C_{P_i}$  – cena zawarta w ocenianej ofercie

Maksymalna ilość punktów jaką można uzyskać w tym kryterium wynosi 100 pkt.

Przyznawane punkty będą wyliczane do dwóch miejsc po przecinku.

15.3 Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który otrzyma najwyższą liczbę punktów w kryterium cena (**C**).

15.4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert uzyska taką samą liczbę punktów Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

15.5. Z wybranym Wykonawcą zawarta zostanie umowa na warunkach określonych w Załączniku nr 6 do SIWZ.

15.6. Nie przewiduje się aukcji elektronicznej.

## 16. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

16.1. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą 3% całkowitego wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w §7 ust. 1 Istotnych Postanowień Umowy w następujących formach (do wyboru):

- a. pieniądzu, przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy:  
**Bank PEKAO SA 1612405918111000049069512;**
- b. poręczeniach bankowych;
- c. poręczeniach pieniężnych spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych;
- d. gwarancjach bankowych;

- e. gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - f. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 16.2 Warunki i termin zwrotu lub zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone zostały w załączniku nr 6 niniejszej SIWZ.

**17. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty najkorzystniejszej w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

- 17.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- 17.2 Zamawiający zawiadomi o wyniku postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
- 17.3 Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana Zamawiający wskaże miejsce i termin podpisania umowy. Umowa podpisana zostanie w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminów, o których mowa w zdaniu poprzednim, jeżeli w niniejszym postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta lub zachodzą przesłanki określone w art.94 ust.2 pkt 3 ustawy Pzp.
- 17.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ponownego ich badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
- 17.5. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie, po uprawomocnieniu się decyzji o wyborze jego oferty a przed podpisaniem umowy, przedłożyć Zamawiającemu:
- a. informację o osobach, które będą podpisywały umowę ze strony Wykonawcy, przekazania innych danych odnoszących się do Wykonawcy, jakie zostaną zawarte w umowie.
  - b. Umowę regulującą zasady współpracy Wykonawców składających wspólną ofertę, stwierdzającą solidarną odpowiedzialność wszystkich Wykonawców za realizację zamówienia oraz zawierająca upoważnienie dla jednego z Wykonawców do składania i przyjmowania oświadczeń wobec Zamawiającego w imieniu wszystkich Wykonawców, a także do otrzymywania należnych płatności (dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia).
  - c. Pełnomocnictwo do podpisania umowy, o ile upoważnienie to nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą.
- 17.6. O terminie na przedłożenie dokumentów, o których mowa w pkt. 16.5, Wykonawca zostanie powiadomiony przez Zamawiającego.

**18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej (Dział VI ustawy Pzp).**

- 18.1. Wykonawcy lub innemu podmiotowi przysługują środki ochrony prawnej jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
- 18.2. Środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym Wykonawców, wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych pod warunkiem że dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 18.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- 1) określenia warunków udziału w postępowaniu,
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego,
  - 4) opisu przedmiotu zamówienia,
  - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 18.4. Odwołanie wnosi się:
- a) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
  - b) w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
  - c) w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia jeżeli odwołanie dotyczy czynności innych niż określone powyżej w lit. A i b.
- 18.5. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechania czynności, do której on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.
- 18.6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej lub w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 18.7. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, określać żądanie, zawierać zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania.
- 18.8. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia drogą elektroniczną.

- 18.9. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w postaci papierowej albo elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
- 18.10. Szczegółowe zasady korzystania ze środków ochrony prawnej reguluje Dział VI ustawy Pzp.

**19. KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH NA PODSTAWIE PRZEPISÓW PRAWA Z KTÓRĄ WYKONAWCA MA OBOWIĄZEK ZAPOZNAĆ OSOBY FIZYCZNE BIORĄCE UDZIAŁ W REALIZACJI ZAMÓWIENIA:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia PE i RE 679/ 2016 o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) informuję, iż:

- 19.1 Administratorem Pani/Pana danych osobowych udostępnionych przez Wykonawcę jest Instytut Techniki Budowlanej z siedzibą w 00-611 Warszawa, ul. Filtrowa 1.
- 19.2 Dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych: Instytut Techniki Budowlanej; 00-611 Warszawa, ul. Filtrowa 1; telefon (22) 5796 466; adres email: iod@itb.pl
- 19.3 Dane osobowe Pani/Pana udostępnione przez Wykonawcę przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego „[Dostawa komputerów przenośnych – laptopów wraz z oprogramowaniem](#)”. Podstawa prawna przetwarzania rozporządzenie PE i RE 679/ 2016 RODO art. 6 ust. 1 lit. c.
- 19.4 Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych udostępnionych przez Wykonawcę będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”.
- 19.5 Dane osobowe Pani/Pana udostępnione przez Wykonawcę będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- 19.6 Obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio dotyczących Pani/Pana jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
- 19.7 Podane przez Wykonawcę Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym do profilowania stosowanie do art. 22 RODO.

- 19.8 Klauzula niniejsza dotyczy danych osobowych podanych przez Wykonawcę, które Instytut Techniki Budowlanej pozyska podczas niniejszego postępowania i realizacji umowy.
- 19.9 Pracownicy Wykonawcy Pani/Pan posiadają:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 19.10 Pracownikom wykonawcy Pani/Panu nie przysługuje:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 19.11 W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, które Instytut Techniki Budowlanej może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
- 19.12 Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

**\*\* Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

**\*\*\* Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

## **20. Podwykonawstwo**

- 20.1 Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania przez Wykonawcę - o ile są znane - firm podwykonawców. Ww. wskazanie ma nastąpić w Formularzu Oferty.
- 20.2 W przypadku zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 20.3 Jeżeli powierzenie podwykonawcy, o którym mowa w pkt 20.2, wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego oświadczenie lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
- 20.4 Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą przesłanki wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy
- 20.5 Pozostałe postanowienia dotyczące podwykonawców zostaną określone we wzorze umowy załączonym do SIWZ.



**ROZDZIAŁ II ZAŁĄCZNIKI**

**ZAŁĄCZNIK NR1 OFERTA**

TO-250-24IT/20

Nr postępowania

<i>(pieczęć Wykonawcy/ów)</i>	<b>OFERTA</b>
-------------------------------	---------------

**Do:**

**Instytutu Techniki Budowlanej**

**ul. Filtrowa 1**

**00-611 Warszawa**

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „Dostawę komputerów przenośnych – laptopów wraz z oprogramowaniem”:

**MY NIŻEJ PODPISANI**

.....

.....

działając w imieniu i na rzecz

.....

.....

*{nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/ów}*

status przedsiębiorstwa <sup>1</sup>:     mikro         małe         średnie

*(zaznaczyć właściwe dla Wykonawcy)*

1. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z SIWZ i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
2. **OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji Wykonawcy/Wykonawców dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący: .....

.....

*{wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólnie ofertę – spółki cywilne lub konsorcja}*

<sup>1</sup> Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

3. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do realizacji zamówienia na warunkach określonych w Załączniku nr 5 do SIWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia i Załączniku nr 6 – Istotne Postanowienia Umowy
4. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia w postępowaniu znak (dalej „SIWZ”) **TO-250-24IT/20**.

5. **OFERUJEMY REALIZACJĘ** całości zamówienia za

cenę brutto .....PLN

(słownie złotych: .....)

w tym cena netto .....PLN

(słownie złotych: .....)

powiększona o podatek VAT \_\_\_\_ %, przy czym

**cena jednostkowa** za 1 laptop zgodnie z OPZ:

**PRODUCENT (TYP)/MODEL:** .....

cena brutto .....PLN

(słownie złotych: .....)

w tym cena netto .....PLN

(słownie złotych: .....)

powiększona o podatek VAT \_\_\_\_ %.

6. **ZGŁOSZENIE WADY** dokonywane będzie (e-mail, nr telefonu)

.....

.....

7. **ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY** sami\* / z udziałem następujących firm podwykonawców (proszę podać)

.....,

którzy wykonywać będą następujące części zamówienia\*:

.....

8. **OŚWIADCZAMY**, że usługi gwarancyjne/serwis będą świadczone przez okres **24 miesięcy**.
9. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z istotnymi postanowieniami umowy określonymi w SIWZ i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

10. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w istotnych dla stron postanowieniach umowy – Załącznik nr 6 do SIWZ.
11. **OŚWIADCZAMY**, iż – za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie, oraz w dokumentach złożonych wraz z ofertą, na stronach nr od \_\_\_\_ do \_\_\_\_ - niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
12. **OŚWIADCZAMY**, że wypełnimy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>2</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*
13. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w SIWZ, tj. przez okres 30 dni.
14. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

\_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_ tel. kontaktowy: \_\_\_\_\_

15. **OFERTĘ** niniejszą wraz z załącznikami składamy na \_\_\_\_\_ kolejno ponumerowanych stronach.
16. **ZAŁĄCZNIKAMI** do niniejszej oferty są:
- 1) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 3, formularz „Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu”).
  - 2) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (Załącznik nr 2, formularz „Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia”).
  - 3) .....
  - 4) (...)

....., dnia ..... 2020 roku

.....  
(podpis upoważnionego przedstawiciela  
Wykonawcy)

\* niepotrzebne skreślić.

**ZAŁĄCZNIK NR 2**

TO-250-24IT/20  
Nr postępowania

<i>(pieczęć Wykonawcy/ów)</i>	<b>OŚWIADCZENIE o braku podstaw do wykluczenia</b>
-------------------------------	--

**MY NIŻEJ PODPISANI<sup>3</sup>**

.....  
.....

działając w imieniu i na rzecz

.....  
.....

*{nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy }*

składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „Dostawę komputerów przenośnych – laptopów wraz z oprogramowaniem”, **oświadczamy**, że nie podlegamy wykluczeniu z przedmiotowego postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ani ust. 5 pkt 1, 4 ustawy Pzp.

....., dnia ..... 2020 roku

.....

*(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

**Ponadto oświadczamy jak poniżej:**

Oświadczamy\*, że zachodzą w stosunku do nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 12-14, 16-20, ust. 5 pkt 1, 4). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

*(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

---

<sup>3</sup> Uwaga: w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie składa odrębnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

**Oświadczenie dotyczące podmiotu, na którego zasoby powołuje się Wykonawca:**

Oświadczamy\*, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

**Oświadczenie dotyczące podawanych informacji:**

Oświadczamy, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

\* - Zastosować jeśli dotyczy.

**ZAŁĄCZNIK NR 3**

TO-250-24IT/20

*Nr postępowania*

<p><i>(pieczęć Wykonawcy/ów)</i></p>	<p style="text-align: center;"><b>OŚWIADCZENIE</b> <b>o spełnianiu warunków udziału w</b> <b>postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.</b> <b>1 ustawy Prawo zamówień publicznych</b></p>
--------------------------------------	---

**MY NIŻEJ PODPISANI**

.....

.....

działając w imieniu i na rzecz

.....

.....

*{nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/ów oraz NIP/PESEL, KRS/CEiDG w zależności od podmiotu }*

składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na

**„Dostawę komputerów przenośnych – laptopów wraz z oprogramowaniem”**

**OŚWIADCZAMY, iż spełniamy warunki udziału określone w przedmiotowym postępowaniu.**

....., dnia ..... 2020 roku

.....

*(podpis upoważnionego przedstawiciela  
Wykonawcy)*

**Ponadto oświadczamy jak poniżej:**

Oświadczamy\*, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w pkt....., polegamy na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....  
.....,

w następującym zakresie: .....

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

....., dnia ..... 2020 roku

.....

(podpis upoważnionego przedstawiciela  
Wykonawcy)

**Oświadczenie dotyczące podawanych informacji:**

Oświadczamy, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

\* - Zastosować jeśli dotyczy.

## ZŁĄCZNIK NR 4

TO-250-24IT/20

<i>(pieczęć Wykonawcy/ów)</i>	<b>INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ</b>
-------------------------------	---

**MY NIŻEJ PODPISANI<sup>4</sup>**

.....  
.....

działając w imieniu i na rzecz

.....  
.....

*{nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy }*

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „**Dostawę komputerów przenośnych – laptopów wraz z oprogramowaniem**”

oświadczamy, że:

- 1) *nie należymy do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp\**
- 2) *należymy do grupy kapitałowej następujących Wykonawców ubiegających się o przedmiotowe zamówienie \**:

LP.	Nazwa podmiotu	Adres głównej siedziby

Jednocześnie w załączeniu do niniejszego oświadczenia przedstawiamy dowody, że powiązania ze wskazanymi powyżej Wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

....., dnia ..... 2020roku

.....  
*(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

### **Oświadczenie dotyczące podawanych informacji:**

Oświadczamy, że wszystkie informacje podane w niniejszym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... *(miejsowość)*, dnia ..... 2020r.

.....  
*(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

<sup>4</sup> Uwaga: w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie składa w oryginale odrębnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

\*niepotrzebne skreślić



## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

## Minimalne wymagania Zamawiającego na komputery przenośne – laptopy i oprogramowanie

Charakterystyka
<b>Wielkość zamówienia: 100 sztuk</b>
Procesor wielordzeniowy ze zintegrowaną grafiką, o wydajności ocenianej na co najmniej 7700 pkt. w teście PassMark High End CPU's według wyników opublikowanych na stronie <a href="http://www.cpubenchmark.net/high_end_cpus.html">http://www.cpubenchmark.net/high_end_cpus.html</a>
Pamięć RAM min. 16 GB możliwość rozbudowy do 32 GB, jeden slot pamięci wolny do obsadzenia.
Dysk twarde: min. 512 GB SSD NVMe M.2
Przekątna ekranu LCD LED min 14 cali, max. 14,6 cala o rozdzielczości min. 1920x1080, wbudowana kamera i mikrofon.
Złącza zewnętrzne wbudowane w obudowę. Min. 3 x USB 3,1, minimum 1xHDMI (wyjście na monitor). Wyjście słuchawkowe. Przystosowany do współpracy ze stacją USB-C.
Karta dźwiękowa: Wbudowana karta dźwiękowa, wbudowane głośniki i mikrofon,
Komunikacja: Karta sieciowa: min. 10/100/1000 MB/s, karta WiFi, wbudowany Bluetooth, wbudowany modem LTE wraz z gniazdem karty SIM.
Karta graficzna: Zintegrowana
Zainstalowany na wewnętrznym dysku Microsoft Windows 10 Professional PL (64-bit) z najnowszą dostępną na rynku licencją w języku polskim wraz z nośnikiem do reinstalacji systemu lub rozwiązanie równoważne. Zainstalowany system operacyjny jak również licencja na najnowszy system nie wymagający podawania kluczy aktywacyjnych przy reinstalacji systemu. Pełna współpraca z usługą Active Directory wdrożoną u Zamawiającego. Licencja na oprogramowanie biurowe MS Office min. 2019 Std. wersja - MOLP . Licencja na system operacyjny i pakiet biurowy bezterminowa,
Inne: Stacja USB-C przystosowana do modelu notebooka ze złączami minimum: 2xUSB, port Ethernet RJ45, 1 x złącze HDMI, 1 x złącze VGA, 1 x DisplayPort, zasilacz sieciowy, myszka i klawiatura bezprzewodowe, podkładka żelowa, torba w zestawie dostosowana do wielkości laptopa.
Waga laptopa: max. 1,7 kg (wraz z baterią)
Min 3-letnia gwarancja producenta świadczona na miejscu u klienta Czas reakcji serwisu - do końca następnego dnia roboczego Maksymalny czas naprawy od zgłoszenia wady przez Zamawiającego: 3 dni robocze. Serwis urządzeń musi być realizowany przez Producenta lub Autoryzowanego Partnera Serwisowego Producenta.

Nie dopuszcza się oferowania różnych modeli, typów, producentów sprzętu.

Instalacja (konfiguracja i uruchomienie) polega na standardowej instalacji dostarczonego oprogramowania (licencji): system operacyjny – Windows, pakiet MS Office wraz z aktywacją na laptopach (spełniających wymagania systemowe), instalacji niezbędnych aktualnych pakietów serwisowych i poprawek. **Wykonawca dostarczy wraz z dostawą** raport z przeprowadzonej instalacji zgodnie z poniższym wzorem.

Model, typ, producent, numer seryjny	System operacyjny – klucz licencyjny produktu (aktywacji)	Oprogramowanie MS Office – klucz licencyjny produktu (aktywacji)

## ZAŁĄCZNIK NR 6 ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

Umowa nr.....  
zawarta w Warszawie w dniu ..... 2020r  
pomiędzy  
**Instytutem Techniki Budowlanej**, ul. Filtrowa 1, 00 -611 Warszawa  
reprezentowaną przez .....,NIP: ....., REGON:  
.....  
zwanym dalej „Zamawiającym”  
a  
firmą ..... z siedzibą  
.....NIP: ....., REGON:  
.....działając na podstawie.....reprezentowaną  
przez.....zwaną dalej Wykonawcą.

Umowa niniejsza zostaje zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na „**Dostawę komputerów przenośnych – laptopów wraz z oprogramowaniem**”, Nr postępowania: ..... na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późniejszymi zmianami).

### § 1

Przedmiotem umowy jest dostawa komputerów przenośnych i oprogramowania wraz z instalacją zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia ..... i Opisem Przedmiotu Zamówienia (dalej „OPZ”) stanowiącymi integralną część niniejszej umowy.

### § 2

Wykonawca zobowiązuje się zrealizować całość przedmiotu zamówienia, w tym dokonanie czynności opisanych OPZ, w terminie do ..... tygodni od daty zawarcia umowy.

### § 3

1. Przedmiot umowy zostanie dostarczony na koszt i ryzyko Wykonawcy.
2. Miejsce dostawy przedmiotu umowy: ITB, Warszawa, ul. Ksawerów 21
3. Wykonawca oświadcza, że dostarczone przez niego urządzenia:
  - a. są fabrycznie nowe,
  - b. charakteryzują się parametrami nie gorszymi niż opisane w załączniku nr 5 do SIWZ,
  - c. posiadają deklarację zgodności CE.
4. Odbiór przedmiotu umowy przez Zamawiającego zostanie dokonany w ciągu 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę zakończenia instalacji i uruchomienia.
5. W toku odbioru Zamawiający sprawdzi zgodność dostarczonych urządzeń i oprogramowania z Ofertą i OPZ oraz prawidłowość instalacji.
6. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, niezgodności, niekompletności lub wad zostanie to opisane w protokole i Zamawiający wyznaczy termin na usunięcie nieprawidłowości, niezgodności, niekompletności lub wad.

7. Po upływie wyznaczonego terminu Zamawiający przystąpi ponownie do odbioru.
8. Odbiór zakończy się podpisaniem bezusterkowego protokołu końcowego odbioru przez obie strony.
9. W przypadku, gdyby stwierdzone nieprawidłowości, niezgodności, niekompletności lub wady nie zostały usunięte w terminie, Zamawiający będzie mógł odstąpić od Umowy w całości lub części. W przypadku odstąpienia od części Umowy, w pozostałym zakresie zostanie podpisany bezusterkowy protokół odbioru końcowego.
10. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania protokołu odbioru z dokładnym opisem przedmiotu dostawy, w szczególności z wykazem numerów seryjnych przedmiotu umowy oraz czasu trwania gwarancji.
11. Wykonawca dostarczy do Zamawiającego instrukcję obsługi i kartę gwarancyjną każdego urządzenia w języku polskim nie później niż w dniu odbioru.

#### **§ 4**

1. Do kontaktów Zamawiającego z Wykonawcą zostają wyznaczone następujące osoby:  
..... tel. ...., e-mail: .....
2. Do kontaktów z Zamawiającym Wykonawca wyznacza następujące osoby:.....  
.....

#### **§ 5**

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy na okres 24 miesięcy, zgodnie ze swoją deklaracją zamieszczoną w Ofercie.
2. Wykonawca zapewni serwis gwarancyjny producenta lub autoryzowanego przedstawiciela producenta.
3. Gwarancja obejmuje bezpłatne dokonanie naprawy, w tym wymianę podzespołów na nowe, a także koszty dojazdu serwisanta, koszty transportu.
4. Okres gwarancji liczony jest od dnia dokonania bez zastrzeżeń odbioru przedmiotu umowy.
5. Dostarczenie przez Wykonawcę dokumentu gwarancji jest warunkiem podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru.

#### **§ 6**

1. Wynagrodzenie z tytułu wykonania Umowy wynosi, zgodnie z ofertą Wykonawcy, .....  
.....zł netto (słownie: ..... złotych), powiększoną o wartość podatku VAT obliczaną zgodnie z ustępem 2, przy czym płatności odbywać się będą na podstawie faktur częściowych za kolejne dwie dostawy.
2. Należny podatek VAT zostanie zapłacony zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu wystawienia faktury.
3. Wystawienie faktury niezgodnie z wymogami ustępu 2 nie stanowi podstawy do wypłaty wynagrodzenia. W takim wypadku Wykonawca będzie zobowiązany do korekty wystawionej faktury.
4. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi w ciągu 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę w fakturze VAT, z uwzględnieniem mechanizmu podzielonej płatności.
5. Płatność zostanie dokonana na rachunek bankowy wskazany na fakturze, który jest zgłoszony i umieszczony na „białej liście” rachunków bankowych. W przypadku, gdy na dzień płatności

rachunek nie będzie znajdował się na tej liście, Zamawiającemu przysługuje prawo do wstrzymania płatności do czasu ponownego zgłoszenia i uwidocznienia tego rachunku na tej liście, co nie wpływa na terminy realizacji niniejszej umowy i nie stanowi podstawy do naliczania kar za nieterminową płatność.

6. Za dzień zapłaty strony przyjmują dzień wydania dyspozycji dokonania przelewu bankowi prowadzącemu rachunek Zamawiającego.
7. Tytułem zabezpieczenia należytego wykonania Umowy ustala się zabezpieczenie w wysokości 3% całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o którym mowa w §6 ust. 1 niniejszej Umowy, tj. kwotę ..... PLN (słownie złotych: .....).
8. W dniu zawarcia Umowy Wykonawca wniósł ustaloną w ust. 1 kwotę zabezpieczenia w formie .....
9. Zamawiający wyraża zgodę na zmianę formy wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy w trakcie trwania umowy, na jedną lub kilka form określonych w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp.
10. Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w terminie 30 dni od daty podpisania bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli Stron bezusterkowego protokołu końcowego odbioru o którym mowa w § 3 ust. 8 Umowy.

## § 7

1. Zamawiający ma prawo do naliczenia kar umownych Wykonawcy za:
  - 1) zwłokę w realizacji przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki,
  - 2) zwłokę w usunięciu stwierdzonych przy odbiorze nieprawidłowości, niezgodności, niekompletności lub wad w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie nieprawidłowości, niezgodności, niekompletności lub wad;
  - 3) zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji w wysokości 0,4 % wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wady,
  - 4) odstąpienie od całości umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto,
2. Kary umowne płatne będą w ciągu 14 dni od dostarczenia Wykonawcy noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia należnego z tytułu Umowy
3. Obowiązują ograniczenia w dokonywaniu potrąceń kar umownych zgodnie z ustawą z dnia 19 czerwca 2020 r. (Dz.U. poz. 1086) o dopłatach do oprocentowania kredytów bankowych udzielanych przedsiębiorcom dotkniętym skutkami COVID-19 oraz o uproszczonym postępowaniu o zatwierdzenie układu w związku z wystąpieniem COVID-19, zmieniającą art. 3 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2020 r., poz. 374, 567, 568, 695 i 875).
4. W przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia, Wykonawcy przysługuje prawo do żądania odsetek ustawowych za opóźnienie.

5. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.
6. Wykonawca nie może dokonać cesji żadnych praw i roszczeń, przenieść obowiązków wynikających z umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

## § 8

1. W związku z realizacją przedmiotowej Umowy (wyłącznie w tym celu) Zamawiający i Wykonawca przetwarzają dane osobowe. Zakres i cel przetwarzania danych osobowych przez Strony są różne. Nie zachodzi proces powierzenia danych a każdej ze Stron przysługuje status **odrębnego** Administratora Danych Osobowych.
2. Strony zobowiązują się stosować wymogi Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej RODO, oraz ustawę o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r., a także wszelkie przepisy i regulacje w przedmiocie przetwarzania danych osobowych. Odniesienia do ustawodawstwa obejmują również jakiegokolwiek jego późniejsze zmiany.
3. Strony oświadczają, że zapewnią wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi prawa i chroniło prywatność osób, których dane dotyczą.
4. Strony zobowiązują się:
  - a. przetwarzać dane osobowe w sposób zapewniający adekwatny stopień bezpieczeństwa, odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych. Strony zabezpieczą dane osobowe przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem przepisów prawa, uszkodzeniem, zniszczeniem, utratą lub nieuzasadnioną modyfikacją;
  - b. dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu danych osobowych;
  - c. przetwarzać dane osobowe wyłącznie w celu realizacji niniejszej Umowy.
5. Dane osobowe, będą traktowane jako informacje chronione, a osoby działające w imieniu Stron zostały upoważnione do przetwarzania danych osobowych, przeszkolone i zobowiązane do zachowania danych osobowych w tajemnicy.
6. W czasie przetwarzania danych osobowych, Strony zobowiązują się do współdziałania w procesie przetwarzania danych osobowych, w tym niezwłocznego informowania się wzajemnie o wszystkich okolicznościach mających, lub mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo przetwarzania danych osobowych.
7. W związku z faktem, że pomiędzy Stronami Umowy będącymi dwoma administratorami danych osobowych dochodzi do udostępniania danych osobowych Strony powinny zrealizować obowiązek informacyjny. Klauzulę obowiązek informacyjny do zastosowania przez zamawiającego określają zapisy w SIWZ pkt. 19. Oświadczenie wymagane od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO określa pkt. 13 oferty.

## § 10

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający dopuszcza istotne zmiany treści umowy

w przypadku:

- a) Zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron;
  - b) Zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) – w tym przypadku może ulec zmianie wynagrodzenie wykonawcy o kwotę wynikającą ze zmienionych stawek ww. podatku obowiązujących w dacie powstania obowiązku podatkowego w trakcie trwania umowy;
  - c) Zmianę terminu wykonania umowy w przypadku wystąpienia okoliczności natury technicznej uniemożliwiającej realizację umowy;
  - d) Zaistnienia obiektywnych, niezależnych od stron przeszkód w realizacji umowy (siła wyższa) w terminie umownym.
2. Wskazane w ustępie 1 pkt. c) i d) okoliczności nie stanowią bezwzględnego zobowiązania Zamawiającego do dokonania powyższych zmian w przypadku ich zaistnienia. Zamawiający dokonując oceny konieczności wprowadzenia zmian objętych ustępem 1 pkt. c) i d) będzie miał na uwadze obiektywnie zaistniałe w toku realizacji przedmiotowego zamówienia okoliczności, w szczególności wspólne wszystkim potencjalnym wykonawcom zamówienia, efektywność i terminowość wykonania zamówienia oraz zasady uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców, w szczególności biorących udział w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego.
3. Zmiana umowy w każdym przypadku wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **§ 11<sup>5</sup>**

1. Wykonawca wykonana Przedmiot Umowy samodzielnie / z udziałem podwykonawców.
2. Zgodnie z przedłożoną przez siebie ofertą, Wykonawca może powierzyć wykonanie części Przedmiotu Umowy podwykonawcom w zakresie ..... pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.
3. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji części Przedmiotu Umowy Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.
4. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność za swoje działania i działania Podwykonawców w zakresie prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy.
5. Wszystkie warunki i wymagania określone w umowie w stosunku do czynności i prac Wykonawcy odnoszą się również do czynności i prac wykonywanych przez Podwykonawców.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli realizuje on powierzone czynności w sposób niezgodny z postanowieniami umowy.
7. Wykonawca zobowiązany jest do koordynacji prac realizowanych przez podwykonawców.

---

<sup>5</sup> § 11 ust. 1 umowy zostanie uzupełniony na etapie zawierania Umowy. W przypadku, gdy Wykonawca będzie realizował Przedmiot Umowy z podwykonawcą lub podwykonawcami, Wykonawca wskaże w § 11 ust. 2 umowy – w zakresie ściśle określonym w złożonej ofercie - części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcy/podwykonawcom, natomiast jeżeli Wykonawca będzie realizował Przedmiot Umowy samodzielnie ust. 2-10 zostaną usunięte.

8. W przypadku zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
9. Jeżeli powierzenie podwykonawcy, o którym mowa w ust. 8 wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
10. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą przesłanki wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

#### **§ 12**

1. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o naruszeniu przez Wykonawcę postanowień umowy, tj.:
  - a. opóźnienia przez Wykonawcę w realizacji umowy przekraczającego 14 dni,
  - b. niezgodności dostarczanego urządzenia ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kar umownych, zgodnie z § 8.

#### **§ 13**

1. Strony umowy niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strony umowy potwierdzają ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:
  - 1) nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia;
  - 2) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;
  - 3) poleceń wydanych przez wojewodów lub decyzji wydanych przez Prezesa Rady Ministrów związanych z przeciwdziałaniem COVID-19;
  - 4) wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów, trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych;
  - 5) okoliczności, o których mowa w pkt 1–4, w zakresie w jakim dotyczą one podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
2. Każda ze stron umowy, o której mowa w ust. 1, może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy.
3. Strona umowy, o której mowa w ust. 1, na podstawie otrzymanych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 1 i 2, w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania, przekazuje drugiej stronie swoje stanowisko, wraz z uzasadnieniem, odnośnie do wpływu okoliczności, o których mowa w ust.

- 1, na należyte jej wykonanie. Jeżeli strona umowy otrzymała kolejne oświadczenia lub dokumenty, termin liczony jest od dnia ich otrzymania.
4. Zamawiający, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 1, mogą wpłynąć lub wpływać na należyte wykonanie umowy, o której mowa w ust. 1, może w uzgodnieniu z wykonawcą dokonać zmiany umowy, o której mowa w art. 144 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, w szczególności przez:
- 1) zmianę terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części,
  - 2) zmianę sposobu wykonywania dostaw, usług;
  - 3) zmianę zakresu świadczenia wykonawcy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia wykonawcy
- o ile wzrost wynagrodzenia spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 50% wartości pierwotnej umowy.
5. W stanowisku, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca przedstawia wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte jej wykonanie oraz wpływ zmiany umowy zgodnie z ust. 4, na zasadność ustalenia i dochodzenia tych kar lub odszkodowań, lub ich wysokość.
6. Wykonawca i podwykonawca, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, mogą wpłynąć lub wpływać na należyte wykonanie łączącej ich umowy, która jest związana z wykonaniem zamówienia publicznego lub jego części, uzgadniają odpowiednią zmianę tej umowy, w szczególności mogą zmienić termin wykonania umowy lub jej części, czasowo zawiesić wykonywanie umowy lub jej części, zmienić sposób wykonywania umowy lub zmienić zakres wzajemnych świadczeń.
7. W przypadku dokonania zmiany umowy, o której mowa w ust. 1, jeżeli zmiana ta obejmuje część zamówienia powierzoną do wykonania podwykonawcy, wykonawca i podwykonawca uzgadniają odpowiednią zmianę łączącej ich umowy, w sposób zapewniający, że warunki wykonania tej umowy przez podwykonawcę nie będą mniej korzystne niż warunki wykonania umowy, o której mowa w ust. 1, zmienionej zgodnie z ust. 4, przez wykonawcę.
8. Przepisy ust. 6 i 7 stosuje się do umowy zawartej między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą.

#### **§ 14**

3. Strony zobowiązują się rozstrzygać spory w drodze polubownej. W razie braku polubownego rozstrzygnięcia sporu, spory powstałe przy realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i ustawy Kodeks cywilny.
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.

Załączniki:

Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 2 - Kopia oferty.

**Zamawiający**

**Wykonawca**