

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
w przetargu nieograniczonym na roboty budowlane:**

**„Remont wielobranżowy Sali konferencyjnej nr 149 w budynku biurowo-  
laboratoryjnym Instytutu Techniki Budowlanej  
ul. Filtrowa 1 w Warszawie”**

postępowanie Nr **TO-250-28TA/20**

**Zatwierdził:**

**DYREKTOR**

**INSYTUTU TECHNIKI BUDOWLANEJ**

**dr inż. Robert Geryło**

**Warszawa, dnia 05.08.2020 r.**

## **Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera:**

- Rozdział I:** Instrukcja dla Wykonawców (dalej IDW).
- Rozdział II:** Oświadczenia Wykonawcy.
- Załącznik Nr 1:** Formularz oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia.
- Załącznik Nr 2:** Formularz oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
- Załącznik Nr 3:** Formularz informacji dotyczącej przynależności do grupy kapitałowej
- Załącznik Nr 4:** Formularz Wykaz osób.
- Załącznik Nr 5:** Formularz Wykaz doświadczenia.
- Rozdział III:** Formularz Oferty wraz z załącznikami:
- Załącznik Nr 1:** Formularz kosztorysu ofertowego (układ wzorcowy).
- Załącznik Nr 2:** Formularz – Wykaz stawek i narzutów.
- Załącznik Nr 3:** Tabela wartości zbiorcza.
- Rozdział IV:** Opis przedmiotu zamówienia (dalej OPZ).
- Rozdział V:** Dokumentacja projektowa.
- Rozdział VI:** Istotne dla stron postanowienia umowy (dalej IPU).

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zwana jest w dalszej treści „Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia”, „SIWZ” lub „Specyfikacją”.

UWAGA: Wykonawcy pobierający Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ” ze strony <https://bip.itb.pl/pl/zamowienia-publiczne.html> związani są wszystkimi zmianami treści i wyjaśnieniami do SIWZ, zamieszczonymi na stronie internetowej Zamawiającego.

## **ROZDZIAŁ I**

### **INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**

#### **1. Zamawiający.**

Nazwa: Instytut Techniki Budowlanej

Adres: ul. Filtrowa 1; 00-611 Warszawa

telefon: (22) 825-04-71 ; faks: (22) 825-52-86;

e-mail: ci@itb.pl; adres strony internetowej: www.itb.pl

godziny urzędowania: od 8<sup>00</sup> do 16<sup>00</sup>.

#### **2. Oznaczenie postępowania.**

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: TO-250-28TA/20. Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

#### **3. Tryb postępowania.**

- 3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 poz. 1843 tekst jednolity) z zastosowaniem procedury opisanej w art. 24aa Pzp (zwanej dalej „procedurą odwróconą”).
- 3.2. Ilekroć w niniejszej SIWZ zastosowane jest pojęcie „ustawa” lub „Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt 3.1.

#### **4. Przedmiot zamówienia.**

- 4.1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest wykonywanie robót budowlanych w celu przeprowadzenia remontu wielobranżowego Sali konferencyjnej nr 149 w budynku biurowo-laboratoryjnym Instytutu Techniki Budowlanej ul. Filtrowa 1 w Warszawie. W zakresie przedmiotowego zamówienia znajduje się również, zgodnie z projektami wykonawczymi i przedmiarem robót wykonanie instalacji klimatyzacji w salach nr 143 i 145, wykonanie wewnętrznych linii zasilających z istniejącej instalacji elektrycznej budynku, dostawa i montaż urządzeń systemu multimedialnego audio – video oraz wykonanie zabudowy meblowej i dostawa wybranych elementów wyposażenia pomieszczenia sali konferencyjnej.
- 4.2. Szczegółowe określenie zakresu przedmiotu zamówienia zawarte jest w Rozdziałach IV-VI niniejszej SIWZ.
- 4.3. Wykonawca i podwykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na umowę o pracę, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 ze zm.), osób które w czasie realizacji robót wykonywać będą czynności polegające na pracach objętych przedmiotem zamówienia, w szczególności: roboty rozbiórkowe, demontażowe, instalacyjne elektryczne, instalacyjne

klimatyzacyjne

i c.o., roboty budowlane i wykończeniowe. Szczegółowe wymagania w tym zakresie, także dotyczące udokumentowania wymogu zatrudnienia, uprawnień Zamawiającego dotyczących kontroli w tym zakresie, zostały określone w istotnych postanowieniach umowy. Zamawiający wymaga aby osoby wykonujące czynności polegające na świadczeniu najemnej pracy fizycznej pod nadzorem (robotnicy) w ramach realizacji przedmiotowego zamówienia były zatrudniane przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę. Minimalna liczba osób jak również wymiar etatu dla poszczególnych osób określa Wykonawca mając na uwadze konieczność terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

4.4 Ustala się następujące zasady weryfikacji przez Zamawiającego warunku, o którym mowa w pkt 4.3 SIWZ:

4.4.1. na etapie składania oferty - oświadczenie, że osoby wykonujące czynności wskazane w 4.3 SIWZ, będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę, będzie polegało na złożeniu oświadczenia w treści oferty;

4.4.2. najpóźniej w ciągu 10 dni roboczych po zawarciu umowy, Wykonawca, będzie zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu – w formie pisemnej - oświadczenia o sposobie zatrudnienia i liczbie osób wykonujących czynności, o których mowa w 4.3 SIWZ. W trakcie realizacji Przedmiotu Zamówienia Zamawiający uprawniony będzie do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w pkt 4.3 SIWZ. Zamawiający uprawniony będzie w szczególności do:

- żądania oświadczeń i dokumentów (w tym umów o pracę z uwzględnieniem anonimizacji danych osobowych) w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

4.4 Wymogi dotyczące obowiązków zatrudnienia na podstawie umowy o pracę dla poszczególnych osób nie znajdą zastosowania w przypadku w którym osoba skierowana do realizacji zamówienia będzie samozatrudniona (własna działalność gospodarcza), a Wykonawca lub podwykonawca zgłosi daną osobę jako odpowiednio podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę w rozumieniu art. 2 pkt 9b ustawy Pzp.

4.5 Brak zgłoszenia danej osoby jako podwykonawcy w treści Formularza ofertowego lub przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, nie oznacza braku możliwości zgłoszenia takiej osoby na etapie realizacji zamówienia.

4.6. **CPV (Wspólny Słownik Zamówień):**

- 45432100-5 Kładzenie i wykładanie podłóg.
  - 45421152-4 Instalowanie ścianek działowych.
  - 45421146-9 Instalowanie sufitów podwieszanych.
  - 45442100-8 Roboty malarskie.
  - 45420000-7 Roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej oraz roboty ciesielskie.
  - 45111300-1 Roboty rozbiórkowe.
  - 45421131-1 Instalowanie drzwi.
  - 45421153-1 Instalowanie zabudowanych mebli.
  - 45421143-8 Instalowanie zasłon.
  - 45331100-7 Instalowanie centralnego ogrzewania.
  - 45311000-0 Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych.
  - 45331220-4 Instalowanie urządzeń klimatyzacyjnych.
- 4.7. Zamawiający dopuszcza realizację zamówienia z udziałem podwykonawców. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom i podał firmy tych podwykonawców.
- Dopuszczalna jest zmiana podwykonawcy w toku realizacji zamówienia. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia
- 4.8. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane ( Dz. U. 2019 poz. 1186 ze zm.).
- 4.9. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6, polegających na powtórzeniu robót podobnych zamówienia podstawowego.
- 4.10. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 4.11. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 4.12. Jeśli w treści specyfikacji znajdują się nazwy własne, Zamawiający dopuszcza certyfikaty i produkty równoważne. Tam, gdzie w SIWZ zostały wskazane normy, aprobaty, specyfikacje i systemy, o których mowa w art. 30 ust. 1 – 3 Pzp, Zamawiający dopuszcza oferowanie rozwiązań równoważnych. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane dostawy, spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

## **5. Termin realizacji zamówienia.**

Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało zrealizowane w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od daty zawarcia umowy.

**6. Warunki udziału w postępowaniu oraz dokumenty i oświadczenia na ich potwierdzenie.**

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy niepodlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP, ponadto

a) Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, tj.:

- w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 1186 z późn. zm.),
- którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233 z późn. zm.),

b) Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych

i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

Przedmiotowe wyjaśnienia i dowody należy załączyć wraz z ofertą do oświadczeń o których mowa w Załączniku II.1 .

6.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

**a) posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny;

**b) zdolności technicznej lub zawodowej (posiadania wiedzy i doświadczenia)**

Wykonawca musi wykazać, że wykonał w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej **dwa zamówienia** na roboty budowlane, polegające na remoncie wewnątrz, o charakterze podobnym po przedmiotu zamówienia w budynkach użyteczności publicznej, biurowych, administracyjnych, usługowych **o wartości min. 200 000 PLN netto każde;**

**c) zdolności technicznej lub zawodowej (dysponowana osobami zdolnymi do wykonania zamówienia):**

Wykonawca musi wykazać, że dysponuje co najmniej 1 osobą przewidzianą do realizacji zamówienia w zakresie kierowania robotami budowlanymi posiadającą aktualne uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej posiadającą minimum 2 - letnie doświadczenie w realizacji robót wymienionych w wykazie zawartym w Rozdziale IV - Opis Przedmiotu Zamówienia.

Zamawiający, na etapie realizacji zamówienia, zastrzega sobie prawo do weryfikacji uprawnień, przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego i posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej od osób skierowanych do wykonania przedmiotowego zamówienia, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami.

**d) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Wykonawca musi być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż: **300 000 PLN** na jedno i wszystkie zdarzenia.

6.3. Żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja) nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 ustawy PZP, natomiast warunki udziału w postępowaniu Wykonawcy muszą spełniać łącznie.

6.4. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na podstawie dokumentów i oświadczeń wymaganych w pkt 7 niniejszej Instrukcji dla Wykonawców na zasadzie spełnia/ nie spełnia.

**7. Dokumenty i oświadczenia wymagane na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania i spełniania warunków udziału w postępowaniu**

- 7.1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia według Załącznika II.1 I II.2 Stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:
  - a) nie podlega wykluczeniu (Formularz „Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia”),
  - b) spełnia warunki udziału w postępowaniu (Formularz „Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu”).
- 7.2. Do oferty należy załączyć ponadto:
  - 7.2.1. pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (*w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia*).
  - 7.2.2. pełnomocnictwo do podpisania oferty (*o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą*).
  - 7.2.3. w przypadku, gdy Wykonawca polega na zasobach innego podmiotu dokumenty, o których mowa w pkt 7.8.
- 7.3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza odpowiednio informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 7.1 .
- 7.4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu:
  - 7.4.1. wykazu osób (Załącznik nr II.4 „Potencjał kadrowy”) skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, tj. osobę odpowiedzialną za kierowanie robotami, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego (uprawnienia budowlane do kierowania robotami), a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
  - 7.4.2. wykaz robót (Załącznik nr II.5 „Doświadczenie”) wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne



dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty;

- 7.4.3. dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego w pkt 6.2.d.
- 7.5. W zakresie potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w ust. 1 ustawy PZP Zamawiający oprze się na oświadczeniu złożonym przez Wykonawcę wraz z treścią oferty, z zastrzeżeniem możliwości skorzystania z dyspozycji punktu 7.7. W zakresie potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnego na dzień złożenia odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, z tym że Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia dokumentów wskazanych powyżej, jeżeli Zamawiający posiada dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 z późn. zm.).
- 7.6. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w pkt 13.3 IDW, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór informacji dotyczącej przynależności do grupy kapitałowej stanowi Załącznik II.3. Oświadczenie powinno być złożone w siedzibie Zamawiającego w oryginale.
- 7.7. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 7.8. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany

jest udowodnić Zamawiającemu, iż realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia oraz dokumenty które określają w szczególności:

- zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
- czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

7.9. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, formularze II.1 i II.3 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Formularz II.2 Wykonawcy składają wspólnie (najlepiej przez pełnomocnika). Formularze II.4 i II.5 składa ten Wykonawca, który wykazuje spełnienie warunku udziału lub też kilku Wykonawców jeżeli łącznie wykazują spełnienie warunku udziału. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

7.10. W przypadku, gdy Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów, na żądanie Zamawiającego należy złożyć odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej dotyczący tego podmiotu.

## **8. Opis sposobu przygotowania ofert.**

8.1 Zamawiający, zgodnie z procedurą odwróconą, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, pod względem ich odrzucenia (art. 89 ust. 1 ustawy Pzp) oraz kryteriów oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, w oparciu o złożone oświadczenia i dokumenty wymagane przez Zamawiającego w SIWZ.

8.2 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

8.3 Oferta powinna być podpisana zgodnie z zasadami reprezentacji obowiązującymi Wykonawcę. Ponadto, oferta i załączniki do niej powinny być sporządzone zgodnie z treścią formularzy:

- a) oferta – Załącznik nr III;
- b) kosztorys ofertowy (układ wzorcowy) – Załącznik nr III.1 (Wykonawca składa kosztorys ofertowy zgodnie z układem wymaganym przez Zamawiającego);
- c) wykaz stawek i narzutów – Załącznik nr III.2 (Wykonawca wypełnia załącznik - wykaz stawek i narzutów);

- d) tabela wartości zbiorcza – Załącznik nr III.3 (Wykonawca wypełnia załącznik - tabela wartości zbiorcza).
- 8.4 Do oferty należy załączyć wymagane dokumenty, oświadczenia i pełnomocnictwa wymienione w punkcie 7.1 i 7.2.
- 8.5 Oferta, oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 8.6 Oferta, oświadczenia i dokumenty powinny być sporządzone w formie pisemnej (ręcznie lub w postaci wydruku komputerowego), w języku polskim, w formie zapewniającej pełną czytelność treści.
- 8.7 Wszelkie zmiany w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. musi być parafowane lub podpisane przez Wykonawcę – w przeciwnym wypadku nie będzie ono uwzględnione.
- 8.8 Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami zawierające jakąkolwiek treść powinny być kolejno ponumerowane oraz ze sobą połączone, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 8.10. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o ilości stron oferty wraz z załącznikami do oferty.
- 8.9 Oferta powinna zawierać spis załączników.
- 8.10 W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, kartki winny być ze sobą połączone, a strony ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji, o której mowa w pkt 8.8.
- 8.11 Ofertę wraz z pozostałymi dokumentami należy umieścić w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres:

**INSTYTUT TECHNIKI BUDOWLANEJ**

**UL. FILTROWA 1, 00-611 WARSZAWA**

oraz opisane:

**„Oferta na: „Remont wielobranżowy Sali konferencyjnej nr 149 w budynku biurowo-laboratoryjnym Instytutu Techniki Budowlanej ul. Filtrowa 1 w Warszawie”**

## TO-250-28TA/20

### **Nie otwierać przed dniem 27.08.2020 r., godz. 10:00”**

8.12. Wymagania określone w pkt 8.8. – 8.11. nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty; jednakże wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.

8.13. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie, pod rygorem nieważności, przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” albo „WYCOFANIE”.

### **9. Miejsce i termin składania ofert.**

9.1. Oferty powinny być złożone w terminie **do 27.08.2020 r., do godziny: 12:00** w siedzibie Zamawiającego w Warszawie ul. Filtrowa 1 pok. 27 (Kancelaria).

9.2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

### **10. Opis sposobu porozumiewania się i udzielania wyjaśnień treści niniejszej SIWZ.**

10.1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawcy będą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną (e-mail: [zamowienia@itb.pl](mailto:zamowienia@itb.pl)). Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę pisemnie lub drogą elektroniczną faktu otrzymania każdej informacji przekazanej w innej formie niż pisemna, a na żądanie Wykonawcy potwierdzi fakt otrzymania od niego informacji.

10.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie na zadane pytania niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, bez ujawniania źródeł zapytania, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

10.3. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

10.4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść niniejszej SIWZ. Wyjaśnienia, o których mowa w pkt 10.2. oraz

zmiany treści niniejszej SIWZ, zostaną zamieszczone na stronie internetowej, na której jest udostępniana SIWZ.

10.5. W przypadku dokonania wyjaśnienia lub zmiany niniejszej SIWZ, o których mowa w pkt 10.2. i 10.4., termin składania ofert zostanie ustalony zgodnie z art. 12a i art. 38 ustawy Pzp. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie SIWZ.

10.6. Zamawiający wyznacza osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:  
- Agnieszka Rzepkowska, tel.: +48 695 350 856 [zamowienia@itb.pl](mailto:zamowienia@itb.pl) ,  
- Aneta Płonka, tel.: +48 573 918 733, [zamowienia@itb.pl](mailto:zamowienia@itb.pl) .

#### **11. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą.**

11.1. Termin związania ofertą wynosi **30** dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

11.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 11.1., o oznaczony okres nie dłuższy niż 60 dni.

11.3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania.

#### **12. Wskazanie miejsca i terminu otwarcia ofert.**

Oferty zostaną otwarte w dniu **27.08.2020 r.**, o godzinie **12:00** w siedzibie Zamawiającego: ul. Filtrowa 1 w Warszawie.

#### **13. Otwarcie i ocena ofert.**

13.1. Zamawiający otworzy oferty w miejscu i terminie wskazanym w pkt 12. Otwarcie ofert jest jawne.

13.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

13.3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

- a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- c) ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.

#### **14. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej.**

14.1 Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

**A. cena – waga 100 %**

14.2 W Kryterium **A - cena** (ceny podawane w PLN z dokładnością do 2-ch miejsc po przecinku), punkty będą wyliczone przyjmując wagi:

a) Podkryterium A1 - cena scalona (za kosztorys) brutto – o **wadze 85 %**

b) Podkryterium A2 – stawka ogólna roboczogodziny brutto – o **wadze 15%**

14.3. W podkryteriach cenowych jak w pkt 14.2. , oferty będą ocenione, a punkty wyliczone zgodnie z następującymi wzorami:

$$A1 = \frac{\text{najniższa cena scalona brutto}}{\text{cena scalona brutto oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt} \times \text{waga.}$$

$$A2 = \frac{\text{najniższa stawka ogólna roboczogodziny brutto}}{\text{stawka ogólna roboczogodziny brutto oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt} \times \text{waga.}$$

Punkty, wyliczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przyznane w poszczególnych podkryteriach zostaną następnie zsumowane wg poniższej zasady:

$$P = A1 + A2$$

Gdzie:

P – suma uzyskanych punktów,

A1 - liczba punktów w podkryterium A1,

A2 - liczba punktów w podkryterium A2.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma łącznie największą liczbę punktów.

14.4. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

## 15. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

15.1 Ceny oferty zostaną określone w następujący sposób:

15.1.1. W **Kosztorysie ofertowym** sporządzonym wg wzoru **kosztorysu ofertowego** określonego w Załączniku nr 1 Rozdz. III do Formularza Oferty oraz w **Zestawieniu** tabela wartości zbiorcza sporządzonym zgodnie z Załącznikiem nr 3 Rozdz. III.

**Uwaga!** Wykonawca którego Oferta zostanie wybrana, przedłoży Zamawiającemu przed podpisaniem umowy kosztorys ofertowy w wersji „pełnej” wraz z Wykazem Materiałów, spójny z kosztorysem na jednostkowych cenach scalonych, wykonany w oparciu o stawki i narzuty zgodne z Załącznikiem nr 2 Rozdział III do Formularza Oferty.

- 15.1.2. Wg **Formularza - Wykaz stawek i narzutów**, sporządzonym wg wzoru określonego w Załączniku Nr 2 Rozdz. III do Formularza Oferty.
- 15.2. Cena scalona netto, określona w Kosztorysie ofertowym, stanowi sumę iloczynów liczby usług/robót, będących przedmiotem niniejszego zamówienia (zgodnie z przedmiarem) oraz **cen jednostkowych scalonych netto** za ich wykonanie. Wykonawca określi scalone ceny jednostkowe netto (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) oraz wartości netto dla wszystkich pozycji wymienionych w przedmiarach. Do ceny scalonej netto obliczonej w sposób określony powyżej – należy doliczyć należny podatek VAT i wyliczyć cenę scaloną brutto oferty, wpisując ją do Formularza OFERTY, do punktu 5. Cena scalona brutto oferty będzie podlegała ocenie w ramach podkryterium A1.
- 15.3. Cena roboczogodziny określona w **Formularzu wykaz stawek i narzutów** (Załącznik Nr 2 Rozdz. III) stanowi stawkę ogólną za 1 roboczogodzinę pracy i służy do rozliczenia rodzaju usług nie ujętych w kosztorysie ofertowym, podobnie jak pozostałe elementy cenotwórcze z Załącznika Nr 2 Rozdz. III. Stawka ogólna roboczogodziny netto ( $R_{\text{ogólna netto}}$ ), jest to stawka roboczogodziny kosztorysowej ( $R$ ), powiększona o koszty pośrednie ( $K_p$ ) oraz zysk ( $Z$ ); stawka ogólna roboczogodziny brutto ( $R_{\text{ogólna brutto}}$ ), to stawka ogólna roboczogodziny netto ( $R_{\text{ogólna netto}}$ ) powiększona o podatek VAT. Stawki ogólne roboczogodziny netto i brutto należy wpisać do Formularza Ofertowego w pkt 3.2. Stawka ogólna za roboczogodzinę brutto będzie podlegała ocenie w ramach podkryterium A2.
- 15.4. Ceny winny być wyrażone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (oraz zawierać wszelkie upusty, narzuty, podatki oraz opłaty. W przypadku poz. 4 i 5 Załącznika nr 2 Rozdz. III należy wyrazić jako odpowiedni procent z dokładnością do jednego miejsca po przecinku.
- 15.5. Koszty związane z dojazdem, dojściem do budynków, transportu zewnętrznego i wewnętrznego materiałów oraz wszelkie inne koszty związane z realizacją zamówienia określonego w niniejszej SIWZ nie podlegają oddzielnej wycenie i ustala się, że ujęte zostały w cenach i wskaźnikach narzutów, podanych przez Wykonawcę w Załącznikach: nr 1 Rozdz. III. oraz nr. 2 Rozdz. III. do Formularza oferty.
- 15.6. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić zmian do Przedmiarów robót.
- 15.7. Wykonawca obliczając cenę oferty musi uwzględnić w kosztorysie ofertowym wszystkie pozycje przedmiarowe.

15.8. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa w Rozdziale VI – Istotne postanowienia umowy. Koszty towarzyszące wykonaniu przedmiotu zamówienia, których w Przedmiarach robót i Tabeli wartości zbiorczej scalonych nie ujęto w odrębnych pozycjach, Wykonawca powinien ująć w cenach jednostkowych pozycji opisanych w Przedmiarach robót.

**16. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

**17. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**18. Unieważnienie postępowania.**

Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust.1 ustawy Pzp. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi Wykonawców zgodnie z art. 93 ust. 3 ustawy Pzp.

**19. Udzielenie zamówienia.**

19.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

19.2 Zamawiający zawiadomi o wyniku postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

19.3 Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana Zamawiający wskaże miejsce i termin podpisania umowy. Umowa podpisana zostanie w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminów, o których mowa w zdaniu poprzednim, jeżeli w niniejszym postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta lub zachodzą przesłanki określone w art.94 ust.2 pkt.3 ustawy Pzp.

19.4 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ponownej ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

**20. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.**

20.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie przed podpisaniem umowy przedłożyć Zamawiającemu:

- a) Umowę regulującą zasady współpracy Wykonawców składających wspólną ofertę, stwierdzającą solidarną odpowiedzialność wszystkich Wykonawców za realizację zamówienia oraz zawierająca upoważnienie dla jednego z Wykonawców do



składania i przyjmowania oświadczeń wobec Zamawiającego w imieniu wszystkich Wykonawców, a także do otrzymywania należnych płatności.

b) Pełnomocnictwo do podpisania umowy, o ile upoważnienie to nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą.

20.2. O terminie na przedłożenie dokumentów, o których mowa w pkt 20.1., Wykonawca zostanie powiadomiony przez Zamawiającego odrębnym pismem.

## **21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.**

21.1. Wykonawcy i innemu podmiotowi przysługują środki ochrony prawnej jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

21.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzieleniu zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

21.3. Środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym Wykonawców, wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych pod warunkiem że dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia

21.4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
- 2) określenia warunków udziału w postępowaniu;
- 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 4) odrzucenia oferty odwołującego;
- 5) opisu przedmiotu zamówienia;
- 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.

21.5. Odwołanie wnosi się:

- a) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
- b) w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
- c) w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących

podstawę jego wniesienia jeżeli odwołanie dotyczy czynności innych niż określone powyżej w lit. a i b.

- 21.6. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechania czynności, do której on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2
- 21.7. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 21.8. Odwołanie powinno:
- a) wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy
  - b) określać żądanie
  - c) zawierać zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania.
- 21.9. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

## **22. KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH NA PODSTAWIE PRZEPISÓW PRAWA.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia PE i RE 679/ 2016 o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) informuję, iż:

- 22.1 Administratorem Pani/Pana danych osobowych udostępnionych przez Wykonawcę jest Instytut Techniki Budowlanej z siedzibą w 00-611 Warszawa, ul. Filtrowa 1.
- 22.2 Dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych: Instytut Techniki Budowlanej; 00-611 Warszawa, ul. Filtrowa 1; telefon (22) 5796 466; adres email: iod@itb.pl
- 22.3 Dane osobowe Pani/Pana udostępnione przez Wykonawcę przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **„Remont wielobranżowy Sali konferencyjnej nr 149 w budynku biurowo-laboratoryjnym Instytutu Techniki Budowlanej ul. Filtrowa 1 w Warszawie”**. Podstawa prawna przetwarzania rozporządzenie PE i RE 679/ 2016 RODO art. 6 ust. 1 lit. c.
- 22.4 Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych udostępnionych przez Wykonawcę będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w

oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”.

- 22.5 Dane osobowe Pani/Pana udostępnione przez Wykonawcę będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- 22.6 Obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio dotyczących Pani/Pana jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
- 22.7 Podane przez Wykonawcę Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym do profilowania stosowanie do art. 22 RODO.
- 22.8 Klauzula niniejsza dotyczy danych osobowych podanych przez Wykonawcę, które Instytut Techniki Budowlanej pozyska podczas niniejszego postępowania i realizacji umowy.
- 22.9 Pracownicy Wykonawcy Pani/Pan posiadają:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 22.10 Pracownikom wykonawcy Pani/Panu nie przysługuje:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 22.11. W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, które Instytut Techniki Budowlanej może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
- 22.12. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

**\*\* Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

**\*\*\* Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

## 23. Podwykonawstwo

- 23.1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania przez Wykonawcę - o ile są znane - firm podwykonawców. Ww. wskazanie ma nastąpić w Formularzu Oferty.
- 23.2. W przypadku zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 23.3. Jeżeli powierzenie podwykonawcy, o którym mowa w pkt 23.2, wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego oświadczenie lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
- 23.4. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą przesłanki wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 23.5. Pozostałe postanowienia dotyczące podwykonawców zostaną określone we wzorze umowy załączonym do SIWZ.

**ROZDZIAŁ II**

**ZAŁĄCZNIK NR 1**

**do Rozdziału II**

<i>(pieczęć Wykonawcy/ów)</i>	<b>OŚWIADCZENIE*</b> <b>o braku podstaw do wykluczenia</b>
-------------------------------	---

\*Uwaga: w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie składa w oryginale odrębnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

**MY NIŻEJ PODPISANI**

.....  
.....

działając w imieniu i na rzecz

.....  
.....

*{nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy oraz NIP/PESEL, KRS/CEiDG w zależności od podmiotu }*

składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „**Remont wielobranżowy Sali konferencyjnej nr 149 w budynku biurowo-laboratoryjnym Instytutu Techniki Budowlanej ul. Filtrowa 1 w Warszawie**” znak **TO-250-28TA/20**,

**OŚWIADCZAMY**, że nie podlegamy wykluczeniu z przedmiotowego postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ani 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

....., dnia ..... 2020 roku

.....  
*(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

**Ponadto oświadczamy jak poniżej:**

Oświadczamy\*, że zachodzą w stosunku do nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20, ust. 5 pkt 1 )*. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....

....., dnia ..... 2020 roku

.....  
*(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

**Oświadczenie dotyczące podmiotu, na którego zasoby powołuje się Wykonawca:**

Oświadczamy\*, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dnia ..... 2020 roku

.....  
*(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

**Oświadczenie dotyczące podawanych informacji:**

Oświadczamy, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia ..... 2020 roku

.....  
*(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

\* Zastosować jeśli dotyczy.

**ZAŁĄCZNIK NR 2**

**do Rozdziału II**

<i>(pieczęć Wykonawcy/ów)</i>	<b>OŚWIADCZENIE</b> <b>o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o</b> <b>których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.</b>
-------------------------------	--

**MY NIŻEJ PODPISANI**

.....  
.....

działając w imieniu i na rzecz

.....  
.....

*{nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/ów oraz NIP/PESEL, KRS/CEiDG w zależności od podmiotu }*

składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „**Remont wielobranżowy Sali konferencyjnej nr 149 w budynku biurowo-laboratoryjnym Instytutu Techniki Budowlanej ul. Filtrowa 1 w Warszawie**” znak **TO-250-28TA/20**, **OŚWIADCZAMY**, iż spełniamy warunki udziału określone w przedmiotowym postępowaniu.

....., dnia ..... 2020 roku

.....  
*(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

**Ponadto oświadczamy jak poniżej:**

Oświadczamy\*, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego, polegamy na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....  
.....,

w następującym zakresie:

.....

*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

....., dnia ..... 2020 roku

.....  
*(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

**Oświadczenie dotyczące podawanych informacji:**

Oświadczamy, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia ..... 2020 roku

.....  
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

\* - Zastosować jeśli dotyczy.

\* - Zastosować jeśli dotyczy.



**ZAŁĄCZNIK NR 3**  
**do Rozdziału II**

<i>(pieczęć Wykonawcy/ów)</i>	<b>INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ</b>
-------------------------------	---

**MY NIŻEJ PODPISANI<sup>1</sup>**

.....  
 .....

działając w imieniu i na rzecz

.....  
 .....

*{nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy }*

składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „**Remont wielobranżowy Sali konferencyjnej nr 149 w budynku biurowo-laboratoryjnym Instytutu Techniki Budowlanej ul. Filtrowa 1 w Warszawie**” oświadczamy, że:

- 1) *nie należymy do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp\**
- 2) *należymy do grupy kapitałowej następujących wykonawców ubiegających się o przedmiotowe zamówienie\*:*

LP.	Nazwa podmiotu	Adres głównej siedziby

Jednocześnie w załączeniu do niniejszego oświadczenia przedstawiamy dowody, że powiązania ze wskazanymi powyżej wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

....., dnia ..... 2020 roku

.....  
*(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

<sup>1</sup> Uwaga: w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie składa w oryginale odrębnie każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

\*niepotrzebne skreślić

**Oświadczenie dotyczące podawanych informacji:**

Oświadczamy, że wszystkie informacje podane w niniejszym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia .....2020 r.

.....  
(podpis upoważnionego przedstawiciela  
Wykonawcy)

**ZAŁĄCZNIK NR 4****do Rozdziału II**

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	<b>POTENCJAŁ KADROWY</b>
---------------------------------------	--------------------------

**TO-250-28TA/20***Nr postępowania*

**„Remont wielobranżowy Sali konferencyjnej nr 149 w budynku biurowo-laboratoryjnym Instytutu Techniki Budowlanej ul. Filtrowa 1 w Warszawie”.**

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego , oświadczamy, że przy realizacji zamówienia uczestniczyć będą następujące osoby:

Lp.	Nazwisko i imię	Zakres wykonywanych czynności przy realizacji niniejszego zamówienia	KWALIFIKACJE	Podstawa dysponowania
1	2	3	4	5

\_\_\_\_\_ dnia \_\_.\_\_.2020 r.

\_\_\_\_\_  
*(podpis Wykonawcy/ Pełnomocnika)*

**ZAŁĄCZNIK NR 5****do Rozdziału II**

<i>pieczęć Wykonawcy/Wykonawców</i>	<b>DOŚWIADCZENIE</b>
-------------------------------------	----------------------

**TO-250-28TA/20***Nr postępowania***„Remont wielobranżowy Sali konferencyjnej nr 149 w budynku biurowo-laboratoryjnym Instytutu Techniki Budowlanej ul. Filtrowa 1 w Warszawie”**

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, oświadczamy, że wykonaliśmy w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert następujące zamówienia:

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa i adres Zamawiającego</b>	<b>Wartość (netto) zamówienia wykonanego przez Wykonawcę (PLN)</b>	<b>Informacje o rodzaju wykonanych zamówień (roboty budowlane zgodnie z pkt. 6.2 lit. b IDW)</b>	<b>Data i miejsce wykonania (mm,rrrr)</b>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
<b>1</b>				
<b>2</b>				

Załączamy dokumenty potwierdzające należyte wykonanie robót, w szczególności informacje o wykonaniu zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowym ich ukończeniu.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_. \_\_.2020r.

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

**ROZDZIAŁ III**  
**FORMULARZ OFERTY**  
**WRAZ Z FORMULARZAMI ZAŁĄCZNIKÓW**

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	<b>OFERTA</b>
---------------------------------------	---------------

**Do: Instytutu Techniki Budowlanej**  
**ul. Filtrowa 1**  
**00-611 Warszawa**

**TO-250-28TA/20**

*Nr postępowania*

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

**„Remont wielobranżowy Sali konferencyjnej nr 149 w budynku biurowo-laboratoryjnym Instytutu Techniki Budowlanej ul. Filtrowa 1 w Warszawie”**

**MY NIŻEJ PODPISANI**

.....  
działając w imieniu i na rzecz

.....  
*{nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/ów}*

status przedsiębiorstwa <sup>2</sup>:     mikro     małe     średnie  
*(zaznaczyć właściwe dla Wykonawcy)*

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia w postępowaniu (dalej „SIWZ”) znak **TO-250-28TA/20**.
2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z SIWZ i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
3. **OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji Wykonawcy/Wykonawców dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

.....  
*{wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólnie ofertę – spółki cywilne lub konsorcja}*

4. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do realizacji zamówienia na warunkach określonych w Rozdziale IV SIWZ - Opis Przedmiotu Zamówienia oraz w Rozdziale VI - Istotnych Postanowieniach Umowy.

<sup>2</sup> Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

**5. Oferujemy realizację zamówienia**

5.1. Cena za wykonanie robót zgodnie z załączonym kosztorysem ofertowym

(Wykonanym wg. Załącznika Nr 1 Rozdz. III) wynosi:

cena brutto ..... PLN (słownie złotych: .....  
.....)

w tym cena netto ..... PLN (słownie złotych:  
.....) powiększona o podatek

VAT \_\_\_\_ %,,

5.2. Stawka ogólna roboczogodziny ( $R_{g\text{ogólna}}$ ) obliczona w Załączniku Nr 2 Rozdz. III

stawka brutto ..... PLN (słownie złotych: .....  
.....)

w tym stawka netto ..... PLN (słownie złotych:  
.....) powiększona o podatek

VAT \_\_\_\_ %,,

6. **OŚWIADCZAMY**, że okres gwarancji na wykonane przez nas roboty wynosi 24 **miesiące** od daty zakończenia danego zlecenia.
7. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia w terminie wskazanym w SIWZ tj. nie dłużej niż 3 miesiące od daty zawarcia umowy.
8. **ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY** sami\* / z udziałem następujących firm podwykonawców (proszę podać)  
.....,  
którzy            wykonywać            będą            następujące            części            zamówienia\*:  
.....
9. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z istotnymi postanowieniami umowy określonymi w SIWZ i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
10. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w istotnych dla stron postanowieniach umowy.
11. **ZOBOWIĄZUJEMY się** do zatrudnienia osób zatrudnionych na umowę o pracę, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 ze zm.), które wykonywać będą czynności podczas realizacji umowy w zakresie opisanym w punkcie 4.3 SIWZ.
12. **OŚWIADCZAMY**, iż – za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie, oraz w dokumentach złożonych wraz z ofertą, na stronach nr od \_\_\_\_ do \_\_\_\_ - niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

13. **OŚWIADCZAMY**, że wypełnimy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>3</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

14. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w SIWZ, tj. przez okres 30 dni.

15. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy

adres: \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_

tel.: \_\_\_\_\_.

16. **OFERTĘ** niniejszą wraz z załącznikami składamy na \_\_\_\_\_ kolejno ponumerowanych stronach.

17. **ZAŁĄCZNIKAMI** do niniejszej oferty są:

- 1) oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia;
- 2) oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
- 3) kosztorys ofertowy wg układu wzorcowego Zał.1 (Rozdz. III);
- 4) wykaz stawek i narzutów wg Zał.2 (Rozdz. III);
- 5) tabela wartości zbiorcza wg Zał. 3 (Rozdz. III).

....., dnia ..... 2020 roku

.....

(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

\*niepotrzebne skreślić.

---

<sup>3</sup> W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**ZAŁĄCZNIK NR 1**  
**do Formularza oferty**

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	<b>KOSZTORYS OFERTOWY</b> <b>(układ wzorcowy)</b>
---------------------------------------	--

**TO-250-28TA/20***Nr postępowania*

**„Remont wielobranżowy Sali konferencyjnej nr 149 w budynku biurowo-laboratoryjnym Instytutu Techniki Budowlanej ul. Filtrowa 1 w Warszawie”**

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, załączamy kosztorys ofertowy (wartości netto) na roboty na cenach jednostkowych scalonych (dotyczy kolumny [6]):

*(poniżej Zamawiający przedstawia **wzorcowy układ tabeli uproszczonego kosztorysu ofertowego na roboty**)*

L.P.	PODSTAWA WYCENY	POZYCJA KOSZTORYSOWA	JEDNOSTKA		CENA JEDN. PLN (NETTO)	WARTOŚĆ PLN (NETTO)
			NAZWA	IŁOŚĆ		
1	2	3	4	5	6	7
		...				
		...				
		...				
		<b>RAZEM</b>	/	/	/	

\_\_\_\_\_ dnia \_\_.\_\_.2020 r.

\_\_\_\_\_  
*(podpis Wykonawcy/ Pełnomocnika)*



## ZAŁĄCZNIK NR 2 do Formularza oferty

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	<b>WYKAZ STAWEK I NARZUTÓW</b>
--------------------------------	--------------------------------

**TO-250-28TA/20**

Nr postępowania

**„Remont wielobranżowy Sali konferencyjnej nr 149 w budynku biurowo-laboratoryjnym Instytutu Techniki Budowlanej ul. Filtrowa 1 w Warszawie”**

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym, oświadczamy, że przy realizacji zamówienia zobowiązujemy się stosować poniżej podane stawki i narzuty:

POZYCJA	WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNIKÓW PRODUKCJI	JEDNOSTKA	STAWKA OBLICZENIOWA
1.	ROBOCZOGODZINA KOSZTORYSOWA (R)	zł/1 r-g (zł)	
2.	SPRZĘT (S)	1 m-g (zł)	wg aktualnych na dany kwartał cen podanych w wydawnictwie „SEKOCENBUD”
3.	MATERIAŁY (M) *	j.m. (zł)	Wg udokumentowanych na dany kwartał cen zakupu, jednak nie wyższych niż aktualne ceny podawane na dany kwartał w wydawnictwie „SEKOCENBUD”
4.	KOSZTY POŚREDNIE (K <sub>p</sub> ) do R+S	%	
5.	ZYSK KALKULACYJNY (Z) do R+S+K <sub>p</sub>	%	

\*) Koszt zakupu i transportu materiałów nie stanowi osobnej pozycji kalkulacyjnej-uznaje się, że został uwzględniony w pozostałych elementach cenotwórczych.

Stawka ogólna roboczogodziny netto, jest to stawka roboczogodziny kosztorysowej (R), powiększona o koszty pośrednie (K<sub>p</sub>) oraz zysk (Z) -  $R_{ogólna\ netto} = R + K_p + Z_{(R+S+K_p)}$

R<sub>ogólna netto</sub> = \_\_\_\_\_ PLN

Stawka ogólna roboczogodziny brutto, jest to stawka ogólna robocizny netto powiększona o ..... % podatek VAT.

R<sub>ogólna brutto</sub> = \_\_\_\_\_ zł

(słownie złotych: \_\_\_\_\_)

Powyższe stawki będą stanowić podstawę kalkulacji cen robót dodatkowych a nieprzewidzianych w opisach robót, przedmiarach robót lub kosztorysie ofertowym, lub zamiennych, koniecznych do zrealizowania przedmiotu umowy określonego w opisie przedmiotu zamówienia.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 2020 roku

\_\_\_\_\_  
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

**ZAŁĄCZNIK NR 3 do Formularza oferty**

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	<b>TABELA WARTOŚCI ZBIORCZA</b>
---------------------------------------	---------------------------------

**TO-250-28TA/20**

Nr postępowania

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, pn.: „**Remont wielobranżowy Sali konferencyjnej nr 149 w budynku biurowo-laboratoryjnym Instytutu Techniki Budowlanej ul. Filtrowa 1 w Warszawie**” podaję poniżej zestawienie wartości elementów scalonych:

Lp	poz. kosztor.	Nazwa elementu	Wartość [zł]
1	2	3	4
<b>Dz.1</b>		<b>BUDOWLANE</b>	
1	1-10	Kładzenie i wykładanie podłóg	
2	11	Instalowanie ścianek działowych	
3	12-13	Instalowanie sufitów podwieszonych	
4	14-33	Roboty malarskie i tynkarskie, tapetowanie	
4.1	14-19	Sufit	
4.2	20-33	Ściany	
5	34-46	Stolarka	
5.1	34-36	Roboty rozbiórkowe	
5.2	37-38	Instalowanie drzwi	
5.3	39-42	Instalowanie zabudowanych mebli	
5.4	43-46	Instalowanie zasłon	
6	47-49	Instalowanie centralnego ogrzewania	
<b>7</b>	<b>53</b>	<b>Wyposażenie</b>	
		<b>Razem</b>	
<b>Dz.2</b>		<b>ELEKTRYCZNE</b>	
1	1-41	Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych	
1.1	1-11	Rozdzielnia TSK1, TSK2, rozbudowa istniejącej rozdzielni	
1.2	12-24	włz	
1.3	25-33	Osprzęt	
1.4	34-41	Oprawy oświetleniowe	
2		Instalacje niskoprądowe	
2.1	42-49	System prezentacji obrazu	
2.2	50-51	System dystrybucji obrazu	
2.3	52-59	System nagłośnienia	
2.4	60-70	Sieć strukturalna	
		<b>Razem</b>	
<b>Dz.3</b>		<b>KLIMATYZACJA</b>	
1	1-34	Instalowanie urządzeń klimatyzacyjnych	
1.1	1-12	Roboty przygotowawcze	
1.2	13-28	Rurociągi	
1.3	29-34	Montaż urządzeń	
		<b>Razem</b>	
		<b>RAZEM netto [zł]</b>	
		<b>VAT [%]</b>	
		<b>Razem brutto [zł]</b>	

\_\_\_\_\_ dnia \_\_. \_\_. 2020 r.

\_\_\_\_\_  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

## ROZDZIAŁ IV OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### **„Remont wielobranżowy Sali konferencyjnej nr 149 w budynku biurowo-laboratoryjnym Instytutu Techniki Budowlanej ul. Filtrów 1 w Warszawie”**

#### **1. Przedmiot zamówienia opisany jest w projektach branżowych:**

Projekty branżowe + STWiOR:

1. Projekt wykonawczy aranżacji wnętrz (budowlany) + STWiOR
2. Projekt wykonawczy instalacji elektrycznych
3. Projekt wykonawczy instalacji chłodzenia

#### **2. Przedmiary:**

1. budowlany,
2. elektryczny,
3. klimatyzacja.

Sala konferencyjna o pow. 46,62 m<sup>2</sup> z przeznaczeniem na 22 osoby.

#### **3. Zakres zaprojektowanych prac:**

##### **3.1 budowlane:**

- rozebranie okładzin ściennych z płyt meblowych,
- zerwanie starych posadzek /wykładziny dywanowej i znajdujących się pod nią warstw,
- zeszkobanie i zmycie starej farby w pomieszczeniach,
- przygotowanie powierzchni pod malowanie farbami emulsyjnymi starych tynków ze szpachlowaniem nierówności,
- wykucie z muru ościeżnic,
- wykonanie wylewki samopoziomującej pod nową wykładzinę
- zdjęcie okładziny parapetów,
- przygotowanie otworów do obsadzenia drzwi,
- wykonanie ścianek działowych z płyt gipsowo-kartonowych na pojedynczych rusztach metalowych jednowarstwowe z pokryciem,
- obłożenie parapetów konglomeratem Technistone,
- wykonanie gładzi gipsowych gr. 3 mm jednowarstwowe na stropach na podłożu z tynku
- wykonanie sufitu podwieszanego G-K na stelażu systemowym zgodnie z rysunkami
- gruntowanie -dwukrotne malowanie farbami emulsyjnymi powierzchni wewnętrznych - podłoży gipsowych z gruntowaniem,
- wykonanie posadzki z wykładziny dywanowej z formatek 50 x 100 w dwóch odcieniach kolorystycznych,
- montaż listew przypodłogowych,
- wykonanie mebli w zabudowie stałej wraz z blatem Technistone oraz okładziną fragmentu ściany nad drzwiami płytą mdf,
- wykonanie nowych maskownic do grzejników zgodnie z rysunkiem detalu,
- montaż żaluzji drewnianych na okna,
- wymiana istniejących grzejników na nowe płytowe (przyjąć do wyceny grzejniki płytowe typ PLAN Purmo Compact FC 22 600/1600 ),

### **3.2 elektryczne:**

- wykonanie nowej instalacji elektrycznej,
- wykonanie wewnętrznej linii zasilającej n/n oraz instalacji teleinformatycznej,
- montaż elementów oświetleniowych, głośników w suficie G-K,
- montaż elementów wyposażenia tj. TV, ekran projekcyjny, rzutnik sufitowy, urządzenia nagłośnienia sali konferencyjnej.

### **3.3 klimatyzacja**

- wykonanie instalacji klimatyzacyjnej w Sali 149, 143 i 145.
- montaż klimatyzatora w suficie GK w sali 149 oraz klimatyzatorów podstropowych w salach 143 i 145.
- wykonanie i doprowadzenie instalacji klimatyzacyjnej do jednostki klimatyzacyjnej zewnętrznej oraz montaż jednostki zewnętrznej na dachu budynku.

### **UWAGA:**

Praca ciągła na terenie ITB przy ul. Filtrowej 1 nie może być w czasie realizacji robót/usług objętych niniejszym zamówieniem przerwana lub zakłócona. Oznacza to także sporadyczną konieczność wykonywania części robót, w tym robót powodujących znaczny lub/i długotrwały hałas, po godzinach pracy (po godz.16:00), możliwa jest praca w soboty i niedziele. Wykonawca w swoich kalkulacjach powinien uwzględnić powyższe okoliczności realizacji. Ewentualne czasowe utrudnienia w pracy Wykonawca powinien uprzednio uzgodnić z Działem Techniczno-Administracyjnym. W ramach ceny ofertowej Wykonawca powinien uwzględnić wszelkie koszty związane z zabezpieczeniem przed uszkodzeniem lub zabrudzeniem istniejących pomieszczeń i urządzeń Zamawiającego przez które odbywać się będzie ruch pracowników Wykonawcy w trakcie realizacji prac i dostaw materiałów. W ramach ceny ofertowej Wykonawca powinien uwzględnić wszelkie koszty związane z przejęciem i utylizacją przez niego odpadów z robót rozbiórkowych i demontażowych. W trakcie realizacji prac objętych umową Wykonawca ma obowiązek stałego utrzymywania porządku w miejscu prowadzenia prac oraz w ich otoczeniu a także na wykorzystywanych drogach komunikacyjnych. W trakcie realizacji prac objętych umową Wykonawca ma obowiązek stosowania przepisów porządkowych, BHP i P.poż. obowiązujących na terenie Zamawiającego.

Dostęp do obiektu całodobowy/ochrona obiektu 24 h.

Jeśli w Opisie przedmiotu zamówienia znajdują się nazwy własne, Zamawiający dopuszcza certyfikaty i produkty równoważne. Tam, gdzie w SIWZ zostały wskazane normy, aprobaty, specyfikacje i systemy, o których mowa w art. 30 ust. 1 – 3 Pzp, Zamawiający dopuszcza oferowanie rozwiązań równoważnych. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane dostawy, spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

Uwaga w **dziale 7-Wyposażenie** wyceniać należy tylko poz.53 – **stół konferencyjny modułowy**, który zakupi i dostarczy Wykonawca i skoordynuje montaż osprzętu elektrycznego na jego konstrukcji , pozostałych pozycji 50-52 – **NIE WYCENIAĆ** .

## **ROZDZIAŁ V DOKUMENTACJA PROJEKTOWA**

- 1) PRZEDMIARY ROBÓT (budowlany, elektryczny, klimatyzacja).**
  
- 2) PROJEKTY BRANŻOWE:**
  - projekt wykonawczy aranżacji wnętrz (budowlany);**
  - Projekt wykonawczy instalacji elektrycznych;**
  - projekt wykonawczy instalacji chłodzenia.**
  
- 3) SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH (STWiOR). (STWiOR załączony w pliku projekt wykonawczy aranżacji wnętrz)**

**Wszystkie wyżej wymienione dokumenty zostały zamieszczone jako odrębne pliki.**

## ROZDZIAŁ VI

### ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

W dniu .....2020 r. w Warszawie pomiędzy: Instytutem Techniki Budowlanej – Instytutem badawczym z siedzibą w Warszawie (00-611) przy ul. Filtrowej 1, wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla miasta stołecznego Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000158785; NIP: 525 000 93 58; Regon: 000063650, zwanym dalej „Zamawiającym” reprezentowanym przez:

.....

z jednej strony, a

....., ul. ....; ..-... ....., zarejestrowaną w ..... pod numerem ....., zwaną dalej Wykonawcą reprezentowanym przez:

..... – .....

w wyniku wyboru oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1986 z późn. zm.) zawarto umowę o następującej treści:

#### § 1

Przedmiotem umowy jest **Remont wielobranżowy Sali konferencyjnej nr 149 w budynku biurowo-laboratoryjnym Instytutu Techniki Budowlanej ul. Filtrowa 1 w Warszawie** zgodnie z SIWZ, Opisem Przedmiotu Zamówienia i ofertą Wykonawcy, stanowiącymi integralną część niniejszej umowy.

#### § 2

1. Termin wykonania zamówienia 3 miesiące od dnia zawarcia umowy, tj.: od dnia .....do dnia .....
2. Wartość oferty wynosi ..... zł netto (słownie złotych: ....., powiększona o stawkę .....% podatku VAT stanowi ..... zł brutto (słownie złotych: .....)).
3. Stawka ogólna roboczogodziny ..... zł netto (słownie złotych: ....., powiększona o stawkę .....% podatku VAT stanowi ..... zł brutto (słownie złotych: .....)).

### § 3

1. Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy, o którym mowa w §1 w oparciu o własne materiały.
2. Okres gwarancji na wykonane roboty wynosi 24 miesiące.

### §4

1. Wykonawca w czasie realizacji przedmiotu umowy będzie utrzymywał ład i porządek na terenie, na którym wykonuje prace, a także zapewni właściwe warunki bezpieczeństwa i ochrony przeciwpożarowej określone w przepisach szczególnych.
2. Wykonawca zorganizuje we własnym zakresie zaplecze techniczne w rozmiarach koniecznych dla wykonania przedmiotu umowy.
3. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność za swoje działania w zakresie prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy.
4. Przed przystąpieniem do prac na terenie Zamawiającego Pracownicy Wykonawcy zostaną bezpłatnie przeszkoleni przez pracowników Zamawiającego w zakresie: BHP, p.poż i ochrony środowiska a także poinformowani o sposobie zachowywania w sytuacjach zagrożenia życia i zdrowia.
5. Pracownicy Wykonawcy w momencie przechodzenia obowiązkowych szkoleń będą zobowiązani do podpisania oświadczenia o zapoznaniu się z zasadami bezpiecznego wykonywania pracy oraz zachowania i postępowania w sytuacjach kryzysowych. Osoba, która nie zostanie przeszkolona nie będzie mogła świadczyć usług w zakresie w realizacji przedmiotu zamówienia.
6. W czasie realizacji robót Wykonawca będzie utrzymywał teren budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie usuwał wszelkie urządzenia pomocnicze i zbędne materiały, odpady i śmieci oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne.
7. W przypadku przerwania robót Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia wykonanych robót przed ich zniszczeniem.
8. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren robót i przekazać go Zamawiającemu w terminie 3 dni po podpisaniu protokołu odbioru końcowego.
9. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia z terenu robót odpadów materiałowych i gruzu oraz ich utylizacji zgodnie z ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (t.j.: Dz. U. z 2019 r. poz. 701 ze zm.).
10. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za naruszenie przepisów bhp i p.poż przez jego pracowników, właściwe zabezpieczenie realizowanych robót przed osobami



- trzecimi, oraz za szkody materialne wyrządzone osobom trzecim podczas prowadzenia robót.
11. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie wykonać roboty niezbędne ze względu na bezpieczeństwo, zabezpieczenie przed awarią lub ochroną mienia.
  12. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszej umowy za szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 300.000,- PLN na jedno i wszystkie zdarzenia. Dokumenty potwierdzające ubezpieczenie stanowią załącznik do niniejszej umowy.
  13. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania aktualności wyżej wymienionego ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy.
  14. Zamawiający udostępni nieodpłatnie dostęp do mediów: woda, energia elektryczna.

## § 5

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ustalone jako sumę ilości wykonanych robót przemnożonych przez ich cenę jednostkową określoną w Formularzu kosztorysu ofertowego, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ustalone na podstawie **kosztorysów powykonawczych**.
2. W przypadku robót, których nie ujęto w Formularzu kosztorysu ofertowego, rozliczenie nastąpi na podstawie kosztorysów powykonawczych sporządzonych w oparciu o:
  - a. jednostkowe nakłady rzeczowe określone w Katalogach Nakładów Rzeczowych (KNR) wydanych przez Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa, a w przypadku braku nakładów rzeczowych w KNR, nakłady rzeczowe określone w KNR wydanych przez WACETOB; w przypadku prac, dla których nie określono nakładów w KNR wg innych ogólnie stosowanych katalogów lub nakładów własnych zaakceptowanych przez Zamawiającego przed wykonaniem czynności wycenianej indywidualnej (nie dotyczy usuwania awarii).
  - b. ceny i wskaźniki narzutów określone przez Wykonawcę w Wykazie stawek i narzutów, stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
  - c. ceny materiałów wg faktur zakupu, bez naliczania dodatkowych kosztów zakupu.
3. Koszty związane z dojazdem, dojściem do budynków, transportem zewnętrznym i wewnętrznym materiałów nie podlegają oddzielnej wycenie i ustala się, że ujęte zostały w cenach i wskaźnikach narzutów, o których mowa w ust. 1 oraz w ust. 2 pkt b.

## § 6

1. Przedstawicielem Zamawiającego dla potrzeb realizacji niniejszej umowy jest:

\_\_\_\_\_

2. Osobą odpowiedzialną za nadzór nad realizacją niniejszej umowy ze strony Wykonawcy jest: \_\_\_\_\_

#### **§ 7**

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 5 ust. 1 i 2, płatne będzie na podstawie faktury końcowej, wystawionej przez Wykonawcę w oparciu o zestawienie wykonanych prac zatwierdzone przez Zamawiającego. Do faktury należy dołączyć protokół odbioru wykonania prac. Zamawiający dopuszcza możliwość fakturowania częściowego do wysokości 80% wartości przedmiotu umowy określonej § 2 ust.2 na podstawie kosztorysów powykonawczych.
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi z uwzględnieniem mechanizmu podzielonej płatności w ciągu 21 dni od daty otrzymania poprawnie wystawionej faktury przez Zamawiającego przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Płatność zostanie dokonana na rachunek bankowy wskazany na fakturze, który jest zgłoszony i umieszczony na „białej liście” rachunków bankowych. W przypadku, gdy na dzień płatności rachunek nie będzie znajdował się na tej liście, Zamawiającemu przysługuje prawo do wstrzymania płatności do czasu ponownego zgłoszenia i uwidocznienia tego rachunku na tej liście, co nie wpływa na terminy realizacji niniejszej umowy i nie stanowi podstawy do naliczania kar za nieterminową płatność.

#### **§ 8**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) z tytułu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 5.000,- PLN (słownie: pięć tysięcy złotych).
  - b) za opóźnienie w przystąpieniu do wykonania powierzonych mu prac – 2 % wartości danego zlecenia, zgodnie z cenami jednostkowymi wynikającymi z Formularza ofertowego za każdy dzień roboczy opóźnienia,
  - c) za niedochowanie obowiązku posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej zgodnie z umową – 500zł za każdy dzień braku ubezpieczenia.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za zwłokę w zapłacie faktury.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość otrzymanych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

#### **§ 9**

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy

- lub dalsze wykonywanie umowy istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy, w trakcie jej realizacji, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Poza postanowieniami ust. 1 Zamawiający może odstąpić od umowy w trakcie jej realizacji, ze skutkiem natychmiastowym, bez uprzedniego wzywania Wykonawcy do usunięcia naruszeń, w następujących przypadkach:
    - a) Wykonawca nie rozpoczął realizacji robót w ciągu 5 dni od ustalonej daty rozpoczęcia prac wg bieżących potrzeb, a w przypadku awarii i sytuacji nagłych w terminie 2 dni.
    - b) Wykonawca, pomimo pisemnych zastrzeżeń Zamawiającego nie wykonuje prac zgodnie z warunkami umownymi lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne,
    - c) Wykonawca bez pisemnego uzgodnienia z Zamawiającym przerwał realizację robót na okres dłuższy niż 10 dni i nie podjął prac w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 3 dni,
    - d) Wykonawca nie zakończył realizacji robót w ustalonym terminie,
    - e) Wykonawca naruszył obowiązek posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej.
  3. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od dowiedzenia się przez stronę odstępującą o okolicznościach uprawniających ją do odstąpienia od umowy. Odstąpienie od umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej wraz z podaniem uzasadnienia. Odstąpienie wywołuje skutki jedynie na przyszłość.
  4. W razie odstąpienia od umowy, Strony umowy sporządzą w terminie do 5 dni od daty odstąpienia, protokół inwentaryzacji wykonanych, a nieuregulowanych finansowo robót. Protokół inwentaryzacji będzie stanowić, w tym przypadku, podstawę do ostatecznego rozliczenia robót.
  5. Koszty zabezpieczenia przerwanych robót, potwierdzonych przez Strony umowy ponosi Strona winna odstąpienia od umowy.

#### **§ 10<sup>4</sup>**

1. Wykonawca – zgodnie z oświadczeniem zawartym w Ofercie – zamówienie wykona\*:
  - 1) bez udziału podwykonawców;
  - 2) przy udziale podwykonawców, w zakresie robót \_\_\_\_\_;
  - 3) przy udziale \_\_\_\_\_, tj. podwykonawcy/ów na którego/yh

---

<sup>4</sup> §10 – otrzyma ostateczne brzmienie zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy złożonym w ofercie

zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie robót \_\_\_\_\_.

2. Roboty inne niż wymienione w ust. 1 pkt 2 lub pkt 3 Wykonawca wykona siłami własnymi.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany dla tych warunków w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany dla tych warunków w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Zamawiający ustanawia następujące wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo:
  - 1) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy nie może być dłuższy niż termin zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy przez Zamawiającego; termin ten liczy się od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy: dostawy, usługi lub roboty budowlanej;
  - 2) termin wykonania części umowy powierzonej Podwykonawcy nie może być dłuższy, niż termin wiążący Wykonawcę;
  - 3) przedmiotem umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, odpowiednio: robót budowlanych, dostaw lub usług, które stanowią części zamówienia określonego umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą;
  - 4) wynagrodzenie Podwykonawcy za powierzoną mu część zamówienia nie może być wyższe od wynagrodzenia za tę część, wynikającego z oferty Wykonawcy;
  - 5) wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w dokumentach ogłoszenia o zamówieniu;

\* odpowiednio skreślić/uzupełnić

- 6) Podwykonawca jest zobowiązany do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji umowy o podwykonawstwo (oryginały lub kserokopie dokumentów poświadczone za zgodność z oryginałem przez Podwykonawcę);

- 7) warunki gwarancji i rękojmi udzielonej przez Podwykonawcę nie mogą odbiegać od warunków określonych dla Wykonawcy.
5. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy.
  6. Zawarcie umowy o podwykonawstwo z Podwykonawcą robót budowlanych wymaga każdorazowej zgody Zamawiającego. W związku z powyższym:
    - 1) Wykonawca robót zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, obowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy (a także projektu jej zmiany), przy czym Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy (bądź zgodę na zmianę tej umowy). Przedłożony projekt umowy o podwykonawstwo (bądź projekt jej zmiany) musi być zgodny z obowiązującymi przepisami prawnymi, w szczególności zaś z ustawą Prawo zamówień publicznych;
    - 2) Zamawiającemu przysługuje prawo zgłoszenia zastrzeżeń w formie pisemnej do przedstawionego projektu umowy o podwykonawstwo (a także projektu jej zmiany), w terminie 14 dni od dnia przedstawienia mu projektu tejże umowy (projektu jej zmiany). Niezgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń w formie pisemnej do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo (a także do projektu jej zmiany) w tym terminie uważane będzie za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego;
    - 3) W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń w formie pisemnej do projektu umowy o podwykonawstwo lub do projektu jej zmiany, 14-dniowy termin, o którym mowa powyżej liczy się na nowo od dnia przedstawienia poprawionego projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmian;
    - 4) Wykonawca lub Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo (bądź jej zmiany) w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Zamawiającemu przysługuje prawo zgłoszenia w formie pisemnej sprzeciwu do tejże umowy (jej zmiany) w terminie 14 dni od dnia przedstawienia mu tejże umowy. Niezgłoszenie przez Zamawiającego w formie pisemnej sprzeciwu do tejże umowy o podwykonawstwo w tym terminie uważane będzie za akceptację tejże umowy przez Zamawiającego.
  7. Procedurę określoną w ust. 6 stosuje się również do wszelkich zmian do umów między Wykonawcą a Podwykonawcą oraz do umów z dalszymi Podwykonawcami, jak również do zmian do tych umów. Niewypełnienie przez Wykonawcę obowiązków określonych powyżej stanowi podstawę do natychmiastowego żądania od Wykonawcy usunięcia przedmiotowego Podwykonawcy (dalszego Podwykonawcy) z terenu robót Niniejsze postanowienie nie wyklucza innych uprawnień Zamawiającego określonych w Umowie.

8. Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od jej zawarcia.
9. Powierzenie wykonania części Przedmiotu Umowy Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie Przedmiotu Umowy.
10. Wykonawca będzie w pełni odpowiedzialny za działania, zaniechania lub uchybienia każdego Podwykonawcy, dalszego Podwykonawcy, dostawcy, usługodawcy i ich przedstawicieli lub pracowników, tak jakby to były działania lub uchybienia Wykonawcy.
11. Wykonawca przed upływem terminu płatności wynagrodzenia przedłoży Zamawiającemu oświadczenia Podwykonawców ewentualnie dalszych Podwykonawców, że ich roszczenia za wykonanie podzleconych prac lub robót zostały uregulowane, wraz z dowodami zapłaty wymagalnego wynagrodzenia, pod rygorem wstrzymania zapłaty wynagrodzenia w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
12. Jeżeli zatwierdzony przez Zamawiającego zgodnie z umową Podwykonawca robót budowlanych, bądź zgłoszony Podwykonawca dostaw lub usług wystąpi do Zamawiającego z oświadczeniem, że Wykonawca nie dokonuje płatności za wykonane roboty budowlane, usługi lub dostawy, które zostały odebrane przez przedstawiciela Zamawiającego, i udokumentuje zasadność takiego żądania, to Zamawiający wezwie Wykonawcę do dostarczenia w terminie 7 dni od daty doręczenia takiego powiadomienia dowodów, że:
  - 1) sumy należne Podwykonawcy za roboty budowlane oraz sumy należne Podwykonawcy dostaw lub usług, zostały zapłacone;
  - 2) zobowiązanie do zapłaty wygasło w inny sposób niż poprzez zapłatę;
  - 3) zobowiązania Podwykonawcy nie są wymagalne;
  - 4) wobec Podwykonawcy zostały zgłoszone roszczenia związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przez niego umowy.
13. Jeżeli po takim wezwaniu Wykonawca nie dostarczy dowodów, że sumy należne Podwykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy, zostały zapłacone albo, że zobowiązanie do zapłaty wygasło, wówczas Zamawiający, zapłaci na rzecz Podwykonawcy robót budowlanych, dostaw lub usług należną kwotę wynagrodzenia bez odsetek. Zapłata zostanie dokonana w walucie, w jakiej rozliczana jest umowa między Wykonawcą a Zamawiającym. Zamawiający po zapłaceniu należności bezpośrednio dla Podwykonawcy potrąci kwotę równą tej należności z wynagrodzenia Wykonawcy. Po dokonaniu zapłaty przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy Wykonawca nie będzie uprawniony do powoływania się wobec Zamawiającego na te zarzuty wobec Podwykonawcy, o których Zamawiający nie został poinformowany przez Wykonawcę w terminie 7 dni po doręczeniu wezwania opisanego powyżej.
14. Jeżeli zaistnieją zasadnicze wątpliwości Zamawiającego odnośnie zasadności lub

wysokości należnej zapłaty albo też podmiotu, któremu płatność się należy, Zamawiającemu przysługiwało będzie prawo złożenia do depozytu sądowego kwoty potrzebnej na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy, robót budowlanych, dostaw lub usług. Po złożeniu do depozytu sądowego będzie miał prawo potrącić kwotę równą kwocie złożonej do depozytu sądowego z wierzytelności Wykonawcy względem Zamawiającego.

15. W przypadku, gdy Zamawiający zapłaci Podwykonawcy jakąkolwiek kwotę z tytułu solidarnej odpowiedzialności przewidzianej w art. 647<sup>1</sup> i nast. k.c., Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia roszczenia regresowego względem odpowiednio Wykonawcy lub Podwykonawcy w pełnej wysokości, tj. obejmującej zapłaconą należność główną oraz wszelkie inne koszty, w tym: odsetki, koszty procesu, koszty egzekucji.
16. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany albo odsunięcia Podwykonawcy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań, określonych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
17. Postanowienia niniejszej umowy dotyczące Podwykonawcy stosuje się odpowiednio do dalszego Podwykonawcy.

## § 11

1. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia niżej wymienionych okoliczności:
  - 1) nastąpiła zmiana stawki podatku od towarów i usług,
  - 2) nastąpiła zmiana wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - 3) nastąpiły zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę
  - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o zmianę umowy jeżeli uzna, że zmiany te mają wpływ na koszty wykonania zamówienia.

3. Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi informacje o okolicznościach uzasadniających zmianę umowy oraz jej uzasadnienie, a w szczególności kalkulację wykazującą, że okoliczności wskazane w ust. 1 pkt 2 lub 3 wpływają na wysokość kosztów wykonania zamówienia.
4. Zamawiający w przypadku wątpliwości może żądać informacji dodatkowych.
5. Umowa zostanie zmieniona w zakresie wynagrodzenia w takim stopniu, w jakim okoliczności wskazane w ust. 1 pkt 2, 3 lub 4 wpływają na wysokość kosztów Wykonawcy, tj. w przypadku, gdy koszty te uległy zwiększeniu zmiana doprowadzi do wyrównania części lub całości zwiększonych kosztów; w przypadku gdy koszty uległy zmniejszeniu zmiana będzie polegała na zmniejszeniu wynagrodzenia w takim stopniu w jakim koszty uległy pomniejszeniu.
6. W przypadku o którym mowa w ust. 1 pkt 1 nastąpi zmiana wynagrodzenia w zakresie odzwierciedlającym dokonaną zmianę stawki podatku od towarów i usług.
7. Zamawiający ma prawo, jeżeli jest to niezbędne dla wykonania przedmiotu niniejszej umowy, polecić Wykonawcy na piśmie:
  - 1) zwiększenie lub zmniejszenie ilości robót objętych kosztorysami ofertowymi,
  - 2) wykonanie robót uwzględnionych w dokumentacji projektowej, a niewyszczególnionych w przedmiarach robót i kosztorysach ofertowych,
  - 3) wykonanie rozwiązań zamiennych w stosunku do projektowanych w dokumentacji projektowej,
  - 4) wykonanie robót nie uwzględnionych oraz nie przewidzianych w dokumentacji projektowej, przedmiarach robót lub kosztorysach ofertowych wynikających z charakteru wykonywanych robót,
  - 5) wstrzymanie realizacji robót na okres nie dłuższy niż 2 dni robocze w przypadku, w którym będzie to konieczne, z uwagi na prawidłową koordynację robót wykonywanych przez Wykonawcę z robotami prowadzonymi równoległe przez innych Wykonawcówa Wykonawca zobowiązany jest wykonać każde z powyższych poleceń.
8. Wydane przez Zamawiającego polecenia, o których mowa w ust. 7, nie unieważniają w jakiegokolwiek mierze umowy, ale skutki tych poleceń stanowią podstawę do zmiany - na wniosek Wykonawcy - terminu zakończenia robót oraz zmiany wynagrodzenia.
9. Jeżeli roboty wynikające z wprowadzenia zmian, o których mowa w ust. 7 pkt 1) do 5) odpowiadają opisom pozycji w kosztorysach ofertowych, cena jednostkowa określona w kosztorysach ofertowych używana jest do wyliczenia wysokości wynagrodzenia Wykonawcy.
10. Jeżeli roboty wynikające ze zmian, o których mowa ust. 7 pkt 1) do 5), nie odpowiadają opisom pozycji w kosztorysach ofertowych, Wykonawca powinien przedłożyć do akceptacji Zamawiającego cenę jednostkową tych robót, z uwzględnieniem cen czynników produkcji, nie



wyższych od określonych przez Wykonawcę w ofercie Wykonawcy, cen materiałów i pracy sprzętu, nie wyższych od średnich cen publikowanych w wydawnictwie "Sekocenbud" na dany kwartał oraz nakładów rzeczowych określonych w Katalogach Nakładów Rzeczowych (KNR), a w przypadku robót dla których nie określono nakładów w KNR, wg innych ogólnie stosowanych katalogów lub nakładów własnych zaakceptowanych przez Zamawiającego.

11. Wykonawca powinien dokonać wyliczeń cen, o których mowa w ust. 10, oraz przedstawić Zamawiającemu do akceptacji wysokość wynagrodzenia wynikającą ze zmian przed rozpoczęciem robót wynikających z tych zmian.
12. Jeżeli cena jednostkowa przedłożona przez Wykonawcę do akceptacji Zamawiającemu będzie nieuzasadniona, Zamawiający wprowadzi korektę wyceny opartą na własnych wyliczeniach.
13. W przypadku określonym w ust. 9 strony uznają, iż wynagrodzenie określone w § 2 ust.2 obejmuje wszelkie czynności, wszelkie wyroby, wszelkie urządzenia konieczne dla zrealizowania niniejszej umowy.

## **§ 12**

1. Strony umowy niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strony umowy potwierdzają ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:
  - 1) nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia;
  - 2) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;
  - 3) poleceń wydanych przez wojewodów lub decyzji wydanych przez Prezesa Rady Ministrów związanych z przeciwdziałaniem COVID-19
  - 4) wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów, trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych;
  - 5) okoliczności, o których mowa w pkt 1–4, w zakresie w jakim dotyczą one podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
2. Każda ze stron umowy, o której mowa w ust. 1, może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy.
3. Strona umowy, o której mowa w ust. 1, na podstawie otrzymanych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 1 i 2, w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania, przekazuje drugiej stronie swoje stanowisko, wraz z uzasadnieniem, odnośnie do wpływu okoliczności, o których mowa w ust. 1, na należyte jej wykonanie. Jeżeli strona

- umowy otrzymała kolejne oświadczenia lub dokumenty, termin liczony jest od dnia ich otrzymania.
4. Zamawiający, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 1, mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie umowy, o której mowa w ust. 1, może w uzgodnieniu z wykonawcą dokonać zmiany umowy, o której mowa w art. 144 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, w szczególności przez:
    - 1) zmianę terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części,
    - 2) zmianę sposobu wykonywania dostaw, usług
    - 3) zmianę zakresu świadczenia wykonawcy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia wykonawcy– o ile wzrost wynagrodzenia spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 50% wartości pierwotnej umowy.
  5. W stanowisku, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca przedstawia wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte jej wykonanie oraz wpływ zmiany umowy zgodnie z ust. 4, na zasadność ustalenia i dochodzenia tych kar lub odszkodowań, lub ich wysokość.
  6. Wykonawca i podwykonawca, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie łączącej ich umowy, która jest związana z wykonaniem zamówienia publicznego lub jego części, uzgadniają odpowiednią zmianę tej umowy, w szczególności mogą zmienić termin wykonania umowy lub jej części, czasowo zawiesić wykonywanie umowy lub jej części, zmienić sposób wykonywania umowy lub zmienić zakres wzajemnych świadczeń.
  7. W przypadku dokonania zmiany umowy, o której mowa w ust. 1, jeżeli zmiana ta obejmuje część zamówienia powierzoną do wykonania podwykonawcy, wykonawca i podwykonawca uzgadniają odpowiednią zmianę łączącej ich umowy, w sposób zapewniający, że warunki wykonania tej umowy przez podwykonawcę nie będą mniej korzystne niż warunki wykonania umowy, o której mowa w ust. 1, zmienionej zgodnie z ust. 4, przez wykonawcę.
  8. Przepisy ust. 6 i 7 stosuje się do umowy zawartej między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą.

### § 13

1. Wykonawca zobowiązuje się w okresie obowiązywania Umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu, do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego, obejmujących:
  - 1) dane osobowe – chronione na podstawie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016, poz. 922);

- 2) informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa - chronione na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., nr 153, poz. 1503 z późn. zm.);
  - 3) informacje, które mogą mieć wpływ na funkcjonowanie lub stan bezpieczeństwa Zamawiającego.
2. Informacje, o których mowa w ust. 1 oraz ust. 2, zwane są dalej „Informacjami Poufnymi”.
  3. Informacje Poufne mogą być udostępnione wyłącznie osobom dającym rękojmię zachowania tajemnicy i tylko w zakresie niezbędnym dla należytego wykonania przedmiotu Umowy.
  4. Każda z osób skierowanych do realizacji prac, **przed przystąpieniem do świadczenia robót**, musi złożyć pisemne zobowiązanie o zachowaniu poufności i nieudostępnianiu nikomu informacji, które mógłby pozyskać w toku wykonywania prac związanych z realizacją przedmiotu zamówienia. Wzór zobowiązania stanowi Załącznik nr 4 do Umowy.
  5. Ujawnianie Informacji Poufnych, niezależnie od sposobu ich ujawnienia, w wypadku gdy ma zostać dokonane w celu innym niż należyte wykonanie Umowy, jest dopuszczalne tylko za uprzednim zezwoleniem drugiej Strony, wyrażonym w formie pisemnej pod rygorem nieważności, przy czym w razie wątpliwości należy skonsultować zamiar ujawnienia Informacji Poufnej z przedstawicielem drugiej Strony.
  6. W przypadku, gdy Strona została zobowiązana do ujawnienia Informacji Poufnych w całości lub w części uprawnionemu organowi, w granicach obowiązującego prawa, Strona ta zobowiązana jest jedynie uprzedzić drugą Stronę o nałożonym na nią obowiązku.
  7. W razie powzięcia przez Stronę wiedzy o nieuprawnionym ujawnieniu Informacji Poufnych zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić o tym fakcie drugą Stronę w celu umożliwienia jej podjęcia stosowanych środków zapobiegawczych.
  8. Strona ma obowiązek zapewnić ochronę Informacji Poufnych według najwyższych przewidzianych prawem standardów, w tym zapewnić ochronę systemów i sieci teleinformatycznych, w których są przetwarzane, przechowywane lub przekazywane Informacje Poufne drugiej Strony, a także kontrolować ochronę Informacji Poufnych oraz przestrzegać przepisów o ochronie poufności informacji.

#### § 14

1. W związku z realizacją przedmiotowej Umowy (wyłącznie tym celu) zamawiający i wykonawca przetwarzają dane osobowe. Zakres i cel przetwarzania danych osobowych przez Strony są różne. Nie zachodzi proces powierzenia danych a każdej ze Stron przysługuje status odrębnego Administratora Danych Osobowych.

2. Strony zobowiązują się stosować wymogi Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej RODO, oraz ustawę o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r., a także wszelkie przepisy i regulacje w przedmiocie przetwarzania danych osobowych. Odniesienia do ustawodawstwa obejmują również jakiegokolwiek jego późniejsze zmiany.
3. Strony oświadczają, że zapewnią wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi prawa i chroniło prywatność osób, których dane dotyczą.
4. Strony zobowiązują się:
  - a) przetwarzać dane osobowe w sposób zapewniający adekwatny stopień bezpieczeństwa, odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych. Strony zabezpieczą dane osobowe przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem przepisów prawa, uszkodzeniem, zniszczeniem, utratą lub nieuzasadnioną modyfikacją;
  - b) dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu danych osobowych;
  - c) przetwarzać dane osobowe wyłącznie w celu realizacji niniejszej Umowy.
5. Dane osobowe, będą traktowane jako informacje chronione, a osoby działające w imieniu Stron zostały upoważnione do przetwarzania danych osobowych, przeszkolone i zobowiązane do zachowania danych osobowych w tajemnicy.
6. W czasie przetwarzania danych osobowych, Strony zobowiązują się do współdziałania w procesie przetwarzania danych osobowych, w tym niezwłocznego informowania się wzajemnie o wszystkich okolicznościach mających, lub mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo przetwarzania danych osobowych.
7. W związku z faktem, że pomiędzy Stronami Umowy będącymi dwoma administratorami danych osobowych dochodzi do udostępniania danych osobowych Strony powinny zrealizować obowiązek informacyjny. Klauzulę obowiązek informacyjny do zastosowania przez zamawiającego określają zapisy w SIWZ pkt. 22. Oświadczenie wymagane od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO określa pkt 12 w formularzu „OFERTA”.

## § 15

1. Wykonawca i podwykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na umowę o pracę, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. Z 2014 r. poz. 1502 ze zm.), osób które wykonywać będą czynności w zakresie realizacji następujących robót: : roboty rozbiórkowe, demontażowe, instalacyjne elektryczne, instalacyjne klimatyzacyjne, budowlane i wykończeniowe.

2. W celu udokumentowania zatrudnienia zgodnie z ust. 1 Wykonawca przedłożył przy podpisaniu umowy, oświadczenie o spełnieniu wymagań określonych w ust. 1.
3. Wykonawca w trakcie realizacji umowy, na każde wezwanie Zamawiającego (w ciągu 7 dni od wezwania) zobowiązuje się przedstawić aktualne dokumenty wskazane przez Zamawiającego potwierdzające, że czynności określone w ust. 1 są wykonywane przez osoby będące pracownikami zatrudnionymi na podstawie umowy o pracę. Dokumentami tymi są w szczególności umowy o pracę, zgłoszenia pracowników do ZUS, potwierdzenia wypłaty wynagrodzenia z tytułu umów o pracę, potwierdzenia opłacenia składek ZUS z tytułu zatrudnienia pracowników. Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyżej wymienionych dokumentów także dotyczących podwykonawcy.
4. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - 1) żądania oświadczeń i dokumentów (w tym umów o pracę z uwzględnieniem anonimizacji danych osobowych) w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
5. W razie powzięcia przez Zamawiającego wątpliwości, co do podstaw zatrudnienia osób wykonujących czynności związane z realizacją zamówienia, Zamawiający może zwrócić się do Państwowej Inspekcji Pracy o przeprowadzenie kontroli.
6. W przypadku naruszenia obowiązku określonego w ust. 1 Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek naruszenia.

## **§ 16**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia dotyczące niniejszej umowy wymagają pisemnej formy, pod rygorem nieważności.
2. Przeniesienie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy lub powstałych przy jej realizacji wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1145, 1495), ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1186 ze zm.) oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843).
4. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy, które nie zostaną rozwiązane polubownie, Strony oddadzą pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.

6. Integralną część niniejszej umowy stanowią załączniki:

- 1) Opis Przedmiotu Zamówienia.
- 2) Kopia oferty Wykonawcy z dnia .....2020r..
- 3) Wzór Oświadczenia o poufności.
- 4) ....

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

**Załącznik nr 3 do umowy**

Warszawa, dn. ....

.....

(nazwisko i imię osobyskładającej oświadczenie)

**ZOBOWIĄZANIE**

Ja niżej podpisany (-a) zobowiązuję się do:a)zachowania poufności i nie rozpowszechniania bez zgody ITB, w jakiegokolwiek formie, wszystkich dostępnych mi informacji dotyczących Instytutu, do których będę miał dostęp w związku z wykonywaniem przeze mnie zadań na rzecz ITB, nie przeznaczonych do publicznego rozpowszechniania, zarówno w czasie trwania wykonywanej pracy jak i po jej wykonaniu,b)nie rozpowszechniania wiadomości, które mogłoby naruszyć imię lub interes Instytutu lub jego klientów. Przyjmuję do wiadomości, iż informacje stanowiące tajemnicę ITB obejmują w szczególności:

- poufne informacje ci klientach,
- informacje a pracach prowadzonych dla klientów ITB,
- dokumentację roboczą,
- zbiory korespondencji oraz inne akta związane z klientami i firmami współpracującymi,
- „informacje wewnętrznego użytku" (niepubliczne, informacje, których ujawnienie mogłoby wpłynąć na wartość rynkową ITB i jego klientów oraz na majątek i bezpieczeństwo podmiotów nie -będących klientami Pracodawcy),
- dane osobowe pracowników i klientów ITB,
- informacje związane z technicznym zabezpieczeniem obiektów ITB.

.....

(czytelny podpis osoby składającej oświadczenie)