

INSTYTUT TECHNIKI BUDOWLANEJ

ul. Filtrowa 1

00-611 WARSZAWA

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia, prowadzonym **przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej dostępnej pod adresem <https://itb.ezamawiajacy.pl>** w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt 1 z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U 2021 poz. 1129 z późn. zm.), w związku z art. 359 pkt 2 ww. ustawy, którego przedmiotem jest:

„ŚWIADCZENIE USŁUG POCZTOWYCH DLA INSTYTUTU TECHNIKI BUDOWLANEJ”

postępowanie nr TO.260.12DZ.2022

Zatwierdził:

ZASTĘPCA DYREKTORA

ds. Organizacyjno-Administracyjnych

mgr Joanna Krzemińska

Warszawa, dnia 28.04.2022 r.

Specyfikacja Warunków Zamówienia zawiera:

- ROZDZIAŁ I: INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW.**
- ROZDZIAŁ II: FORMULARZ OFERTY ORAZ INNE FORMULARZE:**
 - II.1 FORMULARZ OFERTY,**
 - II.2 FORMULARZ OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU I SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU,**
 - II.3 FORMULARZ OŚWIADCZENIA WYKONAWCY O AKTUALNOŚCI INFORMACJI O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU,**
 - II.4 FORMULARZ OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCEGO ZAKRESU WYKONYWANEGO ZAMÓWIENIA, ZGODNIE Z ART. 117 UST 3 USTAWY PZP,**
- ROZDZIAŁ III: OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**
- ROZDZIAŁ IV PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia zwana jest w dalszej treści „Specyfikacją Warunków Zamówienia”, „SWZ” lub „specyfikacją”.

ROZDZIAŁ I – Instrukcja dla Wykonawców

1. Zamawiający.

Nazwa: Instytut Techniki Budowlanej

Adres: Warszawa, ul. Filtrowa 1; kod pocztowy 00-611

Telefon: /+48/ 22 825 04 71

Adres strony internetowej Zamawiającego: www.itb.pl

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://bip.itb.pl/postepowania-przetargowe.html>

2. Oznaczenie postępowania.

Postępowanie, którego dotyczy niniejsza SWZ oznaczone jest znakiem: TO.260.12DZ.2022.

Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. Tryb udzielenia zamówienia.

3.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym o którym mowa w art. 275 pkt 1 z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U 2021 poz. 1129 z późn. zm). w związku z art. 359 pkt 2 ustawy Pzp. Niniejsze zamówienie jest zamówieniem na usługi społeczne i inne szczególne usługi w rozumieniu art. 7 pkt 34 ustawy Pzp. Wartość zamówienia wyrażona w złotych jest mniejsza niż równowartość kwoty 750.000,- euro, nie mniejsza jednak niż równowartość kwoty 130.000,- złotych.

3.2 Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z możliwością przeprowadzenia negocjacji.

3.3 Ilekroć w niniejszej SWZ zastosowane jest pojęcie „ustawa” lub „Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt 3.1.

4. Przedmiot zamówienia.

4.1. Przedmiotem zamówienia jest **„Świadczenie usług pocztowych dla Instytutu Techniki Budowlanej”**.

4.2. Nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV) właściwe dla przedmiotu zamówienia:

64110000-0 Usługi pocztowe;

64112000-4 Usługi pocztowe dot. listów;

64113000-1 Usługi pocztowe dot. paczek;

64100000-7 Usługi pocztowe i kurierskie.

4.3. Szczegółowe określenie zakresu przedmiotu zamówienia zawarte jest w Rozdziale III niniejszej SWZ.

4.4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, a oferta musi obejmować całość zamówienia.

4.5. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

4.6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

- 4.7. Wymagania, o których mowa w art. 95 ust 2 ustawy Pzp w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób związanych z realizacją zamówienia:
- 4.7.1. Wykonawca/podwykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia osoby lub osób na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 z późn. zm.) który/którzy wykonywać będą wykonywać czynności związane z bezpośrednim odbiorem i dostarczaniem przesyłek, w tym ich wydawaniem w punktach odbioru Wykonawcy
 - 4.7.2. sposób weryfikacji zatrudnienia osoby lub osób wskazanych w punkcie 4.7.1 SWZ oraz uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań związanych z zatrudnianiem tych osób oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań wskazane są w projektowanych postanowieniach umowy (Rozdział IV SWZ).
- 4.8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych z uwagi na jednorodność przedmiotu zamówienia. Zapewniona zostaje w ten sposób jednolitość świadczenia oraz zwiększa się odpowiedzialność wykonawcy za rezultat końcowy. Podział zamówienia na części oznaczałaby znaczący wzrost zaangażowania Zamawiającego do nadzoru i koordynacji nad realizacją zamówień oraz generowałoby dodatkowy, niepotrzebny wzrost kosztów u Zamawiającego.
- 5. Termin wykonania zamówienia.**
- Zamawiający wymaga, aby zamówienie było realizowane w okresie 36 miesięcy.
- 6. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.**
- 6.1 W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania sobie przez strony postępowania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji:
Elektronicznie na adres e-mail: zamowienia@itb.pl lub za pośrednictwem Platformy znajdującej się pod adresem: <https://itb.ezamawiajacy.pl> w zakładce „Korespondencja”.
- 6.2 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje, które wpłyną do Zamawiającego, uważa się za dokumenty złożone w terminie, jeśli ich czytelna treść dotrze do Zamawiającego przed upływem tego terminu (godziny pracy Zamawiającego: 8.00-15.00 w dni robocze). Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywanym na adres e-mail Zamawiającego przyjmuje się datę dostarczenia wiadomości na adres e-mail Zamawiającego. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich złożenia/wysłania na Platformie.
- 6.3 Ogólne zasady korzystania z Platformy, z zastrzeżeniem pkt 8 niniejszego Rozdziału;
- 6.3.1 zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy do Systemu na subdomenie ITB <https://itb.ezamawiajacy.pl>, lub **<https://oneplace.marketplanet.pl>.**
 - 6.3.2 Wykonawca po wybraniu opcji „przystęp do postępowania” zostanie przekierowany do strony <https://oneplace.marketplanet.pl>, gdzie zostanie

powiadomiony o możliwości zalogowania lub do założenia bezpłatnego konta. Wykonawca zakłada konto wykonując kroki procesu rejestracyjnego; podaje adres e-mail, ustanawia hasło, następnie powtarza hasło, wpisuje kod z obrazka, akceptuje regulamin, klika polecenie „zarejestruj się”.

6.3.3. Rejestracja Wykonawcy trwa maksymalnie do 2 dni roboczych. W związku z tym Zamawiający zaleca Wykonawcom uwzględnienie czasu niezbędnego na rejestrację w procesie złożenia Oferty w postaci elektronicznej. Wykonawca wraz z potwierdzeniem złożenia wniosku rejestracyjnego otrzyma informacje o możliwości przyspieszenia procedury założenia konta, wówczas należy skontaktować się pod numerem telefonu podanym w ww. potwierdzeniu.

6.3.4 Po założeniu konta Wykonawca ma możliwość złożenia Oferty w postępowaniu. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej. Za datę przekazania zaświadczeń oraz informacji przyjmuje się datę ich wystania za pośrednictwem zakładki „Korespondencja”.

6.4 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy Zakupowej przez opcję „Zadaj pytanie” lub przy użyciu zakładki „Korespondencja”: w celu zadania pytania Zamawiającemu, Wykonawca klika lewym przyciskiem myszy klawisz ZADAJ PYTANIE. Powoduje to otwarcie okna, w którym należy uzupełnić dane Wykonawcy, temat i treść/przedmiot pytania, po wypełnieniu wskazanych pól wraz z wymaganym kodem weryfikującym z obrazka Wykonawca klika klawisz POTWIERDŹ, Wykonawca uzyskuje potwierdzenie wysłania pytania poprzez komunikat systemowy "Pytanie wysłane".

6.5 Treść pytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami, bądź informacje o dokonaniu modyfikacji SWZ, Zamawiający przekaże Wykonawcom za pośrednictwem Platformy Zakupowej.

6.6 Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego Platforma zakupowa ITB tel. +48 22 2572223 (infolinia dostępna w dni robocze, w godzinach 9.00-17.00) e-mail: oneplace@marketplanet.pl

6.7 Zamawiający określa dopuszczalny format podpisu elektronicznego, jako:

6.7.1 dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES,

6.7.2 dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy będzie wymagany oddzielny plik z podpisem. W związku z tym Wykonawca będzie zobowiązany załączyć prócz podpisanego dokumentu oddzielny plik z podpisem.

6.8 Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo- aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej tj.:

6.8.1 stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;

6.8.2 komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min 2GB RAM, procesor Intel IV 2GHZ, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os

- x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje;
 - 6.8.3 zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa obsługująca TLS 1.2, najlepiej w najnowszej wersji, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0;
 - 6.8.4 włączona obsługa JavaScript;
 - 6.8.5 zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf.
- 6.9 Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające prawidłowe złożenie podpisu elektronicznego:
- 6.9.1 Rekomendowaną przeglądarką do złożenia oferty jest MS Internet Explorer lub Firefox w wersji wspieranej przez producenta.
 - 6.9.2 Uruchomienie oprogramowania do składania podpisu wymaga również zainstalowania [Java w wersji 1.8.0 65 lub nowszej, koniecznie w wersji 32-bitowej](#), pozwalające na przyjmowanie przez użytkownika sesyjnych plików cookie oraz obsługującej szyfrowanie. Konieczne jest również dodanie adresu witryny platformy eZamawiający (ezamawiający.pl) do wyjątków (exception site list) w Javie. Uwaga: wymaga to uprawnień administracyjnych na komputerze.
 - 6.9.3 Zainstaluj dedykowany komponent Szafir SDK oraz aplikacja Szafir Host, który odpowiada za obsługę funkcjonalności podpisu elektronicznego w platformie eZamawiający. Rozszerzenie Szafir SDK można pobrać [tutaj](#). Po zainstalowaniu rozszerzenia Szafir SDK oraz aplikacji Szafir Host należy przeładować bieżącą stronę.
 - 6.9.4 Przed uruchomieniem platformy eZamawiający, w pierwszej kolejności należy podłączyć czytnik z kartą kryptograficzną do komputera.
 - 6.9.5 Informacje dotyczące odpowiedniego przygotowania stanowiska znajdują się na stronie: <https://oneplace.marketplanet.pl/przygotuj-stanowisko-pc-wykonujac-ponizsze-kroki>
- 6.10 Zamawiający określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych tj. plików o wielkości do 100 MB w txt, rtf, pdf, xps, odt, ods, odp, doc, xls, ppt, docx, xlsx, pptx, csv, jpg, jpeg, tif, tiff, geotiff, png, svg, wav, mp3, avi, mpg, mpeg, mp4, m4a, mpeg4, ogg, ogv, zip, tar, gz, gzip, 7z, html, xhtml, css, xml, xsd, gml, rng, xsl, xslt, TSL, XMLsig, XAdES, CAdES, ASIC, XMLenc.
- 6.11 Zamawiający określa informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych tj.:
- 6.11.1 Plik załączony przez Wykonawcę na Platformie Zakupowej i zapisany, widoczny jest w Systemie, jako zaszyfrowany – format kodowania UTF8. Możliwość otworzenia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu otwarcia ofert.
 - 6.11.2 Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego odpowiednim źródłem czasu.
- 7. Formy w jakich należy składać dokumenty w postępowaniu.**
- 7.1 Oferta, oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik II.1) sporządzona w formie elektronicznej przez Wykonawcę winna być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym

lub podpisem osobistym przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentacji lub przez pełnomocnika.

- 7.2 Oferta, oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik II.1 SWZ) dokument o którym mowa w punkcie 9.3 składany na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowania oraz ewentualne zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320) z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych. Formaty danych wskazane są w punkcie 6.
- 7.3 Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w ust. 1, przekazywane w postępowaniu (takie jak wyjaśnienia treści złożonej oferty, wyjaśnienia dotyczące rażąco niskiej ceny, inne pisma kierowane do Zamawiającego) sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 7.4 Dokumenty elektroniczne przekazuje się w postępowaniu przy użyciu środków komunikacji wskazanych w punkcie 6.
- 7.5 W przypadku, gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
Wykonawca powinien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zamawiający przypomina, iż nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 7.6 W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe (w tym także oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia oraz dokument składany na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu), inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot

udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, **jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.**

- 7.7 W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe (w tym także oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia, dokument składany na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu), inne dokumenty, w tym lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, **przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.**
- 7.8 Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w punkcie 7.6, dokonuje w przypadku odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą.
- 7.9 Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w 7.6, może dokonać również notariusz.
- 7.10 Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
- 7.11. Podmiotowe środki dowodowe (w tym także oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia, dokument składany na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu) oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 7.12. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe (w tym także oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia, dokument składany na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu), oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 7.13 Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 7.12 , dokonuje w przypadku:
- 1) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby

lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;

- 2) zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- 3) pełnomocnictwa – mocodawca.

Punkt 7.9 stosuje się odpowiednio.

7.14 Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 7.12, może dokonać również notariusz.

7.15 W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

7.16 W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, lub inne dokumenty, dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument elektroniczny, przekazuje się uwierzytelniony wydruk wizualizacji treści tego dokumentu.

7.17 Uwierzytelniony wydruk, o którym mowa w pkt 7.15, zawiera w szczególności identyfikator dokumentu lub datę wydruku, a także własnoręczny podpis odpowiednio wykonawcy, wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, podmiotu udostępniającego zasoby lub podwykonawcy albo uczestnika konkursu, potwierdzający zgodność wydruku z treścią dokumentu elektronicznego.

7.18 Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

8 Podstawy wykluczenia Wykonawcy.

8.1 Zgodnie z art. 108 ust 1 ustawy Pzp:

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub

- utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) pracy małoletnich cudzoziemców, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. 2021 poz. 1745),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

- 8.2 Zamawiający, dodatkowo, wykluczy Wykonawcę, w przypadku ziszczenia się przesłanek określonych w art. 109 ust 1 pkt 1) oraz 4 ustawy Pzp tj.:
- 1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności; (...)
 - 4) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 8.3 Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych wyklucza się również:
- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (dalej w tym punkcie: „ustawa”);
 - 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.
- 8.4 Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie punktu 8.3, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, podlegają karze pieniężnej do 20 000 000 zł.

8.5 Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

8.6 Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w punkcie 8.1 ppkt 1, 2, 5 i 6 lub punkcie 8.2 (z wyjątkiem ppkt 4), jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
- 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
- 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów

8.5 Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 8.4, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 8.4, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza Wykonawcę.

8.6 W przypadkach, o których mowa w pkt 8.2 ppkt 4, Zamawiający nie wykluczy Wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności gdy kwota zaległych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest niewielka albo sytuacja ekonomiczna lub finansowa Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 pkt 4, jest wystarczająca do wykonania zamówienia.

9 Warunki udziału w postępowaniu, które muszą spełniać Wykonawcy:

9.1 O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który spełni warunek jeżeli udowodni, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności pocztowej na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej oraz poza jej obszarem, na podstawie wpisu do rejestru operatorów pocztowych, prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej, zgodnie z art. 6 ustawy z dnia 23 listopada 2012r. Prawo pocztowe (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1041).

9.2 Warunek dotyczący uprawnień o którym mowa w punkcie 9.1, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada ww. uprawnienia i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane. W takim przypadku Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy, wedle załącznika stanowiącego ROZDZIAŁ II.4. W przypadku, w którym z oświadczenia wynika, iż przedmiot zamówienia będzie realizowany w zakresie czynności objętych zezwoleniem, o którym mowa w punkcie 9.1 przez więcej niż jednego Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o zamówienie, zezwolenie w odpowiednim zakresie będzie żądane od wszystkich Wykonawców zamierzających realizować zamówienie w zakresie objętym obowiązkowym zezwoleniem. Punkt 9.3 stosuje się odpowiednio.

9.3 W celu spełnienia warunku udziału w postępowaniu określonego w punkcie 9.1 Wykonawca (lub ewentualnie członkowie Konsorcjum), którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, winien przedłożyć odpowiednie zezwolenie, licencję, koncesję lub potwierdzenie wpisu do rejestru działalności regulowanej (...), tj. potwierdzenie posiadania uprawnień do wykonywania działalności pocztowej na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej oraz poza jej obszarem, na podstawie wpisu do rejestru operatorów pocztowych, prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej, zgodnie z art. 6 ustawy z dnia 23 listopada 2012r. Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. 2020 r. poz. 1041)

10 Dokumenty i oświadczenia wymagane na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania i spełniania warunków udziału w postępowaniu

10.1 Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć, aktualne na dzień składania ofert, oświadczenie w zakresie braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu zgodne z treścią formularza zamieszczonego w Rozdziale II.2 SWZ.

10.2 Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, stanowi dowód potwierdzający spełnianie braku podstaw do wykluczenia, warunków udziału w postępowaniu odpowiednio na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

10.3 **Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania:**

- dokumentu wskazanego w punkcie 9.3.;
- oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w punkcie 10.1, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego;
- odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp,

sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

10.4 Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentu potwierdzającego spełnienie warunku udziału w postępowaniu określonego w punkcie 9.3, który Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

10.5 Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w punkcie 10.1, dokumentów wskazanych w punkcie 10.3, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:

- 1) oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
- 2) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

10.6 Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie, o którym mowa w punkcie 10.3, aktualne na dzień ich złożenia.

10.7 Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w punkcie 10.1, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych, lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.

10.8 Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w punkcie 10.1, lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, kryteriów selekcji lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

11. Informacja dla Wykonawców, którzy wspólnie składają ofertę (konsorcja)

11.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

11.2 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu natomiast warunek udziału w postępowaniu ma być spełniony łącznie. Zapisy punktu 9.2 stosuje się odpowiednio.

11.3 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w punkcie 10.1, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

12. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

12.1 Zamawiający wskazuje następującą osobę do komunikowania się z Wykonawcami:

Aneta Płonka tel. 22 57 96 319, email: zamowienia@itb.pl

- 12.2 Komunikacja między Wykonawcami a Zamawiającym oraz między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się wyłącznie w ramach Platformy Zakupowej na zasadach wskazanych w punkcie 6, z zastrzeżeniem punktu 12.3. Dotyczy to w szczególności składania ofert, wezwań skierowanych do Wykonawców, w tym do złożenia dokumentów podmiotowych, wyjaśnień, wyjaśnień w zakresie rażąco niskiej ceny i uzupełnień dokumentów oraz odpowiedzi Wykonawców na ww. wezwania, składania innych oświadczeń, w tym przedłużania terminu związania ofertą.
 - 12.3 Zamawiający dopuszcza jednocześnie możliwość składania przez Wykonawców wniosków o wyjaśnienie treści SWZ oraz kopii dokumentów składanych w ramach środków ochrony prawnej (odwołanie, przystąpienie, pisma procesowe) na adres mailowy: zamowienia@itb.pl
 - 12.4 Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści odpowiednio SWZ wpłyną do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert. W celu usprawnienia procedury wyjaśniania treści SWZ pytania należy przesłać również w formie edytowalnych plików (w formacie doc.).
 - 12.5. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w punkcie 12.4, przedłuża termin składania odpowiednio ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia odpowiednio ofert.
 - 12.6. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w punkcie 12.4, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania odpowiednio wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania odpowiednio ofert.
 - 12.7 Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w punkcie 12.6, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
 - 12.8 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
 - 12.9 Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców.
- 13. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą/wadium**
- 13.1. Wykonawca jest związany ofertą do dnia **07.06.2022**, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
 - 13.2. Zamawiający nie wymaga złożenia wadium.
 - 13.3 W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu wskazanego w punkcie 13.1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

13.4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w punkcie 13.3, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

14. Opis sposobu przygotowania ofert.

14.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

14.2. Oferta powinna być podpisana zgodnie z zasadami reprezentacji obowiązującymi Wykonawcę lub poprzez pełnomocnika. Ponadto, oferta powinna być sporządzona zgodnie z treścią formularzy „OFERTA” (Rozdział II.1 niniejszej SWZ).

14.3. Wraz z ofertą powinny być złożone:

- 1) oświadczenie wymagane postanowieniami pkt. 10.1;
- 2) pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo;
- 3) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty względnie do podpisania innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą,
- 4) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów w przypadku korzystania z zasobów podmiotu trzeciego.

14.4. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania przez Wykonawcę - o ile są znane - firm podwykonawców. Ww. wskazanie ma nastąpić w Formularzu Oferty.

14.5. Oferta, oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

14.6. Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może wycofać ofertę.

15. Miejsce i termin składania ofert.

Oferty powinny być złożone do dnia: **09.05.2022 do godz.: 10:00 za pośrednictwem Platformy Zakupowej Zamawiającego.**

16. Miejsce, termin i tryb otwarcia ofert.

16.1. Oferty zostaną otwarte przy użyciu Platformy Zakupowej **pod adresem <https://itb.ezamawiajacy.pl> w dniu 09.05.2022 r. o godz.: 10:15.**

16.2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

16.3. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;

2) cenach zawartych w ofertach.

16.4 W przypadku awarii systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje, w takim przypadku, o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

17. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

17.1 Cena oferty (tj. łączna kwota za okres 36 miesięcy) na wymieniony w specyfikacji zakres przedmiotu zamówienia powinna być wyrażona w złotych polskich, wyliczona zgodnie z wytycznymi SWZ i podana w Formularzu „Oferta”.

17.2 Cena oferty powinna uwzględniać wszelkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia, w tym podatki, opłaty i inne ewentualne obciążenia.

17.3 W kryterium „cena” do oceny zostanie przyjęta deklarowana w ofercie łączna kwota za 36-miesięczny okres.

18. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej.

18.1 Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:

cena – **100 %**

18.2 Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie kryteriów określonych powyżej w oparciu o następujący wzór:

$$Q_{Pi} = C_{Pmin} / C_{Pi} \cdot 100$$

gdzie:

Q_{Pi} – liczba punktów przyznana ocenianej ofercie

C_{Pmin} – najniższa cena oferowana w postępowaniu

C_{Pi} – cena zawarta w ocenianej ofercie

Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt. Maksymalna liczba punktów, jaką można uzyskać wynosi 100,00 pkt.

18.3 Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który otrzyma najwyższą liczbę punktów.

18.4 Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

18.5 W ofercie, o której mowa w punkcie 18.4, Wykonawca ma obowiązek:

1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;

2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;

3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;

4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

18.6. Z wybranym Wykonawcą podpisana zostanie umowa na warunkach określonych w Rozdziale IV SWZ.

18.7. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

19. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

19.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, jest zobowiązany do niezwłocznego pisemnego poinformowania Zamawiającego o osobach, które będą podpisywały umowę ze strony Wykonawcy, przekazania Ogólnych Warunków Umowy oraz innych danych odnoszących się do Wykonawcy, jakie zostaną zawarte w umowie.

19.2. Następnie Zamawiający wezwie do podpisania umowy wyznaczając termin podpisania (nie dłuższy niż 5 dni od przesłania wezwania). Brak podpisu po stronie Wykonawcy w wyznaczonym terminie zostanie uznany za uchylenie się od zawarcia umowy.

19.3 Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

20.1. Wykonawcy i innemu podmiotowi przysługują środki ochrony prawnej jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

20.2 Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.

20.3 Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem postańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

20.4 Odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.

20.5 Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej, albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

20.6 Odwołanie wnosi się:

- a) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób;

- b) w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne, gdy przedmiotem odwołania jest treść ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia treść dokumentów zamówienia;
- c) w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia jeżeli odwołanie dotyczy czynności innych niż określone powyżej w lit. a) i b).

20.7. Odwołanie powinno zawierać elementy wskazane w art. 516 ust 1 ustawy Pzp, w szczególności:

- 1) wskazanie czynności lub zaniechania czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy;
- 2) zwięzłe przedstawienie zarzutów;
- 3) żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania;
- 4) wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności.

Do odwołania dołącza się dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości, dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii Zamawiającemu oraz dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego.

20.8. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu zgodnie z rozdziałem III, Działu IX ustawy Pzp (art. 579 i poniższe).

21. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez Zamawiającego w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, z którą Wykonawca zobowiązany jest zapoznać osoby fizyczne (zgodnie z oświadczeniem złożonym w Ofercie).

21.1 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia PE i RE 679/ 2016 o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) Zamawiający informuje, iż:

- 1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych udostępnionych przez Wykonawcę jest Instytut Techniki Budowlanej z siedzibą w 00-611 Warszawa, ul. Filtrowa 1.
- 2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych: Instytut Techniki Budowlanej; 00-611 Warszawa, ul. Filtrowa 1; telefon 22 5796466; adres email: iod@itb.pl
- 3. Dane osobowe Pani/Pana udostępnione przez Wykonawcę przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego p.n. „**Świadczenie usług pocztowych dla Instytutu Techniki Budowlanej**”. Podstawa prawna przetwarzania rozporządzenie PE i RE 679/ 2016 art. 6 ust. 1 lit. c.
- 4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych udostępnionych przez Wykonawcę będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”.

5. Dane osobowe Pani/Pana udostępnione przez Wykonawcę będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania będzie obejmował cały czas trwania umowy.
6. Obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio dotyczących Pani/Pana jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
7. Podane przez Wykonawcę Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym do profilowania o którym mowa w art. 22 RODO.
8. Klauzula niniejsza dotyczy danych osobowych podanych przez Wykonawcę, które Instytut Techniki Budowlanej pozyska podczas niniejszego postępowania i realizacji umowy.
9. Pracownicy Wykonawcy i inne osoby (Pani/Pan), których dane Wykonawca udostępnił posiadają:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do tych udostępnionych danych osobowych. W takim przypadku zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych w tym danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
10. Pracownikom Wykonawcy (Pani/Panu) nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
11. W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku Instytutu Techniki Budowlanej, wtedy Instytut może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

12. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.**
13. Protokół postępowania jest jawny i udostępniany na wniosek, z wyjątkiem danych osobowych szczególnych kategorii, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

ROZDZIAŁ II.1 – FORMULARZ OFERTY

TO.260.12DZ.2022 <i>Nr postępowania</i>	OFERTA
--	---------------

Do:

Instytutu Techniki Budowlanej

ul. Filtrowa 1

00-611 Warszawa

Nawiązując do ogłoszenia o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym na „**Świadczenie usług pocztowych dla Instytutu Techniki Budowlanej**”

MY NIŻEJ PODPISANI

działając w imieniu i na rzecz

{nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/ów; KRS, REGON, NIP w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum}

status przedsiębiorstwa ¹: mikro małe średnie duże

(zaznaczyć właściwe dla Wykonawcy)

1. SKŁADAMY OFERTĘ na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia.
2. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
3. OŚWIADCZAM, iż wybór mojej oferty *będzie/nie będzie* prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego wynikającego z ustawy o podatku VAT.
Wskazuje następującą nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzi do jego powstania, wskazuje ich wartość bez kwoty podatku, wskazuje stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z moją wiedzą, będzie miała zastosowanie:
.....
4. OFERUJEMY wykonanie przedmiotu zamówienia za łączną kwotę **(za okres 36 miesięcy** zł (słownie złotych:)
zgodnie z załączonym formularzem cenowym.

¹ Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

5. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY sami***/ z udziałem następujących firm podwykonawców (proszę podać)....., którzy wykonywać będą następujące części zamówienia***:
7. ZOBOWIĄZUJEMY się do zatrudnienia osoby lub osób zatrudnionych na umowę o pracę, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 ze zm.), który wykonywać będzie czynności związane z realizacją zamówienia określone w dokumentach zamówienia.
8. AKCEPTUJEMY warunki płatności określone przez Zamawiającego w projektowanych postanowieniach umowy.
9. OŚWIADCZAMY, iż – za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie, oraz w dokumentach złożonych wraz z ofertą, na stronach nr od ____ do ____ - niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
10. UWAŻAMY SIĘ za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w pkt 13.1 SWZ.
11. OFERTĘ niniejszą wraz z załącznikami składamy na ____ kolejno ponumerowanych stronach.
12. **OŚWIADCZAMY**, że wypełnimy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 RODO² wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
13. ZAŁĄCZNIKAMI do niniejszej oferty są:
 - formularz oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
 - formularz cenowy,
 - formularz oświadczenia dotyczącego zakresu wykonywanego zamówienia, zgodnie z art. 117 ust 3 ustawy Pzp³,
 -

INFORMACJA DLA WYKONAWCY:

Formularz oferty musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy **kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym** i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.

***- niepotrzebne skreślić.

****** W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

³ Oświadczenie załączane w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Nr postępowania: TO.260.12DZ.2022

FORMULARZ CENOWY

Lp.	Rodzaj przesyłki	Waga przesyłki	nadawana ilość	Cena jedn. brutto	Wartość brutto
1	POLECONE EK KRAJOWE Przesyłki rejestrowane nie będące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym (ekonomiczne polecione)	do 500 g format S	11000		
2		ponad 500 g do 1000 g format M	2500		
3		ponad 1000 g do 2000 g format L	300		
4	Zwrot przesyłek rejestrowanych nie będących przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym (ekonomiczne polecione)	do 500 g format S	800		
5		ponad 500 g do 1000 g format M	150		
6		ponad 1000 g do 2000 g format L	80		
7	Zwrot przesyłek rejestrowanych będących przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym (priorytetowe polecione)	do 500 g format S	1200		
8		ponad 500 g do 1000 g format M	100		
9		ponad 1000 g do 2000 g format L	150		
10	POLECONE PR KRAJOWE Przesyłki rejestrowane najszybszej kategorii w obrocie krajowym (priorytetowe polecione)	do 500 g format S	30000		
11		ponad 500 g do 1000 g format M	19000		
12		ponad 1000 g do 2000 g format L	2500		
13	POLECONE PR ZAGRANICZNE STREFA A Przesyłki rejestrowane najszybszej kategorii w obrocie zagranicznym obszar Europy (priorytetowe polecione)	do 50 g	2500		
14					
15		ponad 50 g do 100 g	800		
16		ponad 100 g do 350 g	500		
17		ponad 350 g do 500 g	300		
18		ponad 500 g do 1000 g	80		
19		ponad 1000 g do 2000 g	20		
20	POLECONE PR ZAGRANICZNE STREFA B Przesyłki rejestrowane najszybszej kategorii w obrocie zagranicznym obszar Ameryka Pół. i Afryka (priorytetowe polecione)	do 50 g	20		
21		ponad 50 g do 100 g	20		
22		ponad 100 g do 350 g	10		
23		ponad 350 g do 500 g	10		
24		ponad 500 g do 1000 g	5		
25		ponad 1000 g do 2000 g	5		
26	POLECONE PR ZAGRANICZNE STREFA C Przesyłki rejestrowane najszybszej kategorii w obrocie zagranicznym obszar Ameryka Poł. i Azja (priorytetowe polecione)	do 50 g	20		
27		ponad 50 g do 100 g	10		
28		ponad 100 g do 350 g	10		
29		ponad 350 g do 500 g	10		
30		ponad 500 g do 1000 g	5		
31		ponad 1000 g do 2000 g	5		

Lp.	Rodzaj przesyłki	Waga przesyłki	nadawana ilość	Cena jedn. brutto	Wartość brutto		
32	POLECONE PR ZAGRANICZNE STREFA D Przesyłki rejestrowane będące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie zagranicznym obszar Australia i Oceania (priorytetowe polecane)	do 50 g	20				
33		ponad 50 g do 100 g	15				
34		ponad 100 g do 350 g	10				
35		ponad 350 g do 500 g	10				
36		ponad 500 g do 1000 g	5				
37		ponad 1000 g do 2000 g	5				
38	PACZKI EK KRAJOWE Paczki rejestrowane nie będące paczkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym (ekonomiczne)	od 2 kg do 5 kg gabaryt A	100				
39		od 5 kg do 10 kg gabaryt A	40				
40			od 2 kg do 5 kg	20			
41				od 5 kg do 10 kg	20		
42	PACZKI PR KRAJOWE Paczki rejestrowane najszybszej kategorii w obrocie krajowym (priorytetowe)	od 2 kg do 5 kg gabaryt A	100				
43		od 5 kg do 10 kg gabaryt A	40				
44			od 2 kg do 5 kg	20			
45				od 5 kg do 10 kg	20		
46					od 2 kg do 5 kg	20	
47	PACZKI PR ZAGRANICZNE Paczki rejestrowane najszybszej kategorii w obrocie zagranicznym (priorytetowe)	od 2 kg do 5 kg	20				
48		od 5 kg do 10 kg	20				
49	Zwykły ekonomiczny krajowy	do 500 g format S	28000				
50		ponad 500 g do 1000 g format M	1000				
51		ponad 1000 g do 2000 g format L	200				
52	Zwykły priorytetowy krajowy	do 500 g format S	500				
53		ponad 500 g do 1000 g format M	150				
54		ponad 1000 g do 2000 g format L	10				
53	Zwykły Strefa A zagraniczny (kraje europejskie łącznie z Cyprzem, całą Rosją i Izraelem)	Do 50 g	300				
		51g-100g	100				
		101g-350g	50				
		351g-500g	20				
		501g-1000g	20				
		1001g-2000g	10				
54	Zwykły Strefa B zagraniczny (Ameryka Północna, Afryka)	Do 50 g	50				
		51g-100g	50				
		101g-350g	20				

Lp.	Rodzaj przesyłki	Waga przesyłki	nadawana ilość	Cena jedn. brutto	Wartość brutto
		351g-500g	20		
		501g-1000g	10		
		1001g-2000g	10		
55	Zwykły Strefa C zagraniczny (Ameryka Południowa, Środkowa i Azja)	Do 50 g	50		
		51g-100g	50		
		101g-350g	20		
		351g-500g	20		
		501g-1000g	10		
		1001g-2000g	10		
56	Zwykły Strefa D zagraniczny (Australia i Oceania)	Do 50g	20		
		51g-100g	20		
		101g-350g	10		
		351g-500g	10		
		501g-1000g	10		
		1001g-2000g	10		
57	Zwrot paczek rejestrowanych będących przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym	od 2 kg do 5 kg	10		
58	Zwrot paczek rejestrowanych nie będących przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym	od 2 kg do 5 kg	10		
59	Zwrot paczek rejestrowanych będących przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie zagranicznym	od 2 kg do 5 kg	10		
60	Zwrot paczek rejestrowanych nie będących przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie zagranicznym	od 2 kg do 5 kg	10		
61	Zwrot przesyłek rejestrowanych zagranicznych będących przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie zagranicznym	Od 50g do 2000 g	100		
62	Usługa „potwierdzenie odbioru” w obrocie krajowym		1200		
63	Usługa „potwierdzenie odbioru” w obrocie zagranicznym		130		
Wartość brutto poz. od 1 do 63					

UWAGA!

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian ilościowych w poszczególnych rodzajach usług.
2. Wykonawca zobowiązany jest podać ceny jednostkowe brutto dla wszystkich pozycji wyszczególnionych w Formularzu cenowym i będą one obowiązywać przez cały okres obowiązywania umowy.
3. Zastrzega się, że w przypadku świadczenia usług nieujętych w Formularzu cenowym, podstawą do rozliczeń będą ceny Wykonawcy obowiązujące na dzień wysyłki.

ROZDZIAŁ II.2

TO.260.12DZ.2022	OŚWIADCZENIE o braku podstaw do wykluczenia i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
------------------	---

MY NIŻEJ PODPISANI ⁴

.....
działając w imieniu i na rzecz
.....
.....

{nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy }

składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne nr **TO.260.12DZ.2022** prowadzonym w trybie podstawowym na „**Świadczenie usług pocztowych dla Instytutu Techniki Budowlanej**” oświadczamy, że spełniamy warunek udziału w postępowaniu wskazany w punkcie 9.1 Tomu I SWZ oraz nie podlegamy wykluczeniu z przedmiotowego postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust 1 pkt 1 oraz 4 ustawy Pzp oraz art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Ponadto oświadczamy jak poniżej⁵:

1) Oświadczamy, że zachodzą w stosunku do nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród ww. wymienionych).

Jednocześnie oświadczamy, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze⁶:

.....
2) Oświadczamy , że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego polegamy na zasobach następującego/yh podmiotu/ów:

.....
w następującym zakresie

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

⁴ Uwaga: w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie składa odrębnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

⁵ Poszczególne oświadczenia składane/podpisane wyłącznie w przypadku ziszczenia się okoliczności w stosunku do Wykonawcy

⁶ Wykonawca może załączyć również stosowne dokumenty.

ROZDZIAŁ II.3

<p>TO.260.12DZ.2022 Nr postępowania</p>	<p>OŚWIADCZENIE WYKONAWCY o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego.</p>
---	---

dot. „*Świadczenie usług pocztowych dla Instytutu Techniki Budowlanej*”

.....
działając w imieniu i na rzecz

.....
.....

{nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/ów}

Niniejszym oświadczamy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania złożonym wraz z ofertą w dniu

ROZDZIAŁ II.4

TO.260.12DZ.2022 <i>Nr postępowania</i>	OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE ZAKRESU WYKONYWANEGO ZAMÓWIENIA, zgodnie z art. 117 ust 3 ustawy Pzp
---	--

MY NIŻEJ PODPISANI ⁷

.....
działając w imieniu i na rzecz

.....
.....

{nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia}

w związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie podstawowym na „*Świadczenie usług pocztowych dla Instytutu Techniki Budowlanej*” zgodnie z art. 117 ust 3 ustawy Pzp oświadczamy iż następujące zakresy wykonywanych usług objętych zezwoleniem, o którym mowa w punkcie 9.1 Tomu I SWZ będą wykonywane przez następujących Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie przedmiotowego zamówienia.

Lp.	Nazwa Wykonawcy tworzącego Konsorcjum	Zakres wykonywanych usług (zakresu usług) w ramach realizacji przedmiotu zamówienia
1		
2		

⁷ Oświadczenie składane tylko w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie przedmiotowego zamówienia.

Rozdział III – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

„Świadczenie usług pocztowych dla Instytutu Techniki Budowlanej”

1. Przedmiotem zamówienia jest „Świadczenie usług pocztowych dla Instytutu Techniki Budowlanej” na zasadach określonych w ustawie Prawo Pocztowe z 23 listopada 2012 r. (Dz. U. z 2020 poz. 1041 prawo pocztowe).
2. Przyjmowanie, przemieszczanie, doręczanie przesyłek i paczek pocztowych, wraz z usługą codziennego odbioru przesyłek z siedziby Zamawiającego w Warszawie oraz z jego lokalizacji w Katowicach, Pionkach i Poznaniu w okresie 3 lat od dnia podpisania umowy. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami, w szczególności z przepisami:
 - 1) ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 1041, 2320 z późn. zm.),
 - 2) ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (t.j. Dz.U. z 2021 poz. 1540 z póź.zm.),
 - 3) ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U. z 2021 poz. 735 z póź.zm.),
 - 4) ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (t.j. Dz.U. 2021 poz. 1805 z póź. zm.).
3. Przez Wykonawcę rozumie się przedsiębiorcę uprawnionego do wykonywania działalności pocztowej na podstawie wpisu do rejestru operatorów pocztowych, zgodnie z art. 6 ust.1 ustawy Prawo pocztowe.
4. Przesyłki nadawane przez Zamawiającego dostarczane będą przez Wykonawcę do każdego miejsca w kraju i zagranicą.
5. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usług pocztowych, ekonomicznych i priorytetowych obejmujących następujące rodzaje przesyłek:
 - a) przesyłek listowych krajowych nierejestrowanych zwykłych,
 - b) przesyłek listowych krajowych nierejestrowanych priorytetowych,
 - c) przesyłek listowych krajowych rejestrowanych,
 - d) przesyłek listowych krajowych rejestrowanych priorytetowych,
 - e) przesyłek listowych krajowych rejestrowanych z potwierdzeniem odbioru (ZPO),
 - f) przesyłek listowych krajowych rejestrowanych priorytetowych z potwierdzeniem odbioru (ZPO),
 - g) przesyłek listowych zagranicznych nierejestrowanych priorytetowych,
 - h) przesyłek listowych zagranicznych rejestrowanych,
 - i) przesyłek listowych zagranicznych rejestrowanych priorytetowych,
 - j) przesyłek listowych zagranicznych rejestrowanych z potwierdzeniem odbioru (ZPO),
 - k) przesyłek listowych zagranicznych rejestrowanych priorytetowych z potwierdzeniem odbioru (ZPO),
 - l) paczek pocztowych krajowych rejestrowanych z potwierdzeniem odbioru,
 - m) paczek pocztowych krajowych rejestrowanych priorytetowych z potwierdzeniem odbioru,
 - n) paczek pocztowych krajowych rejestrowanych z zadeklarowaną wartością.

oraz usług zleconych do przesyłek rejestrowanych w obrocie krajowym i zagranicznym, a także zwrot do Zamawiającego przesyłek pocztowych po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia lub wydania odbiorcy.

6. Podane w zestawieniu szacunkowe ilości przesyłek sporządzone zostały w oparciu o dane za lata 2019-22 i służą jedynie orientacyjnemu określeniu wielkości przedmiotu zamówienia.

7. Nie wyszczególnione w Opisie Przedmiotu Zamówienia w pkt. 5 rodzaje przesyłek oraz zwroty do Zamawiającego takich przesyłek rejestrowanych, niedoręczonych z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, będą wyceniane dodatkowo zgodnie z obowiązującym cennikiem u wyłonionego Wykonawcy, który dostarczy najpóźniej w dniu podpisania umowy.

8. Szacunkowe ilości przewidywanych przesyłek i paczek w okresie świadczenia usług zostały określone w formularzu cenowym.

9. Zamawiający informuje, że ze względu na specyfikę jego działalności przeszło 90% wartości wysyłanych przez niego przesyłek listowych to dokumenty urzędowe, w związku z powyższym wymaga, aby potwierdzenie nadania przez niego przesyłek rejestrowanych tj.: poleconych i poleconych ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru wydane przez Wykonawcę nadawało im moc dokumentu urzędowego zgodnie z art. 17 Ustawy Prawo pocztowe.

10. Usługi świadczone przez Wykonawcę powinny spełniać warunki skutecznego i prawidłowego doręczenia postawione w kodeksie postępowania cywilnego i kodeksie postępowania administracyjnego.

11. Ze względu na specyfikę przesyłek urzędowych - art.76 § 1 k.p.a. /Dokumenty urzędowe sporządzone w przepisanej formie przez powołane do tego organy państwowe w ich zakresie działania stanowią dowód tego, co zostało w nich urzędowo stwierdzone/ - Zamawiający wymaga przestrzegania przez Wykonawcę niżej wymienionych wymogów ustawowych w odniesieniu do dokumentów urzędowych w zakresie:

- a) skutków nadania pisma (moc doręczenia), art. 57 § 5 pkt 2 – Kodeks postępowania administracyjnego /termin uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem pismo zostało nadane w polskiej placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r./,
- b) art. 12 § 6 pkt 2 - Ordynacja podatkowa /Termin uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem pismo zostało nadane w polskiej placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r./,
- c) art 580 ust. 2 ustawy pzp "Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe albo wysłanie na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych, jest równoznaczne z jej wniesieniem."

Wykonawca musi być w powyższym zakresie operatorem wyznaczonym bądź korzystać z jego usług.

12. Zamawiający wymaga, aby osoby wykonujące czynności objęte niniejszym postępowaniem tj. zatrudnione w działalności operacyjnej Wykonawcy – związane z bezpośrednim odbiorem i dostarczaniem przesyłek, w tym wydawaniem w punktach odbioru Wykonawcy – były zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę.

13. Zamawiający będzie nadawał przesyłki w stanie uporządkowanym według kategorii rodzajowej i wagowej. Przesyłki rejestrowane nadawane będą na podstawie wykazu listów poleconych.

14. Zamawiający umieszcza w sposób trwały i czytelny informacje jednoznacznie identyfikujące adresata i nadawcę, jednocześnie określając rodzaj przesyłki (polecona, priorytetowa) na stronie adresowej przesyłki.

15. Umowę na świadczenie usługi pocztowej uważa się za zawartą z chwilą przyjęcia przez Wykonawcę przesyłki do przemieszczenia i doręczenia, a w przypadku przesyłek rejestrowanych i paczek - z chwilą wydania Zamawiającemu dowodu przyjęcia przesyłki lub paczki przez Wykonawcę.

16. Miejscem przyjmowania przesyłek pocztowych jest placówka Wykonawcy mieszcząca się w odległości nie większej niż :

- a) 500 m od siedziby Zamawiającego (00-611 Warszawa, ul. Filtrowa 1) lub w razie braku placówki przesyłki przeznaczone do wysyłki odbierane będą przez Wykonawcę codziennie od poniedziałku do piątku z Kancelarii ITB, ul. Filtrowa 1 pok. 27 (parter) kl. B pomiędzy godziną 14:30 a 15:30.
- b) 500 m od lokalizacji w Pionkach (26-670 Pionki, ul. Przemysłowa 2)
- c) 500 m od lokalizacji w Poznaniu (61-819 Poznań, ul. Taczaka 12)
- d) 2000 m od lokalizacji w Katowicach (40-153 Katowice, al. W. Korfantego 191), natomiast przesyłki przeznaczone do wysyłki odbierane będą przez Wykonawcę codziennie od poniedziałku do piątku z Punktu Kancelaryjnego ITB Odział Śląski ul. Korfantego 191, pok. 3.

17. Wykonawca będzie doręczał do wymienionych siedzib Zamawiającego przesyłki do godziny 12:00.

ROZDZIAŁ IV

Projektowane Postanowienia Umowy

Umowa zawarta w Warszawie, w dniu r. pomiędzy:

Instytutem Techniki Budowlanej z siedzibą w Warszawie (00-611) przy ul. Filtrowej 1, Instytutem Badawczym - wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla miasta stołecznego Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy, pod numerem KRS 0000158785; NIP: 525 000 93 58; Regon: 000063650, zwanym dalej „Zamawiającym” reprezentowanym przez:

.....

zgodnie z informacją odpowiadającą odpisowi aktualnemu z KRS, oraz

.....

a z siedzibą w, KRS, NIP, Regon, zwanym dalej "Wykonawcą", reprezentowanym przez:

.....

W wyniku wyboru oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 w związku z art. 359 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 roku (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), zawarto umowę o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego niżej wymienionych usług pocztowych, ekonomicznych i priorytetowych obejmujących następujące rodzaje przesyłek:

- a) przesyłek listowych krajowych nierejestrowanych zwykłych,
- b) przesyłek listowych krajowych nierejestrowanych priorytetowych,
- c) przesyłek listowych krajowych rejestrowanych,
- d) przesyłek listowych krajowych rejestrowanych priorytetowych,
- e) przesyłek listowych krajowych rejestrowanych z potwierdzeniem odbioru (ZPO),
- f) przesyłek listowych krajowych rejestrowanych priorytetowych z potwierdzeniem odbioru (ZPO),
- g) przesyłek listowych zagranicznych nierejestrowanych priorytetowych,
- h) przesyłek listowych zagranicznych rejestrowanych
- i) przesyłek listowych zagranicznych rejestrowanych priorytetowych,
- j) przesyłek listowych zagranicznych rejestrowanych z potwierdzeniem odbioru (ZPO)
- k) przesyłek listowych zagranicznych rejestrowanych priorytetowych z potwierdzeniem odbioru,
- l) paczek pocztowych krajowych rejestrowanych z potwierdzeniem odbioru,
- m) paczek pocztowych krajowych rejestrowanych priorytetowych z potwierdzeniem odbioru,
- n) paczek pocztowych krajowych rejestrowanych z zadeklarowaną wartością,

oraz usług zleconych do przesyłek rejestrowanych w obrocie krajowym i zagranicznym, a także zwrot do Zamawiającego przesyłek pocztowych po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia lub wydania odbiorcy.

2. Wykonawca zobowiązany jest wykonać umowę zgodnie z treścią swojej oferty złożonej w postępowaniu, która stanowić integralną część niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu, regulaminu świadczenia usług pocztowych, który po przekazaniu stanowić będzie załącznik do umowy. Postanowień regulaminu nie stosuje się przy wykonaniu umowy, w zakresie w którym wyłączają lub ograniczają uprawnienia Zamawiającego wynikające z treści niniejszej umowy.

§2

Postanowienia ogólne

Wykonawców obowiązuje świadczenie usług będących przedmiotem zamówienia zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności:

- 1) Ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku Prawo pocztowe (t.j. Dz.U. 2020 r. poz.1041 z późn. zm.),
- 2) Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego, (tekst jednolity: Dz.U z 2020, Poz. 1026)
- 3) Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013 r. w sprawie reklamacji usługi pocztowej (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 474)
- 4) w przypadku usług pocztowych w obrocie zagranicznym - międzynarodowe przepisy pocztowe.

§ 3

Warunki wykonania zamówienia

1. Umowę na świadczenie usługi pocztowej uważa się za zawartą z chwilą przyjęcia przez Wykonawcę przesyłki do przemieszczenia i doręczenia, a w przypadku przesyłek rejestrowanych i paczek - z chwilą wydania Zamawiającemu dowodu przyjęcia przesyłki lub paczki przez Wykonawcę.
2. Miejscem przyjmowania przesyłek jest placówka Wykonawcy mieszcząca się w odległości nie większej niż:
 - a) 500 m od siedziby Zamawiającego (00-611 Warszawa, ul. Filtrowa 1) lub w razie braku placówki przesyłki przeznaczone do wysyłki odbierane będą przez Wykonawcę codziennie od poniedziałku do piątku z Kancelarii ITB, ul. Filtrowa 1 pok. 27 (parter) kl. B pomiędzy godziną 14:30 a 15:30.
 - b) 500 m od lokalizacji w Pionkach (26-670 Pionki, ul. Przemysłowa 2)
 - c) 500 m od lokalizacji w Poznaniu (61-819 Poznań, ul. Taczaka 12)
 - d) 2000 m od lokalizacji w Katowicach (40-153 Katowice, al. W. Korfańskiego 191), natomiast przesyłki przeznaczone do wysyłki odbierane będą przez Wykonawcę codziennie od poniedziałku do piątku z Kancelarii ITB Oddział Śląski ul. Korfańskiego 191, pok. 3.
3. Wykonawca będzie doręczał do wymienionych siedzib Zamawiającego zwroty niedostarczonych przesyłek.

4. Wykonawca będzie doręczał do wymienionych siedzib Zamawiającego przesyłki do godziny 12:00.
5. Wykonawca ma obowiązek przyjmowania od Zamawiającego przesyłek, które spełniają warunki określone w przepisach przywołanych w § 2 umowy.
6. Określone w załączniku nr 1 do oferty - Formularz cenowy, rodzaje i liczba przesyłek w ramach świadczonych usług są szacunkowe i mogą ulec zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę tym samym oświadczając, że nie będzie dochodził roszczeń z tytułu zmian rodzajowych i liczbowych w trakcie realizacji niniejszej umowy.
7. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - a) przestrzegania międzynarodowych przepisów pocztowych dotyczących umieszczania na opakowaniu przesyłek wyłącznie informacji pocztowych niezbędnych do wyekspediowania przesyłek za granicę,
 - b) czytelnego oznaczenia przesyłek priorytetowych,
 - c) Umieszczania na przesyłce oznaczenia potwierdzającego wniesienie opłaty za usługę pocztową w postaci nadruku bądź pieczęci o treści uzgodnionej między stronami.
 - d) przygotowywania książki nadawczej w dwóch egzemplarzach dla wysyłanych przesyłek rejestrowanych w podziale na poszczególne kategorie wagowe wynikające z oferty.
8. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) udostępniania Zamawiającemu Cennika opłat za powszechne usługi pocztowe w obrocie krajowym, Cennika opłat za niepowszechne usługi pocztowe w obrocie krajowym i Cennika usług pocztowych w obrocie zagranicznym,
 - b) potwierdzania w książce nadawczej przyjętych do wyekspediowania w kraju i za granicę rejestrowanych przesyłek listowych i paczek w podziale na poszczególne kategorie wagowe wynikające z cennika,
 - c) wysyłania przesyłek priorytetowych przeznaczonych za granicę, w miarę możliwości, najbliższymi połączeniami lotniczymi.

§ 4

Termin wykonania zamówienia/ wypowiedzenie umowy

Niniejsza umowa zostaje zawarta na okres 36 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

§5

Wynagrodzenie

1. Szacunkowe wynagrodzenie Wykonawcy za usługi w okresie 36 miesięcy wyniesie zgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcę zł (słownie złotych:)
2. Łączne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu umowy nie może przekroczyć kwoty w wysokości zł (słownie złotych: Kwota przeznaczona na realizację zamówienia przez Zamawiającego.
3. Podstawą obliczenia należnych opłat z dołu jest suma opłat za przesyłki faktycznie nadane i zwrócone z powodu braku możliwości ich doręczenia w okresie rozliczeniowym, stwierdzona, co do ilości i wagi na podstawie dokumentów nadawczych oraz cen jednostkowych brutto zawartych w formularzu cenowym Wykonawcy określonym w załączniku nr 2 do umowy. §3 ust 6 stosuje się odpowiednio.

4. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający będzie uiszczał opłatę pocztową w formie opłaty z dołu. Przez opłatę z dołu należy rozumieć opłatę w całości wniesioną przez Zamawiającego, bezgotówkowo, poprzez polecenie przelewu w terminie późniejszym niż dzień nadania przesyłek.
5. Wykonawca akceptuje fakt możliwości dokonywania zmiany liczby przesyłek, w stosunku do szacunkowych ilości wynikających z Formularza cenowego a dokonywane zmiany nie wymagają sporządzania Aneksu.
6. Okres rozliczeniowy opłaty z dołu ustala się na miesiąc kalendarzowy.
7. Zamawiający zobowiązuje się do regulowania należności Wykonawcy z tytułu opłat za usługi pocztowe w obrocie krajowym i zagranicznym, w tym za usługi pocztowe, usługi komplementarne, usługi specjalne oraz inne usługi i świadczenia, zgodnie z fakturami wystawionymi przez Wykonawcę. Obliczenia dokonuje się w ostatnim dniu okresu rozliczeniowego.
8. Wszelkie rozliczenia wynikające z realizacji niniejszej umowy, w tym wystawianie faktur, dokonywane będą w terminie do 7 dni od zakończenia okresu rozliczeniowego.
9. Należności wynikające z faktur, Zamawiający regulować będzie przelewem na konto wskazane na fakturze w terminie 21 dni od daty jej wystawienia.
10. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy kwotą wpłaty.
11. Za opóźnienie zapłaty faktury Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Wykonawcy odsetek w wysokości ustawowej za każdy dzień zwłoki.
12. Wykonawca i Zamawiający oświadczają, że są podatnikami podatku od towaru i usług (VAT) o numerach:
 - 1) NIP Wykonawcy: ...
 - 2) NIP Zamawiającego: 525-000-93-58
12. Płatność zostanie dokonana na rachunek bankowy wskazany na fakturze, który jest zgłoszony i umieszczony na „białej liście” rachunków bankowych. W przypadku, gdy na dzień płatności rachunek nie będzie znajdował się na tej liście, Zamawiającemu przysługuje prawo do wstrzymania płatności do czasu ponownego zgłoszenia i uwidocznienia tego rachunku na tej liście, co nie wpływa na terminy realizacji niniejszej umowy i nie stanowi podstawy do naliczania kar za nieterminową płatność.
13. Wykonawca zapewnia możliwość zapłaty w systemie Mechanizmu Podzielonej Płatności.
14. Zamawiający dopuszcza możliwość przyjęcia faktury elektronicznej (nieustrukturyzowanej) pod warunkiem wcześniejszego podpisania przez Strony "Porozumienia w sprawie akceptacji przesyłania faktur w formie elektronicznej". Wzór ww. porozumienia zostanie przekazany Wykonawcy na jego wniosek. Zamawiający uzna poprawność otrzymanej faktury elektronicznej, jeżeli zostanie przekazana do Zamawiającego na warunkach określonych w podpisanym przez Strony porozumieniu.
15. Zamawiający będzie odbierał od Wykonawcy ustrukturyzowaną fakturę elektronicznie oraz inne ustrukturyzowane dokumenty elektroniczne związane z realizacją Umowy, za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, o którym mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 roku, poz. 1666, z późn. zm.).

§ 6

Przedstawiciele stron

1. Dla zapewnienia prawidłowej realizacji umowy Strony niniejszej umowy wyznaczają swoich przedstawicieli do kontaktów w sprawach wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
2. Przedstawicielami Zamawiającego uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcą w sprawach wykonania niniejszej umowy są:
 - 1) dla lokalizacji Warszawa:
 - 2) dla lokalizacji Pionki:
 - 3) dla lokalizacji Katowice:
 - 4) dla lokalizacji Poznań:
3. Przedstawicielami Wykonawcy uprawnionymi do kontaktów z Zamawiającym w sprawach wykonania niniejszej umowy są:
 - 1), tel., e-mail:
 - 2), tel., e-mail:
 - 3), tel., e-mail:
 - 4), tel., e-mail:
4. Zmiana przedstawicieli, o którym mowa powyżej w ust. 2 i ust. 3 wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony i staje się skuteczna z chwilą otrzymania przez adresata pisma z danymi nowego przedstawiciela, bez konieczności zmiany niniejszej umowy.
5. Przedstawiciele, o których mowa ust. 2 i ust. 3 są umocowani do reprezentowania Wykonawcy i Zamawiającego w zakresie wszelkich spraw związanych z realizacją niniejszej umowy, w szczególności do dokonywania uzgodnień wykonawczych, planowania i organizowania współdziałania Stron, dokonywania czynności faktycznych związanych z realizacją przedmiotu umowy oraz prawnych w zakresie odbioru przedmiotu umowy z zastrzeżeniem, iż nie posiadają prawa do dokonywania zmian umowy.

§ 7

Pracownicy na Umowę o pracę

1. Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy zatrudnieni w działalności operacyjnej wykonujący czynności związane z bezpośrednim odbiorem i dostarczaniem przesyłek, w tym ich wydawaniem w punktach odbioru Wykonawcy, będą w okresie realizacji umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia przed podpisaniem Umowy oraz na każde wezwanie Zamawiającego (niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 10 dni kalendarzowych od dnia otrzymania takiego wezwania) oświadczenia, iż wszystkie osoby wykonujące czynności wskazane w ust. 1 zatrudnione są przez cały okres realizacji Umowy na podstawie umowy o pracę.
3. Nieprzedłożenie oświadczenia przez Wykonawcę w terminie, o którym mowa w ust. 2 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę oraz skutkować będzie naliczeniem kary umownej, o której mowa w ust. 6 umowy, a także złożeniem do Państwowej Inspekcji Pracy wniosku o przeprowadzeniu kontroli.

4. Zamawiający może odstąpić od umowy jeśli Wykonawca w terminie, o którym mowa w ust. 2 nie przedłoży oświadczenia potwierdzającego zatrudnienie na podstawie umowy o pracę.
5. Prawo odstąpienia od umowy Zamawiający może wykonać w terminie 30 dni, licząc od dnia, w którym upłynął termin na przedłożenie przez Wykonawcę oświadczenia potwierdzającego zatrudnienie na podstawie umowy o pracę osób, o którym mowa ust. 2.
6. Za nieprzedłożenie w terminie oświadczenia potwierdzającego zatrudnienie na podstawie umowy o pracę, o którym mowa w ust. 2 umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązującego w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia pracowników, którzy odbierają przesyłki z jednostek Zamawiającego na podstawie umowy o pracę) za każdy dzień zwłoki.
7. Obowiązek o którym mowa w ust. 1 dotyczy także podwykonawców.

§ 8

Zmiany umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w przypadku zajścia okoliczności o których mowa w art. 455 § 1 pkt 2-4 oraz ust. 2 ustawy Pzp.
2. Zamawiający dopuszcza, na podstawie art. 455 § 1 pkt 1 ustawy Pzp, następujące zmiany, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia n/w okoliczności, z uwzględnieniem podanych warunków ich wprowadzenia:
 - 1) zmiany przez Ustawodawcę powszechnie obowiązujących przepisów prawa o charakterze bezwzględnie obowiązującym, z którymi postanowienia umowy pozostałyby w sprzeczności albo nakładającej na Wykonawcę lub Zamawiającego dodatkowe obowiązki lub czynności, nieprzewidziane w zawartej umowie, których wykonanie w ramach zawartej umowy jest konieczne z uwagi na obowiązujące przepisy prawa;
 - 2) zmiany zasad realizacji umowy w przypadku zaistnienia okoliczności niezależnych od woli Stron, które będą miały bezpośredni wpływ na realizację umowy;
 - 3) działań osób trzecich, w tym niezgodnych z prawem, utrudniających lub uniemożliwiających realizację lub wykonanie umowy, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze Stron umowy;
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu wykonania umowy oraz cen jednostkowych za świadczenie usług stanowiących przedmiot umowy w przypadku zmiany cennika usług pocztowych zatwierdzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej lub w sposób dopuszczony przez obowiązujące przepisy Prawa pocztowego;
– jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
4. Zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy oraz cen jednostkowych za świadczenie usług stanowiących przedmiot umowy w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 3, dotyczyć mogą jedynie niezrealizowanej części umowy.
5. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa powyżej w ust. 3 Wykonawca zobowiązany jest powiadomić pisemnie Zamawiającego o zaistniałych okolicznościach.

§ 9

Zmiana Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia Wykonawcy

1. Strony zobowiązują się dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 12 ust. 1 i 2 Umowy, w formie pisemnego aneksu, każdorazowo w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
 - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych; na zasadach i w sposób określony w ust. 2 - 12, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 1), będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi Umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1), wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
4. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 2), 3) lub 4), będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne bądź zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.
5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2), wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń pracowników świadczących usługi do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3), wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia Pracownikom świadczącym Usługi. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia Pracowników Świadczących

- Usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
7. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 4), wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z udziałem pracowników świadczących usługi w pracowniczych planach kapitałowych. Zmiana wynagrodzenia będzie odpowiadać zmianie kosztu Wykonawcy i będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących usługi odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy. Przy czym wynagrodzenie nie ulegnie zmianie jeżeli wzrost kosztów Wykonawcy wynika ze zwiększenia wpłaty finansowanej przez podmiot zatrudniający ponad wpłatę uiszczaną w dniu w którym upływał termin składania ofert, chyba że wzrost wpłaty finansowej wynika z wcześniejszych zobowiązań podmiotu zatrudniającego wobec pracowników świadczących usługi (np. wzrost związany ze stażem zatrudnienia wynikający z regulaminu wynagrodzeń).
 8. W celu zawarcia aneksu, o którym mowa w ust. 1, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Wykonawca traci prawo do żądania zmiany wysokości wynagrodzenia, jeżeli nie wystąpi z wnioskiem w terminie 30 dni od dnia zaistnienia zmiany.
 9. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 1) pkt 2), 3) lub 4), jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy, w szczególności:
 - 1) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących usługi, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2), lub
 - 2) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących usługi, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3) lub
 - 3) informacje dotyczące wysokości wpłaty finansowanej przez podmiot zatrudniający na pracowniczy plan kapitałowy.
 10. Jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 7 dni roboczych, dokumentów, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiana ma wpływ na koszty wykonania Umowy, w tym pisemnego zestawienia wynagrodzeń, o którym mowa w ust. 9.
 11. W terminie 7 dni roboczych od dnia przekazania wniosku Strona, która otrzymała wniosek, przekaże drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę,

o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.

12. W przypadku otrzymania przez Stronę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku, Strona ta może ponownie wystąpić z wnioskiem zawierającym dodatkowe informacje. W takim przypadku przepisy ust. 9 - 11 stosuje się odpowiednio.
13. Zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 10 dni roboczych od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 10

Klauzule waloryzacyjne

1. Zgodnie z art. 439 ustawy Prawo zamówień publicznych, wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy może podlegać waloryzacji w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia.
2. Pierwsza zmiana wynagrodzenia należnego Wykonawcy może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 12 miesięcy od daty rozpoczęcia realizacji zamówienia - z uwzględnieniem początku okresu waloryzacji, wskazanego w ust. 4 pkt 2 poniżej. Kolejna zmiana wynagrodzenia może nastąpić po upływie 24 miesięcy od daty rozpoczęcia realizacji zamówienia.
3. Przez zmianę ceny materiałów lub kosztów, o których mowa w ust. 1, rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie.
4. Zamawiający ustala następujące zasady, stanowiące podstawę wprowadzenia zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy:
 - 1) poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, uprawniający Stronę umowy do żądania zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy, ustala się na poziomie powyżej 10 % w stosunku do cen lub kosztów obowiązujących w terminie składania oferty,
 - 2) początkowy termin ustalania zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy określa się na datę minimum 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.
 - 3) za podstawę do żądania zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy i określenia wysokości takiej zmiany, Strony umowy przyjmują potwierdzony przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej cennik usług pocztowych lub w sposób dopuszczony przez obowiązujące przepisy Prawa pocztowego skutkującego zmianą wynagrodzenia (w tym cen jednostkowych za świadczenie usług stanowiących przedmiot umowy).
 - 5) Strona umowy żądająca zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, przedstawia drugiej Stronie odpowiednio uzasadniony wniosek, nie później niż do 30 dnia od daty zatwierdzenia przez Prezesa UKE cennika usług pocztowych lub od daty zmiany cennika dopuszczaj przez obowiązujące przepisy Prawa pocztowego, zawierającej dokładny opis proponowanej zmiany wraz ze szczegółową kalkulacją kosztów oraz zasadami sporządzenia takiej kalkulacji,
 - 7) w terminie 14 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w pkt. 5, Strona umowy, której przedłożono wniosek, może zwrócić się do drugiej Strony z wezwaniem o jego uzupełnienie, poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów; wnioskodawca zobowiązany jest odpowiedzieć na wezwanie wyczerpująco i zgodnie ze stanem faktycznym, w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania,

- 8) Strona umowy, której przedłożono wniosek, w terminie 30 dni od otrzymania kompletnego wniosku, informacji i wyjaśnień, zajmie pisemne stanowisko w sprawie; za dzień przekazania stanowiska, uznaje się dzień jego wysłania na adres właściwy dla doręczeń pism odpowiednio do Zamawiającego lub Wykonawcy,
- 9) jeżeli bezspornie zostanie wykazane, że zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, Strony umowy zawrą stosowny aneks do umowy, określający nową wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, z uwzględnieniem dowiedzionych zmian.
5. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.
7. Na podstawie art. 439 ust. 2 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający określa maksymalną, dopuszczalną wartość zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy w całym okresie realizacji zamówienia, w wyniku zastosowania postanowień, o których mowa w ust. 2 powyżej, na poziomie maksimum 20 % wartości nominalnej wynagrodzenia.

§ 11

Wypowiedzenie umowy

1. W przypadku gdy Wykonawca nie wykonuje lub nienależyte wykonuje przedmiot umowy, Zamawiający może wypowiedzieć umowę po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do należytego wykonania umowy i wyznaczeniu w tym celu dodatkowego terminu, jednakże nie dłuższego niż 10 dni, z zastrzeżeniem odstąpienia od umowy w przypadku bezskutecznego upływu tego terminu.
2. Zamawiający może wypowiedzieć umowę w trybie natychmiastowym (bez potrzeby wyznaczania dodatkowego terminu) w przypadku gdy:
 - 1) otwarte zostało postępowanie likwidacyjne Wykonawcy,
 - 2) Wykonawca został wykreślony z właściwej ewidencji lub rejestru,
 - 3) dokonano zajęcia majątku Wykonawcy w stopniu uniemożliwiającym wykonanie umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zawiadomić pisemnie Zamawiającego o zaistnieniu zdarzeń, o których mowa w ust. 2.
4. Zamawiającemu przysługuje również prawo do odstąpienia od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może wówczas odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może jedynie żądać wynagrodzenia należnego mu za wykonaną część przedmiotu umowy.

§ 12

Kary umowne

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usługi pocztowej, Zamawiającemu przysługuje odszkodowanie zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami rozdziału 8 art. 88 i 89 ustawy Prawo pocztowe.

2. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % maksymalnej nominalnej wartości zobowiązania w przypadku odstąpienia od umowy lub pozostałej do wykonania jej części przez Wykonawcę z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego.
3. Ustala się, że łączna maksymalna wysokość kar umownych, których strony mogą dochodzić na podstawie umowy, za wyjątkiem kary określonej w ust. 2, nie przekroczy równowartości kwoty 20.000 zł.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w przypadku w którym naliczona wartość kar umownych nie pokrywa wartości szkody, z uwzględnieniem ust. 1.
5. Kary umowne określone w niniejszej umowie płatne będą na podstawie not obciążeniowych wystawianych przez Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty naliczonej kary umownej w terminie 14 dni liczonych od daty doręczenia Wykonawcy takiej noty obciążeniowej.

§ 13

Administrator Danych Osobowych

1. W związku z realizacją przedmiotowej Umowy (wyłącznie tym celu) Zamawiający i Wykonawca przetwarzają dane osobowe. Zakres i cel przetwarzania danych osobowych przez Strony są różne. Nie zachodzi proces powierzenia danych a każdej ze Stron przysługuje status **odrębnego** Administratora Danych Osobowych.
2. Strony zobowiązują się stosować wymogi Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 679/2016 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej RODO, oraz ustawę o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r., a także wszelkie przepisy i regulacje w przedmiocie przetwarzania danych osobowych. Odniesienia do ustawodawstwa obejmują również jakiegokolwiek jego późniejsze zmiany.
3. Strony oświadczają, że zapewnią wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi prawa i chroniło prywatność osób, których dane dotyczą.
4. Strony zobowiązują się:
 - a. przetwarzać dane osobowe w sposób zapewniający adekwatny stopień bezpieczeństwa, odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych. Strony zabezpieczą dane osobowe przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem przepisów prawa, uszkodzeniem, zniszczeniem, utratą lub nieuzasadnioną modyfikacją;
 - b. dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu danych osobowych;
 - c. przetwarzać dane osobowe wyłącznie w celu realizacji niniejszej Umowy.
5. Dane osobowe będą traktowane jako informacje chronione, a osoby działające w imieniu Stron zostały upoważnione do przetwarzania danych osobowych, przeszkolone i zobowiązane do zachowania danych osobowych w tajemnicy.
6. W czasie przetwarzania danych osobowych Strony zobowiązują się do współdziałania w procesie przetwarzania danych osobowych, w tym niezwłocznego informowania się

wzajemnie o wszystkich okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo przetwarzania danych osobowych.

7. W związku z faktem, że pomiędzy Stronami Umowy będącymi dwoma administratorami danych osobowych dochodzi do udostępniania danych osobowych Strony powinny zrealizować obowiązek informacyjny. Klauzulę obowiązek informacyjny do zastosowania przez zamawiającego określają zapisy w SWZ pkt. 21. Oświadczenie wymagane od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 **ust. 1 i 2** RODO określa pkt. 12 oferty.

§ 14

Klauzule poufności

1. Z zastrzeżeniem postanowienia ust. 2, Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich dotyczących Zamawiającego danych i informacji uzyskanych w jakikolwiek sposób (zamierzony lub przypadkowy) w związku z wykonywaniem umowy, bez względu na sposób i formę ich przekazania, nazywanych dalej łącznie „Informacjami Poufnymi”.
2. Obowiązku zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1, nie stosuje się do danych i informacji:
 - a) dostępnych publicznie;
 - b) otrzymanych przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, od osoby trzeciej bez obowiązku zachowania poufności;
 - c) które w momencie ich przekazania przez Zamawiającego były już znane Wykonawcy bez obowiązku zachowania poufności;
 - d) w stosunku do których Wykonawca uzyskał pisemną zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie,
 - e) nieobjętych tajemnicą ubezpieczeniową – przekazywanych przez Wykonawcę audytorom, doradcom prawnym, finansowym i podatkowym, a także podmiotom z grupy kapitałowej Wykonawcy.
3. W przypadku, gdy ujawnienie Informacji Poufnych przez Wykonawcę jest wymagane na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, Wykonawca poinformuje Zamawiającego o przyczynach i zakresie ujawnionych Informacji Poufnych. Poinformowanie takie powinno nastąpić w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, chyba że takie poinformowanie Zamawiającego byłoby sprzeczne z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) dołożenia właściwych starań w celu zabezpieczenia Informacji Poufnych przed ich utratą, zniekształceniem oraz dostępem nieupoważnionych osób trzecich;
 - b) niewykorzystywania Informacji Poufnych w celach innych niż wykonanie umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania każdej z osób, przy pomocy których wykonuje umowę i które będą miały dostęp do Informacji Poufnych, o wynikających z umowy obowiązkach w zakresie zachowania poufności, a także do skutecznego zobowiązania i egzekwowania od tych osób obowiązków w zakresie zachowania poufności. Za ewentualne naruszenia tych obowiązków przez osoby trzecie Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania.

6. W przypadku utraty lub zniekształcenia Informacji Poufnych lub dostępu nieupoważnionej osoby trzeciej do Informacji Poufnych, Wykonawca bezzwłocznie podejmie odpowiednie do sytuacji działania ochronne oraz poinformuje o sytuacji Zamawiającego. Poinformowanie takie, w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, powinno opisywać okoliczności zdarzenia, zakres i skutki utraty, zniekształcenia lub ujawnienia Informacji Poufnych oraz podjęte działania ochronne.
7. Po wykonaniu umowy oraz w przypadku rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca bezzwłocznie zwróci Zamawiającemu lub komisyjnie zniszczy wszelkie Informacje Poufne, za wyjątkiem sytuacji, kiedy Informacje Poufne konieczne są nadal do realizacji zobowiązań wynikających z umowy lub Wykonawca zobowiązany jest do ich przechowywania na mocy przepisów prawa. Wtedy Informacje Poufne są zwracane lub niszczone po ustaniu tych okoliczności.
8. Ustanowione umową zasady zachowania poufności Informacji Poufnych, jak również przewidziane w umowie kary umowne z tytułu naruszenia zasad zachowania poufności Informacji Poufnych, obowiązują zarówno podczas wykonania umowy, jak i po jej wygaśnięciu.
9. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za każdy przypadek naruszenia zasad zachowania poufności, w wysokości 1.000 zł.

§ 15

Mediacja

1. Stosownie do postanowień art. 591 ust 2 ustawy Pzp w każdej sprawie majątkowej, w której zawarcie ugody jest dopuszczalne, każda ze stron umowy, w przypadku sporu wynikającego z realizacji przedmiotowego zamówienia będzie dążyć, przed skierowaniem sprawy na drogę sądową, do polubownego zakończenia sporu poprzez przeprowadzenie mediacji.
2. Strony zgodnie oświadczają, że wyrażają zgodę na mediację w dobrej wierze.
3. Strona wnioskująca o przeprowadzenie mediacji zaproponuje osobę mediatora z uwzględnieniem poniższych zasad. Druga ze stron może zgodzić się na zaproponowaną osobę lub zgłosić inną osobę.
4. Minimalne warunki przeprowadzenia mediacji:
 - 1) mediacja zostanie przeprowadzona przez wykwalifikowanych mediatorów;
 - 2) mediatorzy zobowiązują się do przeprowadzenia mediacji zgodnie z zasadami a Strony akceptują poniższe zasady:
 - a. mediacja jest dobrowolna, Strony mają prawo do wyrażenia zgody na mediację oraz rezygnacji z niej na każdym etapie postępowania mediacyjnego,
 - b. mediacja jest poufna, mediatorzy są zobowiązani do zachowania w poufności, treści wypowiedzi, szczegółów mediacji oraz zachowania Stron w trakcie mediacji. Poufnością nie są objęte nazwiska Stron oraz terminy spotkań .
 - c. mediator zachowuje bezstronność i neutralność w stosunku do Stron i przedmiotu konfliktu,
 - d. mediator na spotkaniach wstępnych – informacyjnych/posiedzeniu mediacyjnym przedstawia Stronom zasady i reguły mediacji oraz odbiera od nich zgodę na przeprowadzenie mediacji.
 - 3) Mediator może zrezygnować z przeprowadzenia mediacji, gdy:
 - a. Strona mediacji jest mu znana prywatnie lub służbowo,

b. zachowanie Strony mediacji narusza bezpieczeństwo mediatora lub innych uczestników mediacji.

4) Mediator sporządza protokół z mediacji. Odpis protokołu po zakończeniu mediacji doręcza Stronom oraz na żądanie stron może przesyłać do właściwego sądu wraz z ugodą mediacyjną i wnioskiem stron o zatwierdzenie ugody. Jeśli mediacja nie zakończy się podpisaniem ugody mediator sporządza tylko protokół z mediacji dla stron.

5) Strony zobowiązują się pokryć koszty mediacji w równych częściach lub stosownie do wyniku mediacji.

6) Mediator nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe w związku z mediacją, w następstwie jego działania lub zaniechania.

5. Strony mogą umówić się na dalej idące warunki przeprowadzenia mediacji.

§16

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy ustawy Prawo pocztowe, Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.
2. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy oraz innych ustaleń pomiędzy Stronami nie mogą być bez uprzedniej zgody Zamawiającego zbyte, sędowane lub w jakiegokolwiek innej formie przeniesione na osoby trzecie.
3. Spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą po uprzedniej mediacji przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
5. Lista załączników:
 - Załącznik nr 1 – OPZ;
 - Załącznik nr 2 – oferta Wykonawcy wraz z formularzem cenowym.

Zamawiający

Wykonawca