

INSTYTUT TECHNIKI BUDOWLANEJ

ul. Filtrowa 1

00-611 WARSZAWA

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia, prowadzonym **przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej dostępnej pod adresem <https://itb.ezamawiajacy.pl>** w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2022 poz. 1710 z późn. zm.), którego przedmiotem jest:

„Świadczenie pomocy prawnej z zakresu Prawa zamówień publicznych na rzecz Instytutu Techniki Budowlanej w Warszawie”

postępowanie nr TO.260.10TO.2023

Zatwierdził:

DYREKTOR

Instytutu Techniki Budowlanej

dr inż. Robert Geryło

Warszawa, dnia 16.03.2023 r.

Specyfikacja Warunków Zamówienia zawiera:

ROZDZIAŁ I: INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW.

ROZDZIAŁ II: FORMULARZ OFERTY ORAZ INNE FORMULARZE:

II.1 FORMULARZ OFERTY (KRYTERIUM I)

II.2 FORMULARZ OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA I SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

II.3 FORMULARZ „WYKAZ DOŚWIADCZENIE OSÓB SKIEROWANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA” (KRYTERIUM II)

II.4 FORMULARZ „WYKAZ OSÓB”

II.5 FORMULARZ „WYKAZ USŁUG”

II.6 FORMULARZ OŚWIADCZENIA WYKONAWCY O AKTUALNOŚCI INFORMACJI ZAWARTYCH W OŚWIADCZENIU O KTÓRYM MOWA W ART. 125 UST.1.

II.7 FORMULARZ OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCEGO ZAKRESU WYKONYWANEGO ZAMÓWIENIA, ZGODNIE Z ART. 117 UST 3 USTAWY PZP.

ROZDZIAŁ III: OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

ROZDZIAŁ IV: PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

Niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia zwana jest w dalszej treści „Specyfikacją Warunków Zamówienia”, „SWZ” lub „specyfikacją”.

ROZDZIAŁ I – Instrukcja dla Wykonawców

1. Zamawiający.

Nazwa: Instytut Techniki Budowlanej

Adres: Warszawa, ul. Filtrowa 1; kod pocztowy 00-611

Telefon: /+48/ 22 825 04 71

Adres strony internetowej Zamawiającego: www.itb.pl

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

<https://bip.itb.pl/postepowania-przetargowe.html>

2. Oznaczenie postępowania.

Postępowanie, którego dotyczy niniejsza SWZ oznaczone jest znakiem:

TO.260.10TO.2023. Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. Tryb udzielenia zamówienia.

- 3.1 Przedmiotowe zamówienie jest prowadzone w trybie podstawowym z negocjacjami, o którym mowa w art. 275 pkt. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U 2022 poz. 1710 z późn. zm).
- 3.2 Zamawiający przewiduje możliwości przeprowadzenia negocjacji kryteriów oceny ofert w celu wyboru oferty najkorzystniejszej. Informację nt. zasad negocjacji, ograniczenia liczby Wykonawców których Zamawiający zaprosi do negocjacji oraz sposób wyboru oferty najkorzystniejszej wskazane są w punkcie 20 SWZ.
- 3.3 Ilekroć w niniejszej SWZ zastosowane jest pojęcie „ustawa” lub „Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt. 3.1.

4. Przedmiot zamówienia.

- 4.1. Przedmiotem zamówienia jest **„Świadczenie pomocy prawnej z zakresu Prawa zamówień publicznych na rzecz Instytutu Techniki Budowlanej w Warszawie”**.
- 4.2. Nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV) właściwe dla przedmiotu zamówienia: 79110000-8, 79140000-7.
- 4.3. Szczegółowe określenie zakresu przedmiotu zamówienia (opis przedmiotu zamówienia) zawarte jest w Rozdziale III niniejszej SWZ.
- 4.4. Zamawiający informuje, iż przedmiotowym postępowaniem jest objęta część obszaru zamówień publicznych w zakresie świadczenia pomocy prawnej na rzecz ITB. Jest to usługa kompleksowej opieki prawnej w ścisłym, przedmiotowym zakresie.
- 4.5. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia w oparciu o art. 214 ust.1 pkt. 7 ustawy Pzp
- 4.6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 4.7 Zamawiający zastrzega, że umowa zostanie zawarta do kwoty przeznaczonej na sfinansowanie zamówienia 200.000 zł netto. W przypadku zawarcia umowy maksymalna kwota może zostać powiększona o wartość ewentualnej waloryzacji.
- 4.8 Zamawiający zobowiązuje się do wykorzystania minimum 60% kwoty określonej w pkt. 4.7 SWZ.

5. Termin wykonania zamówienia.

Zamawiający wymaga, aby zamówienie było realizowane w okresie 24 miesięcy od daty wskazanej w umowie. Zamawiający zastrzega możliwość przedłużenia czasu trwania niniejszej umowy na tych samych warunkach realizacji, w przypadku nie wyczerpania kwoty maksymalnej wskazanej w § 5 ust. 1 umowy, nie dłużej jednak niż o 12 miesięcy.

6. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

- 6.1 W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania sobie przez strony postępowania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji: **Elektronicznie na adres e-mail: zamowienia@itb.pl lub za pośrednictwem Platformy znajdującej się pod adresem: <https://itb.ezamawiajacy.pl> w zakładce „Korespondencja”.**
- 6.2 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje, które wpłyną do Zamawiającego, uważa się za dokumenty złożone w terminie, jeśli ich czytelna treść dotrze do Zamawiającego przed upływem tego terminu (godziny pracy Zamawiającego: 8.00-15.00 w dni robocze). Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywanym na adres e-mail Zamawiającego przyjmuje się datę dostarczenia wiadomości na adres e-mail Zamawiającego. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich złożenia/wysłania na Platformie.
- 6.3 Ogólne zasady korzystania z Platformy, z zastrzeżeniem pkt. 8 niniejszego Rozdziału;
- 6.3.1 zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy do Systemu na subdomenie ITB <https://itb.ezamawiajacy.pl>, lub <https://oneplace.marketplanet.pl>.
- 6.3.2 Wykonawca po wybraniu opcji „przystąpienie do postępowania” zostanie przekierowany do strony <https://oneplace.marketplanet.pl>, gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania lub do założenia bezpłatnego konta. Wykonawca zakłada konto wykonując kroki procesu rejestracyjnego; podaje adres e-mail, ustanawia hasło, następnie powtarza hasło, wpisuje kod z obrazka, akceptuje regulamin, klika polecenie „zarejestruj się”.
- 6.3.3. **Rejestracja Wykonawcy trwa maksymalnie do 2 dni roboczych. W związku z tym Zamawiający zaleca Wykonawcom uwzględnienie czasu niezbędnego na rejestrację w procesie złożenia Oferty w postaci elektronicznej.** Wykonawca wraz z potwierdzeniem złożenia wniosku rejestracyjnego otrzyma informacje, o możliwości przyspieszenia procedury założenia konta, wówczas należy skontaktować się pod numerem telefonu podanym w ww. potwierdzeniu.
- 6.3.4 Po założeniu konta Wykonawca ma możliwość złożenia Oferty w postępowaniu. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej. Za datę przekazania zaświadczeń oraz informacji przyjmuje się datę ich wysłania za pośrednictwem zakładki „Korespondencja”.
- 6.4 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy Zakupowej przez opcję „Zadaj pytanie” lub przy użyciu zakładki „Korespondencja”: w celu zadania pytania Zamawiającemu, Wykonawca klika lewym przyciskiem myszy klawisz ZADAJ PYTANIE. Powoduje to otwarcie okna, w którym należy uzupełnić dane Wykonawcy, temat i treść/przedmiot pytania, po wypełnieniu wskazanych pól wraz z wymaganym kodem weryfikującym z obrazka Wykonawca klika klawisz POTWIERDŹ,

wykonawca uzyskuje potwierdzenie wysłania pytania poprzez komunikat systemowy "Pytanie wysłane".

- 6.5 Treść pytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami bądź informacje o dokonaniu modyfikacji SWZ, Zamawiający przekaże Wykonawcom za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
- 6.6 Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego Platforma zakupowa ITB tel. +48 22 2572223 (infolinia dostępna w dni robocze, w godzinach 9.00-17.00) e-mail: oneplace@marketplanet.pl
- 6.7 Zamawiający określa dopuszczalny format podpisu elektronicznego, jako:
 - 6.7.1 dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES,
 - 6.7.2 dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy będzie wymagany oddzielny plik z podpisem. W związku z tym Wykonawca będzie zobowiązany załączyć prócz podpisanego dokumentu oddzielny plik z podpisem.
- 6.8 Zamawiający, określa niezbędne wymagania sprzętowo- aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej tj.:
 - 6.8.1 Stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 KB/s;
 - 6.8.2 Komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min 2GB RAM, procesor Intel IV 2GHZ, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7 , Mac OS x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje;
 - 6.8.3 Zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa obsługująca TLS 1.2, najlepiej w najnowszej wersji w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0;
 - 6.8.4 Włączona obsługa JavaScript;
 - 6.8.5 Zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf.
- 6.9 Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające prawidłowe złożenie podpisu elektronicznego:
 - 6.9.1 Rekomendowaną przeglądarką do złożenia oferty jest MS Internet Explorer lub Firefox w wersji wpieranej przez producenta.
 - 6.9.2 Uruchomienie oprogramowania do składania podpisu wymaga również zainstalowania [Java w wersji 1.8.0 65 lub nowszej, koniecznie w wersji 32-bitowej](#), pozwalające na przyjmowanie przez użytkownika sesyjnych plików cookie oraz obsługującej szyfrowanie. Konieczne jest również dodanie adresu witryny platformy eZamawiający (ezamawiajacy.pl) do wyjątków (exceptionsite list) w Javie. Uwaga: wymaga to uprawnień administracyjnych na komputerze.
 - 6.9.3 Zainstaluj dedykowany komponent Szafir SDK oraz aplikację Szafir Host, który odpowiada za obsługę funkcjonalności podpisu elektronicznego w platformie eZamawiający. Rozszerzenie Szafir SDK można pobrać [tutaj](#). Po zainstalowaniu rozszerzenia Szafir SDK oraz aplikacji Szafir Host należy przełączyć bieżącą stronę.
 - 6.9.4 Przed uruchomieniem platformy eZamawiający, w pierwszej kolejności podłącz czytnik z kartą kryptograficzną do komputera.
 - 6.9.5 Informacje dotyczące odpowiedniego przygotowania stanowiska znajdują Państwa na stronie: <https://oneplace.marketplanet.pl/przygotuj-stanowisko-pc-wykonujac-ponizsze-kroki>
- 6.10 Zamawiający określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych tj. plików o wielkości do 100 MB w txt, rtf, pdf ,xps, odt, ods, odp, doc, xls, ppt, docx, xlsx, pptx, csv, jpg, jpeg, tif, tiff, geotiff,

png, svg, wav, mp3, avi, mpg, mpeg, mp4, m4a, mpeg4, ogg, ogv, zip, tar, gz, gzip, 7z, html, xhtml, css, xml, xsd, gml, rng, xsl, xslt, TSL, XMLsig, XAdES, CAdES, ASIC, XMLenc.

6.11 Zamawiający określa informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych tj.:

6.11.1 Plik załączony przez Wykonawcę na Platformie Zakupowej i zapisany, widoczny jest w Systemie, jako zaszyfrowany – format kodowania UTF8. Możliwość otworzenia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu otwarcia ofert.

6.11.2 Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego odpowiednim źródłem czasu.

7. Formy w jakich należy składać dokumenty w postępowaniu.

7.1 Oferta, oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik II.1 II.2 SWZ) sporządzona w formie elektronicznej przez Wykonawcę winna być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentacji lub przez pełnomocnika.

7.2 Oferta, oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik II.1 II.2 SWZ) dokument o którym mowa w punkcie 9.3 składany na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu oraz ewentualne zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320) z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych. Formaty danych wskazane są w punkcie 6.

7.3 Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w ust. 1, przekazywane w postępowaniu (takie jak wyjaśnienia treści złożonej oferty, wyjaśnienia dotyczące rażąco niskiej ceny, inne pisma kierowane do Zamawiającego) sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

7.4 Dokumenty elektroniczne przekazuje się w postępowaniu przy użyciu środków komunikacji wskazanych w pkt. 6 SWZ.

7.5 W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Wykonawca powinien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zamawiający przypomina, iż nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

- 7.6 W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe (w tym także oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia oraz dokument składany na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu), inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, **jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.**
- 7.7 W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe (w tym także oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia, dokument składany na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu), inne dokumenty, w tym lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, **przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.**
- 7.8 Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w punkcie 7.7, dokonuje w przypadku odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
- 7.9 Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w 7.7, może dokonać również notariusz.
- 7.10 Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
- 7.11 Podmiotowe środki dowodowe (w tym także oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia, dokument składany na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu) oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 7.12 W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe (w tym także oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia, dokument składany na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu), oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 7.13 Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 7.12, dokonuje w przypadku:

- 1) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
- 2) zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- 3) pełnomocnictwa – mocodawca.

Punkt 7.10 stosuje się odpowiednio.

- 7.14 Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 7.13, może dokonać również notariusz.
- 7.15 W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 7.16 W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, lub inne dokumenty, dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument elektroniczny, przekazuje się uwierzytelniony wydruk wizualizacji treści tego dokumentu.
- 7.17 Uwierzytelniony wydruk, o którym mowa w pkt. 7.16, zawiera w szczególności identyfikator dokumentu lub datę wydruku, a także własnoręczny podpis odpowiednio wykonawcy, wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, podmiotu udostępniającego zasoby lub podwykonawcy albo uczestnika konkursu, potwierdzający zgodność wydruku z treścią dokumentu elektronicznego.
- 7.18 Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

8 Podstawy wykluczenia Wykonawcy.

8.1 Zgodnie z art. 108 ust 1 ustawy Pzp:

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) pracy małoletnich cudzoziemców, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. 2021 poz. 1745),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt. 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 8.2 Z przedmiotowego postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, wyklucza się:**
- a) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 I rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - b) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2022 r. poz. 593 I 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 I rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim

beneficjentem rzeczywistym od 24 marca 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt.3;

c) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust.1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt.3.

Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie punktu 8.2, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, podlegają karze pieniężnej do 20 000 000 zł.

8.3 Zamawiający, dodatkowo, wykluczy Wykonawcę, w przypadku ziszczenia się przesłanek określonych w art. 109 ust 1 pkt. 1) oraz 4-10 ustawy Pzp tj.:

- 1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;(...)
- 4) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 5) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
- 6) jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy;
- 7) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
- 8) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
- 9) który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

10) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

8.4 Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

8.5 Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w punkcie 8.1 ppkt 1, 2, 5 i 6 lub punkcie 8.3 (z wyjątkiem ppkt 1), jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
- 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
- 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

8.6 Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 8.5, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 8.5, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

8.7 W przypadkach, o których mowa w pkt. 8.3 ppkt 1, 4–5 lub 7, Zamawiający nie wykluczy wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności gdy kwota zaległych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest niewielka albo sytuacja ekonomiczna lub finansowa wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 pkt. 4, jest wystarczająca do wykonania zamówienia.

9 Warunki udziału w postępowaniu, które muszą spełniać Wykonawcy.

9.1 Wykonawca musi wykazać, iż w okresie ostatnich 3 lat a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie kompleksowo obsługiwał w zakresie zamówień publicznych minimum 1 instytucję publiczną (podmiotu zobowiązanego do stosowania ustawy Pzp), stosującej zamówienia klasyczne, przez okres minimum 9 miesięcy o wartości świadczonej usługi minimum 50.000 zł netto.

9.2 Wykonawca musi wykazać, iż dysponuje minimum 2 osobami skierowanymi do realizacji zamówienia posiadającymi następujące cechy:

Dwie osoby (zwany dalej: „Zespołem”) o następujących cechach:

9.1.1 Minimum jedna osoba będącą radcą prawnym, adwokatem lub prawnikiem zagranicznym posiadającym minimum 5 lat doświadczenia jako radca prawny, adwokat lub prawnik zagraniczny w zakresie świadczenia pomocy prawnej w zakresie zamówień publicznych, w tym:

A) kompleksowo opiniował lub stworzył minimum 5 Istotnych Postanowień Umowy w postępowaniach prowadzonych na mocy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, w tym co najmniej:

- 1) Dwie umowy zawierające klauzule waloryzacyjne;
- 2) Jedną umowę dotyczącą robót budowlanych w formule zaprojektuj i wybuduj o wartości zamówienia minimum 1 milion złotych netto;
- 3) dwie umowy w zakresie dostawy urządzeń.

B) świadczył kompleksową pomoc prawną w zakresie zamówień publicznych na rzecz minimum jednej instytucji publicznej (podmiotu zobowiązanego do stosowania ustawy Pzp), stosującej zamówienia klasyczne, przez okres minimum 12 miesięcy.

9.2.2 Minimum jedną osobą będącą radcą prawnym, adwokatem lub prawnikiem zagranicznym posiadającym minimum 5 lat doświadczenia w zakresie świadczenia pomocy prawnej w zakresie zamówień publicznych lub inną osobą posiadającą minimum 8- letnie doświadczenie w zakresie doradztwa dotyczącego zamówień publicznych.

Ponadto Zespół musi posiadać doświadczenie:

- 1) w ocenie co najmniej 4 wniosków Wykonawców i opiniowaniu/sporzędzaniu co najmniej 4 Aneksów waloryzacyjnych.
- 2) W przeprowadzeniu (jako pełnomocnik Zamawiającego) postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej: „postępowanie”) lub kompleksowym doradztwie (zarówno w ramach przygotowania jak i przeprowadzenia postępowania) wraz ze stworzeniem/opiniowaniem dokumentów zamówienia o wartości minimum 130.000 zł netto dotyczącym takiego postępowania w zakresie minimum dwóch:
 - a) robót budowlanych;
 - b) dostawy urządzeń/ aparatury o charakterze naukowym lub/i badawczym (np. spektrometr, dyfraktrometr, komory, inne urządzenia specjalistyczne).

Zamawiający nie dopuszcza łączenia doświadczenia członków/członkiń Zespołu w zakresie tych samych Aneksów/wniosków/ zamówień/urządzeń.

9.3 W zakresie warunków określonych w punktach 9.1 oraz 9.2 Zamawiający dopuszcza łączenie okresów świadczenia usług na podstawie dwóch lub więcej zawartych umów z tym samym Zamawiającym pod warunkiem zachowania ciągłości świadczenia.

9.4 Wykonawca musi być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę 200 000 zł na każde zdarzenie i na wszystkie zdarzenia. W przypadku gdy Wykonawca jest radcą prawnym lub adwokatem potwierdzeniem jest złożenie oświadczenia iż Wykonawca aktywnie wykonuje zawód wraz z podaniem numeru wpisu do odpowiedniej samorządowej izby. Zamawiający nie dopuszcza sumowania kwot ubezpieczenia przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

10. Dokumenty i oświadczenia wymagane na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania i spełniania warunków udziału w postępowaniu.

- 10.1 Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu zgodne z treścią formularza zamieszczonego w Rozdziale II.2 SWZ.
- 10.2 Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, stanowi dowód potwierdzający spełnianie braku podstaw do wykluczenia, warunków udziału w postępowaniu odpowiednio na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
- 10.3 **Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania:**
- a) oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w punkcie 10.1, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego wedle wzoru załącznika II.5;
 - b) dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia.
 - c) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy; zgodnie z załącznikiem II.5.
- 10.4 Działając na mocy art. 274 ust 2 ustawy Pzp, w celu zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania, Zamawiający żąda wraz z ofertą:
- wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, zgodnie z załącznikiem II.4
- 10.5 Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w punkcie 10.1, dokumentów wskazanych w punkcie 10.3 lub 10.4 innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
- 1) oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
 - 2) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
- 10.6 Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie, o którym mowa w punkcie 10.3, aktualne na dzień ich złożenia.

- 10.7 Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w punkcie 10.1, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
- 10.8 Jeżeli złożone przez wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w punkcie 10.1, lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, kryteriów selekcji lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

11. Informacja dla Wykonawców, którzy wspólnie składają ofertę (konsorcja).

- 11.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 11.2. Wykonawcy występujący wspólnie ustawiają pełnomocnictwa do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 11.3. Żaden z Wykonawców występujących wspólnie (członek konsorcjum) nie może podlegać wykluczeniu z postępowania. Spełnienie warunków udziału w postępowaniu w stosunku do Wykonawców występujących wspólnie będzie oceniane łącznie.
- 11.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców podmiotowe środki dowodowe składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te powinny potwierdzać brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 11.5 W przypadku, gdy najwyżej zostanie oceniona oferta złożona przez Wykonawców występujących wspólnie, a także gdy Zamawiający skorzysta z uprawnienia, o którym mowa w art. 126 ust 2 ustawy Pzp, każdy z Wykonawców przedstawia podmiotowe środki dowodowe służące potwierdzeniu braku podstaw do wykluczenia. Pozostałe podmiotowe środki dowodowe mogą być złożone wspólnie.
- 11.6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 11.7 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 11.8 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 11.9 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

- 11.10 Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w punkcie 9.9, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 11.11 Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
- 11.12 W przypadkach o którym mowa w punkcie 11.6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie zgodnie z treścią wzoru Załącznika II.7 z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

12.Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

- 12.1 Zamawiający wskazuje osobę do komunikowania się z Wykonawcami:
Aneta Płonka tel. 22 57 96 319 email: zamowienia@itb.pl
- 12.2 Komunikacja między Wykonawcami a Zamawiającym oraz między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się wyłącznie w ramach Platformy Zakupowej na zasadach wskazanych w punkcie 6, z zastrzeżeniem punktu 12.3 Dotyczy to w szczególności składania ofert, wezwań skierowanych do Wykonawców, w tym do złożenia dokumentów podmiotowych, wyjaśnień, wyjaśnień w zakresie rażąco niskiej ceny i uzupełnień dokumentów oraz odpowiedzi Wykonawców na ww. wezwania, składania innych oświadczeń, w tym przedłużania terminu związania ofertą.
- 12.3 Zamawiający dopuszcza jednocześnie możliwość składania przez Wykonawców wniosków o wyjaśnienie treści SWZ oraz kopii dokumentów składanych w ramach środków ochrony prawnej (odwołanie, przystąpienie, pisma procesowe) na adres mailowy: zamowienia@itb.pl
- 12.4 Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. W celu usprawnienia procedury wyjaśniania treści SWZ pytania należy przestać również w formie edytowalnych plików (w formacie doc.)
- 12.5. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w punkcie 12.4, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
- 12.6. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w punkcie 12.4, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

- 12.7 Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w punkcie 12.5, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
- 12.8 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 12.9 Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców.

13. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą/wadium.

- 13.1. Wykonawca jest związany ofertą do dnia **22.04.2023** r., przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
- 13.2. Zamawiający nie wymaga złożenia wadium.
- 13.3 W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu wskazanego w punkcie 13.1, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 13.4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w punkcie 13.3, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

14. Opis sposobu przygotowania ofert.

- 14.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, a oferta musi obejmować całość zamówienia.
- 14.2. Oferta powinna być podpisana zgodnie z zasadami reprezentacji obowiązującymi Wykonawcą lub poprzez pełnomocnika. Ponadto, oferta powinna być sporządzona zgodnie z treścią formularzy „OFERTA” (Rozdział II.1 niniejszej SWZ).
- 14.3. **Wraz z ofertą powinny być złożone:**
 - 1) Oświadczenie wymagane postanowieniami pkt 10.1;
 - 2) Formularz II.3 – „Wykaz doświadczenia osób skierowanych do realizacji zamówienia” (KRYTERIUM II) w przypadku w którym Wykonawca będzie powoływał się na dodatkowego doświadczenie;
 - 3) Formularz II.4 FORMULARZ „WYKAZ OSÓB”;
 - 4) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo;
 - 5) Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty względnie do podpisania innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą;
 - 6) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów w przypadku korzystania z zasobów podmiotu trzeciego.
- 14.4. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania przez Wykonawcę - o ile są znane - firm podwykonawców. Ww. wskazanie ma nastąpić w Formularzu Oferty.

14.5 Oferta, oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

14.6 Do upływu terminu składania ofert wykonawca może wycofać ofertę.

15. Miejsce i termin składania ofert.

Oferty powinny być złożone do **dnia: 24.03.2023 r. do godz. 10.00 za pośrednictwem Platformy Zakupowej Zamawiającego.**

16. Miejsce, termin i tryb otwarcia ofert.

16.1 Oferty zostaną otwarte przy użyciu Platformy Zakupowej pod adresem

<https://itb.ezamawiajacy.pl> w dniu **24.03.2023 r. o godz.: 10.15**

16.2 Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

16.3 Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 2) cenach zawartych w ofertach.

16.4 W przypadku awarii systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje, w takim przypadku, o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

17. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

17.1 Wykonawca poda w Formularzu Oferty oferowaną jednostkową cenę za 1rbh wyrażonej w złotych polskich (60 min). Cenę, która nie jest wartością całkowitą należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zaokrąglenie do pełnego grosza).

17.2 Cena oferty powinna uwzględniać wszelkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia, w tym podatki, opłaty i inne ewentualne obciążenia, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami oraz wymaganiami SWZ realizacji przedmiotu zamówienia.

18. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej.

18.1 Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:

Kryterium 1: Cena jednostkowa za godzinę wykonywania pomocy prawnej (C) – waga 50 %.

Kryterium 2: Doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia (D) – waga 50%.

18.2. Zasady i sposób oceny ofert według kryteriów.

18.2.1. **Kryterium I.**

Cena jednostkowa za godzinę wykonywania pomocy prawnej (60 min) (C) – waga 50 %.

Dla kryterium I cena jednostkowa za godzinę wykonywania pomocy prawnej (C) punktacja będzie przyznawana wg następującego wzoru.

$$C = (C_{\min} / C_B) \times 50 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznana badanej ofercie,

C_{\min} - najniższa cena spośród ofert niepodlegających odrzuceniu,

C_B - cena badanej oferty.

Maksymalnie oferta dla kryterium 1 może uzyskać 50 pkt.

18.2.2. Kryterium II Doświadczenie **osób skierowanych do realizacji zamówienia (D)** – waga 50 %.

1 pkt = 1 %.

Maksymalnie oferta dla kryterium II może uzyskać 50 pkt.

Punkty będą przyznawane w następujący sposób:

- 1) Za wykazanie przez członka/członkinie Zespołu, ponad minimum określonym w warunku udziału, iż w okresie ostatnich 3 lat przeprowadził (jako pełnomocnik Zamawiającego) postępowanie/a o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej: „postępowanie”) lub kompleksowo doradzał/świadczył pomoc prawną (zarówno w ramach przygotowania jak i przeprowadzenia postępowania) wraz ze stworzeniem/opiniowaniem dokumentów zamówienia o wartości minimum 130.000 zł netto dotyczącym takiego postępowania którego przedmiotem było wykonanie:
 - a) Robót budowlanych – 5 punktów za każdą wykazaną robotę spełniającą ww. wymóg. Do uzyskania maksymalnie 15 punktów.
 - b) Dostawa urządzeń/aparatury o charakterze naukowym lub badawczym – 5 punktów za każdą wykazaną dostawę spełniającą ww. wymóg. Do uzyskania maksymalnie 20 punktów.
 - c) Projektu budowlanego i/lub wykonawczego i/lub Programu Funkcjonalno-Użytkowego – 5 punktów za każdą wykazaną usługę spełniającą ww. wymóg. Do uzyskania maksymalnie 5 punktów.
- 2) Za wykazanie świadczenia przez członka/członkinie Zespołu pomocy prawnej/ doradztwa prawnego w zakresie zamówień publicznych przez okres minimum 12 miesięcy w okresie ostatnich 3 lat, na rzecz instytucji publicznych udzielających zamówień w zakresie dostaw i/lub usług badawczych, eksperymentalnych, naukowych lub rozwojowych np. instytutów badawczych, uczelni publicznych itp. – 5 punktów za każdą usługę. Do uzyskania maksymalnie 10 punktów.

Zamawiający nie dopuszcza łączenia potencjałów przez członków/członkinie Zespołu w zakresie punktu w zakresie doświadczenia dotyczącego obsługi tych samych podmiotów.

Punkty będą przyznawane wyłącznie w oparciu o jednoznacznie podane dane i informacje wskazane II.3 załączonego do oferty. Dokument ten nie podlega uzupełnieniu.

W celu uchylenia jakichkolwiek wątpliwości Zamawiający wskazuje, iż w przypadku w którym Wykonawca nie wykaże spełnienia warunku udziału przez członka/członkinie Zespołu podlegających ocenie w ramach kryterium i konieczne będzie wskazanie nowej osoby, doświadczenie nowo wykazywanej osoby nie będzie mogło być brane pod uwagę w ramach kryterium.

18.3 Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$P = C+D$$

gdzie:

P - ocena końcowa,

C - liczba punktów jaką uzyskała oferta w pierwszym kryterium,

D - liczba punktów jaką uzyskała oferta w drugim kryterium,

Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Maksymalnie oferta może uzyskać 100 punktów.

18.4 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

18.5 Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 931,) dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

18.6 W ofercie, o której mowa w punkcie 18.5, wykonawca ma obowiązek:

- 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

18.6. Z wybranym Wykonawcą podpisana zostanie umowa na warunkach określonych w rozdziale IV SWZ.

18.7. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

19. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

19.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza jest zobowiązany do niezwłocznego pisemnego poinformowania Zamawiającego o osobach, które będą podpisywały umowę ze strony Wykonawcy, przekazania Ogólnych Warunków Umowy oraz innych danych odnoszących się do Wykonawcy, jakie zostaną zawarte w umowie.

- 19.2. Następnie Zamawiający wezwie do podpisania umowy wyznaczając termin podpisania (nie dłuższy niż 5 dni od przesłania wezwania). Brak podpisu po stronie Wykonawcy w wyznaczonym terminie zostanie uznany za uchylenie się od zawarcia umowy.
- 19.3 Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

20. Informacje o trybie postępowania, zakresie negocjacji i wyborze oferty najkorzystniejszej.

- 20.1 Zamawiający wskazuje na możliwość przeprowadzenia negocjacji po złożeniu przez Wykonawców ofert.
- 20.2 Zamawiający poinformuje Wykonawców odrębnym pismem czy chce skorzystać z negocjacji. Tryb postępowania, zakres negocjacji i sposób wyboru oferty najkorzystniejszej w przypadku skorzystania z negocjacji wskazane są w punktach 20.3 – 20.14.
- 20.3 Terminy wskazane w punkcie 16 dotyczą ofert składanych w odpowiedzi na ogłoszenie, które następnie podlegają negocjacjom.
- 20.4 Negocjacje treści ofert:
- 1) nie mogą prowadzić do zmiany treści SWZ;
 - 2) dotyczą wyłącznie tych elementów treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert.
- 20.5 Zamawiający nie przewiduje możliwości ograniczenia liczby wykonawców, których zaprosi do negocjacji, stosując kryteria oceny ofert. Zamawiający zaprosi do negocjacji wszystkich Wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu.
- 20.6 Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożyli oferty, o wykonawcach:
- 1) których oferty nie zostały odrzucone, oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji,
 - 2) których oferty zostały odrzucone.
- 20.7 Wezwanie o którym mowa w punkcie 10.3 zostanie skierowane wyłącznie do Wykonawcy, który po przeprowadzeniu negocjacji, złoży ofertę uznaną za najkorzystniejszą.
- 20.8 Zamawiający zaprosi jednocześnie wykonawców do negocjacji ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, jeżeli nie podlegały one odrzuceniu, oraz wskaże miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji. Negocjacje będą dotyczyły wszystkich ustanowionych kryteriów oceny ofert.
- 20.9 Podczas negocjacji ofert zamawiający zapewnia równe traktowanie wszystkich wykonawców a prowadzone negocjacje mają charakter poufny. Zamawiający nie udziela informacji w sposób, który mógłby zapewnić niektórym wykonawcom przewagę nad innymi wykonawcami. Żadna ze stron nie może, bez zgody drugiej strony, ujawniać informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami. Zgoda jest udzielana w odniesieniu do konkretnych informacji i przed ich ujawnieniem.
- 20.10 Zamawiający informuje równocześnie wszystkich wykonawców, których oferty złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu nie zostały odrzucone, o zakończeniu negocjacji oraz zaprasza ich do składania ofert dodatkowych.
- 20.11 W zaproszeniu do składania ofert dodatkowych Zamawiający określi sposób i termin składania ofert dodatkowych oraz termin otwarcia tych ofert.

- 20.12 Oferta dodatkową, może zawierać nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji.
- 20.13 Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.
- 20.14 Oferta przestaje wiązać wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.

21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

- 21.1. Wykonawcy i innemu podmiotowi przysługują środki ochrony prawnej jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
- 21.2 Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
- 21.3 Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 21.4 Odwołanie przysługuje na:
- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
- 21.5 Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 21.6 Odwołanie wnosi się:
- a) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
 - b) w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne, gdy przedmiotem odwołania jest treść ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia treść dokumentów zamówienia;
 - c) w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia jeżeli odwołanie dotyczy czynności innych niż określone powyżej w lit. a) i b).

21.7 Odwołanie powinno zawierać elementy wskazane w art. 516 ust 1 ustawy Pzp, w szczególności:

- 1) wskazanie czynności lub zaniechania czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy;
- 2) zwięźle przedstawienie zarzutów;
- 3) żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania;
- 4) wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności;

Do odwołania dołącza się dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości, dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii zamawiającemu oraz dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego.

21.8. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu zgodnie z rozdziałem III, Działu IX ustawy Pzp (art. 579 i poniższe).

22. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, z którą Wykonawca zobowiązany jest zapoznać osoby fizyczne (zgodnie z oświadczeniem złożonym w Ofercie).

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia PE i RE 679/ 2016 o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) Zamawiający informuje, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych udostępnionych przez Wykonawcę jest Instytut Techniki Budowlanej z siedzibą w 00-611 Warszawa, ul. Filtrowa 1.
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych: Instytut Techniki Budowlanej; 00-611 Warszawa, ul. Filtrowa 1; telefon 22 5796466; adres email: iod@itb.pl
3. Dane osobowe Pani/Pana udostępnione przez Wykonawcę przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego p.n. „*Świadczenie pomocy prawnej z zakresu Prawa zamówień publicznych na rzecz Instytutu Techniki Budowlanej w Warszawie*”. Podstawa prawna przetwarzania rozporządzenie PE i RE 679/ 2016 RODO art. 6 ust. 1 lit. c.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych udostępnionych przez Wykonawcę będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021r. poz. 1129 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”.
5. Dane osobowe Pani/Pana udostępnione przez Wykonawcę będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6. Obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio dotyczących Pani/Pana jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
7. Podane przez Wykonawcę Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym do profilowania stosownie do art. 22 RODO.
8. Klauzula niniejsza dotyczy danych osobowych podanych przez Wykonawcę, które Instytut Techniki Budowlanej pozyska podczas niniejszego postępowania i realizacji umowy.
9. Pracownicy Wykonawcy i inne osoby (Pani/Pan), których dane udostępnił Wykonawca posiadają:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do tych udostępnionych danych osobowych. W takim przypadku zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych w tym danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 ,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana narusza przepisy RODO;
10. Pracownikom wykonawcy (Pani/Panu) nie przysługuje:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
11. W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku Instytutu Techniki Budowlanej, wtedy Instytut może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
12. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.**
13. Protokół postępowania jest jawny i udostępniany na wniosek, z wyjątkiem danych osobowych szczególnych kategorii, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO.

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

ROZDZIAŁ II.1 – FORMULARZ OFERTY

TO.260.10TO.2023 <i>Nr postępowania</i>	OFERTA
--	---------------

Do:
Instytutu Techniki Budowlanej
ul. Filtrowa 1
00-611 Warszawa

Nawiązując do ogłoszenia o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym na „Świadczenie pomocy prawnej z zakresu Prawa zamówień publicznych na rzecz Instytutu Techniki Budowlanej w Warszawie”

MY NIŻEJ PODPISANI

.....
działając w imieniu i na rzecz

.....województwo.....

{nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/ów; KRS, REGON, NIP w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum}

status przedsiębiorstwa ¹: mikro małe średnie duże

(zaznaczyć właściwe dla Wykonawcy)

- 1. SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia.
- 2. OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
- 3. OŚWIADCZAM**, iż wybór mojej oferty *będzie/nie będzie* prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego wynikającego z ustawy o podatku VAT. *Wskazuje następującą nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, wskazuje ich wartość bez kwoty podatku, wskazuje stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z moją wiedzą, będzie miała zastosowanie:*

¹Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

4. **OFERUJEMY** realizację zamówienia zgodnie z cenami podanymi poniżej i **OŚWIADCZAMY**, że cena jednostkowa za 1 godzinę (60min) wykonywania pomocy prawnej wynosi PLN netto (słownie złotych:). Do ceny tej należy doliczyć podatek VAT w wysokości %. Cena jednostkowa brutto wynosi PLN (słownie złotych:). **(KRYTERIUM I).**
5. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonywania zamówienia w okresie 24 miesięcy od daty podpisania umowy lub do wyczerpania kwoty **200.000,- zł netto**.
6. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. **ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY** sami** / z udziałem następujących firm podwykonawców (proszę podać)....., którzy wykonywać będą następujące części zamówienia** :
8. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w projektowanych postanowieniach umowy.
9. **OŚWIADCZAMY**, iż – za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie, oraz w dokumentach złożonych wraz z ofertą, na stronach nr od ____ do ____ - niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
10. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w pkt. 13.1 Specyfikacji Warunków Zamówienia.
11. **OŚWIADCZAMY**, że wypełnimy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**
12. **ZAŁĄCZNIKAMI** do niniejszej oferty są:
 - formularz oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
 - *formularz oświadczenia dotyczącego zakresu wykonywanego zamówienia, zgodnie z art. 117 ust 3 ustawy Pzp²,*
 - *formularz „wykaz osób”*
 - *formularz wykaz Doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia.***(KRYTERIUM II).**

INFORMACJA DLA WYKONAWCY:

Formularz oferty musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy **kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistymi** przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.

** - niepotrzebne skreślić.

² Oświadczenie załączane w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

FORMULARZ II.2

TO.260.10TO.2023	OŚWIADCZENIE o braku podstaw do wykluczenia i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
------------------	---

MY NIŻEJ PODPISANI³

.....
działając w imieniu i na rzecz

.....
{nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy }

składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne nr **TO.260.10TO.2023** prowadzonym w trybie podstawowym p.n. „Świadczenie pomocy prawnej z zakresu Prawa zamówień publicznych na rzecz Instytutu Techniki Budowlanej w Warszawie” oświadczamy, że **spełniamy warunki udziału w postępowaniu** wskazany w punkcie 9 Rozdziału I SWZ oraz **nie podlegamy wykluczeniu:**

- a) z przedmiotowego postępowania na podstawie art. 108 ust 1 oraz art. 109 ust 1 pkt 1 oraz 4-10 ustawy Pzp,
- b) z przedmiotowego postępowania na podstawie art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Ponadto oświadczamy jak poniżej⁴:

- 1) Oświadczamy, że zachodzą w stosunku do nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp(*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród ww. wymienionych*).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze⁵:.....

- 2) Oświadczamy, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego polegamy na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:
w następującym zakresie
(*wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu*).

³ Uwaga: w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie składa odrębnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

⁴ Poszczególne oświadczenia składane/podpisane wyłącznie w przypadku ziszczenia się okoliczności w stosunku do Wykonawcy

⁵ Wykonawca może załączyć również stosowne dokumenty.

FORMULARZ II.3 WYKAZ DOŚWIADCZENIE OSÓB SKIEROWANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA” (KRYTERIUM II)
(DOKUMENT SKŁADANY WRAZ Z OFERTĄ)

(Nazwa i dane Wykonawcy)

ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym w przedmiocie: „Świadczenie pomocy prawnej z zakresu Prawa zamówień publicznych na rzecz Instytutu Techniki Budowlanej w Warszawie” oświadczamy, że osoby skierowane do realizacji zamówienia (Członkowie/Członkinie Zespołu posiadają następujące, dodatkowe doświadczenie: (KRYTERIUM II)

Lp.	Osoby, której dotyczy doświadczenie	Opis kryterium	Opis doświadczenia niezbędny do wykazania usług objętych kryteriami	Podstawa dysponowania daną osobą
1	2	3	4	5
1 (Imię i nazwisko)	Za wykazanie przez członka/członkinie Zespołu, ponad minimum określonym w warunku udziału, iż w okresie ostatnich 3 lat przeprowadził (jako pełnomocnik Zamawiającego) postępowanie/a o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej: „postępowanie”) lub kompleksowo doradzał/świadczył pomoc prawną (zarówno w ramach przygotowania jak i przeprowadzenia postępowania) wraz ze stworzeniem/opiniowaniem dokumentów zamówienia o wartości minimum 130.000 zł netto dotyczącym takiego postępowania którego przedmiotem było wykonanie:	Roboty budowlane: ⁶ Przedmiot umowy: Podmiot zlecający: Wartość zamówienia: Zakres wykonanych czynności: Okres Wykonania czynności:

⁶ Wykonawca powiela zakres oczekiwanych przez Zamawiającego danych w przypadku w którym dana osoba posiada doświadczenie w więcej niż jednym zamówieniu lub/i doradztwie/świadczeniu pomocy na rzecz instytucji publicznej, objętych kryteriami oceny oferty.

		<p>a) Robót budowlanych – 5 punktów za każdą wykazaną robotę spełniającą ww. wymóg. Do uzyskania maksymalnie 15 punktów.</p> <p>b) Dostawa urządzeń/aparatury o charakterze naukowym lub badawczym – 5 punktów za każdą wykazaną dostawę spełniającą ww. wymóg. Do uzyskania maksymalnie 20 punktów.</p> <p>c) Projektu budowlanego i/lub wykonawczego i/lub Programu Funkcjonalno-Użytkowego – 5 punktów za każdą wykazaną usługę spełniającą ww. wymóg. Do uzyskania maksymalnie 5 punktów.</p> <p>Za wykazanie świadczenia przez członka/członkinie Zespołu pomocy prawnej/ doradztwa prawnego w zakresie zamówień publicznych przez okres minimum 12 miesięcy w okresie ostatnich 3 lat, na rzecz instytucji publicznych udzielających zamówień w zakresie dostaw i/lub usług badawczych, eksperymentalnych, naukowych lub rozwojowych np. instytutów badawczych, uczelni publicznych itp. – 5 punktów za każdą usługę. Do uzyskania maksymalnie 10 punktów.</p>	<p>Dostawa urządzeń/aparatury o charakterze naukowym lub badawczym</p> <p>Przedmiot umowy:</p> <p>Podmiot zlecający:</p> <p>Wartość zamówienia:</p> <p>Zakres wykonanych czynności:</p> <p>Okres Wykonania czynności:</p> <p>Projekt budowlany i/lub wykonawczego i/lub Programu Funkcjonalno-Użytkowego</p> <p>Przedmiot umowy:</p> <p>Podmiot zlecający:</p> <p>Wartość zamówienia:</p> <p>Zakres wykonanych czynności:</p>	
--	--	--	---	--

			<p>Okres Wykonania czynności:</p> <p>Świadczenie pomocy prawnej/ doradztwa prawnego</p> <p>Okres pełnienia pomocy prawnej/doradztwa prawnego:</p> <p>Nazwa instytucji:</p>	
2		<p>Za wykazanie przez członka/członkinie Zespołu, ponad minimum określonym w warunku udziału, iż w okresie ostatnich 3 lat przeprowadził (jako pełnomocnik Zamawiającego) postępowanie/a o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej: „postępowanie”) lub kompleksowo doradzał/świadczył pomoc prawną (zarówno w ramach przygotowania jak i przeprowadzenia postępowania) wraz ze stworzeniem/opiniowaniem dokumentów zamówienia o wartości minimum 130.000 zł netto dotyczącym takiego postępowania którego przedmiotem było wykonanie:</p>	<p>Roboty budowlane:</p> <p>Przedmiot umowy:</p> <p>Podmiot zlecający:</p> <p>Wartość zamówienia:</p> <p>Zakres wykonanych czynności:</p> <p>Okres Wykonania czynności:</p>	

		<p>a) Robót budowlanych – 5 punktów za każdą wykazaną robotę spełniającą ww. wymóg. Do uzyskania maksymalnie 15 punktów.</p> <p>b) Dostawa urządzeń/aparatury o charakterze naukowym lub badawczym – 5 punktów za każdą wykazaną dostawę spełniającą ww. wymóg. Do uzyskania maksymalnie 20 punktów.</p> <p>c) Projektu budowlanego i/lub wykonawczego i/lub Programu Funkcjonalno-Użytkowego – 5 punktów za każdą wykazaną usługę spełniającą ww. wymóg. Do uzyskania maksymalnie 5 punktów.</p> <p>Za wykazanie świadczenia przez członka/członkinie Zespołu pomocy prawnej/ doradztwa prawnego w zakresie zamówień publicznych przez okres minimum 12 miesięcy w okresie ostatnich 3 lat, na rzecz instytucji publicznych udzielających zamówień w zakresie dostaw i/lub usług badawczych, eksperymentalnych, naukowych lub rozwojowych np. instytutów badawczych, uczelni publicznych itp. – 5 punktów za każdą usługę. Do uzyskania maksymalnie 10 punktów.</p>	<p>Dostawa urządzeń/aparatury o charakterze naukowym lub badawczym</p> <p>Przedmiot umowy:</p> <p>Podmiot zlecający:</p> <p>Wartość zamówienia:</p> <p>Zakres wykonanych czynności:</p> <p>Okres Wykonania czynności:</p> <p>Projekt budowlany i/lub wykonawczego i/lub Programu Funkcjonalno-Użytkowego</p> <p>Przedmiot umowy:</p> <p>Podmiot zlecający:</p> <p>Wartość zamówienia:</p> <p>Zakres wykonanych czynności:</p> <p>Okres Wykonania czynności:</p>	
--	--	--	---	--

			<p>Świadczenie pomocy prawnej/ doradztwa prawnego</p> <p>Okres pełnienia pomocy prawnej/doradztwa prawnego:</p> <p>Nazwa instytucji:</p>	
--	--	--	---	--

**niepotrzebne skreślić*

Dokument musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistymi przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.

**Formularz II.4 WYKAZ OSÓB
(DOKUMENT SKŁADANY WRAZ Z OFERTĄ)**

(Nazwa i dane Wykonawcy)

ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym w przedmiocie: „**Świadczenie pomocy prawnej z zakresu Prawa zamówień publicznych na rzecz Instytutu Techniki Budowlanej w Warszawie**” oświadczamy, że osoby skierowane do realizacji zamówienia (Członkowie/Członkinie Zespołu posiadają następujące kwalifikację i doświadczenie:

Lp.	Osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu Zamówienia	Opis warunku udziału w postępowaniu	Opis kwalifikacji i doświadczenia pozwalający na dokonanie oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu	Podstawa dysponowania daną osobą
1	2	3	4	5
1 (Imię i nazwisko)	<p>Minimum jedna osoba będącą radcą prawnym, adwokatem lub prawnikiem zagranicznym posiadającym minimum 5 lat doświadczenia jako radca prawny, adwokat lub prawnik zagraniczny w zakresie świadczenia pomocy prawnej w zakresie zamówień publicznych, w tym:</p> <p>A) kompleksowo opiniował lub stworzył minimum 5 Istotnych Postanowień Umowy w postępowaniach prowadzonych na mocy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, w tym co najmniej:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Dwie umowy zawierające klauzule waloryzacyjne; 2) Jedną umowę dotyczącą robót budowlanych w formule zaprojektuj i wybuduj o wartości zamówienia minimum 1 milion złotych netto; 3) dwie umowy w zakresie dostawy urządzeń. 	<p>Tytuł zawodowy:</p> <p>Nr wpisu:</p> <p>Opis doświadczenia zawodowego w zakresie świadczenia pomocy prawnej w zakresie zamówień publicznych z podaniem okresu/okresów świadczenia oraz podaniem instytucji na rzecz której/których wykonywał pomoc lub w których był zatrudniony (niezależnie od podstawy zatrudnienia)/prowadził działalność:</p> <p>Opis doświadczenia w zakresie opiniowania lub stworzenia Istotnych Postanowień Umowy zawierający każdorazowo informację nt.</p>	

	<p>B) świadczył kompleksową pomoc prawną w zakresie zamówień publicznych na rzecz minimum jednej instytucji publicznej (podmiotu zobowiązanego do stosowania ustawy Pzp), stosującej zamówienia klasyczne, przez okres minimum 12 miesięcy.</p> <p>Ponadto Zespół musi posiadać doświadczenie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 3) w ocenie co najmniej 4 wniosków Wykonawców i opiniowaniu/sporzządzaniu co najmniej 4 Aneksów waloryzacyjnych. 4) W przeprowadzeniu (jako pełnomocnik Zamawiającego) postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przepisów ustawy z dnia ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej: „postępowanie”) lub kompleksowym doradztwie (zarówno w ramach przygotowania jak i przeprowadzenia postępowania) wraz ze stworzeniem/opiniowaniem dokumentów zamówienia o wartości minimum 130.000 zł netto dotyczącym takiego postępowania w zakresie minimum dwóch: <ol style="list-style-type: none"> a) robót budowlanych; b) dostawy urządzeń o charakterze naukowym lub/i badawczym (np. spektrometr, dyfraktrometr, komory, inne urządzenia specjalistyczne). <p>Zamawiający nie dopuszcza łączenia doświadczenia członków/członkiń Zespołu w zakresie tych samych Aneksów/wniosków/ zamówień/urządzeń.</p>	<p>Przedmiotu umowy:</p> <p>Podmiotu zlecającego:</p> <p>Zakres wykonanych czynności:</p> <p>Oświadczenia nt. ustawy której umowa dotyczyła A w przypadku umowy dotyczącej formuły zaprojektuj i wybuduj wartości tej umowy:</p> <p>Nazwa instytucji oraz okres świadczenia kompleksowej pomocy prawnej stosującej zamówienia klasyczne:</p> <p><i>Opis wniosków waloryzacyjnych z podaniem nazwy przedmiotu zamówienia oraz instytucji zlecającej:</i></p> <p><i>Wskazanie robót budowlanych oraz dostaw urządzeń potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu wraz ze wskazaniem</i> <u>każdorazowo:</u> <i>Przedmiotu zamówienia:</i> <i>Podmiotu zlecającego:</i> <i>Zakres wykonanych czynności:</i></p> <p><i>Oświadczenia nt. ustawy której umowa dotyczyła</i></p>	
--	--	--	--

2	<p>..... (Imię i nazwisko)</p>	<p>Minimum jedną osobą będącą radcą prawnym, adwokatem lub prawnikiem zagranicznym posiadającym minimum 5 lat doświadczenia w zakresie świadczenia pomocy prawnej w zakresie zamówień publicznych lub inną osobą posiadającą minimum 8- letnie doświadczenie w zakresie doradztwa dotyczącego zamówień publicznych</p>	<p>Tytuł zawodowy:</p> <p>Nr wpisu:</p> <p>W przypadku radcy prawnego, adwokata lub prawnika zagranicznego.</p> <p>Opis doświadczenia zawodowego w zakresie świadczenia pomocy prawnej/doradztwa prawnego w zakresie zamówień publicznych z podaniem okresu/okresów świadczenia oraz podaniem instytucji na rzecz której/których wykonywał pomoc lub w których był zatrudniony (niezależnie od podstawy zatrudnienia)/prowadził działalność: <i>Opis wniosków waloryzacyjnych z podaniem nazwy przedmiotu zamówienia oraz instytucji zlecającej:</i></p> <p><i>Wskazanie robót budowlanych oraz dostaw urządzeń potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu wraz ze wskazaniem każdorazowo:</i></p> <p><i>Przedmiotu zamówienia:</i></p> <p><i>Podmiotu zlecającego:</i></p> <p><i>Zakres wykonanych czynności:</i></p> <p><i>Oświadczenia nt. ustawy której umowa dotyczyła</i></p>	
---	------------------------------------	--	---	--

*niepotrzebne skreślić

Dokument musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistymi przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.

Formularz II. 5 WYKAZ USŁUG
(dokument składany na wezwanie Zamawiającego)

TO.260.10TO.2023

.....

(Nazwa i dane Wykonawcy)

ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym w przedmiocie: „**Świadczenie pomocy prawnej z zakresu Prawa zamówień publicznych na rzecz Instytutu Techniki Budowlanej w Warszawie**” oświadczamy, że w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, następujące usługi:

Lp.	Zakres wykonywanych czynności	Podmiot, na zlecenie którego usługa została wykonana (zleceniodawca)	Wartość usługi	Data wykonania (od dd-mm-rrrr do dd-mm-rrrr)	Czy zamówienie zostało zrealizowane przez podmiot udostępniający swoje zasoby Wykonawcy
1	2	3	4	6	7

*niepotrzebne skreślić

Do niniejszego oświadczenia załączamy dowody potwierdzające należyte wykonanie ww. zamówienia

FORMULARZ II.6

<p>TO.260.10TO.2023 Nr postępowania</p>	<p>OŚWIADCZENIE WYKONAWCY o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego.</p>
--	---

MY NIŻEJ PODPISANI

.....

działając w imieniu i na rzecz

.....

{nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/ów}

Niniejszym oświadczamy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania złożonym wraz z ofertą w dniu

FORMULARZ II.7

TO.260.10TO.2023 <i>Nr postępowania</i>	OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE ZAKRESU WYKONYWANEGO ZAMÓWIENIA, zgodnie z art. 117 ust 3 ustawy Pzp
---	--

MY NIŻEJ PODPISANI⁷ :

.....

działając w imieniu i na rzecz

.....
(nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

w związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie podstawowym na „**Świadczenie pomocy prawnej z zakresu Prawa zamówień publicznych na rzecz Instytutu Techniki Budowlanej w Warszawie**” zgodnie z art. 117 ust 3 ustawy Pzp oświadczamy, iż następujące zakresy wykonywanych usług będą wykonywane przez następujących Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie przedmiotowego zamówienia.

	Nazwa Wykonawcy tworzącego Konsorcjum	Zakres wykonywanych usług (zakresu ubezpieczenia) w ramach realizacji przedmiotu zamówienia

⁷Oświadczenie składane tylko w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie przedmiotowego zamówienia.

* niepotrzebne skreślić

ROZDZIAŁ III – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Wprowadzenie.

ITB jest instytutem badawczym, który prowadzi prace badawcze w dziedzinie budownictwa i dziedzinach pokrewnych, ukierunkowane na ich wdrożenie i zastosowanie w praktyce. Instytut posiada akredytowany przez PCA Zespół Laboratoriów Badawczych (ZLB ITB), w skład którego wchodzi 5 laboratoriów badawczych, w których prowadzone są specjalistyczne badania podstawowe materiałów i wyrobów budowlanych oraz badania dla potrzeb oceny technicznej i certyfikacji wyrobów, stanowiące podstawę do oznakowania krajowych wyrobów budowlanych znakiem B oraz wyrobów w Europejskim Obszarze Gospodarczym oznakowaniem CE. Wyposażenie pomiarowe ZLB ITB nadzoruje akredytowane przez PCA Laboratorium Wzorcujące. Laboratorium wykonuje również usługi wzorcowania w zakresie udzielonej akredytacji dla klientów zewnętrznych.

Instytut Techniki Budowlanej jest upoważniony do udzielania krajowych ocen technicznych (KOT ITB) dla większości wyrobów budowlanych.

Udzielanie europejskich ocen technicznych (ETA) Instytut prowadzi w ramach przynależności do Europejskiej Organizacji ds. Oceny Technicznej (EOTA), która po 1 lipca 2013 r. zastąpiła Europejską Organizację ds. Aprobatach Technicznych (również EOTA). Europejska ocena techniczna stanowi dokument odniesienia do sporządzania deklaracji właściwości użytkowych i oznakowania CE dla wyrobu, którego dotyczy.

Instytut Techniki Budowlanej jest jednostką notyfikowaną (nr 1488) Komisji Europejskiej i krajom członkowskim do realizacji zadań określonych Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej nr 305/2011 (tzw. CPR czyli Construction Product Regulation), ustanawiające zharmonizowane warunki wprowadzania wyrobów budowlanych. Ponadto, ITB jest jednostką akredytowaną przez Polskie Centrum Akredytacji - w zakresie certyfikacji wyrobów budowlanych (nr akredytacji AC 020) i - w zakresie certyfikacji systemów zarządzania jakością (nr akredytacji AC 072).

2. Opis Przedmiotu zamówienia – „Świadczenie pomocy prawnej z zakresu Prawa zamówień publicznych na rzecz Instytutu Techniki Budowlanej w Warszawie.”

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie bieżącej obsługi prawnej/doradztwa prawnego ITB w zakresie zamówień publicznych obejmującej w szczególności:

1) kompleksową pomoc w przygotowaniu i prowadzeniu postępowań o udzielenie zamówienie publiczne udzielanych w oparciu o przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, w tym w szczególności:

- udział we Wstępnych Konsultacjach Rynkowych;
- przygotowanie/weryfikacja dokumentów zamówienia, w tym Specyfikacji Warunków Zamówienia i Projektowanych Postanowień Umowy;
- weryfikację formalnoprawną Opisu Przedmiotu Zamówienia pod kątem zgodności z ustawą Pzp we współpracy z osobami merytorycznymi;
- proponowanie/weryfikacja warunków udziału w postępowaniu i kryteriów oceny ofert;
- weryfikację złożonych ofert i innych dokumentów w postępowaniu;
- przygotowanie/weryfikacja wezwań i ocena złożonych na wezwanie dokumentów w postępowaniu, w szczególności dotyczących wyjaśnień w zakresie rażąco niskiej ceny, warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia;
- udział w negocjacjach w przypadku skorzystania z trybów, w których negocjacje są przewidywane;
- przygotowywanie/weryfikacja informacji o wyborze lub unieważnieniu postępowania jak również informacji o odrzuceniu oferty i jego podstawach;
- przygotowanie projektów pism w reakcji na wnoszone środki ochrony prawnej;

- weryfikacja, na życzenie Zamawiającego, dokumentacji postępowań, w tym protokołów o udzielenie zamówień publicznych oraz wszelkich wymaganych prawem ogłoszeń i informacji do prezesa UZP;
 - sporządzanie/weryfikowanie Aneksów waloryzacyjnych.
- 2) udzielanie bieżących konsultacji ustnych i pisemnych pracownikom Zamawiającego w zakresie zamówień publicznych, w tym także dokonywanie analiz/opinii prawnych dotyczących zwolnień przedmiotowych w zakresie zamówień publicznych, w szczególności określonych w art. 11 ust 1 pkt 3 oraz art. 11 ust 5 pkt 1 ustawy Pzp. a w sprawach skomplikowanych sporządzanie pisemnych opinii prawnych;
 - 3) pełnienie dyżurów w siedzibie Zamawiającego, w miarę istniejących potrzeb, w terminach przez niego wskazanych, nie częściej niż dwa razy w miesiącu. Dyżur będzie trwał każdorazowo 2 godziny lub dłużej – w zależności od potrzeb Zamawiającego;
 - 4) pomoc pracownikom Zamawiającego, w postępowaniach co do których nie jest stosowana ustawa Pzp, w tym możliwość weryfikacji i tworzenia wszelkich dokumentów zakupowych z uwzględnieniem wewnętrznych regulacji Zamawiającego;
 - 5) reprezentowanie i pomoc prawna podczas realizacji umów zawartych w wyniku rozstrzygnięcia procedur przewidzianych przepisami ustawy Pzp, w tym opiniowanie i przygotowywanie aneksów do umów, udział w negocjacjach, przygotowywanie pism do Wykonawców, w szczególności dotyczących naliczenia kar umownych, wezwań do należytego wykonywania umowy etc.;
 - 6) obrona Zamawiającego przed zarzutami kontroli na każdym etapie;
 - 7) uczestniczenie w opracowaniu projektów wewnętrznych aktów prawnych związanych z zamówieniami na dostawy, usługi i roboty budowlane;
 - 8) sporządzanie/weryfikowanie wewnętrznych aktów normatywnych i innych dokumentów związanych z funkcjonowaniem i działalnością Zamawiającego w zakresie zamówień publicznych.
 - 9) udział w rozprawach przed KIO oraz sądami dotyczących wnoszonych środków odwoławczych oraz innych środków ochrony prawnej przewidzianych ustawą Prawo zamówień publicznych.

3. Strony ustalają następujące terminy realizacji:

- a) weryfikacja SWZ / weryfikacja aneksów / pism nastąpi w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze;
- b) sporządzenie SWZ nastąpi w terminie nie dłuższym niż 7 dni; z zastrzeżeniem, iż w przypadku zamówień o znacznym stopniu skomplikowania lub znacznej wartości, Strony ustalą termin wykonania w trybie roboczym.

W sprawach nagłych, pilnych lub awaryjnych wymagających działania bez zbędnej zwłoki pomoc prawna będzie świadczona w terminie nie przekraczającym 24 godziny od zgłoszenia zapotrzebowania.

4. Liczba wszczętych przez Zamawiającego postępowań w okresie od stycznia 2022 do chwili obecnej: 42 z zastosowaniem ustawy pzp, 39 w trybie Konkursów Ofert - poniżej progu pzp.

5. Świadczenie usług będzie prowadzona w języku polskim.

6. Wykonawca gwarantuje świadczenie Usług w dniach roboczych tj. od poniedziałku do piątku w godzinach 08:00-16:00.

ROZDZIAŁ IV

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

Umowa zawarta w Warszawie, w dniu2023 r. pomiędzy:

Instytutem Techniki Budowlanej - Instytutem badawczym, z siedzibą w Warszawie (00-611) przy ul. Filtrowej 1, wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla miasta stołecznego Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000158785; NIP: 525 000 93 58; Regon: 000063650, zwanym dalej „Zamawiającym” reprezentowanym przez:

.....

a

..... zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

.....,

W wyniku wyboru oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 roku (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.), zawarto umowę o następującej treści:

§1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie przez Wykonawcę pomocy prawnej/doradztwa prawnego w zakresie zamówień publicznych dla potrzeb Zamawiającego, zwanego dalej „przedmiotem Umowy” lub „Usługą”.
2. Przedmiot Umowy obejmuje w szczególności:
 - 1) kompleksową pomoc w przygotowaniu i prowadzeniu postępowań o udzielenie zamówienie publiczne udzielanych w oparciu o przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, w tym w szczególności:
 - udział we Wstępnych Konsultacjach Rynkowych;
 - przygotowanie/weryfikacja dokumentów zamówienia, w tym Specyfikacji Warunków Zamówienia i Projektowanych Postanowień Umowy;
 - weryfikację formalnoprawną Opisu Przedmiotu Zamówienia pod kątem zgodności z ustawą Pzp we współpracy z osobami merytorycznymi;
 - proponowanie/weryfikacja warunków udziału w postępowaniu i kryteriów oceny ofert;
 - weryfikację złożonych ofert i innych dokumentów w postępowaniu;
 - przygotowanie/weryfikacja wezwań i ocena złożonych na wezwanie dokumentów w postępowaniu, w szczególności dotyczących wyjaśnień w zakresie rażąco niskiej ceny, warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia;
 - udział w negocjacjach w przypadku skorzystania z trybów w których negocjacje są przewidywane;
 - przygotowywanie/weryfikacja informacji o wyborze lub unieważnieniu postępowania jak również informacji o odrzuceniu oferty i jego podstawach;

- przygotowanie projektów pism w reakcji na wnoszone środki ochrony prawnej;
 - weryfikacja, na życzenie Zamawiającego, dokumentacji postępowań, w tym protokołów o udzielenie zamówień publicznych oraz wszelkich wymaganych prawem ogłoszeń i informacji do prezesa UZP;
 - sporządzanie/weryfikowanie Aneksów waloryzacyjnych.
- 2) udzielanie bieżących konsultacji ustnych i pisemnych pracownikom Zamawiającego w zakresie zamówień publicznych, w tym także dokonywanie analiz/opinii prawnych dotyczących zwolnień przedmiotowych w zakresie zamówień publicznych, w szczególności określonych w art. 11 ust 1 pkt 3 oraz art. 11 ust 5 pkt 1 ustawy Pzp. a w sprawach skomplikowanych sporządzanie pisemnych opinii prawnych.
 - 3) pełnienie dyżurów w siedzibie Zamawiającego, w miarę istniejących potrzeb, nie częściej niż dwa razy w miesiącu. Dyżur będzie trwał każdorazowo 2 godziny lub dłużej – w zależności od potrzeb Zamawiającego.
 - 4) pomoc pracownikom Zamawiającego, w postępowaniach co do których nie jest stosowana ustawa Pzp, w tym możliwość weryfikacji i tworzenia wszelkich dokumentów zakupowych z uwzględnieniem wewnętrznych regulacji Zamawiającego.
 - 5) reprezentowanie i pomoc prawna podczas realizacji umów zawartych w wyniku rozstrzygnięcia procedur przewidzianych przepisami ustawy Pzp, w tym opiniowanie i przygotowywanie aneksów do umów, udział w negocjacjach, przygotowywanie pism do Wykonawców, w szczególności dotyczących naliczenia kar umownych, wezwań do należytego wykonywania umowy etc.
 - 6) obrona Zamawiającego przed zarzutami kontroli na każdym etapie.
 - 7) Uczestniczenie w opracowaniu projektów wewnętrznych aktów prawnych związanych z zamówieniami na dostawy, usługi i roboty budowlane.
 - 8) Sporządzanie/weryfikowanie wewnętrznych aktów normatywnych i innych dokumentów związanych z funkcjonowaniem i działalnością Zamawiającego w zakresie zamówień publicznych.
 - 9) Udział w rozprawach przed KIO oraz sądami dotyczących wnoszonych środków odwoławczych oraz innych środków ochrony prawnej przewidzianych ustawą Prawo zamówień publicznych.

§2

Oświadczenia i zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) zapoznał się z oczekiwaniami Zamawiającego co do realizacji przedmiotu Umowy i nie zgłasza w tym zakresie żadnych uwag;
 - 2) posiada doświadczenie, wiedzę, kwalifikacje i kompetencje niezbędne do należytej realizacji przedmiotu Umowy; w szczególności posiada uprawnienia do wykonywania zawodu radcy prawnego/adwokata/prawnika zagranicznego,
 - 3) będzie realizować umowę zgodnie ze złożoną ofertą z dnia (zwaną dalej „Ofertą”) oraz Specyfikacją Warunków Zamówienia (zwanego dalej „SWZ”) w tym OPZ.
 - 4) będzie wykonywać przedmiot Umowy ze starannością wynikającą z wiedzy prawniczej oraz zasad etyki;
 - 5) we własnym zakresie ponosi całkowite koszty wykonania przedmiotu Umowy, w tym zobowiązuje się we własnym zakresie i na własny koszt zapewnić dojazdy na terenie m.st.

Warszawy;

- 6) przedmiot Umowy nie będzie naruszać jakichkolwiek praw Stron lub osób trzecich oraz że w przypadku powstania utworów w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2509), przysługiwać mu będą do nich wyłączne i nieograniczone autorskie prawa majątkowe i osobiste;
 - 7) znany jest mu fakt, iż treść Umowy, a w szczególności przedmiot Umowy i wysokość wynagrodzenia stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 902), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy i jednocześnie wyraża zgodę na udostępnianie zawartych w Umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko oraz dane firmy;
 - 8) zapoznał się z informacjami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych.
2. W ramach wykonywania przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązuje się:
- 1) świadczyć przedmiot Umowy z należytą starannością wynikającą z wiedzy prawniczej, zasad etyki oraz zawodowego charakteru prowadzonej działalności, a także z należytą troską o mienie i interes prawny Zamawiającego;
 - 2) świadczyć przedmiot Umowy zgodnie z wymogami Zamawiającego i wzajemnymi ustaleniami, w tym przestrzegać ustalonych terminów;
 - 3) nie wykorzystywać przekazanych mu przez Zamawiającego materiałów i informacji niezbędnych do wykonania Przedmiotu Umowy do jakichkolwiek innych celów niż na potrzeby wykonania przedmiotu Umowy – wszelkie dokumenty i materiały będące własnością Zamawiającego, a przekazane Wykonawcy w celu umożliwienia mu prawidłowej realizacji Umowy, pozostają wyłączną własnością Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu materiały, o których mowa w zdaniu poprzedzającym po wykonaniu Umowy, bądź w przypadku wygaśnięcia, odstąpienia od Umowy, rozwiązania Umowy, bez dodatkowego wezwania ze strony Zamawiającego;
 - 4) w przypadku przeszkody uniemożliwiającej realizację przedmiotu Umowy niezwłocznie zawiadomić o tym Zamawiającego;
 - 5) do ścisłego współdziałania z Zamawiającym, a w szczególności do udzielania Zamawiającemu wszelkich informacji i wyjaśnień dotyczących przebiegu realizacji przedmiotu Umowy;

§3

Zobowiązania Zamawiającego

1. W ramach wykonywania przedmiotu Umowy, Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) współpracy z Wykonawcą przy wykonywaniu Umowy, w tym przekazywania w odpowiednim czasie posiadanych informacji, materiałów i dokumentów oraz dokonywania innych czynności faktycznych i prawnych (np. udzielania odpowiednich pełnomocnictw), niezbędnych do należytego wykonania przedmiotu Umowy;
 - 2) zapłaty wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy zgodnie z §5 Umowy pod warunkiem zgodnego z Umową wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.

§4

Termin, miejsce i sposób wykonywania Usługi

1. Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot Umowy przez okres 24 miesięcy od daty podpisania umowy, z możliwością przedłużenia okresu realizacji nie dłużej niż przez 12

- miesiący, z zastrzeżeniem **§5 ust 1**.
2. Umowa będzie wykonywana przez Wykonawcę w sposób zdalny przez środki przekazu bezpośredniego (tj. telefon, e-mail) lub w siedzibie Zamawiającego przy ul. Filtrowej 1 (dyżur) lub innych miejscach, w których okaże się to konieczne, z tym, że w siedzibie Zamawiającego zobowiązuje się przebywać w datach i godzinach ustalonych każdorazowo z Zamawiającym.
 3. Wykonawca gwarantuje świadczenie Usług w dniach roboczych tj. od poniedziałku do piątku w godzinach 08:00-16:00.
 4. Wykonawca zobowiązuje się, w sytuacjach pilnych, do udzielania porad prawnych (telefonicznie, mailowo) w dni robocze poza godzinami, o których mowa w ust. 3 powyżej.
 5. Wykonawca zobowiązany jest świadczyć usługi z udziałem osób wskazanych w ofercie. Zmiana osób biorących udział w realizacji zamówienia jest dopuszczalna pod warunkiem uzyskania akceptacji Zamawiającego. Zamawiający wyrazi akceptację, jeśli przedstawiona osoba będzie spełniała wymagania określone w SWZ.
 6. Osobami wykonującymi dyżur, spełniającymi warunek udziału w postępowaniu, będą:
 - 1)
 - lub
 - 2).....
 7. Wykonawca zobowiązany jest świadczyć usługi z udziałem osób wskazanych w Ofercie. Zmiana osób biorących udział w realizacji zamówienia jest dopuszczalna pod warunkiem uzyskania akceptacji Zamawiającego. Zamawiający wyrazi akceptację, jeśli przedstawiona osoba będzie spełniała wymagania określone w SWZ.
 8. Realizacja przedmiotu Umowy odbywać się będzie na podstawie pisemnych lub telefonicznych zleceń składanych przez Zamawiającego zgodnie z jego zapotrzebowaniem, zawierających opis sprawy i oczekiwaną formę realizacji zlecenia.
 9. Usługi będą świadczone przez Wykonawcę w ścisłym współdziałaniu z pracownikami odpowiednich komórek organizacyjnych Zamawiającego, przy zachowaniu zasady dzielenia się z nimi posiadaną wiedzą i doświadczeniem. Wykonawca jest zobowiązany informować Zamawiającego o wszelkich przeszkodach w wykonywaniu ciążących na nim obowiązków, w tym dotyczących potrzeby uzyskania niezbędnego współdziałania ze strony Zamawiającego, oraz stosowania się do udzielonych mu w tym zakresie wytycznych Zamawiającego.
 10. Zamawiający przekaze Wykonawcy posiadane dokumenty i informacje niezbędne do realizacji zlecenia, o ile Wykonawca już tych dokumentów lub informacji nie posiada w związku z wykonywaniem wcześniejszych zleceń. Wykonawca nie będzie ponosił żadnej odpowiedzialności w sytuacji, gdy informacje lub dokumentacja mu przekazana, okażą się niekompletne lub niezgodne z rzeczywistym stanem rzeczy, o ile poinformuje o tym niezwłocznie Zamawiającego.
 11. Strony każdorazowo, w trybie roboczym będą ustalały termin wykonania poszczególnych czynności, biorąc pod uwagę uzasadnione interesy Zamawiającego, w tym wynikające z powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz czas potrzebny na rzetelne wykonanie danego zlecenia. Wykonawca jest zobowiązany do wykonywania czynności na bieżąco, bez zbędnej zwłoki, z uwzględnieniem ust. 12 i 13.
 12. Strony ustalają następujące terminy realizacji:
 - 1) weryfikacja SWZ / weryfikacja aneksów / pism nastąpi w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze;

- b) sporządzenie SWZ nastąpi w terminie nie dłuższym niż 7 dni;
z zastrzeżeniem, iż w przypadku zamówień o znacznym stopniu skomplikowania lub znacznej wartości, Strony ustalą termin wykonania w trybie roboczym.
13. W sprawach nagłych, pilnych lub awaryjnych wymagających działania bez zbędnej zwłoki pomoc prawna będzie świadczona w terminie nie przekraczającym 24 godziny od zgłoszenia zapotrzebowania.
14. W przypadku, gdy efektem realizacji zlecenia mają być dokumenty, np. opinie, ekspertyzy, opracowania, muszą one:
- 1) uwzględniać informacje wynikające z dostarczonych Wykonawcy informacji, danych lub dokumentów, w obowiązujące u Zamawiającego regulaminy i instrukcje oraz wytyczne (w zakresie niekolidującym z niezależnością adwokatów lub radców prawnych wynikającą z przepisów prawa powszechnie obowiązującego).
 - 2) być sporządzone w sposób rzetelny, uwzględniający wszelkie aspekty analizowanych zagadnień w ramach zlecenia;
 - 3) być sporządzone w formie pisemnej.
15. Zamawiający jest uprawniony do kontrolowania na bieżąco postępu i jakości prac, wnoszenia uwag oraz zaleceń drogą elektroniczną, jak i w formie pisemnej. Wykonawca ma obowiązek w każdej chwili udzielić Zamawiającemu ustnie lub pisemnie informacji dotyczących realizacji Umowy oraz umożliwić wgląd w dokumentację zleceń.

§5

Wynagrodzenie

1. łączna wartość świadczonych usług z tytułu wykonywania przedmiotu umowy nie może przekroczyć kwoty: 200 000,- PLN netto, z zastrzeżeniem **ust 3**.
2. Umowa wygasa ze skutkiem ex nunc z dniem zapłaty faktury, która po zsumowaniu z uprzednio zapłaconymi fakturami, osiąga lub przekracza równowartość kwoty, o której mowa w ust. 1, określonej w PLN.
3. Strony mogą: przedłużyć czas trwania niniejszej umowy na tych samych warunkach, nie dłużej jednak niż o 12 miesięcy, w przypadku niewykorzystania kwoty, o której mowa w ust. 1.
4. Wynagrodzenie będzie składać się z:
 - 1) Stałego wynagrodzenia miesięcznego w wysokości zł (*6 godzin x cena jednostkowa netto określona w ofercie*) powiększonego o podatek VAT obowiązujący w dniu wystawiania faktury, płatnego niezależnie od liczby świadczonych godzin w miesiącu.
 - 2) Wynagrodzenia kosztorysowego za usługi ponad limit godzin wskazany w punkcie 1 w wysokości stanowiącej liczbę godzin ponad ww. limit oraz stawkę zł (*cena jednostkowa netto określona w ofercie*), powiększone o podatek VAT obowiązujący w dniu wystawiania faktury.
5. Rozliczenia pomiędzy stronami będą dokonywane w okresach miesięcznych.
6. W przypadku w którym:
 - 1) Liczba świadczonych godzin będzie nie wyższa niż 6 płatność nastąpi na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury,
 - 2) Liczba świadczonych godzin będzie wyższa niż 6 płatność nastąpi na podstawie faktury, której załącznikiem będzie zaakceptowane przez Zamawiającego zestawienie miesięczne.

7. W przypadku określonym w ust. 6 pkt 2) Wykonawca w terminie do 5 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym świadczył usługi jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu zestawienie poszczególnych usług wykonywanych w danym miesiącu, czynności wraz z informacją o ich dokładnej czasochłonności. W terminie do 5 dni Zamawiający ma zaakceptować zestawienie lub wniesie swoje uwagi na adres mailowy:
W przypadku braku wniesienia uwag przez Zamawiającego w terminie 5 dni, uznaje się, iż Zamawiający akceptuje treść zestawienia. W przypadku braku porozumienia strony będą dążyły do polubownego rozwiązania.
8. Płatność zostanie dokonana na rachunek bankowy wskazany na fakturze, który jest zgłoszony i umieszczony na „białej liście” rachunków bankowych. W przypadku, gdy na dzień płatności rachunek nie będzie znajdował się na tej liście, Zamawiającemu przysługuje prawo do wstrzymania płatności do czasu ponownego zgłoszenia i uwidocznienia tego rachunku na tej liście, co nie wpływa na terminy realizacji niniejszej umowy i nie stanowi podstawy do naliczania kar za nieterminową płatność.
9. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy zostanie uregulowane przez Zamawiającego przelewem w terminie 21 dni po otrzymaniu prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury z uwzględnieniem mechanizmu podzielonej płatności, na wskazane w niej konto Wykonawcy.
10. Wykonawca będzie ponosił koszty związane z przejazdem do siedziby Zamawiającego na terenie Warszawy, osób, które bezpośrednio będą świadczyły pomoc prawną stanowiącą przedmiot niniejszej umowy, określony w § 1. Wykonawcy za czas przejazdu nie będzie przysługiwało żadne dodatkowe wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 4 ppkt. 1 i 2.
11. Opłaty sądowe, urzędowe i innych instytucji, odpisy, wypisy, poświadczenia i inne dokumenty, koszty tłumaczeń z języków obcych oraz koszty wyjazdów poza Warszawę będzie pokrywał Zamawiający w terminach wskazanych przez Wykonawcę.
12. Zamawiający w myśl art. 433 ust. 4 pzp wskazuje minimalną wartości świadczenia stron na poziomie 60% wartości, o której mowa w ust. 1.
13. Zamawiający dopuszcza możliwość przyjęcia faktury elektronicznej (nieustrukturyzowanej) pod warunkiem wcześniejszego podpisania przez Strony "Porozumienia w sprawie akceptacji przesyłania faktur w formie elektronicznej". Wzór ww. porozumienia zostanie przekazany Wykonawcy na jego wniosek. Zamawiający uzna poprawność otrzymanej faktury elektronicznej, jeżeli zostanie przekazana do Zamawiającego na warunkach określonych w podpisanym przez Strony porozumieniu.

§6

Własność intelektualna

1. W przypadku, kiedy w wyniku realizacji Umowy powstanie utwór w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, z chwilą ustalenia tego utworu, w ramach wynagrodzenia, Wykonawca przenosi autorskie prawa majątkowe do tego utworu, w pełnym zakresie i na cały okres trwania majątkowej ochrony prawnej tych praw na Zamawiającego, który może korzystać z nich w kraju i za granicą we własnym zakresie, jak i na użytek osób trzecich, we wszystkich formach i zakresach eksploatacji oraz na wszystkich polach eksploatacji znanych Stronom w dniu zawarcia Umowy określonych w art. 50 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w tym.:

- 1) digitalizację, utrwalanie i zwielokrotnianie utworu (w tym wprowadzanie do pamięci komputera lub innego urządzenia), wytwarzanie egzemplarzy utworu jakąkolwiek techniką, w tym drukarską, cyfrową, reprograficzną, elektroniczną, fotograficzną, optyczną, laserową, zapisu magnetycznego, mechanicznego, optycznego, elektronicznego lub innego, techniką analogową lub cyfrową, w dowolnym systemie lub formacie; na wszelkich nośnikach, w tym nośnikach audio lub video, nośnikach papierowych lub podobnych, światłoczułych, magnetycznych, optycznych, dyskach, kościach pamięci, nośnikach komputerowych i innych nośnikach zapisów i pamięci, na jakichkolwiek nośnikach, w postaci książki elektronicznej (e-book) i w postaci książki audiobook, bez ograniczeń co do ilości i wielkości nakładu bądź kopii;
 - 2) wszelki obrót oryginałem i egzemplarzami wytworzonymi zgodnie z pkt 1) - wprowadzanie ich do obrotu, najem, użyczenie;
 - 3) wszelkie publiczne odtwarzanie, wyświetlanie, nadawanie, reemitowanie, wykonywanie, wystawianie utworu, poprzez stacje naziemne, za pośrednictwem satelity, sieci kablowe, telekomunikacyjne lub multimedialne, bazy danych, serwery lub inne urządzenia i systemy, w tym także osób trzecich, w obiegu otwartym lub zamkniętym, w jakiegokolwiek technice, systemie lub formacie, z lub bez możliwości zapisu, w tym też w serwisach tekstowych, multimedialnych, internetowych, telefonicznych lub telekomunikacyjnych oraz na stronach internetowych;
 - 4) publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w czasie i miejscu przez siebie wybranym;
 - 5) przekazywanie lub przesyłanie zapisów utworu pomiędzy komputerami, serwerami i użytkownikami (korzystającymi), innymi odbiorcami, przy pomocy wszelkiego rodzaju środków i technik;
 - 6) dowolne przetwarzanie utworu, w tym modyfikacje, aktualizacje, wykorzystywanie utworu jako materiał wyjściowy do tworzenia innych utworów;
 - 7) korzystanie ze utworu i jego opracowań, w całości i we fragmentach w celu promocji, marketingu lub reklamy we wszelkich materiałach promocyjnych lub reklamowych, w tym w prasie, telewizji, radiu, Internecie, mediach społecznościowych Zamawiającego.
2. Wykonawca wyraża zgodę i upoważnia Zamawiającego do:
 - 1) wykonywania praw zależnych do utworu na wszystkich polach eksploatacji określonych w ust. 1 powyżej, w szczególności na rozporządzanie oraz korzystanie z praw zależnych, w tym opracowanie utworu, dokonywanie tłumaczeń i adaptacji utworu oraz wyraża zgodę, aby dalszej zgody na wykonywanie praw zależnych przez osoby trzecie udzielał Zamawiający;
 - 2) łączenia utworu lub jego poszczególnych fragmentów z innymi utworami.
 3. Zamawiający nabywa prawo dalszej odsprzedaży lub przekazania utworu w zakresie nabytych autorskich praw majątkowych bez informowania o tym Wykonawcy.
 4. Przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do utworu powoduje przejście własności nośników, na których utwór ten został utrwalony.
 5. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wyłącznego wykonywania w imieniu Wykonawcy praw osobistych do utworów.
 6. W przypadku, gdy Zamawiający rozporządza lub korzysta z utworu zgodnie z Umową, a osoba trzecia wystąpi przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami wynikającymi lub związanymi z

takim rozporządzeniem lub korzystaniem, Wykonawca będzie zobowiązany pokryć wszelkie szkody i koszty z tym związane, w tym koszty sądowe, zastępstwa procesowego oraz pomocy prawnej, zasądzone odszkodowanie, zadośćuczynienie lub koszty polubownego załatwienia sprawy.

§7

Kary umowne

1. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w razie nienależytego wykonania Umowy polegającego na:
 - 1) zwłoce względem terminów określonych zgodnie z postanowieniami §4 ust. 12 i 13 Umowy, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 0,7 % wartości wynagrodzenia brutto wskazanego w §5 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, osobno za każdy przypadek zwłoki.
 - 2) naruszeniu zasad poufności, o których mowa w §10 w wysokości 5.000 zł za każdy przypadek.
 - 3) niepowiadomieniu Zamawiającego o okoliczności konfliktu interesów zgodnie z §11 ust. 2 Umowy Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto wskazanego w §5 ust. 1 Umowy, za każdy przypadek.
 - 4) ujawnieniu przez Zamawiającego konfliktu interesów w myśl §11 ust. 1 i ust. 3 Umowy Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 20% wartości wynagrodzenia brutto wskazanego w §5 ust. 1 Umowy, za każdy przypadek.
 - 5) nieobecności w uzgodnionym terminie dyżuru w siedzibie Zamawiającego w kwocie 400,00 zł za każdą nieobecność;
 - 6) niezapewnieniu wykonywania czynności w ramach pomocy prawnej przez osobę spełniająca wymagania określone w § 4 ust. 5 w kwocie 500,00 zł za każdy dzień braku zapewnienia osoby spełniającej wymagania umowne;
 - 7) uchybieniu przepisom dotyczącym przetwarzania danych osobowych w zakresie realizacji niniejszej Umowy w wysokości 900,00 zł za każde naruszenie.
2. W przypadku wypowiedzenia przez Zamawiającego Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kary umownej, w wysokości 25% wartości wynagrodzenia brutto wskazanego w §5 ust. 1 Umowy.
3. Zgodnie z art. 436 pkt 3 ustawy Pzp Zamawiający ustala łączną maksymalną wysokość kar umownych na poziomie 50 % wartości wynagrodzenia brutto wskazanego w §5 ust. 1 Umowy.
4. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy na podstawie Umowy, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.
5. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia kar umownych według swojego wyboru, w drodze potrącenia z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy lub poprzez wezwanie Wykonawcy do zapłaty kary w terminie 14 (czternastu) dni kalendarzowych od daty otrzymania wezwania.
6. Niezależnie od odpowiedzialności Wykonawcy przewidzianej w niniejszym paragrafie, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
7. Rozwiązanie Umowy z jakiegokolwiek przyczyny nie wyłącza prawa Zamawiającego do żądania zapłaty przewidzianych w Umowie kar umownych za okres poprzedzający rozwiązanie

Umowy.

8. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy spowodowane działaniem siły wyższej, zdarzeniami losowymi, Strony nie ponoszą odpowiedzialności. Dla potrzeb Umowy siła wyższa oznacza zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do zapobiegnięcia. Siła wyższa nie obejmuje żadnych zdarzeń, które wynikają z niezachowania przez Strony należytej staranności w rozumieniu art. 355 § 2 Kodeksu Cywilnego.
9. Strona stojąca w obliczu siły wyższej musi niezwłocznie poinformować drugą Stronę o zaistniałej sytuacji, naturze problemu, przewidywanym czasie trwania oraz przewidywanych konsekwencjach, jak również podjąć działania w celu zminimalizowania możliwych szkód.

§8

Rozwiązanie Umowy

1. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę istotnych postanowień Umowy. Wypowiedzenie powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zostać doręczone drugiej Stronie listem poleconym lub przesyłką kurierską. Wypowiedzenie powinno wskazywać przyczynę jego złożenia. Strona dająca powód do wypowiedzenia Umowy w tym trybie jest zobowiązana do naprawienia szkody, jaką w związku z tym poniosła druga Strona, której przysługuje roszczenie o zapłatę kary umownej w wysokości określonej w §7 ust. 5 Umowy lub o zapłatę odszkodowania na zasadach ogólnych.
2. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym, bez zachowania terminów wypowiedzenia, w przypadku:
 - 1) utraty przez osoby skierowane do realizacji umowy uprawnień do wykonywania zawodu radcy prawnego/ adwokata/ prawnika zagranicznego uniemożliwiający dalsze wykonywanie umowy;
 - 2) dopuszczenia się przez Wykonawcę przy wykonywaniu Umowy przestępstwa lub wykroczenia;
 - 3) niewykonania przez Wykonawcę co najmniej 3 (trzech) zleceń z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - 4) gdy postępowanie Wykonawcy naraża Zamawiającego na szkodę, w szczególności gdy Wykonawca wykonuje swoje obowiązki wynikające z Umowy w sposób, który wyrządza lub zagraża wyrządzeniem szkody w majątku Zamawiającego;
 - 5) gdy Wykonawca ujawnił informacje poufne osobom trzecim.
3. Oświadczenie o wypowiedzeniu może zostać złożone w terminie 21 (dwudziestu jeden) dni kalendarzowych od zaistnienia okoliczności uprawniającej do złożenia wypowiedzenia.
4. Strony mają prawo, za obopólnym porozumieniem, rozwiązać Umowę. Rozwiązanie Umowy powinno zostać sporządzone na piśmie pod rygorem nieważności.
5. Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę za dwu miesięcznym okresem wypowiedzenia.
6. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego lub jej rozwiązania przez Strony Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej i odebranej przez Zamawiającego bez zastrzeżeń części przedmiotu Umowy.

§9

Osoby do kontaktów

1. Ze strony Zamawiającego osobą odpowiedzialną za realizację Umowy jest

2. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za realizację Umowy jest
3. W przypadku zmiany danych określonych w ust. 1 i ust. 2 powyżej, Strona, której dane ulegają zmianie, pozostaje obowiązana do bezwłocznego i pisemnego poinformowania o tej okoliczności drugiej Strony. Zmiana danych nie wymaga zmiany Umowy. W przypadku braku powiadomienia, oświadczenia lub korespondencja będą skutecznie doręczane na dotychczasowe adresy kontaktowe.

§10

Poufność

1. Wykonawca jest zobowiązany:
 - 1) **zachować w ścisłej tajemnicy** - nie wykorzystywać, nie ujawniać i nie udostępniać pośrednio lub bezpośrednio – w jakichkolwiek innych celach niż realizacja przedmiotu Umowy, zarówno prywatnych jak i służbowych – wszelkich dokumentów, materiałów i informacji poufnych pozyskanych od Zamawiającego w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, w sposób zamierzony lub przypadkowy, w szczególności informacji technicznych, ekonomicznych, finansowych, prawnych, organizacyjnych oraz innych danych, w tym danych osobowych – niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła;
 - 2) **usunąć** ze wszystkich prywatnych nośników i urządzeń (komputery, dyski zewnętrzne, pendrive, itp.) niezwłocznie po wykonaniu przedmiotu Umowy wszelkie dokumenty, materiały i informacje poufne, o których mowa w pkt 1) powyżej;
2. Postanowienia ust. 1 nie będą miały zastosowania do informacji, które:
 - 1) są opublikowane, powszechnie znane lub urzędowo podane do publicznej wiadomości;
 - 2) są znane przed przystąpieniem do realizacji Umowy;
 - 3) zostaną ujawnione za zgodą Zamawiającego;
 - 4) zostaną ujawnione ze względu na obowiązujące wymogi prawa lub zgodnie z prawomocnym orzeczeniem sądu lub prawomocną decyzją administracyjną z zastrzeżeniem, że podjęte zostały rozsądne i zgodne z prawem kroki zmierzające do zachowania poufności takich informacji.
3. Wykonawca zobowiązuje się w okresie obowiązywania Umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu, do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego, obejmujących:
 - 1) dane osobowe – chronione na podstawie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016, poz. 922);
 - 2) informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa - chronione na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., nr 153, poz. 1503 z późn. zm.);
 - 3) informacje, które mogą mieć wpływ na funkcjonowanie lub stan bezpieczeństwa Zamawiającego.
4. Informacje, o których mowa w ust. 3 ppkt. 1 i 2 zwane są dalej „Informacjami Poufnymi”.
5. Informacje Poufne mogą być udostępnione wyłącznie osobom dającym rękojmię zachowania tajemnicy i tylko w zakresie niezbędnym dla należytego wykonania przedmiotu Umowy.
6. Każda z osób skierowanych do realizacji prac, przed przystąpieniem do świadczenia Usług, musi złożyć pisemne zobowiązanie o zachowaniu poufności i nieudostępnianiu nikomu informacji, które mógłby pozyskać w toku wykonywania prac związanych z realizacją przedmiotu zamówienia. Wzór zobowiązania stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.

7. Ujawnianie Informacji Poufnych, niezależnie od sposobu ich ujawnienia, w wypadku gdy ma zostać dokonane w celu innym niż należyte wykonanie Umowy, jest dopuszczalne tylko za uprzednim zezwoleniem drugiej Strony, wyrażonym w formie pisemnej pod rygorem nieważności, przy czym w razie wątpliwości należy skonsultować zamiar ujawnienia Informacji Poufnej z przedstawicielem drugiej Strony.
8. W przypadku, gdy Strona została zobowiązana do ujawnienia Informacji Poufnych w całości lub w części uprawnionemu organowi, w granicach obowiązującego prawa, Strona ta zobowiązana jest jedynie uprzedzić drugą Stronę o nałożonym na nią obowiązku.
9. W razie powzięcia przez Stronę wiedzy o nieuprawnionym ujawnieniu Informacji Poufnych zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić o tym fakcie drugą Stronę w celu umożliwienia jej podjęcia stosowanych środków zapobiegawczych.
10. Strona ma obowiązek zapewnić ochronę Informacji Poufnych według najwyższych przewidzianych prawem standardów, w tym zapewnić ochronę systemów i sieci teleinformatycznych, w których są przetwarzane, przechowywane lub przekazywane Informacje Poufne drugiej Strony, a także kontrolować ochronę Informacji Poufnych oraz przestrzegać przepisów o ochronie poufności informacji.

§11

Konflikt interesów

1. Wykonawca zobowiązuje się do powstrzymywania od wszelkich działań i czynności, które mogą budzić podejrzenie stronniczości czy mogą stanowić konflikt interesów w związku z wykonywaniem przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego, nie później, niż w terminie 2 (dwóch) dni roboczych, powiadomienia Zamawiającego o zaistnieniu sytuacji, w której interes Zamawiającego może okazać się sprzeczny z interesem innych klientów Wykonawcy oraz zaproponować rozwiązanie uchylające podejrzenie stronniczości czy też konflikt interesów.
3. Konflikt interesów zachodzi w szczególności, gdy:
 - 1) Wykonawca świadczy, w trakcie obowiązywania Umowy, pomoc prawną/doradztwo prawne dla podmiotów wykonujących na rzecz Zamawiającego roboty budowlane, usługi bądź dostawy, o ile Wykonawca został o tych podmiotach poinformowany lub w świetle obiektywnych okoliczności wie lub może o nich wiedzieć;
 - 2) W tym samym postępowaniu o udzielenie zamówienie publicznego świadczy obsługę prawną na rzecz Zamawiającego i podmiotu ubiegającego się o to zamówienie publiczne.
 - 3) Wykonawca wykonuje w trakcie obowiązywania Umowy usługi, a w szczególności wykonuje obsługę prawną, na rzecz podmiotów, które mają z Zamawiającym sporne interesy.
4. Zaistnienie sytuacji, o której mowa w ust. 1 powyżej może być podstawą złożenia przez Zamawiającego oświadczenia o rozwiązaniu Umowy. Oświadczenie może być złożone przez Zamawiającego w terminie 5 (pięciu) dni kalendarzowych od ujawnienia okoliczności, o której mowa w ust. 1 będącej podstawą oświadczenia.

§12

Przetwarzanie danych osobowych

1. W związku z realizacją przedmiotowej umowy (wyłącznie tym celu) Zamawiający i Wykonawca przetwarzają dane osobowe. Zakres i cel przetwarzania danych osobowych przez Strony są

różne. Nie zachodzi proces powierzenia danych a każdej ze Stron przysługuje status odrębnego Administratora Danych Osobowych.

2. Strony zobowiązują się stosować wymogi Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej RODO, oraz ustawę o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r., a także wszelkie przepisy i regulacje w przedmiocie przetwarzania danych osobowych. Odniesienia do ustawodawstwa obejmują również jakiegokolwiek jego późniejsze zmiany.
3. Strony oświadczają, że zapewnią wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi prawa i chroniło prywatność osób, których dane dotyczą.
4. Strony zobowiązują się:
 - a) przetwarzać dane osobowe w sposób zapewniający adekwatny stopień bezpieczeństwa, odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych. Strony zabezpieczą dane osobowe przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem przepisów prawa, uszkodzeniem, zniszczeniem, utratą lub nieuzasadnioną modyfikacją;
 - b) dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu danych osobowych;
 - c) przetwarzać dane osobowe wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy.
5. Dane osobowe, będą traktowane jako informacje chronione, a osoby działające w imieniu Stron zostały upoważnione do przetwarzania danych osobowych, przeszkolone i zobowiązane do zachowania danych osobowych w tajemnicy.
6. W czasie przetwarzania danych osobowych, Strony zobowiązują się do współdziałania w procesie przetwarzania danych osobowych, w tym niezwłocznego informowania się wzajemnie o wszystkich okolicznościach mających, lub mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo przetwarzania danych osobowych.
7. W związku z faktem, że pomiędzy Stronami umowy będącymi dwoma administratorami danych osobowych dochodzi do udostępniania danych osobowych Strony powinny zrealizować obowiązek informacyjny. Klauzulę obowiązek informacyjny do zastosowania przez zamawiającego określają zapisy w *SWZ pkt. 22*. Oświadczenie wymagane od Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 RODO określa pkt 11 w formularzu „OFERTA”.

§13

Zmiana Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia Wykonawcy

1. Strony zobowiązują się dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w **§ 5 ust 4** Umowy, w formie pisemnego aneksu, każdorazowo w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
 - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;

- 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
- 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych;

na zasadach i w sposób określony w ust. 2 - 12, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.

2. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 1), będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi Umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1), wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
4. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 2), 3) lub 4), będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne bądź zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.
5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2), wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3), wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia pracownikom świadczącym usługi na podstawie umowy o pracę. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
7. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 4), wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z udziałem pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w pracowniczych planach kapitałowych. Zmiana wynagrodzenia będzie odpowiadać zmianie kosztu Wykonawcy

- i będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy. Przy czym wynagrodzenie nie ulegnie zmianie jeżeli wzrost kosztów Wykonawcy wynika ze zwiększenia wpłaty finansowanej przez podmiot zatrudniający ponad wpłatę uiszczaną w dniu w którym upływał termin składania ofert, chyba że wzrost wpłaty finansowej wynika z wcześniejszych zobowiązań podmiotu zatrudniającego wobec pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę (np. wzrost związany ze stażem zatrudnienia wynikający z regulaminu wynagrodzeń).
8. W celu zawarcia aneksu, o którym mowa w ust. 1, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Wykonawca traci prawo do żądania zmiany wysokości wynagrodzenia, jeżeli nie wystąpi z wnioskiem w terminie 30 dni od dnia zaistnienia zmiany.
 9. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 1) pkt 2), 3) lub 4), jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy, w szczególności:
 - 1) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) Pracowników świadczących Usługi na podstawie umowy o pracę wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2), lub
 - 2) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) Pracowników świadczących Usługi na podstawie umowy o pracę wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3) lub
 - 3) informacje dotyczące wysokości wpłaty finansowanej przez podmiot zatrudniający na pracowniczy plan kapitałowy.
 10. Jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 7 dni roboczych, dokumentów, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiana ma wpływ na koszty wykonania Umowy, w tym pisemnego zestawienia wynagrodzeń, o którym mowa w ust. 9.
 11. W terminie 7 dni roboczych od dnia przekazania wniosku Strona, która otrzymała wniosek, przekaze drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
 12. W przypadku otrzymania przez Stronę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku, Strona ta może ponownie wystąpić z wnioskiem zawierającym dodatkowe informacje. W takim przypadku przepisy ust. 9 - 11 stosuje się odpowiednio.

13. Zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 15 dni roboczych od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 14

Klauzule waloryzacyjne

1. Wykonawcy przysługuje prawo domagania się zmiany wysokości wynagrodzenia, zgodnie z art. 439 ustawy Prawo zamówień Publicznych, w przypadku zmiany:
 - a) cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, z tym zastrzeżeniem, że:
 - minimalny poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, uprawniający strony Umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi 20% w stosunku do cen lub kosztów wskazanych w ofercie, o ile zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę;
 - poziom zmiany wynagrodzenia zostanie ustalony na podstawie wskaźnika zmiany cen materiałów lub kosztów ogłoszonego w komunikacie prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, ustalonego w stosunku do miesiąca, w którym została sporządzona oferta;
 - maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający, to łącznie 10% w stosunku do wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy;
 - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę – w formie pisemnego aneksu oraz na zasadach i w sposób określony w ust. 2 - 10.
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 lit. a), będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę lub zdrowotne lub wskaźnika zmiany cen materiałów lub kosztów ogłoszonego w komunikacie prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.
3. W celu zawarcia aneksu, o którym mowa w ust. 1, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem faktycznym i prawnym, zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką należne Wykonawcy wynagrodzenie powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
4. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 1 lit. a), jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania przedmiotu Umowy.
5. Informacje zawarte we wnioskach o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy oraz informacje, o których mowa w ust. 6 przekazywane będą z uwzględnieniem zasad wynikających z przepisów RODO.
6. Jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni roboczych (tj. dni innych niż soboty oraz dni ustawowo wolne od pracy dalej „Dni Roboczych”), dokumentów, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania Umowy, w tym pisemnego zestawienia wynagrodzeń, o których mowa w ust. 4.
7. W terminie 10 Dni Roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 3, Strona która otrzymała wniosek przekaże drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza

- wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
8. W przypadku otrzymania przez Stronę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku, Strona ta może ponownie wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w ust. 3.
 9. Zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 10 Dni Roboczych od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
 10. Zgodnie z art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2022 r. poz. 893 ze zm.) Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 ww. ustawy.
 11. Niniejsze przepisy nie uchybiają prawom Wykonawcy do żądania zmiany wynagrodzenia w zakresie określonym w § 13.

§ 15

Szkolenia bhp

1. Przed przystąpieniem do pracy na terenie Zamawiającego Pracownicy Wykonawca zostanie bezpłatnie przeszkolony przez pracowników Zamawiającego w zakresie: BHP, p.poż. i ochrony środowiska a także poinformowania o sposobie zachowywania w sytuacjach zagrożenia życia i zdrowia.
2. Pracownicy Wykonawcy w momencie przechodzenia obowiązkowych szkoleń będą zobowiązani do podpisania oświadczenia o zapoznaniu się z zasadami bezpiecznego wykonywania pracy oraz zachowania i postępowania w sytuacjach kryzysowych. Osoba, która nie zostanie przeszkolona nie będzie mogła świadczyć usług w zakresie w realizacji przedmiotu zamówienia.

§ 16

Mediacja

1. Stosownie do postanowień art. 591 ust 2 ustawy Pzp w każdej sprawie majątkowej, w której zawarcie ugody jest dopuszczalne, każda ze stron umowy, w przypadku sporu wynikającego z realizacji przedmiotowego zamówienia będzie dążyć, przed skierowaniem sprawy na drogę sądową, do polubownego zakończenia sporu poprzez przeprowadzenie mediacji.
2. Strony zgodnie oświadczają, że wyrażają zgodę na mediację w dobrej wierze.
3. Strona wnioskująca o przeprowadzenie mediacji proponuje osobę mediatora z uwzględnieniem poniższych zasad. Druga ze stron może zgodzić się na zaproponowaną osobę lub zgłosić inną osobę.
4. Minimalne warunki przeprowadzenia mediacji:
 - 1) mediacja zostanie przeprowadzona przez wykwalifikowanych mediatorów;
 - 2) mediatorzy zobowiązują się do przeprowadzenia mediacji zgodnie z zasadami a Strony akceptują poniższe zasady:
 - a. mediacja jest dobrowolna, Strony mają prawo do wyrażenia zgody na mediację oraz rezygnacji z niej na każdym etapie postępowania mediacyjnego,
 - b. mediacja jest poufna, mediatorzy są zobowiązani do zachowania w poufności, treści wypowiedzi, szczegółów mediacji oraz zachowania Stron w trakcie mediacji. Poufnością nie są objęte nazwiska Stron oraz terminy spotkań.

- c. mediator zachowuje bezstronność i neutralność w stosunku do Stron i przedmiotu konfliktu,
 - d. mediator na spotkaniach wstępnych – informacyjnych/posiedzeniu mediacyjnym przedstawia Stronom zasady i reguły mediacji oraz odbiera od nich zgodę na przeprowadzenie mediacji.
- 3) Mediator może zrezygnować z przeprowadzenia mediacji, gdy:
- a. Strona mediacji jest mu znana prywatnie lub służbowo,
 - b. zachowanie Strony mediacji narusza bezpieczeństwo mediatora lub innych uczestników mediacji.
- 4) Mediator sporządza protokół z mediacji. Odpis protokołu po zakończeniu mediacji doręcza Stronom oraz na żądanie stron może przysyłać do właściwego sądu wraz z ugodą mediacyjną i wnioskiem stron o zatwierdzenie ugody. Jeśli mediacja nie zakończy się podpisaniem ugody mediator sporządza tylko protokół z mediacji dla stron.
- 5) Strony zobowiązują się pokryć koszty mediacji w równych częściach lub stosownie do wyniku mediacji.
- 6) Mediator nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe w związku z mediacją, w następstwie jego działania lub zaniechania.
5. Strony mogą umówić się na dalej idące warunki przeprowadzenia mediacji.

§ 16

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają aneksu sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem §9 ust. 3 Umowy.
2. Strony będą starały się rozwiązać ewentualne spory związane z realizacją Umowy w drodze polubownej. W przypadku nieosiągnięcia porozumienia w sposób opisany w zdaniu poprzedzającym w terminie 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od dnia zgłoszenia sporu na piśmie przez którąkolwiek ze Stron, spory związane z Umową rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej Strony.
4. Załącznikami do niniejszej umowy są:
 - 1) Załącznik nr 1 – SWZ.
 - 2) Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy wraz z wykazami.
 - 3) Załącznik nr 3 - Opis Przedmiotu zamówienia.
 - 4) Załącznik nr 4 - Oświadczenie o poufności.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 4 do Umowy Nr..... z dnia.....

.....
(miejsowość, data)

.....
(nazwisko i imię osoby składającej oświadczenie)

ZOBOWIĄZANIE

Ja niżej podpisana(y) zobowiązuję się do:

- a) zachowania poufności i nie rozpowszechniania bez zgody ITB, w jakiegokolwiek formie, wszystkich dostępnych mi informacji dotyczących Instytutu, do których będę miał dostęp w związku z wykonywaniem przeze mnie zadań na rzecz ITB, nie przeznaczonych do publicznego rozpowszechniania, zarówno w czasie trwania wykonywanej pracy jak i po jej wykonaniu,
- b) nie ujawniania i nie wykorzystywania danych osobowych, z którymi zapoznałem się w związku z wykonywaniem przeze mnie zadań na rzecz ITB;
- c) nie rozpowszechniania wiadomości, które mogłyby naruszyć imię lub interes Instytutu lub jego klientów.

Przyjmuję do wiadomości, iż informacje stanowiące tajemnicę ITB obejmują w szczególności:

- poufne informacje o klientach ITB,
- informacje o pracach prowadzonych dla klientów ITB,
- wszelkie dokumenty przeznaczone dla ITB lub pochodzące od ITB, które mogą być mi powierzone,
- dokumentację roboczą,
- zbiory korespondencji oraz inne akta związane z klientami i firmami współpracującymi,
- „informacje wewnętrznego użytku” (niepubliczne informacje, których ujawnienie mogłoby wpłynąć na wartość rynkową ITB i jego klientów oraz na majątek i bezpieczeństwo podmiotów nie będących klientami ITB),
- dane osobowe pracowników, gości i klientów ITB;
- informacje związane z technicznym zabezpieczeniem obiektów ITB.

.....
(czytelny podpis osoby składającej oświadczenie)