

**OGŁOSZENIE O KONKURSIE OFERT
(ZAMÓWIENIE poniżej 130 000 zł)**

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Instytut Techniki Budowlanej
ul. Filtrowa 1, 00-611 Warszawa
telefon (+48) 22 825 04 71 www.itb.pl, e-mail: ci@itb.pl

2. Tytuł postępowania:

Usługi kafeteryjne dla pracowników Instytutu Techniki Budowlanej świadczone poprzez dostęp do cyfrowej platformy w tym możliwość zakupu usług i produktów należących do kategorii sport i rekreacja oraz kultura i oświata.

Kod CPV:92000000-1 usługi rekreacyjne, kulturalne i sportowe.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 1 do ogłoszenia o konkursie ofert.

3. Termin realizacji zamówienia:

Umowa zostanie zawarta na okres 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy albo do czasu wykorzystania kwoty wynikającej z umowy tj. 125 900,00zł W przypadku niewykorzystania środków finansowych Strony za obopólną zgodą mogą wydłużyć czas trwania umowy do 12 miesięcy.

4. Warunki płatności:

Zgodnie z istotnymi postanowieniami umowy – Załącznik nr 4 do ogłoszenia o konkursie ofert.

5. Warunki udziału w konkursie ofert:

5.1. Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał należycie (zakończył), co najmniej jedną usługę kafeteryjną dla pracowników podmiotu dla minimum 250 osób.

Do wykazu Wykonawca przedłoży również dokument (np. referencje) potwierdzające, iż ww. usługi zostały wykonane należycie. Dokument ten będzie miał charakter uzupełniający.

5.2. Dokumenty, które należy załączyć do oferty:

5.2.1. Wypełniony formularz *Oferty* – załącznik nr 2 do ogłoszenia o konkursie ofert.

5.2.2. Wypełniony formularz *Doświadczenie* – Załącznik nr 3 do ogłoszenia o konkursie ofert.

5.2.3. Wykonawca składając ofertę zobowiązany będzie do przedstawienia Zamawiającemu aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji. Jeżeli z powyższych dokumentów nie wynika upoważnienie do występowania w imieniu Wykonawcy, Zamawiający wymaga pełnomocnictwa, jednoznacznie określającego czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony.

Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.

6. Ocena oferty:

6.1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga kryterium (w %)
1	Cena za wdrożenie (tj. uruchomienie i udostępnienie) platformy	3
2	Cena za miesięczne utrzymanie i wsparcie platformy	7
3	Cena za abonament sportowo-rekreacyjny: - abonament I „nielimitowany” dla pracownika Zamawiającego, - abonament I „nielimitowany” dla osoby towarzyszącej pracownika, - abonament II „limitowana liczba wejść dziennie” dla pracownika Zamawiającego, - abonament II „limitowana liczba wejść dziennie” dla osoby towarzyszącej pracownika, - abonament III „limitowana liczba wejść w miesięcznym okresie rozliczeniowym” dla pracownika Zamawiającego, - abonament III „limitowana liczba wejść w miesięcznym okresie rozliczeniowym” dla osoby towarzyszącej pracownika, - abonament IV dla dziecka pracownika do 15 roku życia nielimitowany, - abonament V dla dziecka do 15 roku życia nielimitowany, dający możliwość korzystania z basenu, - abonament VI dla dziecka pracownika w wieku od 15 do 26 roku życia nielimitowany.	5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 Łącznie za całość 45
4	Liczba obiektów sportowo-rekreacyjnych dostępnych podczas realizacji umowy (Rozdział I pkt 2 OPZ)	20
5	Liczba obiektów i wydarzeń kulturalno-oświatowych oraz sportowo-rekreacyjnych dostępnych podczas realizacji umowy (Rozdział II pkt 2 OPZ)	20
6	Czas konfiguracji i udostępnienia platformy	5
Razem		100

6.2. Wykonawca w Formularzu Oferty poda następujące ceny:

- Cenę za wdrożenie (tj. uruchomienie i udostępnienie) platformy;
- Cenę za miesięczne utrzymanie i wsparcie platformy;
- Cenę za korzystanie z abonamentu I, o którym mowa w Rozdziale I pkt 5. a) OPZ, za jeden okres rozliczeniowy (za jeden miesiąc kalendarzowy) dla pracownika;
- Cenę za korzystanie z abonamentu I, o którym mowa w Rozdziale I pkt 5 a) OPZ, za okres jednego okresu rozliczeniowego (za jeden miesiąc kalendarzowy) dla osoby towarzyszącej pracownika;
- Cenę za korzystanie z abonamentu II, o którym mowa w Rozdziale I pkt 5. b) OPZ, za jeden okres rozliczeniowy (za jeden miesiąc kalendarzowy) dla pracownika;
- Cenę za korzystanie z abonamentu II, o którym mowa w Rozdziale I pkt 5. b) OPZ, za jeden okres rozliczeniowy (za jeden miesiąc kalendarzowy) dla osoby towarzyszącej pracownika;

- Cenę za korzystanie z abonamentu III, o którym mowa w Rozdziale I pkt 5. c) OPZ, za jeden okres rozliczeniowy (za jeden miesiąc kalendarzowy) dla pracownika;
- Cenę za korzystanie z abonamentu III, o którym mowa w Rozdziale I pkt 5. c) OPZ, za jeden okres rozliczeniowy (za jeden miesiąc kalendarzowy) dla osoby towarzyszącej pracownika;
- Cenę za korzystanie z abonamentu IV dla dziecka pracownika do 15 roku życia, o którym mowa w Rozdziale I pkt 5. d) OPZ za jeden okres rozliczeniowy (za jeden miesiąc kalendarzowy);
- Cenę za korzystanie z abonamentu V dla dziecka pracownika do 15 roku życia (basen), o którym mowa w Rozdziale I pkt 5. e) OPZ za jeden okres rozliczeniowy (za jeden miesiąc kalendarzowy);
- Cenę za korzystanie z abonamentu VI dla dziecka pracownika w wieku od 15 do 26 roku życia roku życia, o którym mowa w Rozdziale I pkt 5. f) OPZ za jeden okres rozliczeniowy (za jeden miesiąc kalendarzowy).

UWAGA: Każda ze cen wskazanych cen musi być wyższa niż 0,00 zł.

6.3. Punkty przyznawane będą w poniższy sposób:

6.3.1. Punkty za kryterium „Cena za wdrożenie (tj. uruchomienie i udostępnienie) platformy” zostaną obliczone według wzoru:

Cena za wdrożenie platformy oferty najtańszej
 ----- x 3 = liczba pkt
 Cena za wdrożenie platformy oferty badanej

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

6.3.2. Punkty za kryterium „Cena za miesięczne utrzymanie i wsparcie platformy” zostaną obliczone według wzoru:

Cena za miesięczne utrzymanie i wsparcie platformy oferty najtańszej
 ----- x 7 = liczba pkt
 Cena za miesięczne utrzymanie i wsparcie platformy oferty badanej

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

6.3.3. Punkty za kryterium „Cena za abonament sportowo-rekreacyjny” zostaną przyznane w skali do 45 pkt, według następujących zasad:

6.3.3.1. Punkty za abonament I - „nielimitowany” dla pracownika Zamawiającego, o którym mowa w Rozdziale I pkt 5. a) OPZ

CA.I-P oferty najtańszej
 ----- x 5 = LPA.I-P
 CA.I-P oferty badanej

CA.I-P – cena brutto miesięcznego abonamentu I – „nielimitowany” dla pracownika Zamawiającego
 LPA.I-P – liczba punktów oferty badanej za abonament I – „nielimitowany” dla pracownika Zamawiającego
 Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

6.3.3.2. Punkty za abonament I - „nielimitowany” dla osoby towarzyszącej pracownika, o którym mowa w Rozdziale I pkt 5. a) OPZ

CA.I-OT oferty najtańszej
----- x 5 = LPA.I-OT
CA.I-OT oferty badanej

CA.I-OT - cena brutto miesięcznego abonamentu I - „nielimitowany” dla osoby towarzyszącej pracownika.
LPA.I-OT - liczba punktów oferty badanej za abonament I - „nielimitowany” dla osoby towarzyszącej pracownika.
Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

6.3.3.3. Punkty za abonament II - „limitowana liczba wejść dziennie” dla pracownika Zamawiającego, o którym mowa w Rozdziale I pkt 5. b) OPZ

CA.II-P oferty najtańszej
----- x 5 = LPA.II-P
CA.II-P oferty badanej

CA.II-P - cena miesięcznego abonamentu II - „limitowana liczba wejść dziennie” dla pracownika Zamawiającego
LPA.II-P - liczba punktów oferty badanej za abonament II - „limitowana liczba wejść dziennie” dla pracownika Zamawiającego
Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

6.3.3.4. Punkty za abonament II –dla osoby towarzyszącej pracownika Zamawiającego, o którym mowa w Rozdziale I pkt 5. b) OPZ

CA.II-OT oferty najtańszej
----- x5 = LPA.II-OT
CA.II-OT oferty badanej

CA.II-OT - cena brutto miesięcznego abonamentu II - „limitowana liczba wejść dziennie” dla osoby towarzyszącej pracownika
LPA.II-OT – liczba punktów oferty badanej za abonament II- „limitowana liczba wejść dziennie” dla osoby towarzyszącej pracownika
Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

6.3.3.5. Punkty za abonament III - „limitowana liczba wejść w miesięcznym okresie rozliczeniowym” dla pracownika Zamawiającego, o którym mowa w Rozdziale I pkt 5. c) OPZ

CA.III-P oferty najtańszej
----- x 5 = LPA.III-P
CA.III-P oferty badanej

CA.III-P - cena miesięcznego abonamentu III - „limitowana liczba wejść w miesięcznym okresie rozliczeniowym” dla pracownika Zamawiającego
LPA.III-P - liczba punktów oferty badanej za abonament III - „limitowana liczba wejść w miesięcznym okresie rozliczeniowym” dla pracownika Zamawiającego
Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

6.3.3.6. Punkty za abonament III - „limitowana liczba wejść w miesięcznym okresie rozliczeniowym” dla osoby towarzyszącej pracownika, o którym mowa w Rozdziale I pkt 5. c) OPZ

CA.III-OT oferty najtańszej
----- x 5 = LPA.III-OT
CA.III-OT oferty badanej

CA.III-OT - cena miesięcznego abonamentu III - „limitowana liczba wejść w miesięcznym okresie rozliczeniowym” dla osoby towarzyszącej pracownika

LPA.III-OT - liczba punktów oferty badanej za abonament III - „limitowana liczba wejść w miesięcznym okresie rozliczeniowym” dla osoby towarzyszącej pracownika

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

6.3.3.7. Punkty za abonament IV - „nielimitowany” dla dziecka pracownika do 15 roku życia, o którym mowa w Rozdziale I pkt 5. d) OPZ

CA.IV-D oferty najtańszej

----- x 5 = LPA.IV-D

CA.IVD oferty badanej

CA.IV-D - cena miesięcznego abonamentu IV - „nielimitowany” dla dziecka pracownika do 15 roku życia.

LPA.IV-D - liczba punktów oferty badanej za abonament IV - „nielimitowany” dla dziecka pracownika do 15 roku życia.

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku

6.3.3.8. Punkty za abonament V - „nielimitowany” dla dziecka pracownika do 15 roku życia (basen) o którym mowa w Rozdziale I pkt 5.e) OPZ

CA.V-D oferty najtańszej

-----x 5 = LPA.V-D

CA.V-D oferty badanej

CA.V-D - cena miesięcznego abonamentu V - „nielimitowany” dla dziecka pracownika do 15 roku życia (basen)

LPA.V-D - liczba punktów oferty badanej za abonament V - „nielimitowany” dla dziecka pracownika do 15 roku życia (basen).

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

6.3.3.7 Punkty za abonament VI - „nielimitowany” dla dziecka pracownika od 15 do 26 roku życia, o którym mowa w Rozdziale I pkt 5. f) OPZ

CA.VI-D oferty najtańszej

-----x 5 = LPA.VI-D

CA.VI-D oferty badanej

CA.VI-D - cena miesięcznego abonamentu VI - „nielimitowany” dla dziecka pracownika od 15 do 26 roku życia

LPA.VI-D - liczba punktów oferty badanej za abonament VI - „nielimitowany” dla dziecka pracownika od 15 do 26 roku życia

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

LPA.I-P + LPA.I-OT + LPA.II-P + LPA.II-OT + LPA.III-P + LPA.III-OT + LPA.IV-D + LPA.V-D + LPA.VI-D = Łączna liczba punktów oferty badanej w kryterium „Cena za abonament sportowo-rekreacyjny”.

6.3.4. Punkty za kryterium „Liczba obiektów sportowo-rekreacyjnych dostępnych podczas realizacji umowy”(Rozdział I pkt 2 OPZ) zostaną przyznane na podstawie zadeklarowanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym liczby obiektów i zajęć sportowo-rekreacyjnych na terenie Warszawy oraz województwa mazowieckiego. Punkty zostaną przyznane w skali punktowej do 20 pkt, w następujący sposób:

200 - obiektów -	0 pkt
201 - 250 obiektów -	5 pkt
251 - 300 obiektów -	10 pkt

301 - 350 obiektów -	15 pkt
powyżej 351 obiektów -	20 pkt

UWAGA: Zgodnie z Rozdziałem I pkt 2 OPZ, liczba obiektów sportowo-rekreacyjnych wynosi co najmniej 1000 na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, w tym co najmniej 200 na terenie Warszawy i województwa mazowieckiego.

W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje w Formularzu ofertowym mniejszą liczbę obiektów, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona

W przypadku, gdy Wykonawca w Formularzu ofertowym nie wskaże żadnej liczby obiektów, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował minimalną liczbę obiektów wskazaną w OPZ dla terenu Rzeczypospolitej Polskiej i/lub Warszawy i województwa mazowieckiego i dla takiej wartości zostaną przyznane punkty w niniejszym kryterium (tj. 0 pkt).

6.3.5. Punkty za kryterium „Liczba obiektów i wydarzeń kulturalno-oświatowych oraz sportowo-rekreacyjnych dostępnych podczas realizacji umowy”(Rozdział II pkt 2 OPZ zostaną przyznane na podstawie zadeklarowanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym liczby obiektów i wydarzeń kulturalno-oświatowych oraz sportowo-rekreacyjnych na terenie Warszawy i województwa mazowieckiego. Punkty zostaną przyznane w skali punktowej do 20 pkt.

40 obiektów -	0 pkt
41 - 59 obiektów -	5 pkt
60 - 79 obiektów -	10 pkt
80 - 100 obiektów -	15 pkt
powyżej 101 obiektów -	20 pkt

UWAGA: Zgodnie z Rozdziałem II pkt 2 OPZ, liczba obiektów i wydarzeń kulturalno-oświatowych oraz sportowo-rekreacyjnych wynosi co najmniej 200 na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, w tym co najmniej 40 na terenie Warszawy i województwa mazowieckiego.

W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje w Formularzu ofertowym mniejszą liczbę obiektów i wydarzeń, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.

W przypadku, gdy Wykonawca w Formularzu ofertowym nie wskaże żadnej liczby obiektów i wydarzeń kulturalnych oraz sportowo-rekreacyjnych, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował minimalną liczbę obiektów i wydarzeń wskazaną w OPZ dla terenu Rzeczypospolitej Polskiej i/lub Warszawy oraz województwa mazowieckiego i dla takiej wartości zostaną przyznane punkty w niniejszym kryterium (tj. 0 pkt).

6.3.6. Punkty za kryterium „Czas konfiguracji i udostępnienia platformy”, zostaną przyznane na podstawie zadeklarowanego przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym czasu konfiguracji i udostępnienia wglądu do gotowej platformy celem sprawdzenia poprawności jej przygotowania. Punkty zostaną przyznane w skali punktowej do 5 pkt:

12 dni roboczych i więcej -	0 pkt
11 dni roboczych -	1 pkt
10 dni roboczych -	2 pkt
9 dni roboczych -	3 pkt
8 dni roboczych -	4 pkt
7 dni roboczych i mniej -	5 pkt

6.4. Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach kryterium, przyjmując zasadę, że **1% = 1 punkt**.

Łączna suma punktów przyznanych każdej ofercie stanowi sumę punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach.

6.5. Ceny muszą być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.

6.6. Wykonawca musi uwzględnić w cenach wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów.

6.7. Rozliczenia między zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

7. Odrzucenie ofert, unieważnienie postępowania.

Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy w następujących przypadkach:

- 1) oferta jest niezgodna z treścią ogłoszenia o konkursie ofert.
- 2) oferta zawiera cenę rażąco niską.
- 3) cena oferty przekracza budżet Zamawiającego.
- 4) oferta jest nieważna na podstawie przepisów powszechnie obowiązujących.
- 5) oferta została złożona przez Wykonawcę, który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu.
- 6) oferta wpłynęła po upływie terminu określonego w Ogłoszeniu o konkursie ofert.

Zamawiający unieważni postępowanie jeśli:

- 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu.
- 2) nie istnieje możliwość wybrania żadnej ze złożonych ofert ze względu na fakt, iż wszystkie oferty zawierają ceny przekraczające budżet Zamawiającego.
- 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że udzielenie zamówienia nie leży w interesie Instytutu,
- 4) wystąpiły okoliczności powodujące, że dalsze przeprowadzenie postępowania jest nieuzasadnione.

8. Miejsce, termin oraz forma składania ofert:

Ofertę oznaczoną symbolem postępowania TO.261.19DP.2023 i jego nazwą: „**Usługi kafeteryjne dla pracowników Instytutu Techniki Budowlanej świadczone poprzez dostęp do cyfrowej platformy w tym możliwość zakupu usług i produktów należących do kategorii sport i rekreacja oraz kultura i oświata**” należy złożyć w formie pisemnej w zaklejonej i opisanej jw. kopercie w siedzibie Zamawiającego w Warszawie (kod pocztowy 00-611) przy ul. Filtrowej 1, pokój 27 Kancelaria **w terminie do dnia 29.12.2023 r. do godz. 13.00.**

9. Osoba do kontaktu z Wykonawcami:

Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:

Agnieszka Kurzela tel. 22 579 61 78 zamowienia@itb.pl

10. Zadawanie pytań.

Wykonawcy w toku trwania postępowania konkursowego mogą zadawać pytania do treści ogłoszenia. Zamawiający ujawni treść zapytania (bez ujawniania podmiotu pytającego) na stronie Internetowej oraz udzieli niezwłocznie odpowiedzi. Pytania mogą być zadawane w formie mailowej, pisemnej i muszą wpłynąć do Zamawiającego najpóźniej 2 dni przed terminem wyznaczonym na składanie ofert. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia oraz przesunie termin składania ofert.

11. Formalności przed podpisaniem umowy.

Wykonawca przed podpisaniem umowy przedstawi „Wykaz obiektów realizujących świadczenia”. Wykaz ten powinien zawierać wykaz obiektów sportowych, opis dostępnych rodzajów abonamentów w danym obiekcie oraz zasady korzystania z zajęć sportowych, a w przypadku ośrodków o charakterze kulturalno-oświatowym nazwę obiektu i lokalizację.

Złożony wykaz musi również co najmniej potwierdzać wymogi dotyczące **liczby obiektów sportowo-rekreacyjnych, dostępnych podczas realizacji umowy oraz liczby obiektów i wydarzeń kulturalno-oświatowych oraz sportowo-rekreacyjnych dostępnych podczas realizacji umowy** wynikających zarówno z treści Opisu Przedmiotu Zamówienia jak i z treści oświadczeń wskazanych przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. W przypadku w którym treść ww. Wykazu nie będzie potwierdzała informacji zawartych w zdaniu poprzednim Zamawiający zastrzega prawo do jednokrotnego wezwania Wykonawcy do uzupełnienia/poprawienia złożonego Wykazu. Jeśli poprawiony/uzupełniony Wykaz dalej nie będzie potwierdzał ww. informacji Zamawiający uzna iż Wykonawca uchyła się od zawarcia umowy a w konsekwencji dokona wyboru kolejnego z Wykonawców, którego oferta okaże się najkorzystniejsza w świetle kryteriów oceny ofert lub unieważni przedmiotowe postępowanie.

12. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO Zamawiającego, z którą Wykonawca ma obowiązek zapoznać osoby fizyczne biorące udział:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia PE i RE 679/ 2016 o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych udostępnionych przez Wykonawcę jest Instytut Techniki Budowlanej z siedzibą w 00-611 Warszawa, ul. Filtrowa 1.
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych: Instytut Techniki Budowlanej; 00-611 Warszawa, ul. Filtrowa 1; telefon 22 5796466; adres email: iod@itb.pl
3. Dane osobowe Pani/Pana udostępnione przez Wykonawcę przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego p.n. „**Usługi kafeteryjne dla pracowników Instytutu Techniki Budowlanej świadczone poprzez dostęp do cyfrowej platformy w tym możliwość zakupu usług i produktów należących do kategorii sport i rekreacja oraz kultura i oświata**”. Podstawa prawna przetwarzania rozporządzenie PE i RE 679/ 2016 RODO art. 6 ust. 1 lit. c.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych udostępnionych przez Wykonawcę będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605), dalej „ustawa PZP”.
5. Dane osobowe Pani/Pana udostępnione przez Wykonawcę będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6. Obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio dotyczących Pani/Pana jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP,

- związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP.
7. Podane przez Wykonawcę Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym do profilowania stosownie do art. 22 RODO.
 8. Klauzula niniejsza dotyczy danych osobowych podanych przez Wykonawcę, które Instytut Techniki Budowlanej pozyska podczas niniejszego postępowania i realizacji umowy.
 9. Pracownicy Wykonawcy i inne osoby, których dane udostępnił Wykonawca posiadają:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących. W takim przypadku zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych**;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych w tym danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2***
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 10. Pracownikom wykonawcy Pani/Panu nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
 11. W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, które Instytut Techniki Budowlanej może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
 12. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.***
 13. Protokół postępowania jest jawny i udostępniany na wniosek, z wyjątkiem danych osobowych szczególnych kategorii o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO.

** *Wyjaśnienie:* skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** *Wyjaśnienie:* prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

12. Załącznikami do postępowania są:

- Załącznik nr 1 – OPZ,
- Załącznik nr 2 – Formularz „Oferty”,
- Załącznik nr 3 – Formularz „Doświadczenie”,
- Załącznik nr 4 – Istotne postanowienia Umowy.

Załącznik nr 1 do ogłoszenia o konkursie ofert.

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia: usługi kafeteryjne (dalej „usługi”) dla pracowników Instytutu Techniki Budowlanej świadczone poprzez dostęp do cyfrowej platformy (dalej „system” lub „platforma”), w tym:

- możliwość zakupu usług i produktów należących do wszystkich kategorii dostępnych w systemie Wykonawcy, uwzględniających świadczenia, a w szczególności w kategorii:

I. sport i rekreacja w ramach miesięcznych abonamentów

II. kultura i oświata oraz sport i rekreacja w tym zakup kodów wartościowych (voucherów) zgodnie z poniższym opisem:

I. Sport i rekreacja

1. Usługa polegająca na zapewnieniu dostępu do obiektów i zajęć sportowych lub świadczenie usług w tym zakresie, w ramach miesięcznych abonamentów udostępnionych przez

Wykonawcę dla:

- pracowników Zamawiającego,
- osób towarzyszących pracownika,
- dzieci pracownika do 15 roku życia,
- dzieci pracownika od 15 do 26 roku życia.

2. Poprzez dostęp do obiektów i zajęć sportowo - rekreacyjnych, o którym mowa w pkt 1, rozumie się dostęp do minimum 1000 obiektów sportowo - rekreacyjnych na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, świadczących w szczególności następujące usługi: aerobic / fitness, aqua aerobic, basen, lodowisko, saunę, ściankę wspinaczkową, siłownię, spinning, squash, sztuki walki, taniec, nordic walking i inne. Za jeden obiekt sportowo-rekreacyjny będzie uznawany odrębny obiekt, który oferuje co najmniej jedną usługę rekreacyjno-sportową. W przypadku, w którym w jednym obiekcie będą oferowane więcej niż jedna usługa sportowa lub rekreacyjna np. basen oraz aqua aerobic, Zamawiający zakwalifikuje ww. usługi do jednego obiektu.

Zamawiający wymaga aby był zapewniony dostęp do obiektów sportowo-rekreacyjnych w następujących lokalizacjach: Warszawa i województwo mazowieckie, Katowice i województwo śląskie, Poznań i województwo wielkopolskie, Pionki i powiaty graniczące w promieniu 30 km.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał aktualne umowy z obiektami sportowo-rekreacyjnymi.

Minimalna liczba obiektów sportowo – rekreacyjnych, o których mowa w pkt 2, wynosi:

- na terenie **Warszawy** oraz województwa mazowieckiego co najmniej 200, w tym na terenie Warszawy co najmniej 180,

- na terenie **Katowic** i województwa śląskiego co najmniej 100, w tym na terenie Katowic co najmniej 40,

- na terenie **Poznania** i województwa wielkopolskiego co najmniej 140, w tym na terenie Poznania co najmniej 100,

- na terenie **Pionek** i powiatów granicznych w promieniu 30 km co najmniej 30, w tym na terenie Pionek co najmniej 1.

3. Wymieniony powyżej zakres usług jest jedynie orientacyjnym wskazaniem usług i Zamawiający zastrzega możliwość korzystania przez uczestników z innych nieodpłatnie oferowanych usług, które zapewniają obiekty, z którymi Wykonawca ma podpisaną umowę współpracy. Wykonawca w ramach realizacji zamówienia umożliwi także korzystanie z nowo dostępnych usług świadczonych przez obiekty, z którymi nawiąże współpracę w trakcie realizacji zamówienia.
4. Dostęp do obiektów musi być:
 - a) przez 7 dni w tygodniu i nieograniczony czasowo w godzinach pracy obiektów oraz jednorazowo nie krócej niż przez 60 minut, chyba że ze względu na bezpieczeństwo uczestnika czas ten powinien być krótszy lub został z góry określony przez obiekt;
 - b) zwolniony z dodatkowych opłat (np. opłata wpisowa). Zamawiający dopuszcza pobieranie opłat dodatkowych (np. kaucja za szafkę) pod warunkiem ich zwrotu lub opłat dodatkowych za korzystanie powyżej limitu czasowego określonego w ramach abonamentu.
5. Usługi wskazane w pkt 1 będą świadczone w ramach następujących rodzajów abonamentów (w zależności od potrzeb Zamawiającego):
 - a) **abonament I dla pracownika i/lub osoby towarzyszącej pracownika, „nielimitowany”** (dla każdej osoby oddzielnie), tj. dający możliwość korzystania, bez przerwy, z różnych usług w różnych obiektach tego samego dnia, bez konieczności deklaracji korzystania z określonej lokalizacji. Jedyne przerwy w korzystaniu z usług, jakie są dopuszczone mogą wynikać wyłącznie z faktu, że dane obiekty sportowo-rekreacyjne wprowadzają limity lub przerwy między zajęciami wynikające z obowiązujących przepisów prawa, zasad bezpieczeństwa korzystania z obiektów i urządzeń sportowo-rekreacyjnych lub obowiązujących w obiektach regulaminów i godzin pracy. Powyższe nie wyklucza jednak możliwości korzystania przez uczestnika z usług w innym obiekcie w tym samym dniu.
 - b) **abonament II dla pracownika i/lub osoby towarzyszącej pracownika, „limitowana liczba wejść dziennie”** (dla każdej osoby oddzielnie), tj. dający możliwość korzystania 1 raz dziennie, z różnych usług w różnych obiektach.
 - c) **abonament III dla pracownika i/lub osoby towarzyszącej pracownika, „limitowana liczba wejść w miesięcznym okresie rozliczeniowym”** (dla każdej osoby oddzielnie) tj. dający możliwość korzystania 8 razy w miesiącu z różnych usług w różnych obiektach.
 - d) **abonament IV dla dziecka pracownika do 15 roku życia, „nielimitowany”** tj. dający możliwość korzystania, bez przerwy, z różnych usług w różnych obiektach tego samego dnia, bez konieczności deklaracji korzystania z określonej lokalizacji. Jedyne przerwy w korzystaniu z usług, jakie są dopuszczone mogą wynikać wyłącznie z faktu, że dane obiekty sportowo-rekreacyjne wprowadzają limity lub przerwy między zajęciami wynikające z obowiązujących przepisów prawa, zasad bezpieczeństwa korzystania z obiektów i urządzeń sportowo-rekreacyjnych lub obowiązujących w obiektach

regulaminów i godzin pracy. Powyższe nie wyklucza jednak możliwości korzystania przez uczestnika z usług w innym obiekcie w tym samym dniu.

- e) **abonament V dla dziecka** pracownika do 15 roku życia, „nielimitowany” tj. dający możliwość korzystania, **bez przerwy, z basenu** w różnych obiektach tego samego dnia, bez konieczności deklaracji korzystania w określonej lokalizacji. Jedyne przerwy w korzystaniu z usług, jakie są dopuszczone mogą wynikać wyłącznie z faktu, że dane obiekty sportowo-rekreacyjne wprowadzają limity lub przerwy między zajęciami wynikające z obowiązujących przepisów prawa, zasad bezpieczeństwa korzystania z obiektów i urządzeń sportowo-rekreacyjnych lub obowiązujących w obiektach regulaminów i godzin pracy. Powyższe nie wyklucza jednak możliwości korzystania przez uczestnika z usług w innym obiekcie w tym samym dniu.
 - f) **abonament VI dla dziecka pracownika w wieku od 15 do 26 roku życia** „nielimitowana liczba wejść w miesięcznym okresie rozliczeniowym” (dla każdego dziecka oddzielnie) tj. dający możliwość korzystania, bez przerwy, z różnych usług w różnych obiektach tego samego dnia, bez konieczności deklaracji korzystania z określonej lokalizacji. Jedyne przerwy w korzystaniu z usług, jakie są dopuszczone mogą wynikać wyłącznie z faktu, że dane obiekty sportowo-rekreacyjne wprowadzają limity lub przerwy między zajęciami wynikające z obowiązujących przepisów prawa, zasad bezpieczeństwa korzystania z obiektów i urządzeń sportowo-rekreacyjnych lub obowiązujących w obiektach regulaminów i godzin pracy. Powyższe nie wyklucza jednak możliwości korzystania przez uczestnika z usług w innym obiekcie w tym samym dniu.
6. W ramach niniejszego zamówienia Wykonawca zapewni (w ramach każdego z abonamentów) karty imienne dla użytkowników zgłoszonych przez Zamawiającego uprawniające do korzystania z obiektów sportowo - rekreacyjnych (na terenie całego kraju, we wszystkich obiektach, z którymi Wykonawca ma podpisaną umowę współpracy).
 7. Dopuszczalnym przez Zamawiającego sposobem, weryfikacji i dostępu osób objętych umową do obiektów sportowo-rekreacyjnych jest imienna karta, wraz z dokumentem tożsamości ze zdjęciem (dokument tożsamości nie jest wymagany w przypadku dzieci nieuczęszczających jeszcze do szkoły) lub aplikacja mobilna. Sposób weryfikacji wejść do obiektów podczas korzystania z programu sportowego nie może pociągać za sobą żadnych dodatkowych kosztów nakładanych na uczestnika, w tym konieczności posiadania telefonu stacjonarnego lub komórkowego, ani dostępu do Internetu, wymagać od niego podawania innych danych oprócz imienia i nazwiska (takich jak np.: numer telefonu, adres e-mail, PESEL, odciski linii papilarnych itp.). Zamawiający nie wyraża zgody na żadną inną formę weryfikacji poza kartą lub aplikacją mobilną. Zamawiający nie ponosi żadnej dodatkowej opłaty za wydanie kart uprawniających do korzystania z usług sportowo - rekreacyjnych (lub duplikatów kart w przypadku nieumyślnego jej utracenia przez użytkownika).
 8. Koszty abonamentu opłacane będą przez pracowników z możliwością dofinansowania abonamentu I, II i III dla pracownika ze środków Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych. Dofinansowanie z funduszu nie dotyczy abonamentów dla osoby towarzyszącej oraz dziecka.

Przewidywana wysokość dofinansowania dla pracownika korzystającego z usług sportowo-rekreacyjnych, będzie uzależniona od miesięcznego dochodu netto przypadającego na członka rodziny i będzie wynosiła od 20 do 40 zł na osobę na miesiąc.

9. Z uwagi na dobrowolne uczestnictwo w dostępie do usług sportowo - rekreacyjnych nie jest możliwe precyzyjne ustalenie liczby uczestników w danym miesiącu, będzie ona uzależniona od ceny abonamentu oraz pozostałych warunków świadczenia usług sportowo - rekreacyjnych przez Wykonawcę.
Szacowana liczba pracowników zainteresowanych wykupieniem abonamentu wynosi około 120 osób, osób towarzyszących pracownika około 60, dzieci pracowników około 50 osób.
10. Liczba uczestników zgłaszana będzie przez Zamawiającego, co miesiąc. Zamawiający zastrzega możliwość zmniejszenia lub zwiększenia liczby osób korzystających z usług sportowo - rekreacyjnych w okresie rozliczeniowym (jeden miesiąc kalendarzowy).
Pierwszorazowe zgłoszenie nastąpi w terminie uzgodnionym z Wykonawcą.
W kolejnych okresach rozliczeniowych zgłoszenie pracowników do korzystania z usług sportowo-rekreacyjnych będzie odbywało się w następujący sposób:
 - a) do 20 dnia miesiąca poprzedzającego okres rozliczeniowy w przypadku osób przystępujących do programu po raz pierwszy,
 - b) do przedostatniego dnia miesiąca poprzedzającego okres rozliczeniowy w przypadku osób, które wcześniej już korzystały z programu .
11. Każdy pracownik może zgłosić do programu dowolną liczbę osób towarzyszących - dostęp dla osoby towarzyszącej obejmuje taki sam zakres usług jak dostęp pracowniczy.
12. Usługa świadczona jest na podstawie imiennego dostępu gdzie loginem jest adres email Pracownika. Dane dzieci i osób towarzyszących są przypisane do loginu Pracownika.
13. Ceny brutto abonamentów miesięcznych wskazane w ofercie Wykonawcy dla pracownika, osoby towarzyszącej pracownika oraz dziecka pracownika nie ulegną zmianie przez cały okres obowiązywania umowy. Wykonawca nie może oferować na koncie pracownika innych cen abonamentów niż złożone w ofercie.
Przewiduje się, że całkowita kwota zamówienia w okresie 1 roku nie przekroczy kwoty 125 900,00 zł netto (słownie złotych: sto dwadzieścia pięć tysięcy dziewięćset 00/100).

II. Kultura i oświata oraz sport i rekreacja, w tym zakup kodów wartościowych (voucherów):

1. Usługa zapewniająca dostęp do obiektów i wydarzeń kulturalno – oświatowych i sportowo - rekreacyjnych, realizowana poprzez jeden system kafeteryjny bez podpisywania umów z zewnętrznymi dostawcami.
2. Poprzez dostęp do obiektów i wydarzeń kulturalno-oświatowych oraz sportowo – rekreacyjnych (jak: kina, spektakle teatralne, operowe, operetkowe, muzea, koncerty, wystawy, imprezy sportowe (np. mecze), wejściówki do aquaparku, siłowni i fitness,

kursy zainteresowań (np. kurs fotografii, kurs rysunku), place zabaw, parki rozrywki i parki linowe dla dzieci), o których mowa w pkt 1, rozumie się dostęp do minimum 200 obiektów i wydarzeń kulturalno - oświatowych i sportowo - rekreacyjnych na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, w tym:

- na terenie **Warszawy** i województwa mazowieckiego – minimum 40 i co najmniej 30 obiektów i wydarzeń kulturalno - oświatowych i sportowo - rekreacyjnych na terenie Warszawy,

- na terenie **Katowic** i województwa śląskiego – minimum 40 i co najmniej 10 obiektów i wydarzeń kulturalno - oświatowych i sportowo - rekreacyjnych na terenie Katowic,

- na terenie **Poznania** i województwa wielkopolskiego – minimum 20 i co najmniej 10 obiektów i wydarzeń kulturalno - oświatowych i sportowo - rekreacyjnych na terenie Poznania,

- na terenie **Pionek** i powiatów granicznych w promieniu 30 km – minimum 2 i co najmniej 1 obiekt i wydarzenie kulturalno - oświatowe i sportowo - rekreacyjne na terenie Pionek.

3. Zakupy w kategorii kultura i oświata oraz sport i rekreacja realizowane m.in. w formie biletów, wejściówek oraz elektronicznych kodów wartościowych (vouchery) do sklepów internetowych oraz stacjonarnych.
4. Koszty zakupu usług zapewniających dostęp do obiektów wymienionych w pkt 1 pokrywane będą ze środków własnych pracownika, o których mowa w pkt IV 2. 5) OPZ, z możliwością dofinansowania ze środków Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych.

III. Wdrożenie platformy internetowej / systemu

1. Wykonawca zobowiązany jest w terminie wskazanym w ofercie dokonać konfiguracji platformy oraz udostępnić Zamawiającemu wgląd do gotowej platformy celem sprawdzenia poprawności jej przygotowania.
2. W terminie 5 dni roboczych od udostępnienia wglądu do platformy Zamawiający zaakceptuje platformę albo zgłosi zastrzeżenia, co do jej wykonania wskazując termin do 5 dni roboczych na usunięcie stwierdzonych wad.
3. Akceptacja przez Zamawiającego poprawności wykonania zadania, o którym mowa w pkt 1 nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.
4. Wykonawca zobowiązany jest dostosować szatę graficzną platformy do układu graficznego i kolorystyki przekazanych przez Zamawiającego po zawarciu Umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest wysłać pocztą elektroniczną każdemu pracownikowi przystępującemu do systemu list powitalny (w treści uzgodnionej z Zamawiającym po zawarciu Umowy).
6. Wykonawca zobowiązany jest umożliwić dostęp do systemu pracownikom i administratorom kont przez wygenerowanie i przekazanie im loginów i haseł, na

podstawie przekazanej przez Zamawiającego listy zawierającej dane: imię i nazwisko oraz adres e-mail.

7. Wykonawca zobowiązany jest zorganizować spotkania przedstawiciela Wykonawcy z pracownikami Zamawiającego w siedzibie Zamawiającego w ciągu pierwszego miesiąca po uruchomieniu platformy, w terminie uzgodnionym przez Strony (minimum 2 spotkania). Zamawiający dopuszcza spotkania on-line, pod warunkiem zapewnienia przez Wykonawcę narzędzia do przeprowadzenia takich spotkań, np. MS Teams.
8. Wykonawca zobowiązany jest przeszkolić minimum 5 pracowników Zamawiającego z obsługi platformy (minimum 2 spotkania) w siedzibie Zamawiającego lub w formie online.

IV. Minimalne wymagania funkcjonalności systemu

1. Administrowanie systemem, w szczególności:
 - 1) administracja systemem zamawiania usług będzie po stronie Wykonawcy,
 - 2) możliwość tworzenia kont dla nowozatrudnionych pracowników, na bieżąco i automatycznie po wprowadzeniu danych przez administratora konta,
 - 3) możliwość modyfikowania danych pracowników przez administratorów kont, w tym w zakresie zmiany progu dochodowego i zasilenia konta środkami z ZFŚS;
 - 4) możliwość zmiany wysokości zasileń finansowych przysługujących pracownikom świadczeń;
 - 5) możliwość automatycznego zerowania punktów lub złotych znajdujących się na koncie pracowników kończących zatrudnienie u Zamawiającego;
 - 6) możliwość dezaktywowania kont pracowników przez administratorów kont;
 - 7) możliwość przekazywania w systemie pracownikom komunikatów przygotowanych przez Zamawiającego;
 - 8) możliwość otwarcia kafeterii dla wybranych osób dodatkowo okazjonalnie;
 - 9) raportowanie na bieżąco dostępne dla administratorów kont, m.in.:
 - a) monitorowanie poziomu wykorzystania środków z ZFŚS globalnie przez wszystkich pracowników,
 - b) dostęp do raportów dostępnych w systemie i nieograniczona możliwość ich generowania, w tym codziennie generowanie raportów,
 - c) wykonanie raportu według indywidualnych potrzeb Zamawiającego uzgodnionych w trybie roboczym z Wykonawcą.
2. Na etapie funkcjonowania systemu Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, w szczególności:
 - 1) możliwość sprawdzania aktualnego stanu konta środków ZFŚS (system musi na bieżąco i automatycznie aktualizować stan konta, a wyświetlana informacja musi być aktualna);
 - 2) możliwość przeglądania historii, w tym dotychczas dokonanych zakupów oraz złożonych wniosków i oświadczeń oraz rozliczanie wykorzystanych i dostępnych pracownikowi środków ZFŚS;
 - 3) możliwość logowania i korzystania z systemu z dowolnego miejsca i nośnika w dowolnym czasie poprzez sieć Internet;

- 4) możliwość przeglądania dostępnych na platformie ofert usług i produktów, o których mowa w OPZ, przy czym:
 - a) przy opisie każdej oferty musi być przedstawiona informacja o wartości oferty, w tym o dostępności źródła finansowania (ze środków własnych pracownika i/lub ze środków ZFŚS),
 - b) oferty muszą zawierać opusty/zniżki i inne promocje;
 - 5) zapewnić wykonanie płatności ze środków własnych pracownika poprzez płatności elektroniczne, co najmniej:
 - a) w formie automatycznie wypełniającego się przelewu bankowego - poprzez przekierowanie na odpowiednią stronę internetową banku,
 - b) kartą płatniczą co najmniej w systemie Mastercard lub Visa,
 - c) BLIKiem;
 - 6) możliwość samoobsługowego resetowania hasła;
 - 7) możliwość wprowadzania zmian konfiguracji systemu w odniesieniu do pierwszego uruchomienia systemu;
 - 8) możliwość rozliczania za faktycznie zrealizowane świadczenia w ramach ZFŚS;
 - 9) dostępność systemu dla osób z niepełnosprawnością:
 - a) platforma musi być wykonana z wykorzystaniem technik Responsive Web Design, których celem jest poprawne wyświetlanie i funkcjonowanie serwisu na przeglądarkach internetowych (najnowsze wersje przeglądarek dostępne w danym momencie) urządzeń stacjonarnych jak i urządzeń mobilnych,
 - b) strona internetowa platformy będzie spełniać standardy W3C dotyczące języka HTML oraz CSS,
 - c) strona internetowa platformy będzie zapewniała kodowanie znaków w postaci Unicode UTF-8.
3. Kontakt i wsparcie ze strony Wykonawcy, a w szczególności:
świadczenie usługi wsparcia dla administratorów kont na etapie uruchomienia platformy oraz jej funkcjonowania poprzez dedykowanego konsultanta oraz dla pracowników na etapie korzystania z platformy i dokonywania opłat za benefity, w formie telefonicznej oraz przez pocztę elektroniczną, od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych do pracy, świadczoną w wymiarze co najmniej 8 godzin na dzień, w przedziale 8:00-20:00.

V. Dodatkowe informacje

1. Liczba pracowników Zamawiającego: około 340, w tym około 240 pracowników korzystających z dofinansowania z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych.
2. Bezpłatne dostarczanie benefitów przez Wykonawcę.
3. Brak minimalnych doładowań kont pracowników.
4. Wykonawca przed podpisaniem umowy przedstawi „Wykaz obiektów realizujących świadczenia”. Wykaz ten powinien zawierać wykaz obiektów sportowych, opis dostępnych rodzajów abonamentów w danym obiekcie oraz zasady korzystania z zajęć

sportowych, a w przypadku ośrodków o charakterze kulturalno-oświatowym nazwę obiektu i lokalizację.

5. Proces zamawiania świadczeń pozapłatowych z zakresu:
 - a) „sport i rekreacja” w ramach miesięcznych abonamentów: do 20 dnia miesiąca poprzedzającego okres rozliczeniowy zamawianie przez pracownika w przypadku osób przystępujących do programu po raz pierwszy oraz do przedostatniego dnia miesiąca poprzedzającego okres rozliczeniowy zamawianie i rezygnacja dla osób, które wcześniej już korzystały z programu,
 - b) „kultura i oświata oraz sport i rekreacja” w tym zakup kodów wartościowych (voucherów): na bieżąco (dystrybucja świadczeń online z możliwością realizacji od razu po zamówieniu).

VI. Bezpieczeństwo systemu

1. Platforma musi zapewniać bezpieczeństwo i poufność zgromadzonych dokumentów oraz danych, a także uniemożliwiać zmiany w nich bez odpowiedniej autoryzacji.
2. Komunikacja zalogowanych użytkowników z platformy musi odbywać się wyłącznie za pomocą bezpiecznego połączenia szyfrowanego (HTTPS).
3. Oprogramowanie wykorzystywane do korzystania z platformy nie może zapisywać w systemach klientów żadnych danych poza plikami typu cookie.
4. Wykonawca zapewni gwarantowany czas działania platformy na poziomie 95% rozliczanego w okresie jednego miesiąca.

VII. Termin realizacji umowy

Umowa zostanie zawarta na okres 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy albo do czasu wykorzystania kwoty wynikającej z umowy. W przypadku niewykorzystania środków finansowych Strony za obopólną zgodą mogą wydłużyć czas trwania umowy do 12 miesięcy.

Załącznik nr 2 do ogłoszenia o konkursie ofert

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	OFERTA
--------------------------------	---------------

Znak sprawy: TO.261.19DP.2023

Do Instytutu Techniki Budowlanej
ul. Filtrowa 1
00-611 Warszawa

Nawiązując do *Ogłoszenia o konkursie ofert* prowadzonego pn.: „Usługi kafeteryjne dla pracowników Instytutu Techniki Budowlanej świadczone poprzez dostęp do cyfrowej platformy w tym możliwość zakupu usług i produktów należących do kategorii sport i rekreacja oraz kultura i oświata”,

MY NIŻEJ PODPISANI, działając w imieniu i na rzecz:

.....
{nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/ów}

- 1) **SKŁADAMY OFERTE** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia, warunkami konkursu i postanowieniami umowy.

OFERUJEMY realizację zamówienia zgodnie z cenami podanymi w tabeli poniżej:

Lp.	Opis pozycji	Cena netto (PLN)	Podatek VAT (%)	Cena brutto (PLN)
1.	Cena za wdrożenie (tj. uruchomienie i udostępnienie) platformy			
2.	Cena za miesięczne utrzymanie i wsparcie platformy			
3.	Cena za abonament sportowo-rekreacyjny: - abonament I „nielimitowany” dla pracownika Zamawiającego,			
	- abonament I „nielimitowany” dla osoby towarzyszącej pracownika,			
	- abonament II „limitowana liczba wejść dziennie” dla pracownika,			
	- abonament II „limitowana liczba wejść dziennie” dla osoby towarzyszącej pracownika,			
	- abonament III „limitowana liczba wejść w miesięcznym okresie rozliczeniowym” dla pracownika Zamawiającego,			
	- abonament III „limitowana liczba wejść w miesięcznym okresie rozliczeniowym” dla osoby towarzyszącej pracownika,			
	- abonament IV dla dziecka pracownika do 15 roku życia nielimitowany,			
- abonament V dla dziecka do 15 roku życia nielimitowany, dający możliwość korzystania z basenu,				

- abonament VI dla dziecka pracownika w wieku od 15 do 26 roku życia nielimitowany			
--	--	--	--

OFERUJEMY poniższą liczbę obiektów sportowo-rekreacyjnych, o których mowa w Rozdziale I pkt 2 OPZ(KRYTERIUM pkt 6.3.4 Ogłoszenia o konkursie ofert)

OFERUJEMY poniższą liczbę obiektów i wydarzeń kulturalno-oświatowych oraz sportowo-rekreacyjnych, o których mowa w Rozdziale II pkt 2 OPZ (KRYTERIUM pkt 6.3.5 Ogłoszenia o konkursie ofert)

OFERUJEMY czas konfiguracji i udostępnienia platformydni roboczych (KRYTERIUM pkt 6.3.6 Ogłoszenia o konkursie ofert)

- 2) **OŚWIADCZAMY**, że w powyższych punktach ujęliśmy wszelkie koszty realizacji zamówienia.
- 3) **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z Ogłoszeniem o konkursie i uznajemy się za związanych określonymi w nim postanowieniami i zasadami postępowania. Zapoznaliśmy się z Opiskiem przedmiotu zamówienia oraz Projektowanymi Postanowieniami Umowy stanowiącymi Załącznik nr 4 do Ogłoszenia o konkursie i akceptujemy ich treść.
- 4) **ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY** samodzielnie* / z udziałem następujących firm podwykonawców (proszę podać, o ile są znani):
....., którzy wykonywać będą następujące części zamówienia*:.....
- 5) **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonywania zamówienia w okresie 12 miesięcy lub do dnia wykorzystania środków przeznaczonych na realizację zamówienia tj. 125 900,00 zł. W przypadku niewykorzystania środków Strony za obopólną zgodą mogą wydłużyć czas trwania umowy do 12 miesięcy.
- 6) **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- 7) **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z istotnymi postanowieniami umowy, określonymi w treści ogłoszenia o konkursie ofert i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 8) **OŚWIADCZAMY**, że wypełnimy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**
- 9) **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres: _____
e-mail: _____ tel.: _____
- 10) **DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ** prowadzimy w formie (podać należy nr wpisu do ewidencji gospodarczej lub KRS).

11) **OFERTE** niniejszą składamy na _____ kolejno ponumerowanych stronach.

12) **ZAŁĄCZNIKAMI** do niniejszej oferty są:

- Druk Doświadczenie wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie
-

.....dnia r

(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

* Niepotrzebne skreślić.

** W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Załącznik nr 3 do ogłoszenia o konkursie ofert

<i>(pieczęć Wykonawcy/ów)</i>	DOŚWIADCZENIE
-------------------------------	----------------------

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne na „Usługi kafeteryjne dla pracowników Instytutu Techniki Budowlanej świadczone poprzez dostęp do cyfrowej platformy w tym możliwość zakupu usług i produktów należących do kategorii sport i rekreacja oraz kultura i oświata”:

oświadczamy, że zrealizowaliśmy w ciągu ostatnich 3 lat następujące zamówienia:

Lp.	Opis zamówienia potwierdzający spełnienie warunku określonego w pkt. 5.1 OPZ	Data realizacji usługi [dd, mm, rrrr]	Nazwa i adres zamawiającego (odbiorcy)
1	2	3	4
1.			
2.			

Uwaga! Na potwierdzenie powyższego Zamawiający wymaga załączenia do Wykazu dowodów:

- 1) referencji bądź innych dokumentów wystawionych przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonane,
- 2) oświadczenia Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o których mowa powyżej,

....., dnia roku

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Projektowane Postanowienia Umowy

zawarta w dniur. w Warszawie pomiędzy:

Instytutem Techniki Budowlanej – Instytutem badawczym z siedzibą w Warszawie (00-611) przy ul. Filtrowej 1, wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla miasta stołecznego Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy, pod numerem KRS 0000158785; NIP: 525 000 93 58; Regon: 000063650, nr BDO 000021645, zwanym dalej „Zamawiającym” reprezentowanym przez:

.....,

zgodnie z informacją odpowiadającą odpisowi aktualnemu z KRS oraz

.....,

a

.....z siedzibą przy, wpisaną do rejestru Przedsiębiorców pod nr KRS

....., zwanym dalej Wykonawcą, którą reprezentuje:

..... -

§ 1

Zakres świadczenia

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie **usług kafeteryjnych dla pracowników Instytutu Techniki Budowlanej poprzez umożliwienie dostępu do cyfrowej platformy (dalej: „System”) zapewniającej bezpośredni zakup usług i produktów należących do kategorii sport i rekreacja oraz kultura i oświata**, zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia (OPZ) i ofertą Wykonawcy, stanowiącymi Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie obowiązują postanowienia Opisu Przedmiotu Zamówienia.
3. Usługa kafeteryjna, o której mowa w ust. 1, polegają na zapewnieniu, bez konieczności podpisywania przez Zamawiającego umów z podmiotami trzecimi, dostępu do obiektów sportowych lub kulturalno – oświatowych i sportowo – rekreacyjnych oraz do zajęć sportowych i wydarzeń kulturalnych oraz świadczenie przez Wykonawcę usług w tym zakresie, w ramach miesięcznych abonamentów udostępnionych przez Wykonawcę dla:
 - pracowników Zamawiającego,
 - osób towarzyszących pracownika,
 - dzieci pracownika do 15 roku życia,
 - dzieci pracownika od 15 do 26 roku życia.(dalej: „Użytkownicy”).
4. Poprzez dostęp do obiektów i zajęć sportowo - rekreacyjnych, , rozumie się dostęp do minimum 1000 obiektów sportowo - rekreacyjnych na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, świadczących w szczególności następujące usługi: aerobic / fitness, aqua aerobic, basen, lodowisko, saunę, ściankę wspinaczkową, siłownię, spinning, squash, sztuki walki, taniec, nordic walking i inne. Za jeden obiekt sportowo-rekreacyjny będzie uznawany odrębny obiekt, który oferuje co najmniej jedną usługę rekreacyjno-sportową. W przypadku, w którym w jednym obiekcie będą oferowane

więcej niż jedną usługą sportowa lub rekreacyjna np. basen oraz aqua aerobic, Zamawiający zakwalifikuje ww. usługi do jednego obiektu.

5. Poprzez dostęp do obiektów i wydarzeń kulturalno-oświatowych oraz sportowo – rekreacyjnych (jak: kina, spektakle teatralne, operowe, operetkowe, muzea, koncerty, wystawy, imprezy sportowe (np. mecze), wejściówki do aquaparku, siłowni i fitness, kursy zainteresowań (np. kurs fotografii, kurs rysunku), place zabaw, parki rozrywki i parki linowe dla dzieci), rozumie się dostęp do minimum 200 obiektów i wydarzeń kulturalno - oświatowych i sportowo - rekreacyjnych na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
6. Zakupy w kategorii kultura i oświata oraz sport i rekreacja realizowane są w formie bonów podlegających wymianie m.in. na bilety, wejściówki oraz elektroniczne kody wartościowe (vouchery) do sklepów internetowych oraz stacjonarnych.
7. Koszty zakupu usług zapewniających dostęp do obiektów wymienionych w pkt 1 pokrywane będą ze środków własnych pracownika, o których mowa w pkt IV 2. 5) OPZ, z możliwością dofinansowania ze środków Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych.
8. Minimalna liczba wymaganych podczas realizacji umowy obiektów dla poszczególnych lokalizacji została zawarta w Opisie Przedmiotu Zamówienia oraz w ofercie Wykonawcy.
9. Wykaz obiektów sportowych, opis dostępnych rodzajów abonamentów w danym obiekcie oraz zasady korzystania z zajęć sportowych, a w przypadku ośrodków o charakterze kulturalno-oświatowym nazwę obiektu i lokalizację stanowi załącznik nr 3 do Umowy (Wykaz obiektów realizujących świadczenia Wykonawca zobowiązuje się do aktualizacji wykazu w dowolnej formie (w tym cyfrowej) w sposób umożliwiający Użytkownikom zapoznawanie się z aktualną ofertą zapewnianych przez Wykonawcę usług. Liczba obiektów określona w wykazie nie może być niższa niż wymagana w Opisie Przedmiotu Zamówienia oraz zadeklarowana przez Wykonawcę w złożonej ofercie.
10. Wykonawca w ramach realizacji zamówienia umożliwi także korzystanie z nowo dostępnych usług świadczonych zarówno przez obiekty, z którymi Wykonawca ma podpisaną umowę jak i z obiektami z którymi nawiąże współpracę w trakcie realizacji zamówienia.
11. Dostęp do obiektów o charakterze sportowym lub sportowo-rekreacyjnym musi być nieograniczony czasowo w godzinach pracy obiektów oraz jednorazowo nie krócej niż przez 60 minut, chyba że ze względu na bezpieczeństwo uczestnika czas ten powinien być krótszy lub został z góry określony przez obiekt.

§ 2

Abonamenty

1. Usługi wskazane w § 1 będą świadczone w ramach następujących rodzajów abonamentów (w zależności od potrzeb Zamawiającego):
 - a) **abonament I dla pracownika i/lub osoby towarzyszącej pracownika** (dostęp dla osoby towarzyszącej obejmuje taki sam zakres usług jak dostęp pracowniczy) „**nielimitowany**”, tj. **(dla każdej osoby oddzielnie)**, tj. dający możliwość korzystania, bez przerwy, z różnych usług w różnych obiektach tego samego dnia, bez konieczności deklaracji korzystania z określonej lokalizacji;
 - b) **abonament II dla pracownika i/lub osoby towarzyszącej pracownika** (dostęp dla osoby towarzyszącej obejmuje taki sam zakres usług jak dostęp pracowniczy) „limitowana liczba wejść dziennie" (dla każdej osoby oddzielnie) tj. dający możliwość korzystania 1 raz dziennie z różnych usług w różnych obiektach;

- c) **abonament III dla pracownika i/lub osoby towarzyszącej pracownika** (dostęp dla osoby towarzyszącej obejmuje taki sam zakres usług jak dostęp pracowniczy) „**limitowana liczba wejść w miesięcznym okresie rozliczeniowym**” (dla każdej osoby oddzielnie) tj. dający możliwość korzystania 8 razy w miesiącu z różnych usług w różnych obiektach;
 - d) **abonament IV dla dziecka pracownika do 15 roku życia, „nielimitowany”** tj. dający możliwość korzystania, bez przerwy, z różnych usług w różnych obiektach tego samego dnia, bez konieczności deklaracji korzystania z określonej lokalizacji;
 - e) **abonament V dla dziecka** pracownika do 15 roku życia, „nielimitowany” tj. dający możliwość korzystania, **bez przerwy, z basenu** w różnych obiektach tego samego dnia, bez konieczności deklaracji korzystania w określonej lokalizacji;
 - f) **abonament VI dla dziecka pracownika w wieku od 15 do 26 roku życia „nielimitowana liczba wejść w miesięcznym okresie rozliczeniowym”** (dla każdego dziecka oddzielnie) tj. dający możliwość korzystania, bez przerwy, z różnych usług w różnych obiektach tego samego dnia, bez konieczności deklaracji korzystania z określonej lokalizacji.
2. W przypadku pierwszego okresu rozliczeniowego Zamawiający dostarczy listę Użytkowników w podziale na poszczególne rodzaje abonamentów w terminie do Świadczenie usług rozpocznie się od
 3. Zamawiający zastrzega możliwość zmniejszenia lub zwiększenia liczby osób korzystających z usług sportowo - rekreacyjnych w okresie rozliczeniowym (jeden miesiąc kalendarzowy). Liczba Użytkowników, w ramach poszczególnych ww. rodzajów abonamentów będzie zgłaszana przez Zamawiającego, co miesiąc do dnia w formie
 4. Proces zamawiania usług z zakresu:
 - a) „sport i rekreacja” będzie odbywał się w ramach miesięcznych abonamentów: do 20 dnia miesiąca poprzedzającego okres rozliczeniowy zamawianie przez pracownika w przypadku osób przystępujących do programu po raz pierwszy oraz do przedostatniego dnia miesiąca poprzedzającego okres rozliczeniowy zamawianie i rezygnacja dla osób, które wcześniej już korzystały z programu,
 - b) „kultura i oświata oraz sport i rekreacja” w tym zakup kodów wartościowych (voucherów): na bieżąco (dystrybucja świadczeń online z możliwością realizacji od razu po zamówieniu).

§ 3

Zapewnienie usług

1. W ramach niniejszego zamówienia Wykonawca zapewni (w ramach każdego z rodzajów abonamentów) karty imienne dla użytkowników zgłoszonych przez Zamawiającego uprawniające do korzystania z obiektów sportowo - rekreacyjnych (na terenie całego kraju, we wszystkich obiektach, z którymi Wykonawca ma podpisaną umowę współpracy).
2. Zamawiający zgłosi Wykonawcy pracowników przystępujących do programu w następujący sposób:
 - uzyska deklaracje pracownika o przystąpieniu do programu,
 - uzyska zgodę pracownika na przetwarzanie danych osobowych przez Wykonawcę, w celu korzystania z usług w ramach zamówienia,
 - przekaże Wykonawcy listę pracowników przystępujących do programu.
3. Dopuszczalnym przez Zamawiającego sposobem, weryfikacji i dostępu osób objętych umową do obiektów sportowo-rekreacyjnych jest imienna karta, wraz z dokumentem tożsamości ze zdjęciem

(dokument tożsamości nie jest wymagany w przypadku dzieci nieuczęszczających jeszcze do szkoły) lub aplikacja mobilna. Sposób weryfikacji wejść do obiektów podczas korzystania z programu sportowego nie może pociągać za sobą żadnych dodatkowych kosztów nakładanych na uczestnika, w tym konieczności posiadania telefonu stacjonarnego lub komórkowego, ani dostępu do Internetu, wymagać od niego podawania innych danych oprócz imienia i nazwiska (takich jak np.: numer telefonu, adres e-mail, PESEL, odciski linii papilarnych itp.).

4. Zamawiający nie wyraża zgody na żadną inną formę weryfikacji poza kartą wraz z dokumentem tożsamości ze zdjęciem lub aplikacją mobilną.
5. Zamawiający nie ponosi żadnej dodatkowej opłaty za wydanie kart uprawniających do korzystania z usług sportowo – rekreacyjnych.

§ 4

System

1. Wykonawca zobowiązany jest w terminie(zgodnie z treści oferty) dokonać konfiguracji Systemu oraz udostępnić Zamawiającemu wgląd do gotowego Systemu celem sprawdzenia poprawności jej przygotowania.
2. W terminie 5 dni roboczych od udostępnienia wglądu do Systemu Zamawiający zaakceptuje skonfigurowany System albo zgłosi zastrzeżenia, co do jej wykonania wskazując termin do 5 dni roboczych na usunięcie stwierdzonych wad.
3. Akceptacja przez Zamawiającego poprawności wykonania zadania, o którym mowa w ust. 1 nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego. Terminem odbioru jest data udostępnienia Zamawiającemu wglądu do gotowego Systemu, pod warunkiem akceptacji konfiguracji Systemu lub usunięcia stwierdzonych wad w terminie określonym w ust. 2.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zamieszczenia w Systemie logo Zamawiającego przekazanego przez Zamawiającego do 2 dni po zawarciu Umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest wysłać pocztą elektroniczną każdemu pracownikowi przystępującemu do systemu list powitalny (w treści uzgodnionej z Zamawiającym po zawarciu Umowy).
6. Wykonawca zobowiązany jest umożliwić dostęp do systemu pracownikom i administratorom kont przez wygenerowanie i przekazanie im loginów i haseł, na podstawie przekazanej przez Zamawiającego listy zawierającej dane: imię i nazwisko, numer kadrowo-płacowy oraz adres e-mail.
7. Wykonawca zobowiązany jest zorganizować spotkania przedstawiciela Wykonawcy z pracownikami Zamawiającego w siedzibie Zamawiającego w ciągu pierwszego miesiąca po uruchomieniu platformy, w terminie uzgodnionym przez Strony (minimum 2 spotkania). Zamawiający dopuszcza spotkania on-line, pod warunkiem zapewnienia przez Wykonawcę narzędzia do przeprowadzenia takich spotkań, np. MS Teams.
8. Wykonawca zobowiązany jest przeszkolić minimum 5 pracowników Zamawiającego z obsługi platformy (minimum 2 spotkania) w siedzibie Zamawiającego lub w formie online.
9. Minimalne wymagania funkcjonalności Systemu zostały wskazane w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
10. System musi zapewniać bezpieczeństwo i poufność zgromadzonych dokumentów oraz danych, a także uniemożliwiać zmiany w nich bez odpowiedniej autoryzacji.
11. Komunikacja zalogowanych użytkowników z Systemu musi odbywać się wyłącznie za pomocą bezpiecznego połączenia szyfrowanego (HTTPS).

12. Oprogramowanie wykorzystywane do korzystania z Systemu nie może zapisywać w systemach klientów żadnych danych poza plikami typu cookie.
13. Wykonawca zapewni gwarantowany czas działania platformy na poziomie 95% rozliczanego w okresie jednego miesiąca.
14. Wykonawca zapewni świadczenie usługi wsparcia dla administratorów kont na etapie uruchomienia Systemu oraz jego funkcjonowania poprzez dedykowanego konsultanta oraz dla pracowników na etapie korzystania z Systemu i dokonywania opłat, w formie telefonicznej oraz przez pocztę elektroniczną, od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych do pracy, świadczoną w wymiarze co najmniej 8 godzin na dzień, w przedziale 8:00-20:00.

§ 5

Licencje

1. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do udzielania licencji na korzystanie z Systemu.
2. W ramach zawartej Umowy Wykonawca udziela Zamawiającemu odpłatnej i niewyłącznej licencji na korzystanie z Systemu zgodnie z jego przeznaczeniem na okres trwania Umowy w zakresie umożliwiającym wykonanie wszelkich zobowiązań Wykonawcy wynikających z treści Umowy i złożonej oferty. Niniejsza licencja uprawnia Zamawiającego do zwielokrotnienia tymczasowego Systemu wyłącznie poprzez jego wyświetlanie oraz stosowanie w celu korzystania z Systemu w zakresie i w celu określonym Umową oraz w zgodzie z zakresem funkcjonalnym Systemu.
3. Poza uprawnieniami określonymi w licencji, Umowa nie przyznaje Zamawiającemu żadnych innych praw do Systemu. Z zastrzeżeniem przepisów ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 4 lutego 1994 r. Wykonawca w szczególności nie będzie:
 - a) trwale lub czasowo (z wyjątkiem zwielokrotnienia czasowego opisanego w ust. 2 powyżej) zwielokrotnić Systemu w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie;
 - b) tłumaczyć, przystosowywać, zmieniać układu, wprowadzać jakichkolwiek innych zmian w Systemie;
 - c) rozpowszechniać, w tym wynajmować, dzierżawić, użyczać, Systemu podmiotom trzecim zarówno odpłatnie jak i nieodpłatnie.
4. W przypadku wystąpienia wobec Zamawiającego przez osobę trzecią z roszczeniami z tytułu naruszenia praw autorskich do Systemu w wyniku jego użytkowania zgodnie z Umową przez Zamawiającego, Zamawiający zobowiązuje się do niezwłocznego, nie później niż w terminie 5 dni roboczych, zawiadomienia o takim fakcie Wykonawcy. Wykonawca zajmie pisemnie stanowisko w zakresie ww. wystąpienia niezwłocznie, nie później niż w terminie 5 dni od poinformowania go przez Zamawiającego. W przypadku sporu sądowego Wykonawca zobowiązuje się do przystąpienia po stronie Zamawiającego do sprawy. W przypadku, gdy dokonywane zgodnie z postanowieniami Umowy korzystanie przez Zamawiającego z Systemu stanowić będzie stwierdzone prawomocnym wyrokiem sądu powszechnego lub sądu arbitrażowego naruszenie praw własności intelektualnej osób trzecich, Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia udokumentowanych i uzasadnionych kosztów, do których pokrycia zobowiązany był Zamawiający w związku z wystąpieniem wobec niego z roszczeniami osób trzecich z tego tytułu pod warunkiem, że Zamawiający zawiadomił Wykonawcę

o zgłoszonych roszczeniach w terminie określonym w niniejszym ustępie oraz będzie współdziałał z Wykonawcą w trakcie prowadzeniu sporu i nie podejmie prób ugodowego zakończenia sporu bez uprzedniej pisemnej zgody Wykonawcą.

5. Zamawiający wyraża zgodę na zamieszczenie logo Zamawiającego i udostępnienie go w Systemie Użytkownikom oraz pracownikom i współpracownikom Wykonawcy.

§ 6

TERMIN REALIZACJI

1. Umowa zostaje zawarta na okres 12 miesięcy , tj. do dnia....., albo do czasu wykorzystania kwoty wynikającej z umowy tj. 125 900,00 zł (**słownie złotych: sto dwadzieścia pięć tysięcy dziewięćset 00/100**).
2. Wartość zamówień dokonanych przez Użytkowników z własnych środków w ramach zakupu usług zapewniających dostęp do obiektów i wydarzeń kulturalno – oświatowych i sportowo – rekreacyjnych nie wchodzi w limit określony w ust. 1.
3. W przypadku niewykorzystania środków finansowych o których mowa w ust. 1 Strony za obopólną zgodą mogą wydłużyć czas trwania umowy do 12 miesięcy. W takim przypadku Zamawiający dopuszcza możliwość waloryzacji umowy w oparciu o dodatni średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni.

§ 7

ZASADY ROZLICZEŃ

1. Zgodnie z treścią Formularza ofertowego za świadczenie poszczególnych usług Wykonawcy przysługują następujące składniki wynagrodzenia:
 - a) za wdrożenie (tj. uruchomienie i udostępnienie) Systemu w wysokości (słownie złotych:) netto, powiększonych o wartość podatku VAT tj. kwotę(słownie:) zł brutto;
 - b) za miesięczne utrzymanie i wsparcie Systemu w wysokości (słownie złotych:) netto, powiększonych o wartość podatku VAT tj. kwotę(słownie:) zł brutto;
 - c) abonament sportowo-rekreacyjny:
 - abonament I „nielimitowany” dla pracownika Zamawiającego, w wysokości (słownie złotych:) netto, powiększonych o wartość podatku VAT tj. kwotę(słownie:) zł brutto
 - abonament I „nielimitowany” dla osoby towarzyszącej pracownika, w wysokości (słownie złotych:) netto, powiększonych o wartość podatku VAT tj. kwotę(słownie:) zł brutto
 - abonament II „limitowana liczba wejść dziennie” dla pracownika Zamawiającego, w wysokości (słownie złotych:) netto, powiększonych o wartość podatku VAT tj. kwotę(słownie:) zł brutto
 - abonament II „limitowana liczba wejść dziennie” dla osoby towarzyszącej pracownika, w wysokości (słownie złotych:) netto, powiększonych o wartość podatku VAT tj. kwotę(słownie:) zł brutto

- abonament III „limitowana liczba wejść w miesięcznym okresie rozliczeniowym” dla pracownika Zamawiającego, w wysokości (słownie złotych:)
netto, powiększonych o wartość podatku VAT tj. kwotę(słownie:)
zł brutto
 - abonament III „limitowana liczba wejść w miesięcznym okresie rozliczeniowym” dla osoby towarzyszącej pracownika, w wysokości (słownie złotych:)
netto, powiększonych o wartość podatku VAT tj. kwotę(słownie:)
zł brutto
 - abonament IV dla dziecka pracownika do 15 roku życia nielimitowany, w wysokości
(słownie złotych:)
netto, powiększonych o wartość podatku VAT tj.
kwotę(słownie:)
zł brutto
 - abonament V dla dziecka do 15 roku życia nielimitowany, dający możliwość korzystania z basenu, w wysokości (słownie złotych:)
netto, powiększonych o wartość podatku VAT tj. kwotę(słownie:)
zł brutto
 - abonament VI dla dziecka pracownika w wielu od 15 do 26 roku życia nielimitowany w wysokości (słownie złotych:)
netto, powiększonych o wartość podatku VAT tj. kwotę(słownie:)
zł brutto
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty związane z prawidłowym wykonaniem umowy.
 3. Ceny wskazane w ust. 1 nie ulegną zmianie przez cały okres obowiązywania umowy z zastrzeżeniem **§ 6 ust 3**. Wykonawca nie może oferować na koncie pracownika innych cen abonamentów niż złożone w ofercie.
 4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie przelewem na rachunek wskazany przez Wykonawcę na fakturze, nie później niż 14 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego w zakresie płatności o której mowa w ust 1:
 - a) Litera a) - na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego o którym mowa w **§ 4 ust 3 Umowy**.
 - b) Litera b) – po zakończeniu danego miesiąca
 - c) Litera c) – po zakończeniu danego miesiąca na podstawie iloczynu ceny i liczby Użytkowników wedle rodzajów abonamentu zgłoszonych przez Zamawiającego zgodnie z **§ 2 ust 2 i 3**.
 5. Zamawiający dopuszcza wystawienie dwóch oddzielnych faktur za usługi świadczone w trybie miesięcznym, o których mowa w ust. 4 litera b) i c).
 6. Zamawiający dopuszcza możliwość przyjęcia faktury elektronicznej (nieustrukturyzowanej) pod warunkiem wcześniejszego podpisania przez Strony "Porozumienia w sprawie akceptacji przesyłania faktur w formie elektronicznej". Wzór ww. porozumienia zostanie przekazany Wykonawcy na jego wniosek. Zamawiający uzna poprawność otrzymanej faktury elektronicznej, jeżeli zostanie przekazana do Zamawiającego na warunkach określonych w podpisanym przez Strony porozumieniu.
 7. Za dzień płatności uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 8. Wykonawcy nie przysługuje prawo przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na podmiot trzeci bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, którego prawa i obowiązki dotyczą. Zgoda w każdym przypadku winna być udzielona na piśmie pod rygorem nieważności.

9. Płatność zostanie dokonana na rachunek bankowy wskazany na fakturze, który jest zgłoszony i umieszczony na „białej liście” rachunków bankowych. W przypadku, gdy na dzień płatności rachunek nie będzie znajdował się na tej liście, Zamawiającemu przysługuje prawo do wstrzymania płatności do czasu ponownego zgłoszenia i uwidocznienia tego rachunku na tej liście, co nie wpływa na terminy realizacji niniejszej umowy i nie stanowi podstawy do naliczania kar za nieterminową płatność.
10. Wykonawca dopuszcza zapłatę z uwzględnieniem Mechanizmu Podzielonej Płatności przez Zamawiającego.
11. Zamawiający dopuszcza możliwość przyjęcia faktury elektronicznej (nieustrukturyzowanej), wystanej z adresu na adres@itb.pl

§ 8

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w przypadku braku zapewnienia obiektów świadczących usługi w liczbach wynikających z treści OPZ oraz złożonej oferty w wysokości 0,5 % wartości brutto maksymalnego zobowiązania Zamawiającego określonego w **§ 6 ust 1** za każdy dzień zwłoki;
 - b) w przypadku zwłoki w dokonaniu konfiguracji Systemu oraz udostępnieniu Zamawiającemu wglądu do gotowego Systemu w wysokości 0,1 % wartości brutto maksymalnego zobowiązania Zamawiającego określonego w **§ 6 ust 1** za każdy dzień zwłoki;
 - c) za brak możliwości zakupu dowolnego świadczenia zapewnianego przez Wykonawcę w ramach realizacji umowy, niezależnie od źródła finansowania, przez Użytkownika z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę w wysokości 500 zł za każdy przypadek;
 - d) za brak świadczenia usługi wsparcia o którym mowa w **§ 4 ust 14** w wysokości 1000 zł za każdy zawiniony przypadek;
 - e) w przypadku rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze stron umowy z winy Wykonawcy, w wysokości 20% maksymalnego zobowiązania Zamawiającego określonego w **§ 6 ust 1**.
2. Zamawiający ma prawo do potrącenia należności naliczonych z tytułu kar umownych z faktur Wykonawcy na podstawie wystawionej przez siebie noty obciążeniowej, z uwzględnieniem ograniczeń wynikających z właściwych przepisów.
3. Maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 10% wynagrodzenia brutto Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotowej umowy, z wyłączeniem litery e.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 9

ODSTĄPIENIE OD UMOWY/ROZWIĄZANIE UMOWY

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający ma prawo rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy Wykonawca dopuszcza się rażących zaniedbań w wykonaniu zobowiązań wynikających z Umowy po uprzednim bezskutecznym upływie nie krótszego niż 7 dni terminu wyznaczonego Wykonawcy przez

Zamawiającego do zaprzestania naruszeń i usunięcia ich skutków, niezależnie od prawa Zamawiającego do żądania zapłaty przez Wykonawcę kosztów i kar umownych na zasadach opisanych w Umowie.

3. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania Umowy w następujących przypadkach:
 - a. rażącego naruszenia postanowień Umowy przez Wykonawcę, po uprzednim wezwaniu Zamawiającego skierowanym w formie pisemnej do naprawienia skutków naruszenia i należytego wykonywania umowy.
 - b. gdy wysokość kar umownych przekroczy 15 % wartości wynagrodzenia.
 - c. gdy zostanie zgłoszona likwidacja Wykonawcy,
 - d. gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.
4. Prawo do rozwiązania umowy realizowane jest poprzez złożenie Wykonawcy stosownego oświadczenia w formie pisemnej w terminie 21 dni od daty zaistnienia okoliczności uprawniających do rozwiązania umowy.

§ 10

ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień umownych w następujących przypadkach:
 - a) w przypadku wystąpienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia na etapie prowadzenia konkursu ofert, a skutkujących w szczególności zmianą zakresu zamówienia, w tym zmianą przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia, lub zmiany sposobu wykonywania zamówienia, w szczególności jeśli przyczyni się to do efektywniejszego sposobu świadczenia usług na rzecz Użytkowników;
 - b) w przypadkach określonych w art. 455 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 11

DANE OSOBOWE. INFORMACJA PUBLICZNA

1. W związku z realizacją przedmiotowej Umowy (wyłącznie tym celu) Zamawiający i Wykonawca przetwarzają dane osobowe. Zakres i cel przetwarzania danych osobowych przez Strony są różne. Zachodzi proces powierzenia danych. Porozumienie określa załącznik nr 5.
2. Strony zobowiązują się stosować wymogi Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej RODO, oraz ustawę o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r., a także wszelkie przepisy i regulacje w przedmiocie przetwarzania danych osobowych. Odniesienia do ustawodawstwa obejmują również jakiegokolwiek jego późniejsze zmiany.
3. Strony oświadczają, że zapewnią wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi prawa i chroniło prywatność osób, których dane dotyczą.
4. Strony zobowiązują się:
 - a) przetwarzać dane osobowe w sposób zapewniający adekwatny stopień bezpieczeństwa, odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych. Strony zabezpieczą dane osobowe przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem przepisów prawa, uszkodzeniem, zniszczeniem, utratą lub nieuzasadnioną modyfikacją;

b) dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu danych osobowych;

c) przetwarzać dane osobowe wyłącznie w celu realizacji niniejszej Umowy.

5. Dane osobowe, będą traktowane jako informacje chronione, a osoby działające w imieniu Stron zostały upoważnione do przetwarzania danych osobowych, przeszkolone i zobowiązane do zachowania danych osobowych w tajemnicy.

6. W czasie przetwarzania danych osobowych, Strony zobowiązują się do współdziałania w procesie przetwarzania danych osobowych, w tym niezwłocznego informowania się wzajemnie o wszystkich okolicznościach mających, lub mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo przetwarzania danych osobowych.

7. W związku z faktem, że pomiędzy Stronami Umowy będącymi dwoma administratorami danych osobowych dochodzi do udostępniania danych osobowych Strony powinny zrealizować obowiązek informacyjny. Klauzulę obowiązek informacyjny do zastosowania przez zamawiającego określają zapisy w Ogłoszeniu pkt. 12. Oświadczenie wymagane od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 RODO określa pkt WPISAĆ w formularzu „OFERTA”.

§ 12

POUFNOŚĆ

1. Każda ze Stron zobowiązuje się w okresie obowiązywania Umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu, do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji dotyczących drugiej Strony, obejmujących informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa - chronione na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r., poz. 1233);
2. Informacje, o których mowa w ust. 1, zwane są dalej „Informacjami Poufnymi”.
3. Informacje Poufne mogą być udostępnione wyłącznie osobom dającym rękojmię zachowania tajemnicy i tylko w zakresie niezbędnym dla należytego wykonania przedmiotu Umowy.
4. Ujawnianie Informacji Poufnych, niezależnie od sposobu ich ujawnienia, w wypadku gdy ma zostać dokonane w celu innym niż należyte wykonanie Umowy, jest dopuszczalne tylko za uprzednim zezwoleniem drugiej Strony, wyrażonym w formie pisemnej pod rygorem nieważności, przy czym w razie wątpliwości należy skonsultować zamiar ujawnienia Informacji Poufnej z przedstawicielem drugiej Strony.
5. W przypadku, gdy Strona została zobowiązana do ujawnienia Informacji Poufnych w całości lub części uprawnionemu organowi, w granicach obowiązującego prawa, Strona ta zobowiązana jest jedynie uprzedzić drugą Stronę o nałożonym na nią obowiązku.
6. W razie powzięcia przez Stronę wiedzy o nieuprawnionym ujawnieniu Informacji Poufnych zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić o tym fakcie drugą Stronę w celu umożliwienia jej podjęcia stosowanych środków zapobiegawczych.
7. Strona ma obowiązek zapewnić ochronę Informacji Poufnych według najwyższych przewidzianych prawem standardów, w tym zapewnić ochronę systemów i sieci teleinformatycznych, w których są przetwarzane, przechowywane lub przekazywane Informacje Poufne drugiej Strony, a także kontrolować ochronę Informacji Poufnych oraz przestrzegać przepisów o ochronie poufności informacji

§ 13

POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

1. Strony zobowiązują się załatwiać spory w drodze polubownej. W razie braku polubownego załatwienia sporów, spory powstałe przy realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy ustawy Kodeks cywilny.
3. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
4. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść praw wynikających z Umowy na osoby trzecie.
5. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Wykonawcy i dla Zamawiającego.
6. Integralną częścią niniejszej umowy są załączniki:
 - 1.) Załącznik Nr 1 - Opis Przedmiotu Zamówienia.
 - 2.) Załącznik Nr 2 – Kopia oferty z dnia r.
 - 3.) Załącznik nr 3 - Wykaz obiektów realizujących świadczenia
 - 4.) Załącznik nr 4 - Wzór zobowiązania pracownika Wykonawcy o zachowaniu poufności.
 - 5.) Załącznik nr 5 - Umowa dotycząca powierzenia przetwarzania danych osobowych.

ZAMAWIAJACY

WYKONAWCA

Załącznik nr 5 do Umowy Nr..... z dnia.....

Porozumienie do umowy nrw zakresie powierzenia przetwarzania danych osobowych.

zawarte pomiędzy:

Instytutem Techniki Budowlanej, instytutem badawczym, ul. Filtrowa 1, 00-611 Warszawa, zarejestrowanym w rejestrze przedsiębiorców pod numerem KRS 0000158785 prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie XII Wydział Gospodarczy KRS, posiadającym nr NIP: 525-000-93-58, REGON: 000063650, zwanym w dalszej części załącznika „Administratorem danych”, reprezentowanym przez:

Inspektora Ochrony Danych – Pana, na mocy pełnomocnictwa z dniar.
Oraz

.....

zwanym w dalszej części załącznika „Podmiotem przetwarzającym”

§ 1

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Administrator danych (jest nim Instytut Techniki Budowlanej) powierza Podmiotowi przetwarzającemu (jest nim wykonawca wyłoniony w wyniku postępowania), w trybie art. 28 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem”) dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w Umowie w przedmiocie: „**Usługi kafeteryjne dla pracowników Instytutu Techniki Budowlanej świadczone poprzez dostęp do cyfrowej platformy w tym możliwość zakupu usług i produktów należących do kategorii sport i rekreacja oraz kultura i oświata**” oraz w niniejszym załączniku.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z Umową, niniejszym załącznikiem, Rozporządzeniem oraz innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia.

§ 2

Zakres i cel przetwarzania danych

1. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał, powierzone na podstawie niniejszej Umowy dane osobowe w postaci:
 - 1) imiona, nazwiska, adres email
 - 2) inne dane osobowe pozyskane podczas wykonywania prac określonych w zawartej z ITB umowie / zleceniu.
 - 3) powyższe dane będą przetwarzane w formacie elektronicznym i / lub papierowym.
2. Powierzone przez Administratora danych dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu wspomagania prac dotyczących realizacji niniejszej Umowy.

§ 3

Sposób wykonania umowy w zakresie przetwarzania danych osobowych

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane osobowe w celu realizacji niniejszej umowy.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, (o której mowa w art. 28 Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które zostały upoważnione do przetwarzania

powierzonych danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.

5. Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem usuwa wszelkie pozyskane w celu realizacji umowy dane osobowe oraz wszelkie ich istniejące kopie chyba, że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazuje przechowywanie tych danych.

6. Podmiot przetwarzający, w miarę możliwości pomaga Administratorowi danych w niezbędnym zakresie wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków dotyczących bezpieczeństwa danych osobowych, o których mowa w art. 32-36 Rozporządzenia.

7. Podmiot przetwarzający po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych zgłasza je Administratorowi danych w ciągu 48 godzin.

§ 4 Prawo kontroli

1. Administrator danych zgodnie z art. 28 Rozporządzenia ma prawo kontroli czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczaniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.

2. Administrator danych będzie realizować prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego i z minimum 48 godzinnym jego uprzedzeniem.

3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora danych nie dłuższym niż 7 dni.

4. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi danych wszelkie informacje niezbędne do wykazania obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.

§ 5 Podpowierzenie

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania jedynie tym podwykonawcom, którzy zostali ocenieni przez Podmiot przetwarzający na podstawie jego doświadczeń zebranych podczas dotychczasowej współpracy oraz posiadają potencjał i możliwości wykonania zlecenia zgodnie z przedmiotem określonym w § 1 ust.1.

2. Podwykonawca jest zobowiązany spełniać te same gwarancje i obowiązki, jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w niniejszej Umowie.

3. Serwerownia / Serwer hostingu podwykonawcy musi znajdować się na terenie państwa członkowskiego UE.

4. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora danych za niewywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.

§ 6 Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią niniejszego załącznika, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.

2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do poinformowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w niniejszym załączniku, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych osobowych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania przez Podmiot przetwarzający tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez organ nadzorczy. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora danych.

§ 7
Czas obowiązywania

Postanowienia niniejszego załącznika obowiązują przez cały okres obowiązywania Umowy z zastrzeżeniem § 8 ust 1.

§ 8
Rozwiązanie/kary umowne

1. Administrator danych może rozwiązać postanowienia niniejszego aneksu ze skutkiem natychmiastowym, gdy Podmiot przetwarzający:
 - a. pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w terminie wskazanym przez Administratora;
 - b. przetwarza powierzone mu dane osobowe w sposób niezgodny z niniejszą umową;
 - c. powierzy przetwarzanie danych osobowych podwykonawcy bez uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Administratora danych.

§ 9
Zasady zachowania poufności

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych innym celu niż wykonanie Umowy chyba, że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.
3. Strony zobowiązują się do dołożenia wszelkich starań w celu zapewnienia, aby środki łączności wykorzystywane do odbioru, przekazywania oraz przechowywania danych poufnych gwarantowały zabezpieczenie danych poufnych w tym w szczególności danych osobowych powierzonych do przetwarzania, przed dostępem osób trzecich nieupoważnionych do zapoznania się z ich treścią.

Podmiot przetwarzający

Administrator danych