

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia, prowadzonym **przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej dostępnej pod adresem <https://itb.ezamawiajacy.pl>** w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt 1 z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U 2023 poz. 1605 z późn.zm.), którego przedmiotem jest:

**„Dostawa mobilnego skanera 3D wraz z oprogramowaniem i szkoleniem.”**

**TO.260.20TA.2024**

**ZATWIERDZIŁ**

**ZASTĘPCA DYREKTORA**

**ds. Organizacyjno-Administracyjnych**

**mgr Bogumiła Dziedzic**

**WARSZAWA, DNIA 29.08.2024**

Specyfikacja Warunków Zamówienia zawiera:

**ROZDZIAŁ I: INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW.**

**ROZDZIAŁ II: FORMULARZ OFERTY ORAZ INNE FORMULARZE:**

II.1 FORMULARZ OFERTY,

II.2 FORMULARZ OŚWIADCZENIA O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU I SPEŁNIANIU  
WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU,

II.3 FORMULARZ OŚWIADCZENIA WYKONAWCY O AKTUALNOŚCI INFORMACJI  
O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU,

II.4 FORMULARZ „DOŚWIADCZENIE”.

**ROZDZIAŁ III: OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**ROZDZIAŁ IV: PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE  
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia zwana jest w dalszej treści „Specyfikacją Warunków Zamówienia”, „SWZ” lub „specyfikacją”.

Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na podane oznaczenie [TO.260.20TA.2024](#) we wszelkich kontaktach z Zamawiającym.

## ROZDZIAŁ I – Instrukcja dla Wykonawców

### 1. Zamawiający.

Nazwa: Instytut Techniki Budowlanej

Adres: Warszawa, ul. Filtrowa 1; kod pocztowy 00-611

Telefon: /+48/ 22 825 04 71

Adres strony internetowej Zamawiającego: [www.itb.pl](http://www.itb.pl)

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

<https://bip.itb.pl/artykuly/POST%C4%98POWANIA-PZP>

### 2. Oznaczenie postępowania.

Postępowanie, którego dotyczy niniejsza SWZ oznaczone jest znakiem: TO.260.20TA.2024

Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie. Postępowanie prowadzone jest pn.: „**Dostawa mobilnego skanera 3D wraz z oprogramowaniem i szkoleniem.**”.

### 3. Tryb udzielenia zamówienia.

- 3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt 1 z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U 2023 poz. 1605 z późn.zm.).
- 3.2. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z możliwością przeprowadzenia negocjacji.
- 3.3. Ilekroć w niniejszej SWZ zastosowane jest pojęcie „ustawa” lub „Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt 3.1.

### 4. Przedmiot zamówienia.

#### 4.1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa mobilnego skanera 3D wraz z oprogramowaniem i szkoleniem.**

Szczegółowy opis został zawarty w OPZ Rozdział III SWZ

Na przedmiot zamówienia składa się:

- dostawa mobilnego skanera 3D wraz z instalacją i uruchomieniem,
  - dostawa mobilnej stacji roboczej,
  - dostawa tabletu,
  - szkolenia pracowników Zamawiającego,
- 4.2. Nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV) właściwe dla przedmiotu zamówienia: 38000000-5 sprzęt laboratoryjny, optyczny i precyzyjny,
  - 4.3. Szczegółowe określenie zakresu przedmiotu zamówienia zawarte jest w Rozdziale III niniejszej SWZ.
  - 4.4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Dostawa mobilnego skanera 3D dotyczy jednego urządzenia, jego podział na części jest niemożliwy. Brak podziału na części nie zakłóca konkurencji w ramach postępowania.
  - 4.5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

- 4.6. Miejsce dostawy: **Warszawa, ul. Filtrowa 1.**
- 4.7. Zamawiający wymaga przedstawienia przez Wykonawcę dokumentacji technicznej/ wymagań instalacyjnych w terminie do 7 dni roboczych od daty zawarcia umowy.
- 4.8. Zamawiający wymaga aby wraz z ofertą dostarczone były karty katalogowe lub inny równoważny dokument potwierdzający zgodność oferowanego urządzenia z SWZ, a w przypadku, w którym dany dokument nie odnosi się do danej cechy wskazanej w OPZ (nie jest sprzeczny) do złożenia oświadczenia własnego (Wykonawcy) o spełnieniu pozostałych cech (dopuszczalna wersja w języku angielskim). Jeżeli wykonawca nie złoży ww. przedmiotowego środka dowodowego lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, zgodnie z art. 107 ust 2 ustawy Pzp.
- 4.9. W celu potwierdzenia, że oferowana dostawa spełnia minimalne wymagania techniczne Zamawiającego zawarte w OPZ, dla mobilnej stacji:
- oferowanego procesora, Zamawiający dokona oceny na podstawie wyniku testu PassMark High End CPU's znajdującego się na stronie [http://www.cpubenchmark.net/high\\_end\\_cpus.html](http://www.cpubenchmark.net/high_end_cpus.html) Zamawiający nie wymaga od Wykonawców przedłożenia wydruku wyniku testu z w/w strony. Zamawiający samodzielnie dokona weryfikacji na podstawie danych pobranych z ww. strony, według stanu na dzień składania ofert,
  - oferowanej karty graficznej, Zamawiający dokona oceny według wyników opublikowanych na stronie <https://www.benchmark.pl> o wydajności ocenianej na co najmniej: Wynik ogólny : min. 7.5. Wyniki w benchmarkach: 3D Mark Fire Strike - min. 84000 3DMark Time Spy - min. 35500.
- 4.10. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenie wizji lokalnej.
- 4.11. W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia zostały zastosowane odniesienia do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencyjnych, o których mowa w art. 101 ust. 1-3 ustawy Pzp, zamawiający zgodnie z art. 101 ust. 4 ustawy Pzp dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych.
- 4.12. Informacje dodatkowe:
- Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
  - Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
  - Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
  - Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
  - Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
- 4.13. Zamawiający unieważni postępowanie jeżeli wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

## 5. Termin wykonania zamówienia.

Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało zrealizowane w terminie do dnia 22.12.2024 r.

W terminie tym należy uwzględnić czas na dostarczenie urządzenia, instalację, przeszkolenie wyznaczonych pracowników Zamawiającego.

**6. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.**

6.1. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania sobie przez strony postępowania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji:

**elektronicznie na adres e-mail: [zamowienia@itb.pl](mailto:zamowienia@itb.pl) lub za pośrednictwem Platformy znajdującej się pod adresem: <https://itb.ezamawiajacy.pl> w sekcji „Korespondencja”.**

6.2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje, które wpłyną do Zamawiającego, uważa się za dokumenty złożone w terminie, jeśli ich czytelna treść dotrze do Zamawiającego przed upływem tego terminu. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich wpływu na Platformę.

6.3. Ogólne zasady korzystania z Platformy, z zastrzeżeniem pkt 8 niniejszego Rozdziału:

6.3.1. Zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy do Systemu na subdomenie ITB <https://itb.ezamawiajacy.pl>

lub <https://oneplace.marketplanet.pl>.

6.3.2. Wykonawca po wybraniu opcji „przystęp do postępowania” zostanie przekierowany do strony <https://oneplace.marketplanet.pl>, gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania lub do założenia bezpłatnego konta. Wykonawca zakłada konto wykonując kroki procesu rejestracyjnego: podaje adres e-mail, ustanawia hasło, następnie powtarza hasło, wpisuje kod z obrazka, akceptuje regulamin, klika polecenie „zarejestruj się”.

6.3.3. Rejestracja konta następuje automatycznie poprzez:

- podpisanie się pod wnioskiem podpisem elektronicznym (kwalifikowanym, osobistym lub profilem zaufanym)

lub

- kontakt z numerem telefonu podanym w potwierdzeniu

lub

- jeżeli użytkownik nie podpisze się na wniosku ani nie skontaktuje się telefonicznie. Konto zostanie aktywowane **w ciągu maksymalnie 6 godzin roboczych**.

6.3.4. Po założeniu konta Wykonawca ma możliwość złożenia Oferty w postępowaniu. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej. Za datę przekazania zaświadczeń oraz informacji przyjmuje się datę ich wysłania za pośrednictwem sekcji „Wiadomości”.

6.4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy Zakupowej poprzez:

6.4.1. Akcję „Zadaj pytanie” (przed przystąpieniem do postępowania). W celu zadania pytania Zamawiającemu, Wykonawca klika lewym przyciskiem myszy klawisz ZADAJ PYTANIE. Powoduje to otwarcie okna, w którym należy uzupełnić dane Wykonawcy tj. Nazwę i adres mail, temat oraz treść/przedmiot pytania, po wypełnieniu wskazanych pól wraz z wymaganym kodem weryfikującym z obrazka Wykonawca klika akcję POTWIERDŹ, wykonawca uzyskuje potwierdzenie wysłania pytania poprzez komunikat systemowy "Pytanie wysłane".

6.4.2. Kafel „Wiadomości” (po przystąpieniu do postępowania) dostępny w postępowaniu. W celu wysłania wiadomości do Zamawiającego klika na akcję „Utwórz nową

wiadomość” wypełnia temat oraz treść/przedmiot pytania, a następnie klika akcją „Wyślij”.

- 6.5. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
- 6.6. Treść pytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami bądź informacje o dokonaniu modyfikacji SWZ, Zamawiający przekaże Wykonawcom za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
- 6.7. Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego Platforma zakupowa ITB tel. +48 22 2572223 (infolinia dostępna w dni robocze, w godzinach 9.00-17.00) e-mail: [oneplace@marketplanet.pl](mailto:oneplace@marketplanet.pl)
- 6.8. Zamawiający określa dopuszczalny format podpisu elektronicznego jako:
  - 6.8.1. dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES,
  - 6.8.2. dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy będzie wymagany oddzielny plik z podpisem. W związku z tym Wykonawca będzie zobowiązany załączyć prócz podpisanego dokumentu oddzielny plik z podpisem.
- 6.9. Zamawiający, określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej tj.:
  - 6.9.1. Stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
  - 6.9.2. Komputer klasy PC lub MAC spełniający wymagania zainstalowanego systemu operacyjnego oraz wymagania używanej przeglądarki internetowej;
  - 6.9.3. Zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa w wersji wspieranej przez producenta obsługująca TLS 1.2;
  - 6.9.4. Zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf.
- 6.10. Zamawiający określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych tj. plików o wielkości do 2GB w txt, rtf, pdf, xps, odt, ods, odp, doc, xls, ppt, docx, xlsx, pptx, csv, jpg, jpeg, tif, tiff, geotiff, png, svg, wav, mp3, avi, mpg, mpeg, mp4, m4a, mpeg4, ogg, ogv, zip, tar, gz, gzip, 7z, html, xhtml, css, xml, xsd, gml, rng, xsl, xslt, TSL, XMLsig, XAdES, CAdES, ASiC, XMLenc.
- 6.11. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające prawidłowe złożenie podpisu elektronicznego:
  - 6.11.1. Rekomendowaną przeglądarką do złożenia oferty jest MS Internet Explorer lub Firefox w wersji wpieranej przez producenta.
  - 6.11.2. Uruchomienie oprogramowania do składania podpisu wymaga również zainstalowania Java w wersji 1.8.0 65 lub nowszej, koniecznie w wersji 32-bitowej, pozwalające na przyjmowanie przez użytkownika sesyjnych plików cookie oraz obsługującej szyfrowanie. Konieczne jest również dodanie adresu witryny platformy eZamawiający (ezamawiający.pl) do wyjątków (exception site list) w Javie. Uwaga: wymaga to uprawnień administracyjnych na komputerze.
  - 6.11.3. Kolejnym krokiem jest zainstalowanie dedykowanego komponent Szafir SDK oraz aplikację Szafir Host, który odpowiada za obsługę funkcjonalności podpisu

elektronicznego w platformie eZamawiający. Rozszerzenie Szafir SDK można pobrać <http://www.elektronicznypodpis.pl/informacje/aplikacje/>. Po zainstalowaniu rozszerzenia Szafir SDK oraz aplikacji Szafir Host należy przeładować bieżącą stronę.

- 6.11.4. Przed uruchomieniem platformy eZamawiający, w pierwszej kolejności należy podłączyć czytnik z kartą kryptograficzną do komputera.
- 6.11.5. Informacje dotyczące odpowiedniego przygotowania stanowiska znajdują Państwo na stronie: <https://oneplace.marketplanet.pl/przygotuj-stanowisko-pc-wykonujac-ponizsze-kroki>
- 6.12. Zamawiający określa informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych tj.:
  - 6.12.1. Plik załączony przez Wykonawcę na Platformie Zakupowej i zapisany, widoczny jest w Systemie, jako zaszyfrowany – format kodowania UTF8. Możliwość otwarcenia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu otwarcia ofert.
  - 6.12.2. Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego odpowiednim źródłem czasu.
- 6.13. W przypadku wnoszenia wadium w formie poręczenia lub gwarancji:
  - 6.13.1. Składając ofertę w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, oryginał dokumentu wadium (poręczenia lub gwarancji) opatrzonego podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia, Wykonawca składa załączając go do Platformy zakupowej w sekcji "Przygotowanie oferty", następnie podsekcji "Dokumenty do oferty", poprzez wybranie polecenia "Przeciagnij tutaj lub Wybierz plik z dysku".

## **7. Formy w jakich należy składać dokumenty w postępowaniu.**

- 7.1. Oferta, oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik II.1 SWZ) sporządzone w formie elektronicznej przez Wykonawcę powinny być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentacji lub przez pełnomocnika.
- 7.2. Oferta, oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik II.1 SWZ), dokumenty, o którym mowa w punkcie 9, składany na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu oraz ewentualne zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2023 r. poz.57) z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych. Formaty danych wskazane są w punkcie 6.
- 7.3. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w pkt 7.1-7.2, przekazywane w postępowaniu (takie jak wyjaśnienia treści złożonej oferty, wyjaśnienia dotyczące rażąco niskiej ceny, inne pisma kierowane do Zamawiającego) sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 7.4. Dokumenty elektroniczne przekazuje się w postępowaniu przy użyciu środków komunikacji wskazanych w punkcie 6.

- 7.5. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Wykonawca powinien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zamawiający przypomina, iż nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 7.6. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe (w tym także oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia oraz dokument składany na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu), inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, **jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.**
- 7.7. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe (w tym także oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia, dokument składany na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu), inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, **przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.**
- 7.8. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w punkcie 7.7, dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą.
- 7.9. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w 7.7, może dokonać również notariusz.
- 7.10. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
- 7.11. Podmiotowe środki dowodowe (w tym także oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia, dokument składany na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu) oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 7.12. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe (w tym także oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia, dokument składany na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu), oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone



kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

- 7.13. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 7.12, dokonuje w przypadku:
- 1) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
  - 2) zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
  - 3) pełnomocnictwa – mocodawca.
- 7.14. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 7.12, może dokonać również notariusz.
- 7.15. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 7.16. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, lub inne dokumenty, dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument elektroniczny, przekazuje się uwierzytelniony wydruk wizualizacji treści tego dokumentu.
- 7.17. Uwierzytelniony wydruk, o którym mowa w pkt 7.16, zawiera w szczególności identyfikator dokumentu lub datę wydruku, a także własnoręczny podpis odpowiednio wykonawcy, wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, podmiotu udostępniającego zasoby lub podwykonawcy albo uczestnika konkursu, potwierdzający zgodność wydruku z treścią dokumentu elektronicznego.
- 7.18. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

## **8. Podstawy wykluczenia Wykonawcy**

- 8.1. **Zgodnie z art. 108 ust. 1 ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:**
- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
    - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054 i 2142) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 463,583,974),
    - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia

przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) pracy małoletnich cudzoziemców, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U.2021 poz. 1745),
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
  - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 4) wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty niezależnie od siebie;
  - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 8.2. Z przedmiotowego postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, wyklucza się:**
- 1) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 I rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
  - 2) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2022 r. poz. 593 I 655) jest osoba wymieniona w wykazach

określonych w rozporządzeniu 765/2006 I rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od 24 marca 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt.3;

- 3) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust.1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 I 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3.

*Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie punktu 8.2, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, podlegają karze pieniężnej do 20 000 000 zł.*

**8.3. Zamawiający, dodatkowo, wykluczy Wykonawcę, w przypadku ziszczenia się przestępstw określonych w art. 109 ust. 1 pkt 1) oraz 4 ustawy Pzp tj.:**

- 1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 2) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

8.4. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

8.5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w punkcie 8.1. ppkt 1, 2, 5 i 6 lub w punkcie 8.3. (z wyjątkiem ppkt 1), jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
- 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
- 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
  - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
  - b) zreorganizował personel,
  - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,

- d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
  - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów
- 8.6. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 8.5, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 8.5, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.
- 8.7. W przypadkach, o których mowa w pkt 8.3 ppkt 1, 4–5 lub 7, Zamawiający nie wykluczy wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności gdy kwota zaległych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest niewielka albo sytuacja ekonomiczna lub finansowa wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 pkt 4, jest wystarczająca do wykonania zamówienia.

## **9. Warunki udziału w postępowaniu, które muszą spełniać Wykonawcy:**

- 9.1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
- 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;**  
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie
  - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów tj.:**  
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie
  - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej;**  
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
  - 4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**

O zamówienie może ubiegać się Wykonawca, który wykaże, iż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował, co najmniej 1 podobne zamówienia tj. dostarczenie urządzenia 3d wraz z oprogramowaniem o wartości netto minimum 200 000,00 PLN.

W celu spełnienia ww. warunku udziału w postępowaniu Wykonawca (lub ewentualnie członkowie Konsorcjum), którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, powinien przedstawić wykaz dostaw wraz z dokumentami potwierdzającymi ich należyte wykonanie zgodnie z formularzem ROZDZIAŁ II.4.

## **10. Dokumenty i oświadczenia wymagane na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania i spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

- 10.1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie braku podstaw do wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu zgodne z treścią formularza zamieszczonego w Rozdziale II.2 SWZ.
- 10.2. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, stanowi dowód potwierdzający brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
- 10.3. **Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania:**
- wykazu wykonanych dostaw w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, o których mowa

w punkcie 9.1.4 według formularza zamieszczonego w Rozdziale II.4 SWZ (Formularz "Doświadczenie") oraz załączenie dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

- oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w punkcie 10.1, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego.

- 10.4. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentu potwierdzającego spełnienie warunku udziału w postępowaniu określonego w punkcie 9.1. ppkt. 4), który zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże ten dokument oraz potwierdzi prawidłowość i aktualność informacji w nim zawartych.
- 10.5. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w punkcie 10.1, dokumentów wskazanych w punkcie 10.3, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
  - 1) oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
  - 2) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
- 10.6 Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie, o którym mowa w punkcie 10.3 , aktualne na dzień ich złożenia.
- 10.7 Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w punkcie 10.1, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
- 10.8 Jeżeli złożone przez wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w punkcie 10.1, lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

## **11. Informacja dla Wykonawców, którzy wspólnie składają ofertę (konsorcja)**

- 11.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 11.2 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu natomiast warunki udziału w postępowaniu mają być spełnione łącznie. Zapisy punktu 9.1 stosuje się odpowiednio.
- 11.3 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w punkcie 10.1, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

## **12. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.**

- 12.1 Zamawiający wskazuje następujące osoby do komunikowania się z Wykonawcami: Agnieszka Kurzela tel. +48 690 371697 tel. +48 22 57 96 178, e-mail: [zamowienia@itb.pl](mailto:zamowienia@itb.pl)

- 12.2 Komunikacja między Wykonawcami a Zamawiającym oraz między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się wyłącznie w ramach Platformy Zakupowej na zasadach wskazanych w punkcie 6, z zastrzeżeniem punktu 12.3 Dotyczy to w szczególności składania ofert, wezwań skierowanych do Wykonawców, w tym do złożenia dokumentów podmiotowych, wyjaśnień, wyjaśnień w zakresie rażąco niskiej ceny i uzupełnień dokumentów oraz odpowiedzi Wykonawców na ww. wezwania, składania innych oświadczeń, w tym przedłużania terminu związania ofertą.
- 12.3 Zamawiający dopuszcza jednocześnie możliwość składania przez Wykonawców wniosków o wyjaśnienie treści SWZ oraz kopii dokumentów składanych w ramach środków ochrony prawnej (odwołanie, przystąpienie, pisma procesowe) na adres mailowy: [zamowienia@itb.pl](mailto:zamowienia@itb.pl)
- 12.4 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. W celu usprawnienia procedury wyjaśniania treści SWZ pytania należy przesyłać również w formie edytowalnych plików (w formacie doc.).
- 12.5. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w punkcie 12.4, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
- 12.6. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w punkcie 12.4, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 12.7 Przedłużenie terminu składania ofert, o którym mowa w punkcie 12.5, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
- 12.8 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 12.9 Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców.

### **13. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą.**

- 13.1. Wykonawca jest **związany ofertą do dnia 05.10.2024 r.**, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
- 13.2. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
- 13.3 W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu wskazanego w punkcie 13.1, a postępowanie nie zostanie unieważnione, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 13.4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w punkcie 13.3, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

### **14. Opis sposobu przygotowania ofert.**

- 14.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, a oferta musi obejmować całość zamówienia.

- 14.2. Oferta powinna być podpisana zgodnie z zasadami reprezentacji obowiązującymi Wykonawcę lub poprzez pełnomocnika. Oferta powinna być sporządzona zgodnie z treścią formularza „OFERTA” (Rozdział II.1 niniejszej SWZ).
- 14.3. Wraz z ofertą powinny być złożone:
- 1) Oświadczenie wymagane postanowieniami pkt 10.1.
  - 2) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo;
  - 3) Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty względnie do podpisania innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą,
  - 4) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów – *jeśli dotyczy* (w przypadku korzystania z zasobów podmiotu trzeciego).
  - 5) Na potwierdzenie wymogu określonego w OPZ tj. „Wykonawca musi zapewnić serwis gwarancyjny producenta lub autoryzowanego przedstawiciela producenta na terenie Polski, a czas reakcji na wezwanie Zamawiającego nie powinien przekraczać 3 dni roboczych od momentu zgłoszenia awarii” -Wykonawca składa oświadczenie, że serwis będzie realizowany przez Autoryzowanego Przedstawiciela Producenta lub bezpośrednio przez Producenta i wskazanie tego podmiotu (na druku własnym). Dokument podlega uzupełnieniu zgodnie z art. 107 ust 2 w związku z art. 266 ustawy Pzp.
  - 6) **Karta katalogowa** lub inny równoważny dokument potwierdzający zgodność oferowanego urządzenia z SWZ a, w przypadku, w którym dany dokument nie odnosi się do danej cechy wskazanej w OPZ (nie jest sprzeczny) do złożenia oświadczenia własnego (Wykonawcy) o spełnianiu pozostałych cech. Zamawiający informuje, że dokument ten może być uzupełniony na podstawie art. 107 ust.2 ustawy Pzp.
- 14.4. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania przez Wykonawcę - o ile są znane - firm podwykonawców. Ww. wskazanie ma nastąpić w Formularzu Oferty.
- 14.5. Oferta, oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 14.6. Do upływu terminu składania ofert wykonawca może wycofać ofertę.

## 15. Miejsce i termin składania ofert.

Oferty powinny być złożone do **dnia 06.09.2024 r. do godz. 10:00 za pośrednictwem Platformy Zakupowej Zamawiającego.**

## 16. Miejsce, termin i tryb otwarcia ofert.

- 16.1 Oferty zostaną otwarte przy użyciu Platformy Zakupowej **pod adresem <https://itb.ezamawiajacy.pl> w dniu 06.09.2024 r o godz.: 10:15**
- 16.2 Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 16.3 Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 2) cenach zawartych w ofertach.

16.4 W przypadku awarii systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje, w takim przypadku, o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

## 17. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

17.1 Cena oferty powinna być wyrażona w PLN i podana w Formularzu „Oferta”.

17.2 Cena oferty powinna uwzględniać wszelkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia, w tym podatki, opłaty i inne ewentualne obciążenia.

## 18. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej.

18.1 Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:

cena – **100 %**

18.2 Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie kryteriów określonych powyżej w oparciu o następujący wzór:

$$Q_{Pi} = C_{Pmin} / C_{Pi} \cdot 100$$

gdzie:

$Q_{Pi}$  – liczba punktów przyznana ocenianej ofercie

$C_{Pmin}$  – najniższa cena oferowana w postępowaniu

$C_{Pi}$  – cena zawarta w ocenianej ofercie

Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt. Maksymalna liczba punktów, jaką można uzyskać wynosi 100,00 pkt.

18.3 Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który otrzyma najwyższą liczbę punktów.

18.4 Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2023 r. poz. 935), dla celów zastosowania kryterium ceny zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

18.5 W ofercie, o której mowa w punkcie 18.4, Wykonawca ma obowiązek:

- 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

18.6. Z wybranym Wykonawcą podpisana zostanie umowa dla na warunkach określonych w Rozdziale IV SWZ.

## 19. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.



- 19.1. Zamawiający wezwie do podpisania umowy wyznaczając termin (nie dłuższy niż 3 dni od przesłania wezwania) i miejsce podpisania. Niestawienie się przedstawiciela Wykonawcy w wyznaczonym terminie i miejscu zostanie uznane za uchylanie się od zawarcia umowy.
- 19.2 Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.**

- 20.1. Wykonawcy i innemu podmiotowi przysługują środki ochrony prawnej jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
- 20.2 Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
- 20.3 Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem postańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 20.4 Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
- 20.5 Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 20.6 Odwołanie wnosi się:
  - a) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
  - b) w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne, gdy przedmiotem odwołania jest treść ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia treść dokumentów zamówienia.
  - c) w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia jeżeli odwołanie dotyczy czynności innych niż określone powyżej w lit. a) i b).
- 20.7. Odwołanie powinno zawierać elementy wskazane w art. 516 ust 1 ustawy Pzp, w szczególności:
  - 1) wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy;
  - 2) zwięzłe przedstawienie zarzutów;
  - 3) żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania;

- 4) wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności;

Do odwołania dołącza się dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości, dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii zamawiającemu oraz dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego.

- 20.8. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu zgodnie z rozdziałem III, Działu IX ustawy Pzp (art. 579 i poniższe).

**21. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez Zamawiającego w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, z którą Wykonawca zobowiązany jest zapoznać osoby fizyczne (zgodnie z oświadczeniem złożonym w Ofercie).**

- 21.1 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia PE i RE 679/ 2016 o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) Zamawiający informuje, iż:
  1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych udostępnionych przez Wykonawcę jest Instytut Techniki Budowlanej z siedzibą w 00-611 Warszawa, ul. Filtrowa 1.
  2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych: Instytut Techniki Budowlanej; 00-611 Warszawa, ul. Filtrowa 1; telefon 22 5796466; adres email: iod@itb.pl
  3. Dane osobowe Pani/Pana udostępnione przez Wykonawcę przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego p.n. „**Dostawa mobilnego skanera 3D wraz z oprogramowaniem i szkoleniem**”. Podstawa prawna przetwarzania rozporządzenie PE i RE 679/ 2016 RODO art. 6 ust. 1 lit. c.
  4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych udostępnionych przez Wykonawcę będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023r. poz.1605), dalej „ustawa Pzp”.
  5. Dane osobowe Pani/Pana udostępnione przez Wykonawcę będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
  6. Obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio dotyczących Pani/Pana jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
  7. Podane przez Wykonawcę Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym do profilowania stosownie do art. 22 RODO.
  8. Klauzula niniejsza dotyczy danych osobowych podanych przez Wykonawcę, które Instytut Techniki Budowlanej pozyska podczas niniejszego postępowania i realizacji umowy.
  9. Pracownicy Wykonawcy i inne osoby (Pani/Pan), których dane udostępnił Wykonawca posiadają:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do tych udostępnionych danych osobowych. W takim przypadku zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.;
    - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych \*;
    - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych w tym danych osobowych zawartych w protokole

postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 ,

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana narusza przepisy RODO;

10. Pracownikom wykonawcy (Pani/Panu) nie przysługuje:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

11. W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku Instytutu Techniki Budowlanej, wtedy Instytut może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

12. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu. \*\*

13. Protokół postępowania jest jawny i udostępniany na wniosek, z wyjątkiem danych osobowych szczególnych kategorii, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO.

*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

**ROZDZIAŁ II.1 – FORMULARZ OFERTY**

Nr postępowania TO.260.20TA.2024	<b>OFERTA</b>
----------------------------------	---------------

**Do: Instytutu Techniki Budowlanej  
ul. Filtrowa 1  
00-611 Warszawa**

Nawiązując do ogłoszenia o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie podstawowym p.n. „*Dostawa mobilnego skanera 3D wraz z oprogramowaniem i szkoleniem*”  
MY NIŻEJ PODPISANI

działając w imieniu i na rzecz

NIP: \_\_\_\_\_ KRS: \_\_\_\_\_ województwo: \_\_\_\_\_

*{nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/ów; KRS, REGON, NIP w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum}*

status przedsiębiorstwa <sup>1</sup>:  mikro       małe       średnie  
*(zaznaczyć właściwe dla Wykonawcy)*

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia.
2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
3. **OŚWIADCZAMY**, iż wybór naszej oferty *będzie/nie będzie* prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego wynikającego z ustawy o podatku VAT.  
*Wskazuje następującą nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, wskazuje ich wartość bez kwoty podatku, wskazuje stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z moją wiedzą, będzie miała zastosowanie.*  
.....
4. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za kwotę:  
**netto:** ..... zł (słownie zł: ..... ) VAT .....%  
**brutto:** ..... (słownie zł: ..... ), zgodnie z poniższą tabelką:

Oferowany model urządzenia	Producent (TYP)/MODEL	Ilość	Wartość oferty netto	Stawka podatku VAT	Wartość oferty brutto
1	2	3	4	5	6
1.Skaner 3D:		1		.....%	

<sup>1</sup> Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.  
Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.  
Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.  
Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

2. Mobilna stacja robocza z oprogramowaniem:		1		.....%	
3. Tablet dedykowany do obsługi skanera:		1		.....%	
		RAZEM			

przy czym mobilna stacja robocza wyposażona jest w:

PROCESOR-PRODUCENT(TYP)/MODEL.....

**Brak podania nazwy/parametrów oferowanego procesora, w sposób umożliwiający jego identyfikację przez Zamawiającego, w treści PassMark High End CPU's spowoduje odrzucenie oferty jako niezgodnej z treścią SWZ.**

Kartę graficzną- PRODUCENT(TYP)/MODEL.....

**Brak podania nazwy/parametrów oferowanej karty graficznej w sposób umożliwiający jego identyfikację przez Zamawiającego, według wyników opublikowanych na stronie <https://www.benchmark.pl> spowoduje odrzucenie oferty jako niezgodnej z treścią SWZ.**

Do oferty dołączyć należy karty katalogowe lub inny równoważny dokument potwierdzający zgodność oferowanego urządzenia z SWZ.

**OŚWIADCZAMY**, że oferowane urządzenie jest fabrycznie nowe i pochodzi z legalnego oficjalnego kanału dystrybucji producenta dostarczanego skanera.

5. **OŚWIADCZAMY**, że akceptujemy termin realizacji zamówienia zgodnie z pkt. 5 SWZ tj.: **maksymalnie do dnia 22 grudnia 2024 r.** W terminie tym należy uwzględnić czas na dostarczenie urządzenia, instalację, przeszkolenie wyznaczonych pracowników Zamawiającego.
6. **OŚWIADCZAMY**, że usługi gwarancyjne/serwis na urządzenie będą świadczone w okresie: ..... m-cy (minimum 24 miesiące od daty odbioru urządzenia) oraz ..... m-cy/lat na wsparcie techniczne dla oprogramowania (minimum 12 m-cy zgodnie z OPZ).
7. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. **ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY** samodzielnie\*/z udziałem następujących podwykonawców (proszę podać)....., którzy wykonywać będą następujące części zamówienia\*: .....
9. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w projektowanych postanowieniach umowy.
10. **OŚWIADCZAMY**, iż – za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie, oraz w dokumentach złożonych wraz z ofertą, wymienione w pliku ..... niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
11. **OŚWIADCZAMY, że uważamy się** za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w pkt 13.1 SWZ.

12. **OŚWIADCZAMY**, że wypełnimy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*
13. Osobami wyznaczonymi do kontaktu w sprawie niniejszego postępowania są .....tel. ....e-mail:.....
14. ZAŁĄCZNIKAMI do niniejszej oferty są:
- formularz oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
  - karta/-y katalogowa/-e oferowanego urządzenia,
  - Oświadczenie na druku własnym w zakresie serwisu.

**INFORMACJA DLA WYKONAWCY:**

Formularz oferty musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy **kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym** i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.

\* - niepotrzebne skreślić.

\*\* *W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

## ROZDZIAŁ II.2

TO.260.20TA.2024	<b>OŚWIADCZENIE o braku podstaw do wykluczenia i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu</b>
------------------	---

### MY NIŻEJ PODPISANI <sup>2</sup>

.....  
działając w imieniu i na rzecz

.....  
{nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy }

składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne nr **TO.260.20TA.2024** prowadzonym w trybie podstawowym p.n. „**Dostawa mobilnego skanera 3D wraz z oprogramowaniem i szkoleniem**” oświadczamy, że **spełniamy warunki udziału w postępowaniu** wskazany w punkcie 9 Rozdziału I SWZ oraz **nie podlegamy wykluczeniu:**

- a) z przedmiotowego postępowania na podstawie art. 108 ust 1 oraz art. 109 ust 1 pkt 1 oraz 4 ustawy Pzp,
- b) z przedmiotowego postępowania na podstawie art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Ponadto oświadczamy jak poniżej<sup>3</sup>:

1) Oświadczamy, że zachodzą w stosunku do nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród ww. wymienionych).

Jednocześnie oświadczamy, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze<sup>4</sup>: .....

2) Oświadczamy , że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego polegamy na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: .....

.....  
w następującym zakresie .....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

<sup>2</sup> Uwaga: w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie składa odrębnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

<sup>3</sup> Poszczególne oświadczenia składane/podpisane wyłącznie w przypadku ziszczenia się okoliczności w stosunku do Wykonawcy

<sup>4</sup> Wykonawca może załączyć również stosowne dokumenty.

## ROZDZIAŁ II.3

TO.260.20TA.2024 Nr postępowania	<b>OŚWIADCZENIE WYKONAWCY</b> o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego.
-------------------------------------	---

Oświadczenie w postępowaniu p.n. „*Dostawa mobilnego skanera 3D wraz z oprogramowaniem i szkoleniem*”.

### MY NIŻEJ PODPISANI

.....

działając w imieniu i na rzecz

.....

.....

{nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/ów}

Niniejszym oświadczamy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania złożonym wraz z ofertą w dniu .....

.....

---

Formularz musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy **kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym** i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą.



## ROZDZIAŁ II.4

### FORMULARZ „DOŚWIADCZENIE”

TO.260.20TA.2024	<b>DOŚWIADCZENIE</b>
------------------	----------------------

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne, prowadzonym w trybie podstawowym, pn.: „*Dostawa mobilnego skanera 3D wraz z oprogramowaniem i szkoleniem*” oświadczamy, że zrealizowaliśmy w ciągu ostatnich 3 lat następujące podobne 1 zamówienie tj. . dostarczenie mobilnego skanera 3D, o wartości co najmniej 200.000,00 zł netto:

Lp.	Opis zamówienia	Data realizacji od.... do.... [dd,mm,rrrr]	Wartość zamówienia zł netto	Nazwa i adres zamawiającego (odbiorcy)
1	2	3	4	6
1				

Załączamy dokumenty potwierdzające należyte wykonanie dostaw zgodnie z pkt. 9.1.4 SWZ.

---

Formularz musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy **kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym** i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.

## Rozdział III – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

Opis Przedmiotu Zamówienia

„Dostawa mobilnego skanera 3D wraz z oprogramowaniem i szkoleniem.”.

### 1. Mobilny Skaner 3d do obiektów kubaturowych

- a) Parametry pomiarowe
  - Maksymalna odległość skanowania 3D : do 130m
  - Dokładność pomiaru odległości, nie większy niż : +-1 mm
  - Szybkość skanowania: do 2 000 000 pkt/s
  - Pole widzenia, nie mniejsze niż (w pionie / w poziomie) : 300° / 360°
  - Klasa lasera : Klasa lasera 1
  - Temperatura pracy : -5 do 40°C
  - Masa z akumulatorem nie większa niż: 7 kg
  - Czas pozyskiwania danych poniżej 2 minut na zeskanowanie pełnej strefy
  - Czas pracy akumulatora, nie krótszy niż: 3,5 h
  - Minimum trzy kamery o rozdzielczości 36 MP, zdjęcia panoramiczne HDR
  - Wizualny system inercyjny
  - System do śledzenia trasy przemieszczana skanera względem poprzedniego stanowiska w czasie rzeczywistym
- b) Wyposażenie i dokumentacja
  - Folia ochronna na wyświetlacz skanera
  - Walizka transportowa i plecak transportowy
  - Dedykowany tablet do obsługi skanera: ekran minimum 11 cali, procesor M4, Funkcja Wi-Fi+Cellular (5G) 256 GB, aparat przedni i tylny minimum 12 MP
  - Dokumentacja obsługowa urządzenia i oprogramowania (języku polskim i/lub angielskim)
- c) Oprogramowanie
  - Program do łączenia skanów i eksportu chmur punktów. Program powinien umożliwiać: zgrywanie danych ze skanera, optymalizowanie danych, czyszczenia chmury punktów, tworzenia ortofotoplanów, eksportu chmury punktów do standardowych formatów graficznych (E57, PTX,PTG, PTS, LAS). Licencja wieczysta z 12 miesięcznym pakietem opieki technicznej
  - Program do wizualizacji i przechwytywania danych w chmurze 3 TB (licencja roczna)

### 2. Mobilna stacja robocza

- Procesor o wydajności ocenianej na co najmniej 46200 pkt. w teście PassMark High End CPU's według wyników opublikowanych na stronie [http://www.cpubenchmark.net/high\\_end\\_cpus.html](http://www.cpubenchmark.net/high_end_cpus.html)
- Karta graficzna według wyników opublikowanych na stronie <https://www.benchmark.pl> o wydajności ocenianej na co najmniej: Wynik ogólny : min. 7.5. Wyniki w benchmarkach: 3D Mark Fire Strike - min. 84000 3DMark Time Spy - min. 35500
- Pamięć RAM 64GB
- Dysk: SSD 2GB
- Złącze USB 3.2 Gen. 2 – 3 szt.
- Przekątna ekranu 17" powierzchnia matowa

- System operacyjny Windows 11 Professional lub równoważny (załącznik 2 do OPZ równoważność)
- Pakiet Office Professional lub równoważny (załącznik 1 do OPZ - równoważność)
- Mysz bezprzewodowa z możliwością połączenia bluetooth

### **3. Szkolenia**

Szkolenie z zakresu obsługi urządzenia oraz przygotowania i obróbki danych w dedykowanych programach komputerowych. Szkolenie dla grupy maksymalnie 5 osób, czas szkolenia 2 dni robocze obejmujące jeden dzień prezentacja obsługi, drugi dzień zajęcia praktyczne. Szkolenie należy przeprowadzić w siedzibie Zamawiającego w terminie nie później niż do 22.12.2024 r.

### **4. Warunki odbioru:**

- Transport towaru od siedziby producenta do siedziby zamawiającego w Warszawie (z rozładunkiem i wniesieniem do miejsca wskazanego przez Zamawiającego).
- Instalacja i uruchomienie oraz we wskazanym przez Zamawiającego miejscu wykonana w ciągu do 2 dni roboczych od dnia dostawy potwierdzonej protokołem odbioru wstępnego.
- Wykonanie całości przedmiotu zamówienia w nieprzekraczalnym terminie 22.12.2024.

### **5. Warunki gwarancji i serwisu.**

- Gwarancja wraz serwisem gwarancyjnym świadczonym przez autoryzowany przez producenta serwis – 24 miesiące od odbioru końcowego
- Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wsparcie techniczne oprogramowania skanera w okresie 12 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru końcowego oraz w terminie tym udostępnić opracowane przez producenta uaktualnienia oraz poprawki dla oferowanego oprogramowania, jeśli takowe będą istnieć.
- Wykonawca zapewnia dostępność części zamiennych skanera przez minimum 10 lat od daty odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.

Miejsce dostawa: Instytut Techniki Budowlanej Zakład NZK ul. Filtrowa 1 Warszawa.

Warunki równoważności – system operacyjny **Microsoft Windows 11 Professional 64bit PL** w najnowszej dostępnej wersji lub równoważne, spełniające łącznie poniższe warunki:

1. System operacyjny dla komputerów przenośnych, z graficznym interfejsem użytkownika.
2. System operacyjny ma pozwalać na instalację, uruchomienie i pracę z aplikacjami MS Office 2016, 2019, 365. Nie jest dopuszczalne uruchamianie wymienionych aplikacji poprzez mechanizm wirtualizacji.
3. System ma udostępniać dwa rodzaje graficznego interfejsu użytkownika:
4.
  - a. Klasyczny, umożliwiający obsługę przy pomocy klawiatury i myszy,
  - b. Dotykowy umożliwiający sterowanie dotykiem na urządzeniach typu tablet lub monitorach dotykowych.
5. Interfejsy użytkownika dostępne w wielu językach do wyboru – w tym polskim i angielskim.
6. Zlokalizowane w języku polskim, co najmniej następujące elementy: menu, odtwarzacz multimedialny, pomoc, komunikaty systemowe.
7. Wbudowany system pomocy w języku polskim.
8. Graficzne środowisko instalacji i konfiguracji dostępne w języku polskim.
9. W ramach przedmiotu zamówienia zapewniona możliwość dokonywania aktualizacji i poprawek w ramach wersji systemu operacyjnego poprzez Internet, mechanizmem udostępnianym przez producenta systemu z możliwością wyboru instalowanych poprawek oraz mechanizmem sprawdzającym, które z poprawek są potrzebne.
10. Możliwość dokonywania aktualizacji i poprawek systemu poprzez mechanizm zarządzany przez administratora.
11. W ramach przedmiotu zamówienia zapewniona dostępność biuletynów bezpieczeństwa związanych z działaniem systemu operacyjnego.
12. Wbudowana zaporę internetową (firewall) dla ochrony połączeń internetowych; zintegrowana z systemem konsola do zarządzania ustawieniami zapory i regułami IP v4 i v6.
13. Wbudowane mechanizmy ochrony antywirusowej i przeciw złośliwemu oprogramowaniu z zapewnionymi bezpłatnymi aktualizacjami.
14. Wsparcie dla większości powszechnie używanych urządzeń peryferyjnych (drukarek, urządzeń sieciowych, standardów USB, Plug&Play, Wi-Fi).
15. Funkcjonalność automatycznej zmiany domyślnej drukarki w zależności od sieci, do której podłączony jest komputer.
16. Możliwość zarządzania stacją roboczą poprzez polityki grupowe – przez politykę rozumie się zestaw reguł definiujących lub ograniczających funkcjonalność systemu lub aplikacji.

17. Rozbudowane, definiowalne polityki bezpieczeństwa – polityki dla systemu operacyjnego i dla wskazanych aplikacji.
18. Możliwość zdalnej automatycznej instalacji, konfiguracji, administrowania oraz aktualizowania systemu, zgodnie z określonymi uprawnieniami poprzez polityki grupowe.
19. Zabezpieczony hasłem hierarchiczny dostęp do systemu, konta i profile użytkowników zarządzane zdalnie; praca systemu w trybie ochrony kont użytkowników.
20. Zintegrowany z systemem moduł wyszukiwania informacji (plików różnego typu, tekstów, metadanych) dostępny z kilku poziomów:
  - a. poziom menu,
  - b. poziom otwartego okna systemu operacyjnego.
21. System wyszukiwania oparty na konfigurowalnym przez użytkownika module indeksacji zasobów lokalnych.
22. Zintegrowany z systemem operacyjnym moduł synchronizacji komputera z urządzeniami zewnętrznymi.
23. Możliwość przystosowania stanowiska dla osób niepełnosprawnych (np. słabo widzących).
24. Wsparcie dla IPSEC oparte na politykach – wdrażanie IPSEC oparte na zestawach reguł definiujących ustawienia zarządzanych w sposób centralny.
25. Mechanizmy logowania do domeny w oparciu o:
  - a. Login i hasło,
  - b. Karty z certyfikatami (smartcard),
  - c. Wirtualne karty (logowanie w oparciu o certyfikat chroniony poprzez moduł TPM).
26. Mechanizmy wieloelementowego uwierzytelniania.
27. Wsparcie do uwierzytelnienia urządzenia na bazie certyfikatu.

**Kryteria równoważności pakiet oprogramowanie MS Office lub równoważne.**

Opis równoważności dla oprogramowania MS Office:

Pakiet biurowy musi spełniać następujące wymagania poprzez wbudowane mechanizmy, bez użycia dodatkowych aplikacji:

- a. Musi zawierać co najmniej następujące komponenty:
  - edytor tekstu,
  - arkusz kalkulacyjny,
  - program do przygotowywania i prowadzenia prezentacji,
  - program do zarządzania informacją przez użytkownika (pocztą elektroniczną, kalendarzem, kontaktami i zadaniami);
- b. Wszystkie komponenty oferowanego pakietu biurowego muszą być integralną częścią tego samego pakietu, współpracować ze sobą (osadzanie i wymiana danych), posiadać jednolity interfejs oraz ten sam jednolity sposób obsługi;
- c. Dostępna pełna polska wersja językowa interfejsu użytkownika, systemu komunikatów i podręcznej kontekstowej pomocy technicznej;
- d. Prawidłowe odczytywanie i zapisywanie danych w dokumentach w formatach: doc, docx, xls, xlsx, ppt, pptx,
- e. pps, ppsx, w tym obsługa formatowania bez utraty parametrów i cech użytkowych (zachowane wszelkie formatowanie, umiejscowienie tekstów, liczb, obrazków, wykresów, odstępy między tymi obiektami i kolorów);
- f. Wykonywanie i edycja makr oraz kodu zapisanego w języku Visual Basic w plikach xls, xlsx oraz formuł w plikach wytworzonych w MS Office 2003, MS Office 2007, MS Office 2010, MS Office 2013 oraz MS Office 2016 bez utraty danych oraz bez konieczności przerabiania dokumentów;
- g. Możliwość zapisywania wytworzonych dokumentów bezpośrednio w formacie PDF;
- h. Możliwość zintegrowania uwierzytelniania użytkowników z usługą katalogową Active Directory;
- i. Możliwość nadawania uprawnień do modyfikacji i formatowania dokumentów lub ich elementów;
- j. Możliwość jednoczesnej pracy wielu użytkowników na udostępnionym dokumencie arkusza kalkulacyjnego;
- k. Posiadać pełną kompatybilność z systemami operacyjnymi:
  - MS Windows 7 (32 i 64-bit),
  - MS Windows 8 (32 i 64-bit),
  - MS Windows 8.1 (32 i 64-bit),
  - MS Windows 10 (32 i 64-bit).

## ROZDZIAŁ IV

### Projektowane Postanowienia Umowy

zawartej w dniu ..... w Warszawie pomiędzy:

**Instytutem Techniki Budowlanej** – Instytutem badawczym, z siedzibą w Warszawie (00-611) przy ul. Filtrowej 1, wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla miasta stołecznego Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000158785; NIP: 525 000 93 58; Regon: 000063650, zwanym dalej „Zamawiającym” reprezentowanym przez:

.....

a

firmą ..... z siedzibą ..... z siedzibą ..... NIP: ..... REGON: ..... działając na podstawie..... reprezentowaną przez..... zwaną dalej Wykonawcą,

w wyniku wyboru oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605z późn. zm.) zawarto umowę o następującej treści:

#### § 1

##### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa mobilnego skanera 3D wraz z oprogramowaniem i szkoleniem** (dalej: „Urządzenie”) zgodnego z ofertą Wykonawcy stanowiącą Załącznik nr 1 do umowy oraz Opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 2 do umowy.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje:
  - a) dostawę mobilnego skanera 3D wraz z jego instalacją i uruchomieniem,
  - b) dostawę mobilnej stacji roboczej,
  - c) dostawę tabletu,
  - d) szkolenie pracowników Zamawiającego z zakresu obsługi urządzenia oraz przygotowania i obróbki danych w dedykowanych programach komputerowych,
3. Dostarczone Urządzenie musi być fabrycznie nowe i pochodzić z legalnego oficjalnego kanału dystrybucji producenta dostarczanego skanera 3D, wolne od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych oraz nie może być przedmiotem jakichkolwiek praw osób trzecich.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie do dnia 22.12.2024 r. W terminie tym uwzględniony został czas na dostarczenie urządzenia, instalację, przeszkolenie wyznaczonych pracowników Zamawiającego. Za datę wykonania umowy uznaje się datę podpisania protokołu odbioru końcowego bez wad istotnych.

#### § 2

##### Wynagrodzenie

1. Wartość przedmiotu zamówienia, stanowiąca całościowe wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu należytego wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z ofertą Wykonawcy, która stanowi Załącznik nr 1 do umowy, wynosi ..... zł netto (słownie: ..... złotych) wraz z podatkiem VAT ..... % co stanowi ..... zł brutto (słownie: .....).

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty związane z prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia, zgodnie z § 3 ust 1 umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie przelewem na rachunek wskazany przez Wykonawcę na fakturze, po podpisaniu przez Strony protokołu odbioru końcowego bez wad istotnych, nie później niż 21 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość przyjęcia faktury elektronicznej (nieustrukturyzowanej) pod warunkiem wcześniejszego podpisania przez Strony "Porozumienia w sprawie akceptacji przesyłania faktur w formie elektronicznej". Wzór ww. porozumienia zostanie przekazany Wykonawcy na jego wniosek. Zamawiający uzna poprawność otrzymanej faktury elektronicznej, jeżeli zostanie przekazana do Zamawiającego na warunkach określonych w podpisanym przez Strony porozumieniu.
5. Za dzień płatności uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wykonawcy nie przysługuje prawo przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na podmiot trzeci bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, którego prawa i obowiązki dotyczą. Zgoda w każdym przypadku winna być udzielona na piśmie pod rygorem nieważności.
7. Kwota wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej Umowy. Płatność zostanie dokonana na rachunek bankowy wskazany na fakturze, który jest zgłoszony i umieszczony na „białej liście” rachunków bankowych. W przypadku, gdy na dzień płatności rachunek nie będzie znajdował się na tej liście, Zamawiającemu przysługuje prawo do wstrzymania płatności do czasu ponownego zgłoszenia i uwidocznienia tego rachunku na tej liście, co nie wpływa na terminy realizacji niniejszej umowy i nie stanowi podstawy do naliczania kar za nieterminową płatność.
8. Wykonawca dopuszcza zapłatę z uwzględnieniem Mechanizmu Podzielonej Płatności przez Zamawiającego.

### §3

#### **Warunki dostawy oraz odbioru przedmiotu umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu Urządzenie pokrywając również koszty transportu, koszty ubezpieczenia związanego z dostawą, opakowania, oznakowania, opłaty celne, rozładunku i wniesienia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, obciążenia podatkowe, koszty instalacji, uruchomienia urządzenia, szkolenia dla wybranych pracowników Zamawiającego w zakresie określonym OPZ.
2. Warunkiem podpisania **protokołu odbioru** bez wad istotnych jest:
  - dostarczenie, zainstalowanie i uruchomienie Urządzenia wraz z dokumentacją producenta Urządzenia, w tym instrukcją obsługi w języku polskim lub/i w języku angielskim;
  - przeprowadzenie szkolenia dla użytkowników,
  - dostarczenie dokumentu gwarancyjnego w zakresie objętym **§6 Umowy**,
3. Protokół odbioru przedmiotu zamówienia powinien być podpisany przez przynajmniej jednego przedstawiciela każdej ze Stron umowy. Strony upoważniają do podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia osoby wymienione w ust. 9.
4. Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia o planowanej dostawie Urządzenia i gotowości do jego odbioru nie później niż na tydzień przed dostawą.
5. Przekazanie urządzenia zostanie udokumentowane podpisanym przez Strony **protokołem odbioru**, zgodnym ze wzorem określonym w Załączniku nr 4 do Umowy, po uprzedniej



instalacji i uruchomieniu Urządzenia oraz po przeprowadzonym szkoleniu dla wyznaczonych pracowników Zamawiającego.

6. W przypadku braku poprawności działania Urządzenia/ braku posiadania przez Urządzenie cech (parametrów) wskazanych w Opisie Przedmiotu Zamówienia lub braku któregokolwiek z dokumentów, o których mowa w ust. 3, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin na dokonanie wskazanych poprawek/usunięcie wad lub/i dostarczenie brakujących dokumentów, nie dłuższy niż 30 dni kalendarzowych na usunięcie poprawek/usunięcie wad oraz nie dłuższy niż 7 na dostarczenie brakujących dokumentów
7. Brak zadośćuczynieniu wezwaniu, o którym mowa w ust. 7 uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy w całości lub do żądania obniżenia wartości dostarczanego Urządzenia w odniesieniu do wartości wad obniżających wartość Urządzenia. Prawo do odstąpienia lub żądania obniżenia wartości Urządzenia może być wykonywane w terminie 21 dni od daty upływu terminu, o którym mowa w ust. 7.
8. Dla potrzeb realizacji niniejszej umowy Strony wyznaczają do kontaktu następujące osoby:
  - 1) Wykonawca: ....., tel.: ....., e-mail: .....
  - 2) Zamawiający: ....., tel.: ....., e-mail: .....
9. Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania o zmianie danych wskazanych w ust. 9. Powiadomienie jest skuteczne od chwili jego doręczenia stronie do której jest adresowane.
10. Niepowiadomienie o zmianie danych, o których mowa w ust. 9, skutkuje przyjęciem, iż pisma adresowane na ostatni prawidłowo wskazany adres zostały skutecznie doręczone.
11. Zmiana wskazana w ust. 10 nie wymaga formy aneksu.
12. Miejsce dostarczenia, instalacji i uruchomienia Urządzenia: Warszawa, ul. Filtrowa 1.
13. Zamawiający wymaga, aby dostawa urządzenia odbyła się w dzień powszedni od poniedziałku do piątku, w godzinach 8:00-15:00.
14. W przypadku wykonania szkolenia w formule stacjonarnej, przed przystąpieniem do szkolenia na terenie Zamawiającego Pracownicy Wykonawcy zostaną bezpłatnie przeszkoleni przez pracowników Zamawiającego w zakresie: bhp, ochrony p.poż oraz pierwszej pomocy a także poinformowani o sposobie zachowywania w sytuacjach zagrożenia życia i zdrowia.
15. Pracownicy Wykonawcy w momencie przechodzenia obowiązkowych szkoleń będą zobowiązani do złożenia podpisu na formularzu wewnętrznym Zamawiającego. Notatka ze szkolenia wewnętrznego zostanie sporządzona z oświadczeniem zapoznania się z zasadami bezpiecznego wykonywania pracy oraz zachowania i postępowania w sytuacjach kryzysowych na terenie ITB. Osoba, która nie zostanie przeszkolona nie będzie mogła świadczyć usług w zakresie w realizacji przedmiotu zamówienia.

#### **§ 4**

##### **Bieżąca współpraca**

1. Strony zobowiązują się do bieżącej współpracy, rzetelności i starań w celu należytego wykonania umowy oraz do wzajemnego informowania o wszystkich zdarzeniach mających, lub mogących mieć wpływ na realizację przedmiotu umowy.
2. W przypadku co najmniej zaistnienia zagrożenia nienależytym wykonaniem zamówienia lub przekroczeniem terminów umownych Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia wyjaśnień lub wskazać zaistniałe uchybienia dotyczące realizacji umowy. W takim wypadku Zamawiający wyda zalecenia mające na celu ich usunięcie, które będą wiążące dla Wykonawcy. Strony zobowiązują się do współpracy zgodnie ze swoją najlepszą wolą w celu usunięcia przedmiotowych uchybień.
3. W przypadku niewdrożenia zaleceń w terminie 14 dni od daty ich przekazania, bądź w

przypadku kolejnej negatywnej oceny realizacji umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy, bez wyznaczania dodatkowego terminu do usunięcia naruszeń przez Wykonawcę, każdorazowo w terminie 3 tygodni od upływu powyższych zdarzeń.

## **§ 5**

### **Szkolenia**

1. Zamawiający wymaga przeprowadzenia szkolenia w siedzibie Zamawiającego z obsługi Urządzenia, zasad BHP oraz przygotowania i obróbki danych w dedykowanych programach komputerowych dla minimum 5 osób w terminie do 4 dni roboczych od dostawy, instalacji i uruchomienia urządzenia.
2. Zamawiający wymaga, aby szkolenie odbyło się w dni powszednie od poniedziałku do piątku, w godzinach 8:00 – 15:00 i trwało co najmniej 1 dzień roboczy.
3. Przeprowadzenie szkolenia jest jednym z warunków podpisania protokołu odbioru.

## **§ 6**

### **Gwarancja**

1. Wykonawca udziela gwarancji na okres ..... miesięcy na urządzenie oraz .....(m-cy/lat) na wsparcie techniczne dla oprogramowania (zgodnie z OPZ i ofertą Wykonawcy) licząc od dnia podpisania protokołu odbioru na zasadach określonych gwarancją producenta z zastrzeżeniem ustępu 2-4. Dokument gwarancji producenta zostanie dostarczony najpóźniej przed dokonaniem odbioru
2. Wykonawca udziela ponadto gwarancji, na okres ..... miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu odbioru, na prawidłowe funkcjonowanie Urządzenia w zakresie wad wynikających z nieprawidłowej instalacji i uruchomienia Urządzenia. Dokument gwarancyjny, podlegający akceptacji Zamawiającego zostanie przekazany najpóźniej przed dokonaniem odbioru końcowego.
3. Wykonawca zapewni serwis gwarancyjny zgodnie ze złożoną ofertą.
4. Wymagany czas reakcji serwisu na zgłoszenie Zamawiającego – do 3 dni roboczych od momentu zgłoszenia awarii.
5. Gwarancja obejmuje bezpłatne dokonanie naprawy, w tym wymianę podzespołów na nowe, a także koszty dojazdu serwisanta, koszty transportu.
6. W dokumencie gwarancji Wykonawca wskaże dane kontaktowe, pod którymi Zamawiający będzie mógł zgłaszać awarie i usterki.
7. Ponadto Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że dostarczone w ramach wykonania niniejszej Umowy oprogramowanie lub urządzenia będą wolne od mechanizmów blokujących jego funkcje oraz innych szkodliwych programów.
8. Wszelkie koszty związane z usuwaniem wad/usterki w okresie udzielonej gwarancji ponosi Wykonawca.
9. Zamawiający nie dopuszcza wyłączenia w dokumencie gwarancyjnym, o którym mowa w ust. 2 zdanie 2 rękojmi za wady. Termin rękojmi za wady jest równy terminowi udzielonej gwarancji określonej w ust. 1.

## **§ 7**

### **Prawa autorskie**

1. W zakresie wszelkich utworów lub oprogramowania wchodzących w skład przedmiotu niniejszej Umowy Wykonawca powinien nabyć uprawnienia do korzystania z tych utworów lub oprogramowania w celu udzielenia Zamawiającemu licencji do nich umożliwiających korzystanie przez Zamawiającego z Urządzenia.

2. W ramach niniejszej Umowy i bez odrębnego wynagrodzenia, Wykonawca przenosi na Zamawiającego uprawnienia wynikające z licencji w zakresie, w jakim jest to niezbędne do zapewnienia Zamawiającemu legalnego korzystania z oprogramowania dostarczonego do obsługi Urządzenia.

## **§ 8**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) w razie zwłoki w dostawie Urządzenia w stosunku do terminu określonego w § 1 ust 4 umowy w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 za każdy dzień,
  - b) za zwłokę w usuwaniu wad/usterek objętych gwarancją w stosunku do terminów wskazanych w odpowiednich dokumentach gwarancyjnych w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 za każdy dzień,
  - c) w przypadku niezrealizowania przez Wykonawcę umowy lub w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron umowy z winy Wykonawcy, w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1.
2. Zamawiający ma prawo do potrącenia należności naliczonych z tytułu kar umownych z faktur Wykonawcy na podstawie wystawionej przez siebie noty obciążeniowej, z uwzględnieniem ograniczeń wynikających z właściwych przepisów.
3. Maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30 % wynagrodzenia brutto Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotowej umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

## **§ 9**

### **Zmiany Umowy**

1. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień umownych w następujących przypadkach:
  - 1) zmiany dotyczącej zaoferowanego Urządzenia w sytuacji, gdy nastąpi jego wycofanie przez producenta, a dostępny będzie produkt o parametrach nie gorszych niż wynikające z umowy, pod warunkiem, że cena ww. produktu nie będzie wyższa niż przyjęta w niniejszej umowie; wycofanie Urządzenia z produkcji przez producenta Wykonawca musi pisemnie udokumentować; zmiana może skutkować przedłużeniem terminu realizacji zamówienia,
  - 2) zmiany terminów realizacji zamówienia z przyczyn:
    - a) niezależnych od Wykonawcy lub Zamawiającego, których nie można było wcześniej przewidzieć  
lub
    - b) zależnych od Zamawiającego skutkujących brakiem możliwości należytego wykonania dostawy/instalacji Urządzeń,  
Zmiana terminu, o której mowa w literze a), może nastąpić tylko o okres, w którym Wykonawca nie mógł lub był istotnie ograniczony w możliwości wykonywania zobowiązań umownych, co musi wynikać z przedłożonych wyjaśnień i dowodów.  
W przypadku określonym w literze b), Zamawiający poinformuje Wykonawcę na co najmniej 3 dni od daty planowanej dostawy/instalacji o braku możliwości zrealizowania dostawy/instalacji.
  - 3) zmiany w wymaganych parametrach urządzeń podanych w Opisie Przedmiotu Zamówienia na parametry korzystniejsze w związku z pojawiającymi się rozwojowymi zmianami technicznymi – technologicznymi, wynikami prowadzonych badań i analiz lub

zmiany wynikające z doświadczeń eksploatacyjnych Zamawiającego.

- 4) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy przez którą, na potrzeby niniejszej Umowy rozumie się zdarzenie zewnętrzne o charakterze niezależnym od Stron, którego lub których skutków Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem niniejszej umowy, oraz którego Strony nie mogły uniknąć ani któremu nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia;
2. Wskazane w ustępie 1 okoliczności nie stanowią bezwzględnego zobowiązania Zamawiającego do dokonania powyższych zmian w przypadku ich zaistnienia. Zamawiający dokonując oceny konieczności wprowadzenia zmian będzie miał na uwadze obiektywnie zaistniałe w toku rozeznania rynkowego okoliczności, w szczególności wspólne wszystkim potencjalnym wykonawcom zamówienia, efektywność i terminowość wykonania zamówienia oraz zasady uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców.
3. Strona wnosząca o zmianę umowy zobowiązana jest do złożenia wniosku wskazującego okoliczności, w tym dowody uprawniające do dokonania zmiany wraz z proponowanym zakresem zmian.

## **§ 10**

### **Odstąpienie od umowy/Rozwiązanie umowy**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy Wykonawca dopuszcza się rażących zaniedbań w wykonaniu zobowiązań wynikających z Umowy, niezależnie od prawa Zamawiającego do żądania zapłaty przez Wykonawcę kosztów i kar umownych na zasadach opisanych w Umowie.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w następujących przypadkach:
  - a. rażącego naruszenia postanowień Umowy przez Wykonawcę, po uprzednim wezwaniu Zamawiającego skierowanym w formie pisemnej do naprawienia skutków naruszenia i należytego wykonywania umowy.
  - b. gdy wysokość kar umownych przekroczy 15 % wartości wynagrodzenia.
  - c. gdy zostanie zgłoszona likwidacja Wykonawcy,
  - d. gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.
4. Prawo do odstąpienia realizowane jest poprzez złożenie Wykonawcy stosownego oświadczenia w formie pisemnej w terminie 21 dni od daty zaistnienia okoliczności uprawniających do odstąpienia od umowy

## **§ 11**

### **Klauzula informacyjna**

1. W związku z realizacją przedmiotowej Umowy (wyłącznie tym celu) Zamawiający i Wykonawca przetwarzają dane osobowe. Zakres i cel przetwarzania danych osobowych przez Strony są różne. Nie zachodzi proces powierzenia danych a każdej ze Stron przysługuje status odrębnego Administratora Danych Osobowych.
2. Strony zobowiązują się stosować wymogi Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z

przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej RODO, oraz ustawę o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r., a także wszelkie przepisy i regulacje w przedmiocie przetwarzania danych osobowych. Odniesienia do ustawodawstwa obejmują również jakiegokolwiek jego późniejsze zmiany.

3. Strony oświadczają, że zapewnią wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi prawa i chroniło prywatność osób, których dane dotyczą.
4. Strony zobowiązują się:
  - a) przetwarzać dane osobowe w sposób zapewniający adekwatny stopień bezpieczeństwa, odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych. Strony zabezpieczą dane osobowe przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem przepisów prawa, uszkodzeniem, zniszczeniem, utratą lub nieuzasadnioną modyfikacją;
  - b) dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu danych osobowych;
  - c) przetwarzać dane osobowe wyłącznie w celu realizacji niniejszej Umowy.
5. Dane osobowe, będą traktowane jako informacje chronione, a osoby działające w imieniu Stron zostały upoważnione do przetwarzania danych osobowych, przeszkolone i zobowiązane do zachowania danych osobowych w tajemnicy.
6. W czasie przetwarzania danych osobowych, Strony zobowiązują się do współdziałania w procesie przetwarzania danych osobowych, w tym niezwłocznego informowania się wzajemnie o wszystkich okolicznościach mających, lub mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo przetwarzania danych osobowych.
7. W związku z faktem, że pomiędzy Stronami Umowy będącymi dwoma administratorami danych osobowych dochodzi do udostępniania danych osobowych Strony powinny zrealizować obowiązek informacyjny. Klauzulę obowiązek informacyjny do zastosowania przez zamawiającego określają zapisy w SWZ pkt.21. Oświadczenie wymagane od Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 RODO określa pkt 12 w formularzu „OFERTA”.

## **§ 12**

### **Mediacja**

1. Stosownie do postanowień art. 591 ust 2 ustawy Pzp każda ze stron umowy, w przypadku sporu wynikającego z realizacji przedmiotowego zamówienia będzie dążyć, przed skierowaniem sprawy na drogę sądową, do polubownego zakończenia sporu poprzez przeprowadzenie mediacji.
2. Strony zgodnie oświadczają, że wyrażają zgodę na mediację w dobrej wierze.
3. Strona wnioskująca o przeprowadzenie mediacji zaproponuje osobę mediatora z uwzględnieniem poniższych zasad. Druga ze stron może zgodzić się na zaproponowaną osobę lub zgłosić inną osobę.
4. Minimalne warunki przeprowadzenia mediacji:
  - 1) mediacja zostanie przeprowadzona przez wykwalifikowanych mediatorów;
  - 2) mediatorzy zobowiązuje się do przeprowadzenia mediacji zgodnie z zasadami a Strony akceptują poniższe zasady:
    - a. mediacja jest dobrowolna, Strony mają prawo do wyrażenia zgody na mediację oraz rezygnacji z niej na każdym etapie postępowania mediacyjnego,

- b. mediacja jest poufna, mediatorzy są zobowiązani do zachowania w poufności, treści wypowiedzi, szczegółów mediacji oraz zachowania Stron w trakcie mediacji. Poufnością nie są objęte nazwiska Stron oraz terminy spotkań .
  - c. mediator zachowuje bezstronność i neutralność w stosunku do Stron i przedmiotu konfliktu,
  - d. mediator na spotkaniach wstępnych – informacyjnych/posiedzeniu mediacyjnym przedstawia Stronom zasady i reguły mediacji oraz odbiera od nich zgodę na przeprowadzenie mediacji.
- 3) Mediator może zrezygnować z przeprowadzenia mediacji, gdy:
- a. Strona mediacji jest mu znana prywatnie lub służbowo,
  - b. zachowanie Strony mediacji narusza bezpieczeństwo mediatora lub innych uczestników mediacji.
- 4) Mediator sporządza protokół z mediacji. Odpis protokołu po zakończeniu mediacji doręcza Stronom oraz na żądanie stron może przysłać do właściwego sądu wraz z ugoda mediacyjną i wnioskiem stron o zatwierdzenie ugody. Jeśli mediacja nie zakończy się podpisaniem ugody mediator sporządza tylko protokół z mediacji dla stron.
- 5) Strony zobowiązują się pokryć koszty mediacji w równych częściach lub stosownie do wyniku mediacji.
- 6) Mediator nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe w związku z mediacją, w następstwie jego działania lub zaniechania.
5. Strony mogą umówić się na dalej idące warunki przeprowadzenia mediacji.

### § 13

#### Poufność

1. Wykonawca zobowiązuje się w okresie obowiązywania Umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu, do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego, obejmujących:
  - a) informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa - chronione na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2021 r., poz. 1655 z późn. zm.);
  - b) informacje, które mogą mieć wpływ na funkcjonowanie lub stan bezpieczeństwa Zamawiającego.
2. Informacje, o których mowa w ust. 1, zwane są dalej „Informacjami Poufnymi”.
3. Informacje Poufne mogą być udostępnione wyłącznie osobom dającym rękojmię zachowania tajemnicy i tylko w zakresie niezbędnym dla należytego wykonania przedmiotu Umowy.
4. Każda z osób skierowanych do realizacji prac, **przed przystąpieniem do świadczenia przedmiotu zamówienia**, musi złożyć pisemne zobowiązanie o zachowaniu poufności i nieudostępnianiu nikomu informacji, które mógłby pozyskać w toku wykonywania prac związanych z realizacją przedmiotu zamówienia. Wzór zobowiązania stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.
5. Ujawnianie Informacji Poufnych, niezależnie od sposobu ich ujawnienia, w wypadku gdy ma zostać dokonane w celu innym niż należyte wykonanie Umowy, jest dopuszczalne tylko za uprzednim zezwoleniem drugiej Strony, wyrażonym w formie pisemnej pod rygorem nieważności, przy czym w razie wątpliwości należy skonsultować zamiar ujawnienia Informacji Poufnej z przedstawicielem drugiej Strony.
6. W przypadku, gdy Strona została zobowiązana do ujawnienia Informacji Poufnych w całości lub w części uprawnionemu organowi, w granicach obowiązującego prawa, Strona ta zobowiązana jest jedynie uprzedzić drugą Stronę o nałożonym na nią obowiązku.

7. W razie powzięcia przez Stronę wiedzy o nieuprawnionym ujawnieniu Informacji Poufnych zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić o tym fakcie drugą Stronę w celu umożliwienia jej podjęcia stosowanych środków zapobiegawczych.
8. Strona ma obowiązek zapewnić ochronę Informacji Poufnych według najwyższych przewidzianych prawem standardów, w tym zapewnić ochronę systemów i sieci teleinformatycznych, w których są przetwarzane, przechowywane lub przekazywane Informacje Poufne drugiej Strony, a także kontrolować ochronę Informacji Poufnych oraz przestrzegać przepisów o ochronie poufności informacji.

#### **§ 14**

##### **Postanowienia końcowe**

1. Wszelka korespondencja będzie wysyłana na adresy wskazane przy oznaczeniu Stron. Zmiana adresu wymaga poinformowania o tym drugiej Strony w formie pisemnej pod rygorem uznania oświadczenia złożonego na poprzedni adres za doręczone.
2. Prawem właściwym dla Umowy jest prawo polskie.
3. Umowa została sporządzona w dwóch egzemplarzach w języku polskim, po jednym dla każdej ze Stron.
4. Zamawiający uprawniony jest do przeniesienia całości lub części praw lub obowiązków wynikających z Umowy na dowolny podmiot, a Wykonawca niniejszym wyraża zgodę na takie przeniesienie praw lub obowiązków.
5. W granicach wyznaczonych przez bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa, nieważność któregośkolwiek z postanowień Umowy, w tym również postanowienia zawartego w Załącznikach, pozostaje bez wpływu na ważność pozostałych postanowień Umowy. W przypadku uznania niektórych postanowień Umowy za nieważne, Strony będą dążyć do zastąpienia nieważnych postanowień postanowieniami wywołującymi taki sam skutek gospodarczy.
6. Strony ustalają, iż w przypadku zaistnienia jakichkolwiek sporów w związku z Umową, będą dążyły do ich rozstrzygnięcia w sposób polubowny w drodze negocjacji. W przypadku nie dojścia do porozumienia przez Strony w terminie 30 (trzydziestu) dni od dnia otrzymania zawiadomienia o sporze, każda ze Stron może poddać rozstrzygnięcie sporu sądowi powszechnemu, właściwemu miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
7. W przypadku sprzeczności postanowień dokumentu Umowy z postanowieniami zawartymi w Załącznikach rozstrzygające znaczenie mają postanowienia zawarte w Umowie. Strony wyłączają stosowanie sprzecznych postanowień Załączników regulujących w sposób odrębny zagadnienia niż Umowa. Strony, o ile będzie taka potrzeba sporządzą protokół niezgodności.
8. Lista załączników:
  - 1) Oferta Wykonawcy z dnia.....,
  - 2) Opis przedmiotu zamówienia,
  - 3) Zobowiązanie do zachowania poufności,
  - 4) Wzór protokołu odbioru Urządzenia

**Zamawiający**

**Wykonawca**

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(nazwisko i imię osoby składającej oświadczenie)

### **ZOBOWIĄZANIE**

Ja niżej podpisana(y) zobowiązuję się do:

- a) zachowania poufności i nie rozpowszechniania bez zgody ITB, w jakiegokolwiek formie, wszystkich dostępnych mi informacji dotyczących Instytutu, do których będę miał dostęp w związku z wykonywaniem przeze mnie zadań na rzecz ITB, nie przeznaczonych do publicznego rozpowszechniania, zarówno w czasie trwania wykonywanej pracy jak i po jej wykonaniu,
- b) nie ujawniania i nie wykorzystywania danych osobowych, z którymi zapoznałem się w związku z wykonywaniem przeze mnie zadań na rzecz ITB;
- c) nie rozpowszechniania wiadomości, które mogłyby naruszyć imię lub interes Instytutu lub jego klientów

Przyjmuję do wiadomości, iż informacje stanowiące tajemnicę ITB obejmują w szczególności:

- poufne informacje o klientach ITB,
- informacje o pracach prowadzonych dla klientów ITB,
- wszelkie dokumenty przeznaczone dla ITB lub pochodzące od ITB, które mogą być mi powierzone,
- dokumentację roboczą,
- zbiory korespondencji oraz inne akta związane z klientami i firmami współpracującymi,
- „informacje wewnętrznego użytku” (niepubliczne informacje, których ujawnienie mogłoby wpłynąć na wartość rynkową ITB i jego klientów oraz na majątek i bezpieczeństwo podmiotów nie będących klientami ITB),
- dane osobowe pracowników, gości i klientów ITB;
- informacje związane z technicznym zabezpieczeniem obiektów ITB.

.....  
(czytelny podpis osoby składającej oświadczenie)



**PROTOKÓŁ ODBIORU**

W dniu ..... r.

**Zamawiający:** .....

**Wykonawca:** .....

Niniejszym Zamawiający:

- kwituje odbiór i instalację Urządzenia,
- potwierdza odbycie szkolenia,
  - bez uwag/ z uwagami\*
  - kompletne/niekompletne\*

*\*Niepotrzebne skreślić*

**UWAGI:**

.....  
.....

w imieniu Zamawiającego: .....

w imieniu Wykonawcy: .....