

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia, prowadzonym **przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej dostępnej pod adresem <https://itb.ezamawiajacy.pl>** w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt 1, ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2024 poz. 1320), którego przedmiotem są:

**„Sukcesywne dostawy środków czystości i artykułów gospodarczych”**

**TO.260.28TZ.2024**

**ZATWIERDZIŁ:**

**ZASTĘPCA DYREKTORA**  
**ds. Organizacyjno-Administracyjnych**  
**mgr Bogumiła Dziejic**

**WARSZAWA, DNIA 13.11.2024**

Specyfikacja Warunków Zamówienia zawiera:

**ROZDZIAŁ I: INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW.**

**ROZDZIAŁ II: FORMULARZ OFERTY ORAZ INNE FORMULARZE:**

II.1 FORMULARZ OFERTYWRA Z FORMULARZAMI CENOWYMI,

II.2 FORMULARZ OŚWIADCZENIA O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU I SPEŁNIANIU  
WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU,

**ROZDZIAŁ III: OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**

**ROZDZIAŁ IV: PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE  
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

Niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia zwana jest w dalszej treści „Specyfikacją Warunków Zamówienia”, „SWZ” lub „specyfikacją”.

Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na podane oznaczenie [TO.260.28TZ.2024](#) we wszelkich kontaktach z Zamawiającym.

## ROZDZIAŁ I – Instrukcja dla Wykonawców.

### 1. Zamawiający.

Nazwa: Instytut Techniki Budowlanej

Adres: Warszawa, ul. Filtrowa 1; kod pocztowy 00-611

Telefon: /+48/ 22 825 04 71

Adres strony internetowej Zamawiającego: [www.itb.pl](http://www.itb.pl)

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://bip.itb.pl/artykuly/POST%C4%98POWANIA-PZP>

### 2. Oznaczenie postępowania.

Postępowanie, którego dotyczy niniejsza SWZ oznaczone jest znakiem: TO.260.28TZ.2024  
Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie. Postępowanie prowadzone jest pn.: **„Sukcesywne dostawy środków czystości i artykułów gospodarczych”**.

### 3. Tryb udzielenia zamówienia.

- 3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt 1 z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2024 poz. 1320).
- 3.2. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z możliwością przeprowadzenia negocjacji.
- 3.3. Ilekroć w niniejszej SWZ zastosowane jest pojęcie „ustawa” lub „Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt 3.1.

### 4. Przedmiot zamówienia.

- 4.1. Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy, w okresie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy, środków czystości i artykułów gospodarczych, zgodnych z opisem i w ilościach zawartych w Formularzach Cenowych.
- 4.2. Nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV) właściwe dla przedmiotu zamówienia:
  - 39831000-6 – preparaty piorące;
  - 39800000-0 – środki czyszczące i polerujące;
  - 39811000-0 – preparaty do odświeżania powietrza w pomieszczeniach;
  - 19520000-7 – produkty z tworzyw sztucznych;
  - 33771000-5 – toaletowe produkty z papieru;
  - 33711900-6 – mydło;
  - 39831700-3 automatyczne dozowniki mydła;
  - 39224300-1 – miotły i szczotki i inne artykuły do sprzątnia w gospodarstwie domowym.
- 4.3. Szczegółowe określenie zakresu przedmiotu zamówienia zawarte jest w Rozdziale III niniejszej SWZ.
- 4.4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 4.5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 4.6. Zamówienia obejmuje dostawy do następujących lokalizacji ITB:

a– Warszawa, ul. Ksawerów 21, ul. Filtrowa 1;

b– Poznań, ul. Taczaka 12;

c– Katowice, al. W. Korfantego 191;

d- Pionki, ul. Przemysłowa 2.

- 4.7. W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia zostały zastosowane odniesienia do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencyjnych, o których mowa w art. 101 ust. 1-3 ustawy Pzp, zamawiający zgodnie z art. 101 ust. 4 ustawy Pzp dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych. Każdorazowo gdy wskazana jest w niniejszej SWZ norma, ocena techniczna, specyfikacja techniczna lub system referencji technicznych należy przyjąć, że w odniesieniu do nich użyto sformułowania „lub równoważne”.
- 4.8. W ocenie Zamawiającego jest to zamówienie niepodzielne. Ze względów organizacyjnych i wykonawczych oraz racjonalnego wydatkowania środków publicznych nie ma możliwości podzielenia go na części, w aspekcie naruszenia art. 29 ust 2 Pzp. Przedmiot zamówienia to dostawa , gdzie została wypełniona podmiotowość Wykonawców. Brak podziału na części nie zakłóca konkurencji w ramach postępowania.
- 4.9. Informacje dodatkowe:
- Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
  - Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
  - Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
  - Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
  - Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

## **5. Termin wykonania zamówienia.**

Zamawiający wymaga, aby zamówienie było realizowane sukcesywnie w okresie 12 miesięcy od daty podpisania umowy. Termin dostawy produktów, czyli okres od zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego do momentu dostarczania produktów do Zamawiającego wynosi 3 dni.

W przypadku wykorzystania kwoty przed upływem 12 miesięcy – umowa wygasa.

W przypadku nie wykorzystania kwoty przeznaczonej na realizację niniejszej umowy po upływie 12 miesięcy – Strony mogą przedłużyć czas trwania umowy, przy zachowaniu pozostałych warunków umowy, nie dłużej jednak niż o 8 miesięcy.

## **6. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.**

- 6.1. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania sobie przez strony postępowania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji:
- elektronicznie na adres e-mail: [zamowienia@itb.pl](mailto:zamowienia@itb.pl) lub za pośrednictwem Platformy znajdującej się pod adresem: <https://itb.ezamawiajacy.pl> w zakładce „Korespondencja”.**
- 6.2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje, które wpłyną do Zamawiającego, uważa się za dokumenty złożone w terminie, jeśli ich czytelna treść dotrze do Zamawiającego przed upływem tego terminu. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich wpływu na Platformę.
- 6.3. Ogólne zasady korzystania z Platformy, z zastrzeżeniem pkt 8 niniejszego Rozdziału:

- 6.3.1. Zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy do Systemu na subdomenie ITB <https://itb.ezamawiajacy.pl>  
lub <https://oneplace.marketplanet.pl>.
- 6.3.2. Wykonawca po wybraniu opcji „przystęp do postępowania” zostanie przekierowany do strony <https://oneplace.marketplanet.pl>, gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania lub do założenia bezpłatnego konta. Wykonawca zakłada konto wykonując kroki procesu rejestracyjnego: podaje adres e-mail, ustanawia hasło, następnie powtarza hasło, wpisuje kod z obrazka, akceptuje regulamin, klika polecenie „zarejestruj się”.
- 6.3.3. Rejestracja konta następuje automatycznie poprzez:
- podpisanie się pod wnioskiem podpisem elektronicznym (kwalifikowanym, osobistym lub profilem zaufanym)
  - lub
  - kontakt z numerem telefonu podanym w potwierdzeniu
  - lub
  - jeżeli użytkownik nie podpisze się na wniosku ani nie skontaktuje się telefonicznie. Konto zostanie aktywowane **w ciągu maksymalnie 6 godzin roboczych**.
- 6.3.4. Po założeniu konta Wykonawca ma możliwość złożenia Oferty w postępowaniu. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej. Za datę przekazania zaświadczeń oraz informacji przyjmuje się datę ich wysłania za pośrednictwem sekcji „Wiadomości”.
- 6.4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy Zakupowej poprzez:
- 6.4.1. Akcję „Zadaj pytanie” (przed przystąpieniem do postępowania). W celu zadania pytania Zamawiającemu, Wykonawca klika lewym przyciskiem myszy klawisz ZADAJ PYTANIE. Powoduje to otwarcie okna, w którym należy uzupełnić dane Wykonawcy tj. Nazwę i adres mail, temat oraz treść/przedmiot pytania, po wypełnieniu wskazanych pól wraz z wymaganym kodem weryfikującym z obrazka Wykonawca klika akcją POTWIERDŹ, wykonawca uzyskuje potwierdzenie wysłania pytania poprzez komunikat systemowy "Pytanie wysłane".
- 6.4.2. Kafel „Wiadomości” (po przystąpieniu do postępowania) dostępny w postępowaniu. W celu wysłania wiadomości do Zamawiającego klika na akcję „Utwórz nową wiadomość” wypełnia temat oraz treść/przedmiot pytania, a następnie klika akcją „Wyślij”.
- 6.5. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
- 6.6. Treść pytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami bądź informacje o dokonaniu modyfikacji SWZ, Zamawiający przekazuje Wykonawcom za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
- 6.7. Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania

teleinformatycznego Platforma zakupowa ITB tel. +48 22 2572223 (infolinia dostępna w dni robocze, w godzinach 9.00-17.00) e-mail: [oneplace@marketplanet.pl](mailto:oneplace@marketplanet.pl)

6.8. Zamawiający określa dopuszczalny format podpisu elektronicznego jako:

- 6.8.1. dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES,
- 6.8.2. dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy będzie wymagany oddzielny plik z podpisem. W związku z tym Wykonawca będzie zobowiązany załączyć prócz podpisanego dokumentu oddzielny plik z podpisem.

6.9. Zamawiający, określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej tj.:

- 6.9.1. Stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
- 6.9.2. Komputer klasy PC lub MAC spełniający wymagania zainstalowanego systemu operacyjnego oraz wymagania używanej przeglądarki internetowej;
- 6.9.3. Zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa w wersji wspieranej przez producenta obsługująca TLS 1.2;
- 6.9.4. Zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf.

6.10. Zamawiający określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych tj. plików o wielkości do 2GB w txt, rtf, pdf, xps, odt, ods, odp, doc, xls, ppt, docx, xlsx, pptx, csv, jpg, jpeg, tif, tiff, geotiff, png, svg, wav, mp3, avi, mpg, mpeg, mp4, m4a, mpeg4, ogg, ogv, zip, tar, gz, gzip, 7z, html, xhtml, css, xml, xsd, gml, rng, xsl, xslt, TSL, XMLsig, XAdES, CAdES, ASIC, XMLenc.

6.11. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające prawidłowe złożenie podpisu elektronicznego:

- 6.11.1. Rekomendowaną przeglądarką do złożenia oferty jest MS Internet Explorer lub Firefox w wersji wspieranej przez producenta.
- 6.11.2. Uruchomienie oprogramowania do składania podpisu wymaga również zainstalowania Java w wersji 1.8.0\_65 lub nowszej, koniecznie w wersji 32-bitowej, pozwalające na przyjmowanie przez użytkownika sesyjnych plików cookie oraz obsługującej szyfrowanie. Konieczne jest również dodanie adresu witryny platformy eZamawiający ([ezamawiajacy.pl](http://ezamawiajacy.pl)) do wyjątków (exception site list) w Javie. Uwaga: wymaga to uprawnień administracyjnych na komputerze.
- 6.11.3. Kolejnym krokiem jest zainstalowanie dedykowanego komponent Szafir SDK oraz aplikację Szafir Host, który odpowiada za obsługę funkcjonalności podpisu elektronicznego w platformie eZamawiający. Rozszerzenie Szafir SDK można pobrać <http://www.elektronicznypodpis.pl/informacje/aplikacje/>. Po zainstalowaniu rozszerzenia Szafir SDK oraz aplikacji Szafir Host należy przeładować bieżącą stronę.
- 6.11.4. Przed uruchomieniem platformy eZamawiający, w pierwszej kolejności należy podłączyć czytnik z kartą kryptograficzną do komputera.
- 6.11.5. Informacje dotyczące odpowiedniego przygotowania stanowiska znajdują Państwo na stronie: <https://oneplace.marketplanet.pl/przygotuj-stanowisko-pc-wykonujac-ponizsze-kroki>

6.12. Zamawiający określa informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych tj.:

- 6.12.1. Plik załączony przez Wykonawcę na Platformie Zakupowej i zapisany, widoczny jest w Systemie, jako zaszyfrowany – format kodowania UTF8. Możliwość otwarcia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu otwarcia ofert.

- 6.12.2. Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego odpowiednim źródłem czasu.
- 6.13. W przypadku wnoszenia wadium w formie poręczenia lub gwarancji:
- 6.13.1. Składając ofertę w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, oryginał dokumentu wadium (poręczenia lub gwarancji) opatrzonego podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia, Wykonawca składa załączając go do Platformy zakupowej w sekcji "Przygotowanie oferty", następnie podsekcji "Dokumenty do oferty", poprzez wybranie polecenia "Przeciągnij tutaj lub Wybierz plik z dysku".

## **7. Formy w jakich należy składać dokumenty w postępowaniu.**

- 7.1. Oferta, oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik II.1 SWZ) sporządzone w formie elektronicznej przez Wykonawcę powinny być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentacji lub przez pełnomocnika.
- 7.2. Oferta, oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik II.1 SWZ), dokument, o którym mowa w punkcie 9.3., składany na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu oraz ewentualne zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 57 ze zm.) z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych. Formaty danych wskazane są w punkcie 6.
- 7.3. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w pkt 7.1-7.2, przekazywane w postępowaniu (takie jak wyjaśnienia treści złożonej oferty, wyjaśnienia dotyczące rażąco niskiej ceny, inne pisma kierowane do Zamawiającego) sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 7.4. Dokumenty elektroniczne przekazuje się w postępowaniu przy użyciu środków komunikacji wskazanych w punkcie 6.
- 7.5. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Wykonawca powinien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zamawiający przypomina, iż nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert w postępowaniu, zastrzeżę, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 7.6. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe (w tym także oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia oraz dokument składany na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu), inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy,

wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, **jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.**

- 7.7. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe (w tym także oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia, dokument składany na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu), inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, **przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.**
- 7.8. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w punkcie 7.7, dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą.
- 7.9. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w 7.7, może dokonać również notariusz.
- 7.10. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
- 7.11. Podmiotowe środki dowodowe (w tym także oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia, dokument składany na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu) oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 7.12. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe (w tym także oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia, dokument składany na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu), oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 7.13. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 7.12, dokonuje w przypadku:
- 1) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
  - 2) zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
  - 3) pełnomocnictwa – mocodawca.
- 7.14. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 7.12, może dokonać również notariusz.



- 7.15. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 7.16. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, lub inne dokumenty, dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument elektroniczny, przekazuje się uwierzytelniony wydruk wizualizacji treści tego dokumentu.
- 7.17. Uwierzytelniony wydruk, o którym mowa w pkt 7.16, zawiera w szczególności identyfikator dokumentu lub datę wydruku, a także własnoręczny podpis odpowiednio wykonawcy, wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, podmiotu udostępniającego zasoby lub podwykonawcy albo uczestnika konkursu, potwierdzający zgodność wydruku z treścią dokumentu elektronicznego.
- 7.18. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

## **8. Podstawy wykluczenia Wykonawcy.**

### **8.1. Zgodnie z art. 108 ust. 1 ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:**

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
  - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
  - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 463,583,974),
  - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) pracy małoletnich cudzoziemców, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. 2021 poz. 1745),
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew

przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego.

- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
  - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 4) wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty niezależnie od siebie;
  - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 8.2. **Z przedmiotowego postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, wyklucza się:**

- 1) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 I rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- 2) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2022 r. poz. 593 I 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 I rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od 24 marca 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt.3;
- 3) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust.1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 I 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3.

*Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie punktu 8.2, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, podlegają karze pieniężnej do 20 000 000 zł.*

- 8.3. **Zamawiający, dodatkowo, wykluczy Wykonawcę, w przypadku ziszczenia się przesłanek określonych w art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp tj.** w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 8.4. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 8.5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w punkcie 8.1. ppkt 1, 2, 5 i 6 lub w punkcie 8.2. (z wyjątkiem ppkt 1), jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
  - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
  - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
    - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
    - b) zreorganizował personel,
    - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
    - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
    - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów
- 8.6. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 8.4, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 8.4, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.
- 8.7. W przypadkach, o których mowa w pkt 8.2 ppkt 1, 4–5 lub 7, Zamawiający nie wykluczy wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności gdy kwota zaległych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest niewielka albo sytuacja ekonomiczna lub finansowa wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 pkt 4, jest wystarczająca do wykonania zamówienia.

## **9. Warunki udziału w postępowaniu, które muszą spełniać Wykonawcy:**

- 9.1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
- 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;**  
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie
  - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów tj.**  
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej;**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

**10. Dokumenty i oświadczenia wymagane na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania i spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

10.1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu zgodne z treścią formularza zamieszczonego w Rozdziale II.2 SWZ.

10.2. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, stanowi dowód potwierdzający brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

**10.3. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania:**

- odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonego nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

10.4. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w punkcie 10.1, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:

- 1) oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
- 2) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

10.5. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie, o którym mowa w punkcie 10.3, aktualne na dzień ich złożenia.

10.6. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w punkcie 10.1, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.

10.7. Jeżeli złożone przez wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w punkcie 10.1, lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

**11. Informacja dla Wykonawców, którzy wspólnie składają ofertę (konsorcja).**

11.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

11.2 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu natomiast warunki udziału w postępowaniu mają być spełnione łącznie. Zapisy punktu 9.1. stosuje się odpowiednio.

11.3 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w punkcie 10.1, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

## 12. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

- 12.1 Zamawiający wskazuje następujące osoby do komunikowania się z Wykonawcami:  
Agnieszka Kurzela tel. tel. +48 22 57 96 178, e-mail: [zamowienia@itb.pl](mailto:zamowienia@itb.pl)
- 12.2 Komunikacja między Wykonawcami a Zamawiającym oraz między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się wyłącznie w ramach Platformy Zakupowej na zasadach wskazanych w punkcie 6, z zastrzeżeniem punktu 12.3 Dotyczy to w szczególności składania ofert, wezwań skierowanych do Wykonawców, w tym do złożenia dokumentów podmiotowych, wyjaśnień, wyjaśnień w zakresie rażąco niskiej ceny i uzupełnień dokumentów oraz odpowiedzi Wykonawców na ww. wezwania, składania innych oświadczeń, w tym przedłużania terminu związania ofertą.
- 12.3 Zamawiający dopuszcza jednocześnie możliwość składania przez Wykonawców wniosków o wyjaśnienie treści SWZ oraz kopii dokumentów składanych w ramach środków ochrony prawnej (odwołanie, przystąpienie, pisma procesowe) na adres mailowy: [zamowienia@itb.pl](mailto:zamowienia@itb.pl)
- 12.4 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. W celu usprawnienia procedury wyjaśniania treści SWZ pytania należy przesyłać również w formie edytowalnych plików (w formacie doc.).
- 12.5. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w punkcie 12.4, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
- 12.6. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w punkcie 12.4, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 12.7 Przedłużenie terminu składania ofert, o którym mowa w punkcie 12.5, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
- 12.8 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 12.9 Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców.

## 13. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą/wadium.

- 13.1. Wykonawca jest **związany ofertą do dnia 21.12.2024 r.**, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
- 13.2. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
- 13.3 W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu wskazanego w punkcie 13.1, a postępowanie nie zostanie unieważnione, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 13.4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w punkcie 13.3, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## 14. Opis sposobu przygotowania ofert.

- 14.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, a oferta musi obejmować całość zamówienia.
- 14.2. Oferta powinna być podpisana zgodnie z zasadami reprezentacji obowiązującymi Wykonawcę lub poprzez pełnomocnika. Oferta powinna być sporządzona zgodnie z treścią formularza „OFERTA” (Rozdział II.1 niniejszej SWZ).
- 14.3. Wraz z ofertą powinny być złożone:
- 1) Oświadczenie wymagane postanowieniami pkt 10.1;
  - 2) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo;
  - 3) Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty względnie do podpisania innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą;
  - 4) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów – *jeśli dotyczy* (w przypadku korzystania z zasobów podmiotu trzeciego).
- 14.4. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania przez Wykonawcę - o ile są znane - firm podwykonawców. Ww. wskazanie ma nastąpić w Formularzu Oferty.
- 14.5. Oferta, oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 14.6. Do upływu terminu składania ofert wykonawca może wycofać ofertę.
- 14.7 Zamawiający dopuszcza możliwość maksymalnie 8 niezgodności oferowanych produktów (pozycji Formularzy cenowych dla wszystkich lokalizacji o wartości nie przekraczającej **10 %** wartości szacunkowej zamówienia) z treścią SWZ. W przypadku wystąpienia takich niezgodności Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia wyjaśnień i wskazania produktu zgodnego z treścią SWZ. Poprawienie nie może prowadzić do zmiany zaoferowanych cen. W przypadku dokonania choćby jednego poprawienia na produkt dalej niezgodny z SWZ Zamawiający odrzuci ofertę jako niezgodną z treścią SWZ.

#### 15. Miejsce i termin składania ofert.

Oferty powinny być złożone do **dnia: 22.11.2024 r. do godz. 13:00 za pośrednictwem Platformy Zakupowej Zamawiającego.**

#### 16. Miejsce, termin i tryb otwarcia ofert.

- 16.1 Oferty zostaną otwarte przy użyciu Platformy Zakupowej **pod adresem <https://itb.ezamawiajacy.pl> w dniu 22.11.2024 r. o godz.: 13:15.**
- 16.2 Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 16.3 Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach zawartych w ofertach.

16.4 W przypadku awarii systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje, w takim przypadku, o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

#### 17. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

17.1 Cena oferty powinna być wyrażona w PLN i podana w Formularzu „Oferta”.

17.2 Cena oferty powinna uwzględniać wszelkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia, w tym podatki, opłaty i inne ewentualne obciążenia.

#### 18. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej.

18.1 Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:

cena – **100 %**

18.2 Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie kryteriów określonych powyżej w oparciu o następujący wzór:

$$Q_{Pi} = C_{Pmin}/C_{Pi} \cdot 100$$

gdzie:

$Q_{Pi}$  – liczba punktów przyznana ocenianej ofercie

$C_{Pmin}$  – najniższa cena oferowana w postępowaniu

$C_{Pi}$  – cena zawarta w ocenianej ofercie

Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt. Maksymalna liczba punktów, jaką można uzyskać wynosi 100,00 pkt.

18.3 Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który otrzyma najwyższą liczbę punktów.

18.4 Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 935), dla celów zastosowania kryterium ceny zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

18.5 W ofercie, o której mowa w punkcie 18.4, Wykonawca ma obowiązek:

- 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

18.6. Z wybranym Wykonawcą podpisana zostanie umowa na warunkach określonych w Rozdziale IV SWZ.

18.7. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

#### 19. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

19.1. Zamawiający wezwie do podpisania umowy wyznaczając termin (nie dłuższy niż 3 dni od przesłania wezwania) i miejsce podpisania. Niestawienie się przedstawiciela Wykonawcy w wyznaczonym terminie i miejscu zostanie uznane za uchylenie się od zawarcia umowy.

19.2 Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.**

- 20.1. Wykonawcy i innemu podmiotowi przysługują środki ochrony prawnej jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
- 20.2 Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
- 20.3 Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem postańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 20.4 Odwołanie przysługuje na:
- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
- 20.5 Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 20.6 Odwołanie wnosi się:
- a) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
  - b) w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne, gdy przedmiotem odwołania jest treść ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia treść dokumentów zamówienia;
  - c) w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia jeżeli odwołanie dotyczy czynności innych niż określone powyżej w lit. a) i b).
- 20.7. Odwołanie powinno zawierać elementy wskazane w art. 516 ust 1 ustawy Pzp, w szczególności:
- 1) wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy;
  - 2) zwięzłe przedstawienie zarzutów;
  - 3) żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania;
  - 4) wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności;



Do odwołania dołącza się dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości, dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii zamawiającemu oraz dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego.

20.8. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu zgodnie z rozdziałem III, Działu IX ustawy Pzp (art. 579 i poniższe).

**21. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, z którą Wykonawca zobowiązany jest zapoznać osoby fizyczne (zgodnie z oświadczeniem złożonym w Ofercie).**

21.1 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia PE i RE 679/ 2016 o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych udostępnionych przez Wykonawcę jest Instytut Techniki Budowlanej z siedzibą w 00-611 Warszawa, ul. Filtrowa 1.
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych: Instytut Techniki Budowlanej; 00-611 Warszawa, ul. Filtrowa 1; telefon 22 5796466; adres email: iod@itb.pl
3. Dane osobowe Pani/Pana udostępnione przez Wykonawcę przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego p.n. **„Sukcesywne dostawy środków czystości i artykułów gospodarczych”** Podstawa prawna przetwarzania rozporządzenie PE i RE 679/ 2016 RODO art. 6 ust. 1 lit. c.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych udostępnionych przez Wykonawcę będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz.1320), dalej „ustawa Pzp”.
5. Dane osobowe Pani/Pana udostępnione przez Wykonawcę będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6. Obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio dotyczących Pani/Pana jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
7. Podane przez Wykonawcę Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym do profilowania stosowanie do art. 22 RODO.
8. Klauzula niniejsza dotyczy danych osobowych podanych przez Wykonawcę, które Instytut Techniki Budowlanej pozyska podczas niniejszego postępowania i realizacji umowy.
9. Pracownicy Wykonawcy i inne osoby (Pani/Pan), których dane udostępnił Wykonawca posiadają:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do tych udostępnionych danych osobowych. W takim przypadku zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych\*;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych w tym danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana narusza przepisy RODO;
10. Pracownikom wykonawcy (Pani/Panu) nie przysługuje:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
11. W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku Instytutu Techniki Budowlanej, wtedy Instytut może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
12. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.\*\*
13. Protokół postępowania jest jawny i udostępniany na wniosek, z wyjątkiem danych osobowych szczególnych kategorii, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO.

*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

## ROZDZIAŁ II.1 – FORMULARZ OFERTY

Nr postępowania TO.260.28TZ.2024	<b>OFERTA</b>
----------------------------------	---------------

**Do: Instytutu Techniki Budowlanej  
ul. Filtrowa 1  
00-611 Warszawa**

Nawiązując do ogłoszenia o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie podstawowym p.n. „*Sukcesywne dostawy środków czystości i artykułów gospodarczych*”,  
MY NIŻEJ PODPISANI

działając w imieniu i na rzecz

NIP: \_\_\_\_\_ KRS: \_\_\_\_\_ województwo: \_\_\_\_\_

*{nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/ów; KRS, REGON, NIP w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum}*

status przedsiębiorstwa <sup>1</sup>:  mikro  małe  średnie  
*(zaznaczyć właściwe dla Wykonawcy)*

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia.
2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
3. **OŚWIADCZAMY**, iż wybór naszej oferty *będzie/nie będzie* prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego wynikającego z ustawy o podatku VAT.

*Wskazuje następującą nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, wskazuje ich wartość bez kwoty podatku, wskazuje stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z moją wiedzą, będzie miała zastosowanie.*

.....

4. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za kwotę:

netto: ..... zł (słownie zł: ..... VAT ....% brutto:

..... (słownie zł: ..... ) wliczoną na podstawie cen jednostkowych w załączonych Formularzach cenowych.

<sup>1</sup> Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

oraz **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonywania zamówienia w okresie 12 miesięcy lub do wyczerpania kwoty 400.000,- zł netto.

5. **OŚWIADCZAMY**, że akceptujemy termin realizacji zamówienia zgodnie z pkt. 5 SWZ.
6. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. **ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY** samodzielnie\*\*/z udziałem następujących podwykonawców (proszę podać)....., którzy wykonywać będą następujące części zamówienia\*: .....
8. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w projektowanych postanowieniach umowy.
9. **OŚWIADCZAMY**, iż – za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie, oraz w dokumentach złożonych wraz z ofertą, wymienione w pliku:..... - niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
10. **OŚWIADCZAMY, że uważamy się za związanych** niniejszą ofertą przez okres wskazany w pkt 13.1 SWZ.
11. **OŚWIADCZAMY**, że wypełnimy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*
12. ZAŁĄCZNIKAMI do niniejszej oferty są:
  - formularz oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
  - formularze cenowe,
  - .....

#### **INFORMACJA DLA WYKONAWCY:**

Formularz oferty musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy **kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym** i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.

\* - niepotrzebne skreślić.

\*\* *W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

## Formularz Oferty - dostawy do Instytutu Techniki Budowlanej w Warszawie

TO.260.28TZ.2024	<b>FORMULARZ CENOWY zał. II.1</b>
------------------	-----------------------------------

## LOKALIZACJA WARSZAWA

Lp.	Opis	j.m.	Ilość jednostek	Cena jednostkowa netto PLN	Wartość netto PLN	Nazwa producenta oraz symbol oferowanego produktu
1.	<b>Ręczniki papierowe</b> , białe, miękkie, dwuwarstwowe, składane (ZZ), dobrze chłoneące wilgoć, ręcznik o wymiarach: 23x25 cm , w kartonie 3200 listków.	karton	500			
2.	<b>Mydło w płynie</b> z dodatkiem lanoliny, łagodnie działające zapobiegające wysuszeniu skóry, w pojemniku a` 5 litrów, różne zapachy.	szt.	100			
3.	<b>Papier toaletowy dwuwarstwowy</b> , wykonany z celulozy, biały, w rolce o dł. nie mniejszej niż 17 m, papier np. Mola lub równoważny	szt.	20 000			
4.	<b>Pieluchy tetrowe</b> o wym.: 80x60 cm	szt.	100			
5.	<b>Gąbko-zmywak</b> o wym. ok 150x83 mm, 2XL	szt.	300			
6.	<b>Krem</b> uniwersalny, bez środków konserwujących, do rąk i twarzy a`50g. np. Nivea lub równoważny	szt.	400			
7.	<b>Krem do rąk</b> z zawartością gliceryny a` 75g.	szt.	400			
8.	<b>Mydło toaletowe</b> a` 100 g. z substancjami nawilżającymi i pielęgnującymi ,oddzielnie zapakowane	szt.	1000			
9.	<b>Pasta BHP</b> ze ścierniwem opakowanie op. 500g.	szt.	50			
10.	<b>Spray przeciw kurzowi</b> , a` 250 ml. Np. Pronto lub równoważny	szt.	10			
11.	<b>Płyn do mycia naczyń</b> o poj. 1 litra, nie pozostawiający zacieków, nadający połysk	szt.	500			
12.	<b>Żel do WC</b> zagęszczony, o poj. 750 ml, np. Domestos lub równoważny	szt.	10			
13.	<b>Mleczko</b> do czyszczenia urządzeń sanitarnych, a` 500 ml, np. Cif lub równoważny	szt.	10			
14.	<b>Odświeżacz powietrza</b> – wkład elektryk, różne zapachy	szt.	10			

15.	<b>Odświeżacz powietrza spray</b> , poj. 300ml, różne zapachy	szt.	20			
16.	<b>Zapas ( wkład )</b> , do dozownika odświeżacza powietrza o pojemności 250ml, różne zapachy.	szt.	10			
17.	<b>Worki z grubej folii</b> , super mocne, nadające się do przechowywania np. gruzu, o poj. 120 l, op. a'10	op.	400			
18.	<b>Worki o poj. 160 z grubej folii</b> , op. a'10	op.	200			
19.	<b>Workinaśniewi 35l</b> .op. 30szt.	op.	10			
20.	<b>Żel do udrażniania rur</b> o poj.500 g., np. Kret lub równoważny	szt.	20			
21.	<b>Proszek do prania uniwersalny</b> do wszystkich rodzajów tkanin, wydajny skuteczny dla osób o wrażliwej skórze, nadający piękny delikatny zapach. Poj.300g np. Vizir Persil lub równoważny	op.	1100			
22.	<b>Ręcznik w roli</b> (biały), miękki, dwuwarstwowy, w którym jedna warstwa wykonana jest z celulozy a druga z makulatury. Ręcznik o wymiarach: Średnica rolki <b>roli 19 cm</b> , <b>długość roli 150 m</b> , Op. 6szt.po 600 odcinków Ręcznik do podajnika typu Tork	op.	200			
23.	<b>Papier toaletowy</b> w roli, dwuwarstwowy, biały wykonany z makulatury. Długość roli: 170 m, liczba arkuszy: 850 średnicy roli: 18.8 cm. Op. 12 rolek. Papier do dozownika typu Tork ,	op.	350			
24.	<b>Ręcznik w składce</b> wielopanelowej wykonany z celulozy o wymiarach odcinka 21,2x 34cm po 2100 odcinków. Opakowanie zawierające 21szt. Ręcznik w kolorze białym.	op.	200			
25.	<b>Mydło w płynie w pojemniku</b> o poj. 475ml, odpowiednie do dozowników Tork mini ( system S2).	szt.	50			
26.	<b>Mydło w płynie w pojemniku 5l</b> . Białe, delikatne, nawilżające, neutralne pH dla skóry. Mydło nadające się do dozowników Tork.	szt.	100			
27.	<b>Podajnik do ręczników typu ZZ</b> , dostosowane do listków 23x25cm, wykonany z tworzywa ABS, kolor biały, zamykany na kluczyk, naścienny, przykręcany z możliwością wizualnej kontroli ilości ręczników, Wymiary : wysokość np.265mm, szerokość np. 280mm, głębokość np.145mm.	szt.	30			

28.	<b>Podajnik</b> do ręczników w roli typu Maxi Merida Solid Cut lub równoważny, biały	szt.	5			
29.	<b>Ręcznik papierowy w roli</b> , z celulozy biały, dwuwarstwowy, długość nie mniej niż 140m. Wymiary ręcznika: śr.ok.19cm, wys.ok.20cm.Odpowiedni do podajnika automatycznego typu Maxi Merida Solid Cut lub równoważny. Opakowanie 6 sztuk	op.	100			
30.	<b>Płyn do czyszczenia wnętrza kuchni mikrofalowych</b> , szybko i skutecznie osuwa tłuste osady oraz zanieczyszczenia, pojemność 600 ml	szt.	5			
31.	Metalowa <b>szczotka do Wc</b> Wykonana ze stali nierdzewnej, polerowanej. Wyjmowany wkład szczotki, możliwość wymiany czyścika.	szt.	20			
32.	<b>Czyściwo wielozadaniowe do trudnych zabrudzeń w roli</b> , 1-dno warstwowe, miękkie, odpowiednie do prac w warsztatach mechanicznych i ślusarskich, szare, zastępujące szmaty tekstylne, długość nie mniej niż 360 m, średnica roli np. 38,5cm, szerokość roli np. 43,cm.	szt.	10			
33.	<b>Płyn uniwersalny</b> do mycia różnych powierzchni: ścian, glazury, podłóg np. Poj. 1000 ml, różne zapachy	szt.	20			
34.	Płyn do mycia szyb z pompką, płyn z dodatkiem alkoholu, 500ml	szt.	30			
35.	<b>Płyn o uniwersalnym przeznaczeniu</b> , usuwający tłuszcz i brud. Czyszczący np. powierzchnie z kamienia, stalowe, drewniane. Opakowanie o poj. 500ml.	szt.	10			
36.	<b>Odkamieniacz</b> w płynie odpowiedni do ekspresów ciśnieniowych firmy De Longhi op. 500ml.	op.	10			
37.	<b>Odkamieniacz</b> w proszku do urządzeń gospodarstwa domowego, op. 20g	op.	30			
38.	<b>Wkład filtrujący</b> odpowiedni do dzbanków filtrujących typu Brita Maxtra. Wydajność 150-200l wody.	szt.	30			
39.	<b>Odświeżacz powietrza w żelu</b> , zapewniający przyjemny i trwały zapach w toalecie z regulacją stopnia intensywności zapachu. Waga 150g.	szt.	800			
40.	Płyn dezynfekujący do rąk 5L	szt.	20			
41.	Wkład zapachowy do pisuaru np. FLORA MERIDA lub równoważny	szt.	40			
42.	Tabletki do zmywarki 100 szt w opakowaniu, np. Finish lub równoważny	szt.	10			

43.	Dozownik mydła w płynie, pojemność zbiornika 400 ml, tworzywo ABS, biały, np. Merida Top Mini lub równoważny	szt.	30			
44.	Pojemnik na papier toaletowy, tworzywo ABS, biały, np. Merida Top mini lub równoważny	szt.	30			

**W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia występuje nazwa producenta lub znaki towarowe Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych technicznie, jakościowo i eksploatacyjnie. Uwaga: należy wypełnić wszystkie kolumny i wiersze ściśle wg. opisu!**

**W powyższych kosztach ujęto wszystkie koszty wynikające z dostaw.**

**Pod pojęciem „nazwa produktu”, Zamawiający rozumie nazwę pozwalającą na identyfikację produktu.**

Wartość netto PLN	
-------------------	--



**Formularz Oferty –dostawy do Oddziału Wielkopolskiego ITB w Poznaniu**

TO.260.28TZ.2024	<b>FORMULARZ CENOWY zał. II.1</b>
------------------	-----------------------------------

**LOKALIZACJA POZNAŃ**

Lp.	Opis	j.m.	Ilość jednostek	Cena netto PLN	Wartość netto PLN	Nazwa producenta oraz symbol oferowanego produktu
1.	Płyn do mycia podłóg z PCV np. Ajax, lub równoważny, pojemnik 1 litr	szt.	40			
2.	Płyn do usuwania kamienia, rdzy oraz osadów z mydła spray np. CILLIT BANG lub równoważny, pojemność 750 ml.	szt.	30			
3.	Żel do WC zagęszczony np. Domestos lub równoważny, o poj. 750ml	szt.	60			
4.	Płyn do mycia naczyń np. Ludwik lub równoważony, pojemność 0,5L	szt.	25			
5.	Mleczko do czyszczenia urządzeń sanitarnych 750ml np. Cif lub równoważny	szt.	10			
6.	Żel do udrożniania i dezynfekcji rur 3w1 stosowany do udrożniania oraz dezynfekcji rur i odpływów kanalizacyjnych. Dzięki specjalistycznej formule płyn w aktywny sposób zabija bakterie oraz rozpuszcza zalegające w rurach odpady, resztki mydła, włosy itp. Pojemność produktu 500 g.	szt.	6			
7.	Spray do czyszczenia kuchni przeciw tłuszczowi 750ml np. Cif Power & Shine lub równoważny	szt.	30			
8.	Spray do mycia szyb i szkła 750 ml np. Cif Windows & Glass lub równoważny	szt.	10			
9.	Ścierki do mycia naczyń pakowane po 3 szt.	op.	40			
10.	Ścierka uniwersalna skurczawka z mikrofibry (35x35) pakowane po 3 szt. Dopuszczamy ściereczki o wymiarze 30x30 cm z możliwością przeliczenia na sztuki.	szt.	30			
11.	ZZ ręcznik składany 2 warstwowy biały miękki dobrze chłonący wilgoć 4000 szt. (karton 20 paczek x 200 listków) wymiar listka: 25 cm x 23 cm gramatura: 40 g/m rozmiar standardowy. Dopuszczamy tolerancję gramatury +/-5%	karton	20			
12.	Ręczniki papierowe kuchenne w rolkach białe miękkie i dobrze chłonące wilgoć op. po 2 rolki	op.	20			
13.	Papier toaletowy dwuwarstwowy duży biały miękki wykonany z celulozy np. Tork (szerokość 100mm, średnica zewnętrzna 200mm). Dopuszczamy tolerancję wymiarów +/- 10%.	rolki	150			
14.	Papier toaletowy biały dwuwarstwowy miękki biały np. Mola lub równoważny	rolki	800			

15.	Kostka do WC w koszyku z zawieszka 50 g np. Bref lub równoważny, zapewniająca czystość i świeżość toalety różne wersje zapachowe	szt.	100			
16.	Worki do śmieci 35l. rolki po 50 szt. mocne	szt.	100			
17.	Worki do śmieci 60l. rolki po 20 szt. mocne	szt.	100			
18.	Rękawice robocze gospodarcze z gumy flokowane M	szt.	20			
19.	Rękawice robocze gospodarcze z gumy flokowane L	szt.	20			
20.	Proszek do prania uniwersalny do wszystkich rodzajów tkanin, wydajny skuteczny dla osób o wrażliwej skórze, nadający piękny delikatny zapach. Poj.300g np. Vizir Persil lub równoważny	szt.	128			
21.	Mydło toaletowe do rąk oddzielnie pakowane nie wysuszające rąk różne zapachy waga 100 g	szt.	52			
22.	Krem ochronny do rąk z zawartością gliceryny z witaminą A+E intensywnie nawilżający tuba 130ml	szt.	90			
23.	Pasta BHP ze ścierniwem opakowanie 500g Detergentowo-mydlana łagodne ścierniwo nie podrażnia skóry dłoni Gliceryna działa nawilżająco i zabezpieczająco Skutecznie usuwa: kurz, smary, tłuszcze, oleje	szt.	22			
24.	Wkład z mydłem Merida Deli Plus lub równoważny, pojemność 880ml	szt.	5			
25.	Mydło w pianie MERIDA BALI PLUS (M12P) lub równoważny, pojemność 700g	szt.	6			
26.	Mydło w płynie Merida Castor lub równoważny, w pojemniku 5L	szt.	8			
27.	Odświeżacz powietrza np. BRISE Mini spray lub równoważny Pojemność 10 ml.	szt.	16			
28.	Zapas do odświeżacza powietrza np. Brise Mini Spray lub równoważny, Pojemność 10 ml.	szt.	60			
29.	Spray do pielęgnacji mebli, 250 ml. np. Pronto lub równoważny	szt.	15			
30.	Zmywak kuchenny z nylonową warstwą do szorowania pak. po 10 szt.	op.	20			
31.	Worki do odkurzacza BOSCH Worki typ G ALL - 17002095 BBZ16GALL	szt.	16			
32.	Mop płaski z wiadrem Ultramax Turbo lub równoważny w wersji XL wyposażony jest w nakładkę czyszczącą o szerokości 42 cm. Mop płaski z wiadrem Ultramax Turbo XL lub równoważny został wyposażony w skuteczny obrotowy system odsączania mopa. Mechanizm obrotowy jest trwały i wygodny w użytkowaniu. Wkład mopa obrotowego Ultramax Turbo XL lub równoważny mocowany jest za pomocą klipsów Wymiary wiadra: 49cm (długość łącznie z pedałem) x 29cm (szerokość) x 31,5cm (wysokość) Długość drążka teleskopowego wraz ze stopą oraz wkładem - 130cm	szt.	4			

	Długość drążka teleskopowego - 122 cm rozłożony , 55cm – złożony Wymiary stopy: 42cm x 10cm.					
33.	Wkład z mikrofibry do mopów wielokrotnego użytku pasujący do wyżej wymienionego mopa. Wkład do mopa: - Bezsmygowe czyszczenie Wkład mopa obrotowego Ultramax Turbo XL lub równoważny mocowany jest za pomocą klipsów	szt.	30			
34.	Worki do śmieci 120l. mocne z grubej folii ,rolki po 20 szt.	szt.	20			
35.	Miotła domowa z trzonkiem 28 x 127 x 7,8 cm unikalne połączenie dwóch rodzajów włosia sztuczne czarne włosie służy do zbierania włosów oraz sierści a szare włosie do zamiatania kurzu podwójna siła czyszczeni	szt.	4			
36.	Miotła domowa bez trzonka 28 x 127 x 7,8 cm unikalne połączenie dwóch rodzajów włosia sztuczne czarne włosie służy do zbierania włosów oraz sierści a szare włosie do zamiatania kurzu podwójna siła czyszczeni	szt.	4			
37.	MIOTŁA ZAMIATACZ 60cm z kijem Długość : 60 cm Oprawa : Drewno bukowe lakierowane Włosie : Nylon ( miękki ) Uchwyt na kij : metal	szt.	4			
38.	Miotła ogrodowa-trwałe włosie syntetyczne w kolorze brązowym przycięte ukośnie. Wymiary: dł. kija 120 cm, wymiary szczotki 33x22 cm	szt.	2			
39.	Wydajna pasta żel BHP do rąk 5kg Silny cytrusowy żel do czyszczenia rąk. Idealny do usuwania ciężkich zabrudzeń, takich jak smoła, farba, klej czy lakier. np. DREUMEX PLUS lub równoważny	szt.	5			
40.	Ścierki do mycia podłóg wykonane z mikrofibry np. 50x60 pakowane po 3 szt.	op.	20			
41.	Wolnostojąca szczotka WC, wykonana z polipropylenu	szt.	20			
42.	Szufelka metalowa ocynkowana	szt.	2			
43.	Rękawice nitrylowe, ochronne, jednorazowe, bezpudrowe, op. 100 szt., rozmiary do uzgodnienia	op.	2			
44.	Rękawice lateksowe, ochronne, jednorazowe, pudrowane, op. 100 szt., rozmiary do uzgodnienia	op.	2			
45.	Odkamieniacz w płynie odpowiedni do ekspresów ciśnieniowych firmy De Longhi 500ml	szt.	10			

**W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia występuje nazwa producenta lub znaki towarowe Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych technicznie, jakościowo i eksploatacyjnie. Uwaga: należy wypełnić wszystkie kolumny i wiersze ściśle wg. opisu!**

**W powyższych kosztach ujęto wszystkie koszty wynikające z dostaw.**

**Pod pojęciem „nazwa produktu”, Zamawiający rozumie nazwę pozwalającą na identyfikację produktu.**

Wartość netto PLN	
-------------------	--

**Formularz Oferty –dostawy do Oddziału Śląskiego ITB w Katowice**

TO.260.28TZ.2024	<b>FORMULARZ CENOWY zał. II.1</b>
------------------	-----------------------------------

**LOKALIZACJA KATOWICE**

Lp.	Opis	j.m.	Ilość jedn.	cena jedn. netto PLN	Wartość netto PLN	Nazwa producenta oraz symbol oferowanego produktu
1	<b>Czyściwo białe</b> , do prac wykończeniowych, do najcięższych i najtrudniejszych zabrudzeń o uniwersalnym zastosowaniu, szer. wstęgi 30 cm, 3 warstwy białe, celuloza, perforowane [opak. zbiorcze: 2 szt.], czyściwo	op.	400			
2	<b>Drucik spiralny</b> , ze stali nierdzewnej srebrny. Przeznaczony do mocno zabrudzonych powierzchni wykonanych ze stali, aluminium, szkła, stali emaliowanej, nie rysuje powierzchni	szt.	70			
3	<b>Gąbka kuchenna</b> profilowana z wycięciem na rękę; delikatnie porowata z warstwą wzmocnionej włókniny (95 x 70 x 45 mm); 2 szt. w opakowaniu, gąbka	op.	150			
4	<b>Kostka WC</b> do muszli klozetowej. Kostka zapewniająca świeżość i czystość toalety, której skoncentrowane czyszczące rozpuszczają brud, chronią przed osadzaniem kamienia, opak. 50 g; różne wersje zapachowe	op.	350			
5	<b>Kosz na śmieci</b> o pojemności 25 litrów, Wykonany z wysokiej jakości tworzywa sztucznego. Zbiornik jest otwierany ręcznie przy pomocy obrotowej pokrywy. Jej konstrukcja pozostawia zawartość kosza stale zamkniętą i niewidoczną.	szt.	5			
6	<b>Krem ochronny do rąk</b> , do codziennej pielęgnacji skóry narażonej na szkodliwe działanie detergentów lub czynników atmosferycznych o działaniu łagodzącym, nawilżającym i	szt.	200			

	regenerującym. Koi i łagodzi podrażnienia skóry. Głęboko odżywia. Testowany dermatologicznie. Pojemność 100 ml.					
7	<b>Mleczko</b> czyszcząco-polerujące do wszystkich powierzchni. Skutecznie usuwa trudne zabrudzenia nie rysując powierzchni. Zalecane do stali chromowanej, ceramiki, armatury, zlewów itp. Usuwa resztki silikonu z płytek i innych twardych powierzchni, poj. 750 ml	szt.	70			
8	<b>Mop płaski z drążkiem oraz wiaderkiem z sitem.</b> Bezdotykowe wyciskanie i wyżymanie. Nakładka do czyszczenia każdego rodzaju podłóg. Wyprofilowane punkty nacisku na spodzie mopa. Wiadro o poj. 13 l	szt.	6			
9	<b>Mop płaski bawełniany</b> do kompletu z pozycji powyżej	szt.	10			
10	<b>Mydło naturalne</b> hipoalergiczne do codziennej pielęgnacji skóry wrażliwej ze skłonnością do alergii. Nie zawiera alergenów ani barwników sztucznych. Nie powoduje podrażnień. Przywraca elastyczności skóry. Zawiera naturalne składniki, nie podrażnia skóry oraz skutecznie usuwa zabrudzenia. Opakowanie 150 g	szt.	250			
11	<b>Mydło w płynie</b> z dodatkiem lanoliny, łagodnie działające, zapobiegające wysuszeniu skóry, w pojemniku a`5 litrów, różne zapachy	szt.	3			
12	<b>Odkamieniacz w płynie</b> do ekspresów Melitta np. AntiCalc BIO Liquid lub równoważny. Pojemność 250 ml	szt.	7			
13	<b>Odświeżacz powietrza</b> - aerozol; but. o poj. 300 ml; różne zapachy	szt.	320			
14	<b>Odświeżacz powietrza</b> – żel w opak. 150g; różne zapachy	szt.	350			
15	<b>Papier toaletowy</b> biały, dwuwarstwowy do pojemnika Merida BSM 202, opak. po 12 rolek, symbol POB203 19 cm x 9 cm	op.	110			
16	<b>Pianka do sprzątania łazienki.</b> Do czyszczenia powierzchni ceramicznych, chromowanych, szklanych, ze stali nierdzewnej i glazury. Usuwa kamień, osady wodne i resztki mydła. Przyjazny	szt.	35			

	dla środowiska. Nie zawiera barwników. Pojemność 750 ml					
17	<b>Płyn czyszcząco-dezynfekujący</b> pojemnik o poj. 750 ml; różne zapachy	szt.	220			
18	<b>Płyn do czyszczenia wnętrza kuchni mikrofalowych</b> , szybko i skutecznie osuwa tłuste osady oraz zanieczyszczenia, pojemność 600 ml	szt.	10			
19	<b>Płyn do udrażniania rur</b> o działaniu przeciwbakteryjnym; but. 500g	szt.	45			
20	<b>Płyn do mycia mebli</b> , skoncentrowany, zalecany do mebli matowych jak i z połyskiem. Skutecznie usuwa brud z powierzchni lakierowanych, emaliowanych i ceramicznych. Pozostawia przyjemny zapach, poj. 500 ml	szt.	30			
21	<b>Płyn do mycia naczyń bez balsamu</b> , posiadający bardzo duże właściwości myjące oraz wysoką zdolność do emulgowania tłuszczów, gęsty, nie pozostawiający zacieków na umytych powierzchniach, nadający połysk bez konieczności wycierania do sucha, ulegający biodegradacji. Wzbogacony kompleksem witamin, działa ochronnie i odżywczo dla skóry. Przynajmniej 3 różne zapachy (kwiatowy, owocowy lub cytrusowy). Pojemność 900 ml	szt.	300			
22	<b>Płyn do paneli podłogowych</b> nadający wysoki połysk bez polerowania, zabezpieczający przed zarysowaniem, ścieraniem, posiadający właściwości antypoślizgowe, zabezpieczający przed osiadaniami kurzu, poj. 750 ml	szt.	35			
23	<b>Płyn do mycia szyb, lusterek</b> , cechujący się szybkim odparowaniem, nie pozostawiający śladów. Szybko wysycha i nie pozostawia smug. Nie uszkadza powłok lakierniczych. Może być stosowany do szkła akrylowego (plexiglas). Pojemność 1 l	szt.	60			
24	<b>Płyn do czyszczenia zmywarek</b> , usuwa tłuszcz, osady kamienia oraz nieprzyjemne zapachy. Czyści wewnętrzne części zmywarki. Pojemność 250 ml. Zapach cytrynowy	szt.	4			
25	<b>Płyn do usuwania śladów po naklejkach i taśmach klejących</b> . Pojemność 500 ml	szt.	2			

26	<b>Płyn nabłyszczający do zmywarek</b> , zapobiega powstawaniu osadów, zacieków i nalotów. Przyspiesza wysychanie, chroni przed korozją szkła. Pojemność nie mniej niż 0,8 l	szt.	4			
27	<b>Pojedyncze ręczniki papierowe</b> standard do pojemników, gofrowane, składane w ZZ kolor biały wymiary 23x25 cm, pakowane w kartonie zawierającym 4000 listków, dobrze wchłaniające wodę i nie brudzące	karton	100			
28	<b>Preparat w postaci krążków do toalety</b> z aplikatorem – do przyklejania bezpośrednio na wewnętrznej powierzchni miski ustępowej. Pojemność nie mniej niż 35 ml. Preparat zapobiega osadzaniu się kamienia. Czyści i odświeża. Różne wersje zapachowe.	op.	10			
29	<b>Proszek do prania uniwersalny</b> do wszystkich rodzajów tkanin, wydajny skuteczny dla osób o wrażliwej skórze, nadający piękny delikatny zapach. Poj.300g np. Vizir Persil lub równoważny	op.	360			
30	<b>Ręczniki kuchenne</b> , wykonane z 2 warstwowej makulatury bielonej o gramaturze 2x20 gr/m <sup>2</sup> , rolka posiada 50 listków, pakowany 2 rolki w folii	op.	30			
31	<b>Rękawice wielorazowe lateksowe</b> do sprzątania, rozmiar S oraz M	para	150			
32	<b>Sól ochronna do zmywarek</b> zmiękcza wodę. Chroni zmywarke, jej części robocze oraz naczynia i sztućce przed powstawaniem zacieków i osadów z kamienia. Opakowanie 1,5 kg	op.	4			
33	<b>Szampon do dywanów i tapicerek</b> czyszczący plamy na każdym dywanie lub tapicerce., o poj. 500 ml	szt.	15			
34	<b>Szczotki + kije</b> do zamiatania podłóg; kij 110 cm	szt.	20			
35	<b>Szczotki do WC</b> + pojemnik (plastikowa; kolor biały)	szt.	10			
36	<b>Ściągaczko-zgarniacz</b> metalowy do podłóg z kijem, do usuwania wody z dużych powierzchni podłogowych. Nakładka zbierająca o szerokości 3 cm. Ściągaczka 75 cm	szt.	2			

37	<b>Ściereczki kuchenne uniwersalne</b> , a' 3 szt.	op.	250			
38	<b>Ściereczki z mikrowłókien</b> do czyszczenia szyb, nie pozostawia smug na szybie, wymiar 40 x 40 cm	szt.	80			
39	<b>Ścierka ircha</b> o wysokich właściwościach wchłaniających wodę. Nie pozostawia smug na szybach. Rozmiar 54x44 cm	szt.	20			
40	<b>Ścierka ostra</b> służąca do czyszczenia mocno zabrudzonych powierzchni	szt.	30			
41	<b>Ścierka do podłogi z mikrofibry</b> , wymiary 50x60 cm	szt.	40			
42	<b>Ścierka lniana kuchenna</b> o wymiarach nie mniej niż 40x60 cm. 100% len. Dobrze wchłaniająca wodę	szt.	6			
43	<b>Ścierki z tetry</b> ; wielkość 60x80, 100% bawełna, pakowana po 25 szt.	op.	20			
44	<b>Środek antystatyczny do czyszczenia i pielęgnacji mebli.</b> Czyści szybko bez pozostawiania smug. Komponent antystatyczny zapewnia doskonałe usuwanie kurzu. Doskonały do czyszczenia wszelkich powierzchni- od zabezpieczonego drewna po szkło. Gotowy do użycia aerozol, poj. 250 ml	szt.	40			
45	<b>Środek do gruntownego mycia mocno zabrudzonych powierzchni</b> wodoodpornych. Skutecznie usuwa stary brud, tłuszcze, pasty oraz warstwy polimerowe. Pojemność 1 l	szt.	20			
46	<b>Środek do czyszczenia kabin prysznicowych</b> o zapachu cytrusowym. Aktywna piana przywiera do powierzchni usuwając skutecznie kamień, osady z wody i mydła, rdzawe naloty. Nie powoduje zarysowań. Preparat można stosować do czyszczenia powierzchni ceramicznych, szklanych, chromowanych oraz stali nierdzewnej i pleksi. Preparat posiada właściwości antybakteryjne. Działa odkamieniająco przy bateriach prysznic. Pojemność nie mniej niż 500 ml	szt.	5			
47	<b>Środek do czyszczenia fug</b> , usuwa trudne zabrudzenia, zabija bakterie i zarazki. Usuwa również osady z kamienia. Pojemność 1 l	szt.	4			
48	<b>Środek do czyszczenia urządzeń chłodniczych</b> takich jak. Lodówka.	szt.	5			



	Usuwa nawet odporne i tłuste zabrudzenia. Trwale niweluje nieprzyjemne zapachy. Posiada neutralny zapach dla żywności. Pojemność nie mniej niż 650 ml					
49	<b>Tabletki czyszczące do ekspresów automatycznych</b> Melitta np. Melitta PerfectClean Tabs lub równoważny, 4 szt. w opakowaniu	op.	7			
50	<b>Tabletki do zmywarki</b> czyszczące, nabyyszczające chroniące szkło i stal nierdzewną przed matowaniem, o zapachu cytrynowym, opakowanie 40 sztuk,	op.	4			
51	<b>Uniwersalny płyn</b> do mycia powierzchni np. podłóg, ścian, glazury, but. 1 l; różne zapachy (przynajmniej 4 rodzaje: np. kwiatowe, owocowe)	szt.	400			
52	<b>Wiaderko okrągłe</b> o pojemności 10 l, wykonane z plastiku	szt.	6			
53	<b>Wkładka żelowa do pisuaru</b> zapachowo-enzymatyczna. Trwały zapach przez około 30 dni. Wkładki zapachowe jednocześnie zabezpieczają przed zapchaniem się odpływu i pasują praktycznie do większości pisuarów wodnych i bezwodnych. Różne wersje zapachowe	szt.	10			
54	<b>Worki na śmieci 35 L</b> -LDPE elastyczne i wytrzymałe na rozrywanie. Pakowane w rolce po 50 szt.	rolka	400			
55	<b>Worki na śmieci 60 L</b> – LDPE, elastyczne i wytrzymałe na rozrywanie. Pakowane w rolce po 20 szt.	rolka	500			
56	<b>Worki na śmieci 120 L</b> – LDPE, wykonane z mocnej folii, wytrzymałe na rozrywanie o grubości nie mniejszej niż 30 mikronów. Pakowane w rolce po 10 szt.	rolka	250			
57	<b>Worki wzmacniane 160l</b> , LDPE wykonane z mocnej folii, wytrzymałe na rozrywanie o grubości nie mniejszej niż 30 mikronów. Pakowane w rolce po 10 szt.	rolka	20			
58	<b>Wózek do sprzątnia</b> , dwuwadrowy chromowany, 2 wiadra 20l, prasa do mopów	szt.	2			
59	<b>Wysokopółyskowa powłoka do podłóg</b> , antypoślizgowa. Środek na bazie polimerów. Zalecany do	szt.	20			

	gumolitów, linoleum, płytek PCW, lastryka. Chroni podłogę, odporna na ścieranie. Nie przyjmuje kurzu i brudu oraz nie powoduje poślizgu. Pojemność 1 l					
60	Zmiotka + szufelka z gumką (plastikowe)	szt.	15			

**W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia występuje nazwa producenta lub znaki towarowe Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych technicznie, jakościowo i eksploatacyjnie. Uwaga: należy wypełnić wszystkie kolumny i wiersze ściśle wg. opisu!**

**W powyższych kosztach ujęto wszystkie koszty wynikające z dostaw.**

**Pod pojęciem „nazwa produktu”, Zamawiający rozumie nazwę pozwalającą na identyfikację produktu.**

Wartość netto PLN	
-------------------	--

Formularz Oferty-dostawy do Oddziału Mazowieckiego ITB w Pionkach

TO.260.28TZ.2024	FORMULARZ CENOWY zał II.1
------------------	---------------------------

LOKALIZACJA PIONKI

Lp.	Opis	j.m.	Ilość jednostek	Cena jednostkowa netto PLN	Wartość netto	Nazwa producenta oraz symbol oferowanego produktu
1.	<b>Papier toaletowy</b> – wykonany w 100% z celulozy, biały, trzywarstwowy, szerokość rolki min. 9,5 cm, długość rolki nie mniej niż 19 m. papier np. Mola, Velvet lub równoważny	Szt.	6000			
2.	<b>Ręcznik papierowe</b> – białe, miękkie, dwuwarstwowe, składane (ZZ), w paczce jednostkowej 160 listków (karton20op.po160szt.), wymiar ręcznika 25x23 cm, pasujące do pojemników Merida	Op.	3500			
3.	<b>Ręczniki papierowe kuchenne</b> – 100% celuloza, białe, dwuwarstwowe, rozmiar listka 23x20 cm, min. 60 listków w rolce, np. SERWUS lub równoważny	Op.	300			
4.	<b>Czyściwo wielozadaniowe</b> – włóknina, W1/W2/W3 dł. roli 361m, nie mniej niż 950 odcinków, średnica roli 38 cm, szerokość 43 cm, czyściwo np. Tork premium 520 lub równoważny	Szt.	5			
5.	<b>Czyściwo papierowe do lekkich zabrudzeń</b> – jednowarstwowe, białe, wykonane z celulozy i makulatury, dł. roli 1000 m, średnica roli 38cm, szerokość roli 24,5 cm, czyściwo np. Tork lub równoważny	Szt.	5			
6.	<b>Mydło do rąk w płynie</b> – w pojemnikach 5l. ,delikatne, nawilżające, z kompozycją zapachową, neutralne pH dla skóry	Szt.	80			
7.	<b>Mydło do rąk w płynie</b> - w postaci gęstego płynu kompozycją zapachową ,pH 7-8,5 o pojemności 0,5 l z pompką	Szt.	20			
8.	<b>Mydło toaletowe</b> – w kostce 100g. oddzielnie zapakowane, nawilżające ,delikatne, kremowe, zapachowe odczyn 7-8,5 pH np. Palmolive lub nivea, lub równoważny	Szt.	300			

9.	<b>Krem do rąk nawilżający i regenerujący skórę dłoni, szybko się wchłaniający</b> , zawierający witaminy A+E; Trzy różne rodzaje: wygładzający, intensywnie nawilżający i ochronny, do każdego typu skóry, pojemność 100 ml	Szt	300			
10.	<b>Żel pod prysznic</b> – 250 ml , męski, np. Palmolive lub równoważny	Szt	10			
11.	<b>Ręczniki kąpielowe jednorazowe</b> z włókniny 150x70 cm	Szt	10			
12.	<b>Proszek do prania uniwersalny do wszystkich rodzajów tkanin</b> , wydajny skuteczny dla osób o wrażliwej skórze, nadający piękny delikatny zapach. Poj.300g np. Vizir Persil lub równoważny	Szt.	500			
13.	<b>Pasta BHP</b> – mydlano-piaskowa do mycia rąk , pH neutralne ,ze składnikami nawilżającymi nie podrażniająca rąk ,pojemność 0,5 litra	Szt.	30			
14.	<b>Płyn do mycia naczyń</b> - poj. 0,5 l np. Pur lub Ludwik lub równoważny	Szt.	300			
15.	<b>Płyn do czyszczenia lodówek</b> , neutralizujące brzydkie zapachy , pojemność 250 ml	Szt.	4			
16.	<b>Płyn do mycia szyb</b> – w rozpylaczu poj. 500 ml np.Clin lub równoważny	Szt.	10			
17.	<b>Płyn do usuwania śladów</b> po naklejkach i taśmach klejących, pojemność 500 ml	Szt.	2			
18.	<b>Środek usuwający tłuszcz</b> , silnie, działający, czyszczący lepki tłuszcz i brud, usuwający oleiste osady i plamy oraz inne ,formy trudnych zabrudzeń. Pojemnik 750 ml	Szt.	4			
19.	<b>Odkamieniacz w płynie</b> odpowiedni do ekspresów ciśnieniowych firmy De Longhi op. 500ml. lub równoważny	Szt.	4			
20.	<b>Płyn czyszczący</b> –dezynfekujący typu DOMESTOS lub równoważny pojemność 750ml ; różne zapachy	Szt.	10			
21.	<b>Płyn uniwersalny</b> do mycia różnych powierzchni: ścian, glazury, podłóg np. Poj. 750 ml., różne zapachy ,Płyn np. Ajax. lub równoważny	Szt.	10			

22.	<b>Preparat w granulach do udrażniania rur</b> , syfonów, odpadów na bazie wodorotlenku sodowego typu KRET <b>500g.</b> lub równoważny	Szt.	6			
23.	<b>Środek zwalczający insekty-</b> mrówki, owady latające, mole typu TARGET, Bros lub równoważny poj. 400ml.	Szt.	20			
24.	<b>Preparat do czyszczenia i konserwacji mebli ,drewna,</b> zapobiegający osadzaniu kurzu w aerozolu 250 ml typu PRONTO lub równoważny	Szt.	10			
25.	<b>Szampon do dywanów i tapicerek,</b> czyszczący plamy na każdym dywanie lub tapicerce., o poj. 500 ml	Szt.	4			
26.	<b>Odświeżacz powietrza w aerozolu</b> ,różne kompozycje zapachowe typu Brise lub równoważny poj. 300ml	Szt.	30			
27.	<b>Odświeżacz powietrza</b> elektryczny z wkładem wymiennym 20 ml np. Ambi PUR lub równoważny	Szt.	20			
28.	<b>Wkład do elektrycznego odświeżacza</b> powierza pasujący do odśw. z poz 26. np. Ambi Pur lub równoważny	Szt.	40			
29.	<b>Automatyczny odświeżacz powietrza</b> w zestawie urządzenie(dozownik) +wkład 250ml. Np.. Air Wick lub równoważny	Szt.	6			
30.	<b>Zapas (wkład) do</b> automatycznego odświeżacza powietrza 250ml. Pasujący do dozownika z poz. 28.	Szt.	10			
31.	<b>Kostka do WC</b> w koszyku z zawieszka typu BREF lub równoważna , zapewniająca czystość i świeżość toalety opakowanie 50 g, różne wersje zapachowe.	Szt.	50			
32.	<b>Żel do WC</b> z aplikatorem o intensywnym zapachu – żelowe krążki pojemność 75 ml , 12 aplikacji	Szt.	100			
33.	<b>Worki na śmieci 60l,</b> rolka po 30szt.	Op.	5			
34.	<b>Worki na śmieci z grubej foli 160 l. rolka po10 szt.</b>	Op.	15			
35.	<b>Worki na gruz extra mocne LDPE 240 l. rolka po 10 szt.</b>	Op.	10			
36.	<b>Chusteczki do czyszczenia</b> części twarzowej masek 3M-kpl. 2szt.	Op.	30			
37.	<b>Chusteczki nawilżające</b> do usuwania kurzu pakowane po 80 szt.	Op.	20			
38.	<b>Ściereczki do czyszczenia mikrofibry o wym. 40x40</b>	Szt.	20			
39.	<b>Gąbki do mycia naczyń – małe. 9,5 x7 cm</b>	Szt.	500			

40.	<b>Drucik spiralny</b> , ze stali nierdzewnej –np. ECO lub VILEDA –srebrny.	Szt.	20			
41.	<b>Kosz na śmieci o poj. 15 l.</b> typ Rolltop, kolor do uzgodnienia	Szt.	5			
42.	<b>Kosz na śmieci o poj. 25 l.</b> typ Rolltop, kolor do uzgodnienia	Szt.	5			
43.	<b>Kosz na śmieci o poj. 45 l.</b> typ Rolltop, kolor do uzgodnienia	Szt.	5			
44.	<b>Ściągaczka do wody 75cm</b> - zbierak podłogowy metalowy z podwójną gumą do zbierania szer. gumy 3cm , uchwyt do mocowania kija + kij dł.150cm	Szt.	10			
45.	<b>Ściągaczka do wody 55cm</b> - zbierak podłogowy metalowy z podwójną gumą do zbierania szer. 3cm , uchwyt do mocowania kija + kij dł.150cm	Szt.	10			
46.	<b>Zamiatacz L250 o szer. 40cm + kij (ulicówka ) gwint PCF</b>	Szt.	5			
47.	<b>Zamiatacz o szer. 25cm, długość włosia 15cm + kij 150 cm</b>	Szt.	10			
48.	zmiotka +szufelka z gumką (plastik)	Szt.	10			
49.	Komplet szczotka na długim kiju+ zmiotka na długim kiju	Szt.	5			
50.	Szufelka metalowa ocynkowana	Szt.	4			
51.	<b>Szczotka do zmiatania</b> drewniana nie lakierowana, włosie naturalne z gwintem na kij + kij drewniany 150 cm	Szt.	4			
52.	<b>Wolnostojąca szczotka do WC</b> plastikowa	Szt.	10			
53.	<b>Preparat do czyszczenia szyb</b> kominkowych 500 ml.	Szt.	5			
54.	<b>Dozownik na ręczniki</b> składane ZZ, cały zabudowany z tworzywa ABS, zamykany kluczykiem od góry z możliwością wyciągania ręczników od dołu z okienkiem kontrolnym , naścienny z zestawem do montażu , biały lub Ecrú do włożenia ręczników z pozycji 2 poj. do 250 ręczników	Szt.	4			
55.	<b>Plastikowy dozownik mydła</b> w płynie poj. 800ml, wykonany z tworzywa ABS (typu DN1TN Merida lub równoważny)	Szt.	4			
56.	<b>Wycieraczka</b> Trawka gumowa miękka podgumowana antypoślizgowa o wymiarach 40x60 cm kolor grafit lub czarny	Szt.	10			
57.	<b>Wycieraczka</b> wykładzinowa podgumowana o wymiarach 60x90 cm kolor grafit lub szary	Szt.	5			

58.	<b>Wycieraczka typu</b> sztuczna trawa o wymiarach 60x90 cm kolor czarny, antypoślizgowy spód, z polietylenu 100 %	Szt.	5			
59.	<b>Ścierki do mycia podłóg wykonane z mikrofibry np. 50x60 pakowane po 3 szt</b>	Szt.	10			
60.	<b>Zestaw: Mop do podłogi</b> z trzonkiem obrotowym wykonany z grubych frędzli z mikrofibry + wiadro do mopa z koszykiem pojem.18l. wykonane z mocnego plastiku, np. VILEDA lub równoważny	kpl	2			
61.	<b>Wkład zapasowy</b> z mikrofibry pasujący do mopa z <b>poz.58</b>	Szt.	2			
62.	<b>Wiadro plastikowe o poj. 15 l</b>	Szt.	6			
63.	<b>Płyn do dezynfekcji rąk</b> pojemniki ze spryskiwaczem 1L, z nutą zapachową	Sz.	20			
64.	<b>Płyn do dezynfekcji rąk</b> pojemniki 5L z nuta zapachową np. grejpfrut	Szt.	20			

**W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia występuje nazwa producenta lub znaki towarowe Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych technicznie, jakościowo i eksploatacyjnie. Uwaga: należy wypełnić wszystkie kolumny i wiersze ściśle wg. opisu!**

**W powyższych kosztach ujęto wszystkie koszty wynikające z dostaw.**

**Pod pojęciem „nazwa produktu”, Zamawiający rozumie nazwę pozwalającą na identyfikację produktu.**

Wartość netto PLN	
-------------------	--

## ROZDZIAŁ II.2

TO.260.28TZ.2024	<b>OŚWIADCZENIE</b> <b>o braku podstaw do wykluczenia i spełnieniu warunków</b> <b>udziału w postępowaniu, na podstawie art. 125</b> <b>ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych</b>
------------------	---

### MY NIŻEJ PODPISANI <sup>2</sup>

.....  
działając w imieniu i na rzecz  
.....  
.....

*{nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy }*

składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne nr **TO.260.28TZ.2024** prowadzonym w trybie podstawowym p.n. „*Sukcesywne dostawy środków czystości i artykułów gospodarczych*”, oświadczamy, że spełniamy warunek udziału w postępowaniu oraz

- a) nie podlegamy wykluczeniu z przedmiotowego postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.
- b) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,

### Ponadto oświadczamy jak poniżej<sup>3</sup>:

Oświadczamy, że zachodzą w stosunku do nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ....  
ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród ww. wymienionych*).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze<sup>4</sup>:

.....

Oświadczamy, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego polegamy na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: .....

.....

w następującym zakresie .....  
(*wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu*).

<sup>2</sup> Uwaga: w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie składa odrębnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

<sup>3</sup> Poszczególne oświadczenia składane/podpisane wyłącznie w przypadku ziszczenia się okoliczności w stosunku do Wykonawcy

<sup>4</sup> Wykonawca może załączyć również stosowne dokumenty.



### **Rozdział III – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)**

1. Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy, w okresie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy, środków czystości i artykułów gospodarczych, zgodnych z opisem i w ilościach zawartych w Formularzach Cenowych niniejszego SWZ stanowiących załączniki do Rozdziału II SWZ. W przypadku wykorzystania kwoty przed upływem 12 miesięcy – umowa wygasa. W przypadku nie wykorzystania kwoty przeznaczonej na realizację niniejszej umowy po upływie 12 miesięcy – strony mogą przedłużyć czas trwania umowy, przy zachowaniu pozostałych warunków umowy, nie dłużej jednak niż o 8 miesięcy.
2. Wszystkie oferowane produkty w ramach zamówienia muszą być fabrycznie nowe, pełnowartościowe, zapakowane w oryginalne opakowania producenta. Określony w formularzach cenowych opis przedmiotu zamówienia zawiera minimalne wymagania, co oznacza, że wykonawca może zaoferować produkty charakteryzujące się lepszymi parametrami czy cechami użytkowymi. Wszędzie tam gdzie Zamawiający wskazał nazwy czy marki produktowe należy je traktować tylko i wyłącznie jako przykładowe, które spełniają opisane dla danego produktu wymogi.
3. Jeżeli dostarczane produkty nie spełniają określonych w SWZ wymogów Wykonawca zobowiązuje się do ich wymiany zgodnie z wymogami reklamacji opisanymi przez Zamawiającego.
4. Środki czystości i artykuły gospodarcze dostarczane Zamawiającemu muszą posiadać termin przydatności do użycia. Minimalny termin przydatności do użycia 6 miesięcy licząc od daty dostawy.
5. Środki czystości i artykuły gospodarcze muszą pochodzić z bieżącej produkcji przeznaczonej na rynek detaliczny.
6. Dostarczone środki muszą posiadać niezbędne dokumenty, zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, dopuszczające do użytkowania i stosowania na rynku polskim.
7. Na prośbę Zamawiającego, Wykonawca dołączy do każdego produktu niezbędne dokumenty potwierdzające dopuszczenie i możliwość użytkowania na rynku polskim.
8. Uzgodnienia dotyczące ochrony środowiska.
  - 8.1 Wykonawca przy pierwszej dostawie dostarczy nieodpłatnie aktualna „Kartę charakterystyki” na nw. pozycje z poszczególnych lokalizacji:
    - Warszawa (poz. 9-16,20-21,30, 33-37,39-42 )
    - Poznań ( poz. 1-8,15,27-29,39,45)
    - Katowice (poz. 4,12-14,16-26,33,44-51,59)
    - Pionki (poz. 13-32,36-37,53,63-64)

8.2 Karta charakterystyki musi być:

- sporządzona w języku polskim (najlepiej w formie elektronicznej, e-mail, nośnik elektroniczny),
- sporządzona zgodnie z Rozporządzeniem (WE) 1907/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 18 grudnia 2006 roku w sprawie rejestracji, oceny, udzielania zezwoleń i stosownych ograniczeń w zakresie chemikaliów (REACH).

Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia nieodpłatnie zaktualizowanej „Karty charakterystyki”, jeśli w ciągu 12 miesięcy od dnia dostawy substancji/preparatu zostanie przeprowadzona aktualizacja.

9. Podane przez Zamawiającego w Formularzu cenowym ilości dostaw są szacunkowe. Zamawiający zastrzega sobie możliwość ich zmniejszenia, zwiększenia lub przesunięcia pomiędzy pozycjami w zakresie poszczególnych pozycji, do wysokości wartości umowy i w cenach wynikających z formularza cenowego.
10. Dostawa artykułów będzie się odbywać w godzinach 9<sup>00</sup> – 14<sup>00</sup> od poniedziałku do piątku, po wcześniejszym uzgodnieniu z przedstawicielem Zamawiającego terminu każdorazowej dostawy w miejscach wskazanych poniżej:
  - a) Warszawa ul. Ksawerów 21, ul. Filtrowa 1
  - b) Poznań ul. S. Taczaka 12,
  - c) Katowice Al. W. Korfantego 191,
  - d) Pionki ul. Przemysłowa 2.

Termin dostawy produktów, czyli okres od zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego do momentu dostarczania produktów do Zamawiającego wynosi 3 dni robocze.

## ROZDZIAŁ IV

### Projektowane Postanowienia Umowy

zawartej w dniu ..... w Warszawie pomiędzy:

**Instytutem Techniki Budowlanej** – Instytutem badawczym z siedzibą w Warszawie (00-611) przy ul. Filtrowej 1, wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla miasta stołecznego Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000158785; NIP: 525 000 93 58; Regon: 000063650, zwanym dalej „Zamawiającym” reprezentowanym przez:

.....

a

firmą ..... z siedzibą ..... NIP: ..... , REGON: ..... działając na podstawie..... reprezentowaną przez..... zwaną dalej Wykonawcą.

W wyniku wyboru oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) zawarto umowę o następującej treści:

#### § 1

1. Przedmiotem umowy są sukcesywnie dostawy **środków czystości, określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia (Rozdział III SWZ)**, zwanych dalej „produktami”, do lokalizacji Instytutu Techniki Budowlanej mieszczących się w:
  - a. - Warszawie -przy ul. Ksawerów 21, ul. Filtrowa 1,
  - b. - Poznaniu przy ul. Taczaka 12,
  - c. - Katowicach przy Al. Korfantego 191,
  - d. - Pionkach przy ul. Przemysłowej 2.
2. Integralną częścią niniejszej umowy jest OPZ oraz oferta Wykonawcy z dnia .....

#### § 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania produktów w okresie 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy, tj. od dnia .....2024 do dnia ..... 2025 roku sukcesywnie, w terminach i ilościach określonych każdorazowo przez Zamawiającego (dalej „dostawy częściowe”).
2. Zamawiający zastrzega, że umowa zostanie zawarta do kwoty przeznaczonej na finansowanie. Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanych usług na podstawie podpisanych obustronnie protokołów. W przypadku wykorzystania kwoty przed upływem 12 miesięcy – umowa wygasa. W przypadku nie wykorzystania kwoty przeznaczonej na realizację niniejszej umowy po upływie 12 miesięcy – strony mogą przedłużyć czas trwania umowy, przy zachowaniu pozostałych warunków umowy, nie dłużej jednak niż o 8 miesięcy.
3. Podane przez Zamawiającego w Formularzu cenowym ilości dostaw są szacunkowe. Zamawiający zastrzega sobie możliwość ich zmniejszenia, zwiększenia lub przesunięcia pomiędzy pozycjami w zakresie poszczególnych pozycji, do wysokości wartości umowy i w cenach wynikających z formularza cenowego.

4. Zamawiający określi wielkości dostaw i asortyment produktów dostawy częściowej mailem (dalej „powiadomienie o zamówieniu”).
5. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania produktów własnym transportem i składania ich w lokalizacjach określonych w §1 ust. 1 umowy, w miejscach wskazanych przez pracowników Zamawiającego, zgodnie z treścią powiadomienia o zamówieniu.
6. Do kontaktów z Wykonawcą oraz do dokonania odbioru produktów Zamawiający upoważnia:  
.....
7. Do kontaktów z Zamawiającym Wykonawca upoważnia:  
.....
8. Zmiana osób upoważnionych do kontaktów z Wykonawcą odbędzie się na podstawie pisemnego powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego i nie wymaga zmiany niniejszej umowy.

### § 3

1. Produkty dostarczane będą Zamawiającemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
2. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji jakości na oferowane produkty, z maksymalnym przewidzianym przez producenta terminem ważności liczoną od daty dostawy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia dostarczonych produktów w przypadku stwierdzenia niekompletności dostawy lub dostawy innych produktów niż wynikające z powiadomienia o zamówieniu, zachowując prawo do naliczenia kar umownych określonych w §7.

### § 4

1. Zamawiającemu przysługują prawo do zgłaszania reklamacji Produktów niespełniających określonych w OPZ wymogów.
2. Reklamacje będą zgłaszane Wykonawcy elektronicznie (e-mail). Za datę zgłoszenia reklamacji uznaje się datę wysłania reklamacji przez Zamawiającego elektronicznie (e-mail).
3. Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia odpowiedzi na reklamację w terminie 2 dni od dnia zgłoszenia reklamacji.
4. Każda nieuznana przez Wykonawcę reklamacja wymaga uzasadnienia na piśmie.
5. Wykonawca pokryje koszty związane z odbiorem i dostawą reklamowanego produktu.
6. W przypadku dwukrotnej uznanej reklamacji (lub niezasadnie nieuznanej) tego samego produktu, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany całej partii dostawy tego produktu, z której pochodzą reklamowane Produkty w terminie 5 dni roboczych. Ustala się następujące adresy i numery do zgłaszania reklamacji:
  - 1) telefon nr.....
  - 2) e-mail.....
7. Strony zobowiązują się do bieżącej współpracy, rzetelności i starań w celu należytego wykonania umowy oraz do wzajemnego informowania o wszystkich zdarzeniach mających, lub mogących mieć wpływ na realizację przedmiotu umowy. W ramach Umowy Strony zobowiązują się poprzez wspólne i zgodne działanie w dobrej wierze oraz – zachowując przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r., Prawo zamówień publicznych – dołożyć wszelkiej staranności niezbędnej przy wykonaniu Umowy.

### §5

1. Strony postanawiają, że za dostarczone produkty Zamawiający zapłaci wynagrodzenie stanowiące iloczyn ilości dostarczonego asortymentu oraz cen jednostkowych wyszczególnionych w Formularzach cenowych będących elementem oferty Wykonawcy.
2. Do cen jednostkowych netto stosuje się podatek VAT wg. stawki obowiązującej na dzień powstania obowiązku podatkowego.

3. Kwota przeznaczona na realizację zamówienia netto wynosi 400.000,- zł. (słownie złotych: czterysta tysięcy 00/100) z podatkiem VAT brutto: 492.000,- zł (słownie złotych: czterysta dziewięćdziesiąt dwa tysiące 00/100).
4. Termin dostawy produktów, czyli okres od zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego do momentu dostarczania produktów do Zamawiającego wynosi 3 dni robocze.
5. W przypadku niewykorzystania przez Zamawiającego całości kwoty, o której mowa w ust. 3 Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu.
6. Kwota wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 3 wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej Umowy. Płatność zostanie dokonana na rachunek bankowy wskazany na fakturze, który jest zgłoszony i umieszczony na „białej liście” rachunków bankowych. W przypadku, gdy na dzień płatności rachunek nie będzie znajdował się na tej liście, Zamawiającemu przysługuje prawo do wstrzymania płatności do czasu ponownego zgłoszenia i uwidocznienia tego rachunku na tej liście, co nie wpływa na terminy realizacji niniejszej umowy i nie stanowi podstawy do naliczania kar za nieterminową płatność.
7. Wykonawca dopuszcza zapłatę w systemie Metody Podzielonej Płatności.
8. Zamawiający w myśl art. 433 ust. 4 pzp wskazuje minimalną wartości świadczenia stron na poziomie 30% wartości, o której mowa w ust. 3.

## § 6

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za dostarczane produkty odbywać się będzie po każdej dostawie częściowej na podstawie faktury wystawionej w dniu ich dostarczenia do siedziby Zamawiającego potwierdzonej przez osobę, o której mowa w § 2 ust. 6.
2. Należność za fakturę uregulowana będzie przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze w ciągu 21 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego, po cenach jednostkowych wynikających z formularzy cenowych.
3. Za dzień zapłaty strony uznają dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość przyjęcia faktury elektronicznej (nieustrukturyzowanej), wysłanej z adresu ..... na adres .....

## § 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 3 % wartości brutto dostawy częściowej za każdy dzień zwłoki w dostawie produktów zgodnych z powiadomieniem o zamówieniu. Tej samej wysokości karę umowną zapłaci Wykonawca jeżeli z powodu okoliczności za które odpowiada Wykonawca:
  - a. produkty zostały dostarczone w ilości mniejszej niż określono to w powiadomieniu, o którym mowa w § 2 ust. 4;
  - b. dostarczono inne produkty niż określono w § 1 ust. 2;
  - c. jakość dostarczonych produktów niekorzystnie odbiega od parametrów produktu wskazanego w OPZ;
  - d. za każdy dzień zwłoki w usunięciu stwierdzonych wad produktów, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wady.
2. Zamawiający ma prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 10% szacunkowej wartości umowy brutto, określonej w § 5 ust. 3 za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
3. Kary umowne płatne będą w ciągu 14 dni od dostarczenia Wykonawcy noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia należnego z tytułu Umowy.
4. W przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia, Wykonawcy przysługuje prawo do żądania odsetek ustawowych za opóźnienie.
5. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w sytuacji nienależytego jej wykonywania, w szczególności nieterminowych lub niepełnych dostaw lub dostarczenia produktów wadliwych lub innych niż wymienione w Formularzach cenowych, będących integralnym składnikiem oferty Wykonawcy.
7. W przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w ust. 1 pkt a-c, Zamawiający, po bezskutecznym upływie wyznaczonego Wykonawcy dodatkowego terminu do świadczenia zgodnego z umową, ma prawo do odstąpienia od umowy z zachowaniem prawa do naliczania kar umownych, o których mowa w ust 1 powyżej.
8. W przypadku odstąpienia od umowy, przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 10% wartości brutto umowy, o której mowa w § 6 ust. 2 w zakresie danej części.
9. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od zaistnienia okoliczności uprawniającej do odstąpienia.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
11. Maksymalna wartość dochodzenia kar umownych nie może przekraczać 20 % wartości całkowitej brutto przedmiotu umowy, określonej w § 5 ust. 3.

## § 8

1. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od wystąpienia następujących okoliczności:
  - 1) co najmniej dwukrotnego naliczenia Wykonawcy przez Zamawiającego kary umownej za naruszenia umowy wskazane w § 7 ust. 1,
  - 2) co najmniej dwukrotnego niewywiązania się przez Wykonawcę z obowiązku określonego w § 4 ust. 3.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kar umownych, zgodnie z § 7.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy Wykonawca dopuszcza się rażących zaniedbań w wykonaniu zobowiązań wynikających z Umowy, niezależnie od prawa Zamawiającego do żądania zapłaty przez Wykonawcę kosztów i kar umownych na zasadach opisanych w Umowie.
5. Prawo do odstąpienia realizowane jest w terminie 21 dni od daty zaistnienia okoliczności uprawniających do odstąpienia od umowy.

## § 9

1. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień umownych w następujących przypadkach:
  - a) konieczność dostarczenia innego, niż określonego w Umowie produktu, niepowodującego zwiększenia ceny, spowodowana zakończeniem produkcji określonego w umowie produktu lub wycofaniem jego z produkcji lub obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, posiadającego parametry nie gorsze od zaproponowanych przez Wykonawcę w ofercie;
  - b) pojawienie się na rynku produktów nowszej generacji, o lepszych parametrach i pozwalających na zaoszczędzenie kosztów eksploatacji pod warunkiem, że takie zmiany nie spowodują zwiększenia ceny;
  - c) zmiany w wymaganych parametrach urządzeń podanych w Opisie Przedmiotu Zamówienia na parametry korzystniejsze w związku z pojawiającymi się rozwojowymi zmianami techniczno –

- technologicznymi, wynikami prowadzonych badań i analiz lub zmiany wynikające z doświadczeń eksploatacyjnych Zamawiającego;
- d) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie przez którą, na potrzeby niniejszej Umowy rozumie się zdarzenie zewnętrzne o charakterze niezależnym od Stron, którego lub których skutków Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem niniejszej umowy, oraz którego Strony nie mogły uniknąć ani któremu nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia.
2. Wskazane w ust. 1 okoliczności nie stanowią bezwzględnego zobowiązania Zamawiającego do dokonania powyższych zmian w przypadku ich zaistnienia. Zamawiający dokonując oceny konieczności wprowadzenia zmian będzie miał na uwadze obiektywnie zaistniałe w toku rozeznania rynkowego okoliczności, w szczególności wspólne wszystkim potencjalnym wykonawcom zamówienia, efektywność i terminowość wykonania zamówienia oraz zasady uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców. W każdym z przypadków Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego udowodnienia powyższych okoliczności oraz w przypadkach określonych w ust. 1 pkt a) i b) wskazania nowych produktów o parametrach nie gorszych niż wskazane w treści Opisu Przedmiotu Zamówienia.
  3. Strona wnosząca o zmianę umowy zobowiązana jest do złożenia wniosku wskazującego okoliczności, w tym dowody uprawniające do dokonania zmiany wraz z proponowanym zakresem zmian.
  4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzenia równoważności wskazanych produktów w stosunku do wymogów określonych w OPZ.

## **§ 10**

1. W związku z realizacją przedmiotowej Umowy (wyłącznie tym celu) zamawiający i wykonawca przetwarzają dane osobowe. Zakres i cel przetwarzania danych osobowych przez Strony są różne. Nie zachodzi proces powierzenia danych a każdej ze Stron przysługuje status odrębnego Administratora Danych Osobowych.
2. Strony zobowiązują się stosować wymogi Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej RODO, oraz ustawę o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r., a także wszelkie przepisy i regulacje w przedmiocie przetwarzania danych osobowych. Odniesienia do ustawodawstwa obejmują również jakiegokolwiek jego późniejsze zmiany.
3. Strony oświadczają, że zapewnią wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi prawa i chroniło prywatność osób, których dane dotyczą.
4. Strony zobowiązują się:
  - a) przetwarzać dane osobowe w sposób zapewniający adekwatny stopień bezpieczeństwa, odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych. Strony zabezpieczą dane osobowe przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem przepisów prawa, uszkodzeniem, zniszczeniem, utratą lub nieuzasadnioną modyfikacją;
  - b) dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu danych osobowych;

- c) przetwarzać dane osobowe wyłącznie w celu realizacji niniejszej Umowy.
5. Dane osobowe, będą traktowane jako informacje chronione, a osoby działające w imieniu Stron zostały upoważnione do przetwarzania danych osobowych, przeszkolone i zobowiązane do zachowania danych osobowych w tajemnicy.
  6. W czasie przetwarzania danych osobowych, Strony zobowiązują się do współdziałania w procesie przetwarzania danych osobowych, w tym niezwłocznego informowania się wzajemnie o wszystkich okolicznościach mających, lub mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo przetwarzania danych osobowych.
  7. W związku z faktem, że pomiędzy Stronami Umowy będącymi dwoma administratorami danych osobowych dochodzi do udostępniania danych osobowych Strony powinny zrealizować obowiązek informacyjny. Klauzulę obowiązek informacyjny do zastosowania przez zamawiającego określają zapisy w SWZ pkt. 21. Oświadczenie wymagane od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 RODO określa pkt 11 w formularzu „OFERTA”.

#### **§ 11**

1. Zgodnie z art. 439 ustawy Prawo zamówień publicznych, wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy może podlegać waloryzacji w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia.
2. Pierwsza zmiana wynagrodzenia należnego Wykonawcy może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 12 miesięcy od daty rozpoczęcia realizacji zamówienia - z uwzględnieniem początku okresu waloryzacji, wskazanego w ust. 4 pkt 2 poniżej.
3. Przez zmianę ceny materiałów lub kosztów, o których mowa w ust. 1, rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie.
4. Zamawiający ustala następujące zasady, stanowiące podstawę wprowadzenia zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy:
  - 1) poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, uprawniający Strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy, ustala się na poziomie powyżej 10 % w stosunku do cen lub kosztów obowiązujących w terminie składania oferty,
  - 2) początkowy termin ustalania zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy określa się na datę minimum 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.
  - 3) za podstawę do żądania zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy i określenia wysokości takiej zmiany, Strony umowy przyjmują wskaźnik zmiany ceny materiałów lub kosztów, ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, informujący czy nastąpiły zmiany cen lub kosztów i w jakiej wysokości,
  - 4) Wykonawca może również w inny sposób dowodzić zwiększenia kosztów powyżej minimum wskazanego w punkcie 1 przedkładając stosowne wyjaśnienia i dowody, w szczególności kosztorys będący podstawą wyceny ofertowej oraz kosztorys kosztów na moment złożenia wniosku wraz z wyczerpującymi wyjaśnieniami i dokumentami potwierdzającymi dane zawarte w zestawieniach.
  - 5) Strona umowy żądająca zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, przedstawia drugiej Stronie odpowiednio uzasadniony wniosek, nie później niż do 30 dnia od daty publikacji komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego lub od daty zwiększenia kosztów ponad minimum wskazane w punkcie 1, zawierający dokładny opis proponowanej zmiany wraz ze szczegółową kalkulacją kosztów oraz zasadami sporządzenia takiej kalkulacji, w szczególności wyliczeniem wszelkich kosztów pracowniczych zgodnie z obowiązującymi przepisami.



- 6) wniosek musi zawierać dowody jednoznacznie wskazujące, że zmiana cen materiałów lub kosztów o ponad 10 % w stosunku do cen lub kosztów obowiązujących w terminie składania oferty, wpłynęła na koszty wykonania zamówienia,
  - 7) w terminie 14 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w pkt. 5, Strona umowy, której przedłożono wniosek, może zwrócić się do drugiej Strony z wezwaniem o jego uzupełnienie, poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów; wnioskodawca zobowiązany jest odpowiedzieć na wezwanie wyczerpująco i zgodnie ze stanem faktycznym, w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania,
  - 8) Strona umowy, której przedłożono wniosek, w terminie 30 dni od otrzymania kompletnego wniosku, informacji i wyjaśnień, zajmie pisemne stanowisko w sprawie; za dzień przekazania stanowiska, uznaje się dzień jego wysłania na adres właściwy dla doręczeń pism odpowiednio do Zamawiającego lub Wykonawcy,
  - 9) jeżeli bezspornie zostanie wykazane, że zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, Strona umowy zawrą stosowny aneks do umowy, określający nową wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, z uwzględnieniem dowiedzionych zmian.
5. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.
  6. Na podstawie art. 439 ust. 2 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający określa maksymalną, dopuszczalną wartość zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy w całym okresie realizacji zamówienia, w wyniku zastosowania postanowień, o których mowa w ust. 2 powyżej, na poziomie 10 % ceny wybranej oferty a w przypadku przedłużenia umowy na podstawie § 2 ust 2, do 15 % ceny wybranej oferty

## § 12

1. Stosownie do postanowień art. 591 ust 2 ustawy Pzp każda ze Stron umowy, w przypadku sporu wynikającego z realizacji przedmiotowego zamówienia będzie dążyć, przed skierowaniem sprawy na drogę sądową, do polubownego zakończenia sporu poprzez przeprowadzenie mediacji.
2. Strony zgodnie oświadczają, że wyrażają zgodę na mediację w dobrej wierze.
3. Strona wnioskująca o przeprowadzenie mediacji proponuje osobę mediatora z uwzględnieniem poniższych zasad. Druga ze Stron może zgodzić się na zaproponowaną osobę lub zgłosić inną osobę.
4. Minimalne warunki przeprowadzenia mediacji:
  - 1) mediacja zostanie przeprowadzona przez wykwalifikowanych mediatorów;
  - 2) mediatorzy zobowiązują się do przeprowadzenia mediacji zgodnie z zasadami a Strony akceptują poniższe zasady:
    - a. mediacja jest dobrowolna, Strony mają prawo do wyrażenia zgody na mediację oraz rezygnacji z niej na każdym etapie postępowania mediacyjnego,
    - b. mediacja jest poufna, mediatorzy są zobowiązani do zachowania w poufności, treści wypowiedzi, szczegółów mediacji oraz zachowania Stron w trakcie mediacji. Poufnością nie są objęte nazwiska Stron oraz terminy spotkań,
    - c. mediator zachowuje bezstronność i neutralność w stosunku do Stron i przedmiotu konfliktu,
    - d. mediator na spotkaniach wstępnych – informacyjnych/posiedzeniu mediacyjnym przedstawia Stronom zasady i reguły mediacji oraz odbiera od nich zgodę na przeprowadzenie mediacji.

- 3) Mediator może zrezygnować z przeprowadzenia mediacji, gdy:
    - a. Strona mediacji jest mu znana prywatnie lub służbowo,
    - b. zachowanie Strony mediacji narusza bezpieczeństwo mediatora lub innych uczestników mediacji.
  - 4) Mediator sporządza protokół z mediacji. Odpis protokołu po zakończeniu mediacji doręcza Stronom oraz na żądanie Stron może przysyłać do właściwego sądu wraz z ugodą mediacyjną i wnioskiem Stron o zatwierdzenie ugody. Jeśli mediacja nie zakończy się podpisaniem ugody Mediator sporządza tylko protokół z mediacji dla Stron.
  - 5) Strony zobowiązują się pokryć koszty mediacji w równych częściach lub stosownie do wyniku mediacji.
  - 6) Mediator nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe w związku z mediacją, w następstwie jego działania lub zaniechania.
5. Strony mogą umówić się na dalej idące warunki przeprowadzenia mediacji.

### § 13

1. Wszelka korespondencja będzie wysyłana na adresy wskazane przy oznaczeniu Stron. Zmiana adresu wymaga poinformowania o tym drugiej Strony w formie pisemnej pod rygorem uznania oświadczenia złożonego na poprzedni adres za doręczone.
2. Prawem właściwym dla Umowy jest prawo polskie.
3. Umowa została sporządzona w dwóch egzemplarzach w języku polskim, po jednym dla każdej ze Stron.
4. W granicach wyznaczonych przez bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa, nieważność któregokolwiek z postanowień Umowy, w tym również postanowienia zawartego w Załącznikach, pozostaje bez wpływu na ważność pozostałych postanowień Umowy. W przypadku uznania niektórych postanowień Umowy za nieważne, Strony będą dążyć do zastąpienia nieważnych postanowień postanowieniami wywołującymi taki sam skutek gospodarczy.
5. Strony ustalają, iż w przypadku zaistnienia jakichkolwiek sporów w związku z Umową, będą dążyły do ich rozstrzygnięcia w sposób polubowny w drodze negocjacji. W przypadku nie dojścia do porozumienia przez Strony w terminie 30 (trzydziestu) dni od dnia otrzymania zawiadomienia o sporze, każda ze Stron może poddać rozstrzygnięcie sporu sądowi powszechnemu, właściwemu miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. Integralną część niniejszej umowy stanowią załączniki:
  - 1) Opis przedmiotu zamówienia.
  - 2) Oferta Wykonawcy z dnia.....,

**Wykonawca**

**Zamawiający**