

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia, prowadzonym **przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej dostępnej pod adresem <https://itb.ezamawiajacy.pl>** w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt 1 z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U 2024 poz. 1320 ze zm.), którego przedmiotem są:

„Sukcesywna dostawa termopar typu K i przedłużaczy do termopar typu K do Oddziału Mazowieckiego Instytutu Techniki Budowlanej w Pionkach.”

TO.260.04TZ.2026

ZATWIERDZIŁ:

**ZASTĘPCA DYREKTORA
ds. Organizacyjno-Administracyjnych
mgr Bogumiła Dziedzic**

Warszawa, dnia 09.03.2026

Specyfikacja Warunków Zamówienia zawiera:

ROZDZIAŁ I: INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW.

ROZDZIAŁ II: FORMULARZ OFERTY ORAZ INNE FORMULARZE:

- II.1 FORMULARZ OFERTY,
- II.2 FORMULARZ OŚWIADCZENIA O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU I SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU,
- II.3 FORMULARZ OŚWIADCZENIA WYKONAWCY O AKTUALNOŚCI INFORMACJI O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU.
- II.4 FORMULARZ „DOŚWIADCZENIE”.

ROZDZIAŁ III: OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

ROZDZIAŁ IV: PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

Niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia zwana jest w dalszej treści „Specyfikacją Warunków Zamówienia”, „SWZ” lub „specyfikacją”.

Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na podane oznaczenie **TO.260.04TZ.2026** we wszelkich kontaktach z Zamawiającym.

ROZDZIAŁ I – Instrukcja dla Wykonawców

1. Zamawiający.

Nazwa: Instytut Techniki Budowlanej

Adres: Warszawa, ul. Filtrowa 1; kod pocztowy 00-611

Telefon: /+48/ 22 825 04 71

Adres strony internetowej Zamawiającego: www.itb.pl

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://bip.itb.pl/artykuly/POST%C4%98POWANIA-PZP>

2. Oznaczenie postępowania.

Postępowanie, którego dotyczy niniejsza SWZ oznaczone jest znakiem: TO.260.02TZ.2026

Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie. Postępowanie prowadzone jest pn.: „**Sukcesywna dostawa termopar typu K i przedłużaczy do termopar typu K do Oddziału Mazowieckiego Instytutu Techniki Budowlanej w Pionkach**”.

3. Tryb udzielenia zamówienia.

- 3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt 1 z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2024 poz. 1320 ze zm.).
- 3.2. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z możliwością przeprowadzenia negocjacji.
- 3.3. Ilekroć w niniejszej SWZ zastosowane jest pojęcie „ustawa” lub „Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt 3.1.

4. Przedmiot zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest **Sukcesywna dostawa termopar typu K i przedłużaczy do termopar typu K do Oddziału Mazowieckiego Instytutu Techniki Budowlanej w Pionkach**. Szczegółowy opis został zawarty w OPZ Rozdział III SWZ. Wielkość jednorazowych dostaw została wpisana do formularza cenowego w poszczególnych pozycjach. Dostarczane termopary i przedłużacze do termopar muszą być zgodne z opisem niniejszej SWZ.

- 4.1. Nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV) właściwe dla przedmiotu zamówienia: 38417000-1 termopary.
- 4.2. Szczegółowe określenie zakresu przedmiotu zamówienia zawarte jest w Rozdziale III niniejszej SWZ.
- 4.3. **Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.** W ocenie Zamawiającego jest to zamówienie niepodzielne. Przedmiot zamówienia to zakup tego samego rodzaju materiałów i nie może zostać podzielony na części, ze względów technicznych, organizacyjnych i ekonomicznych, a brak podziału zamówienia na część nie zakłóca konkurencji w ramach postępowania.
- 4.4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 4.5. Miejsce dostawy: **Pionki, ul. Przemysłowa 2.**
- 4.6. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenie wizji lokalnej.

4.7. W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia zostały zastosowane odniesienia do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencyjnych, o których mowa w art. 101 ust. 1-3 ustawy Pzp, zamawiający zgodnie z art. 101 ust. 4 ustawy Pzp dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych.

4.8. Informacje dodatkowe:

- Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
- Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
- Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
- Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

4.9. Zamawiający unieważni postępowanie jeżeli wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

5. Termin wykonania zamówienia.

Realizacja umowy obejmuje okres 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

Zamawiający zastrzega, że umowa zostanie zawarta do kwoty przeznaczonej na finansowanie.

Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanych usług na podstawie podpisanych obustronnie protokołów. W przypadku wykorzystania kwoty przed upływem 6 miesięcy – umowa wygasa. W przypadku nie wykorzystania kwoty przeznaczonej na realizację niniejszej umowy po upływie 6 miesięcy – strony mogą przedłużyć czas trwania umowy, przy zachowaniu pozostałych warunków umowy, nie dłużej jednak niż o 3 miesiące.

6. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

6.1. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania sobie przez strony postępowania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji:

elektronicznie na adres e-mail: zamowienia@itb.pl lub za pośrednictwem Platformy znajdującej się pod adresem: <https://itb.ezamawiajacy.pl> w sekcji „Korespondencja”.

6.2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje, które wpłyną do Zamawiającego, uważa się za dokumenty złożone w terminie, jeśli ich czytelna treść dotrze do Zamawiającego przed upływem tego terminu. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich wpływu na Platformę.

6.3. Ogólne zasady korzystania z Platformy, z zastrzeżeniem pkt 8 niniejszego Rozdziału:

6.3.1. Zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy do Systemu na subdomenie ITB <https://itb.ezamawiajacy.pl>

lub <https://oneplace.marketplanet.pl>.

6.3.2. Wykonawca po wybraniu opcji „przystęp do postępowania” zostanie przekierowany do strony <https://oneplace.marketplanet.pl>, gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania lub do założenia bezpłatnego konta. Wykonawca zakłada konto wykonując kroki procesu rejestracyjnego: podaje adres e-mail, ustanawia hasło, następnie powtarza hasło, wpisuje kod z obrazka, akceptuje regulamin, klika polecenie „zarejestruj się”.

6.3.3. Rejestracja konta następuje automatycznie poprzez:

- podpisanie się pod wnioskiem podpisem elektronicznym (kwalifikowanym, osobistym lub profilem zaufanym)

lub

- kontakt z numerem telefonu podanym w potwierdzeniu

lub

- jeżeli użytkownik nie podpisze się na wniosku ani nie skontaktuje się telefonicznie. Konto zostanie aktywowane **w ciągu maksymalnie 6 godzin roboczych**.

6.3.4. Po założeniu konta Wykonawca ma możliwość złożenia Oferty w postępowaniu. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej. Za datę przekazania zaświadczeń oraz informacji przyjmuje się datę ich wysłania za pośrednictwem sekcji „Wiadomości”.

6.4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy Zakupowej poprzez:

6.4.1. Akcję „Zadaj pytanie” (przed przystąpieniem do postępowania). W celu zadania pytania Zamawiającemu, Wykonawca klika lewym przyciskiem myszy klawisz ZADAJ PYTANIE. Powoduje to otwarcie okna, w którym należy uzupełnić dane Wykonawcy tj. Nazwę i adres mail, temat oraz treść/przedmiot pytania, po wypełnieniu wskazanych pól wraz z wymaganym kodem weryfikującym z obrazka Wykonawca klika akcję POTWIERDŹ, wykonawca uzyskuje potwierdzenie wysłania pytania poprzez komunikat systemowy "Pytanie wysłane".

6.4.2. Kafel „Wiadomości” (po przystąpieniu do postępowania) dostępny w postępowaniu. W celu wysłania wiadomości do Zamawiającego klika na akcję „Utwórz nową wiadomość” wypełnia temat oraz treść/przedmiot pytania, a następnie klika akcję „Wyślij”.

6.5. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

6.6. Treść pytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami bądź informacje o dokonaniu modyfikacji SWZ, Zamawiający przekaże Wykonawcom za pośrednictwem Platformy Zakupowej.

6.7. Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego Platforma zakupowa ITB tel. +48 22 2572223 (infolinia dostępna w dni robocze, w godzinach 9.00-17.00) e-mail: oneplace@marketplanet.pl

6.8. Zamawiający określa dopuszczalny format podpisu elektronicznego jako:

6.8.1. dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES,

6.8.2. dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy będzie wymagany oddzielny plik z podpisem. W związku z tym Wykonawca będzie zobowiązany załączyć prócz podpisanego dokumentu oddzielny plik z podpisem.

6.9. Zamawiający, określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej tj.:

- 6.9.1. Stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
- 6.9.2. Komputer klasy PC lub MAC spełniający wymagania zainstalowanego systemu operacyjnego oraz wymagania używanej przeglądarki internetowej;
- 6.9.3. Zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa w wersji wspieranej przez producenta obsługująca TLS 1.2;
- 6.9.4. Zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf.
- 6.10. Zamawiający określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych tj. plików o wielkości do 2GB w txt, rtf, pdf, xps, odt, ods, odp, doc, xls, ppt, docx, xlsx, pptx, csv, jpg, jpeg, tif, tiff, geotiff, png, svg, wav, mp3, avi, mpg, mpeg, mp4, m4a, mpeg4, ogg, ogv, zip, tar, gz, gzip, 7z, html, xhtml, css, xml, xsd, gml, rng, xsl, xslt, TSL, XMLsig, XAdES, CAdES, ASIC, XMLenc.
- 6.11. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające prawidłowe złożenie podpisu elektronicznego:
 - 6.11.1. Rekomendowaną przeglądarką do złożenia oferty jest MS Internet Explorer lub Firefox w wersji wpieranej przez producenta.
 - 6.11.2. Uruchomienie oprogramowania do składania podpisu wymaga również zainstalowania Java w wersji 1.8.0 65 lub nowszej, koniecznie w wersji 32-bitowej, pozwalające na przyjmowanie przez użytkownika sesyjnych plików cookie oraz obsługującej szyfrowanie. Konieczne jest również dodanie adresu witryny platformy eZamawiający (ezamawiający.pl) do wyjątków (exception site list) w Javie. Uwaga: wymaga to uprawnień administracyjnych na komputerze.
 - 6.11.3. Kolejnym krokiem jest zainstalowanie dedykowanego komponent Szafir SDK oraz aplikację Szafir Host, który odpowiada za obsługę funkcjonalności podpisu elektronicznego w platformie eZamawiający. Rozszerzenie Szafir SDK można pobrać <http://www.elektronicznypodpis.pl/informacje/aplikacje/>. Po zainstalowaniu rozszerzenia Szafir SDK oraz aplikacji Szafir Host należy przeładować bieżącą stronę.
 - 6.11.4. Przed uruchomieniem platformy eZamawiający, w pierwszej kolejności należy podłączyć czytnik z kartą kryptograficzną do komputera.
 - 6.11.5. Informacje dotyczące odpowiedniego przygotowania stanowiska znajdują Państwo na stronie: <https://oneplace.marketplanet.pl/przygotuj-stanowisko-pc-wykonujac-ponizsze-kroki>
- 6.12. Zamawiający określa informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych tj.:
 - 6.12.1. Plik załączony przez Wykonawcę na Platformie Zakupowej i zapisany, widoczny jest w Systemie, jako zaszyfrowany – format kodowania UTF8. Możliwość otwarcia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu otwarcia ofert.
 - 6.12.2. Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego odpowiednim źródłem czasu.
- 6.13. W przypadku wnoszenia wadium w formie poręczenia lub gwarancji:
 - 6.13.1. Składając ofertę w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, oryginał dokumentu wadium (poręczenia lub gwarancji) opatrzonego podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia, Wykonawca składa załączając go do Platformy zakupowej w sekcji "Przygotowanie oferty", następnie podsekcji "Dokumenty do oferty", poprzez wybranie polecenia "Przeciagnij tutaj lub

Wybierz plik z dysku".

7. Formy w jakich należy składać dokumenty w postępowaniu.

- 7.1. Oferta, oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik II.1 SWZ) sporządzone w formie elektronicznej przez Wykonawcę powinny być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentacji lub przez pełnomocnika.
- 7.2. Oferta, oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik II.1 SWZ), dokument, o którym mowa w punkcie 9.3., składany na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu oraz ewentualne zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2024 r. poz.1557, 1717) z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych. Formaty danych wskazane są w punkcie 6.
- 7.3. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w pkt 7.1-7.2, przekazywane w postępowaniu (takie jak wyjaśnienia treści złożonej oferty, wyjaśnienia dotyczące rażąco niskiej ceny, inne pisma kierowane do Zamawiającego) sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 7.4. Dokumenty elektroniczne przekazuje się w postępowaniu przy użyciu środków komunikacji wskazanych w punkcie 6.
- 7.5. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Wykonawca powinien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zamawiający przypomina, iż nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 7.6. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe (w tym także oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia oraz dokument składany na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu), inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, **jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.**
- 7.7. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe (w tym także oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia, dokument składany na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu), inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione

podmioty jako dokument w postaci papierowej, **przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.**

- 7.8. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w punkcie 7.7, dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą.
- 7.9. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w 7.7, może dokonać również notariusz.
- 7.10. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
- 7.11. Podmiotowe środki dowodowe (w tym także oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia, dokument składany na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu) oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 7.12. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe (w tym także oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia, dokument składany na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu), oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 7.13. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 7.12, dokonuje w przypadku:
 - 1) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 3) pełnomocnictwa – mocodawca.
- 7.14. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 7.12, może dokonać również notariusz.
- 7.15. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 7.16. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, lub inne dokumenty, dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument elektroniczny, przekazuje się uwierzytelniony wydruk wizualizacji treści tego dokumentu.
- 7.17. Uwierzytelniony wydruk, o którym mowa w pkt 7.16, zawiera w szczególności identyfikator dokumentu lub datę wydruku, a także własnoręczny podpis odpowiednio wykonawcy,

wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, podmiotu udostępniającego zasoby lub podwykonawcy albo uczestnika konkursu, potwierdzający zgodność wydruku z treścią dokumentu elektronicznego.

- 7.18. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

8. Podstawy wykluczenia Wykonawcy.

- 8.1. Zgodnie z art. 108 ust. 1 ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 *udział w zorganizowanej grupie lub związku przestępczym* Kodeksu karnego,
- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a *handel ludźmi* Kodeksu karnego,
- c) o którym mowa w art. 228 *zastosowanie aukcji elektronicznej, wyłączenia -30a*, art. 250a *łapownictwo wyborcze* Kodeksu karnego, w art. 46 *odpowiedzialność zamawiającego*–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1617, 1688, 1718) lub w art. 831_54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 826, 1733, 1938 i 2105),
- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a *finansowanie przestępstwa o charakterze terrorystycznym* Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 *pranie brudnych pieniędzy* Kodeksu karnego,
- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 *określenie warunków zapewniających posiadanie przez wykonawców zdolności ekonomicznej lub finansowej do realizacji zamówienia* § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 wyłączenia z ustawy zamówień klasycznych, zamówień sektorowych lub konkursów ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 *oszustwo* Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 *zatrudnianie cudzoziemców przebywających w RP nielegalnie* ust. 1 i 3 lub art. 10 *zatrudnianie przebywających w RP nielegalnie cudzoziemców w warunkach szczególnego wykorzystania* ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub

komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 *wykluczenia z postępowania podmiotu wcześniej zaangażowanego w przygotowanie postępowania* ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 8.2. Zamawiający, dodatkowo, wykluczy Wykonawcę, w przypadku ziszczenia się przesłanek określonych w art. 109 ust. 1 pkt 1 oraz 4 ustawy Pzp tj.:
- 1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 2) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 8.3. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych wyklucza się również:
- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (dalej w tym punkcie: „ustawa”);
 - 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.
- Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie punktu 8.3, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, podlegają karze pieniężnej do 20 000 000 zł.
- 8.4. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 8.5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w punkcie 8.1. ppkt 1, 2, 5 i 6 lub w punkcie 8.2. (z wyjątkiem ppkt 1), jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów
- 8.6. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 8.4, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 8.4, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.
- 8.7. W przypadkach, o których mowa w pkt 8.2 ppkt 1, 4–5 lub 7, Zamawiający nie wykluczy wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności gdy kwota zaległych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest niewielka albo sytuacja ekonomiczna lub finansowa wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 pkt 4, jest wystarczająca do wykonania zamówienia.

9. Warunki udziału w postępowaniu, które muszą spełniać Wykonawcy:

9.1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów tj.:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

O zamówienie może ubiegać się Wykonawca, który wykaże, iż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował co najmniej 1 podobne zamówienie, tj. zamówienie polegające na dostawie podobnego asortymentu(tj. termopar typu K płaszczowych lub powierzchniowych) o wartości minimum 100.000,- zł netto.

W celu spełnienia ww. ww. warunku udziału w postępowaniu Wykonawca (lub ewentualnie członkowie Konsorcjum), którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, powinien przedstawić wykaz usług wraz z dokumentami potwierdzającymi ich należyte wykonanie zgodnie z formularzem ROZDZIAŁ II.4.

10. Dokumenty i oświadczenia wymagane na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania i spełniania warunków udziału w postępowaniu.

10.1 Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu zgodne z treścią formularza zamieszczonego w Rozdziale II.2 SWZ.

10.2 Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, stanowi dowód potwierdzający brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

10.3 Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania:

- wykazu wykonanych dostaw w okresie ostatnich 5lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, o których mowa w punkcie 9.1 ppkt. 4) według formularza zamieszczonego w Rozdziale II.4 SWZ (Formularz "Doświadczenie") oraz załączenie dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy,
- oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w punkcie 10.1, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego,
- odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonego nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

10.4 Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentu potwierdzającego spełnienie warunku udziału w postępowaniu określonego w punkcie 9.1. ppkt. 1), który zamawiający posiada, jeżeli

wykonawca wskaże ten dokument oraz potwierdzi prawidłowość i aktualność informacji w nim zawartych.

- 10.5 Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w punkcie 10.1, dokumentów wskazanych w punkcie 10.3, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
- 1) oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
 - 2) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
- 10.6 Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie, o którym mowa w punkcie 10.3, aktualne na dzień ich złożenia.
- 10.7 Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w punkcie 10.1, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
- 10.8 Jeżeli złożone przez wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w punkcie 10.1, lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

11. Informacja dla Wykonawców, którzy wspólnie składają ofertę (konsorcja)

- 11.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 11.2 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu natomiast warunki udziału w postępowaniu mają być spełnione łącznie. Zapisy punktu 9.1. stosuje się odpowiednio.
- 11.3 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w punkcie 10.1, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

12. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

- 12.1 Zamawiający wskazuje następujące osoby do komunikowania się z Wykonawcami:
- Aneta Płonka tel. +48 573918733, e-mail: zamowienia@itb.pl
- 12.2 Komunikacja między Wykonawcami a Zamawiającym oraz między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się wyłącznie w ramach Platformy Zakupowej na zasadach wskazanych w punkcie 6, z zastrzeżeniem punktu 12.3 Dotyczy to w szczególności składania ofert, wezwań skierowanych do Wykonawców, w tym do złożenia dokumentów podmiotowych, wyjaśnień, wyjaśnień w zakresie rażąco niskiej ceny i uzupełnień dokumentów oraz odpowiedzi Wykonawców na ww. wezwania, składania innych oświadczeń, w tym przedłużania terminu związania ofertą.
- 12.3 Zamawiający dopuszcza jednocześnie możliwość składania przez Wykonawców wniosków o wyjaśnienie treści SWZ oraz kopii dokumentów składanych w ramach środków ochrony prawnej (odwołanie, przystąpienie, pisma procesowe) na adres mailowy: zamowienia@itb.pl
- 12.4 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ

wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. W celu usprawnienia procedury wyjaśniania treści SWZ pytania należy przestać również w formie edytowalnych plików (w formacie doc.).

- 12.5. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w punkcie 12.4, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
- 12.6. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w punkcie 12.4, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 12.7. Przedłużenie terminu składania ofert, o którym mowa w punkcie 12.5, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
- 12.8. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 12.9. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców.

13. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą.

- 13.1. Wykonawca jest **związany ofertą do dnia 15.04.2026 r.**, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
- 13.2. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
- 13.3. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu wskazanego w punkcie 13.1, a postępowanie nie zostanie unieważnione, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 13.4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w punkcie 13.3, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

14. Opis sposobu przygotowania ofert.

- 14.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, a oferta musi obejmować całość zamówienia.
- 14.2. Oferta powinna być podpisana zgodnie z zasadami reprezentacji obowiązującymi Wykonawcę lub poprzez pełnomocnika. Oferta powinna być sporządzona zgodnie z treścią formularza „OFERTA” (Rozdział II.1 niniejszej SWZ).
- 14.3. Wraz z ofertą powinny być złożone:
 - 1) Oświadczenie wymagane postanowieniami pkt 10.1.
 - 2) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo.
 - 3) Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty względnie do podpisania innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą.
 - 4) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów – *jeśli dotyczy* (w przypadku korzystania z zasobów podmiotu trzeciego).

- 14.4. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania przez Wykonawcę - o ile są znane - firm podwykonawców. Ww. wskazanie ma nastąpić w Formularzu Oferty.
- 14.5. Oferta, oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 14.6. Do upływu terminu składania ofert wykonawca może wycofać ofertę.

15. Miejsce i termin składania ofert.

Oferty powinny być złożone do **dnia: 17.03.2026 r. do godz. 10:00** za pośrednictwem Platformy Zakupowej Zamawiającego.

16. Miejsce, termin i tryb otwarcia ofert.

- 16.1 Oferty zostaną otwarte przy użyciu Platformy Zakupowej **pod adresem <https://itb.ezamawiajacy.pl> w dniu 17.03.2026 r. o godz.: 10:15.**
- 16.2 Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 16.3 Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach zawartych w ofertach.
- 16.4 W przypadku awarii systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje, w takim przypadku, o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

17. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

- 17.1 Cena oferty powinna być wyrażona w PLN i podana w Formularzu „Oferta”.
- 17.2 Cena oferty powinna uwzględniać wszelkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia, w tym podatki, opłaty i inne ewentualne obciążenia.

18. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej.

- 18.1 Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:
- cena – **100 %**
- 18.2 Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie kryteriów określonych powyżej w oparciu o następujący wzór:

$$Q_{Pi} = C_{Pmin} / C_{Pi} \cdot 100$$

gdzie:

Q_{Pi} – liczba punktów przyznana ocenianej ofercie

C_{Pmin} – najniższa cena oferowana w postępowaniu

C_{Pi} – cena zawarta w ocenianej ofercie

Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt. Maksymalna liczba punktów, jaką można uzyskać wynosi 100,00 pkt.

- 18.3 Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który otrzyma najwyższą liczbę punktów.
- 18.4 Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz. 361), dla celów zastosowania kryterium ceny zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
- 18.5 W ofercie, o której mowa w punkcie 18.4, Wykonawca ma obowiązek:
- 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
- 18.6. Z wybranym Wykonawcą podpisana zostanie umowa na warunkach określonych w Rozdziale IV SWZ.
- 18.7. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
- 19. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**
- 19.1. Zamawiający wezwie do podpisania umowy wyznaczając termin (nie dłuższy niż 3 dni od przesłania wezwania) i miejsce podpisania. Niestawienie się przedstawiciela Wykonawcy w wyznaczonym terminie i miejscu zostanie uznane za uchylenie się od zawarcia umowy.
- 19.2 Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej**
- 20.1. Wykonawcy i innemu podmiotowi przysługują środki ochrony prawnej jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
- 20.2 Pisma w postępowaniu odwoławczym wnoszą się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
- 20.3 Pisma w formie pisemnej wnoszą się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem pośtańca, a pisma w postaci elektronicznej wnoszą się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 20.4 Odwołanie przysługuje na:
- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
- 20.5 Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że zamawiający

mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

20.6 Odwołanie wnosi się:

- a) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
- b) w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne, gdy przedmiotem odwołania jest treść ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia treść dokumentów zamówienia
- c) w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia jeżeli odwołanie dotyczy czynności innych niż określone powyżej w lit. a) i b).

20.7. Odwołanie powinno zawierać elementy wskazane w art. 516 ust 1 ustawy Pzp, w szczególności:

- 1) wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy;
- 2) zwięzłe przedstawienie zarzutów;
- 3) żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania;
- 4) wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności;

Do odwołania dołącza się dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości, dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii zamawiającemu oraz dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego.

20.8. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu zgodnie z rozdziałem III, Działu IX ustawy Pzp (art. 579 i poniższe).

21. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, z którą Wykonawca zobowiązany jest zapoznać osoby fizyczne (zgodnie z oświadczeniem złożonym w Ofercie).

21.1 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia PE i RE 679/ 2016 o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) Zamawiający informuje, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych udostępnionych przez Wykonawcę jest Instytut Techniki Budowlanej z siedzibą w 00-611 Warszawa, ul. Filtrowa 1.
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych: Instytut Techniki Budowlanej; 00-611 Warszawa, ul. Filtrowa 1; telefon 22 5796466; adres email: iod@itb.pl
3. Dane osobowe Pani/Pana udostępnione przez Wykonawcę przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego p.n. „*Sukcesywna dostawa termopar typu K i przedłużaczy do termopar typu K do Oddziału Mazowieckiego Instytutu Techniki Budowlanej w Pionkach.*” Podstawa prawna przetwarzania rozporządzenie PE i RE 679/ 2016 RODO art. 6 ust. 1 lit. c.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych udostępnionych przez Wykonawcę będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024r. poz. 1320 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”.

5. Dane osobowe Pani/Pana udostępnione przez Wykonawcę będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6. Obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio dotyczących Pani/Pana jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
7. Podane przez Wykonawcę Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym do profilowania stosownie do art. 22 RODO.
8. Klauzula niniejsza dotyczy danych osobowych podanych przez Wykonawcę, które Instytut Techniki Budowlanej pozyska podczas niniejszego postępowania i realizacji umowy.
9. Pracownicy Wykonawcy i inne osoby (Pani/Pan), których dane udostępni Wykonawca posiadają:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do tych udostępnionych danych osobowych. W takim przypadku zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych w tym danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia. Zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 ,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana narusza przepisy RODO;
10. Pracownikom wykonawcy (Pani/Panu) nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
11. W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku Instytutu Techniki Budowlanej, wtedy Instytut może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
12. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.**
13. Protokół postępowania jest jawny i udostępniany na wniosek, z wyjątkiem danych osobowych szczególnych kategorii, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

ROZDZIAŁ II.1 – FORMULARZ OFERTY

Nr postępowania TO.260.04TZ.2026	OFERTA
----------------------------------	---------------

**Do: Instytutu Techniki Budowlanej
ul. Filtrowa 1
00-611 Warszawa**

Nawiązując do ogłoszenia o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie podstawowym p.n. „**Sukcesywna dostawa termopar typu K i przedłużaczy do termopar typu K do Oddziału Mazowieckiego Instytutu Techniki Budowlanej w Pionkach**”

MY NIŻEJ PODPISANI

działając w imieniu i na rzecz

NIP: _____ KRS: _____ województwo: _____

*{nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/ów; KRS, REGON, NIP w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie
podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum}*

status przedsiębiorstwa ¹: ☐ mikro ☐ małe ☐ średnie
(zaznaczyć właściwe dla Wykonawcy)

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia.
2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
3. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za łączną kwotę **za okres 6 miesięcy netto**: PLN (słownie zł:)
VAT% brutto: (słowie złotych:)
po cenach zgodnych z formularzem cenowym. (załącznik nr 1 do oferty)
4. **OŚWIADCZAMY**, że akceptujemy okres świadczenia dostaw - 6 miesięcy od daty zawarcia umowy.
5. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do

¹ Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

6. **ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY** samodzielnie*/z udziałem następujących podwykonawców (proszę podać)....., którzy wykonywać będą następujące części zamówienia*:
7. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w projektowanych postanowieniach umowy.
8. **OŚWIADCZAMY**, iż oferta **nie zawiera informacji** stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, – za wyjątkiem informacji i dokumentów wymienionych w pliku stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
9. **OŚWIADCZAMY, że uważamy się** za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w pkt 13.1 SWZ.
10. **OŚWIADCZAMY**, że wypełnimy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu**
11. **Do kontaktu** w sprawie niniejszego postępowania wyznaczamy osobę.....
tel. e-mail
12. **ZAŁĄCZNIKAMI** do niniejszej oferty są:
- formularz oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,

INFORMACJA DLA WYKONAWCY:

Formularz oferty musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy **kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym** i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.

* - niepotrzebne skreślić.

** W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Formularz cenowy – załącznik nr 1 do Oferty.

Lp.	Typ termopary (rodzaj)	j.m.	Ilość zam.	Cena Jednostkowa [zł]	Wartość netto [zł] 4 x 5
1	2	3	4	5	6
1	Termopara typu K powierzchniowa d = 2 x 0,5mm, L = 6m, t = 400°C	szt.	1700		
2	Termopara typu K płaszczowa ze spoiną izolowaną dpł = 1,5mm, Lpł = 4,8 m, t = 1260°C, Dpk = 3,0mm, Lpk = 2,0m	szt.	450		
3	Przedłużacz do termopar typu K d = 2 x 0,5mm, L = 0m, t = 1200°C	szt.	250		

ROZDZIAŁ II.2

TO.260.04TZ.2026	OŚWIADCZENIE o braku podstaw do wykluczenia i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych
------------------	---

MY NIŻEJ PODPISANI ²

.....
działając w imieniu i na rzecz
.....
.....

{nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy }

składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne nr **TO.260.04TZ.2026** prowadzonym w trybie podstawowym p.n. „**Sukcesywna dostawa termopar typu K i przedłużaczy do termopar typu K do Oddziału Mazowieckiego Instytutu Techniki Budowlanej w Pionkach**”, oświadczamy, że spełniamy warunek udziału w postępowaniu wskazany w punkcie 9.1 Rozdziału I SWZ oraz

- a) nie podlegamy wykluczeniu z przedmiotowego postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz w art. 109 ust. 1 pkt 1 oraz 4 ustawy Pzp.
- b) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,

Ponadto oświadczamy jak poniżej³:

Oświadczamy, że zachodzą w stosunku do nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród ww. wymienionych*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze⁴:

.....
Oświadczamy, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego polegamy na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
w następującym zakresie
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

² Uwaga: w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie składa odrębnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

³ Poszczególne oświadczenia składane/podpisane wyłącznie w przypadku ziszczenia się okoliczności w stosunku do Wykonawcy

⁴ Wykonawca może załączyć również stosowne dokumenty.

ROZDZIAŁ II.3

TO.260.04TZ.2026 Nr postępowania	OŚWIADCZENIE WYKONAWCY o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego.
--	---

Oświadczenie w postępowaniu: „**Sukcesywna dostawa termopar typu K i przedłużaczy do termopar typu K do Oddziału Mazowieckiego Instytutu Techniki Budowlanej w Pionkach**”.

MY NIŻEJ PODPISANI

.....

działając w imieniu i na rzecz

.....

.....

{nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/ów}

Niniejszym oświadczamy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym
mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania złożonym
wraz z ofertą w dniu

.....

Formularz musi być opatrzonej przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy
kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym i przekazany
Zamawiającemu wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez
osobę podpisującą.

ROZDZIAŁ II.4

FORMULARZ „DOŚWIADCZENIE”

TO.260.04TZ.2026	DOŚWIADCZENIE
------------------	----------------------

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne, prowadzonym w trybie podstawowym, pn.: „**Sukcesywna dostawa termopar typu K i przedłużaczy do termopar typu K do Oddziału Mazowieckiego Instytutu Techniki Budowlanej w Pionkach**” oświadczamy, że zrealizowaliśmy w ciągu ostatnich 5 lat następujące podobne zamówienie:

Lp.	Opis zamówienia	Data realizacji od.... do.... [dd,mm,rrrr]	Wartość zamówienia zł netto	Nazwa i adres zamawiającego (odbiorcy)
1	2	3	4	6
1				
2				

Załączamy dokumenty potwierdzające należyte wykonanie dostaw zgodnie z pkt. 9.1 ppkt 4) SWZ.

Formularz musi być opatrzonej przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy **kwalfikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym** i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.

Rozdział III – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy termopar i przedłużaczy do termopar typu K do Oddziału Mazowieckiego Instytutu Techniki Budowlanej w Pionkach przy ul. Przemysłowej 2, w okresie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, według określonych parametrów podanych przez Zamawiającego i zgodnych z opisem, w ilościach i terminach zawartych w OPZ.

Przedmiot zamówienia – rodzaje termopar:

1. Termopara powierzchniowa typu K, parametry wg. normy PN-EN 60584-1:2014-04,

- długość termopary $l = 6 \text{ m } (+10 \text{ mm})$,
- temperatura pracy do: $t = 400 \text{ }^{\circ}\text{C}$,
- do „gorącego końca” termopary należy przylutować lutem twardym (srebro)* krążek miedziany o średnicy $d = 12 \text{ mm}$ i grubości $g = 0,2 \text{ mm}$, „zimny koniec” termopary należy zakończyć wtyczką MINI z płaskimi końcówkami,
- średnica drutów termoparowych $d = 2 \times 0,5 \text{ mm }^{**}$,
- średnica izolacji z włókna szklanego $D_{\text{max}} = 2,5 \text{ mm}$ - dla pary drutów termoparowych,
- dodatkowa termoizolacyjna opaska długości $l = 20 \text{ mm}$ na izolacji termopary od strony „gorących końców” jako zabezpieczenie przed uszkodzeniem izolacji,
- **świadcstwo jakości producenta** dla każdej termopary potwierdzające klasę 1 w zakresie temperatur $0 \div 400 \text{ }^{\circ}\text{C}$ wg. normy PN-EN 60584-1:2014-04, przy zapewnieniu, że błąd maksymalny rozumiany jako suma wartości bezwzględnej błędu pomiaru i jego niepewności nie przekroczy $2,5^{\circ}\text{C}$,
- **świadcstwo wzorcowania** dla każdej termopary potwierdzające klasę 1 wg. normy PN-EN 60584-1:2014-04. Wymagane jest wzorcowanie w akredytowanym przez PCA laboratorium wzorcującym w 3 punktach pomiarowych: 10°C , 140°C , 400°C . Dla każdego punktu pomiarowego błąd maksymalny rozumiany jako suma wartości bezwzględnej błędu pomiaru i jego niepewności **nie może przekroczyć $2,5^{\circ}\text{C}$** .
- **kod kreskowy potwierdzający nr termopary.**

* dopuszczalne jest stosowanie termopar o drutach skręconych ze sobą a następnie przylutowanych do miedzianego krążka - wykonanie wg. PN-EN-1363-1:2020.

** nie dopuszcza się termopar wykonanych z pojedynczych drutów.

Ilość w zamówieniu: 1 700 szt.

2. Termopara płaszczowa typu K, parametry wg. normy PN-EN 60584-1:2014-04,

- długość płaszcz termopary $l = 4,8 \text{ m } (+10 \text{ mm})$,
- średnica płaszcz termopary $d = 1,5 \text{ mm}$,
- średnica przewodów kompensacyjnych $d = 0,5 \text{ mm}$,
- długość przewodów kompensacyjnych $L = 2,0 \text{ m}$,
- średnica izolacji z silikonu $D_{\text{max}} = 3,0 \text{ mm}$,
- izolacja wewnętrzna ceramiczna,
- przewody kompensacyjne zakończone wtyczką MINI z płaskimi końcówkami,
- temperatura pracy: $t = 0 \div 1.260^{\circ}\text{C}$
- świadcstwo jakości producenta** dla każdej termopary potwierdzające klasę 2 w zakresie temperatur $0 \div 1.200 \text{ }^{\circ}\text{C}$ wg. normy PN-EN 60584-1:2014-04, przy zapewnieniu, że błąd

maksymalny rozumiany jako suma wartości bezwzględnej błędu pomiaru i jego niepewności nie przekroczy 3,0°C,

- **świadcstwo wzorcowania** dla każdej termopary potwierdzające klasę 2 wg. normy PN-EN 60584-1:2014-04. Wymagane jest wzorcowanie w akredytowanym przez PCA laboratorium wzorcującym w 4 punktach pomiarowych: 50°C, 500°C, 900°C, 1.100°C. Dla każdego punktu pomiarowego błąd maksymalny rozumiany jako suma wartości bezwzględnej błędu pomiaru i jego niepewności **nie może przekroczyć 3,0°C**.

- **kod kreskowy potwierdzający nr termopary.**

Ilość w zamówieniu: 450 szt.

3.Przedłużacz do termopar typu K,

- przewód termoparowy typu K lub przewód kompensacyjny dla termopar typu K (w ofercie należy zaznaczyć rodzaj przewodów),

- przewód zakończony z jednej strony wtyczką typu MINI (zielona) a z drugiej strony gniazdem typu MINI (zielone),

- średnica przewodów termoparowych $d = 2 \times 0.5 \text{ mm}^{**}$,

- długość przewodu 10 m (+10 mm) ,

- izolacja silikonowa,

- **świadcstwo jakości producenta** dla przewodu potwierdzające klasę 2 w zakresie temperatur

0 ÷ 1200 °C wg. normy PN-EN 60584-1:2014-04.

** nie dopuszcza się przedłużaczy termopar wykonanych z pojedynczych drutów.

Ilość w zamówieniu: 250 szt.

2. Wymagania dotyczące wykonania termopar typu K i przedłużaczy do termopar typu K

Dostarczane termopary i przedłużaczy muszą być zgodne z określonymi wymaganiami Zamawiającego.

W wypadku drutów przylutowanych do krążka, przewody winny być przylutowane w odległości 2,5 – 3 mm od siebie, kształt prowadzenia odcinków odizolowanych drutów powinien być owalny.

Izolacja na zakończeniu drutów powinna być zabezpieczona przed strzępieniem się, a odcinki odizolowanych drutów przy krążku nie mogą być dłuższe niż 10 mm.

Każdy dostarczany termoelement musi być wzorcowany w punktach temperatury wskazanych w OPZ pkt1. Na potwierdzenie w/w wzorcowania musi być dołączony dokument, **świadcstwo wzorcowania** ,wystawiony przez laboratorium wzorcujące akredytowane w Polskim Centrum Akredytacji (dalej PCA) lub laboratorium wzorcujące posiadające akredytację innej zagranicznej krajowej jednostki akredytującej z kraju należącego do Europejskiego Obszaru Gospodarczego, a będącej odpowiednikiem PCA w tym kraju.

Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do każdej termopary i każdego odcinka **świadcstwo jakości producenta** zgodności z normą PN-EN 60584-1:2014-04, (na potwierdzenie klasy) dla oznaczonego zakresu pracy.

Zamawiający wymaga aby każda termopara była w widoczny sposób oznakowana trwałą zawieszka zawierającą:

- kod kreskowy typu Code-39 lub Code-128 odpowiadający numerowi termopary,
- numer termopary oraz jej długość w podziale na część silikonową i metalową w przypadku termopary płaszczowej, a w przypadku termopary powierzchniowej jej długość.

Zamawiający wymaga aby termopary i przedłużacze były pakowane w adekwatnej wielkości woreczki strunowe po 10 szt. termopar/ przedłużaczy każdy.

Na każdym woreczku musi znajdować się naklejka z opisem zawierającym długość termopary i przedział numeryczny termopar znajdujących się w opakowaniu. W przypadku przedłużeń naklejki nie są wymagane.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość dodatkowych uzgodnień technicznych z Wykonawcą w celu polepszenia jakości oferowanych produktów lub lepszego dostosowania ich do potrzeb Zamawiającego.

3. Realizacja przedmiotu zamówienia.

W zakresie realizacji przedmiot zamówienia został podzielony na 3 dostawy.

Zamawiający oczekuje dostaw według podanego harmonogramu określającego ilość i rodzaj termopar w poszczególnych transportach. Zamawiający wymaga pierwszej dostawy w okresie do 2 miesięcy od daty podpisania umowy, kolejne dostawy w odstępach ok 2 miesięcznych.

Zamawiający, w trakcie realizacji umowy, oczekuje nie więcej niż 3 dostaw łącznie.

Zamawiający wymaga, aby do każdej dostawy było dołączone jedno świadectwo wzorcowania dotyczące danego rodzaju termopary.

Lp.	Typ termopary (rodzaj)	j.m.	Ilość zam. na 6 mc	DOSTAWA		
				I	II	III
1	Termopara typu K powierzchniowa d = 2 x 0,5mm, L = 6m, t = 400°C	szt.	1700	500	500	700
2	Termopara typu K płaszczowa ze spoiną izolowaną dpł = 1,5 mm, Lpł = 4,8m, t = 1260°C, Dpk = 3,0mm, Lpk = 2,0m	szt.	450	200	150	100
3	Przedłużacz do termopar typu K d = 2 x 0,5mm, L = 0m, t = 1200°C	szt.	250	100	150	0

Ewentualne przesunięcia terminów dostaw muszą być uzgodnione z Zamawiającym z osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia. Każda zmiana w harmonogramie musi być pisemnie zaakceptowana przez Zamawiającego. W przypadku braku akceptacji, dostawa musi odbyć się w wyznaczonym terminie.

Zamawiający w szczególnych przypadkach zastrzega sobie prawo do zmiany ilości zamówionego asortymentu w określonych dostawach pod względem rodzaju i ilości. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o takich zmianach na 60 dni przed planowaną dostawą.

Zmiany w realizacji poszczególnych dostaw, co do rodzaju i ilości termopar i przedłużaczy nie będą miały wpływu na realizację całościowego przedmiotu umowy.

4. Dostawa i odbiór

Zamawiający wymaga pisemnego powiadomienia o planowanej dostawie termopar i przedłużaczy. Do dostawy muszą być załączone wymagane przez Zamawiającego oryginały dokumentów: **świadczenia wzorcowania i świadectwa jakości** wraz z przygotowanym przez Wykonawcę protokołem odbioru dostawy. Zamawiający po stwierdzeniu zgodności dostawy z protokołem, podpisze dokument i zwrótnie odeśle go drogą mailową na wskazany w umowie adres, co będzie stanowiło podstawę do wystawienia faktury sprzedaży dotyczącej zrealizowanej i potwierdzonej bez uwag dostawy.

Jeżeli w toku czynności odbiorczych w dostawie zostaną stwierdzone wady termopar, przedłużaczy lub inne niezgodności z opisem przedmiotu zamówienia, osoba odpowiedzialna za realizację umowy ze strony Zamawiającego, w protokole odbioru zamieści zastrzeżenia i niezwłocznie odeśle dokument Wykonawcy.

Zamawiający, celu usunięcia wad lub niezgodności z opisem przedmiotu zamówienia opisanych w protokole odbioru, po uzgodnieniach z Wykonawcą, odeśle, na koszt Wykonawcy pod wskazany w umowie adres, określoną partię termopar, przedłużaczy.

Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin na usunięcie wad lub niezgodności z opisem przedmiotu zamówienia z określeniem ponownego terminu dostawy.

Przesunięcie w realizacji dostawy wadliwej partii termopar, przedłużaczy nie wpływa na zmianę terminów kolejnych dostaw objętych harmonogramem OPZ pkt 3.

Materiały objęte przedmiotem zamówienia dostarczane będą na koszt i ryzyko Wykonawcy.

Dostawy mogą się odbywać w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku, w godzinach 8.00 – 15.30.

5. Gwarancja

Wykonawca udzieli gwarancji na przedmiot umowy w okresie 24 miesięcy od dnia zakupu (wystawienia faktury VAT na podstawie obustronnie podpisanego bez uwag protokołu odbioru) danej partii termopar, przedłużaczy.

Gwarancja dotyczy poprawnej pracy i wad ukrytych zamawianego asortymentu i jest rozumiana jako zapewnienie zachowania własności użytkowych podczas badań odporności ogniowej w co najmniej 25 cyklach badań wg dowolnych krzywych nagrzewania, każdy cykl o czasie trwania nie dłuższym niż 6 godzin i temperaturze nie wyższej niż określona w opisie przedłużaczy zawartym w OPZ.

Gwarancja obejmuje bezpłatne dokonanie wymiany niezgodnego z OPZ, dostarczonego przedmiotu zamówienia, na zgodny z wymogami Wykonawcy.

Koszty transportu dotyczące wymiany termopar, przedłużaczy w ramach gwarancji, ponosi Wykonawca.

6. Wynagrodzenie

Wykonawca wystawi fakturę za każdą dostarczoną partię termopar i przedłużaczy zgodną z harmonogramem OPZ pkt 3, potwierdzoną pozytywnym protokołem odbioru podpisanym przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego.

Wynagrodzenie będzie stanowić iloczyn ilości dostarczonego asortymentu oraz cen jednostkowych poszczególnych termopar uwzględnionych w ofercie Wykonawcy.

ROZDZIAŁ IV

Projektowane Postanowienia Umowy

zawartej w dniu2026 r. w Warszawie pomiędzy:

Instytutem Techniki Budowlanej – Instytutem Badawczym z siedzibą w Warszawie (00-611) przy ul. Filtrowej 1, wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla miasta stołecznego Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000158785; NIP: 525 000 93 58; Regon: 000063650, zwanym dalej „Zamawiającym” reprezentowanym przez:

.....

.....

a

..... z siedzibą w przy ul., wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS; NIP:; Regon:, zwanym dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

.....

W wyniku wyboru oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) zawarto umowę o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa termopar typu K oraz przedłużaczy do termopar typu K do Oddziału Mazowieckiego Instytutu Techniki Budowlanej w Pionkach przy ul. Przemysłowej 2, w asortymencie, ilościach i terminach określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ) stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy oraz w formularzu cenowym stanowiącym Załącznik nr 2 do umowy.
2. Dostarczane termopary i przedłużacze do termopar muszą spełniać wymagania techniczne, jakościowe i eksploatacyjne określone w OPZ, w szczególności w zakresie konstrukcji, materiałów, zakresów temperatury pracy, dokładności pomiaru, rodzaju izolacji, zakończeń, przewodów kompensacyjnych/przedłużających oraz sposobu oznakowania.
3. Wykonawca oświadcza, że cały dostarczany asortyment jest fabrycznie nowy, wolny od wad fizycznych i prawnych, kompletny, nieużywany, dopuszczony do obrotu i użytkowania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz odpowiada obowiązującym przepisom prawa i normom wskazanym w OPZ.
4. Ilekroć w umowie jest mowa o:
 - a) „OPZ” – należy przez to rozumieć Opis Przedmiotu Zamówienia stanowiący Załącznik nr 1 do umowy,
 - b) „formularzu cenowym” – należy przez to rozumieć formularz zawierający zestawienie asortymentu, ilości oraz cen jednostkowych, stanowiący Załącznik nr 2 do umowy,
 - c) „ustawie Pzp” – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.

§ 2

1. Umowa zostaje zawarta na okres 6 miesięcy, licząc od dnia jej zawarcia.
2. Umowa zostaje zawarta do kwoty przeznaczonej przez Zamawiającego na finansowanie zamówienia, określonej w formularzu cenowym. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wyłącznie za dostawy faktycznie zrealizowane i odebrane przez Zamawiającego na podstawie prawidłowo podpisanych protokołów odbioru, o których mowa w § 3.
3. W przypadku wykorzystania przez Zamawiającego kwoty przeznaczonej na realizację niniejszej umowy przed upływem okresu, o którym mowa w ust. 1, umowa wygasa z chwilą podpisania

protokołu odbioru ostatniej dostawy, w ramach której kwota ta została wykorzystana, bez prawa Wykonawcy do roszczeń z tytułu niezrealizowania pełnych ilości wskazanych w formularzu cenowym i OPZ.

4. W przypadku niewykorzystania kwoty przeznaczonej na realizację niniejszej umowy w okresie, o którym mowa w ust. 1, Strony mogą – z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności – przedłużyć czas trwania umowy na okres nie dłuższy niż 3 miesiące, przy zachowaniu pozostałych warunków umowy, w tym maksymalnej wartości umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy w maksymalnie trzech odrębnych dostawach, zgodnie z harmonogramem dostaw określonym w OPZ (pkt 3), przy czym:
 - a) pierwsza dostawa zostanie zrealizowana w terminie do 2 miesięcy od dnia zawarcia umowy,
 - b) każda kolejna dostawa zostanie zrealizowana w odstępach około 2-miesięcznych od daty poprzedniej dostawy,
 - c) łączna liczba dostaw nie przekroczy trzech.
6. Szczegółowe ilości i rodzaje termopar oraz przedłużaczy objętych poszczególnymi dostawami wynikają z harmonogramu dostaw określonego w OPZ (pkt 3). Wszelkie zmiany tego harmonogramu wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz uprzedniej akceptacji Zamawiającego, pod warunkiem nieprzekroczenia maksymalnej wartości umowy oraz łącznych ilości asortymentu określonych w formularzu cenowym i OPZ.
7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, w ramach poszczególnych dostaw, dokonać zmian proporcji ilości poszczególnych rodzajów asortymentu wymienionego w OPZ (pkt 4), bez zwiększenia łącznej wartości umowy oraz bez przekroczenia łącznych ilości określonych w formularzu cenowym i OPZ. Informacja o zamierzonych zmianach zostanie przekazana Wykonawcy co najmniej na 60 dni przed planowanym terminem danej dostawy.
8. Zmiany, o których mowa w ust. 6–7, nie stanowią istotnej zmiany umowy w rozumieniu przepisów ustawy Pzp, o ile nie prowadzą do rozszerzenia zakresu rzeczowego lub wartości umowy ponad zakres przewidziany w dokumentacji postępowania.
9. Wykonawca dostarcza przedmiot umowy transportem własnym lub na własny koszt i ryzyko do miejsca wskazanego w OPZ, w dniach roboczych w godzinach pracy Oddziału Zamawiającego, po uprzednim uzgodnieniu terminu dostawy z osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego.
10. Ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia przedmiotu dostawy przechodzi na Zamawiającego z chwilą podpisania przez Strony protokołu odbioru dostawy, o którym mowa w § 3.

§ 3

1. Odbiór poszczególnych dostaw przedmiotu umowy będzie następował w miejscu wskazanym przez Zamawiającego w OPZ, na podstawie protokołu odbioru dostawy podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli obu Stron według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do umowy.
2. Do każdej dostawy Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:
 - a) oryginały świadectw jakości producenta potwierdzających zgodność dostarczonych termopar i przedłużaczy z wymaganiami określonymi w OPZ, w tym z właściwymi normami (PN-EN 60584-1:2014-04),
 - b) oryginały świadectw wzorcowania wystawione przez laboratoria posiadające akredytację PCA lub odpowiedniej jednostki akredytującej z kraju należącego do Europejskiego Obszaru Gospodarczego, zgodnie z wymaganiami OPZ,
 - c) kartę zbiorczą dostawy zawierającą co najmniej: numer umowy, datę dostawy, wykaz dostarczonego asortymentu z wyszczególnieniem typów, długości, zakresów temperatury oraz numerów identyfikacyjnych poszczególnych elementów,
 - d) projekt protokołu odbioru dostawy z wyszczególnieniem ilości, rodzaju i parametrów technicznych dostarczonego asortymentu.
3. Zamawiający, przy udziale przedstawiciela Wykonawcy, dokona ilościowego i – w możliwym zakresie – jakościowego sprawdzenia zgodności dostawy z umową, OPZ oraz dokumentami, o których mowa w ust. 2.
4. W przypadku braku zastrzeżeń Strony podpiszą protokół odbioru dostawy, którego kopię Zamawiający przekaże Wykonawcy w formie skanu przesłanego pocztą elektroniczną na adres

wskazany w umowie. Podpisany protokół odbioru stanowi podstawę do wystawienia faktury za daną dostawę.

5. W przypadku stwierdzenia niezgodności dostawy z umową, w szczególności:
 - a) braków ilościowych,
 - b) dostawy asortymentu innego niż określony w formularzu cenowym, OPZ lub harmonogramie dostaw (OPZ pkt 3),
 - c) stwierdzonych wad fizycznych, uszkodzeń lub niezgodności parametrów technicznych z wymaganiami OPZ,
 - d) braku lub nieprawidłowości dokumentów, o których mowa w ust. 2, Zamawiający wskaże stwierdzone nieprawidłowości w protokole odbioru lub odrębnym protokole i wezwie Wykonawcę do ich usunięcia w wyznaczonym terminie, nie dłuższym niż 21 dni od dnia doręczenia wezwania, chyba że Strony uzgodnią inny termin z uwagi na specyfikę przedmiotu umowy.
6. W razie dostarczenia asortymentu niezgodnego z umową lub wadliwego, Wykonawca zobowiązany jest – według wyboru Zamawiającego – do:
 - a) nieodpłatnej wymiany wadliwego lub niezgodnego asortymentu na wolny od wad i zgodny z umową, lub
 - b) nieodpłatnego usunięcia stwierdzonych wad, o ile jest to dopuszczalne ze względu na charakter wad oraz zgodne z wymaganiami OPZ, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem ust. 5.
7. Do czasu usunięcia niezgodności lub wad, o których mowa w ust. 5–6, Zamawiający może wstrzymać podpisanie protokołu odbioru oraz zapłatę wynagrodzenia za daną dostawę w części odpowiadającej wartości asortymentu niezgodnego z umową, bez uszczerbku dla uprawnień do naliczenia kar umownych i dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
8. W przypadku rażącej lub powtarzającej się niezgodności dostaw z umową, w szczególności powtarzającego się dostarczania asortymentu wadliwego lub niezgodnego z OPZ, Zamawiający może – po uprzednim bezskutecznym wyznaczeniu dodatkowego terminu do usunięcia naruszeń – odstąpić od umowy w całości lub w części, z winy Wykonawcy, z zastosowaniem skutków i kar umownych określonych w niniejszej umowie.
9. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi i gwarancji za wady dostarczonego asortymentu nie wyłącza ani nie ogranicza uprawnień Zamawiającego wynikających z innych postanowień umowy oraz z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

§ 4

1. Do kontaktów Zamawiającego z Wykonawcą zostają wyznaczone następujące osoby:
..... tel., e-mail:
..... tel., e-mail:
2. Do kontaktów z Zamawiającym Wykonawca wyznacza następujące osoby:
.....
.....

§ 5

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na dostarczone termopary i przedłużacze do termopar na okres 24 miesięcy, liczony od dnia podpisania protokołu odbioru danej dostawy.
2. Gwarancja obejmuje w szczególności wady materiałowe, produkcyjne oraz wady ujawniające się w trakcie prawidłowej eksploatacji, w tym brak zachowania parametrów pomiarowych określonych w OPZ i dokumentacji producenta.
3. Zgłoszenie wady w okresie gwarancji następuje w formie pisemnej lub elektronicznej (e-mail) na adres wskazany w umowie. W zgłoszeniu Zamawiający opíše stwierdzoną wadę, wskaże numer umowy, datę dostawy oraz oznaczenie wadliwego wyrobu.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przystąpienia do realizacji zgłoszenia gwarancyjnego w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania zgłoszenia oraz do usunięcia wady lub wymiany

- wadliwego wyrobu na wolny od wad w terminie nie dłuższym niż 21 dni od dnia otrzymania zgłoszenia, chyba że Strony uzgodnią inny termin z uwagi na specyfikę przedmiotu zamówienia.
5. Wybór sposobu realizacji uprawnień z tytułu gwarancji (naprawa, wymiana na nowy wyrób) należy do Zamawiającego, z zastrzeżeniem technicznej możliwości naprawy oraz zgodności z wymaganiami OPZ.
 6. Wszelkie czynności wykonywane w ramach gwarancji, w tym diagnoza, demontaż, transport, naprawa lub wymiana wyrobów oraz ponowny montaż, są realizowane na koszt i ryzyko Wykonawcy.
 7. W przypadku wymiany wyrobu na nowy, okres gwarancji na wymieniony wyrób biegnie na nowo od dnia podpisania protokołu odbioru wymienionego wyrobu; gwarancja na pozostałe wyroby z danej dostawy biegnie dalej zgodnie z pierwotnym terminem.
 8. Uprawnienia z tytułu gwarancji nie wyłączają, nie ograniczają ani nie zawieszają uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów o rękojmi za wady rzeczy sprzedanej, ani innych uprawnień określonych w niniejszej umowie.

§ 6

1. Wynagrodzenie Wykonawcy, wynikające ze złożonej przez niego oferty, stanowi kwotę netto PLN (słownie złotych:), do której zostanie doliczony% podatek VAT, co w sumie daje kwotę brutto PLN, (słownie złotych:)
2. Strony postanawiają, że rozliczenie za dostarczany asortyment odbywać się będzie po każdej dostawie, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę jest protokół odbioru danej partii przedmiotu niniejszej umowy podpisany przez Zamawiającego z adnotacją „przyjęto bez uwag”.
3. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek wskazany przez Wykonawcę na fakturze, przy czym należność zostanie zapłacona w systemie Metody Podzielonej Płatności (MPP), nie później niż 21 dni od daty dostarczenia faktury, o której mowa w pkt 4. Wynagrodzenie za daną dostawę stanowić będzie iloczyn ilości dostarczonego asortymentu oraz cen jednostkowych wyszczególnionych w Formularzu cenowym będącym elementem oferty Wykonawcy. Do cen jednostkowych netto stosuje się podatek VAT wg. stawki obowiązującej na dzień powstania obowiązku podatkowego.
4. Od momentu, w którym Wykonawca będzie zobowiązany do wystawiania faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) – Zamawiający będzie pobierał wystawione faktury bezpośrednio z KSeF. Datą dostarczenia faktury, od której liczony będzie termin płatności, jest data nadania fakturze numeru KSeF, co potwierdza przyjęcie jej do systemu Ministerstwa Finansów.
5. Wykonawca oświadcza, że cena określona w Ofercie Wykonawcy uwzględnia wszystkie koszty ponoszone w związku z prawidłową realizacją niniejszej umowy.
6. Płatność zostanie dokonana na rachunek bankowy wskazany na fakturze, który jest zgłoszony i umieszczony na „białej liście” rachunków bankowych. W przypadku, gdy na dzień płatności rachunek nie będzie znajdował się na tej liście, Zamawiającemu przysługuje prawo do wstrzymania płatności do czasu ponownego zgłoszenia i uwidocznienia tego rachunku na tej liście, co nie wpływa na terminy realizacji niniejszej umowy i nie stanowi podstawy do naliczania kar za nieterminową płatność.
7. Za dzień zapłaty strony przyjmują dzień wydania dyspozycji dokonania przelewu bankowi prowadzącemu rachunek Zamawiającego.
8. Strony przewidują możliwość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT; w takim przypadku zmiana wynagrodzenia będzie odpowiadać zmianie stawki podatku VAT.
9. W przypadku Wykonawców niezobowiązanych do wystawiania faktur za pośrednictwem KSeF Zamawiający dopuszcza możliwość przyjęcia faktury elektronicznej (nieustrukturyzowanej), wysłanej z adresu na adres@itb.pl

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących sytuacjach i wysokości:
 - a) Przedmiot zamówienia nie został dostarczony w terminie – 0,3% wartości brutto dostawy dostarczonej po terminie za każdy dzień zwłoki;
 - b) Przedmiot zamówienia dostarczono w ilości mniejszej niż określono to w harmonogramie OPZ pkt 3 – 0,3% wartości brutto brakującej części dostawy za każdy dzień zwłoki, aż do uzupełnienia dostawy;
 - c) dostarczono Przedmiot zamówienia inny niż określony w harmonogramie OPZ pkt 3 - 0,3% wartości brutto niedostarczonych termoelementów za każdy dzień zwłoki, aż do uzupełnienia dostawy (wymiany elementów);
 - d) dostarczony Przedmiot zamówienia nie spełnia wymagań określonych w Rozdziale III SIWZ lub jest wadliwy z innych przyczyn - 0,3% wartości brutto wadliwych termoelementów za każdy dzień aż do wymiany określonego Przedmiotu zamówienia na niewadliwe.
2. W przypadku wystąpienia jednocześnie kilku okoliczności, o których mowa w ust. 1, Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczenia kar umownych z tytułu każdej z tych okoliczności odrębnie.
3. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 1 lit. a – c więcej niż raz Zamawiający zastrzega sobie prawo do wypowiedzenia umowy po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do dostawy zgodnej z umową i bezskutecznego upływu wyznaczonego przez Zamawiającego dodatkowego terminu. W przypadku wypowiedzenia umowy na podstawie niniejszego ustępu Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kary umownej określonej w ust. 4 z zachowaniem prawa do naliczenia kary określonej w ust. 1.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto umowy, o której mowa w § 6 ust. 1.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość kar umownych.
6. Kary umowne płatne są w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania lub przez oświadczenie o potrąceniu z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia za realizację niniejszej umowy.
8. Łączna wysokość kar umownych przysługujących Zamawiającemu nie przekroczy 15% kwoty brutto o której mowa w § 6 ust. 1.

§ 8⁵

PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca wykonana Przedmiot Umowy samodzielnie / z udziałem podwykonawców.
2. Zgodnie z przedłożoną przez siebie ofertą, Wykonawca może powierzyć wykonanie części Przedmiotu Umowy podwykonawcom w zakresie
3. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji części Przedmiotu Umowy Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.
4. Wykonawca będzie odpowiadał w stosunku do Zamawiającego za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców jak za swoje własne
5. Wszystkie warunki i wymagania określone w umowie w stosunku do czynności i prac Wykonawcy odnoszą się również do czynności i prac wykonywanych przez Podwykonawców.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli realizuje on powierzone czynności w sposób niezgodny z postanowieniami umowy.

⁵ § 8 ust. 1 umowy zostanie uzupełniony na etapie zawierania Umowy. W przypadku, gdy Wykonawca będzie realizował Przedmiot Umowy z podwykonawcą lub podwykonawcami, Wykonawca wskaże w § 5 ust. 1 umowy – w zakresie ściśle określonym w złożonej ofercie - części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcy/podwykonawcom, natomiast jeżeli Wykonawca będzie realizował Przedmiot Umowy samodzielnie ust. 2-10 zostaną usunięte.

7. Wykonawca zobowiązany jest do koordynacji prac realizowanych przez podwykonawców.
8. W przypadku zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
9. Jeżeli powierzenie podwykonawcy, o którym mowa w ust 8 wykonanie części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
10. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą przesłanki wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

§ 9

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w przypadku zajścia okoliczności o których mowa w art. 455 § 1 pkt 2-4 oraz ust. 2 ustawy Pzp.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający dopuszcza istotne zmiany treści umowy w przypadku:
 - a) Zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron;
 - b) Zmian dotyczących podatku od towarów i usług (VAT).
 - c) Zmianę terminu wykonania umowy w przypadku wystąpienia okoliczności natury technicznej uniemożliwiającej realizację umowy, w tym skutkujących koniecznością zawieszenia wykonywania umowy
 - d) Zaistnienia obiektywnych, niezależnych od stron przeszkód w realizacji umowy (siła wyższa) w terminie umownym, w tym skutkujących koniecznością zawieszenia wykonywania umowy.
 - e) Przedłużenie terminu realizacji umowy, z tytułu niewykorzystania maksymalnych ilości asortymentu.
3. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 1, jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę, zawierającego:
 - a) opis zmiany,
 - b) uzasadnienie zmiany,
 - c) obliczenie kosztów zmiany, jeżeli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy.
4. Wskazane w ustępie 1 pkt. c) i d) okoliczności nie stanowią bezwzględnego zobowiązania Zamawiającego do dokonania powyższych zmian w przypadku ich zaistnienia. Zamawiający dokonując oceny konieczności wprowadzenia zmian objętych ustępem 1 pkt. c) i d) będzie miał na uwadze obiektywnie zaistniałe w toku realizacji przedmiotowego zamówienia okoliczności, w szczególności wspólne wszystkim potencjalnym wykonawcom zamówienia, efektywność i terminowość wykonania zamówienia oraz zasady uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców, w szczególności biorących udział w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego.
5. Zmiana umowy w każdym przypadku wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

1. W związku z realizacją przedmiotowej Umowy (wyłącznie tym celu) zamawiający i wykonawca przetwarzają dane osobowe. Zakres i cel przetwarzania danych osobowych przez Strony są różne. Nie zachodzi proces powierzenia danych a każdej ze Stron przysługuje status odrębnego Administratora Danych Osobowych.

2. Strony zobowiązują się stosować wymogi Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej RODO, oraz ustawę o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r., a także wszelkie przepisy i regulacje w przedmiocie przetwarzania danych osobowych. Odniesienia do ustawodawstwa obejmują również jakiegokolwiek jego późniejsze zmiany.
3. Strony oświadczają, że zapewnią wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi prawa i chroniło prywatność osób, których dane dotyczą.
4. Strony zobowiązują się:
 - przetwarzać dane osobowe w sposób zapewniający adekwatny stopień bezpieczeństwa, odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych. Strony zabezpieczą dane osobowe przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem przepisów prawa, uszkodzeniem, zniszczeniem, utratą lub nieuzasadnioną modyfikacją;
 - dodać należytej staranności przy przetwarzaniu danych osobowych;
 - przetwarzać dane osobowe wyłącznie w celu realizacji niniejszej Umowy.
5. Dane osobowe, będą traktowane jako informacje chronione, a osoby działające w imieniu Stron zostały upoważnione do przetwarzania danych osobowych, przeszkolone i zobowiązane do zachowania danych osobowych w tajemnicy.
6. W czasie przetwarzania danych osobowych, Strony zobowiązują się do współdziałania w procesie przetwarzania danych osobowych, w tym niezwłocznego informowania się wzajemnie o wszystkich okolicznościach mających, lub mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo przetwarzania danych osobowych.
7. W związku z faktem, że pomiędzy Stronami Umowy będącymi dwoma administratorami danych osobowych dochodzi do udostępniania danych osobowych Strony powinny zrealizować obowiązek informacyjny. Klauzulę obowiązek informacyjny do zastosowania przez zamawiającego określają zapisy w SWZ pkt. 21. Oświadczenie wymagane od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 RODO określa pkt 10 w formularzu „OFERTA”.

§ 11

1. Stosownie do postanowień art. 591 ust 2 ustawy Pzp każda ze Stron umowy, w przypadku sporu wynikającego z realizacji przedmiotowego zamówienia będzie dążyć, przed skierowaniem sprawy na drogę sądową, do polubownego zakończenia sporu poprzez przeprowadzenie mediacji.
2. Strony zgodnie oświadczają, że wyrażają zgodę na mediację w dobrej wierze.
3. Strona wnioskująca o przeprowadzenie mediacji proponuje osobę mediatora z uwzględnieniem poniższych zasad. Druga ze Stron może zgodzić się na zaproponowaną osobę lub zgłosić inną osobę.
4. Minimalne warunki przeprowadzenia mediacji:
 - 1) mediacja zostanie przeprowadzona przez wykwalifikowanych mediatorów;

2) mediatorzy zobowiązują się do przeprowadzenia mediacji zgodnie z zasadami a Strony akceptują poniższe zasady:

- a. mediacja jest dobrowolna, Strony mają prawo do wyrażenia zgody na mediację oraz rezygnacji z niej na każdym etapie postępowania mediacyjnego,
- b. mediacja jest poufna, mediatorzy są zobowiązani do zachowania w poufności, treści wypowiedzi, szczegółów mediacji oraz zachowania Stron w trakcie mediacji. Poufnością nie są objęte nazwiska Stron oraz terminy spotkań,
- c. mediator zachowuje bezstronność i neutralność w stosunku do Stron i przedmiotu konfliktu,
- d. mediator na spotkaniach wstępnych – informacyjnych/posiedzeniu mediacyjnym przedstawia Stronom zasady i reguły mediacji oraz odbiera od nich zgodę na przeprowadzenie mediacji.

3) Mediator może zrezygnować z przeprowadzenia mediacji, gdy:

- a. Strona mediacji jest mu znana prywatnie lub służbowo,
- b. zachowanie Strony mediacji narusza bezpieczeństwo mediatora lub innych uczestników mediacji.

4) Mediator sporządza protokół z mediacji. Odpis protokołu po zakończeniu mediacji doręcza Stronom oraz na żądanie Stron może przysyłać do właściwego sądu wraz z ugodą mediacyjną i wnioskiem Stron o zatwierdzenie ugody. Jeśli mediacja nie zakończy się podpisaniem ugody Mediator sporządza tylko protokół z mediacji dla Stron.

5) Strony zobowiązują się pokryć koszty mediacji w równych częściach lub stosownie do wyniku mediacji.

6) Mediator nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe w związku z mediacją, w następstwie jego działania lub zaniechania.

5. Strony mogą umówić się na dalej idące warunki przeprowadzenia mediacji.

§ 12

- 1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i ustawy Kodeks cywilny.
- 2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść praw wynikających z Umowy na osoby trzecie.
- 3. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Wykonawcy i dla Zamawiającego.
- 4. Integralną częścią umowy są:
 - 1.) OPZ wraz z załącznikiem,
 - 2.) Kopia oferty.
 - 3.) Zobowiązanie do zachowania poufności,
 - 4.) Protokół odbioru.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....
(miejscowość, data)

.....
(nazwisko i imię osoby składającej oświadczenie)

ZOBOWIĄZANIE

Ja niżej podpisana(y) zobowiązuję się do:

- a) zachowania poufności i nie rozpowszechniania bez zgody ITB, w jakiejkolwiek formie, wszystkich dostępnych mi informacji dotyczących Instytutu, do których będę miał dostęp w związku z wykonywaniem przeze mnie zadań na rzecz ITB, nie przeznaczonych do publicznego rozpowszechniania, zarówno w czasie trwania wykonywanej pracy jak i po jej wykonaniu,
- b) nie ujawniania i nie wykorzystywania danych osobowych, z którymi zapoznałem się w związku z wykonywaniem przeze mnie zadań na rzecz ITB;
- c) nie rozpowszechniania wiadomości, które mogłyby naruszyć imię lub interes Instytutu lub jego klientów

Przyjmuję do wiadomości, iż informacje stanowiące tajemnicę ITB obejmują w szczególności:

- poufne informacje o klientach ITB,
- informacje o pracach prowadzonych dla klientów ITB,
- wszelkie dokumenty przeznaczone dla ITB lub pochodzące od ITB, które mogą być mi powierzone,
- dokumentację roboczą,
- zbiory korespondencji oraz inne akta związane z klientami i firmami współpracującymi,
- „informacje wewnętrznego użytku” (niepubliczne informacje, których ujawnienie mogłoby wpłynąć na wartość rynkową ITB i jego klientów oraz na majątek i bezpieczeństwo podmiotów nie będących klientami ITB),
- dane osobowe pracowników, gości i klientów ITB;
- informacje związane z technicznym zabezpieczeniem obiektów ITB.

.....
(czytelny podpis osoby składającej oświadczenie)

PROTOKÓŁ ODBIORU

W dniu r.

Zamawiający:

Wykonawca:

Niniejszym Zamawiający:

- kwituje odbiór

➤ bez uwag/ z uwagami*

.....
.....
.....
.....

➤ kompletne/niekompletne*

.....
.....
.....

**Niepotrzebne skreślić*

UWAGI:

.....
.....

w imieniu Zamawiającego:

w imieniu Wykonawcy: