

OGŁOSZENIE O KONKURSIE OFERT (ZAMÓWIENIE poniżej 170 000 zł)

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Instytut Techniki Budowlanej ul. Filtrowa 1, 00-611 Warszawa
Telefon (+48) 22 825 04 71;
e-mail: ci@itb.pl, adres strony internetowej: www.itb.pl

2. Przedmiot zamówienia.

„Wywóz odpadów stałych, odpadów surowcowych, materiałów pobadawczych, gruzu z terenu Instytutu Techniki Budowlanej zlokalizowanych w Katowicach przy Al. Korfantego 191”.

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług obejmujących wywóz odpadów stałych, odpadów surowcowych, materiałów pobadawczych, gruzu z terenu Instytutu Techniki Budowlanej zlokalizowanych w Katowicach zgodnie z katalogiem odpadów określonym w Rozporządzeniu Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz.U. 2020 poz. 10) z miejsc magazynowania odpadów na terenie *Instytutu Techniki Budowlanej zlokalizowanych w Katowicach przy Al. Korfantego 191*”

3. Termin realizacji zamówienia.

Usługi objęte przedmiotem zamówienia świadczone będą w okresie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy lub do dnia wykorzystania środków przewidzianych w umowie tj. 85 000,00 zł netto. Strony mogą przedłużyć czas trwania umowy na tych samych warunkach, nie dłużej jednak niż o 6 miesięcy, w przypadku niewykorzystania kwoty, o której mowa w § 5 ust 8 IPU - załącznik nr 6 do KO.

4. Warunki udziału w konkursie ofert.

4.1 Uprawnienia i doświadczenie dotyczące:

- a) kompetencji lub uprawnień Wykonawca musi posiadać stosowne uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej w zakresie odpadów o kodach objętych przedmiotem zamówienia tj.:
 - transportu -wpis do bazy BDO dotyczący prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów, wynikającym z ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r., poz. 1587 ze zm.)
 - zagospodarowanie odpadów- Zezwolenie na zbieranie odpadów wydane przez organ właściwy z uwagi na miejsce zbierania odpadów.

Dokument ten będzie miał charakter uzupełniający.

- b) zdolności technicznej lub zawodowej - w zakresie wiedzy i doświadczenia: Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał lub wykonuje przez okres min. 6 miesięcy, co najmniej 1 zamówienie porównywalne rodzajem i zakresem z niniejszym zamówieniem, tj. polegające na wywozie odpadów stałych (rozumianym, jako wywóz wszystkich przedmiotów oraz substancji o stałym stanie skupienia, powstałych w wyniku działalności przemysłowej, gospodarczej lub badawczej, które są nieprzydatne w

miejscu lub czasie, w którym powstały) o wartości za ten okres nie mniejszej niż 30 000,00 złotych netto.

Dokument ten będzie miał charakter uzupełniający.

c) zdolności technicznej lub zawodowej - w zakresie potencjału technicznego:

Wykonawca musi dysponować co najmniej:

- 1 w pełni sprawna jednostką sprzętowo-transportową do załadunku i transportu odpadów o ładowności minimum 5t.,
- 1 otwartym kontenerem o pojemności 7m³,
- 2 zamkniętymi kontenerami o pojemności 7m³,
- 4 pojemnikami o pojemności 1,1m³,
- 1 pojemnik 0,24m³

(według formularza pt. „Wykaz sprzętu” załącznik nr 4 do KO- Dokument ten będzie miał charakter uzupełniający)

4.2 Wymagane dokumenty.

Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia Zamawiającemu:

- Oświadczenie (na druku własnym z podaniem nr BDO) Wykonawcy, iż posiada aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie transportu odpadów wraz z podaniem numeru rejestrowego BDO (w zakresie kodów objętych daną częścią);
- aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub CEIDG, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu podpisania umowy. Jeżeli z powyższych dokumentów nie wynika upoważnienie do występowania w imieniu Wykonawcy, Zamawiający wymaga pełnomocnictwa, jednoznacznie określającego czynności, co do wykonywania, których pełnomocnik jest upoważniony. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale.

5 Przygotowanie oferty.

Wykonawca w formularzu cenowym określi jednostkowe ceny wyszczególnione w Załączniku nr 3 do KO – FORMULARZ CENOWY oraz dokona podsumowania tych wartości. Podane w formularzu jednostkowe ceny służą do porównania ofert. Wraz z formularzem oferty należy złożyć formularz cenowy. Dokument nie podlega uzupełnieniu.

6 Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej.

6.1 Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie wyłącznie kryterium ceny (100%).

6.2. Punkty obliczone zostaną zgodnie ze wzorem poniżej do dwóch miejsc po przecinku:

(łączna cena brutto najniższej oferty/łączna cena brutto rozpatrywanej oferty) x 100

Maksymalnie w tym kryterium można uzyskać 100 punktów.

6.3 Po dokonaniu badania i oceny ofert Zamawiający publikuje na stronie internetowej ostateczne ceny złożonych ofert, a w przypadku dokonania czynności odrzucenia również o podstawie odrzucenia. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę.

- 6.4 Cena powinna uwzględniać cały zakres przedmiotu zamówienia. Wszystkie wartości muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wykonawcy, którego suma punktów w ramach kryterium będzie najwyższa, zostanie udzielone zamówienie.

7 Odrzucenie ofert, unieważnienie postępowania.

Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy w następujących przypadkach:

- 1) oferta jest niezgodna z treścią ogłoszenia o konkursie ofert.
- 2) oferta zawiera cenę rażąco niską (Jeżeli cena oferty lub jej istotne części składowe wydają się rażąco niskie w stosunku do Przedmiotu Zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, w zakresie wyliczenia ceny)
- 3) cena oferty przekracza budżet Zamawiającego.
- 4) oferta jest nieważna na podstawie przepisów powszechnie obowiązujących.
- 5) oferta została złożona przez Wykonawcę, który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu.
- 6) oferta wpłynęła po upływie terminu określonego w Ogłoszeniu o konkursie ofert.

Zamawiający unieważni postępowanie jeśli:

- 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu.
- 2) nie istnieje możliwość wybrania żadnej ze złożonych ofert ze względu na fakt, iż wszystkie oferty zawierają ceny przekraczające budżet Zamawiającego.
- 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że udzielenie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, np. cofnięcie środków na jej realizację.
- 4) wystąpił błąd w treści konkursu ofert o kluczowym znaczeniu, ujawniony po wyznaczonym terminie składania ofert, który mógł wpłynąć na zaburzenie zasad uczciwej konkurencji lub/i równego traktowania Wykonawców lub/i niedyskryminacji lub/i przejrzystości.
- 5) wystąpiły inne okoliczności powodujące, że dalsze prowadzenie postępowania lub udzielenie zamówienia jest nieuzasadnione.

8. Zastrzeżenie:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji dotyczących złożonych ofert. Prowadzone negocjacje oparte są o zasady równego traktowania Wykonawców i uczciwej konkurencji.

9. Miejsce, termin oraz forma składania ofert:

Ofertę oznaczoną symbolem postępowania TO.261.11OS.2026 i jego nazwą: „Wywóz odpadów stałych, odpadów surowcowych, materiałów pobadawczych, gruzu z terenu Instytutu Techniki Budowlanej zlokalizowanych w Katowicach przy Al. Korfantego 191” należy złożyć w formie pisemnej w zaklejonej i opisanej j.w. kopercie w siedzibie Zamawiającego w Warszawie (kod pocztowy 00-611) przy ul. Filtrowej 1, pokój 27 Kancelaria, **lub** elektronicznie na adres email zamowienia@itb.pl podpisaną

kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w terminie do dnia **29.04.2026 r. do godz.13.00.**”

10. Osoba do kontaktu z Wykonawcami:

Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:
Agnieszka Kurzela tel. 225796178, zamowienia@itb.pl

11. Zadawanie pytań.

Wykonawcy w toku trwania postępowania konkursowego mogą zadawać pytania do treści ogłoszenia. Zamawiający ujawni treść zapytania (bez ujawniania podmiotu pytającego) na stronie Internetowej oraz udzieli niezwłocznie odpowiedzi. Pytania mogą być zadawane w formie mailowej, pisemnej i muszą wpłynąć do Zamawiającego najpóźniej 2 dni przed terminem wyznaczonym na składanie ofert. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia oraz przesunie termin składania ofert.

12. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO Zamawiającego, z którą Wykonawca ma obowiązek zapoznać osoby fizyczne biorące udział:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia PE i RE 679/ 2016 o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych udostępnionych przez Wykonawcę jest Instytut Techniki Budowlanej z siedzibą w 00-611 Warszawa, ul. Filtrowa 1.
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych: Instytut Techniki Budowlanej; 00-611 Warszawa, ul. Filtrowa 1; telefon 22 5796466; adres email: iod@itb.pl
3. Dane osobowe Pani/Pana udostępnione przez Wykonawcę przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego p.n. **„Wywóz odpadów stałych, odpadów surowcowych, materiałów pobadawczych, gruzu z terenu Instytutu Techniki Budowlanej zlokalizowanych w Katowicach przy Al. Korfanteo 191”**.
Podstawa prawna przetwarzania rozporządzenie PE i RE 679/ 2016 RODO art. 6 ust. 1 lit. c.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych udostępnionych przez Wykonawcę będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), dalej „ustawa PZP”.
5. Dane osobowe Pani/Pana udostępnione przez Wykonawcę będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6. Obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio dotyczących Pani/Pana jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP.
7. Podane przez Wykonawcę Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym do profilowania stosownie do art. 22 RODO.
8. Klauzula niniejsza dotyczy danych osobowych podanych przez Wykonawcę, które Instytut Techniki Budowlanej pozyska podczas niniejszego postępowania i realizacji umowy.
9. Pracownicy Wykonawcy i inne osoby, których dane udostępnił Wykonawca posiadają:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących. W takim przypadku zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych w tym danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 **
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
10. Pracownikom wykonawcy Pani/Panu nie przysługują:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
11. W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, które Instytut Techniki Budowlanej może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
12. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.**
13. Protokół postępowania jest jawny i udostępniany na wniosek, z wyjątkiem danych osobowych szczególnych kategorii o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO.

**Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

13. Załączniki do Ogłoszenia:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)

Załącznik nr 2 – Formularz oferty.

Załącznik nr 3 - Formularz cenowy.

Załącznik nr 4 - Formularz „Wykaz sprzętu”.

Załącznik nr 5 – Formularz „Doświadczenie”.

Załącznik nr 6 - Istotne postanowienia Umowy.

22.04.2026 r.

ZASTĘPCA DYREKTORA
ds. Organizacyjno-Administracyjnych
mgr Bogumiła DZIEDZIC

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług obejmujących wywóz odpadów stałych, odpadów surowcowych, materiałów pobadawczych, gruzu z terenu Instytutu Techniki Budowlanej zlokalizowanych w Katowicach zgodnie z katalogiem odpadów określonym w Rozporządzeniu Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. (Dz. U. 2020 poz. 10), z miejsc magazynowania odpadów na terenie *Instytutu Techniki Budowlanej zlokalizowanych w Katowicach przy Al. Korfantego 191*”
2. Zamawiający przyjął wymienione w formularzu ofert ilości i częstotliwości usługi jedynie celem porównania ofert. Ilości te w trakcie realizowania usługi mogą ulec zmianie.
3. Wykonawca niniejszego zamówienia będzie zobowiązany do postawienia i opróżniania na placach składowych ITB, na czas trwania umowy, własnych pojemników o pojemności: 0,24m³ 1,1 m³ każdy i przewoźnych kontenerów o pojemności i 7 m³ każdy, odpowiednio:
 - Trzy pojemniki o pojemności 1,1 m³ (komunalne zmieszane) **opróżniane będą raz w tygodniu.**
 - Kontener o poj. 7m³ (komunalne zmieszane) opróżniany będzie **raz na dwa tygodnie.**
 - Pojemnik o poj. 1,1 m³ do segregacji odpadów z tworzyw sztucznych opróżniany będą **raz na dwa tygodnie.**
 - Pojemnik na szkło o poj. 0,24 m³ opróżniany będzie **raz na dwa tygodnie.**
 - Pojemnik o poj. 7m³ na makulaturę **opróżniany będzie po telefonicznym zgłoszeniu.**
 - Kontener o pojemności 7m³ na odpady pobadawcze (*gruz ceglany; zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06; materiały izolacyjne inne niż wymienione w 17 06 01 i 17 06 03*) oraz koszty dodatkowe związane z utylizacją w zależności od rodzaju odpadu – **podstawiany i opróżniany będzie po telefonicznym zgłoszeniu.**

Wykonawca po wywiezieniu odpadów i gruzu jest zobowiązany przekazywać Zamawiającemu karty przekazania odpadów określonych kodami: zgodnie z katalogiem odpadów określonym w Rozporządzeniu Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. (Dz.U. 2020 poz. 10).

TO.261.11OS.2026	FORMULARZ OFERTY
------------------	-------------------------

TO.261.11OS.2026

*Nr postępowania***Instytutu Techniki Budowlanej****ul. Filtrowa 1****00-611 Warszawa**

Nawiązując do ogłoszenia na: „*Wywóz odpadów stałych, odpadów surowcowych, materiałów pobadawczych, gruzu z terenu Instytutu Techniki Budowlanej zlokalizowanych w Katowicach przy Al. Korfantego 191*”.

MY NIŻEJ PODPISANI

działając w imieniu i na rzecz

(nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców, NIP, REGON, KRS)

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

- 1. SKŁADAMY OFERTE** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami przedstawionymi w Ogłoszeniu o konkursie i w postanowieniach umowy.
- 2. OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w nim postanowieniami i zasadami postępowania.
- 3. OŚWIADCZAMY**, że spełniamy warunki udziału w niniejszym Konkursie Ofert.
- 4. ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia w terminie wskazanym w ogłoszeniu tj. 12 miesiące lub do dnia wykorzystania środków przewidzianych w umowie.
- 5. OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za wartość netto zł (słownie złotych:), w tym podatek VAT%, co daje wartość brutto.....zł słownie złotych.....) obliczoną w sposób wskazany w Formularzu cenowym. Obliczenie dokonane jest w celu porównania ofert.
- 6. AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego i zobowiązujemy się do wykonywania zamówienia w czasie 12 miesięcy lub do wyczerpania kwoty 85 000,00,- zł netto.

7. UWAŻAMY SIĘ za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert.

8. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w OPZ i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w OPZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

9. Działalność gospodarczą prowadzimy w formie.....

(podać należy nr wpisu do ewidencji gospodarczej lub KRS)

10. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:..... e- mailtel.

11. ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY samodzielnie/ przy udziale podwykonawcy.

12. OFERTE wraz z załącznikami składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

13. OŚWIADCZAMY, że wypełnimy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

14. ZAŁĄCZNIKAMI do niniejszego formularza oferty są:

- Aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
- Pełnomocnictwo (jeżeli jest wymagane),
- Formularz cenowy,
- Formularz Doświadczenie- „Wykaz wykonanych zamówień podobnych”,
- Potencjał techniczny – wykaz sprzętu,
- Aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie transportu i przetwarzania odpadów,

.....dnia2026 r.

.....
(*podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy*)

TO.261.11OS.2026	FORMULARZ CENOWY
-------------------------	-------------------------

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie konkursu ofert na: „**Wywóz odpadów stałych, odpadów surowcowych, materiałów pobadawczych, gruzu z terenu Instytutu Techniki Budowlanej zlokalizowanych w Katowicach przy Al. Korfantego 191**” oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z określonymi w poniższej tabeli cenami.

L.p.	Nazwa usługi	J.m.	Częstotliwość opróżniania	Ilość	Stawka jednostkowa [PLN]		Wartość brutto [PLN] [4]x[6]
					netto	brutto	
	2	3		4	5	6	7
1	odbiór pojemnika na makulaturę o poj. 7m ³	szt.	na zgłoszenie	1			
2	odbiór pojemników o poj.1,1 m ³ (odpady zmieszane)	szt.	raz na tydzień	3			
3	odbiór pojemnika na odpady o poj. 7m ³ (odpady zmieszane)	szt.	raz na dwa tygodnie	1			
4	odbiór pojemnika na odpady pobadawcze o poj. 7 m ³ (gruz, gruz ceglany; zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06; materiały izolacyjne inne niż wymienione w 17 06 01 i 17 06 03)	szt.	na zgłoszenie (podstawienie i odbiór)	1			-----
5	Odbiór pojemnika na odpady szklane o poj. 0,24m ³	szt.	raz na dwa tygodnie	1			
6	Odbiór pojemnika na odpady sztuczne, o poj. 1,1m ³	szt.	raz na dwa tygodnie	1			
7	Koszt utylizacji gruzu (17 01 07)	t	-	1			-----
8	Koszt utylizacji materiałów izolacyjne (17 06 04)	t	-	1			-----
RAZEM Wartość brutto							

UWAGA! Obliczenie dokonane jest w celu porównania ofert.

(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

TO.261.11OS.2026

POTENCJAŁ TECHNICZNY
„Wykaz sprzętu”

składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie konkursu ofert na świadczenie usług obejmujących **„Wywóz odpadów stałych, odpadów surowcowych, materiałów pobadawczych, gruzu z terenu Instytutu Techniki Budowlanej zlokalizowanych w Katowicach przy Al. Korfanteo 191”** (postępowanie numer TO.261.11OS.2026), oświadczamy, iż dysponujemy następującym urządzeniem technicznym potrzebnym do celu realizacji niniejszego zamówienia, zgodnie z pkt 4.1 ppkt c) Ogłoszenia o konkursie:

l.p.	Rodzaj wymaganego sprzętu	Ilość sztuk	Informacja o podstawie dysponowania sprzętem
1.	w pełni sprawna jednostka sprzętowo-transportowa do załadunku i transportu odpadów o ładowności minimum 5t	1	
2.	otwarty kontener o pojemności 7m ³ ,	1	
3.	zamknięte kontenery o pojemności 7 m ³	2	
4.	pojemniki o pojemności 1,1 m ³	4	
5.	pojemnik 0,24 m ³	1	

.....
(miejsce, data)

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

TO.261.11OS.2026

FORMULARZ DOŚWIADCZENIE
„Wykaz wykonanych zamówień podobnych”

Składając ofertę w konkursie ofert ogłoszonym przez Instytut Techniki Budowlanej na: **„Wywóz odpadów stałych, odpadów surowcowych, materiałów pobadawczych, gruzu z terenu Instytutu Techniki Budowlanej zlokalizowanych w Katowicach przy al. Korfantego 191”** oświadczamy, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert wykonaliśmy co najmniej 1 zamówienie porównywalne rodzajem i zakresem z niniejszym zamówieniem, tj. polegające na wywozie odpadów stałych (rozumianym, jako wywóz wszystkich przedmiotów oraz substancji o stałym stanie skupienia, powstałych w wyniku działalności przemysłowej, gospodarczej lub badawczej, które są nieprzydatne w miejscu lub czasie, w którym powstały) o wartości za ten okres nie mniejszej niż 30 000,00 złotych netto.

Lp.	Opis zamówienia	Data realizacji od.... do.... [dd,mm,rrrr]	Wartość zamówienia zł netto	Nazwa i adres zamawiającego (odbiorcy)
1	2	3	4	6
1				
2				
3				

W załączeniu przedstawiamy wymagane dokumenty potwierdzające, że w/w zamówienia podobne zostały wykonane należycie i prawidłowo ukończone.

*- zaznaczyć właściwe.

.....
 (miejsce, data)

.....
 (podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

zawarta w dniu2026 r. w Warszawie pomiędzy:

Instytutem badawczym - Instytutem Techniki Budowlanej z siedzibą w Warszawie (00-611) przy ul. Filtrowej 1, wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla miasta stołecznego Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000158785; NIP: 525 000 93 58; Regon: 000063650, zwanym dalej „Zamawiającym” reprezentowanym przez:

.....
.....

a

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej łącznie „Stronami” lub każda osobno „Stroną”

§1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usługi obejmującej wywóz odpadów stałych, odpadów surowcowych, materiałów pobadawczych oraz gruzu z lokalizacji Zamawiającego, miejsca magazynowania odpadów, położonego na terenie Instytutu Techniki Budowlanej przy Al. Korfantego 191 w Katowicach (dalej: „**Obiekt**”).
2. Zamawiający zleca Wykonawcy wywóz odpadów stałych, odpadów surowcowych, materiałów pobadawczych oraz gruzu o rodzajach (kodach) wskazanych w Załącznikach nr 1 i 2 do Umowy, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (t.j. Dz. U. 2020 poz. 10), (dalej: „**Odpady**”)
3. Załącznik nr 1 określa rodzaje i ilość pojemników z których będą odbierane Odpady oraz częstotliwość odbioru Odpadów. Stawki jednostkowe oraz szacunkowe ilości odpadów przeznaczonych do odbioru wynikają z Załącznika nr 2 – formularza ofertowego wraz z formularzem cenowym.

§2

Sposób realizacji Umowy

1. Odbiór Odpadów komunalnych odbywać się będzie zgodnie ze wskazanym przez Zamawiającego w harmonogramie, o który mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu. Pojemnik o poj. 7m³ na makulaturę oraz na odpady pobadawcze podstawiany będzie i opróżniany będzie po telefonicznym zgłoszeniu.
2. Wykonawca postawi na czas trwania umowy pojemniki o pojemności 0,24m³, 1,1 m³ i przewoźne kontenery o pojemności 7 m³ na terenie Obiektu.
3. Podstawienie pojemników, o których mowa w ust. 2 powyżej nastąpi w terminie 3 dni od daty zawarcia umowy, w tym dniu rozpocznie się także realizacja Umowy zgodnie z harmonogramem wywozu Odpadów. Wykonawca zobowiązany jest przekazać

Zamawiającemu propozycję harmonogramu odbioru Odpadów z podziałem na ich rodzaj wyszczególniony w Załączniku nr 1 do Umowy, najpóźniej w dniu podpisania Umowy na adres mailowy wskazany w §11 ust. 4 Umowy a Zamawiający w terminie do 3 dni roboczych dokona jego akceptacji lub wniesie wiążące uwagi. Dalsza aktualizacja Harmonogramu będzie odbywać się w sposób roboczy.

4. Zamawiający oświadcza, że na jego żądanie Umowa obejmuje tylko niektóre rodzaje Odpadów wyszczególnionych w załączniku nr 1 do Umowy.
5. Zmiana częstotliwości odbioru Odpadów oraz zmiana ilości pojemników nie będą powodować zmian cen jednostkowych odbioru (cen netto) określonych w Umowie i Załączniku nr 2 do Umowy.
6. W przypadku powstania jednorazowej potrzeby wywiezienia Odpadów wcześniej niż wynika to z terminów określonych w harmonogramie, o którym mowa w ust. 3, Zamawiający prześle dodatkowe zlecenie Wykonawcy w sposób uzgodniony przez Strony. Rozliczenie kosztów dodatkowego wywozu Odpadów nastąpi według cen jednostkowych określonych w Umowie i Załączniku nr 1 do Umowy.
7. Wykonawca jest zobowiązany do wywozu Odpadów, w tym opróżniania pojemników wskazanych w Załączniku nr 1 do Umowy (o poj. 0,24m³, 1.1 m³ i kontenerów 7 m³), zgodnie z obowiązującymi przepisami.
8. Wykonawca jest zobowiązany przekazywać Zamawiającemu karty przekazania Odpadów określonych kodami odpadów określonym w Rozporządzeniu Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. (t.j. Dz. U. 2020 poz. 10), za każdy miesiąc kalendarzowy w terminie do 14 (czternastu) dni od daty zakończenia miesiąca.

§3

Zobowiązania Zamawiającego

Zamawiający jest zobowiązany do:

- a) użytkowania pojemników na Odpady zgodnie z ich przeznaczeniem oraz dbania o ich czystość.
- b) zapłaty wynagrodzenia zgodnie z zobowiązaniami wynikającymi z Umowy;

§4

Oświadczenia i zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że:
 - a) posiada aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie transportu i przetwarzania odpadów wydane przez właściwy organ na podstawie ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 roku (Dz. U z 2023 roku poz. 1587 z późn. zm.) dla odpadów o kodach zgodnie z katalogiem odpadów określonym w Rozporządzeniu Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020r. (Dz.U. 2020 poz. 10),
2. Wykonawca oświadcza, że posiada konieczne doświadczenie i profesjonalne kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy i zobowiązuje się do wykonania umowy przy zachowaniu najwyższej staranności określonej w art. 355 § 2 Kodeksu cywilnego.
3. Pojemniki do gromadzenia Odpadów zostaną zapewnione przez Wykonawcę w ramach wynagrodzenia wskazanego w Umowie.
4. Każdorazowo po zakończeniu załadunku Odpadów, Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren miejsca magazynowania Odpadów.
5. Wykonawca powinien przystąpić do wywozu każdej partii Odpadów niezwłocznie od daty zgłoszenia (w tym telefonicznej) konieczności wywozu przez osobę wskazaną w § 11 ust.4, tj. nie później niż w ciągu 2 (dwóch) dni roboczych od daty zgłoszenia, oraz

zakończyć wykonywanie tych czynności nie później niż w ciągu 2 (dwóch) dni od chwili ich rozpoczęcia.

§5

Wynagrodzenie i płatność

1. Wynagrodzenie za czynności, o których mowa w §1, płatne będzie raz w miesiącu, na podstawie faktury Wykonawcy, wraz z potwierdzeniem przez osoby wymienione w §11 ust. 5 i 6 Umowy prawidłowości wyliczeń wynagrodzenia.
 2. Wynagrodzenie za wywóz gruzu oraz odpadów pobadawczych płatne będzie po jego wywiezieniu, na podstawie faktury Wykonawcy, do której dołączony będzie dokument potwierdzający, iż gruz ten został złożony na składowisku odpadów wraz z pokwitowaniem wagowym.
 3. Strony ustalają, że wynagrodzenie w ust. 1 i 2 wyliczone będzie jako iloczyn stawek jednostkowych przyjętych zgodnie z ust. 4 na podstawie oferty Wykonawcy (Załącznik nr 2 do umowy) oraz potwierdzonych ilości poszczególnych usług.
 4. Strony przyjmują, zgodnie z Ofertą Wykonawcy, następujące stawki jednostkowe:
 - a) odbiór 1 pojemnika odpadów (tworzywa sztuczne) – 1,1 m³00 PLN brutto;
 - b) odbiór 1 pojemnika odpadów (komunalne zmieszane)– 1,1 m³00 PLN brutto;
 - c) odbiór 1 kontenera odpadów (komunalne zmieszane)– 7 m³00 PLN brutto;
 - d) odbiór 1 kontenera odpadów (makulatura) – 7 m³00 PLN brutto;
 - e) podstawienie i odbiór kontenera o poj. na odpady pobadawcze – 7 m³ –.....,00 PLN brutto;
 - f) odbiór 1 pojemnika odpadów – 0,24 m³ –00 PLN brutto.
- Do kosztu wywozu kontenera Wykonawca doliczy koszt utylizacji odpadu za tonę wg stawki przedstawionej w ofercie, i tak:
- a) koszt utylizacji odpadu 17 01 07 –.....,00 PLN/Mg brutto;
 - b) koszt utylizacji odpadu 17 06 04 –.....,00 PLN/Mg brutto.
5. Faktury wystawiane przez Wykonawcę, zgodnie z ust. 1 powinny uwzględniać stawkę podatku VAT obowiązującą w dniu jej wystawienia.
 6. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi w ciągu 21 (dwudziestu jeden) dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę w fakturze z uwzględnieniem mechanizmu podzielonej płatności.
 7. Za dzień zapłaty strony przyjmują dzień wydania dyspozycji dokonania przelewu bankowi prowadzącemu rachunek Zamawiającego.
 8. Łączna wartość niniejszej Umowy z tytułu wykonywania przedmiotu umowy nie może przekroczyć kwoty 85 000,00 zł (słownie złotych: osiemdziesiąt pięć tysięcy 00/100) netto.
 9. Płatność zostanie dokonana na rachunek bankowy wskazany na fakturze, który jest zgłoszony i umieszczony na „białej liście” rachunków bankowych. W przypadku, gdy na dzień płatności rachunek nie będzie znajdował się na tej liście, Zamawiającemu przysługuje prawo do wstrzymania płatności do czasu ponownego zgłoszenia i uwidocznienia tego rachunku na tej liście, co nie wpływa na terminy realizacji niniejszej Umowy i nie stanowi podstawy do naliczania kar za nieterminową płatność.

10. Wykonawca dopuszcza zapłatę w systemie Metody Podzielonej Płatności.
11. Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) – Zamawiający będzie pobierał wystawione faktury bezpośrednio z KSeF. Datą dostarczenia faktury, od której liczony będzie termin płatności, jest data nadania fakturze numeru KSeF, co potwierdza przyjęcie jej do systemu Ministerstwa Finansów.
12. W przypadku Wykonawców niezobowiązanych do wystawiania faktur za pośrednictwem KSeF Zamawiający dopuszcza możliwość przyjęcia faktury elektronicznej (nieustrukturyzowanej), wysłanej z adresu na adres@itb.pl.
13. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 i 2 powyżej, obejmuje wszelkie obciążenia związane z realizacją Umowy oraz wynikające z przepisów prawa, w tym w szczególności wszelkie koszty związane z realizacją Umowy (w tym między innymi koszty dojazdów do i z miejsca realizacji Umowy, koszty stosowanych środków, urządzeń i sprzętu niezbędnych do realizacji Umowy), opłaty, oraz wydatki Wykonawcy, które ten poczyni w celu należytego wykonania Umowy, a także podatki i nie ulegnie zwiększeniu przez cały okres obowiązywania Umowy, z zastrzeżeniem wyjątków wynikających z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa oraz wskazanych w Umowie.
14. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy będzie dokonana w walucie polskiej.

§ 6

Termin obowiązywania Umowy

1. Umowa zostaje zawarta na okres 12 (dwunastu) miesięcy od dnia jej podpisania lub do dnia wykorzystania środków przewidzianych w Umowie.
2. Strony mogą przedłużyć czas trwania Umowy na tych samych warunkach, nie dłużej jednak niż o 6 (sześć) miesięcy, w przypadku niewykorzystania kwoty, o której mowa w §5 ust. 8.

§7

Kary umowne

1. W przypadku rozwiązania Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% kwoty maksymalnego, łącznego wynagrodzenia brutto, o której mowa w §5 ust. 8 Umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za opóźnienie w przystąpieniu do realizacji którejkolwiek z czynności określonych w §2 Umowy w wysokości 450,00 zł (czteryście pięćdziesiąt złotych, 00/100) za każdy dzień roboczy opóźnienia;
 - b) z tytułu odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 10 000,00 zł (dziesięć tysięcy złotych 00/100).
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie w zapłacie faktury,
4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.
5. W przypadku naruszenia zasad poufności, o których mowa w §9 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% kwoty maksymalnego wynagrodzenia brutto, o której mowa w §5 ust. 8 Umowy, za każdy stwierdzony

przypadek naruszenia. Zamawiającemu przysługuje prawo zlecenia wykonania prac objętych niniejszą Umową na koszt i ryzyko Wykonawcy, jeżeli Wykonawca nie realizuje postanowień Umowy lub realizuje je w sposób sprzeczny z Umową, przepisami prawa lub normami technicznymi. W takiej sytuacji Zamawiający wezwie Wykonawcę do prawidłowej realizacji postanowień Umowy i wyznaczy Wykonawcy dodatkowo, 7 (siedmio-) dniowy termin do prawidłowego wykonania Umowy z zagrożeniem, że w razie bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu Zamawiający będzie uprawniony w terminie 14 (czternastu) dni do wykonania zastępczego. Udokumentowana kwota odpowiadająca koniecznemu wynagrodzeniu za wykonanie zastępcze może zostać potrącona z wynagrodzenia Wykonawcy. Tym samym Wykonawca upoważnia Zamawiającego do powierzenia realizacji Umowy lub jej części innemu podmiotowi, po spełnieniu warunków opisanych w niniejszym ustępie, oraz do potrącenia wynagrodzenia za wykonanie zastępcze z wynagrodzenia Wykonawcy bez potrzeby uzyskiwania sądowego lub pisemnego upoważnienia, chyba, że co innego wynika z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.

6. Maksymalna wysokość kar umownych, których może dochodzić Zamawiający nie może przekroczyć 30 % maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w §5 ust. 8 Umowy. Maksymalna wysokość kar umownych za zwłokę Wykonawcy nie może przekroczyć 30 % maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w §5 ust. 8 Umowy.

§8

Rozwiązanie umowy

1. Zamawiający może rozwiązać Umowę w przypadkach określonych w przepisach obowiązującego prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego oraz w przypadkach określonych w Umowie.
2. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę w całości lub w części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności, jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął realizacji Umowy bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje jej pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie i wyznaczenia Wykonawcy w tym celu terminu nie krótszego 7 (siedem) dni kalendarzowych;
 - 2) Wykonawca realizuje Umowę niezgodnie z postanowieniami, niezgodnie z zaleceniami Zamawiającego, w sposób sprzeczny z ofertą Wykonawcy lub przepisami prawa i w przypadku gdy po upływie 7 (siedmiu) dni kalendarzowych od wezwania przez Zamawiającego do zaniechania przez Wykonawcę ww. naruszeń i usunięcia ewentualnych skutków naruszeń, Wykonawca nie zastosuje się do wezwania;
 - 3) gdy suma kar umownych przekroczy 30 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 9 Umowy;
 - 4) Wykonawca utraci uprawnienia do realizacji Umowy;
 - 5) zaistnieje istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 14 (czternastu) dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach – w tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
3. Oświadczenie o rozwiązaniu Umowy należy złożyć w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Za dzień rozwiązania Umowy Strony uznają dzień doręczenia oświadczenia o rozwiązaniu Umowy na piśmie za pośrednictwem operatora pocztowego lub osobiście na adres Wykonawcy. W przypadku niedoręczenia przez operatora pocztowego, dniem odstąpienia od Umowy jest 14 (czternasty-) dzień, od pozostawienia przesyłki u operatora pocztowego, po uprzednim podwójnym awizowaniu.
5. Rozwiązanie Umowy przez Zamawiającego nie wyklucza naliczenia i dochodzenia kar umownych.
6. W przypadku wcześniejszego rozwiązania Umowy, Strony dokonają odpowiedniego rozliczenia wykonanego przez Wykonawcę zakresu Umowy, zgodnie z warunkami Umowy i obowiązującymi przepisami, chyba, że wykonany zakres prac nie będzie miał dla Zamawiającego wartości.
7. W przypadku zmiany, w trakcie realizacji niniejszej umowy obowiązującej stawki VAT strony dopuszczają możliwość jej zmiany.

§ 9

RODO

1. W związku z realizacją przedmiotowej Umowy (wyłącznie w tym celu) Zamawiający i Wykonawca przetwarzają dane osobowe. Zakres i cel przetwarzania danych osobowych przez Strony są różne. Nie zachodzi proces powierzenia danych, a każdej ze Stron przysługuje status odrębnego Administratora Danych Osobowych.
2. Strony zobowiązują się stosować wymogi Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej RODO, oraz ustawę o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r., a także wszelkie przepisy i regulacje w przedmiocie przetwarzania danych osobowych. Odniesienia do ustawodawstwa obejmują również jakiegokolwiek jego późniejsze zmiany.
3. Strony oświadczają, że zapewnią wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi prawa i chroniło prywatność osób, których dane dotyczą.
4. Strony zobowiązują się:
 - 1) przetwarzać dane osobowe w sposób zapewniający adekwatny stopień bezpieczeństwa, odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych. Strony zabezpieczą dane osobowe przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem przepisów prawa, uszkodzeniem, zniszczeniem, utratą lub nieuzasadnioną modyfikacją;
 - 2) dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu danych osobowych;
 - 3) przetwarzać dane osobowe wyłącznie w celu realizacji niniejszej Umowy.
5. Dane osobowe, będą traktowane jako informacje chronione, a osoby działające w imieniu Stron zostały upoważnione do przetwarzania danych osobowych, przeszkolone i zobowiązane do zachowania danych osobowych w tajemnicy.
6. W czasie przetwarzania danych osobowych, Strony zobowiązują się do współdziałania w procesie przetwarzania danych osobowych, w tym niezwłocznego informowania się wzajemnie o wszystkich okolicznościach mających, lub mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo przetwarzania danych osobowych.

7. W związku z faktem, że pomiędzy Stronami Umowy będącymi dwoma administratorami danych osobowych dochodzi do udostępniania danych osobowych Strony powinny zrealizować obowiązek informacyjny. Oświadczenie wymagane od Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 RODO określa pkt 13 w formularzu „OFERTA”.
8. Wykonawca zobowiązuje się w okresie obowiązywania Umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu, do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego, obejmujących:
 - 1) dane osobowe – chronione na podstawie wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej RODO, oraz ustawę o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r., a także innych przepisów obowiązujących w przedmiocie przetwarzania danych osobowych;
 - 2) informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa - chronione na podstawie ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1233 z późn. zm.);
 - 3) informacje, które mogą mieć wpływ na funkcjonowanie lub stan bezpieczeństwa Zamawiającego.
9. Informacje, o których mowa w ustępach poniżej, zwane są dalej „Informacjami Poufnymi”.
10. Informacje Poufne mogą być udostępnione wyłącznie osobom dającym rękojmię zachowania tajemnicy i tylko w zakresie niezbędnym dla należytego wykonania przedmiotu Umowy.
11. Każda z osób skierowanych do realizacji prac, **przed przystąpieniem do świadczenia robót**, musi złożyć pisemne zobowiązanie o zachowaniu poufności i nieudostępnianiu nikomu informacji, które mógłby pozyskać w toku wykonywania prac związanych z realizacją przedmiotu zamówienia. Wzór zobowiązania stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.
12. Ujawnianie Informacji Poufnych, niezależnie od sposobu ich ujawnienia, w wypadku gdy ma zostać dokonane w celu innym niż należyte wykonanie Umowy, jest dopuszczalne tylko za uprzednim zezwoleniem drugiej Strony, wyrażonym w formie pisemnej pod rygorem nieważności, przy czym w razie wątpliwości należy skonsultować zamiar ujawnienia Informacji Poufnej z przedstawicielem drugiej Strony.
13. W przypadku, gdy Strona została zobowiązana do ujawnienia Informacji Poufnych w całości lub w części uprawnionemu organowi, w granicach obowiązującego prawa, Strona ta zobowiązana jest jedynie uprzedzić drugą Stronę o nałożonym na nią obowiązku.
14. W razie powzięcia przez Stronę wiedzy o nieuprawnionym ujawnieniu Informacji Poufnych zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić o tym fakcie drugą Stronę w celu umożliwienia jej podjęcia stosownych środków zapobiegawczych.
15. Strona ma obowiązek zapewnić ochronę Informacji Poufnych według najwyższych przewidzianych prawem standardów, w tym zapewnić ochronę systemów i sieci teleinformatycznych, w których są przetwarzane, przechowywane lub przekazywane

Informacje Poufne drugiej Strony, a także kontrolować ochronę Informacji Poufnych oraz przestrzegać przepisów o ochronie poufności informacji.

§10 **Siła Wyższa**

1. Żadna ze Stron Umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy spowodowane przez okoliczności traktowane jako Siła Wyższa.
2. Dla celów Umowy „Siła Wyższa” oznacza zdarzenie zewnętrzne, pozostające poza kontrolą Stron oraz niewiążące się z zawinionym działaniem Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć i które uniemożliwia proces realizacji Umowy. Takie zdarzenia obejmują w szczególności: wojnę, rewolucję, pożary, powodzie, epidemie, pandemie, akty administracji państwowej.
3. W przypadku zaistnienia Siły Wyższej, Strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań, w terminie 2 (dwóch) dni roboczych po zaistnieniu zdarzenia powiadomi w formie pisemnej pod rygorem nieważności drugą Stronę o powyższym zdarzeniu i jego wpływie na jej zdolność do realizacji Umowy. Jeżeli druga Strona nie zdecyduje inaczej w formie pisemnej, Strona zgłaszająca okoliczności musi kontynuować realizację swoich zobowiązań wynikających z Umowy w takim stopniu, w jakim jest to możliwe i musi szukać racjonalnych środków alternatywnych dla realizowania zakresu, jaki nie podlega wpływowi Siły Wyższej. W przypadku ustania przyczyny zwolnienia Strona starająca się o zwolnienie z odpowiedzialności, w terminie 2 (dwóch) dni roboczych po ustaniu okoliczności Siły Wyższej powiadomi w formie pisemnej pod rygorem nieważności drugą Stronę o powyższym fakcie.
4. Strona, która nie zawiadomi o zdarzeniu oraz nie przekaże drugiej Stronie pisemnego potwierdzenia zaistnienia Siły Wyższej w terminie określonym w ustępie powyżej, jest odpowiedzialna za szkody poniesione przez drugą Stronę, których można było uniknąć w przypadku terminowego zawiadomienia.
5. Jeżeli Siła Wyższa, będzie trwała nieprzerwanie przez okres 180 (stu osiemdziesięciu) dni lub dłużej, Strony mogą w drodze wzajemnego uzgodnienia rozwiązać Umowę bez nakładania na żadną ze Stron dalszych zobowiązań oprócz płatności należnych z tytułu wykonanej części Usług.
6. Stan Siły Wyższej powoduje odpowiednie przesunięcie terminów realizacji Umowy, chyba że Strony postanowiły inaczej.
7. W przypadku zajścia zdarzenia kwalifikowanego jako Siła Wyższa strony niezwłocznie ustalą zakres, alternatywne rozwiązanie i sposób realizacji Umowy. Ustalenia o których mowa w zdaniu poprzednim stanowią zmianę Umowy, zgodnie z § 10 ust. 9 pkt 3 Umowy.

§11 **Postanowienia końcowe**

1. W przypadku zaistnienia okoliczności, których Strony nie mogły przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, w szczególności istotnego wzrostu kosztu realizacji Umowy stawki mogą być negocjowane w oparciu o wnioski Wykonawcy zawierający informacje i

dowody wskazujące na wzrost kosztów realizacji przedmiotowej Umowy w stosunku do cen wskazanych w złożone ofercie.

2. Wniosek o którym mowa w ust. 1 może zostać złożony nie wcześniej niż 6 (sześć) miesięcy od daty zawarcia Umowy, a maksymalny wzrost stawek wskazanych w ust. 1 nie może przekraczać 20 % z uwzględnieniem, iż zmiana może dotyczyć tylko robót jeszcze nie wykonanych.
3. Wyłączne uprawnienie do oceny zasadności wniosku, o którym mowa w ust. 2 oraz ewentualnego określenia poziomu wzrostu stawek posiada Zamawiający.
4. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą w zakresie niniejszej umowy są:
.....
5. Osobami uprawnionymi przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym w zakresie niniejszej umowy są:
.....
6. Zmiana postanowień niniejszej Umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron, wyrażoną na piśmie w formie aneksu, pod rygorem nieważności.
7. Zmiana postanowień niniejszej Umowy może nastąpić w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy skutkujących koniecznością wprowadzenia takiej zmiany. Zmiana może zostać wprowadzona tylko w takim zakresie, w jakim jest ona uzasadniona okolicznościami, o których mowa w zdaniu poprzednim.
8. Strony mogą dokonać zmiany Umowy w szczególności, gdy:
 - 1) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy, chyba że zmiana taka znana była w chwili składania oferty;
 - 2) niezbędna jest zmiana sposobu lub terminu wykonania Umowy, o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego oraz jest konieczna w celu prawidłowego wykonania Umowy;
 - 3) niezbędna jest zmiana terminu lub sposobu realizacji Umowy w przypadku zaistnienia okoliczności niezależnych od woli Stron, w tym stanowiących Siłę Wyższą, zgodnie z § 10 ust. 7 Umowy.
9. Strony zobowiązują się załatwiać spory w drodze polubownej. W razie braku polubownego załatwiania sporów, spory powstałe przy realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
10. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
11. Niniejsza Umowa została zawarta w 2 (dwóch) egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.
12. Załączniki poniżej stanowią integralną część Umowy:
 - Załącznik nr 1 – OPZ.
 - Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy z dnia r. wraz z formularzem cenowym
 - Załącznik nr 3 – Zobowiązanie do zachowania poufności.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Warszawa, dn.

.....
(nazwisko i imię osoby składającej oświadczenie)

ZOBOWIĄZANIE

Ja niżej podpisany (-a) zobowiązuję się do:

- a) zachowania poufności i nie rozpowszechniania bez zgody ITB, w jakiegokolwiek formie, wszystkich dostępnych mi informacji dotyczących Instytutu, do których będę miał dostęp w związku z wykonywaniem przeze mnie zadań na rzecz ITB, nie przeznaczonych do publicznego rozpowszechniania, zarówno w czasie trwania wykonywanej pracy jak i po jej wykonaniu,
- b) nie rozpowszechniania wiadomości, które mogłyby naruszyć imię lub interes Instytutu lub jego klientów.

Przyjmuję do wiadomości, iż informacje stanowiące tajemnicę ITB obejmują w szczególności:

- poufne informacje ci klientach,
- informacje a pracach prowadzonych dla klientów ITB,
- dokumentację roboczą,
- zbiory korespondencji oraz inne akta związane z klientami i firmami współpracującymi,
- „informacje wewnętrznego użytku" (niepubliczne, informacje, których ujawnienie mogłoby wpłynąć na wartość rynkową ITB i jego klientów oraz na majątek i bezpieczeństwo podmiotów nie będących klientami Pracodawcy),
- dane osobowe pracowników i klientów ITB,
- informacje związane z technicznym zabezpieczeniem obiektów ITB.

(czytelny podpis osoby składającej oświadczenie)