

Zarządzenie Nr 15
Dyrektora Instytutu Techniki Budowlanej
z dnia 04 maja 2020 roku

w sprawie zmian w Załączniku do Regulaminu Organizacyjnego Instytutu Techniki Budowlanej wprowadzonego Zarządzeniem Nr 13 Dyrektora ITB z dnia 30 kwietnia 2003 roku w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Instytutu Techniki Budowlanej

Na podstawie postanowień pkt 4 część A Regulaminu Organizacyjnego, zarządza się co następuje:

§ 1

1. Zmienia się zakres działania Działu Informatyzacji (IT) na podany w § 2 niniejszego Zarządzenia.
2. Uaktualnia się zakres działania Działów Techniczno-Administracyjnego (TA) oraz Działu Zaopatrzenia (TZ).
3. Likwiduje się Poradnię Pracowniczą (TL).

§ 2

W związku z postanowieniami § 1 w Załączniku do Regulaminu Organizacyjnego wprowadza się następujące zmiany:

1. W Rozdziale III w części III w pkt. 1 lit. A. otrzymuje brzmienie:

„A. Do zadań Działu Informatyzacji należy:

- 1) planowanie rozwoju systemów informatycznych w ITB,*
- 2) administrowanie serwerami i infrastrukturą informatyczną we wszystkich lokalizacjach ITB,*
- 3) administrowanie zintegrowanym systemem informatycznym ITB,*
- 4) projektowanie i administracja bazodanowych systemów informatycznych,*
- 5) pomoc pracownikom ITB przy rozwiązywaniu problemów związanych z wykorzystaniem systemów i infrastruktury informatycznej,*
- 6) przygotowywanie i prowadzenie postępowań o udzielenie zamówień publicznych z zakresu zadań Działu,*
- 7) tworzenie, dostarczanie oprogramowania,*
- 8) instalowanie oprogramowania,*
- 9) nadzór nad eksploatacją systemów informatycznych i infrastrukturą teleinformatyczną,*
- 10) prowadzenie analizy procesów umożliwiających dostosowania systemów informatycznych do wymagań biznesowych i celów strategicznych ITB,*
- 11) interpretacja analizy wymagań biznesowych i przeniesienie tych wymagań na środowisko informatyczne.”*

2. W Rozdziale III część III w pkt. 2 w lit. A. w ppkt. 2) lit. e) otrzymuje brzmienie:

„e) prowadzenie ewidencji sprzętu (środki trwałe) oraz organizowanie przetargów na sprzedaż zbędnego sprzętu,”

3. W Rozdziale III część III w pkt. 3 w lit. A.:

a) dodaje się ppkt 2) w brzmieniu:

„2) prowadzenie ewidencji sprzętu (przedmioty nietrwale),”

b) dotychczasowe ppkt. 2)-5) otrzymują numery 3)-6).

4. W rozdziale VII część IV otrzymuje brzmienie:

„IV. ZASTĘPCY DYREKTORA DO SPRAW ORGANIZACYJNO-ADMINISTRACYJNYCH (T) podlegają bezpośrednio:

<i>IT</i>	–	<i>Dział Informatyzacji</i>
<i>TA</i>	–	<i>Dział Techniczno-Administracyjny</i>
<i>TZ</i>	–	<i>Dział Zaopatrzenia</i>
<i>TO</i>	–	<i>Zespół ds. Organizacyjnych</i>
<i>OM</i>	–	<i>Oddział Mazowiecki</i>
<i>OS</i>	–	<i>Oddział Śląski</i>
<i>OW</i>	–	<i>Oddział Wielkopolski”</i>

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2020 r.

Dyrektor
Instytutu Techniki Budowlanej
dr inż. Robert GERYŁO

Zarządzenie podpisane kwalifikowanym
podpisem elektronicznym