

Zarządzenie Nr 32
Dyrektora Instytutu Techniki Budowlanej
z dnia 27 października 2010r.

w sprawie zmian w Załączniku do Regulaminu Organizacyjnego Instytutu Techniki Budowlanej wprowadzonego zarządzeniem nr 13 Dyrektora ITB z dnia 30 kwietnia 2003 roku w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Instytutu Techniki Budowlanej

Na podstawie postanowień pkt 4 część A Regulaminu organizacyjnego, zarządza się co następuje:

§ 1

1. Tworzy się Zespół do spraw Referencyjnych Dokumentów Technicznych o symbolu WI, podległy bezpośrednio Pełnomocnikowi Dyrektora ds. Współpracy z Zagranicą i Promocji.
2. Zespół ds. Referencyjnych Dokumentów Technicznych zajmować się będzie następującymi zagadnieniami:
 - 1) Przygotowanie planu wydawniczego referencyjnych dokumentów technicznych Instytutu z uwzględnieniem:
 - potrzeb krajowego sektora budownictwa,
 - prac badawczych Instytutu i innych jednostek krajowych.
 - 2) Inicjowanie działań związanych z opracowaniem nowych i nowelizacją istniejących dokumentów z serii „Instrukcje, Wytyczne, Poradniki”, współpraca z autorami i koordynacja prac zespołów autorskich w tym zakresie.
 - 3) Udział w kształtowaniu polityki wydawniczej Instytutu.

§ 2

Zakres Zadań Pełnomocnika Dyrektora ds. Współpracy z Zagranicą i Promocji rozszerza się o koordynację i nadzór nad pracami dotyczącymi referencyjnych dokumentów technicznych w zakresie przygotowania planu wydawniczego, opracowywania i nowelizacji tych dokumentów oraz kształtowania polityki wydawniczej Instytutu.

§ 3

W związku z postanowieniami §§ 1 i 2, w Załączniku do Regulaminu Organizacyjnego wprowadza się następujące zmiany:

1. w punkcie I ppkt 1.6. dodaje się ósme tire w brzmieniu:

„- koordynacja i nadzór nad pracami dotyczącymi referencyjnych dokumentów technicznych w zakresie przygotowania planu wydawniczego, opracowywania i nowelizacji tych dokumentów oraz kształtowania polityki wydawniczej Instytutu,”

2. w punkcie I punkt 4 dodaje się ppkt 4.21. w brzmieniu:

„ **4.21. ZESPÓŁ DO SPRAW REFERENCYJNYCH DOKUMENTÓW TECHNICZNYCH – WI**

A. Do zadań Zespołu ds. Referencyjnych Dokumentów Technicznych należy:

1. Przygotowanie planu wydawniczego referencyjnych dokumentów technicznych Instytutu z uwzględnieniem:

a) potrzeb krajowego sektora budownictwa,

b) prac badawczych Instytutu i innych jednostek krajowych.

2. Inicjowanie działań związanych z opracowaniem nowych i nowelizacją istniejących dokumentów z serii „Instrukcje, Wytyczne, Poradniki”, współpraca z autorami i koordynacja prac zespołów autorskich w tym zakresie.

3. Udział w kształtowaniu polityki wydawniczej Instytutu.

B. Bez podziału wewnętrznego.”

3. w punkcie III punkt 7 otrzymuje brzmienie:

„**7. Pełnomocnikowi Dyrektora ds. Współpracy z Zagranicą i Promocji (W) podlegają bezpośrednio:**

SI – *Ośrodek Informacji Naukowo-Technicznej*

PG – *Dział Współpracy z Gospodarką*

PZ – *Zespół ds. Promocji i Współpracy z Zagranicą*

WI - *Zespół ds. Referencyjnych Dokumentów Technicznych”*

§ 4

Zobowiązuję Zespół ds. Organizacyjnych do niezwłocznego zamieszczenia jednolitego tekstu Załącznika do Regulaminu Organizacyjnego Instytutu Techniki Budowlanej na stronie intranetowej info.itb.pl.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01 listopada 2010 r.

Dyrektor

Instytutu Techniki Budowlanej



mgr inż. MAREK KAPROŃ