

# Biuletyn Informacji Publicznej Instytut Techniki Budowlanej

Adres artykułu: <https://bip.itb.pl/artykul/specjalista-ds-utrzymania-ruchu-i-zakupow-technicznych-w-dziale-techniczno-administracyjnym>

## Specjalista ds. utrzymania ruchu i zakupów technicznych w Dziale Techniczno - Administracyjnym

<b>Stanowisko:</b>	<a href="#">Specjalista ds. utrzymania ruchu i zakupów technicznych w Dziale Techniczno - Administracyjnym</a>
<b>Miejsce pracy:</b>	Warszawa - Mokotów, ul. Ksawerów 21
<b>Termin składania ofert:</b>	01.09.2024 do godz. 23:59
<b>Miejsce składania ofert:</b>	praca@itb.pl
<b>Status:</b>	rozstrzygnięte (dokonano wyboru)



Instytut Techniki Budowlanej

**Instytut Techniki Budowlanej w Warszawie  
poszukuje do pracy  
w Dziale Techniczno - Administracyjnym  
kandydatkę/kandydata na stanowisko:  
Specjalista ds. utrzymania ruchu i zakupów  
technicznych**

**Nr ref.: TA/2/VIII/2024**

**Miejsce pracy: Warszawa, ul. Ksawerów 21**

**Twój zakres obowiązków:**

- Zapewnienie właściwego stanu technicznego sprzętu, maszyn i urządzeń badawczych m. in. poprzez przygotowywanie planów. i realizację działań serwisowych, nadzór nad procesem zamówień usług serwisowych.
- Bieżąca współpraca z zewnętrznymi firmami serwisowymi oraz jednostkami certyfikującymi (m.in. UDT).
- Optymalizacja działań i procesów w obszarze utrzymania ruchu.
- Uczestnictwo w planowaniu, przygotowaniu i realizacji zakupów technicznych oraz inwestycyjnych (w tym aparatury badawczej) oraz nadzór nad terminami i jakością ich realizacji.
- Poszukiwanie dostawców towarów i wykonawców usług w zakresie urządzeń i materiałów laboratoryjnych, usług badawczo-rozwojowych, usług serwisowych itp.
- Nadzór nad dokumentacją techniczną dotyczącą maszyn, sprzętu i urządzeń Instytutu.
- Wsparcie merytoryczne Zakładów naukowo-badawczych w zakresie wyposażania i funkcjonowania laboratoriów badawczych.
- Przygotowywanie materiałów przetargowych w zakresie zakupu usług serwisowych oraz dostaw aparatury badawczej i wyposażenia technicznego objętych przepisami ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- Prowadzenie procesów zakupowych dotyczących usług serwisowych oraz dostaw aparatury i wyposażenia nie objętych ustawą Prawo Zamówień Publicznych.
- Udział w komisjach przetargowych i współpraca z komórką odpowiedzialną za zamówienia publiczne w zakresie zakupów dotyczących aparatury i wyposażenia.
- Bieżący nadzór nad statusem prowadzonych procesów zakupowych (m.in. terminowość) oraz prawidłowością realizacji umów serwisowych.
- Czynny udział przy odbiorze dostaw i usług włączając weryfikację dokumentów (w tym faktur).
- Przygotowywanie analiz i raportów, monitorowanie realizacji budżetu zakupowego.

## **Nasze wymagania:**

- Wykształcenie wyższe o profilu technicznym (budowa maszyn, mechanika, automatyka lub pokrewne).
- Min. 5 lata doświadczenia w pracy na podobnym stanowisku w obszarze utrzymania ruchu w zakładzie produkcyjnym.
- Znajomość zasad planowania, harmonogramowania oraz audytowania sprzętu technicznego.
- Znajomość j. angielskiego w stopniu min. umożliwiającym czytanie dokumentacji technicznej.
- Biegła umiejętność obsługi komputera, w tym pakietu MS Office.

- Umiejętność pracy pod presją czasu.
- Umiejętność efektywnej komunikacji i współpracy z ludźmi (praca zespołowa).

## **Mile widziane:**

- Znajomość ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **To oferujemy:**

- Interesującą pracę w jednostce badawczej w centrum Warszawy.
- Stabilne zatrudnienie na umowę o pracę na cały etat.
- Pracę od poniedziałku do piątku w godz. od 8.00 do 16.00.
- Szeroki pakiet socjalny (m.in. system kafeteryjny MyBenefit), opieka medyczna, ubezpieczenie grupowe na życie.
- Podwyższona kwota pracodawcy do Pracowniczych Planów Kapitałowych.
- Bezpłatny parking na terenie Instytutu.

**Osoby zainteresowane naszą ofertą prosimy  
o przesłanie CV do dnia 1 września 2024 r.  
na adres e-mail:**

[praca@itb.pl](mailto:praca@itb.pl)

## **Informujemy, że skontaktujemy się tylko z wybranymi kandydatami.**

- *Instytut Techniki Budowlanej, jako administrator danych informuje, iż Państwa dane osobowe zawarte w CV i liście motywacyjnym będą przetwarzane w celu przeprowadzenia rekrutacji na wyżej wskazane stanowisko. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych podana jest na stronie internetowej <http://www.itb.pl/klauzula-obowiazek-informacyjny.html>.*
- *Podstawą podania danych jest art. 221 § 1 ustawy - Kodeks pracy (Dz.U. 2019 poz. 1040, z późn. zm.).*
- *W przypadku podania szerszego zakresu danych, niż podany art. 221 § 1 Kodeksu pracy tj. imię (imiona) i nazwisko, imiona rodziców, datę urodzenia, miejsce zamieszkania (adres do korespondencji), wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia), CV i listy motywacyjne, powinny być opatrzone klauzulą:  
**„Stosownie do art. 6 ust. 1 lit.a rozporządzenia PE i RE 679/ 2016 RODO, wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Instytut Techniki Budowlanej, z siedzibą w Warszawie, ul. Filtrowa 1, moich danych osobowych w zakresie zawartym w niniejszym CV i liście motywacyjnym w celu przeprowadzenia rekrutacji”.***
- *Przysługuje Państwu prawo cofnięcia tej zgody w każdym czasie.*

# Metryczka

<b>Podmiot udostępniający:</b>	Instytut Techniki Budowlanej
<b>Wytworzył:</b>	Anita Ślęzak
<b>Data wytworzenia:</b>	02.08.2024
<b>Opublikował w BIP:</b>	Anita Ślęzak
<b>Data opublikowania:</b>	02.08.2024 11:40
<b>Ostatnio zaktualizował:</b>	Anita Ślęzak
<b>Data ostatniej aktualizacji:</b>	02.10.2024 08:22
<b>Liczba wyświetleń:</b>	189